



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-728/13-K

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Plesná</b>
<b>Sídlo</b>	Školní 254, 351 35 Plesná
<b>E-mail právnické osoby</b>	zsplesna@seznam.cz
<b>IČO</b>	71 001 930
<b>Identifikátor</b>	600 066 525
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Alenou Brabcovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Plesná
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Školní 254, 351 35 Plesná Lázeňská 183, 351 35 Plesná Spojovací 80, 351 35 Plesná
<b>Termín inspekční činnosti</b>	12. – 15. listopadu 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů;
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a základního vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce.  
Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.



## Charakteristika

K 1. září 2013 došlo k organizačnímu sloučení Základní školy a mateřské školy Plesná se Základní školou praktickou Plesná.

**Základní škola a mateřská škola Plesná** (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 100 dětí, základní školy s kapacitou 320 žáků, školní družiny s kapacitou 45 žáků a školní jídelny s kapacitou 300 stravovaných.

Vzdělávání v **mateřské škole** (dále „MŠ“) je realizováno ve dvou budovách, v ulici Lázeňská 387, kde se se vzdělávají děti ve dvou třídách, a v ulici Školní 254 (umístěné v prostorách základní školy), kde se vzdělávají děti v jedné třídě. Ve školním roce 2012/2013 došlo k nárůstu žádostí o umístění dětí (ze 72 ve školním roce 2011/2012 na 84 ve školním roce 2012/2013), z tohoto důvodu byla navýšena kapacita ze 73 na 100 dětí. Ve školním roce 2013/2014 je zapsáno do MŠ celkem 78 dětí, děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) nejsou evidovány. V posledním ročníku se vzdělává 32 dětí, 11 dětí je mladších tří let, z toho osm dosáhne tří let v průběhu roku od ledna do srpna 2014. Kapacita je naplněna na 78 %. MŠ zajišťuje celodenní provoz od 6:00 do 16:00 hod., úplata za předškolní vzdělávání je 200,- Kč měsíčně.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Líbí se nám na světě“, platného od 3. září 2012 s aktualizací od 1. ledna 2013.

**Základní škola** (dále „ZŠ“) je umístěna ve dvou budovách. V ulici Školní 254 se vzdělává 188 žáků v devíti třídách v rozsahu devíti postupných ročníků, 11 žáků se SVP je integrováno v běžných třídách; všichni jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). V ulici Spojovací 80 jsou v budově školy umístěny tři speciální třídy, kde se vzdělává celkem 27 žáků. Počet žáků školy v hodnoceném období klesá, důvodem úbytku žáků je převážně stěhování či odchod dětí z místního dětského domova do rodin, které žijí v jiných městech (například ve školním roce 2012/2013 z tohoto důvodu odešlo 11 žáků).

Výuka v ZŠ probíhá podle **školního vzdělávacího programu** pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola v přírodě, příroda ve škole“, který je inovován v souladu s novým zněním Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) platného od 1. září 2013. Jeho přílohou je Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV - LMP“). Další přílohu tvoří školní vzdělávací program pro základní školu speciální, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro základní školu speciální (dále „ŠVP ZŠS“), se kterým je v souladu.

**Školní družina** (dále „ŠD“) má dvě oddělení (jedno ve Školní 254, druhé ve Spojovací 80), ve kterých je zapsáno celkem 44 žáků. Poplatek za školní družinu činí 100,- měsíčně. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“) s platností od 1. září 2013. Pestrá nabídka zájmových aktivit navazuje na motivační název programu „Jaro, léto, podzim, zima – celý rok je tady prima“.

**Stravování** dětí a žáků je zajištěno školní jídelnou, která je součástí ZŠ. Dětem v MŠ v Lázeňské ulici je jídlo dováženo.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

**Přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání** probíhá v souladu s právními předpisy a na základě stanovených kritérií. Ve sledovaném období byly do MŠ přijaty



všechny přihlášené děti. Vzhledem k volné kapacitě jsou přijímány i děti mladší tří let. Počet přijímaných žáků do prvního ročníku ZŠ se v hodnoceném období výrazně nemění (2011 -18, 2012 – 16, 2013 – 22 žáků). Do školní družiny jsou přijímáni žáci převážně z prvního stupně základní školy.

Škola o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje zveřejněním na webových stránkách školy [www.joomla.zsplesna.cz](http://www.joomla.zsplesna.cz), na informační tabuli ve vestibulu v jednotlivých budovách a v místním tisku „Plesenské noviny“. Pro zákonné zástupce škola uskutečňuje různé doprovodné akce, např. Den otevřených dveří, návštěvu dětí z MŠ v prvních třídách. Úzký kontakt MŠ se ZŠ umožňuje vzájemnou informovanost o úspěšnosti dětí při vzdělávání, společné akce dětí a žáků vedou ke vzájemné pospolitosti.

**Ředitelka školy** má dlouhodobé zkušenosti v oblasti řízení, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Deleguje jednotlivé pravomoci na vedoucí pracovníky (zástupkyně ředitelky pro běžné třídy, zástupkyně ředitelky pro speciální třídy, vedoucí učitelka mateřské školy a vedoucí školní jídelny). Při zajišťování poradenských služeb úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence.

Ředitelka školy má vytvořenou koncepci dlouhodobého rozvoje do konce roku 2013 v souladu s profilací školy (ekologická výchova), její vyhodnocování provádí pravidelně, hodnotí zejména splnění stanovených cílů. V letošním školním roce se zaměřuje především na zmapování situace ve speciálních třídách.

**Vzdělávání v MŠ** zajišťuje šest pedagogických pracovníků. Pět je kvalifikovaných, jedna učitelka v současné době absolvuje studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. **Vzdělávání v ZŠ** zajišťuje 20 pedagogických pracovníků, z nichž pouze pět má požadované vzdělání, pět si vzdělání doplňuje. Pedagogický sbor je stabilizovaný, k jeho obměnám dochází okrajově (odchody do důchodu, rodičovská dovolená).

Ředitelka vyhodnocuje personální rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci: umožňuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků a vytváří podmínky pro jejich **další vzdělávání** (dále „DVPP“). V hodnoceném období se vzdělávali všichni pedagogičtí pracovníci. Absolvované vzdělávací akce podpořily rozšíření pedagogických dovedností a profesních kompetencí.

Mezi hlavní **finanční zdroje** školy patří prostředky ze státního rozpočtu, provozní příspěvky od zřizovatele, zisky z vlastní činnosti (školné v MŠ, ŠD a stravné) a z doplňkové činnosti (pronájem). Škole jsou také poskytovány sponzorské příspěvky od soukromých subjektů.

Škola se v hodnoceném období zapojila do rozvojových **projektů** MŠMT, prostřednictvím kterých dočasně zlepšila platové podmínky zaměstnanců a pořídila pomůcky pro žáky prvního ročníku a pro integrované žáky; dále o program EU Peníze školám, jehož prostředky využila také na rozvoj funkčních gramotností žáků a na vybavení informačními technologiemi (dále „ICT“) a také o projekty s ekologickou tematikou, které významně podpořily profilaci školy (Ekoškola, Litter Less – třídění odpadů). V současné době probíhá projekt Veselá třída, financovaná z Programu rozvoje venkova, ze kterého škola postupně obnovuje vybavení tříd prvního stupně ZŠ.

Škola provádí průběžné **opravy a údržbu budovy ZŠ a MŠ** ve spolupráci se zřizovatelem. V hodnoceném období došlo k rekonstrukci spojovací chodby mezi budovou ZŠ a tělocvičny, v přilehlých prostorách vznikla třída MŠ. V rámci projektu Ekozahrádka byla revitalizována školní zahrada, a z prostředků poskytnutých společností Lesy ČR byl



postaven zahradní altán určený i pro účely environmentální výchovy ve škole. Dále bylo položeno nové lino ve vybraných odborných učebnách, pokračovala rekonstrukce tělocvičny (podlaha, obložení stěn). Provedenými opravami došlo k výraznému zlepšení prostorových podmínek školy.

Ve škole je zajištěno **bezpečné prostředí** ke vzdělávání. Dílčí nedostatky byly zjištěny v zabezpečení materiálního vybavení budovy Spojovací 80 (nevhodné umístění hasičiho přístroje, poškozený kryt svítidla v tělocvičně, nevhodné umístění květin ve speciální třídě, nezajištěný koberec ve vstupních prostorách školy). Škola přijímá opatření ke snížení úrazů, index úrazovosti se ve sledovaném období pohyboval v hodnotách odpovídajících celostátnímu průměru. Škola má nastaveny preventivní systémy vedoucí k eliminaci rizik možného ohrožení zdraví dětí a žáků (většina pedagogických pracovníků je odborně proškolená v oblasti poskytování první pomoci).

Vedení školy trvale rozvíjí partnerství s různými subjekty, které se podílejí na vzdělávání dětí a žáků. Spolupráci se **zákonnými zástupci** dětí a žáků škola prohlubuje zejména formou společných akcí, jako jsou například vánoční dílny, Drakiáda, vánoční a květnové besídky nebo společné výlety. Specifikem školy je úzká spolupráce s vedením místního dětského domova (dětí a žáci se ve škole vzdělávají), a to při řešení průběhu vzdělávání a chování, ale i formou akcí školy nebo domova. Spolupráci školy se **zřizovatelem**, který činnost školy velice podporuje a v posledních letech investuje finanční prostředky do obnovy jednotlivých budov, hodnotí ředitelka jako přínosnou. Pro činnost **školské rady** vytváří potřebné podmínky, pravidelně se na pozvání zúčastňuje jednání, na nichž reaguje na dotazy členů a předkládá dokumenty k projednání a schválení. Ve škole pracuje **žákovský parlament**, který se pravidelně setkává s ředitelkou školy. Zde mají zástupci žáků možnost se vyslovovat k dění ve škole, navrhnout akce školy, nebo vznášet kritické připomínky a postřehy k dění ve škole. Vedení školy věnuje odpovídající pozornost jejich návrhům. Podnětná je i spolupráce s místními organizacemi (policie, hasiči, městská knihovna).

Zaměření školy na environmentální výchovu se projevuje i ve spolupráci s několika partnerskými školami v Německu a to v rámci projektů (Ekozahrádka, Setkání skřítků apod.) a také s Ekoškolami v rámci České republiky (ZŠ Běžecká Sokolov, ZŠ Hranice, ZŠ Bílovec).

*Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání dětí i žáků, s dílčími nedostatky zajišťuje bezpečné prostředí. Přijímání dětí a žáků ke vzdělávání probíhá ve škole v souladu s právními předpisy. Řízení školy je na požadované úrovni. Svou účastí v projektech škola zlepšila své materiální vybavení a podmínky ke vzdělávání dětí a žáků. Pozitivním zjištěním je aktivní spolupráce školy s různými subjekty.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola vykonává činnost v souladu se zápisem údajů ve školském rejstříku, vede školní matriku a další dokumentaci dle požadavků právních předpisů. Ředitelka školy zpracovala organizační řád, který propojuje důležité dokumenty (školní řád ZŠ a MŠ, vnitřní řád ŠD atd.).

**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání** obsahuje všechny oblasti vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a je s ním v souladu. Cíle stanovené v ŠVP PV jsou zaměřeny na environmentální výchovu a zdravý



životní styl. Program MŠ je obohacen o řadu kulturních, poznávacích, sportovních a společenských akcí.

Škola do **školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** zařadila od aktuálního školního roku vzdělávací obsahy podle požadavků nové verze RVP ZV (např. dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí atd.). Učební plány respektují začlenění stanovených vzdělávacích oblastí v dostatečné časové dotaci, byl však překročen nejvyšší povolený počet hodin v sedmém ročníku. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření a odstranila tento nedostatek. Dokument ŠVP pro základní vzdělávání, včetně přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP je v souladu s RVP ZV.

ŠVP ZV respektuje zaměření školy na ekologickou výchovu. Téma environmentální výchovy je realizováno nejen formou integrace do mnoha předmětů, ale také konáním školních projektů, realizací volitelného předmětu Praktika z přírodních věd. Velmi významná je společná aktivita žáků a zaměstnanců školy (ekotým) v mezinárodním vzdělávacím programu Ekoškola, v rámci kterého jsou žáci vedeni k zodpovědnosti za svoje jednání ve vztahu k životnímu prostředí.

Inspekční činností bylo zjištěno, že organizace výuky neprobíhá zcela v souladu s učebními plány. V organizaci výuky, ve třídách pro žáky se zdravotním postižením byly zjištěny nedostatky v rozporu s právním předpisem. Ve čtvrtém ročníku (pondělí, úterý) a pátém ročníku (pondělí až středa) měli žáci za sebou šest vyučovacích hodin v dopoledním vyučování. Ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti přijala opatření k rozvržení výuky tak, aby vzdělávání respektovalo učební plány a aby organizace výuky odpovídala platným právním předpisům.

Ředitelka vydala ŠVP ŠD, který je v souladu s právním předpisem.

**Organizace a průběh předškolního vzdělávání** zohledňuje psychosociální podmínky a životosprávu dětí. V souvislosti s úpravou prostorových podmínek došlo ke zlepšení organizace stravování a hygieny. V průběhu sledovaných činností se učitelkám dařilo naplňovat cíle stanovené v ŠVP PV, nabídka a motivace činností vedla děti k rozvoji funkčních gramotností. Nejmenším dětem byla poskytována individuální podpora především při rozvoji dovedností v oblasti sebeobsluhy, smyslového vnímání, zacházení s hračkami, výtvarnými a hudebními pomůckami. Všechny činnosti provázela funkční motivace a učení prožitkem. Učitelky smysluplně střídaly pohybové činnosti a relaxaci, v pravidelných intervalech nabízely dětem pití. Zařazovaly smyslové vnímání, manipulaci s předměty a experiment. Výrazný individuální přístup a rozvoj pozitivních vzájemných vztahů mezi dětmi přispíval k rozvoji sociální gramotnosti. Nejstarším dětem byla poskytována podpora především v souvislosti s přípravou na povinnou školní docházku zaměřenou na matematické představy, komunikační schopnosti, grafomotorická cvičení, vedení k samostatnosti a rozvoji volních vlastností. V průběhu sledovaných činností však nebyly zařazeny řízené pohybové aktivity a nebyla respektována nižší potřeba odpočinku u nejstarších dětí.

**Průběh vzdělávání** byl sledován na obou stupních ZŠ, na prvním stupni v předmětech matematika, český jazyk, pracovní výchova a přírodověda, na druhém stupni informatika, fyzika, chemie a zeměpis. Sledovaná výuka odpovídala obsahu učebních osnov ŠVP ZV, byly rozvíjeny již dříve získané znalosti a dovednosti. Ve všech sledovaných hodinách bylo zaznamenáno velmi příznivé klima, žáci i učitelé se vzájemně respektovali, patrná byla pozitivně nastavená komunikace, která se dá hodnotit jako velmi účinná ve vztahu k naplňování ŠVP a dlouhodobé vzdělávací strategii školy. Žáci pracovali s texty,



využívána byla jednoduchá prezentace učiva prostřednictvím informačních technologií. Hodnocení žáků probíhalo podle školního řádu, učivo je prokazatelným způsobem zaznamenáváno do třídních knih, zákonní zástupci jsou bezprostředně informováni o výsledcích vzdělávání žáků. Škola podporuje rozvoj sociální gramotnosti prostřednictvím vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů, zapojením žáků do různých vzdělávacích aktivit a umožňuje žákům účastnit se při organizaci řízení školy.

Metody a formy výuky byly vhodně zvoleny s ohledem na žáky, učitelé využívali prostředky ICT k posílení názornosti výuky. Při výuce informatiky vyučující nabídl žákům možnost e-learningového vzdělávání v prostředí Moodle. Učitelé využívali v ŠVP stanovené strategie pro rozvoj klíčových kompetencí, žákům byly zadávány úkoly stejné obtížnosti. Ve většině sledovaných hodin učitelé neměli diferencované nároky podle schopností a možností žáků. Ojedinele byli žáci vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, rozdílné bylo poskytování zpětné vazby.

Při **rozvoji klíčových kompetencí v oblasti přírodovědné gramotnosti** žáků škola využívá přirozeného zájmu žáků o přírodu a její ochranu. Ve sledovaných hodinách byli žáci vedeni k používání přírodovědných definic a pojmů, ke zdůvodňování a propojování informací a dovedností. Žákům byl ponechán prostor pro vyvozování závěrů. Na prvním stupni byli žáci navíc vedeni k provádění pokusů a pozorování.

V rámci projektu Ekozahrádka a návazných projektů jsou žáci školy zapojeni do revitalizace školní zahrady, která tvoří zázemí pro environmentální výuku. Nedostatek pomůcek pro provádění praktických cvičení škola kompenzuje spoluprací s ISS Cheb v rámci projektu na podporu přírodovědného a technického vzdělávání. Dalšími partnery jsou např. střediska ekologické výchovy (exkurze, besedy), další ekoškoly v rámci Karlovarského kraje (společné setkání iniciovala koordinátorka EVVO školy) nebo SZŠ Cheb (soutěž Znáš své tělo pro žáky devátých tříd). Žáci jsou motivováni a vedeni k třídění odpadu. Škole se podařilo obhájit již druhý titul Ekoškola.

Do výuky jsou zařazovány třídní projekty (Praha, Halloween, Vánoce, Voda), celoškolní projekty denní (Den Ekoškol, Den Země) i týdenní (Týden se zvířaty, Týden s odpady, Evropa a my), které jsou převážně zaměřeny na environmentální výchovu. V průběhu projektů si žáci osvojují pracovní dovednosti, učí se prezentovat výsledky své práce, naučí se vzájemně spolupracovat a komunikovat.

**Škola hodnotí pravidelně průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování ŠVP. Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s právními předpisy a v průběhu vzdělávání jsou naplňovány. V organizaci výuky, ve třídách pro žáky se zdravotním postižením byly zjištěny nedostatky, ve čtvrtém a pátém ročníku měli žáci za sebou šest vyučovacích hodin v dopoledním vyučování, ředitelka nedostatky odstranila.**

**Výchovné a vzdělávací strategie školy podporují a rozvíjejí funkční gramotnosti, zejména přírodovědnou a sociální gramotnost. Vnitřní klima školy a podnětnost školního prostředí jsou velmi příznivé. Výrazná je společná aktivita žáků a zaměstnanců školy (ekotým) v mezinárodním programu Ekoškola.**

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky dosahované v **předškolním vzdělávání** škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Individuální výsledky o vzdělávacích pokrocích dětí učitelky písemně zaznamenávají a dále je využívají pro další plánování a individuální práci. Pozornost je věnována i dětem



s odloženou povinnou školní docházkou, učitelky však v malé míře zohledňují doporučení školského poradenského zařízení. Celkové hodnocení práce MŠ je součástí výroční zprávy o činnosti školy. Učitelky sledují úspěšnost dětí při přechodu z MŠ do ZŠ, zajímají se o adaptaci dětí ve škole.

Výsledky vzdělávání odpovídají věkovým možnostem dětí. Nejstarší děti se dobře orientují v prostoru a ploše, chápou časové pojmy, umí řešit jednoduché problémy. Uplatňují základní společenské návyky, mají povědomí o zdravém životním stylu, péči o životní prostředí a bezpečném chování. Většina z nich respektuje pravidla soužití ve třídě, v menší míře jsou vedeny k účelnému sebehodnocení.

Výsledky dosahované **v základním vzdělávání** jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány, zpětnou vazbu škole poskytují výsledky vlastních srovnávacích testů z vybraných předmětů. Informace o průběžné klasifikaci žáků mají rodiče k dispozici zejména prostřednictvím žakovských knížek. Kolísavé nebo zhoršující se výsledky vzdělávání žáků škola řeší ve spolupráci s rodiči. Škola systematicky podporuje a oceňuje úspěšné žáky.

Ve školním roce 2010/2011 neprospělo deset žáků, nejhoršího prospěchu dosahovali žáci osmého ročníku. V následujícím školním roce neprospělo na konci druhého pololetí šest žáků, nejhoršího prospěchu dosahovali žáci šestého a devátého ročníku. Ve školním roce 2012/2013 nejhoršího prospěchu dosahovali žáci šestého a sedmého ročníku. Šest žáků na konci druhého pololetí neprospělo. Celkově však došlo oproti předcházejícím letům ke zlepšení prospěchu.

V posledních dvou letech se žáci školy zúčastňují celostátního testování standardů v pátých a devátých ročnících. Škola využívá příležitosti srovnání výsledků vzdělávání i v některých dalších ročnících s jinými školami na základě výstupů externích evaluačních nástrojů. Výsledky jsou zveřejňovány ve výročních zprávách, ředitelka školy o nich informuje školskou radu, jsou rozebírány na pedagogických radách a metodickém sdružení prvního stupně. Škola zatím nepřistoupila k důsledné analýze slabších výsledků žáků v některých předmětech (fyzika, dějepis, matematika, český jazyk).

Škola podporuje účast žáků na soutěžích a sama některé soutěže pořádá (sportovní turnaj v sálové kopané, atletické soutěže, školní kola recitační a pěvecké soutěže). Žáci se zúčastňují vědomostních soutěží (dle úspěšnosti ve školních kolech - Logická olympiáda, Klokán, Pythagoriáda, Olympiáda v českém jazyce). Výborných výsledků dosahují žáci především ve sportovních soutěžích. V roce 2012 získaly starší žákyně v krajském finále ve florbalu třetí místo, v roce 2013 starší žáci zvítězili v krajském kole soutěže o Pohár rozhlasu.

Ředitelka školy vytvořila koncepci domácí přípravy žáků (v roce 2010), kterou pravidelně vyhodnocuje na jednání pedagogické rady. V letošním školním roce na základě podnětu zákonných zástupců vypracovala dotazník, který je určen všem zákonným zástupcům, kromě efektivity domácí přípravy se zabývá i bezpečným prostředím ve škole.

Škola má vypracovaný systém zaměřený na prevenci a omezování rizikových jevů především zajištěním zájmové činnosti a různých mimoškolních aktivit ve spolupráci se základní uměleckou školou. Dále škola organizuje různé sportovní, kulturní či jiné akce (návštěvy divadelních představení, muzeí, galerie, umělecké a sportovní soutěže, exkurze v rámci výuky, apod.).



Na základě předložené dokumentace bylo zjištěno, že pracovníci školy reagují na upozornění výskytu sociálně patologických jevů ze strany žáků i zákonných zástupců a řeší je. Škola má nastavená pravidla i pro případy, že její opatření selžou; některé podněty a zjištění škola řeší ve spolupráci s Policií ČR, sociální pracovníci, ředitelkou místního dětského domova (záškoláctví, krádež, nevhodné chování, podezření na šikanu atd.).

Škole se podařilo v hodnoceném období snížit počet výskytu sociálně patologických jevů, jako velký problém zůstává záškoláctví. Ve školním roce 2011/2012 žáci zameškali 14 321 hodin, ve školním roce 2012/2013 bylo zameškáno 13 987 hodin, velké procento z těchto zameškaných hodin škola řeší většinou u několika žáků (např. jeden žák ve školním roce 2011/2012 561 zameškaných hodin, v následujícím roce 298 hodin, u druhého žáka ve školním roce 2012/2013 318 zameškaných hodin, z toho 246 hodin neomluvených). Tyto případy škola řeší nejprve pohovory s žákem, posléze výchovnými komisemi se zákonnými zástupci a následně oznámením na sociální komisi Města Cheb, či Policii ČR. Škola při řešení záškoláctví věnuje zvýšenou pozornost komunikaci jak se žáky, tak se zákonnými zástupci.

V hodnoceném období škola neobdržela žádnou písemnou stížnost. Podněty a připomínky jsou školou řešeny preventivním týmem, ve složení: metodička prevence, výchovná poradkyně, ředitelka školy a příslušný třídní učitel; některé pouze ředitelkou. ČŠI obdržela písemný anonymní podnět na činnost školy, jednalo se zejména o zadávání domácích úkolů a bezpečnosti prostředí ve škole.

Ve školním roce 2013/2014 proběhlo jednání ředitelky se zákonným zástupcem žáka, jehož obsahem bylo zadávání velkého množství domácích úkolů na prázdniny, výuka matematiky a kázeňské problémy. Ředitelka tento případ řešila pohovorem s třídní učitelkou, návštěvou vyučovací hodiny matematiky, z které je pořízen hospitační záznam se závěry a doporučením. V rámci tohoto výše uvedeného podnětu vypracovala ředitelka anonymní dotazník (četnost domácích úkolů, otázky k bezpečnému prostředí ve škole). Výsledky dotazníku a názory zákonných zástupců jsou zveřejněny na webových stránkách školy a zaslány zřizovateli a školské radě. Česká školní inspekce doporučila ředitelce pořizovat zápisy ze všech jednání se zákonnými zástupci a důsledně je informovat o výsledcích svého šetření.

**Škola vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání, zatím však nepřistoupila k důsledné analýze slabších výsledků žáků v některých předmětech. Účinně podporuje zájmovou činnost a účast žáků v soutěžích.**

## Závěry

- a) Škola poskytuje vzdělávání žákům podle školních vzdělávacích programů, které jsou zpracovány podle rámcových vzdělávacích programů a příslušných právních předpisů.
- b) Škola se výrazně profiluje environmentálním zaměřením, tomu jsou přizpůsobeny aktivity školy, zpracované a uskutečňované projekty, do činností spojené s ochranou a tvorbou životního prostředí se zapojují děti, žáci, učitelé, zákonní zástupci i další partneři. Úspěchy v oblasti environmentální výchovy se projevují udělením titulu Ekoškola.
- c) Nedostatky ve zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a v organizaci výuky odstranila ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti.





- d) Úroveň řízení odpovídá typu školy, funkční je i spolupráce při řízení ZŠ a MŠ. Školní kolektiv je stabilizovaný. Klima je přátelské a umožňuje žákům aktivně se zapojit do činnosti školního parlamentu, žáci vystupují otevřeně, prezentují své názory a podporují úsilí vedení školy o dobré jméno školy ve městě.
- e) Škola zajišťuje bezpečné prostředí ke vzdělávání, s dílčími nedostatky, zjištěnými zejména v oblasti zabezpečení materiálního vybavení budovy v ulici Spojovací 80. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.
- f) Materiální vybavení školy umožňuje učitelům, dětem a žákům naplňovat cíle a obsah vzdělávání. Výrazné zlepšení prostorových podmínek MŠ a organizace vzdělávání ve prospěch psychosociálních podmínek a životosprávy dětí (organizace stravování a hygieny).
- g) Škola má vypracovaný systém zaměřený na prevenci a omezování rizikových jevů především zajištěním zájmové činnosti a různých mimoškolních aktivit. Pracovníci školy reagují na upozornění výskytu sociálně patologických jevů ze strany žáků i zákonných zástupců a řeší je. Škola má nastavená pravidla i pro případy, že její opatření a řešení selžou. Podle zjištění ČŠI se nepotvrdila tvrzení v zaslaném anonymním podnětu, týkající se bezpečnosti žáků a jejich domácí přípravy.
- h) Česká školní inspekce doporučuje přijmout účinná opatření pro zlepšení systémových hodnotících mechanismů zaměřených na hodnocení výsledků vzdělávání a k následné metodické podpoře pro další zkvalitňování vzdělávání (např. zřízením předmětových komisí).

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. e) a zaslání zprávy o odstranění. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina, vydaná Městem Plesná, ze dne 21. 8. 2013, s účinností od 1. 9. 2013, včetně příloh;
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 21 481/03-21, o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, ze dne 11. 6. 2003, s účinností od 1. 1. 2003 (kapacita MŠ 73 dětí, kapacita ZŠ 360 žáků, kapacita ŠD 30 žáků, kapacita ŠJ 300 jídel);
3. Rozhodnutí KÚKK, OŠMT, čj. 3264/SK/12, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 9. 2012, s účinností od 27. 9. 2012 (kapacita MŠ 100 dětí);
4. Rozhodnutí KÚKK, OŠMT, čj. 6241/SK/13-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. 7. 2013, s účinností od 1. 9. 2013 (kapacita ŠD 45 žáků – ulice Spojovací);
5. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-30178/2013-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. 7. 2013, s účinností od 1. 9. 2013 (kapacita ZŠ speciální 10 žáků, kapacita ZŠ 320 žáků);



6. Statistický výkaz MŠMT M 3 o základní škole, podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 18. 10. 2013;
7. Statistický výkaz MŠMT R 13-01, o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 8. 10. 2013;
8. Statistické výkazy MŠMT S 1-01, o mateřské škole, podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 7. 10. 2013 (ulice Lázeňská, ulice Školní);
9. Statistické výkazy MŠMT Z 2-01 o školní družině – školním klubu, podle stavu k 31. 10. 2013, ze dne 8. 11. 2013 (ulice Školní, ulice Spojovací);
10. Jmenování ředitelky školy do funkce, vydané Městem Plesná, ze dne 17. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012;
11. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;
12. Rozbory hospodaření za roky 2012, 2011 a 2010;
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2012, 2011 a 2010;
14. Výkazy zisku a ztráty za období 12/2012, 12/2011 a 12/2010;
15. Hlavní knihy účetnictví za období 12/2012, 12/2011 a 12/2010, včetně účtových rozvrhů;
16. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2005;
17. Koncepce domácí přípravy (2010);
18. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2013/2014;
19. Roční plán EVVO na školní rok 2013 - 2014 z 3. 9. 2013;
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013;
21. Výsledky vzdělávání žáků (přehledy výsledků ze školní matriky);
22. Záznamy ředitelky z jednání s rodiči;
23. Dokumentace výchovného poradce;
24. Dokumentace školního metodika prevence;
25. Dokumentace školní družiny;
26. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání a pro základní vzdělávání;
27. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ ze dne 20. 3. 2013;
28. Školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2013/2014;
29. Dokumentace vedená k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání ve školním roce 2013/2014;
30. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, pro základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání;
31. Školní řád základní školy, mateřské školy a vnitřní řád školní družiny platné ve školním roce 2013/2014;
32. Organizační řád ze dne 2. 9. 2013;
33. Pololetní a závěrečné hodnocení v MŠ;
34. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2013/2014;
35. Celkové výsledky vzdělávání za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013;
36. Záznamy o dětech v mateřské škole;
37. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekce;



38. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014;
39. Přehled žáků se SVP ve školním roce 2013/2014;
40. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014 a přehled o DVPP a jiném vzdělávání za rok 2012/2013;
41. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků;
42. Další dokumentace dokládající přijetí opatření a následné odstranění zjištěných nedostatků.

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alena Rájová, školní inspektorka

Mgr. Alena Rájová, v.r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Mgr. Martina Fenclová, v.r.

Bc. Eliška Juhásová, kontrolní pracovníce

Bc. Eliška Juhásová, v.r.

PhDr. Milan Molec, školní inspektor

PhDr. Milan Molec, v.r.

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka

Mgr. Alena Nováková, v.r.

V Karlových Varech dne 16. prosince 2013



**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr, Alena Brabcová, ředitelka školy

Mgr, Alena Brabcová, v.r.

V Plesné dne 2. ledna 2014



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

16. 01. 2014

Připomínky nebyly podány.