



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-363/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední odborná škola obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14
Sídlo:	Štursova 14, 779 00 Olomouc
IČ:	00 577 448
Identifikátor:	600 017 061
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Kateřinou Valentovou
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti:	Štursova 14, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti:	8. – 11. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola obchodu a služeb, Olomouc, Štursova 14 (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Ve školním roce 2010/2011 je výuka organizována podle těchto učebních dokumentů:

Obor	Učební dokumenty	Pozn.
29-51-H/01 Výrobce potravin	ŠVP Výrobce potravin zaměřeni na výrobu cukrovinek	
29-54-H/002 Cukrář- výroba	UD č.j. 23 491/04-23 ze dne 23. 7. 2004	Dobíhající obor
29-54-H/01 Cukrář	ŠVP Cukrář	
31-58-H/01 Krejčí	ŠVP Krejčí	
65-41-L/01 Gastronomie	ŠVP Gastronomie	
65-51-H/01 Kuchař-číšník	ŠVP Kuchař-číšník ŠVP Kuchař-číšník zaměřeni kuchař ŠVP Kuchař-číšník zaměřeni číšník	
65-52-H/001 Kuchař	UD č.j. 20 736/03-23 ze dne 30. 5. 2003	Dobíhající obor
65-53-H/001 Číšník-servírka	UD č.j. 20 735/03-23 ze dne 30. 5. 2003	Dobíhající obor
66-51-H/004 Prodavač-smíšené zboží	UD č.j. 170013/94-74 ze dne 14. 7. 1994	Dobíhající obor
66-51-H/01 Prodavač	ŠVP Prodavač	
66-52-H/001 Aranžér	UD č.j. 20 448/03-23 ze dne 27. 5. 2003	Dobíhající obor
66-52-H/01 Aranžér	ŠVP Aranžér	
69-51-H/001 Kadeřník	UD č.j. 22 175/98-23 ze dne 3. 7. 1998	Dobíhající obor
69-51-H/01 Kadeřník	ŠVP Kadeřník	
64-41-L/51 Podnikání	ŠVP Podnikání denní ŠVP Podnikání večerní	Denní forma i večerní
64-51-L/524 Podnikání	UD č.j. 21 236/2004-23 ze dne 14. 7. 2004	Dobíhající obor Denní forma i večerní

Počty žáků školy – vývoj:

Školní rok 2007/2008	Školní rok 2008/2009	Školní rok 2009/2010	Školní rok 2010/2011
698	693	677	664

Cílová kapacita školy (1170 žáků) byla ve sledovaném období dodržena, naplněnost se pohybovala v rozmezí od 57 % - 60 %. Počet tříd ve sledovaném období se pohyboval v rozpětí 27 (2009/2010 a 2010/2011) až 31 (2007/2008). V posledních dvou letech je situace stabilizovaná.

Výuku zajišťuje 55 pedagogických pracovníků, z nichž 6 nesplňuje podmínku odborné kvalifikace.

Informace o škole jsou mj. zveřejněny prostřednictvím internetového informačního serveru (www.stursovka.cz).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání je převážně zaměřeno na období školních roků 2008/2009 – 2010/2011.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o vzdělávací nabídce, přijímacím řízení a kritériích dostupným způsobem pro uchazeče a veřejnost na webových stránkách a prezentacích středních škol.

Ve škole jsou přijímána opatření podle potřeby žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení, ve spolupráci s rodiči nebo zákonnými zástupci, s ohledem na individuální potřeby jednotlivců.

V letošním školním roce škola eviduje 2 žáky integrované a identifikuje 24 žáků s poruchami učení a chování.

Během školního roku jsou monitorováni žáci s projevy specifických poruch učení a chování, případně je jim doporučena návštěva specializovaného poradenského zařízení.

Výchovné poradenství je zabezpečeno plně kvalifikovanou a zkušenou výchovnou poradkyní, která zajišťuje pomoc při překonání adaptačních potíží žáků při přechodu ze základních škol, kariéerní poradenství a pomoc při řešení výchovných problémů žáků. Práci školního metodika prevence zajišťuje zkušená vyučující, která si v současnosti doplňuje svou odbornost, vytváří Minimální preventivní program, koordinuje jeho aplikaci do praxe. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence společně koordinují spolupráci třídních učitelů, vedení školy a zákonných zástupců při krizových situacích v životě školy.

Škola má vytvořený účinný Minimální preventivní program zaměřený na omezení rizikového chování. V rámci tohoto programu se žáci účastní mnoha výchovně-vzdělávacích aktivit.

Do oblasti prevence a výchovného poradenství patří také spolupráce s Magistrátem města Olomouce – oddělením sociální prevence a sociálně-právní ochrany dětí a mládeže (rady, semináře, pomoc sociálních kurátorů), s Policií ČR – protidrogovým oddělením, s AT ordinací Fakultní nemocnice.

Ke kontaktu se všemi pedagogy mohou žáci i jejich zákonní zástupci využít konzultačních hodin, po domluvě i mimo stanovenou dobu nebo elektronickou formu komunikace.

Škola v praxi naplňuje učební plány realizovaných učebních dokumentů. Kontrolou učebních plánů realizovaných oborů vzdělání a jejich porovnáním s rozvrhy hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky, učební plány jsou plněny ve stanoveném rozsahu. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli a profilem absolventů danými realizovanými vzdělávacími programy. Vzdělávací nabídka školy je vhodně doplněna organizováním různých volnočasových aktivit pro žáky. Metody vedení výuky v matematice a chemii byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, odborných znalostí a na jejich využití v běžné i odborné praxi. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na nižší úrovni, používání základních vztahů a logické odvozování vzájemných souvislostí činilo žákům potíže.

Vyučující jazyků využívají takové metody a přístupy při výuce, aby přiměli žáky k aktivnímu zapojení do práce. Volí převážně frontální způsob výuky a skupinové aktivity zařazují při vhodně zvolených činnostech. Učitelé se věnují individuálně všem žákům. Systematicky povzbuzují u žáků zájem i o odborný jazyk. Ne všichni žáci se aktivně zapojují do činností, někteří se obtížně vyjadřují i s pomocí vyučujících.

V praktickém vyučování formy skupinové i individuální výuky a převážně praktické činnosti žáků umožňovaly zdokonalování procesu vzdělávání na základě zásad stanovených v profilu absolventa hodnocených oborů a potřeb trhu práce.

Systematické sledování a pravidelné vyhodnocování úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu patří k prioritám školy. O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků škola poskytuje informace rodičům nebo zákonným zástupcům žáků standardním způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání apod.).

Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků využívá škola interní srovnávací testy, zejména v období přechodu ze základního na střední vzdělávání. Výsledky hodnocení jsou k dispozici žákům i učitelům, slouží k přijetí potřebných opatření zejména v oblasti metod a forem výuky a také jako jeden z podkladů pro vlastní hodnocení školy.

K problémům školy patří značná migrace žáků v průběhu vzdělávání. Za sledované období posledních tří let zanechalo vzdělávání v průměru 127 žáků v každém školním roce. K nejčastějším důvodům patřilo nezvládnání požadavků na výuku, volba možnosti přestupu

na jinou školu, ukončení vzdělávání na vlastní žádost nebo z důvodu neprospěchu. Přijato do vyššího ročníku bylo v průměru 65 žáků (přestup z jiné školy). Opakování vzdělávání v ročníku bylo povoleno 20 – 25 žákům. Úspěšnost vykonání maturitní zkoušky se pohybuje kolem hranice 90%, u závěrečné zkoušky je úspěšnost v průměru 95%.

Škola systematicky zapojuje žáky do vědomostních, odborných nebo sportovních soutěží. Výrazných úspěchů dosahují žáci zejména v soutěžích odborných dovedností oborů Kuchař, Cukrář (OLIMA 2010, GASTRO MAKRO CUP), Aranžér (AR JUNIOR), Kadeřník (KALIBR CUP, WORLD OF BEAUTY). Žáci školy se účastní také celostátního kola matematické olympiády, výtvarných a literárních soutěží, soutěží módní tvorby, vědomostních a dovednostních soutěží oboru Prodavač.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizované vlastní školní vzdělávací programy (dále ŠVP) jsou zpracovány s ohledem na vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Obsah těchto dokumentů vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů, je v souladu s požadavky školského zákona a ostatních právních předpisů. Dílčí nedostatek se vyskytl u ŠVP Podnikání denní, kde byly zjištěny nepřesnosti v součtu hodin v učebním plánu. Uvedený nedostatek byl odstraněn již v průběhu inspekční činnosti.

Ředitelka školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Řízení školy se opírá o pravidla stanovená v organizačním řádu, jehož jednotlivé dokumenty postihují všechny oblasti působení školy. Stanovené strategie jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány. Na jejich tvorbě se v rámci možností podílejí i ostatní pracovníci školy. Vymezená organizační struktura, odpovídající podmínkám a velikosti subjektu, vytváří předpoklady pro účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá. Krátkodobé i dlouhodobé plánování vychází z dříve stanovených koncepčních záměrů ředitelky školy a opírá se o výsledky vlastního hodnocení. Stanovené cíle, které jsou postupně realizovány, jsou vzhledem k daným podmínkám reálné a pokrývají všechny oblasti činnosti školy. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci stanovených úkolů.

Výuku teoretických předmětů zajišťuje 33 pedagogických pracovníků, 31 splňuje podmínky odborné kvalifikace. V současné době si 2 pedagogičtí pracovníci doplňují kvalifikaci v magisterském studiu. Odborná praxe žáků je vedena 22 učiteli, z nich 4 nespĺňují podmínky odborné kvalifikace. V pedagogickém sboru jsou zastoupeni učitelé všech věkových kategorií, uplatňovaný systém uvádění začínajících pedagogů do praxe je funkční.

Vedení školy systematicky sleduje možná rizika v oblasti personalistiky a vytváří vhodné podmínky pro doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Učitelé se účastní zejména vzdělávacích akcí, které souvisejí se současnými prioritami ve středním vzdělávání – reforma maturitní zkoušky, tvorba a realizace ŠVP, prevence rizikového chování žáků.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále také „BOZ“), pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj. Strategie BOZ vychází z vyhledávání a analyzování možných rizik a ze stanovených opatření na jejich eliminaci. Výchozím předpokladem její praktické realizace je funkčně nastavený systém vnitřních

směrnic a další dokumentace, na jejichž základě škola plní své povinnosti v oblasti poskytování nezbytných informací žákům k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, vykonává dohled nad žáky, přijímá opatření pro případ řešení mimořádných událostí a zajišťuje systém poskytování první pomoci.

Prostorové podmínky pro výuku teoretických předmětů jsou dostačující. K dispozici je pět jazykových učeben, odborné učebny pro obory Kadeřník, Prodavač, Aranžér a Krejčí, pět učeben výpočetní techniky a jedna učebna aplikované ekonomiky. Pro výuku odborného výcviku jsou prostory méně vyhovující, proto je převážná část výuky realizována na smluvních pracovištích. Největším problémem je tělocvična, která nevyhovuje svým uspořádáním a neumožňuje provozovat míčové hry.

Škola vytváří standardní podmínky pro práci školské rady, jejich vzájemná spolupráce je funkční. Školská rada má dostatek informací pro svou práci a plní své povinnosti vyplývající z příslušného ustanovení školského zákona.

V rámci zajištění chodu školy je přínosná spolupráce s Klubem rodičů a přátel školy, který finančně podporuje žáky při mimoškolní činnosti, soutěžích, sportovních akcích nebo exkurzích. Ve škole je kladen důraz na úzkou spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci žáků.

Důležité je pro školu navazovat spolupráci s organizacemi zaměstnavatelů, kteří umožňují výuku odborného výcviku v prostorách firem Olomouckého kraje. Tato výuka probíhá skupinově (hotel Flora, Nestlé Česko s r.o., NH Olomouc, Albert Hypermarket, Olomouc atd.) pod přímým odborným vedením učitelů odborného výcviku nebo individuálně (hotel GEMO, Sportovní hala UP, Pivovar Moritz, Rossmann drogerie, atd.) pod vedením instruktorů, zaměstnanců firem – odborníků ve svém oboru.

Několikaletá spolupráce s Hospodářskou komorou ČR spočívá v zajištění odborníků z praxe do zkušebních komisí závěrečných zkoušek.

Mezi partnery patří Úřad práce v Olomouci, který pořádá pro žáky besedy o problematice trhu práce.

Absolventům školy je vydáván k výučnímu listu Europass napomáhající snadnějšímu uplatnění v zemích EU.

Rozhodující objem finančních příjmů školy představovaly normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem. Škola získala finance také z účelových dotací, doplňkové činnosti a ostatních příjmů, mezi nimiž důležitou úlohu zaujímaly zejména dotace z rozvojových a dalších projektů.

Finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových nákladů, které byly plně pokryty státním rozpočtem. Materiální vybavení pro výuku a semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny nejen ze státního rozpočtu, ale z větší části také z dalších zdrojů. Ve sledovaném období se škola zapojila do řady projektů financovaných z rozvojových programů (Olomouckého kraje, MŠMT ČR, operačních programů Evropské unie) a dalších projektů. Takto získané finanční prostředky výrazně přispěly k celkovému zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. Nepřesnost byla zjištěna pouze u ŠVP Podnikání denní v součtu hodin v učebním plánu, nedostatek byl odstraněn již během inspekční činnosti.

Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Jsou dodrženy podmínky přijímání podle příslušných právních předpisů, je vedena školní matrika a pravidelně prováděny změny údajů o žácích.

Škola vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je v praxi realizováno na požadované úrovni.

Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni z hlediska odborné kvalifikace. Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiální a ekonomické podmínky školy umožňují, až na výjimky, úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů. Z důvodu nedostatku prostor je převážná část praktického vyučování zabezpečována na smluvních pracovištích. Největším problémem je nevyhovující tělocvična.

Organizační struktura a rozdělení kompetencí v organizační struktuře školy je funkční, umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.

Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí. Daří se jí tak naplňovat propojení teorie s praxí.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Pojetí školních vzdělávacích programů je v souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Velmi dobré materiální podmínky a příznivé personální zabezpečení výuky vytváří předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové a odborné kompetence a směřuje ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich osobnostnímu rozvoji.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 23. března 2011

(razítko)

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. Kamila Burianová, školní inspektorka

Kamila Burianová v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Anna Kouřilová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 1. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Kateřina Valentová, ředitelka školy

K. Valentová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

