



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-947/10-H

Název kontrolované osoby: **Základní škola a Mateřská škola, Police nad Metují, okres Náchod**

Sídlo: Na Babí 190, 549 54 Police nad Metují
IČO: 70 154 309
Identifikátor: 600 094 006
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Ředitelem školy Mgr. Karlem Nývlttem
Zřizovatel: Město Police nad Metují,
Masarykovo náměstí 98, 549 54 Police nad Metují

Místo inspekční činnosti: Základní škola:
Na Babí 190, 549 54 Police nad Metují
549 64 Bezděkov nad Metují 69
Mateřská škola:
549 64 Bezděkov nad Metují 69
549 56 Česká Metuje 56
Velké Petrovice 80, 549 54 Police nad Metují
Jiráskova 227, 549 54 Police nad Metují

Termín inspekční činnosti: 18. – 21. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy (dále MŠ) s kapacitami 62 dětí do 31. 9. 2010, 86 dětí od 1. 10. 2010, základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 710 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 135 žáků, školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 637 stravovaných a školní jídelny - výdejny (dále ŠJ-V) s kapacitami 37 stravovaných do 14. 10. 2010 a 51 stravovaných od 15. 10. 2010.

Hlavní budova ZŠ, ve které probíhá výuka v 1. až 9. ročníku, je umístěná ve středu města Police nad Metují. Dalším místem poskytovaného základního vzdělávání je pracoviště v obci Bezděkov nad Metují. Zde se učí ve dvou třídách žáci 1. až 4. ročníku. Součástí 1. stupně ZŠ jsou 3 oddělení ŠD (dvě v Polici nad Metují, jedno v Bezděkově nad Metují). Ve školním roce 2010/2011 bylo aktuálně zapsáno k termínu inspekce 450 žáků ZŠ, z nich bylo 60 žáků integrovaných. ŠD navštěvovalo ve třech odděleních 87 žáků. Ranní provoz ŠD je organizován pouze v Polici nad Metují od 6:00 do 7:45, odpolední provoz probíhá na obou pracovištích od 11:30 do 16:00 hodin. V ZŠ a ŠD pracuje celkem 38 pedagogů. Pro vzdělávání v ZŠ jsou platnými dokumenty Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „DUHA - děti, učení, hra, aktivita“ (dále ŠVP ZV) a dobíhající vzdělávací program MŠMT Základní škola. Činnosti ŠD jsou organizovány podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD).

Činnosti MŠ v době inspekce probíhaly na čtyřech odloučených pracovištích (dále pracoviště Jiráskova 227, Bezděkov nad Metují, Česká Metuje, Velké Petrovice). Provozní doba MŠ byla zajištěna na pracovištích Jiráskova 227 od 6:30 do 16:00 hodin, v Bezděkově nad Metují od 6:30 do 16:00 hodin, v České Metuji od 7:00 do 15:00 hodin a ve Velkých Petrovicích od 6:15 do 15:00 hodin. Vzhledem k tomu, že na pracovišti v Bezděkově nad Metují nezajišťovala vychovatelka ŠD ranní provoz tohoto zařízení, docházeli do MŠ od 6:30 do 7:30 hodin i žáci ZŠ. Ke dni inspekce bylo do čtyř věkově heterogenních tříd MŠ zapsáno 85 dětí ve věku od tří do sedmi let. Jedno místo je volné v MŠ Jiráskova 227. Do základní školy by mělo odcházet k 1. 9. 2011 celkem 19 dětí, z toho 4 děti s odloženou školní docházkou. V MŠ pracuje celkem 8 učitelek včetně vedoucí učitelky. Pro vzdělávání je platným dokumentem Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), který je společný pro všechny MŠ.

Dvě ŠJ jsou umístěny v budovách ZŠ v Polici nad Metují a v Bezděkově nad Metují. Tři ŠJ - výdejny jsou zřízeny u MŠ v České Metuji, Velkých Petrovicích a v Polici nad Metují.

MŠ a ZŠ navštěvují děti a žáci z města Police nad Metují a obcí Bezděkov nad Metují, Česká Metuje, Radešov, Suchý Důl (žáci od 5. ročníku) a Velké Petrovice. Začátek a konec vyučování je limitován dopravní obsluhností – autobusovými spoji.

Od poslední inspekce v březnu 2007 došlo k řadě změn. Pedagogové v MŠ, ZŠ a ŠD začali učit podle nových školních vzdělávacích programů. Protože v uplynulých letech kapacitní možnosti Mateřské školy Police nad Metují, Fučíkova 328 již nestačily zájmu rodičů o umístění dítěte, bylo rozhodnuto zřídit ve městě další MŠ v areálu ZŠ. Tato

třída MŠ zahájila provoz od 1. 9. 2010, nad rámec běžného vzdělávacího programu nabízí plavecký výcvik dětí.

Z důvodu bezpečnosti a ochrany majetku je ve škole zaveden kamerový systém se záznamovým zařízením. Ředitel školy reagoval na doporučení ČŠI a požádal 2. listopadu 2010 o souhlas s jeho provozováním Úřad pro ochranu osobních údajů.

Hodnocení základní školy:

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Základní škole se daří zjišťovat a cíleně mapovat celkovou **úspěšnost žáků v realizovaných školních vzdělávacích programech**. Škola sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Silnou stránkou školy je dlouhodobé systematické testování žáků externími standardizovanými testy téměř ve všech ročnících 2. stupně. Celkově se výsledky školy v dosažených obecných dovednostech, českém jazyce a matematice pohybují kolem průměru. Výsledky testování poskytují škole účinné srovnání s národní úrovní vzdělávání. Vedení školy využívá i výsledky externího hodnocení „Mapa školy“. S výsledky hodnocení ředitel školy dále pracuje.

Pedagogové zjišťují a hodnotí úroveň výstupů a výsledků žáků všech ročníků. Plnění požadovaných výstupů, které škola dosahuje, je objektivně zhodnoceno ve vlastním hodnocení školy (proběhlo v tříletém časovém období) a dále je uveřejňováno ve výročních zprávách o činnosti školy každoročně za jednotlivé školní roky. Vlastní hodnocení školy bylo vytvořené podle struktury schválené pedagogickou radou. Je v souladu s příslušnou vyhláškou. Pro zvýšení objektivity údajů a hodnocení jsou údaje získávány i dotazníkovými šetřeními. Pojmenovaná slabá místa školy jsou operativně řešena (např. vztahy na pracovišti mezi učiteli na 1. i 2. stupni). Žáci 9. ročníku píší škole „vysvědčení“ a sdělují své názory na školu. Z ankety žáků byly např. získány podklady pro úpravu nabídky zájmových útvarů a volitelných předmětů.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou velmi dobré. V minulých školních letech neprospělo, vzhledem k celkovému počtu, minimum žáků. Opravné zkoušky ve druhém pololetí školního roku 2009/2010 konalo sedm žáků 2. stupně a jeden žák 1. ročníku. Protokoly z komisionálního přezkoušení jsou řádně vedeny. Třídní učitelé zpracovávají písemné podklady pro jednání pedagogické rady, kde uvádějí podrobné výsledky vzdělávání jednotlivých žáků. Pedagogická rada také projednává navržená výchovná opatření.

Svědomitý přístup pedagogů k žákům se pozitivně projevuje ve vysoké úspěšnosti přijímání žáků na střední školy již v prvním kole přijímacího řízení. Všem žákům odcházejícím studovat střední školu je vystaveno výstupní hodnocení. Na základě zpětné informace ze středních škol, kam žáci přecházejí, patří žáci z této školy k dobře připraveným. Škola prezentuje výsledky vzdělávání i na svých webových stránkách, využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů.

Při hodnocení žáků **se speciálními vzdělávacími potřebami** (dále SVP) je zohledněna míra jejich postižení. Pedagogičtí pracovníci uplatňují schválená pravidla a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků jejich vzdělávání. ZŠ vytváří podmínky pro vzdělávání těchto žáků, eviduje je předepsaným způsobem ve školní matrice. Při jejich vzdělávání spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Na základě jejich doporučení vypracovali třídní učitelé žákům individuální vzdělávací plány (dále IVP).

Výchovná poradkyně koordinuje spolupráci se všemi vyučujícími, poradenskými pracovišti a zákonnými zástupci žáků. V letošním školním roce navštěvuje 53 žáků nápravu specifických poruch učení. Se žáky pracují vyškolené dyslektické asistentky ve skupinkách po 2 až 6 žácích. ZŠ je dostatečně vybavena reedukačními pomůckami včetně počítačových programů. Dva žáci s jiným zdravotním postižením, než jsou poruchy učení a chování, využívají při výuce pomoci asistentek pedagoga. Logopedické asistentky provádějí systematickou nápravu lehkých vad řeči. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti, zajišťuje pomoc při změně vzdělávacího programu.

Talentovaným žákům se pedagogové individuálně věnují, škola jim nabízí široký výběr volitelných předmětů, umožňuje jim účast na soutěžích a projektech. Žáci školy se účastní okresních kol předmětových olympiád (dějepis, biologie, chemie, český jazyk, matematika).

Škola vytváří příznivé podmínky pro omezování rizik vzniku sociálně patologických jevů. Školní metodická prevence sociálně patologických jevů zpracovala minimální preventivní program, jehož součástí je i program proti šikanování. Dokumenty jsou funkční a velmi pečlivě zpracované, obsahují vhodné prvky primární prevence. Kromě jejich začleňování do výuky organizuje škola preventivní tematické akce (besedy, přednášky). Spolupracuje při nich například s Policií ČR, rychlou záchrannou službou, Střediskem výchovné péče Variant Broumov, občanskou společností ACET nebo sociálními odbory MěÚ v Polici nad Metují.

Ke sledování **rozvoje klíčových kompetencí** žáků byly provedeny hospitace v předmětech naukových i s výchovným zaměřením. Byli hodnoceni žáci všech ročníků na obou pracovištích. Při organizaci vzdělávání převažovala tradiční frontální výuka, která byla doplněna individualizovanou a skupinovou prací žáků. Formy vzdělávání umožňovaly zdokonalování procesu vzdělávání. Zejména při výuce žáků na 1. stupni byly uplatňovány účinné pedagogické metody a přístupy. Některé činnosti ve výuce byly diferencovány podle schopností žáků.

Rozvoj čtenářských dovedností žáků byl sledován ve výuce na 1. i 2. stupni. Výuka čtení v 1. ročníku je prováděna analyticko-syntetickou metodou za podpory běžných učebních textů a pomůcek. Algoritmus výuky čtení a psaní v elementárních ročnících byl zpravidla dodržen, učivo bylo řádně procvičováno, což se projevilo ve správném hlasitém čtení slabik, slov a jednotlivých vět žáky. Tzv. přípravné čtení zpravidla zařazované před hlasitým čtením nových textů, spojené s nácvičkou čtení slovních spojení a vysvětlením neznámých slov některé učitelky 1. stupně nezařadily. Projevilo se to částečně v neplynulém hlasitém čtení žáků či ve čtení odhadem (domýšlení konce slov). Kontrolu, jak žáci zvládají čtenářské dovednosti, zařazovaly učitelky do různých částí výuky. Vedly žáky k převyprávění přečteného a kontrolovaly porozumění přečtených textů. Také je vedly ke studijnímu čtení odborných textů a podporovaly domácí četbu. Motivací pro žáky je možnost v hodinách čtení a literární výchovy představit knížky, které přečetli, a získat pozitivní hodnocení. Pedagogové spolupracují s městskou knihovnou. Žáci se účastní besed a někteří z nich se zapojují do literárních soutěží.

Na 2. stupni jsou žáci vedeni k práci s textem a k vyhledávání informací z několika zdrojů. Čas věnovaný vlastnímu projevu žáků a kultivaci jejich komunikace byl v různých předmětech odlišný, celkově však učitelé podporovali rozvoj čtenářských dovedností především v českém jazyce a literatuře a ve společenskovědních předmětech. Dílčí rezervy byly shledány v kultivaci projevu žáků, v hodnocení a sebehodnocení žáků. Při sledování práce žáků ve volitelném předmětu digitální tvorba v 9. ročníku byl potvrzen současný trend, že žáci umí vyhledat, a stáhnout na internetu zajímavé informace, hudbu i fotografie,

dovedou je esteticky zpracovat do prezentace, ale mají problém s vlastní interpretací a se sestavením titulků bez pravopisných a stylistických chyb. I z tohoto důvodu škola zavedla intervenční program instrumentálního obohacení Reuvena Feuersteina (dále FIE). Program je realizován jako volitelný předmět na 2. stupni v šesti skupinách. Kromě některých integrovaných žáků navštěvují tento předmět také žáci neprůbojní. Program je zaměřen na pomoc žákům, kteří nejsou ve škole dostatečně úspěšní. Cílem je naučit je sebekontrolu, myšlení v souvislostech a přesnému vyjadřování. V hodinách českého jazyka a společenskovedních předmětů byl z klíčových kompetencí pozorován rozvoj především kompetencí k učení, komunikativních a k řešení problému. Rozvoj klíčových kompetencí žáků pozorovaný v průběhu inspekčních hospitací byl na požadované úrovni.

Rozvoj matematické gramotnosti žáků byl sledován na 1. stupni při výuce matematiky i informační a komunikační technologie. V hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra. Vyučované hodiny byly svou dobrou kvalitou celkově vyrovnané. Žáci spolupracovali, zapojovali se do všech nabízených činností, dodržovali stanovená pravidla slušného chování. Učitelky vhodně střídaly různé metody a formy práce. Převažující frontální výuku doplňovala práce samostatná, někdy také ve skupinách. Náročnější činnosti byly často střídány potřebnou relaxací. Všechny učitelky začleňovaly do výuky velmi promyšleně mezipředmětové vztahy, vycházely z praktických zkušeností žáků a tak vhodně spojovaly teorii s životní praxí. Žáci pracovali kromě učebnic a pracovních sešitů také s mnohými názornými pomůckami a nakopírovaným materiálem. V některých hodinách se učitelkám dařilo velmi efektivně diferencovat výuku a pracovat s žáky individuálně podle jejich potřeb. Někde byli žáci i cíleně vedeni k formulování odpovědí celými větami. Ve všech hodinách využívaly učitelky k motivaci žáků průběžná pozitivní hodnocení, ojediněle měli žáci možnost se vzájemně hodnotit či sebehodnotit. Ne všechny hospitované hodiny se dařilo včas a promyšleně ukončit vhodným závěrečným shrnutím a zhodnocením činností žáků.

Výuka matematiky na 2. stupni byla hodnocena při inspekčních hospitacích ve všech ročnících. Podle učebního plánu žáci 6. a 9. ročníku mají 4 hodiny matematiky týdně, žáci 7. a 8. ročníku mají pět hodin týdně, z toho jedna hodina je vyučována vždy s polovinou třídy. Tato hodina je určená převážně na procvičování a opakování učiva. Pro podporu dalšího rozvoje matematických znalostí a dovedností mají žáci 7. a 8. ročníku možnost navštěvovat volitelný předmět cvičení z matematiky, žáci 9. ročníku předmět technické kreslení. Personálně je výuka matematiky na 2. stupni zajištěna dobře, z pěti vyučujících tento předmět vystudovali čtyři. Materiální podmínky pro výuku matematiky jsou dobré, množství pomůcek je dostatečné (rýsovací potřeby na tabuli, nástěnné obrazy, trojrozměrné modely). Z modernějších pomůcek nebyla ve sledovaných hodinách využita žádná, přestože škola vlastní interaktivní tabuli a je vybavena počítačovými programy. Z forem a metod práce použitých v navštívených hodinách převažovaly výklad a frontální výuka. Učitelky používaly vhodně a v dostatečné míře názorné pomůcky. Frontální výuku vystřídal občas práci samostatnou, při které pomáhaly méně zdatným žákům. Snažily se zapojovat žáky do výkladu nového učiva, ne vždy s úspěchem. Všechny vyučující v průběhu výuky žáky pozitivně hodnotily a tím je motivovaly k aktivnější práci. Žáci byli klidní, dodržovali domluvená pravidla komunikace, jejich slovní projev byl ale často nejistý. Shrnutí a zhodnocení hodiny učitelky neprováděly. Navštívené hodiny se vyznačovaly klidnou atmosférou, vyučující nezapomínaly na pochvalu a povzbuzení. Učitelky matematiky připravují žáky na matematické soutěže, jako jsou Pythagoriáda, Matematický klokan, Matematická olympiáda. Úroveň matematického vzdělávání je velmi dobrá. Učitelky průběžně rozvíjejí klíčové kompetence žáků a vytvářejí kvalitní základy pro jejich další studium.

Organizace vzdělávání je promyšlená. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy, rozvrh hodin je sestaven s ohledem na zásady správné psychohygieny. V době inspekce byly výjimkou dvě pětiminutové přestávky mezi 5. a 6. a mezi 7. a 8. vyučovací hodinou, což bylo v rozporu s ustanovením § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy reagoval na zjištění inspekce a 16. listopadu 2010 oznámil ČŠI, že porušení předpisů bylo odstraněno.

Kontrolou učebních plánů realizovaných vzdělávacích programů byl zjištěn soulad s RVP pro ZV i se současnou podobou programu Základní škola. Hodiny z disponibilní dotace na 1. stupni byly využity pro posílení výuky povinných předmětů - český jazyk a literatura, matematika, informatika a prvouka. Na 2. stupni byly disponibilní hodiny použity na rozšíření výuky povinných předmětů - český jazyk a literatura, matematika, informatika, vzdělávacích oblastí Člověk a společnost a Umění a kultura a k pokrytí volitelných předmětů. Škola připravila pro žáky 2. stupně pestrou nabídku volitelných předmětů. Žáci 6. ročníku si vybírají jeden z pěti předmětů, žáci 7. ročníku dva ze sedmi předmětů, žáci 8. ročníku tři z osmi předmětů a žáci 9. ročníku také čtyři z devíti předmětů.

V oblasti volnočasových aktivit škola nabízí v Polici nad Metují čtyři zájmové kroužky. V Bezděkově nad Metují pracují dva zájmové kroužky. Zájmové aktivity jsou převážně se sportovním zaměřením a jsou realizované při školní družině.

Hodnocení předpokladů ZŠ podle požadavků školského zákona

Informace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání jsou každoročně zveřejňovány na webových stránkách školy, dále je všem rodičům budoucích žáků zasílán oznamovací dopis. Další formou sdělení vzdělávací nabídky je osobní informace na schůzkách rodičů v mateřských školách a příspěvek v Polickém zpravodaji. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání se škola řídí příslušným právním předpisem. Přijímány jsou všechny děti, které splňují zákonem stanovené podmínky. K 28. únoru 2010 zapsal ředitel školy celkem 63 žáků a vydal rozhodnutí o jejich přijetí k základnímu vzdělávání. U 13 dětí rozhodl o ročním odkladu povinné školní docházky. Dokumentace je úplná a je vedena pečlivě, veškerá rozhodnutí splňují předepsané náležitosti.

Vzdělávací nabídka školy v době inspekce již odpovídala podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Na začátku školního roku 2010/2011 došlo k nesouladu skutečnosti s údaji uvedenými ve školském rejstříku. Od 1. září 2010 byla provozována MŠ a ŠJ - výdejna na adrese Police nad Metují, Jiráskova 227, které nebyly zařazeny do rejstříku škol a školských zařízení a v době od 1. září do 1. října, respektive do 15. října 2010 byly překračovány kapacity MŠ a ŠJ-V.

Vzdělávání žáků ZŠ a ŠD se uskutečňuje podle schválených vzdělávacích programů (ŠVP ZV a ŠVP ŠD). Podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání čj. 360/2007 se vzdělávají žáci 1. až 4. ročníku a 6. až 9. ročníku ZŠ. Dokument má velmi dobrou úroveň. V učebním plánu jsou dodrženy jednotlivé minimální časové dotace, disponibilní hodiny jsou účelně využity. Vedení školy operativně reagovalo na doporučení vyplývající z komparační analýzy ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), která byla ČŠI provedena v srpnu 2010, a upravilo některé kapitoly tohoto dokumentu. V současné době ŠVP ZV odpovídá požadavkům RVP ZV, některé údaje zde uváděné již nejsou aktuální a neodpovídají skutečnosti zjištěné v době inspekce. Žáci 5. ročníku se učí podle dobíhajícího vzdělávacího programu MŠMT Základní škola, čj. 16847/96-2, se zapracovanými úpravami a doplňky ze dne 25. srpna 1998, čj. 25018/98-22. Dle zápisů učiva v třídních

knihách, které byly ověřeny při provedených hospitacích, je učivo obou vzdělávacích programů průběžně plněno.

Školní družina pracovala podle ŠVP ŠD, který svým obsahem a zpracováním odpovídal ustanovením školského zákona pouze částečně. Vedení školy reagovalo na zjištění ČŠI a zajistilo doplnění chybějících částí. Volnočasové aktivity ŠD nabízí smysluplné trávení volného času žáků.

Vedení školy tvoří ředitel školy a jeho dva zástupci, na které přenesl řadu kompetencí. Nastoupil do funkce 1. srpna 1999, předpoklady pro její výkon splňuje. Právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona plní. Dalšími vedoucími pracovníky jsou vedoucí učitelka ZŠ na odloučeném pracovišti, vedoucí učitelka MŠ, vedoucí vychovatelka ŠD, vedoucí školní jídelny, vedoucí kuchař a vedoucí uklízeček. V době nepřítomnosti ředitele školy je statutárním zástupcem školy zástupce pro 2. stupeň ZŠ. Kompetence v ZŠ mají členové vedení účelně rozděleny. Širší vedení se schází operativně, zásadní záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě, organizační věci i v provozních poradách svolávaných dle potřeby. Škola má stanoveny koncepční záměry, které vycházejí z provedené analýzy a jsou tvořeny s ohledem na místní podmínky. Ředitel školy vymezil v Organizačním řádu organizační strukturu všech zaměstnanců školy. Činnosti školy vycházejí z ročního plánu práce. Aktuální informace dostávají zaměstnanci ústně, či jsou zprávy zveřejňovány ve dvou sborovnách. Odloučené pracoviště ZŠ je informováno elektronickou poštou, dále 2x týdně osobně. Důležité informace pro všechny jsou uveřejňovány na webu. Informační systém školy je přehledný a funkční. Předložené vnitřní směrnice a dokumenty školy (viz seznam písemností) jsou po obsahové i formální stránce kvalitní. Plány jednotlivých oblastí školy jsou zpracovány. Kontrolní činnost realizují zejména zástupci ŘŠ, sledují předem stanovené jevy, které vyhodnocují. Závěry ze zjištění projednávají s pracovníky.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro vznik **partnerských vztahů**. Ředitel školy spolupracuje se školskou radou (dále ŠR), informuje ji o akcích a událostech školy, umožňuje jí přístup k povinné dokumentaci podle zákonných předpisů. Volby do šestičlenné školské rady proběhly v dubnu 2005 na tříleté období. Rozhodnutím Rady města k 1. 1. 2007 byla rozšířena na 9 členů (po připojení dalších subjektů ke škole). Nové volby však dosud neproběhly, tím ředitel školy nedodržel ustanovení § 167 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Školská rada je aktivním partnerem školy, zasedá pravidelně každý měsíc. Zřizovatel je strategický partner, který v rámci svých možností poskytuje škole finanční prostředky na provoz školy a nezbytnou údržbu budov. Dalším partnerem je Unie rodičů, která je nezávislou organizací. Pro zákonné zástupce žáků pedagogové školy připravují dvakrát ročně třídní schůzky. Zdrojem informací jsou webové stránky školy. Aktuální dění je na těchto stránkách prezentováno v tzv. Rychlých zprávách. Škola vytvořila záložku pro rodiče s aktuálními údaji o domácích úkolech. Průběžná sdělení o prospěchu obsahují žakovské knížky a školní notýsky. Škola rozvíjí spolupráci s místními a regionálními organizacemi a institucemi. Jednou z nejvýznamnějších aktivit je projekt „Motivace žáků ZŠ pro volbu budoucího povolání“, který je realizován Podnikatelským klubem Broumova. V rámci evropského projektu „Podpora rozvoje cestovního ruchu v regionu Stolových hor a Broumovských stěn“ nabízí Česko-polské infocentrum v Broumově aktivity na podporu multikulturní výchovy.

Personální podmínky v ZŠ a ŠD jsou dobré. V době inspekční činnosti zde pracovalo celkem 38 pedagogických pracovníků, z toho 29 splňovalo podmínky odborné kvalifikace. Z uvedeného počtu bylo 33 učitelů, z nich odbornou kvalifikaci nesplňovaly tři

učitelky, další tři pedagogové měli odbornou kvalifikaci pouze pro 1. stupeň základní školy, ale učili na 2. stupni. Jeden učitel cizí národnosti, který získal odbornou kvalifikaci studiem v cizině, nemá pro výuku v ČR zkoušku z českého jazyka (nesplňuje další předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka podle ustanovení § 4 odst. 1 a 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.). Ve škole pracují tři kvalifikované vychovatelky ŠD. Rovněž jedna ze dvou asistentek pedagoga nesplňuje podmínky odborné kvalifikace, protože neabsolvovala příslušné studium. Pedagogové bez odborné kvalifikace mohou provádět přímou činnost se žáky, protože se na ně vztahuje ustanovení § 32 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Na základě uvedeného ustanovení jsou pedagogičtí pracovníci povinni zahájit studium ke splnění kvalifikačních předpokladů nejpozději do 31. prosince 2014. V současné době nejsou ve škole zaměstnání začínající pedagogičtí pracovníci, méně zkušeným učitelům pomáhají kolegové s delší praxí.

Vedení školy podporuje a pro každý školní rok cíleně plánuje **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále DVPP). Vyčleněné finanční prostředky v minulých třech letech umožňovaly pedagogickým pracovníkům se zúčastňovat vzdělávacích akcí podle svého zájmu a potřeb školy. Těchto aktivit, převážně jednodenních, bylo každoročně velké množství. Získané zkušenosti se učitelé snaží tvořivě aplikovat ve výuce. K prohlubování svých profesních znalostí a dovedností využívají i možnosti samostudia. V tomto školním roce je DVPP zaměřeno především na oblast interaktivní výuky a její praktické využití ve vyučovacích hodinách.

Materiální podmínky jsou pouze vyhovující. Kromě kmenových učeben se žáci učí v odborných učebnách pro fyziku, chemii, přírodopis a výpočetní techniku. V okolí školních budov v Bezděkově nad Metují i v Polici nad Metují jsou zahrady s odpočinkovými areály. Škola nemá vlastní hřiště, proto využívá veřejné sportoviště nebo prostory místní tělovýchovné jednoty. Venkovní ani vnitřní části budovy školy v Polici nad Metují neprošly v poslední době žádnými zásadními úpravami. V minulosti bylo provedeno pouze částečné zateplení zdiva svislé čelní stěny a propojení budov v jejich nadzemním podlaží provizorní chodbou. Z finančních prostředků poskytovaných zřizovatelem škola zabezpečuje běžné opravy a údržbu budov, například bylo provedeno vymalování vnitřních prostor, opravy podlahových krytin, byly instalovány nové dveře se zárubněmi a žaluzie do oken. Vedení školy podle svých možností realizovalo jen některá opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání. Celkový vzhled školy nepodporuje pozitivní estetické vnímání žáků. Škola neumožňuje bezbariérový vstup imobilním osobám.

Interiér učeben v obou budovách je vybaven opotřebovaným žákovským nábytkem a původními dřevěnými tabulemi s poškozenou povrchovou úpravou. Část nábytku byla repasována, takové řešení se však jeví jako málo efektivní. Zhoršující se stav zařízení školy zvyšuje bezpečnostní riziko při činnostech žáků. Vybavení školy pomůckami je na standardní úrovni. Učebnice jsou každým rokem doplňovány a nakupovány, ale z finančních důvodů nekryjí všechny aktuální potřeby. Kabinety, laboratoř a učebny jsou dobře vybaveny pomůckami. Ve třech učebnách jsou instalovány interaktivní tabule. Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu je dobrá.

Škola provozuje vlastní počítačovou síť. Žáci mají přístup k počítačům umístěným ve dvou učebnách, ve třetí učebně je shromážděn dosluhující hardware. Obnova výpočetní techniky je v současné době řešena v rámci projektu EU Peníze školám. Žáci i pracovníci školy mají přístup k internetu a k programovému vybavení. Počítače umístěné

na pracovišti v Bezděkově nad Metují svým nízkým výkonem již nepostačují současným požadavkům, pedagogické pracovnice v této budově nemají přístup k datům umístěným na školním serveru v hlavní budově. Škola se zapojila do projektu „Učíme interaktivně“, jehož cílem je tvorba a využívání výukových programů pro interaktivní tabule. Zajišťuje obnovu vybavenosti ICT a jejich využití ve výuce, ale současná potřeba převyšuje tempo obnovy. Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP ZV postupně dle vytyčených priorit a podle svých finančních možností.

Zajištění bezpečného vzdělávání žáků bylo hodnoceno z různých zdrojů, mimo jiných i na základě hospitací uskutečněných v hodinách tělesné výchovy a pracovních činností. Na počátku školního roku jednotliví žáci podepisují seznámení s pravidly bezpečnosti a školního řádu. Učitelé dbají na účinnou prevenci, připomínají žákům stanovená pravidla. Nejméně polovina úrazů vzniká při tělesné výchově na sídlištním hřišti a v tělocvičně, při sportovních činnostech, na školních výletech a při výuce plavání. Ředitel školy zabezpečuje včasné elektronické odesílání záznamů o úrazech. Oproti velkému výskytu úrazů (106 ve školním roce 2007/2008) má vývoj úrazovosti klesající tendenci (62 ve školním roce 2009/2010). V budově školy v Bezděkově nad Metují nebyly v minulých letech prováděny pravidelné kontroly sportovního nářadí a náčiní v tělocvičně ani zahradních hracích prvků. Tím provozovatel nezajistil řádně kontrolní činnost a porušil ustanovení § 29 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů (více v metodických pokynech MŠMT čj. 37 014/2005-25 a čj. 24 199/2007-50). Na tuto povinnost byl ředitel školy inspektory upozorněn a revizi bezprostředně zajistil.

Při hodnocení **finančních předpokladů** pro činnost a rozvoj školy byly posuzovány uplynulé tři roky. Škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s prostředky získanými doplňkovou činností. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu pokrývaly v průměru 77 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Během sledovaných let se objem těchto prostředků mírně zvyšoval, neboť došlo k navýšení počtu dětí i žáků. Prostředky určené na přímé náklady na vzdělávání byly využity především na platy zaměstnanců, na ostatní osobní náklady a související zákonné odvody, dále na pořízení učebnic, učebních pomůcek, na vzdělávání zaměstnanců a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou předškolního a základního vzdělávání.

Ke zlepšení finanční situace školy přispěly účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu poskytované školám formou rozvojových programů. V letech 2008 až 2010 obdržela škola dotace na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na zvýšení jejich nenárokových složek platů, na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství a na pořízení školního vybavení pro žáky 1. ročníků. Rozvojové programy umožnily řediteli školy diferencovaně odměnit pedagogické pracovníky, kteří se podíleli na přípravě a realizaci kurikulární reformy a dofinancovat zvýšení platových tarifů nepedagogických pracovníků. Prostředky, které škola obdržela v rámci rozvojových programů, byly použity v souladu s účely jejich poskytnutí.

Dalším významným zdrojem pro školu byl příspěvek z rozpočtu zřizovatele na běžný provoz školy. Zřizovatel podle svých možností přispíval i na pokrytí ostatních neinvestičních výdajů (např. učební pomůcky, vzdělávání zaměstnanců). Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele umožňoval plynulý chod organizace.

V roce 2008 vedení školy získalo od Královéhradeckého kraje finanční grant na pořízení keramické pece. Část prostor pronajímá příspěvková organizace za úplaty dalším subjektům. Tělocvičnu a posilovnu využívají sportovní oddíly, v prostoru

tzv. polytechnického centra je byt a masážní salon, místnosti v hlavní budově jsou pronajímány mateřskému centru „Mamina“ a zubní lékařce. Jedna ze dvou školních jídelen v rámci doplňkové činnosti připravuje obědy pro cizí strávníky. Doplňková činnost je prováděna i v oblasti fotografických služeb. Účelem těchto aktivit je maximální využití prostor, vybavení školy a především získání finančních prostředků na podporu hlavní činnosti.

Závěry, celkové hodnocení ZŠ

Základní a Mateřská škola Police nad Metují, okres Náchod v době inspekce již poskytovala vzdělávání a školské služby v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení.

Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Průběžně ověřuje a hodnotí dosahování úrovně klíčových kompetencí a v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Zapojuje se do projektů a rozvojových programů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí.

Učitelé sledují úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání, zjišťují a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v RVP ZV. Škola využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů, zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. Využívá ke zjišťování výsledků vzdělávání časté a pravidelné externí testování, které jí podává kvalitní zpětnou vazbu o její práci a potřebné srovnání s jinými školami. Celková úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je dobrá.

Pedagogové ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytují informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťují pomoc při změně vzdělávacího programu. Motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytuje jim odpovídající vzdělávání a zabezpečila jim vhodné podmínky pro integraci. Pro žáky s vývojovými poruchami učení je organizována reedukace pod vedením vyškolených pedagogů. Podpora rozvoje osobností všech žáků je školou zajištěna kvalitně.

Rodičům pedagogové poskytují informace a poradenskou činnost v oblasti vzdělávání i výchovy žáků. Výchovné poradkyně a metodička prevence ve spolupráci se všemi pedagogy školy sledují úspěšnost žáků ve vzdělávání a zajišťují prevenci výskytu sociálně negativních jevů.

Rozvoji čtenářských dovedností je věnována patřičná pozornost. Pedagogové se snaží zařazováním vhodných metod výuky zlepšit čtenářskou gramotnost žáků.

Všechny učitelky matematiky žáky motivovaly pochvalou a pozitivním hodnocením a zajišťovaly názornost výuky. Nevytvářely však příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Úroveň podpory matematické gramotnosti je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Vzdělávací programy v ZŠ a ve ŠD byly upraveny tak, aby byly v souladu se současnou podobou RVP ZV, ustanoveními školského zákona a doporučením MŠMT pro školní rok 2010/2011.

Organizace vzdělávání je na velmi dobré úrovni, učební plány obou realizovaných vzdělávacích programů jsou plněny. Nabídka volitelných předmětů a zájmové činnosti zohledňuje zájem žáků při respektování personálních možností školy.

ZŠ je řízena sehraným týmem vedoucích spolupracovníků, kteří mají vhodně rozdělené kompetence a odpovědnost. Ředitel školy využívá při řízení právního subjektu své dlouholeté zkušenosti. Na nedostatky zjištěné při inspekci bezprostředně reagoval a přijal opatření k jejich odstranění.

Vedení školy velmi dobře spolupracuje se svým zřizovatelem a systematicky zajišťuje informovanost rodičů o prospěchu a chování jejich dětí.

Partnerské vztahy přispívají k prohloubení činnosti školy a k jejímu propojení s širokou veřejností.

Současné personální podmínky základní školy umožňují realizovat její školní vzdělávací programy. Většina pedagogického sboru splňuje potřebnou odbornou kvalifikaci. DVPP pozitivně vede ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Vedení školy se snaží zajistit bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Z důvodu omezených finančních prostředků zřizovatele byla realizována pouze některá opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá hospodárně a účelně. Efektivním hospodařením s prostředky státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a aktivním provozováním doplňkové činnosti jsou vytvořeny dobré předpoklady pro realizaci školních vzdělávacích programů a další rozvoj všech činností školy.

Hodnocení mateřské školy

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Česká školní inspekce provedla před zahájením inspekční činnosti ve škole komparativní analýzu ŠVP PV. Bylo zjištěno, že tento dokument byl v plném souladu s požadavky na jeho zpracování stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, čj. 32 405/2004-22 (dále RVP PV). Vzdělávání dětí bylo sledováno při inspekčních hospitacích ve všech mateřských školách.

Předškolní vzdělávání v **Mateřské škole Bezděkov nad Metují** probíhalo v klidné atmosféře. Poměr mezi řízenými a volnými činnostmi byl téměř vyvážený. Učitelka připravila pro děti vzdělávací program, který vycházel z plánovaných integrovaných bloků. Pohybové aktivity tvořily součást dopoledního programu, některé pokyny udávané učitelkou však nebyly pro děti vždy dostatečně srozumitelné. I přesto děti projevovaly radost z pohybu a byly aktivní. Škola věnuje této oblasti patřičnou pozornost, podporuje zdravý vývoj dětí.

Vzdělávací nabídka při spontánních hrách se vztahovala k právě probíhajícímu tématu. Děti rozvíjely hravé činnosti na základě vlastní volby. Přirozeně si volily role, řešily samostatně situace, spontánně mezi sebou komunikovaly a cítily se spokojeně. Hry přispívaly k jejich sociálnímu rozvoji a k vytváření kladných vzájemných vztahů. Ve vzdělávacím procesu nebyl upřednostněn prožitkový způsob učení. V průběhu řízených aktivit učitelka volila frontální styl práce, děti neměly možnost volby jiné činnosti, nemohly např. pokračovat v rozvíjení spontánních her. Učitelka méně vycházela ze zkušeností dětí, nerespektovala jejich individuální úroveň poznávacích schopností, nároky

na ně dostatečně nediferencovala. Způsob motivace v úvodu byl vhodně zvolený, v průběhu a v závěru pozornost dětí upadala, učitelce se nedařilo dostatečně udržet v pozornosti všechny děti. Učitelka provedla správně sebereflexi a vyvodila závěry směřující ke zkvalitnění pedagogického vedení dětí.

V oblasti **klíčových kompetencí** učitelky vycházejí ze všech pěti oblastí předškolního vzdělávání. Děti nejstarší věkové skupiny jsou samostatné v sebeobslužných dovednostech a mají vypěstované velmi dobré návyky. Při inspekci prokázaly schopnost domluvit se s ostatními dětmi, respektovaly předem domluvená pravidla. Jsou zvědavé, dobře zvládaly prostorovou orientaci a činnosti podporující matematickou gramotnost.

Učitelky sledují **úroveň dosahovaných výsledků**. Jejich vytvořený systém pedagogických záznamů o vývojových pokrocích dětí je funkční. S informacemi dále pracují při vyhodnocování závěrů pro další práci.

Vzdělávání dětí v **Mateřské škole Velké Petrovice** probíhalo ve velmi příjemné atmosféře. Nabídka připravená učitelkou byla pro děti nejen zajímavá, ale i podnětná a směřovala k získání nových poznatků a dovedností. Vzdělávání dětí bylo promyšlené a koncepčně pojaté k naplánovanému tématu. Učitelka při výběru činností vycházela z konkrétně stanovených cílů v návaznosti na integrovaný blok. V organizaci dne měly děti dostatečný prostor pro hru, učitelka respektovala jejich dobrovolné zapojení a věkové zvláštnosti. Součástí programu dne byly i pohybové aktivity. Jejich obsahová náplň byla omezena velmi malými prostorovými podmínkami pro rozvoj pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé motoriky. Přechody k řízeným aktivitám byly plynulé, děti s učitelkou aktivně spolupracovaly, zajímaly se o nové informace. Učitelka upřednostňovala metody prožitkového a aktivního učení. Motivace zvolená učitelkou nejen v rámci spontánních, ale i řízených činností dětí zaujala. Svým pěkným přednesem učitelka zaujala děti při poslechu čteného textu k probíranému tématu. Vhodně volenými otázkami si následně ověřila, jak děti textu porozuměly.

Předškolní vzdělávání si udržuje velmi dobrou úroveň, zajišťuje osobnostní rozvoj dětí. Učitelka dbá na vyváženost jednotlivých oblastí předškolního vzdělávání v souladu s RVP PV. Děti se v MŠ cítily bezpečně, s důvěrou se obracely na zaměstnance školy, měly mezi sebou dobré vztahy.

V oblasti **klíčových kompetencí** dosahuje škola příznivých vzdělávacích výsledků. Děti prokazovaly samostatnost, dobře se orientovaly v uložení hraček, učebních pomůcek, volily si výtvarný materiál z vhodné nabídky. Jen některé děti s menšími problémy zvládaly činnosti spojené s oblékáním, rezerva byla zjištěna v kultuře stolování. Děti byly schopné se soustředit, uměly naslouchat druhým, sledovat děj. V chování dětí se projevovala vhodným způsobem nastavená pravidla, která vedla k rozvoji prosociálního chování. V pedagogickém vedení především u dětí nejstarší věkové skupiny byla sledována podpora čtenářské a matematické gramotnosti. Děti měly také dostatečný prostor ke slovnímu vyjádření. Úroveň řečových schopností některých dětí však byla problematická.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy učitelka pravidelně sleduje a zaznamenává vývojové pokroky dětí. Pedagogické hodnocení je funkční, učitelka s poznatky pracuje při poskytování individuální péče dětem. Rodiče mají možnost s učitelkou konzultovat vzdělávací výsledky a potřeby svých dětí.

Z průběhu inspekční hospitace uskutečněné na pracovišti **Mateřská škola Česká Metuje** bylo zřejmé, že vzdělávací činnosti učitelka neorganizovala na základě promyšleného programu. Konkrétní vzdělávací nabídka nebyla dostatečně funkční.

Učitelka nevytvořila podnětné podmínky ke vzdělávání, metody prožitkového a aktivního učení nebyly uplatněny. V době zahájení inspekční hospitace probíhaly spontánní činnosti. Činnosti probíhající ve třídě byly chaotické, chvílemi i rizikové, kdy byla ohrožena bezpečnost dětí při manipulaci s velkými dřevěnými kostkami. Ve třídě byl nepořádek, rozházené hračky, většina činností dětí postrádala smysluplnost. Vzdělávací nabídka (kreslení, korálková mozaika) byla spíše stereotypní a omezená vzhledem k malému počtu a vybavení hracích koutů. Kvalita výtvarného materiálu, se kterým děti pracovaly, byla nedostatečná. V prostorách ložnice probíhaly pohybové aktivity (kopaná s brankami). Mezi dětmi docházelo k častým konfliktním vztahům, chyběla promyšlená motivace ze strany učitelky. Uplatňovaný způsob pedagogické práce a formy organizace i v rámci řízených činností neodpovídaly požadavkům na předškolní vzdělávání. Učitelka umožnila sice dětem alternativní činnost v době realizovaného cvičení ve druhé místnosti, neměla však o nich dostatečný přehled. Učitelka nezohledňovala individuální potřeby a zájmy dětí.

Organizace stravování a hygieny byly také problémové. Všechny děti neprokázaly, že zvládají na úrovni odpovídající jejich věku a individuálním schopnostem činnosti spojené se stravováním, oblékáním a osobní hygienou. Děti nebyly vedeny k udržování pořádku ve třídě. Z reakcí a projevů dětí nebylo zřejmé, že učitelky uplatňují důslednost v dodržování přijatých pravidel a vedou děti ke zdvořilostním návykům. Klima školy nebylo příznivé, vztahy mezi dětmi byly často konfliktní. Škola nezajišťuje na odpovídající úrovni pitný režim, protože nápoj nebyl dětem k dispozici od doby zahájení provozu školy.

Klíčové kompetence u dětí nebyly rozvíjeny systematicky. Jen u některých dětí a v některých situacích se projevovala schopnost spolupráce a domluvy. Projevy dětí ve vztahu k jednotlivým vzdělávacím oblastem byly hodnoceny dobře až podprůměrně. Některé děti měly smysl pro tvořivost, ale jejich aktivita nebyla často dostatečně smysluplná a nevztahovala se k realizovanému integrovanému bloku.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy učitelky sledují. Vedou pedagogické záznamy o dětech a provádějí vyhodnocování. V průběhu vzdělávání učitelka projevy dětí výrazně nehodnotila, ani nepodporovala u dětí schopnost sebehodnocení.

Z výsledků inspekčního zjištění vyplynulo, že v této mateřské škole je kvalita předškolního vzdělávání nízká. V pedagogickém vedení dětí se promítá stoprocentní nekvalifikovanost učitelek MŠ a absence odborného a metodického vedení ze strany vedení školy. ČŠI vyhodnotila předškolní vzdělávání v této mateřské škole jako rizikové, neboť nejsou naplňovány cíle předškolního vzdělávání dle ustanovení § 33 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a není zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí dle ustanovení § 29 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

V **MŠ Jiráskova 227** metody a formy práce většinou odpovídaly potřebám a možnostem dětí předškolního věku. Vedení školy zajistilo pro nově otevřenou MŠ velmi dobré věcné podmínky, které měly pozitivní vliv na předškolní vzdělávání. Učitelky využívaly metody a formy práce založené na aktuálních prožitcích a zkušenostech dětí, taktéž metody frontální. Vedle zájmových aktivit souběžně probíhaly výtvarné, ale i další činnosti posilující zvědavost dětí a obohacující jejich poznatky. Učitelka vedla řízené činnosti se všemi dětmi jednotně bez možnosti alternativního výběru. Takto organizovaná vzdělávací činnost neumožňovala dětem individuální volbu založenou na principu vzdělávací nabídky a aktivitě dítěte. Inspekční hospitace prokázaly, že se děti v MŠ cítily bezpečně, s důvěrou se obracely na učitelky, měly mezi sebou velmi pěkné vztahy. Děti měly také dostatečný prostor ke slovnímu vyjádření, docházelo k cílenému rozvoji jejich řečových schopností a jazykových dovedností v průběhu celého dne.

V oblasti **klíčových kompetencí** má tato MŠ velmi dobré předpoklady pro dosahování příznivých vzdělávacích výsledků. Při plánování předškolního vzdělávání učitelky vycházejí ze všech pěti vzdělávacích oblastí. Mimořádná pozornost je věnována adaptačnímu procesu a získávání základních dovedností dětí v sebeobsluze. Převážně mladší děti zvládaly až na velmi dobré úrovni činnosti spojené s osobní hygienou a oblékáním. Pozitivních výsledků děti dosahují též v oblasti sociální, především v komunikaci s pedagogy. Ostatní okruhy škola rozvíjí na standardní úrovni.

Učitelky mají promyšlenou koncepci sledování **výsledků vzdělávání dětí na úrovni školy**. Vyhodnocují účinnost přijatého vzdělávacího programu, provádějí evaluační činnost. Rodiče mají možnost s učitelkami konzultovat vzdělávací výsledky a potřeby svých dětí.

Hodnocení předpokladů MŠ podle požadavků školského zákona

Ředitel školy přenesl **odpovědnost za řízení mateřských škol na vedoucí učitelku**. Přestože má dlouholetou praxi a splňuje předepsanou odbornou kvalifikaci, je ze způsobu řízení zřejmé, že v takto utvořeném právním subjektu vznikly nestandardní a náročné podmínky pro koordinování činnosti celé školy. Vedoucí učitelka řídí čtyři mateřské školy s různými místy poskytovaného vzdělávání. Ředitel školy ji nevytvořil pro řídicí a kontrolní činnost odpovídající podmínky, nemá sníženou míru přímé pedagogické činnosti. Po projednání s ČŠI přijal ředitel školy v průběhu inspekce opatření a stanovil vedoucí učitelce od 1. 11. 2010 zkrácenou míru přímé pedagogické činnosti o 4 hodiny týdně z důvodu vykonávání kontrolní činnosti ve všech čtyřech MŠ.

Personální obsazení MŠ není z hlediska odborné kvalifikace zcela vyhovující. V MŠ vyučuje celkem osm učitelek (na celkový úvazek 6,8), z toho podmínky odborné kvalifikace splňují pouze čtyři. Tři učitelky mají sice pedagogické vzdělání, ale ne pro vyučování v MŠ. Chybějící kvalifikace měla zásadní negativní vliv na vzdělávání dětí v MŠ Česká Metuje. Učitelka v MŠ Velké Petrovice nespĺňuje také další předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka podle § 4 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tím, že nemá zkoušku z českého jazyka. Ředitel školy nevěnuje patřičnou pozornost vyhledávání učitelek s předepsanou kvalifikací, nemá zpracovaný personální audit. Do mateřských škol jsou přijímány učitelky bez odborné kvalifikace a praxe v MŠ. Vedení mateřských škol není koncepční, nebyl vytvořen plán hospitací a nedocházelo k vyhodnocování práce všech zaměstnanců MŠ. Na dostatečné úrovni nebyla zajištěna plánovaná metodická pomoc začínajícím učitelkám. To se projevilo v nekonceptní pedagogické práci zejména v MŠ Česká Metuje. Učitelky zde neplní povinnosti vyplývající z jejich pracovní náplně, netvoří třídní vzdělávací program. Není vytvořena funkční zpětná vazba pro zkvalitňování reálných podmínek vzdělávání a vzdělávací práce.

Ředitel školy **podporuje DVPP** pracovníc mateřské školy. Plánování DVPP není ještě propojeno s hodnocením pedagogů, ředitel školy netvoří plán v koordinaci s vedoucí učitelkou. Respektuje výběr vzdělávacích akcí a přání učitelek dále se vzdělávat. Vedoucí učitelka se vzdělává pravidelně, v roce 2006 absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení (FS1). Učitelky v minulých letech rovněž absolvovaly vzdělávání zaměřené na informační a komunikační technologie.

Plánování činností mateřské školy není zcela funkční, neopírá se o předchozí analýzu a nevyužívá zpětné vazby. Vlastní hodnocení školy nebylo souhrnně zpracováno

za všechna místa poskytovaného vzdělávání. Vedení MŠ zpracovalo podklady pro vlastní hodnocení školy pouze za pracoviště Velké Petrovice. Na všech pracovištích je řádně vedena školní matrika. Ranní provoz MŠ Bezděkov nad Metují není v souladu s právními předpisy, protože pobyt žáků ŠD v MŠ je v rozporu s ustanovením § 34, odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Informační systém zajišťuje přenos informací uvnitř instituce. Pedagogické rady organizuje vedoucí učitelka pro všechna pracoviště MŠ, vede je sama, ředitel školy se jich neúčastní. Na poradách se projednávají organizační a pedagogické záležitosti. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že nebyl projednán ŠVP PV platný od 1. 9. 2010.

Při zápisu dětí do MŠ poskytl ředitel školy veřejnosti dostatečné informace o vzdělávací nabídce MŠ a o způsobu přijímání dětí. V rámci správního řízení pro následující školní rok byly přijaty do mateřských škol v Bezděkově nad Metují, v České Metují a ve Velkých Petrovicích všechny přihlášené děti. Pro školní rok 2010/2011 ředitel školy vyhlásil další termín pro podání žádostí o přijímání dětí v MŠ Jiráskova 227. Obě přijímací řízení proběhla dle ředitelem předložených dokumentů podle platných zákonných ustanovení. Škola umožnila všem dětem rovný přístup k předškolnímu vzdělání.

Ředitel školy v měsíci září 2010 překročil povolenou kapacitu školy uvedenou v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení o 23 dětí, tím porušil ustanovení § 144, odst. 1 písm. e) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Do výkazu škol k 30. 9. 2010 tyto děti neuvedl. ČŠI zjistila, že ředitel školy uvedl do výkazu o mateřské škole S 1-01, sestaveného ke dni 30. 9. 2010, šest dětí, kterým bylo vydáno rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání po dni 30. 9. 2010. Tím došlo k porušení ustanovení § 3 odst. 2 vyhlášky č. 364//2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění účinném v kontrolovaném období.

Škola zprostředkovává rodičům kontakt na odborné poradenství v oblasti výchovně vzdělávacích problémů a logopedickou péči. Ve školním roce 2010/2011 děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti nadané v MŠ nejsou.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou rozpracovány v dokumentaci školy, která byla předložena k nahlédnutí na čtyřech navštívených pracovištích. Ředitel školy nepředložil revizi tělocvičného náradí a prvků na školní zahradě, porušil tím ustanovení § 29 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Po doporučení ČŠI přijal opatření a zajistil bezprostředně revizi ve všech mateřských školách.

V pedagogickém procesu bylo sledováno, že učitelky na pracovištích v MŠ Bezděkov nad Metují, Velké Petrovice a v MŠ Jiráskova 227 dbají na bezpečnost dětí, žádná rizika ohrožující bezpečnost a zdraví dětí nebyla zaznamenána. Způsob organizace vzdělávacích činností dětí v MŠ Česká Metuje nebyl z hlediska bezpečnosti a hygienických požadavků promyšleně a logicky uspořádaný. Vznikaly situace, kdy učitelka neměla o některých dětech přehled, nedomýšlela vznik rizik. Z chování dětí bylo občas zřejmé, že nerespektují společně stanovená pravidla. Byly bezradné při orientaci v budově, při přecházení z jednoho místa na druhé. Vzhledem k denní pravidelnosti těchto úkonů byla tato jejich reakce neočekávaná. Docházelo ke vzniku rizikových situací. ČŠI shledala další riziko, děti chodily samostatně z jídelny do prvního poschodí, učitelka nad nimi nezajistila povinný dohled. Dalším nedostatkem v organizaci je, že děti chodí ze šatny v přízemí do prvního poschodí bosé a na dlažbě jim hrozí nebezpečí úrazu. K obdobným situacím, kdy učitelka měla část dětí v místě, kde o nich neměla dostatečný přehled,

docházelo opakovaně i v průběhu dne. Rovněž byla ohrožena bezpečnost dětí, když si hrály s nevhodnými stavebnicemi a hrozilo jim nebezpečí úrazu.

Mateřská škola Bezděkov nad Metují je umístěna v jedné budově společně se základní školou. Má svůj vlastní vchod, není bezbariérová. Na základě provedených stavebních úprav místností v prvním podlaží získala MŠ velmi dobré prostorové podmínky. Herna je členěna do nových herních koutků, které vyhovují skupinovým a individuálním činnostem. Vybavenost školy hračkami, učebními pomůckami a audiovizuální technikou umožňuje realizovat přijatý školní vzdělávací program. Interiér MŠ je vkusně upravený, udržovaný v čistotě a pořádku. Děti se velmi dobře orientují v uložení hraček a pomůcek. Různorodý výtvarný materiál je jim přístupný. Škola nemá pro děti předškolního věku počítačové vybavení s vhodnými výukovými programy. Učitelky mají přístup k počítači s internetem, který využívají ke své pedagogické práci.

Školní zahrada tvoří součást objektu budovy. Je vybavena dřevěnými průlezkami, kladinami, pískovištěm, kreslicí tabulí a houpačkami. Nabídka zahradních hraček pro tvořivé a námětové hry je velmi málo podnětná. V době inspekční činnosti probíhaly některé stavební úpravy terénu.

Mateřská škola Velké Petrovice se nachází v prvním podlaží rodinné vilky, jedná se o školu „rodinného typu“. Samotná budova není v dobrém technickém stavu, majitel a zároveň zřizovatel školy plánuje v budoucnu rekonstrukci. Prostorové zázemí MŠ je atypické, škola nemá odpovídající podmínky především pro rozvoj pohybových aktivit, nemá k dispozici bezbariérový přístup. Místnosti jsou menší, rozmístění nábytku je promyšlené, děti jsou k hravým aktivitám motivovány koutky. Nově je MŠ vybavena stolkami a židličkami ve dvou velikostech, modernizována byla lehátka včetně matrací a příkrývek. Ostatní nábytek je staršího typu, méně vyhovuje současným potřebám předškolního vzdělávání, ale přesto je funkčně využíván. Většina hraček a učebních pomůcek je dětem dostupná, průběžně dochází k jejich obměně. Součástí vybavení školy je i audiovizuální technika, k administrativním účelům je využíván počítač s internetem, kopírka a skener.

Mateřská škola má svoji školní zahradu, která svým vybavením v době inspekční činnosti byla nevyhovující a nebezpečná, byla zde sledována rizika (technický stav houpačky). Vedení školy zareagovalo na připomínky ČŠI a snaží se tuto situaci řešit se zřizovatelem MŠ. Materiální podmínky k aktivnímu pobytu dětí při pobytu venku neodpovídají současným potřebám a požadavkům RVP PV.

Mateřská škola Česká Metuje je od školního roku 2006/2007 nově umístěna ve starší vilce v centru obce a všechny prostory jsou využívány pro předškolní vzdělávání. Škola nemá bezbariérový přístup. Nově je zde vybudované sociální zařízení pro děti. V přízemí je školní kuchyň a jídelna, v prvním podlaží šatna, herna, ložnice. Jedná se o místnosti větších rozměrů, ale prostředí není útulné, chybí dekorativní prvky a práce dětí dotvářející vkusně interiér školy. Nábytek je zastaralý, nefunkční k účelu předškolního vzdělávání. Učitelky nevytvořily dětem podnětné zázemí pro námětové a tvořivé hry. Jedna velikost stolků a židliček neodpovídá rozdílné výšce dětí. V době inspekční činnosti byl sledován velký nepořádek v uložení jednotlivých hraček. Potrhané knihy s dětskou literaturou, problematický stav výtvarného materiálu, rozbité dětské kočárky, neoblečené panenky apod. nemotivovaly děti ke smysluplným hrám. Hračky a učební pomůcky jsou průběžně doplňovány. Z audiovizuální techniky je škola vybavena televizorem, DVD a CD přehrávačem. Školní zahrada je před vstupem do budovy v mírném svahu. K vybavení patří zakryté pískoviště, dvě kovové průlezkové skluzavky.

V materiálních podmínkách **MŠ Jiráskova 227** se odráží podpora zřizovatele a zájem učitelek o poskytování předškolního vzdělávání na co nejvyšší úrovni. Mateřská škola je umístěna v jednopatrové budově, v blízkosti centra. Nově vytvořený interiér třídy poskytuje dětem podnětné zázemí k nejrůznějším skupinovým a individuálním aktivitám. Třída je kvalitně vybavena nejen hračkami, učebními pomůckami (některé si učitelky vytvářejí samy – pískovnička, didaktické hry) ale i dalším doplňkovým materiálem. Knižní fond dětské knihovny bude také postupně doplňován. Chybí ještě počítačové vybavení s výukovými programy pro děti předškolního věku. Ve třídě je v dostatečném rozsahu i audiovizuální technika, rytmické a melodické nástroje. Ze strany materiálního vybavení škola poskytuje dětem odpovídající podmínky podporující rozvoj osobnosti dítěte. Školní zahrada zatím není k dispozici.

Ředitel školy a zaměstnanci školy se zabývají bezpečnostními, zdravotními a sociálními riziky. Pravidla k zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví** dětí jsou v souladu se zákonnými ustanoveními podrobně rozpracována ve školním řádu, směrnících a dalších podpůrných dokumentech školy. Při inspekční prohlídce MŠ Česká Metuje však byly zjištěny další závažné nedostatky v prostorách volně přístupných dětem (nezajištěné čisticí prostředky s vysokou rizikovitostí poleptání). Rozdílná výška ploch není řádně označena. Předávání dětí zákonným zástupcům a jimi pověřené osobě bylo ve všech mateřských školách v průběhu inspekční činnosti uskutečňováno v souladu s právními předpisy. Učitelky v MŠ Bezděkově nad Metují a ve Velkých Petrovicích vedou v třídní knize záznamy o tom, že poskytují dětem důležité informace pro prevenci úrazů. V MŠ Česká Metuje a v MŠ v Jiráskově 227 tyto záznamy nejsou vedeny. Knihy úrazů jsou vyplňovány na jednotlivých pracovištích jako pomocná dokumentace, jedna kniha je centrální.

Mateřské školy jsou otevřeny všem **partnerům** a vstřícné podnětným návrhům rodičů. Zaměstnanci školy na všech pracovištích plánují velké množství společných akcí pro děti i jejich rodiče. Na jejich přípravě se podílejí i rodiče. Zaměstnanci školy organizují pro děti výlety do blízkého okolí. Vedení školy připravuje třídní schůzky. Učitelky rodiče včas informují a řeší společně problémy, které nastanou v průběhu docházky dítěte do MŠ. Zřizovatelé škol dle vyjádření vedoucí učitelky podporují rozvoj a potřeby školy. Učitelky posilují u dětí sounáležitost s obcemi. Učitelky s dětmi se prezentují na veřejnosti, zajišťují kulturní programy pro obyvatele žijící v obcích, kde jsou mateřské školy. V rámci multikulturní výchovy se mateřská škola Bezděkov nad Metují zapojila do projektu Euro region Glacenzis s názvem „Můj domov je blízko tvého“, založený na Česko - polské příhraniční spolupráci.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje informace o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v plném souladu se zásadami a cíli školského zákona a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Úroveň sledovaných vzdělávacích činností byla rozdílná, souvisela s organizací, výběrem metod a forem práce. Organizování vzdělávání dětí v MŠ Česká Metuje neodpovídalo právním předpisům, předškolní vzdělávání z hlediska cílů nebylo v souladu s hlavními principy RVP PV.

Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání v MŠ Velké Petrovice byla dětem blízká, učitelky upřednostnily metody a formy práce spojené s činnostním učením.

Mateřská škola naplňuje požadavky současného pojetí předškolního vzdělávání a má pro to i vytvořeny podmínky. Učitelky připravují vzdělávací programy, které podporují aktivní spoluúčast dětí.

V dalších navštívených MŠ úroveň sledovaných vzdělávacích činností přímo souvisela s nedostatky v organizaci vzdělávání. Přínosné bylo využívání skupinových forem práce v průběhu ranních činností, naopak hromadný způsob s jednotným zadáváním úkolů bez individuální diferenciací vedl k menší aktivitě dětí. Děti se o nové poznatky zajímaly, byly komunikativní, jejich dovednosti, postoje a návyky byly uspokojivé. Vzájemná komunikace mezi dětmi byla přirozená. Pedagogický přístup učitelek k dětem byl přívětivý a vstřícný.

Materiální podmínky MŠ vycházejí z přijatého školního vzdělávacího programu a jsou na rozdílné úrovni. Nejhorší materiální podmínky jsou v MŠ Česká Metuje, v ostatních mateřských školách jsou na standardní úrovni.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí v mateřské škole je zajištěna na třech pracovištích na odpovídající úrovni. Vedení školy a učitelky MŠ vytvářejí velmi dobré podmínky pro bezpečný pobyt dětí v předškolním zařízení.

V MŠ Česká Metuje se vyskytují bezpečnostní rizika, která souvisejí především s nepromyšlenou organizací denních režimových činností.

Bezpečnost dětí byla ohrožena tím, že v posledních pěti letech nebyla prováděna odborná technická kontrola zařízení školních zahrad.

Podmínky pro činnost předškolního vzdělávání na čtyřech odloučených pracovištích právního subjektu nejsou standardní. Souvisí s nimi zvýšená náročnost na řízení mateřských škol. Byla shledána dílčí rizika, která jsou odstranitelná.

Personální podmínky školy nejsou uspokojivé, ve škole učí pedagogické pracovníce bez odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání. Pozitivem je, že se učitelky MŠ dále vzdělávají a zúčastňují se vzdělávacích akcí.

Spolupráce s partnery školy je hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 31. ledna 2011 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- *Provést analýzu personální rizik, v plánu DVPP uvést studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a k prohlubování odborné kvalifikace včetně uvedení předpokladů pro výkon funkce pedagogického pracovníka (jednou z podmínek je prokázání znalosti z českého jazyka. Předepsaná zkouška chybí u dvou pedagogů)*
- *Zajistit doplňující volby do školské rady po skončeném tříletém období*
- *Doložit odstranění částečného nesouladu ŠVP ŠD s ustanoveními § 5 odst. 2 a 3 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů*
- *Předložit aktuální protokoly o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a zařízení hracích prvků ve všech zahradách MŠ a v tělocvičně v Bezděkově nad Metují a zajistit pravidelné provádění těchto odborných technických kontrol*
- *Doložit přijetí opatření v oblasti řízení MŠ a v kontrolní činnosti předškolního vzdělávání. Zvýšit účinnost hospitační činnosti a způsob metodického vedení všech čtyř mateřských škol, zejména pravidelně kontrolovat kvalitu naplňování cílů ŠVP PV.*
- *Doložit přijetí opatření k zajištění bezpečnosti dětí a zlepšení hygienických podmínek v MŠ Česká Metuje. Organizaci předškolního vzdělávání je třeba vést takovým způsobem, aby byla vždy zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí. Ze strany učitelek je potřebné věnovat se neformálním vztahům dětí ve třídě, systematicky a nenásilně je ovlivňovat prosociálním směrem, předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Řádně zabezpečit přístup k čistícím prostředkům tak, aby byly mimo dosah dětí.*
- *Zlepšit organizaci vzdělávání dětí v MŠ Česká Metuje, propracovat třídní vzdělávací program MŠ Česká Metuje, zmodernizovat pedagogický proces, zefektivnit vzdělávání i metodickou činnost, posílit evaluační mechanismy. Odstranit zjištěná rizika a provést inovaci pedagogického stylu tak, aby umožňoval naplnění záměrů a cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.*

Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení a funkce	Podpis
Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, vrchní školní inspektorka	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, v. r.
Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka	Mgr. Radomíra Bartošová, v. r.
Mgr. Pavel Baštář, školní inspektor	Mgr. Pavel Baštář, v. r.
Bc. Miloslava Beránková, školní inspektorka	Bc. Miloslava Beránková, v. r.
Mgr. Martin Fiala, školní inspektor	Mgr. Martin Fiala, v. r.
Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor	Mgr. Ladislav Kosa, v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	Bc. Věra Petrášová, v. r.

V Hradci Králové dne: 21. listopadu 2010

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení a funkce	Podpis
Mgr. Karel Nývlt	Mgr. Karel Nývlt, v. r.

V Polici nad Metují dne: 3. prosince 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy, Police nad Metují, okres Náchod, ve znění dodatků č. 1, 2 a 3, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Police nad Metují, č. TAJ/3757/2005, ze dne 23. 6. 2005, 28. 10. 2009, 9. 9. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 080/2007-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby s názvem Základní škola a Mateřská škola, Police nad Metují okres Náchod, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí KÚ KHK, čj. 16204/SM/2010-5, ve věci návrhu na zápis změn v údajích právnické osoby Základní škola a Mateřská škola, Police nad Metují okres Náchod, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 10. 2010 s účinností od 1. 10. 2010
4. Rozhodnutí KÚ KHK, čj. 16204/SM/2010-8, ve věci návrhu na zápis změn v údajích právnické osoby Základní škola a Mateřská škola, Police nad Metují okres Náchod, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 10. 2010 s účinností od 15. 10. 2010 (školní jídelna – výdejna Jiráskova 227, 549 54 Police nad Metují – 51 stravovaných)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 9. 2010
6. Jmenování do funkce ředitele školy Školským úřadem Náchod s účinností od 1. 8. 1999
7. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků, působících v ZŠ a MŠ ve školním roce 2010/2011
8. Doklady a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ za období 2008, 2009 a 2010
9. Pracovní náplně učitelů ZŠ vedené ve školním roce 2010/2011
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Duha – děti, učení, hra, aktivita“, platný od 1. 9. 2007 s úpravami zaslanými 16. 11. 2010
11. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zapracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22, s platností od 1. 9. 2007
12. Školní vzdělávací program školní družiny předložený v době inspekce 18. – 21. 10. 2010
13. Koncepce školy do roku 2012, ze dne 26. 8. 2009
14. Plán práce pro školní rok 2010/2011 z 31. 8. 2010
15. Plán DVPP na školní rok 2010/2011
16. Organizační řád školy, z 25. 2. 2009 s účinností od 1. 3. 2009
17. Provozní řád základní školy (pracoviště Bezděkov nad Metují) platný ve školním roce 2010/2011
18. Struktura vlastního hodnocení školy za období 2007/2008 – 2009/2010 projednaná v pedagogické radě dne 31. 8. 2010
19. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 až 2007/2008
20. Plán hospitačních činností na školní rok 2010/2011, ze dne 28. 8. 2010
21. Řád školy ze dne 2. 6. 2008 s přílohou Klasifikační řád ze dne 31. 7. 2007
22. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2010/2011
23. Rozvrhy hodin platné v době inspekční činnosti
24. Žákovské knížky a notýsky žáků vedené ve školním roce 2010/2011
25. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD vedené ve školním roce 2010/2011
26. Vzorek zápisních lístků do školní družiny pro školní rok 2009/2010

27. Školní matrika žáků ZŠ vedená v elektronické podobě – program Bakaláři a listinné podobě (třídní výkazy a katalogové listy žáků)
28. Učební plány pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
29. Rozvrhy hodin tříd ZŠ platné ve školním roce 2010/2011, ke dni inspekce
30. Přidělení úvazků pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011, ke dni inspekce
31. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2010/2011, ze dne 2. 9. 2010
32. Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2010/2011
33. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ ve školních letech 2008/2009 a 2009/2010, 2010/2011, do doby inspekce
34. Vzorek notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ ve školním roce 2010/2011
35. Školní matrika vedená v elektronické podobě, školní rok 2010/2011
36. Vzorek Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání a o odkladu školní docházky žáků ve školním roce 2010/2011
37. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011 ze dne 10. 9. 2010
38. Program proti šikanování ve škole ze dne 18. 9. 2009
39. Zřizovací listina Školské rady při Základní škole Police nad Metují, okres Náchod ze dne 30. 3. 2005 (usnesení Rady města Police nad Metují ze dne 29. 3. 2005)
40. Zápisy ze zasedání školské rady v roce 2008/2009 a 2009/2010
41. Seznámení žáků se školním řádem a s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví pro školní rok 2009/2010 (v třídních knihách)
42. Výroční zprávy školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
43. Záznam z prověrky BOZP a preventivní požární prohlídky provedené dne 25. 8. 2010 ze dne 27. 8. 2010
44. Zápis ze školení zaměstnanců školy o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP provedeného dne 27. 8. 2010
45. Analýza rizik (nedatováno)
46. Provozní řády učeben (fyziky – platný od 1. 9. 2010, výpočetní techniky – platný od 1. 9. 2010, tělocvičny – platný od 1. 9. 2009, chemie – platný od 1. 9. 2010, pěstitelských prací, školní dílny – platný od 1. 9. 2010, cvičné kuchyně platný od 1. 9. 2010, přírodopisu – platný od 1. 9. 2010, ohlašovny požáru ze dne 1. 3. 2008)
47. Směrnice o organizaci, řízení a provádění oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 26. 8. 2009
48. Směrnice k provádění oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 26. 8. 2009
49. Kniha úrazů vedená od 1. 3. 2008
50. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – zápisy ve třídních knihách a přehledech výchovně-vzdělávací práce ŠD
51. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011 ze dne 10. 9. 2010
52. Program proti šikanování ve škole ze dne 18. 9. 2009
53. Seznámení žáků se školním řádem a s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví pro školní rok 2010/2011 (v třídních knihách)
54. Vzorek individuální plány žáků vedené ve školním roce 2010/2011
55. Výstupní hodnocení žáků ve školním roce 2009/2010
56. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
57. Výsledky externích standardizovaných testů v základní škole (SCIO, CERMAT) v letech 2007 - 2010
58. Provozní řád mateřské školy platný ve školním roce 2010/2011, ze dne 1. 9. 2010

59. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011
60. Třídní knihy vedené ve školním roce 2010/2011
61. Zápisy z jednání pedagogických rad v mateřské škole za školní roky 2009/2010 a 2010/2011
62. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
63. Školní řád mateřské školy, platný ve školním roce 2010/2011, ze dne 1. 9. 2010
64. Zápis z kontroly krajské hygienické stanice ze dne 18. 5. 2010
65. Podklady pro vlastní hodnocení MŠ Velké Petrovice, školní rok 2009/2010
66. Rozvrhy přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2010/2011
67. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2010/2011
68. Třídní vzdělávací programy MŠ Bezděkov nad Metují, MŠ Velké Petrovice a MŠ Jiráskova 227 platné pro školní rok 2010/2011
69. Docházka dětí vedená ve školním roce 2010/2011
70. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2010/2011
71. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, ze dne 15. 10. 2010
72. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2010, ze dne 4. 3. 2010
73. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009 (ÚIV)
74. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009 (ÚIV), školní jídelna a školní jídelna - výdejna
75. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010 (UIV)
76. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2010 (UIV)
77. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roků 2008 a 2009 (UIV)
78. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na roky 2008, 2009 a 2010
79. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - na 1. čtvrtletí 2009 ze dne 23. 2. 2009, na 2. čtvrtletí 2009 ze dne 10. 4. 2009, na 3. čtvrtletí 2009 ze dne 15. 7. 2009 a na 4. čtvrtletí 2009 ze dne 22. 10. 2009
80. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 16. 3. 2009 a ze dne 5. 6. 2009
81. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozvojového programu MŠMT: „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009“ ze dne 29. 4. 2009 a ze dne 18. 11. 2009
82. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“ ze dne 3. 6. 2009
83. Výkazy zisku a ztráty za období 12/2008 a 12/2009
84. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2008 a 2009
85. Inventura účtů – čerpání finančních prostředků na učebnice, učební pomůcky a DVPP za roky 2008 a 2009
86. Plnění rozpočtu na rok 2008 a 2008

87. Přehled DVPP a dalšího vzdělávání za roky 2008 a 2009
88. Přehled pořízení učebnic, učebních pomůcek a hraček pro MŠ v letech 2008 a 2009
89. Výroční zprávy za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
90. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-232/07-09, ze dne 23. března 2007 (ZŠ)
91. Dopis ředitele školy „Doplnění podkladů k inspekční činnosti“ ze dne 16. 11. 2010

V Hradci Králové dne: 21. listopadu 2010

Zpracovala:

Titul, jméno, příjmení a funkce	Podpis vrchní školní inspektorky
Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, v. r.

Převzal:

Titul, jméno, příjmení a funkce	Podpis ředitele školy
Mgr. Karel Nývlt	Mgr. Karel Nývlt, v. r.

V Polici nad Metují dne: 3. prosince 2010