



Česká republika

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Karviná - Mizerov U Studny 2290

U Studny 2290, 734 01 Karviná - Mizerov

Identifikátor školy: 600 135 934

Termín konání komplexní inspekce: 18. - 21. březen 2003

Čj.:	146 1485/03-11138
Signatura:	kn3cw135

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Karviná-Mizerov U Studny 2290 (dále jen: ZŠ Karviná) je od 1. ledna 1993 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Město Karviná (adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát).

Škola sdružuje:

1. Základní školu, kapacita 720 žáků, IZO: 048 004 511.
2. Školní družinu, kapacita 100 žáků, IZO: 119 701 154.
3. Školní jídelnu základní školy, kapacita 600 jídel, IZO: 102 892 032.

Základní škola (dále jen ZŠ) realizuje vzdělávací program Základní škola v 1. - 9. ročníku, č. j. 16 847/96-2, s platností od 1. září 1996, ve znění úprav č. j. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998, včetně poznámek.

Ke dni inspekce bylo vzděláváno v ZŠ celkem 457 žáků v 18 třídách (1. stupeň - 10 tříd, 2. stupeň - 8 tříd). Průměrná naplněnost je 25 žáků na třídu. V prvním ročníku je ve dvou třídách 58 žáků - tento počet je z ohledem na náročnost pedagogické práce nadprůměrný. ZŠ vykazuje 11 integrovaných zdravotně postižených žáků. Ve škole je 1 žák - cizí státní příslušník. Do školy docházejí žáci zejména z městské části Karviná-Mizerov.

Výchovně-vzdělávací činnost v ŠD probíhá na odloučeném pracovišti školy, v budově na ul. Kirovova 2300, vzdálené od hlavní budovy cca 150 m (zde se také nachází školní jídelna).

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v celé škole,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v jednotlivých součástech školy (ve školní družině).
-

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola Karviná-Mizerov U Studny 2290 zaměstnává celkem 45 pracovníků, z toho je 29 pedagogických (26 učitelů základní školy včetně ředitele, 3 vychovatelky školní družiny) a 16 provozních (administrativa: 2, kuchyň: 7, úklid: 7).

Šest vyučujících je bez odborné a pedagogické způsobilosti, jeden pedagog je bez pedagogické způsobilosti, ostatní pedagogičtí pracovníci jsou plně kvalifikováni. Úvazky jsou přidělovány učitelům s ohledem na jejich aprobaci, dosavadní pedagogickou praxi a odborné zkušenosti získané dalším vzděláváním. V současné době např. 4 vyučující dálkově studují učitelství na vysokých školách. Z celkového počtu 535 hodin odučených týdně ve škole je 120 hodin (1. stupeň - 89, 2. stupeň - 31), t.j. 22 % vyučováno pedagogy bez odborné a pedagogické způsobilosti. Vedení školy je tvořeno ředitelem (ve funkci působí od roku 1989 a vykazuje

úhrnem 35 let celkové pedagogické praxe) a jeho dvěma zástupkyněmi - pro ZŠ (ve funkci od roku 1990, praxe - 33 let) a pro ekonomiku (ve funkci od roku 1999). Vedení školy se schází pravidelně každý týden při tvorbě týdenních plánů. Na řízení školy v rámci svých kompetencí se dále podílí výchovná poradkyně, vedoucí školní jídelny, předsedové metodických orgánů - tzv. širší vedení. Tento poradní orgán ředitele školy se schází zpravidla jednou měsíčně. Dle potřeby se jednání účastní i sekretářka, vedoucí vychovatelka ŠD a metodik školní prevence. Funkci výchovné poradkyně (dále jen VP) vykonává od roku 1990 učitelka s pedagogickou praxí 23 let, která doposud neabsolvovala specializační studium výchovného poradce. Míra vyučovací povinnosti vedoucích pracovníků, výchovné poradkyně, všech dalších pedagogů včetně učitele - metodičky informačních a komunikačních technologií odpovídá platným právním předpisům.

Jako poradní orgán je ustanovena pedagogická rada, její jednání se konají pravidelně čtyřikrát v průběhu školního roku. Zápisy z jednání jsou přehledné, obsahují informace zejména o prospěchu a chování žáků, méně již informace týkající se analýz výstupů výchovně vzdělávací činnosti (např. písemných kontrolních či srovnávacích prací), absentují úkoly pro následné období. Ve škole pracují 2 metodická sdružení pro 1. stupeň a 13 předmětových komisí. Vedení školy sleduje jejich činnost - k dispozici má hodnocení činností těchto orgánů, dle potřeby přijímá opatření a účastní se jednání. Vytvořen je funkční systém uvádění začínajících učitelů do praxe a metodické pomoci nekvalifikovaným učitelům. Vedení jim věnuje zvýšenou pozornost (hospitace, osobní pohovory aj.). Ve své řídicí práci ředitel školy uplatňuje demokratický styl řízení. Má ujasněnou koncepci školy, a to jak krátkodobou, tak i dlouhodobou. V oblasti pedagogické chce mimo jiné pokračovat v tradici úspěchů školy ve sportovních disciplínách, maximální pozornost věnovat spolupráci školy a rodiny (včas podchycovat a řešit negativní jevy v chování žáků), udržovat velmi dobrou úroveň chování a kázně žáků, vytvářet co nejlepší materiálně-technické podmínky pro výuku. Kontrolní a hospitační činnost se opírá o plán kontrolní činnosti. Kritéria hodnocení zaměstnanců jsou vypracována, známá a uplatňována (např. při hodnocení jejich práce). Četnost hospitací je dostatečná, umožňuje vedení kvalifikovaně hodnotit průběh vzdělávání ve škole. Výstupem z hospitací jsou hospitační záznamy obsahující doporučení i závěry. Obecné závěry z hospitací jsou na programu pedagogických rad nebo schůzek metodických orgánů (nejsou však zaznamenána průkaznou formou). Pracovní náplň výchovné poradkyně (VP) je specifikována skupinami žáků, kterým věnuje v problematice výchovy a vzdělání převážnou pozornost: jedná se o profesní orientaci, sociální prevenci a výchovné problémy. Pracovní tematický plán výchovného poradce (roční plán) koresponduje s celoškolským plánem, je rozpracován do jednotlivých měsíců, vytyčené úkoly mají celoroční i krátkodobější zaměření. V problematice žáků se specifickými poruchami učení výchovný poradce vede evidenci, zprostředkovává styk s pedagogicko-psychologickou poradnou, školou a rodiči. Další péči škola poskytuje formou reedukace mimo vyučování. Dokumentace o žácích je doložena potřebným vyšetřením a individuálními vzdělávacími programy. Spolupracuje také s policií, lékařem, s odborem péče o děti. V rámci péče o žáky vykonává VP individuální pohovory s dětmi, učiteli, rodiči, zúčastňuje se konzultací a jednání výchovných komisí. Seznamuje s problematikou výchovného poradenství ostatní pedagogické pracovníky na pracovních poradách, pedagogických radách, prostřednictvím nástěnek a vývěsek. Pro kontakt s rodiči jsou stanoveny konzultační hodiny, jednání probíhají i individuálně po domluvě. Informační tok je oboustranný a bez informačních bariér. Problematiku kriminální a drogové prevence řeší zejména metodik školní prevence. Ve škole je zpracován Minimální preventivní program, jsou pořádány besedy a přednášky s drogovou tematikou. Systém výchovného poradenství je propracovaný, plánovitý, jeho funkčnost vychází z rozboru a poznání problematiky v podmínkách školy.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Řád školy je zpracován v souladu s obecně platnými právními předpisy. Má všechny administrativní náležitosti, ustanovení týkající se práv dětí nejsou zde však jednoznačně stanovena. Kompetence všech pracovníků školy jsou jasně dány. Vnitřní informační systém se opírá o osobní jednání ředitele školy s pracovníky školy, informace dlouhodobějšího charakteru byly zveřejněny na nástěnce ve sborovně. Je zachována hierarchie postupu při řešení jednotlivých situací. Jednou měsíčně nebo dle potřeby probíhají provozní porady, kde je řešena hlavně aktuální problematika chodu školy. Pracovníci školy mají přístup ke všem potřebným informacím. Důvěrné informace o žácích i zaměstnancích jsou chráněny. K zajištění průběžné informovanosti rodičů o průběhu vyučování a výchovy žáků jsou využívány deníčky, žákovské knížky a osobní dopisy rodičům v případech zvláštního zřetele (prospěch, chování). V průběhu školního roku jsou plánovány dvě třídní schůzky, další jsou organizovány dle potřeby. Dvakrát ročně pořádá škola tzv. Den otevřených dveří. Výroční zpráva školy za školní rok 2001/2002 je zpracována, obsahuje všechny náležitosti stanovené zákonem. Se zprávou je seznámen zřizovatel a příslušný orgán státní správy. Na veřejnosti se škola prezentuje příspěvkem v tisku (např. Karvinský zpravodaj), účastí na školních akcích v rámci města či regionu. Na škole nepůsobí rodičovské sdružení, rada školy není zřízena. V rámci tříd působí žákovské samosprávy, na celoškolní úrovni nikoli. Dotazy žáků a jejich připomínky k organizaci školy se dostávají k vedení školy prostřednictvím schránky důvěry.

Vedení nezpracovává plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, k dispozici není ani zpráva o použití prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve vztahu k plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy, jež má být součástí výroční zprávy školy. Této oblasti není věnována náležitá pozornost.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou pozitivně ovlivňovány demokratickým způsobem vedení pracovníků školy a jasným stanovením kompetencí pro všechny pedagogické pracovníky. Podporují učení žáků a umožňují efektivně realizovat vzdělávací program školy. Vedení podporuje a vytváří podmínky pro doplnění vzdělání studiem na pedagogických školách u učitelů bez odborné a pedagogické způsobilosti. Rezervy jsou však v oblasti plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy, účastí na vzdělávacích akcích (mimo studia na VŠ), chybí hodnocení této oblasti. Souhrnně jsou personální podmínky vzdělávání a výchovy hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola disponuje 33 učebnami, z toho je 9 odborných. Specializované učebny (místnosti) jsou pro fyziku, chemii, přírodopis, zeměpis, výtvarnou výchovu, hudební výchovu, cizí jazyk, škola má cvičnou kuchyň, dílny, počítačové učebny - 2, audiovizuální učebnu pro 1. a 2. třídy, knihovnu). Kvalitní je rovněž sportovní zázemí školy, které je tvořeno 1 tělocvičnou s nářadovnou, kabinety tělesné výchovy, sociálním příslušenstvím, víceúčelovým hřištěm. Nově zřízená počítačová učebna v rámci projektu Internet do škol má 9 žákovských počítačů a jeden řídicí pro vyučujícího (tento počet umožňuje pracovat u 1 počítače maximálně 2 žákům při dělení třídy na skupiny), druhá učebna byly vytvořena ve vlastní režii a ačkoli počítačovým vybavením patří ke starší generaci, je funkční, žáky využívaná (10 PC s připojením k internetu). Ve sborovně mají učitelé přístup k počítači s tiskárnou a k kopírovacímu stroji. Ostatní prostory, kterými disponuje ZŠ, jsou kabinety (zde jsou umístěny učební pomůcky, učebnice a další materiál), ředitelna, šatny, jídelna a školní kuchyň a sociální zařízení. Všechny vnitřní prostory (učebny, chodby, apod.) jsou po stránce estetické

na velmi dobré úrovni. Učebny jsou vybaveny většinou starším žakovským nábytkem (zejména v kmenových třídách zaznamenáno již jeho opotřebení), skříňkami, nechybí nástěnky, resp. pomocné obrazové materiály potřebné ve výuce. V odborné učebně hudební výchovy žáci nemají k dispozici lavice a židle (stoly). Tato učebna hudební výchovy je vybavena kvalitně (audiotechnika, hudební nahrávky, nástroje), nedostatkem jsou zejména chybějící stoly (pro psaní resp. odkládání sešitů, partitur apod.). Vybavení jak učebními pomůckami, tak i didaktickou technikou je obecně velmi dobré, pomůcky jsou funkční a po psychohygienické a bezpečnostní stránce bez závad.

Všichni žáci školy mají pro většinu vyučovacích předmětů k dispozici učebnice, resp. pracovní sešity, které jsou uvedeny v platném seznamu vydaných učebnic a učebních textů, jejich množství i kvalita je postačující. Finanční prostředky přidělené škole na učebnice a učební pomůcky postačují na částečné doplnění (obměnu) nejnútnejšího sortimentu, v omezené míře pak na pořízení nových. Didaktická technika s ohledem na počet tříd vyhovuje co do počtu i kvality. Vybavenost školy počítačovou technikou je dostatečná, ne však umožňující optimální využití (při stávajících počtech PC a počtech žáků ve třídách je neefektivní práce 3 žáků u jednoho počítače, a to v případech, kdy třída není dělena na skupiny). Vedení školy sleduje a zajišťuje vybavení žáků základními školními potřebami, což bylo prokázáno během hospitací a řízenými rozhovory. Doposud však tyto potřeby ve školním roce 2002/2003 nebyly zajištěny ve výši stanovené příslušnou právní normou (Kč 200,- pro žáky 1. ročníku a žáky individuálně integrované)

Materiální zdroje, které má škola k dispozici, jsou využívány účelně a efektivně. Rovněž kontrola využívání stávajícího fondu je vedením prováděna (hospitace a průběžná kontrola). Zpětná vazba je realizována - výsledky a doporučení jsou uskutečňovány.

Úroveň materiálně technických podmínek je hodnocena jako velmi dobrá. Ve většině vyučovacích předmětů jejich stav (kvantita i kvalita) podporuje učení žáků a umožňuje efektivně realizovat vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V CELÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

- Ve třídách IX. A, IX. B je časová týdenní dotace v předmětu výtvarná výchova v průběhu výuka v 6. – 9. ročníku o jednu hodinu nižší než stanovena schváleným učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Ve všech ostatních třídách je učební plán tříd v souladu se schváleným učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Kontrolou bylo zjištěno porušení učebních osnov, jelikož v předmětu JČ nebylo doloženo, že ve 4. a 5. ročníku probíhá výuka specifické složky předmětu – psaní.

Výuka ve třídách IX. A a IX. B není v souladu s učebním plánem realizovaného vzdělávacího programu, výuka není v souladu s učebními osnovami v předmětu český jazyk v 4. a 5. ročníku.

- Povinná dokumentace školy je vedena, obsahuje relevantní informace. V třídních knihách tříd IV. A, IV. B, V. A a V. B není prováděn zápis v řádku psaní u předmětu český jazyk.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání kromě třídních knih v 4. a 5. ročníku.

- Kontrola naplňování učebních plánů a osnov je prováděna. Opatření přijímá vedení školy ihned po kontrole, zásadní zjištění jsou řešena na pracovní poradě, resp. pedagogické radě. Zobecnění závěrů zjištěných během kontrol např. učebních osnov se promítá zejména do plánu kontrolní a hospitační činnosti. Negativním zjištěním je, že vedení školy v případě sestavování učebních plánů v třídách IX. A a IX. B pozdě reagovalo na dané minimální týdenní dotace v předmětu výtvarná výchova v učebním plánu realizovaného vzdělávacího programu. Rovněž kontrola třídní dokumentace a písemných projevů žáků 4. a 5. ročníku nereagovala na nedostatek ve výuce v předmětu český jazyk, kde není realizováno psaní jako integrální složka předmětu český jazyk. K dispozici jsou u ředitele školy tematické plány všech vyučujících. Jejich obsahová náplň ne vždy dokládá, že při tvorbě bylo důsledně pracováno s učebními osnovami (např. český jazyk). Záznamy o činnosti metodických orgánů jsou vedeny – závěry přijímaná těmito orgány jsou hodnotícího charakteru.

Způsob kontroly plnění osnov v 4. a 5. ročníku není účinný, kontrola učebních plánů tříd IX. A a IX. B byla neefektivní. Ve všech ostatních třídách kontrola plnění učebních plánů tříd a osnov je efektivní.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech

Výuka přírodovědných předmětů na 2. stupni (matematika, chemie, přírodopis, fyzika, zeměpis a praktické činnosti) je zajišťována 7 vyučujícími, z toho 6 s odbornou a pedagogickou způsobilostí a 1 s odbornou způsobilostí. Přírodověda a praktické činnosti na 1. stupni je vyučována 10 pedagogy, z toho 6 je plně kvalifikovaných. Skutečnost, že 5 učitelů nemá požadovanou způsobilost k výuce neměla však zásadní negativní vliv na kvalitu výuky.

Žákům je nabízena možnost práce v zájmových útvarech – informatika, psaní na počítači. V rámci volitelných předmětů v 7. - 9. ročníku je nabízena výuka předmětů technické kreslení, praktikum na PC a chemická praktika. Je pracováno s žáky talentovanými, a to přímo ve vyučovacích hodinách nebo v rámci přípravy na předmětové soutěže. Je dbáno na individuální přístup, speciálně k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami.

V úvodu většiny hospitovaných hodin byl sdělen cíl, resp. úkoly, na 1. stupni nechyběla vstupní motivace, která vyučujícímu umožnila navodit potřebnou atmosféru - zaujmout žáky problémem, aktivizovat je. Individuálně se objevovaly soutěživé prvky, pozitivní posilování a aplikační úlohy. Závěrečné hodnocení výsledků vyučovacích činností s ohledem na cíl hodiny a pracovní výsledky žáků nebylo však vždy realizováno. Podklady pro hodnocení získávají učitelé ústním zkoušením, krátkými písemnými pracemi (prověrky) a ohodnocením (získáváním bodů, malých jedniček, apod.), dále jsou realizovány v matematice čtvrtletní písemné práce a tzv. úvodní prověrka z opakování učiva a laboratorní úlohy ve fyzice, chemii a přírodopisu (3 - 5). Otázky kladené žákům byly zaměřeny nejen na pamětní zvládnutí učiva, ale i na pochopení vztahů a souvislostí. Vyučující oceňují u žáků snahu a pokrok, v hodnocení byly respektovány jejich individuální dispozice. Pedagogové využívali i metodu práce s chybou.

Porovnáním učebních osnov realizovaného učebního plánu s tematickými plány a se zápisy v třídních knihách inspekce zjistila, že nedochází k obsahové duplicitě a výuka předmětu je mezi jednotlivými ročníky kontinuální. Organizace vyučovacích jednotek svědčila o jejich velmi dobré přípravě, využívala střídání činností.

Zvolené učebnice a další učební texty odpovídají realizovanému vzdělávacímu programu; jsou všem žákům k dispozici. Učební pomůcky pro tyto předměty jsou k dispozici v odpovídající kvalitě a množství. Učební pomůcky i didaktická technika byly často využity v hospitovaných hodinách, a to vždy účelně. Výuka probíhala jak v kmenových třídách, tak v odborných. Řazení vyučovacích hodin, jakož i pracovní prostředí tříd je z psychohygienického hlediska

přínosné a má vliv na pracovní nasazení žáků. Bylo dbáno (na 1. stupni) na relaxaci promyšleným zařazením např. pohybových cvičení v průběhu vyučovací jednotky. Podstatná část hodin byla zaměřena na procvičování a upevňování již získaných vědomostí a další zdokonalování již nabytých praktických dovedností. Převládá frontální způsob práce, sledovanou výukovou formou byla samostatná práce doplněná individuální prací s žáky, výklad učitele, případně frontální rozhovor. V jedné hodině přírodovědy bylo realizováno projektové vyučování – jednalo se o hodinu s mimořádným pracovním nasazením žáků s prezentací výsledků. Patrné jsou mezipředmětové vztahy. V matematice je důraz kladen na zvládnutí základních početních operací, v ostatních na pochopení vztahů a souvislostí mezi teorií a praxí, např. formou pokusů. Vyučující s úspěchem využívali různé aktivizační metody. Součástí řízení samostatné práce byla průběžně prováděna kontrola výsledků činností - čas určený na tuto činnost byl zcela dostatečný. Zvýšena pozornost je věnována kontrole domácích úkolů. Žáci většinou prokazovali schopnost aplikace osvojených postupů a dovedností. Organizační pokyny vyučujících byly většinou jasné a srozumitelné. Výběr informací byl přiměřený náročnosti učiva a podmínkám třídy. Během výuky bylo pracováno s učebnicemi či jinými učebními texty; využití pomůcek nebo písemných materiálů připravenými učiteli zvyšovalo efektivitu výuky. Vyučujícími byl vytvářen prostor pro vyjadřování vlastního názoru, s žáky byla vedena diskuse. Bylo přihlíženo ke schopnostem žáků, jejich individuálním potřebám - učitelé zohledňovali individuální možnosti žáků. Vyučovací čas byl ve většině hodin využíván efektivně. Čas určený pro samostatnou práci byl dostatečný. V hospitovaných hodinách nebyly pozorovány zásadní metodické nedostatky a po odborné stránce je výuka na velmi dobré úrovni.

Výuka měla klidný, pracovní charakter. Zjevná byla tendence dát žákům především základní sumu vědomostí a dovedností. Důraz byl kladen na praktickou aplikaci. Rozvíjeny byly komunikativní dovednosti i ve smyslu popisu matematického, fyzikálního či jiného problému s využitím odborných výrazů, zdůvodnění zvoleného postupu řešení nebo diskuse ke správnosti výsledku. Verbální a neverbální projev vyučujících byl na velmi dobré úrovni. Z jednání učitelů a reakcí žáků lze usuzovat, že učitelé mají přirozenou autoritu a pozitivně jsou rozvíjeny vzájemné vztahy učitel - žák, žák - žák. Komunikace je založena na vzájemné důvěře. Učitelé svou autoritou pozitivně ovlivňovali průběh hodiny. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce svým aktivním přístupem. Pozitivní je i jejich zapojení do předmětových soutěží, zejména pak i zapojení do celostátní soutěže ve tvorbě multimediální prezentace.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech jazykového charakteru

V průběhu inspekce byly navštíveny hodiny českého, anglického a francouzského jazyka na 1. i 2. stupni. Z pěti navštívených vyučujících českého jazyka jedna nezískala požadované vzdělání. Výuka cizích jazyků je zabezpečena vyučujícími, z nichž pouze dvě splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku (anglický a francouzský jazyk), ostatní mají pro výuku pouze pedagogickou způsobilost.

V celkovém hodnocení byla kvalita zhlédnutých hodin na srovnatelné úrovni, jejich společným rysem bylo užití organizačních forem založených na frontálních metodách a výrazná dominance učitelů při vedení hodin.

Ne ve všech hodinách byl v úvodní části vyučujícími stanoven didaktický cíl, žáci byli spíše seznámeni s obsahem hodiny. Především v nižších třídách proběhla účinná vstupní motivace. Během práce byli žáci kontrolováni a oceňováni za dobrý výkon a projevenou snahu. Práce a písemné výstupy žáků byly opravovány a vyhodnocovány. V opakovacích částech hodiny

došlo k hodnocení známkou jen ojediněle. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti, míra aktivity a zájmu žáků byla v hodinách velmi rozdílná. Jednalo se o opakovací, ale i výkladové hodiny, u nichž nebyla vždy dodržena vhodná proporcionalita v činnostech. K udržení zájmu i kázně využívali učitelé metody další motivace, slovního povzbuzování, kladení dotazů a úkolů, ale i důrazného usměrňování pozornosti hlasem. Pestřejší formy relaxace či práce oddychového rázu proběhly jen ojediněle. Pouze v jedné hodině byli žáci vyzváni k sebereflexi, závěrečné hodnocení hodiny prováděli sami učitelé, ne vždy byl však pro tuto závěrečnou fázi hodiny vytvořen prostor.

Učební osnovy jednotlivých ročníků jsou rozpracovány do tematických plánů, jejichž funkce je však čistě formální a v praxi nejsou používány. Ve většině případů šlo o přepis obsahu učebnic s nepřesnou vazbou na osnovy. Orientace v učivu probíhá podle kapitol učebnic a řazení témat není učiteli ani vedením školy zpětně porovnáváno s osnovami. Kontrolou bylo zjištěno porušení učebních osnov, jelikož v předmětu JČ nebylo doloženo, že ve 4. a 5. ročníku probíhá výuka specifické složky předmětu – psaní.

Množství předávaných informací bylo přiměřené, odpovídalo věkové kategorii žáků a vytýčeným cílům. Vyučující volili náležité tempo učení, výuka byla věcná, ve většině odborně správná, ne vždy dostatečně názorná.

Při vlastní výuce byl uplatněn hlavně frontální přístup s dominancí učitele. Zvláště v prvním ročníku, kde je vysoký počet žáků (až 28), se projevilo utlumování přirozené spontánnosti žáků s malou možností individuálního přístupu k dětem.

Žáci pracovali v sešitech, poznatky si zaznamenávali opisem, nebo jim byly diktovány, celkově nebyli vedeni k širší aplikaci učiva, samostatné práce proběhly jen individuálně.

I když se ve většině hodin projevovala snaha čas efektivně využívat a jednotlivé aktivity za sebou logicky řadit, vytýčených cílů nebylo vždy dosaženo. Z didaktických principů byla respektována především zásada názornosti, méně již vlastní aktivity žáků a možnosti zvolit individuální tempo. Několikeré využití didaktické techniky vycházelo z podstaty učiva.

Z reakcí žáků se dal vyzorovat zřetelný návyk na diktované pojetí výuky s pasivními postoji žáků. Interakce a komunikace se při výuce řídila pravidly jednání, jež žáci akceptovali, vcelku však nebyl vytvořen prostor pro vyjádření žákova vlastního názoru. Komunikace a vyjadřování žáků byly vesměs velmi dobré, totéž se týká pohotovosti a kvality vyjadřování učitelů.

Výuka ve sledovaných hodinách je celkově hodnocena jako průměrná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenských vědách

Bylo navštíveno sedm hodin dějepisu, občanské a rodinné výchovy, prvouky a vlastivědy vyučujících na 1. i na 2. stupni. Výukou těchto předmětů bylo pověřeno pět učitelů s odbornou a pedagogickou způsobilostí, ve dvou případech byla výuka vedena buď učitelkou bez příslušné kvalifikace či pouze s pedagogickou způsobilostí. Scházející kvalifikace vyučujících neměla zásadní vliv na kvalitu sledované výuky, zhlédnuté hodiny se zejména lišily po motivační stránce, ne všichni učitelé poskytli žákům prostor pro samostatné a aktivní učení.

Nápaditá vstupní motivace v úvodu proběhla ve dvou hodinách občanské a rodinné výchovy (VIII.A a VI.B), v ostatních hodinách byla oznámena jen struktura hodiny a plánované činnosti. Další aktivizace a motivace byla dána především praktičností učiva a změnami činností.

Týdenní hodinové dotace společenských věd byly stanoveny ve shodě s učebním plánem. Tematické plány sledovaných předmětů jsou zpracovány v souladu s učebními

osnovami, slouží spíše jako rozvrh výuky. Cíle vyučovacích hodin byly jasně formulovány, kontinuálně navazovaly na dosud probranou látku.

V úvodních částech hodin učitelé využívali pestré formy opakování založené na interaktivním rozhovoru. Nové učivo bylo vysvětlováno jasně a srozumitelně, výklad probíhal formou práce s textem či řízeného dialogu, jen ve dvou případech bylo použito vlastní aktivní učení žáků formou samostatné práce. Až na tři hodiny, kde proběhla netradiční organizace výuky s aktivní rolí žáků, byly společným charakterem hodin vyučovací postupy založené na frontální metodě s výraznou rolí učitele.

Ne vždy měli žáci příležitost pro aplikaci učiva a prezentaci výsledků své práce, ale v hodinách občanské a rodinné výchovy jim byla nabídnuta motivující problematika. Žáci vystupovali aktivně a spontánně, i když na vyjádření jejich vlastních názorů často nezbyl čas. Činnosti byly proporcčně rozloženy, stanovené výukové cíle byly dosaženy.

Vyučování probíhalo v kmenových třídách, které poskytují pedagogicky podnětné a s výjimkou jedné třídy i po psychohygienické stránce přiměřené prostředí. Didaktické zásady byly zachovávány. Přístup k žákům byl citlivý, zvláště ve vyšších ročnících byla vysoká míra osobnostního respektu typická pro obě strany. Komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita ústního i písemného projevu pedagogů byly velmi dobré.

Vybavení kabinetů, odborných pracoven i tříd daly možnost k využití audiovizuální techniky a potřebných názorných pomůcek.

Úroveň výuky skupiny společenskovědních předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání ve výchovných předmětech

Byly navštíveny hodiny hudební výchovy, výtvarné výchovy a tělesné výchovy na 1. i 2. stupni ZŠ. Výuka sledovaných předmětů byla svěřena na 2. stupni 4 vyučujícím, z toho 1 je bez odborné a pedagogické způsobilosti, na 1. stupni je výuka zajištěna 12 pedagogy, z toho 8 je plně kvalifikovaných. Hodiny pedagogických pracovníků bez požadované způsobilosti oproti hodinám ostatních učitelů se zásadně nelišily a všechny vynikaly vysokou mírou motivace a kultivované komunikace s žáky. Kvalita většiny zhlédnutých hodin byla na velmi dobré úrovni, navíc dvě hodiny, tj. výtvarná výchova na 1. a 2. stupni převyšovaly ostatní aktivizací žáků a organizací vyučování.

Škola nabízí žákům možnost práce v nepovinném předmětu zájmová tělesná výchova a ve 4 zájmových útvarech (sportovních). Každoročně organizovány jsou lyžařské kursy a plavecký výcvik žáků.

Struktura sledovaných hodin odpovídala věkovým zvláštnostem žáků, jejich pohlaví a výukovým cílům. Organizační pokyny byly jasné a žákům srozumitelné. V hodinách bylo umožněno úspěšné uplatnění všech žáků a efektivita využití vyučovacího času byla vysoká. Motivace a hodnocení vyučujících bylo vesměs kladné, žáci byli sami ve výuce aktivní a projevovali pozitivní vztah nejen ke sportovním disciplínám, ale i ke zpěvu a výtvarným činnostem.

Plánování vlastní výuky vychází ze základního učiva. Bezprostřední příprava vyučujících byla velmi dobrá - kvalitní. Vypracované tematické plány zajišťují rozvržení učiva do jednotlivých ročníků a plně odpovídají učebním osnovám.

Výuka probíhala v odborných učebnách, které poskytovaly pedagogicky podnětné prostředí (esteticky však nepůsobí příliš podnětně) a byly uzpůsobeny svým uspořádáním organizačním formám hodiny. Výuka tělesné výchovy probíhá ve velmi dobrých podmínkách, škola má

tělocvičnu se standardním vybavením sportovním náčiním a náradím a venkovní tělovýchovný areál. Pro výuku hudební a výtvarné výchovy má škola odbornou učebnu s odpovídajícím charakteru předmětu materiálním vybavením, kterou využívá především 2. stupeň. Psychohygienické požadavky na prostředí byly splněny. Výuka sledovaných předmětů je dostatečně zajištěna odpovídajícím fondem učebnic, učebních textů a názornými didaktickými pomůckami. Mnohé z nich byly použity.

Všichni žáci se zapojili do rytmických a intonačních cvičení v nižších třídách, do společného zpěvu písní. Hudební repertoár vycházel nejen ze zájmu žáků, ale i z motivovaných činností a probíraného učiva. Ve výtvarné výchově průběh vyučovací jednotky pozitivně ovlivňovala příprava pedagogů i žáků k výuce. Žáci měli dostatek podnětů k vlastnímu výtvarnému vyjádření. Ve vyšších ročnicích je pamatováno i na teoretickou složku předmětu. Struktura hospitovaných hodin tělesné výchovy odpovídala věkovým zvláštnostem žáků a výukovým cílům. Všechny vyučovací jednotky měly pevný řád, jasně stanovená a oběma stranami akceptovaná a respektovaná pravidla. Ve všech sledovaných třídách žáci projevovali kladný vztah k výuce i k jednotlivým pedagogům, vzájemná komunikace byla na velmi dobré úrovni a respektovala osobnost žáka. Metodické postupy vyučujících byly správné a odpovídaly současnému stavu teorie a praxe výuky tělesné výchovy. Jednotlivé činnosti byly řazeny ve správném pořadí a vyučující kladli značný důraz na bezpečnost žáků. Pracovali s nimi individuálně, na případné chyby okamžitě upozorňovali a následně je odstraňovali. Využití vyučovacího času bylo optimální. Hodiny byly pestré a pro žáky zajímavé. Ve sledovaných hodinách nebyly zaznamenány projevy nežádoucího chování žáků.

Verbální a neverbální komunikace mezi učiteli a žáky byla velmi dobrá, vyučující dbali na dodržování psychohygieny a základních pravidel bezpečnosti. V průběhu všech hospitovaných hodin bylo zřejmé dodržování dohodnutých pravidel a kladný přístup většiny žáků k výuce. Kázeňské problémy byly zaznamenány, individuální projevy živosti byly, až na jednu výjimku, řešeny s určitou mírou taktu a zdravé tolerance.

Žáci školy se pravidelně zúčastňují soutěží či přehlídek. Významné úspěchy dosahují zejména ve sportovních soutěžích.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky sledovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Písemné dokumenty dokládající skutečnost, že škola hodnotí své výsledky vzdělávání: jsou to zejména záznamy z pedagogických rad, výroční zpráva o činnosti školy, záznamy o kontrolách a písemné práce žáků. Hodnocení je prováděno vlastními i nevlastními evaluačními nástroji - např. hospitační činností, kontrolou písemných prací žáků, sledováním výsledků žáků v soutěžích nebo úspěšností žáků v přijímacím řízení na střední školy.

Systematicky popsány a zpracovány vlastní evaluační nástroje škola nemá.

Analýza výsledků vzdělávání a výchovy je průkazně zaznamenávána, avšak není předmětem dalšího hodnocení v předmětových komisích či na pedagogických radách. Se závěry z hospitací a dalších kontrol jsou vyučující seznamováni ihned po hospitaci (kontrolě) nebo na pedagogických radách nebo pracovních poradách v případech, jedná-li se o zjištění, které vyžadují zobecnění a závěry přínosné pro většinu vyučujících.

Písemné práce žáků (diktáty, předmětové kontrolní práce, laboratorní práce apod.) jsou realizovány v rozsahu stanoveném předmětovou komisí či vedením školy, písemná analýza je

k dispozici. Sešity žáků jsou učiteli kontrolovány (úroveň zápisů je rozdílná), ne vždy je důsledně dbáno na formu (na 1. stupni je tato záležitost ošetřena příkladně).

Žáci dle svých zájmů, schopností se účastní různých předmětových soutěží, olympiád, přehlídek. Jejich účast je nejen sledována, je i podporována a kladně hodnocena. K významným úspěchům v posledních dvou letech patří zejména výsledky dosažené ve sportovních a přírodovědných soutěžích.

Průběh veškeré sledované výuky se vyznačoval respektováním osobnosti žáka, jeho individuálních predispozic a názoru. Patrné byly kladné mezilidské vztahy, zodpovědný přístup pedagogů a aktivní práce žáků v hodině. Žáci, zejména žáci 2. stupně, se zapojují do práce zájmových sportovních útvarů, je využívána nabídka nepovinných předmětů (sportovních) a dle svých predispozic se účastní předmětových soutěží, olympiád či přehlídek. Vzdělávací program Základní škola je plněn, ne však v celém rozsahu, učební plány tříd IX. A a IX. B nejsou v souladu se schválenými učebními plány a ve čtvrtých a pátých třídách není průkazně realizována výuka psaní v českém jazyce.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Školní družina

Hodnocení činnosti školní družiny

Školní družina má tři oddělení s celkovým počtem 78 zapsaných žáků. Navštěvují ji žáci 1. stupně. Rozsah denního chodu družiny je stanoven od 11:40 do 16:30 a ranním provozem od 6:00 do 9:00 (pondělí - čtvrtek), resp. od 6:00 do 8:00 (pátek). Letní provoz ŠD nebyl v létě 2002 pro nezájem rodičů zaveden. Je ustanovena vedoucí vychovatelka. Všechny 3 vychovatelky mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro práci ve školní družině, nejsou pověřeny výukou na 1. stupni.

Družina je umístěna mimo areál školy v budově pavilónového typu. Využívá zejména místnosti v 2. podlaží, kde se nacházejí prostory pro činnost všech oddělení. Potřebám ŠD slouží tři samostatné herny (slouží i pro potřeby zájmové činnosti), společná pracovní a společenská místnost, šatna, chodby, WC. Prostory, které svým vnitřním členěním umožňují oddělenou činnost, jsou zcela vyhovující. Děti mají možnost navštívit i jiná oddělení podle vlastní volby pro určitou činnost – podmínkou však je informovat vychovatelku o změně. Vytvořena jsou i intimnější zákoutí pro odpočinek a individuální zájmové činnosti. Herny působí bezpečným a estetickým dojmem, mají odpovídající hygienické zázemí. Pro pohybové aktivity je využíváno školní hřiště, zahrady u školy a nedaleké dětské hřiště (asi 5 minut od budovy ŠD). Všechny tyto prostory poskytují velmi dobré podmínky pro zájmové a mimoškolní aktivity. Materiální vybavení družiny je kvalitní, umožňuje rekreační i pestrou zájmovou činnost, byly pořízeny i nové hračky, hry, stavebnice, družina má dostatek spotřebního materiálu pro pracovní a výtvarné aktivity. Nábytek je starší, velikostí odpovídající věku dětí. Pitný režim je zajištěn.

Pro stávající školní rok byl vypracován plán výchovně vzdělávací činnosti ŠD - Celoroční plán akcí školní družiny, který vymezuje činnost s důrazem na organizované akce. Součástí plánů jsou i náměty týkající se spolupráce s partnery ŠD, resp. školy (dětským oddělení Regionální knihovny v Karviné, s kinem Centrum a Studio a ostatními školními družinami ve městě). Plán je v souladu s hlavními záměry školy a zohledňuje kalendář tradičních a připravovaných akcí školy. Další zpřesňující plány jsou zpracovávány, měsíční pro vychovatelky, týdenní pro žáky (konkrétní činnost ŠD). Práce ŠD zahrnuje především zájmové a vzdělávací činnosti,

estetickou výchovu, přípravu na vyučování, pravidelná je rovněž činnost výtvarného a pracovního kroužku. Odpočinkové a rekreační činnosti jsou zastoupeny v dostatečné míře. Rozborem rámcových týdenních programů a výkazů práce bylo zjištěno, že režim dne je vyvážený, pozornost je věnována především různým pracovním technikám, výtvarné výchově, přípravě na vyučování a pravidelnému pobytu venku. V odpočinkové činnosti je zařazována četba dětské literatury, dětských časopisů. Činnosti vycházejí ze zájmu dětí a podle jejich přání.

Vnitřní řád a řád školní družiny jsou funkční, poskytují bezpečný a přehledný rámec pro provoz, žáci i rodiče s ním byli seznámeni na počátku školního roku. Dokumentace je vedena přehledně a funkčně v souladu s vyhláškou o školních družinách a školních klubech. Výši příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ŠD město stanovilo na 50,- Kč na dítě a měsíc.

Vedením školní družiny byla pověřena vychovatelka, která se podílí na přípravě celoročního plánu práce, zúčastňuje se porad, ale není členkou vedení školy. Úzce spolupracuje s vedením školy. Prostory ŠD jsou vedením školy navštěvovány, prováděna je pravidelná kontrola dokumentace ŠD, doposud nebyla realizována přímá hospitační činnost. Družina má se školou přímý kontakt i každodenní prezencí vychovatelek v budově školy, v toku informací mezi vedením a vychovatelkami není bariéra. O činnosti ŠD je škola (vedení školy) zpětně informována. Kontakt s rodiči spočívá především v komunikaci při předávání dětí nebo v cílených návštěvách

Program je plánován v týdenních celcích. Výchovně vzdělávací podněty v nich uvedené dokladují různorodé zájmové činnosti, ale i praxí ověřené a dětmi oblíbené opakující se aktivity. Družina navštěvuje regionální knihovnu, pravidelně filmová představení nebo sportovní akce, výstavy. ŠD organizuje zejména vlastní akce, a to nejen pro zapsané žáky (např. výlety, práce s internetem, výstavky prací dětí, vánoční besídky, zábavné odpoledne ke Dni dětí, soutěže).

V době konání inspekce proběhlo v jednom oddělení motivované zaměstnání zaměřené na pracovní činnosti, které metodami i formami práce odpovídala požadavkům specifčnosti pedagogiky volného času. Projevila se ukázněnost a zájem dětí pro dané činnosti, které rozvíjely především jejich zručnost, abstraktní myšlení, komunikaci a samostatný umělecký projev. Příprava na vyučování spočívala hlavně v pestrých formách didaktických her. Vlastní příprava na vyučování probíhá po 15 hodině. Na přání rodičů individuálně vychovatelky s dětmi procvičují hlasité čtení, opakují a prohlubují poznatky získané ve škole aj.

Vztahy mezi vychovatelkami a žáky byly vstřícné a přátelské, bylo vytvořeno pozitivní komunikační prostředí s akceptovanými pravidly jednání.

Činnost školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou v souladu se zřizovací listinou.
- Souběžně s komplexní inspekcí byla realizována tematická inspekce „Sledování a hodnocení průběhu vzdělávání cizinců na území ČR“. Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003.
- Součástí komplexní inspekce bylo formou dotazníku pro rodiče a žáky zjišťování Jaké je to být žákem této školy. Rodiče žáků 4. a 8. ročníků a žáci 8. ročníků sdělili své postřehy a názory na svou školu. Celkem bylo rozdáno 96 dotazníků, vráceno bylo 78. Pozitivně je hodnocen vzdělávací program školy, informovanost ze strany školy o výsledcích žáka či

kvalita školního řádu. Rezervy jsou spatřovány zejména v nabídce mimoškolní zájmové činnosti a možnosti běžně pracovat na počítači ve většině předmětů. Sdělení a připomínky byly s ředitelem školy a předsedy třídních žakovských samospráv projednány a budou sloužit jako podnět pro další práci a rozvoj školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu Karviná č. j. ŠÚ-99-opr-1/ZŠ-78 ze dne 7. ledna 1999, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. ledna 1999.
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Karviná-Mizerov U Studny 2290 ze dne 29. června 2001 vydaná Městským zastupitelstvem v Karviné s účinností od 1. ledna 2001 s přílohou č. 1 a č. 2. (nové úplné znění, které nahrazuje zřizovací listinu ze dne 20. prosince 1992 včetně dodatku č. 1).
3. Školní řád s přílohami, organizační řád..
4. Rozvrh hodin podle tříd a podle učitelů platný od 11. února 2003.
5. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků.
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002.
7. Třídní knihy (školní rok 2002/2003), třídní výkazy, katalogové listy, záznamy o práci v nepovinném předmětu, zájmovém útvaru.
8. Protokoly o komisionální zkoušce pro ZŠ.
9. Záznamy z pedagogických rad, pracovních porad a z jednání předmětových (metodických) sdružení.
10. Učební plány tříd.
11. Zápisové lístky pro žáky (školní družina).
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družina).
13. Docházkový sešit.
14. Koncepční záměry školy pro období 2001 - 2003 a plán práce na školní rok 2002/2003 včetně plánu kontrolní činnosti, plánu práce výchovného poradce.
15. Minimální preventivní program.
16. Dokumentace žáků se zdravotním postižením.
17. Písemné práce žáků.
18. Podkladová inspekční dokumentace (tabulky).
19. Hospitační záznamy.
20. Zápisové lístky pro žáky (ŠD).
21. Přehledy výchovně vzdělávací práce (ŠD).
22. Docházkový sešit (ŠD).
23. Celoroční plán školní družiny pro školní rok 2002-2003.
24. Týdenní plány činnosti (ŠD).
25. Řád a vnitřní řád školní družiny.
26. Práce žáků ŠD.

ZÁVĚR

Současné složení pedagogického sboru po stránce odborné a pedagogické způsobilosti umožňuje zajišťovat výchovně-vzdělávací činnost. Úsilím ředitele a všech pedagogů je zajištěno vzdělávání žáků na velmi dobré úrovni. Organizace a vzájemné jasné kompetence přispívají k plnění vzdělávacího programu školy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy obecně podporují učení žáků. K pozitivům patří účelné využívání stávajících kapacit a fondu pomůcek.

Průběh vzdělávání a výchovy v základní škole a školní družině je hodnocen pozitivně co se týče kvality sledovaných vyučovacích jednotek i v oblasti výsledků vzdělávání. Ke kladům patří respektování didaktických zásad, účelné využití učebních pomůcek a vzájemné vztahy (učitel-žák, žák-žák). K negativům patří neplnění učebního plánu v 9. ročníku a učebních osnov ve 4. a 5. ročníku v předmětu český jazyk.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Kazimír Worek
Členka týmu	Mgr. Šárka Hanušová
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Lada Bednárová	
	Ing. Pavel Hon	
	Libuše Švecová	

V Českém Těšíně dne 18. dubna 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. duben 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Petr Stempěn, ředitel školy

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: KÚ, odbor školství, mládeže a sportu, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	146 1895/03-11138	2003-05-16
Zřizovatel: Město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát	146 1896/03-11138	2003-05-16
Rada školy: není zřízená	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.