



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

### Základní škola Nová Ves nad Popelkou

Adresa

512 71 Nová Ves nad Popelkou čp. 250

Identifikátor školy: 600099024

Zřizovatel: Obec Nová Ves nad Popelkou čp. 244, 512 71 Nová Ves nad Popelkou

Školský úřad Semily, Ke Stadionu 183, 513 01 Semily

Termín konání orientační inspekce: 23., 24. listopadu 1999

Čj.	085 139/99-5023
Signatura	oh5zt102

## ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Dvojtřídní Základní škola v Nové Vsi nad Popelkou má v letošním školním roce zapsáno 28 žáků. V I. třídě (1. a 4. ročník) je 11 žáků, ve II. třídě (2. a 3. ročník) 17 žáků. Spádově školu navštěvují děti z Nové Vsi n. Pop. a Syřenova. Součástí školy jsou mateřská škola, která se byla přiřazena k ZŠ již v roce 1993 (základní škola byla přestěhována do budovy školy mateřské), školní družina a školní jídelna.

Orientační inspekce se zaměřila na hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce, matematice, prvouce a přírodovědě a na hodnocení kvality řízení v podmínkách spojeného ředitelství.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Během inspekce bylo hospitováno celkem v sedmi hodinách v základní škole a v jednom souvislém bloku dopolední činnosti v mateřské škole.

Škola vyučuje dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a k výuce užívá učebnic a pracovních sešitů schválených MŠMT ČR. Vzdělávací program je doplněn o nepovinný předmět náboženství římsko-katolické a kroužky zdravotní a anglického jazyka. Na škole působí celkem tři pedagogové (ředitelka, učitelka a vychovatelka) v základní škole a dvě učitelky v mateřské škole. Nepovinné předměty a kroužky vyučují externisté. Pedagogičtí pracovníci jsou pro výuku odborně i pedagogicky způsobilí. Ve třídách nejsou integrováni žáci. Žákům slabším je věnována zvýšená péče a vyučující mají pro tyto žáky připraveny specifické úkoly. Výuka probíhá v přátelské atmosféře, kdy se děti i vyučující navzájem dobře znají.

Základní škola disponuje dvěma učebnami a průchozí místností pro družinu v prvním patře, kde jedna z učeben slouží zároveň jako jídelna. Druhá učebna má oddělení pro žákovský kabinet nejdůležitějších pomůcek a zároveň je využívána v odpoledních hodinách jako druhá místnost pro školní družinu. Vzhledem k tomu, že celá budova byla původně určena pouze pro provoz mateřské školy, jsou zde nevyhovující podmínky hlavně u sociálního zařízení (WC), které není odděleno zvláště pro chlapce a dívky. V poslední době došlo péčí zřizovatele k celkové inovaci školním nábytkem včetně moderních lavic a žaluzií v oknech. Škola je dostatečným způsobem vybavena školními pomůckami, potřebami a didaktickou technikou. Všechny prostory školy i učebny jsou esteticky upravené a čisté. Inspekce oceňuje vysokou úroveň prováděných úklidových prací. Žáci dostávají ve škole svačiny, pitný režim je zajištěn.

### Český jazyk

Byly hospitovány tři hodiny v obou třídách. Vyučující byly na tyto hodiny pečlivě připraveny. Probírané učivo bylo v souladu se zvoleným vzdělávacím programem a korespondovalo s požadavky osnov. Obě vyučující mají zpracované časové tematické plány přímo ve svých učebnicích. V hodinách byla vhodně střídána přímá a nepřímá práce v odděleních, bylo dbáno na správnou hygienu při psaní a čtení, zařazeny byly relaxační chvíle. Žáci pracovali s chutí, učitelky respektovaly jejich individuální tempo a v zásobě měly připraveny další diferencované nadstavbové úkoly. Nová látka byla motivačně vhodně uvedena, zadané samostatné úkoly byly vždy následně společně vyhodnoceny. Hodiny gramatiky měly oddělenou fázi verbálního opakování od písemného procvičování. V hodině literární výchovy a slohu byla funkčně užita didaktická technika formou poslechu magnetofonové nahrávky pohádky a využito bylo i loutkové divadlo.

Hodnocení žáků má převážně pozitivní charakter, oceňována je snaha o pokrok. Obě vyučující

podporují v žácích zdravé sebehodnocení a sebereflexi. Dbají na spisovnou podobu jazyka a snaží se o rozvoj komunikativních dovedností všech žáků. Pravidelně kontrolují a opravují sešity a písemnosti žáků, domácí úkoly procvičovacího charakteru zadávají systematicky.

***Plánování a příprava výuky je velmi dobrá. Podmínky výuky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení jsou velmi dobré.***

***Hodiny byly hodnoceny dvakrát velmi dobře a jedenkrát vynikající. Celkové hodnocení výuky českého jazyka je velmi dobré.***

### **Matematika**

Navštíveny byly dvě hodiny v obou třídách. Struktura hodin je v souladu se stanovenými cíli. Vyučující mají zpracované tematické plány učiva. Probíraná látka byla v souladu s učebními osnovami a navazovala na předcházející učivo. Funkčně byla střídána přímá a nepřímá práce v odděleních, důraz byl kladen na zvládnutí praktických pamětných i písemných matematických dovedností. Užita byla převážně frontální metoda výuky s klasickými prvky procvičování u tabule, v lavicích a v sešitech.

Hodiny byly motivačně uvedeny (v jednom případě zpěvem a kytarovým doprovodem vyučující) a zařazeny byly i prvky soutěživosti. Při řešení slovních úloh byl důraz položen na postihu všech hledaných souvislostí, správný zápis údajů s následným výpočtem a logicky formulovanou odpověď. Žákům slabším, ale i těm nadanějším, je věnována individuální péče. Hodnocení výkonů dětí je pravidelné, kontrola písemností je systematická.

***Plánování a příprava výuky je vynikající. Podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, vzájemná interakce a komunikace jsou velmi dobré.***

***Hodiny byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Prvouka, přírodověda**

Navštíveny byly dvě hodiny v obou třídách. Týdenní dotace hodin stanovené v učebním plánu odpovídají vzdělávacímu programu. I zde mají vyučující zpracovány tematické plány, které kopírují jednotlivé tematické celky v učebnicích.

Organizace, formy a metody výuky byly ve sledovaných třídách odlišné. Ve II. třídě (2. - 3. ročník) děti pracovaly v atomizovaných skupinách, při probírání tématu zdravá životospráva s následným sestavováním příslušného jídelníčku. Zde byla patrná velmi náročná příprava vyučující nejen v podobě ukázky různých druhů potravin, ale především v organizování výše zmíněných skupin tak, aby každá zpracovávala jiný úkol. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní tvůrčí činnost i možnost vyjádřit vlastní myšlenky a pocity. Nedostatkem byla větší neukázněnost žáků, kteří si dosud nedokážou stanovit vlastní míru, kam až mohou ve své spontaneitě zajít. Vyučující však dobře zvládla neadekvátní chování některých žáků a dokázala je i vhodně výchovně využít při závěrečném hodnocení. Druhá hodina v I. třídě (1. a 4. ročník) byla pojata tradičním způsobem s využitím obrazových materiálů (příroda v zimě) i trojrozměrných pomůcek (druhy hodin a měření času). Funkčně bylo pracováno s učebnicemi a pracovním sešitem. I zde měli žáci dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci a vzájemnou spolupráci. V obou hodinách převládalo pozitivní hodnocení, děti zažívaly pocity zodpovědnosti, úspěchu a radosti ze své i společné práce.

***Plánování, příprava a podmínky výuky byly hodnoceny jako vynikající. Organizace, formy, metody, vstupní a průběžná motivace velmi dobře. Hodnocení žáků, vzájemná interakce***

**a komunikace se vyznačovaly řadou pozitiv. Celkové hodnocení sledovaných hodin prvouky a přírodovědy je velmi dobré.**

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Ve všech sledovaných hodinách byla především pozorována schopnost vyučujících postihnout individuální potřeby jednotlivých žáků, vytváření dostatečného prostoru pro jejich aktivitu a vhodnost kombinace přímé a nepřímé práce v odděleních malotřídní školy.*

*Kvalita vzdělávání je výrazně ovlivněna bohatou pedagogickou zkušeností paní ředitelky a kreativním přístupem k netradičním formám výuky paní učitelky.*

**Inspekce konstatuje, že výuka českého jazyka, matematiky, prvouky a přírodovědy je na velmi dobré úrovni s výraznou převahou pozitiv.**

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI MATEŘSKÉ ŠKOLY**

### **Plánování a příprava vzdělávací činnosti**

Plánování výchovně vzdělávací činnosti v mateřské škole vychází z Programu výchovné práce pro mateřské školy schváleného MŠ ČSR s čj. 33 483/83-201 a časově tematických plánů, je založeno na dlouholetých zkušenostech učitelek. Písemně je vypracován rámcový plán v obecné rovině. Ze zápisů v „Přehledu výchovné práce“ vyplývá provázanost každodenních úkolů jejich metodická posloupnost, výběr takových činností, které přirozeně souvisí s děním v přírodě i se společenským životem v obci. V přímé práci s dětmi a vlastní přípravě se odráží dobrá spolupráce obou učitelek a velmi dobrá atmosféra v celé mateřské i základní škole. V další nabídce školy je seznámení se základy bruslení, logopedická péče, sportovní a kulturní akce v rámci obce a velmi úzká spolupráce se základní školou.

***Příprava vzdělávací činnosti je velmi dobrá, plánování má slabší místa, celkově lze tuto oblast hodnotit jako dobrou.***

### **Podmínky vzdělávací činnosti**

V mateřské škole, která je součástí základní školy, pracují dvě kvalifikované učitelky s dlouholetou pedagogickou praxí. Jedna z učitelek s dětmi pravidelně provádí logopedickou nápravu řeči, tato je zařazena do nadstandardní nabídky školy. Překrývání obou učitelek umožňuje zařazování náročnějších aktivit, individuální péče o děti se specifickými potřebami i děti talentované.

Pro výchovně vzdělávací činnost má mateřská škola k dispozici optimální prostory, které jsou velmi pěkně upravené, celá budova školy je vyzdobena dětskými pracemi a i větší prostory herny a třídy vlastními silami učitelky nápaditě a účelně rozčlenily. Vybavení herny i třídy poskytuje dětem dostatečnou možnost her a spontánního vyžití. Dřevěné sestavy, velké stavebnice, množství konstruktivních stavebnic i hrací koutky odpovídají potřebám předškolních dětí. Pro vzdělávací činnosti má škola dostatečný počet pomůcek i materiálů. Hračky jsou v poslední době financovány z příspěvku, který vybírá obec od rodičů na neinvestiční náklady školy.

V průběhu dne i v týdenním časovém horizontu jsou činnosti vhodně rozloženy s důrazem na

vyváženost herních spontánních aktivit a řízených činností. V případě pozdějšího příchodu dětí je třeba tuto rovnováhu promyšlenou organizací zajistit.

Školní knihovna je bohatě vybavená dětskými klasickými i moderními pohádkovými knihami. V učitelské části je zastoupena ve vysoké míře odborná pedagogická literatura, ze které učitelky čerpají nové náměty pro vlastní práci s dětmi.

V mateřské škole není celoročně zaveden pitný režim, ten bude realizován ve spolupráci s pracovníky kuchyně a při zachování hygienických podmínek tak, aby děti měly možnost napítí v ranních hodinách již od příchodu do školy.

Mateřská škola je umístěna v přírodě s vhodným prostředím pro delší pobyty venku, přesto však je pro relaxaci dětí a jejich fyzickou aktivitu potřeba mít lépe vybavenou školní zahradu. Tato je neoplocená, bez odpovídajícího sportovního a relaxačního vybavení pro děti předškolního věku, celkově je pro děti nevyhovující.

Propojení mateřské a základní školy je z hlediska prožívání dětí velmi vhodné, jejich přechod z MŠ do první třídy je přirozený a jednoznačně mizí stres z nového prostředí. Také společné akce školy a mateřské školy propojují život všech dětí a podporují sociální společenství celého zařízení.

***Personální i materiálně technické podmínky jsou velmi dobré, kromě školní zahrady, která v současné podobě není vhodná k relaxačním a rekreačním činnostem předškolních dětí.***

### **Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti**

Zvolené metody a formy vzdělávací činnosti odpovídaly věkovému složení této heterogenní třídy. Za přítomnosti obou učitelek mohly děti i při společné řízené činnosti pracovat individuálně, podle svých schopností. Úkoly byly diferencovány, stejně tak i náročnost a individuální přístup vycházely ze znalosti dětí.

Vzhledem k věkovému složení byla organizace činností uspořádána tak, že děti měly možnost individuálního tempa i uspokojení potřeby spontánních činností v průběhu dopoledne, činnosti prožívaly s nadšením a dokázaly také svou práci dokončit.

Děti mají možnost volby činnosti, je respektována schopnost koncentrace.

Mateřská škola je v patře budovy a jídlo je dětem dováženo výtahem. K jeho přípravě slouží přípravná kuchyňka, prostředí je vždy upravené, estetické. Starší děti používají příbory, průběžně se učí samostatnosti a sebeobsluze.

***Použité metody a formy práce odpovídají dané skupině dětí a jsou velmi dobré.***

### **Motivace a hodnocení**

Obě učitelky mají k dětem velmi dobrý vztah, dobře je znají. Při inspekci bylo prostředí kreativní, vstřícné, děti byly motivovány tak, že řízenou činnost prováděly všechny s chutí a radostí. Přípravenost učitelky a dostatek pomůcek podpořily i velmi dobré výsledky dětí. Hodnocení odráželo již zmíněnou znalost schopností jednotlivých dětí.

***Motivace a způsob hodnocení odpovídaly složení této skupiny dětí a byly vynikající.***

### **Interakce a komunikace**

Na velmi pěkném vztahu učitelky a dětí je založeno prostředí důvěry. Vedení učitelky odpovídalo zvoleným metodám, děti se projevovaly spontánně a jejich prožívání bylo velmi

radostné. Při volných hrách děti společně stavěly domečky, vytvářely s dopomocí učitelky zajímavá překvapení příchozím kamarádům. Učitelka byla dětem velmi dobrým vzorem v oblasti řečových dovedností, její kvalifikace logopedické asistentky byla v průběhu dne patrná.

***Úroveň spolupráce a komunikace mezi dětmi i učitelkami byla vynikající.***

### **Spontánní činnosti**

Spontánní činnosti měly prostor nejen při příchodu dětí, ale i v průběhu řízených činností měly děti možnost volby. Přístupnost a velmi dobrá vybavenost pomůckami a hračkami umožňovala dětem vlastní volbu činností, rozvíjela jejich fantazii a tvořivost. V prostorách herny i třídy měly děti dostatek pohybu.

V průběhu ranních her učitelka dokázala zorganizovat takové situace, že děti prožívaly příchod kamaráda jako kouzelnou chvilku překvapení, každé dítě přijalo vřelě s porozuměním, vstřícností.

***Spontánní činnosti uspokojují potřebu dětí po seberealizaci v průběhu celého dne. Spontánní činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Řízené činnosti**

Ze zápisů v Přehledu výchovné práce vyplývá, že jsou rovnoměrně zastoupeny všechny výchovné složky.

Ranní cvičení mělo ráz motivovaných cvičení, přiměřených této smíšené věkové skupině. Doprovod učitelky hrou na klavír velmi pěkně motivoval děti ke kultivovanému pohybu, také osobní příklad učitelky, která cvičí i se školními dětmi, byl vynikající a především u dívek vzbuzoval obdiv. Ranní cvičení mělo odpovídající fyzickou zátěž a tempo.

Organizace sledované výtvarné a pracovní činnosti byla promyšlená, přítomnost druhé učitelky umožňovala individuální přístup k dětem. Mladší děti po splnění svého úkolu využily možnosti volných her, starší děti svou práci důsledně dokončovaly. Jejich pracovní postupy i návyky byly dobré, samostatně již uměly používat nůžky, lepidlo i další pomůcky. V průběhu práce si děti společně zazpívaly písně a recitovaly básně a říkadla se zimní tematikou. Závěrem děti společně s učitelkami provedly důsledný úklid a zhodnotily svou práci. Celá řízená činnost byla poměrně časově dlouhá, je možné složitější pracovní i výtvarné činnosti rozdělit do několika dní a poskytnou i starším dětem prostor pro volnou hru.

***Sledované řízené činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

***Personální i materiální podmínky školy zajišťují velmi dobrý předpoklad pro dobrou a kvalitní práci s dětmi. Zkušenosti učitelek a znalost jednotlivých dětí připravují pro děti odpovídající a vstřícné prostředí pro jejich individuální růst. Kvalita výchovné práce a propojení činností spontánních i řízených jsou dobré. Možnost rekreačního a hrového využití dětí na školní zahradě je neuspokojivé. Velmi dobře na sociální vztahy působí úzké propojení mateřské a základní školy.***

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### Plánování

Základní prioritou ve výchovně-vzdělávacím procesu je příprava žáků na vstup do plně organizované základní školy v Lomnici nad Popelkou. Ze sledovaných hodin, ale i z doložených informací ředitelky školy o tom, jak úspěšní jsou bývalí žáci, vyplývá, že se tento cíl daří škole naplňovat.

Ředitelka školy má v písemné podobě zpracovaný „Roční plán“, který zejména obsahuje:

- Organizaci školního roku 1999/2000
- Informace pro rodiče
- Vnitřní řád školy
- Činnost v rámci škol. roku (s rozpisem a stanovením zodpovědnosti jednotlivých akcí)
- Termíny pedagogických rad a provozních porad

Tento roční plán je pravidelně vyhodnocován na provozních poradách. V materiálně-technické oblasti ředitelka velmi účinně spolupracuje se zřizovatelem, který v rámci finančních možností operativně reaguje na požadavky školy.

V mateřské škole vypracovala vedoucí učitelka rámcový organizační plán školy s nabídkou činností, propracování dlouhodobých výchovných záměrů je však nedostačující.

***Plánování základní i mateřské školy je na dobré, průměrné úrovni.***

### Organizování

Na základě doporučení ČŠI v Inspekční zprávě čj. 09-04/9697-104/97 Vr ze dne 30. dubna 1997 došlo k převodu kompetencí ředitelky školy na vedoucí učitelku mateřské školy ve smyslu § 3 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství v platném znění a § 45 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon) v platném znění. Tyto kompetence byly stanoveny písemně a vyhovují současné organizační struktuře.

Tok potřebných informací je zajišťován každodenním kontaktem všech vyučujících i provozních zaměstnanců školy. Rodiče žáků jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím notýsků a žákovských knížek a na třídních schůzkách a konzultačních dnech, které se konají pětkrát do roka. Vzájemná spolupráce školy s rodiči je na velmi vysoké úrovni. Informování rodičů v mateřské škole je každodenní, dále formou třídních schůzek a při besídkách.

Škola se dobrým způsobem prezentuje širší veřejnosti. Každoročně jsou pořádány vánoční besídky společně s mateřskou školou a nejrůznější kulturní vystoupení dle potřeb zřizovatele a dvakrát do roka sportovní den. Již poněkoličkáte byla uspořádána na konci školního roku vícedenní exkurze žáků do Krkonoš.

Předepsaná dokumentace školy je vedena na platných tiskopisech a při její kontrole bylo zjištěno, že na seznamu pracovníků, kteří mají převzaty klíče od hlavního vchodu do budovy, figuruje osoba, která nemá ke škole zaměstnanecký vztah. Jinak nebylo shledáno závad.

Výroční zpráva školy je zpracována stručně, přehledně a poskytuje všechny potřebné informace určeným subjektům i veřejnosti.

***Organizování je na dobré úrovni.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ve škole jsou patrné velmi dobré interpersonální vztahy mezi pedagogickými i provozními zaměstnanci. Ředitelka školy má vypracována kritéria pro stanovení výše nenárokových složek platu. K tomu je využívána odbornost a kreativita všech pracovníků. V rámci provozních porad, ale i neformálních posezení, jsou pracovníci školy vedeni k pravidelnému sebehodnocení.

***Pracovníci školy jsou ke své práci vhodně motivováni a tuto oblast hodnotí inspekce jako velmi dobrou.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitelka školy provádí pravidelně kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu. Hospitace u druhé vyučující i vychovatelky školní družiny realizuje několikrát do roka s rozbohem zhlédnutých hodin. Má zpracovaný systém kontrolních prací pro žáky jednotlivých ročníků. Na odpovídající úrovni je zpracován a realizován „Minimální program prevence sociálně patologických jevů, zvláště protidrogové prevence“.

V oblasti hospodaření se státními prostředky pravidelně sleduje rozpočet školy. V této problematice úzce spolupracuje se Školským úřadem v Semilech a se zřizovatelem.

***Kontrolní mechanismy jsou vytvořeny. Hodnoceny jsou jako dobré.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Řízení školy je v souladu s platnými právními předpisy.***

***Celkově hodnotí inspekce kvalitu řízení jako dobrou.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Výroční zpráva školy
- Písemné převedení kompetencí ředitelky školy na vedoucí učitelku MŠ
- Roční plán školy, Roční plán mateřské školy
- Písemnosti a výtvarné práce žáků
- Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy
- Minimální program prevence patologických jevů, zvláště protidrogové prevence
- Správní rozhodnutí ředitelky školy
- Přehled výchovné práce v MŠ
- Docházka dětí do MŠ
- Evidenční listy a zmocnění o odcházení dětí z MŠ
- Plány výchovné práce
- Záznamy o dětech



## ZÁVĚR

### **Podmínky vzdělávání:**

*Výuka a výchova probíhá v čistém a podnětném estetickém prostředí. Škola je vybavena dostatečným množstvím učebních pomůcek a novým školním nábytkem, dosud však chybí základní výpočetní technika k výukovým programům pro žáky. Odborná a pedagogická způsobilost vyučujících je stoprocentní. Nevhodné je společné sociální zařízení pro chlapce a dívky v prostorách základní školy. Pitný režim je zajištěn. Stav prostorné školní zahrady je nevyhovující (zvláště pro potřeby mateřské školy) - chybí oplocení, není udržován trávník.*

*Podmínky vzdělávání jsou na standardní úrovni.*

### **Průběh vzdělávání:**

*Hospitováno bylo v sedmi vyučovacích jednotkách v základní škole a dopolední činnosti v mateřské škole. Hodiny byly hodnoceny v rozmezí velmi dobře až vynikající.*

*Průběh vzdělávání je hodnocen jako velmi dobrý.*

### **Řízení školy:**

*V řízení školy jsou uplatňovány demokratické a participativní prvky.*

*Řízení školy je hodnoceno jako dobré.*

**Celkově je škola hodnocena ve sledovaných oblastech jako velmi dobrá.**

### **Doporučení k další činnosti školy:**

- Ve spolupráci se zřizovatelem a v rámci finančních možností oddělit sociální zařízení chlapců a dívek v prostorách základní školy.
- Oplotit školní zahradu, dovybavit ji sportovními sestavami pro děti předškolního věku a udržovat ji tak, aby mohla být využívána dětmi celoročně k rekreačním aktivitám a výuce pěstitelských prací.
- Plánování výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy vypracovat konkrétně na podmínky školy a s ohledem na věkově smíšenou skupinu dětí.

### **Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko - ano

**Školní inspektoři**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Vedoucí týmu

Mgr. Pavel Antoš

Antoš, v. r.

Členové týmu

Růžena Janatová

R. Janatová, v. r.

V Semilech dne 5. prosince 1999

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. prosince 1999

Razítko

**Ředitelka školy**

**Podpis**

Drahlava Věchtová

D. Věchtová, v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Semily	23. 12. 1999	085 178/99-5023/A
Zřizovatel Obecní úřad Nová Ves n. Popelkou	23. 12. 1999	085 178/99-5023/B

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	-----