



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1015/13-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147
<b>Sídlo</b>	Třebovská 147, 562 03 Ústí nad Orlicí
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:zstrebovska.uo@wo.cz">zstrebovska.uo@wo.cz</a>
<b>IČO</b>	75 018 527
<b>Identifikátor</b>	600 104 711
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Pavlem Svatošem, ředitelem
<b>Zřizovatel</b>	Město Ústí nad Orlicí
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Třebovská 147, 562 03 Ústí nad Orlicí
<b>Termín inspekční činnosti</b>	4. až 6. 11. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou (zejména na prvním stupni a v přírodovědném vzdělávání na druhém stupni), řízení školy a organizaci vzdělávání, inovace vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) pro základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy, včetně souladu ŠVP pro základní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.



## Charakteristika

Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147 (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem - kapacitou 533 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 60 žáků a školní jídelny s kapacitou 600 strážníků.

ZŠ je úplná, ve školním roce 2013/2014 vykázala v devíti třídách 205 žáků, z nich bylo 32 dojíždějících. Počet žáků měl v posledních letech klesající tendenci (ve školním roce 2010/2011 vykázáno 231), naplněnost je necelých 40 %. V ZŠ bylo evidováno 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jeden žák cizinec. ŠD měla ve dvou odděleních zapsán maximální počet žáků.

Vyučování probíhá ve čtyřech objektech – dva vyučovací (v jednom třídě prvního až třetího ročníku a dvě oddělení ŠD), tělocvična a školní kuchyň. Výuka ZŠ je ve školním roce 2013/2014 vedena ve všech ročnících podle ŠVP s názvem *Pestrá škola*. Oddělení ŠD pracují podle vlastního zpracovaného ŠVP. Škola je zaměřena všeobecným směrem, oblasti vzdělávání rozvíjí rovnoměrně. Stravování žáků se uskutečňuje ve vlastní školní jídelně.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek (např. změněn systém vytápění, renovace podlahy v tělocvičně), výrazně byla obměněna a doplněna didaktická technika, proběhla modernizace vybavení odborných učeben např. informatiky a školní kuchyně, došlo k přesunutí heren školní družiny z podkroví do přízemí.

Na internetových stránkách <http://www.zstrebovska-ustino.cz/> lze najít další informace o škole.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný, změny byly způsobeny hlavně poklesem stavu žáků, složení umožňuje plnit cíle ŠVP. V ZŠ působilo ke dni inspekční činnosti 14 kvalifikovaných pedagogů (13,1 přepočtených úvazků), aprobace jsou na druhém stupni zastoupeny nerovnoměrně (např. chybí učitel se zaměřením na zeměpis, anglický jazyk pro druhý stupeň nebo výchovy). Specializované činnosti, tj. výchovné poradenství, koordinace ŠVP a koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií byly vykonávány pedagogy s příslušnou odbornou specializací, také logopedická asistentka absolvovala potřebné proškolení. Ve ŠD pracovaly dvě vychovatelky, jedna z nich s kvalifikací pro druhý stupeň základní školy. Většina vyučujících absolvovala vzdělávání pro práci se žáky se SVP. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo vzhledem k využití finančních prostředků z projektu *EU peníze školám* bohaté (zúčastnili se všichni pedagogičtí pracovníci) a orientovalo se především na semináře zaměřené k metodám a formám výuky předmětů jednotlivých funkčních gramotností.

Vedení školy naplňuje zákonné povinnosti vůči pedagogické radě, školské radě i zřizovateli. Pedagogická rada plnila funkci poradního orgánu ředitele. Organizační struktura školy je funkční, vychází z možností školy, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry jejího rozvoje. Během inspekční činnosti byly odstraněny zjištěné drobné nepřesnosti v dokumentaci školy (např. doplnění ŠVP ŠD, implementace pravidel pro hodnocení žáků přímo do školního řádu). Vnitřní i vnější informační systém se opírá o přímou komunikaci, přenos informací je zajištěn, prezentací činnosti na veřejnosti funguje. Činnost školy vedení mapuje a vyhodnocuje (např. podrobnými komentáři ve výročních zprávách). Získané závěry však zatím systematicky nevyužívá pro systematické plánování priorit a cílů následného období, plány práce na školní rok obsahovaly hlavně výčet akcí.



Škola má dostatečné prostory i vybavení, které umožňují plnění školních vzdělávacích programů, materiální podmínky jsou postupně zkvalitňovány. Kromě kmenových učeben využívá odborné učebny pro přírodovědné předměty, školní knihovnu, učebnu informatiky, vlastní tělocvičnu a venkovní hřiště. Ve srovnání s obdobně velkými školami se jako nadstandardní jeví vybavení školní cvičné kuchyně. Kmenové učebny jsou vybaveny zánovním nábytkem. Pro potřeby výuky je k dispozici pět interaktivních tabulí, navíc další čtyři dataprojektory. Prostředí učeben i společných prostor podporuje rozvoj osobnosti žáků. Město Ústí nad Orlicí jako vlastník budov investovalo finanční prostředky do rekonstrukce a zateplení. V odloučeném pracovišti má škola k dispozici keramickou pec a kruh, budovu využívá volnočasový klub *Kamin*. Žáci i zaměstnanci školy mají možnost stravování ve školní jídelně, která je součástí školy. Škola nemá výraznější další příjmy.

Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídají zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení i zřizovací listině. Informace o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků poskytuje škola způsobem dostupným široké veřejnosti - prostřednictvím internetových stránek, na vývěskách u hlavního vchodu a ve skříňkách *Osadního výboru* Hylváty. Základní informace o škole byly natištěny i v žákovské knížce. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků poskytuje škola zákonným zástupcům prostřednictvím třídních schůzky v září, dále formou informativních schůzek v listopadu a dubnu, dle individuálních potřeb zákonných zástupců v konzultačních hodinách. Škola pořádá vánoční a velikonoční výstavy, jednou za dva roky probíhá Den otevřených dveří. ŠD připravuje soutěž s názvem *Dvougenerační klání*, do které jsou aktivně zapojeni i zákonní zástupci. Další informace a zajímavosti jsou uveřejňovány od září 2013 ve vydávaném časopisu *Pestránky*.

Škola rozvíjí spolupráci s řadou organizací. Spolupráce se zřizovatelem je efektivní, podpora spočívá zejména ve finanční oblasti zaměřené na modernizaci materiálních podmínek (právě probíhající rekonstrukce školy) a poskytování financí na realizaci projektů, z nichž některé probíhají právě v přímé spolupráci s městským úřadem. V rámci dalších činností škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, úřadem práce, městskou knihovnou, muzeem, hasičským sborem, Policií ČR, oddělením sociálně-právní ochrany dětí, okolními mateřskými školami, neziskovými organizacemi apod.

Škola spolupracuje také s polskou základní školou v Bystřici Kladské. Společně připravují jednodenní akce zaměřené zejména na rozvoj komunikačních dovedností v anglickém jazyce podle domluveného tématu. Setkání se uskutečňují střídavě v obou školách.

Školská rada má šest členů, plní úkoly stanovené školským zákonem, do fungování školy výrazněji nezasahuje. Žákovský parlament v době inspekční činnosti nefungoval. Zpětnou vazbu vedení získávalo prostřednictvím třídnických hodin. Individuální potřeby žáků jsou řešeny individuálně.

***Výše popsané podmínky umožňují realizaci vzdělávacího programu. Partnerství podporuje naplňování vzdělávacích cílů.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Přijímání žáků pro školní rok 2013/2014 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví je věnována pozornost, oblast má oporu v dokumentaci školy, žáci jsou poučováni a s řády prokazatelně seznamováni. Škola vede evidenci školních úrazů, vedení se jejich příčinami zabývá, největší počet z nich vznikl při tělovýchovných aktivitách a chováním žáků během



přestávek. Prostředí učeben se jevílo bezpečné, škola vytváří dobré podmínky pro vzdělávání.

Oblast prevence rizikového chování žáků je zpracována do Minimálního preventivního programu. Cíle programu jsou zaměřené na poznání sama sebe, vzájemnou pomoc a spolupráci, zdravý životní styl, naplnění volného času, prevenci rizikového chování. Realizace těchto cílů probíhá ve vyučovacích předmětech a naplánovaných akcích pro daný školní rok. Zařazovány jsou přednášky, besedy, preventivní programy realizované i v rámci projektu *EU peníze školám*, které zajišťovala akreditovaným programem externí firma. Pozornost je věnována také prevenci šikany, pro kterou má škola vypracovaný program. Zákonným zástupcům a žákům jsou k dispozici na webových stránkách informační letáky s návodem, jak postupovat v případě podezření na šikanu.

Metodik prevence nemá vystudováno specializační studium, ale kvalita prevence ve škole tím není ovlivněna. Svoji činnost plánuje, průběžně zaznamenává a vyhodnocuje. Metodik prevence úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a společně řeší problémové situace ve škole včetně jednání se zákonnými zástupci.

Výchovné poradenství zajišťuje učitelka druhého stupně ZŠ s požadovaným studiem pro výchovné poradce. Spolupracuje s kvalifikovanou výchovnou poradkyní (dále VP) na prvním stupni, která však nemá přímou delegaci pro výkon výchovného poradenství ve škole ani snížený úvazek. Odpovědná výchovná poradkyně zajišťuje kariérové poradenství a péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se SVP. Dokumentaci k volbě povolání i žáků se SVP vede velmi systematicky a přehledně, pravidelně svoji činnost zaznamenává a vyhodnocuje. Po proškolení a dle manuálu Centra podpory inkluzivního vzdělávání zpracovala „Plán inkluzivního rozvoje školy“, který se začal ve škole realizovat od roku 2013. Plán má za cíl podporu vytváření podmínek inkluze a pomoc všem skupinám žáků se SVP ve škole. Pro podporu neúspěšných žáků zpracovala „Podpůrný program pro žáky, kteří opakovaně selhávají“, který se začal realizovat od září 2013. Ve škole je vykazováno 11 žáků se SVP, z toho jedná žákyně s lehkou mentální retardací, která se vzdělává podle zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP). Pro dalších sedm žáků jsou zpracovány IVP, které zohledňují doporučení školského poradenského zařízení a individuální potřeby těchto žáků. Vyučující je 2x ročně vyhodnocují a předávají závěry výchovné poradkyni. Zvýšená péče je věnována i dalším žákům, kteří nejsou vykazováni, ale mají problémy v učení nebo chování. Žákům je nabízeno i doučování, pomoc výchovného poradce a školských poradenských zařízení, individuálně pak zaslání učiva mailem, pro žáky s vadnou výslovností je zajištěna logopedická prevence logopedickou asistentkou. VP pravidelně komunikuje se zákonnými zástupci a poskytuje jim poradenskou pomoc. Škola vytváří příznivé podmínky pro žáky se SVP.

Kariérové poradenství pro žáky a zákonné zástupce probíhá prostřednictvím osobních, individuálních i skupinových konzultací, předáváním různých dokumentů s aktuální vzdělávací nabídkou škol (např. brožury, CD). Žáci navštěvují úřad práce, dny otevřených dveří na středních školách. VP informuje o možnostech profesního vyšetření žáků, pomáhá s vyplňováním přihlášek. Informace přehledně zveřejňuje na webu školy, spolupracuje i s firmami blízkého regionu jako potencionálními zaměstnavateli.

Žáci ZŠ jsou vyučováni podle verze ŠVP ZŠ platné od 1. 9. 2013, která byla v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. V aktuální verzi se stal druhým cizím jazykem jazyk německý, jako nepovinný předmět byl nabídnut jazyk ruský (ve školním roce 2013/2014 zatím jako nepovinný útvar). Přesunem části disponibilních hodin na povinné zařazení šesti hodin dalšího cizího jazyka prakticky došlo ke zrušení volitelných předmětů na druhém stupni. Nově zařazená nebo upravená témata Rámcového



vzdělávacího programu pro základní vzdělávání byla zapracována do vyučovacích předmětů. Upraveny byly i očekávané výstupy oborů včetně učiva. Školní řády a ŠVP ŠD po doplnění a upřesnění splňovaly požadavky školského zákona. Zápisy probraného učiva v některých případech odpovídaly více kapitolám učebnice než osnovám, nedokládaly plně probrání učiva podle ŠVP ZŠ.

Vzdělávací cíle na prvním stupni byly přiměřené k věku žáků, učitelé uplatňovali metody a formy práce, které podporovaly osobní rozvoj žáků. Učivo bylo ukotvováno do praktického využití v životě (např. orientace ve městě, regionální pověsti, souvislosti mezi přírodními zdroji a průmyslem apod.). Ve sledované výuce se střídaly skupinové, individuální i frontální činnosti, jejich poměr byl vyvážený. Zvolené metody byly většinou činnostního charakteru, podporovaly naplňování ŠVP a rozvíjely klíčové kompetence žáků (např. práce s textem, vyhledávání informací, práce s mapou, kompasem, výběr různých variant řešení, manipulace s pomůckami apod.). Použité pomůcky vedly k podpoře čtenářské, matematické gramotnosti, využití informačních technologií nebylo zařazeno. V průběhu hodin byla individuální podpora učitelů směřována zejména žákům se ŠVP. Individuální diferenciací byla ve sledovaných hodinách minimální. Procvičování a upevňování probíraného učiva bylo dostatečné. Žáci měli poskytnutý prostor pro vlastní názory a komunikaci, aktivně se zapojovali do výuky. Ve sledované výuce učitelé neaplikovali sebehodnocení žáků, hodnocení prováděli pouze sami, většinou bez předem plánovaných kritérií. Vstřícný a empatický přístup učitelů podporoval pozitivní vzájemné vztahy ve třídě. Respektování pravidel a týmová spolupráce žáků vedla k rozvoji sociální gramotnosti. Četné projekty školy (např. *Správná výživa aneb svačím zdravě*, *Sportovní aktivity*, *Den Země* apod.) přispívají k rozvoji hodnot a postojů žáků na prvním stupni.

Adaptace žáků prvních tříd je podporovaná formami výuky, kroužky (hudebně pohybový, výtvarné a pracovní činnosti, anglický jazyk, logopedická prevence), vstřícnou komunikací s žáky a individuálním přístupem. K adaptaci přispívá i program školy pro děti z okolních mateřských škol *My se školy nebojíme*, který se ve škole pravidelně uskutečňuje 4x v roce.

Výuka žáků druhého stupně probíhala v příjemné atmosféře, hodiny byly většinou správně odborně vedené. Registrováno bylo zařazování skupinové i samostatné práce, metody vedoucí ke kritickému myšlení, k řešení a předvídání problému. Podle potřeby byly využívány vhodné pomůcky, žáci byli vedeni k praktickým dovednostem. Vyučující zařazovali do výuky hodně zajímavostí, probíraná témata úzce propojovali s využitím v reálném životě, vybízeli žáky k vyjadřování názorů. Rozvíjeny byly klíčové kompetence a většinou i sociální a čtenářská gramotnost. Výuka probíhala nejčastěji bez diferenciací, někdy s individuálním přístupem k žákovi. Žákům byl poskytnut prostor pro prezentaci výsledků. Hodnocení prováděli a zpětnou vazbu poskytovali v části hodin hlavně vyučující, v některých se dařilo do této aktivity zapojovat i žáky.

Žáci druhého stupně jsou zapojováni do pomoci při přechodu žáků z prvního stupně na druhý (např. formou hry žáci devátého ročníku učí a provázejí spolužáky od čtvrtého ročníku školní hrou *Multipolis* zaměřenou na sociální a multikulturní rozvoj osobnosti. Tyto společné aktivity proběhly ve školním roce 2012/2013 ve čtyřech třídách. Přínosem bylo rozdělení některých vyučovacích hodin využitím finančních prostředků přidělených v rámci projektu *EU peníze školám* na individualizaci výuky matematické a finanční gramotnosti.

***Průběh vzdělávání umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu. Výchovné poradenství přispívá k vyšší efektivitě vzdělávání.***



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ve výuce byly rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, k učení, řešení problémů, občanské, sociální a pracovní. Vedení žáků prvního stupně k individuální četbě a práci s textem podporovalo rozvoj čtenářské gramotnosti. Práce s informacemi a textem byla registrována i v hospitovaných předmětech druhého stupně (např. referáty, vysvětlování pojmů). V hodinách jsou zařazovány prvky finanční gramotnosti. Škola věnuje zvýšenou pozornost environmentální výchově, osvětě a vzdělávání. Žáci se zúčastňují exkurzí, rozličných projektů a akcí s tematikou ochrany přírody. K rozvoji ekologického myšlení žáků přispívají sběrové akce a třídění odpadu, ekologicky zaměřené školní projekty. Pracovní kompetence jsou kromě jiného rozvíjeny konáním frontálních pokusů, laboratorních prací a v rámci pracovních činností.

Úspěšnost žáků je sledována pravidelně na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Z hodnocení výsledků v loňském školním roce vyplynulo, že na konci školního roku 2012/2013 získalo vyznamenání 104 žáků (49,1 %), šest žáků (2,8 %) neprospělo, z toho pět prospělo po absolvování opravné zkoušky. Celkové hodnocení chování na konci školního roku (čtyři snížené známky z chování a 13 udělených důtek ředitele školy) souviselo zejména s nárůstem nevhodného chování žáků, porušováním školních pravidel a neplnění školních povinností. U jednoho žáka bylo registrováno celkem 14 neomluvených hodin. Zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností žáků zjišťují učitelé hlavně vlastními evaluačními nástroji. Jako potvrzení a sjednocení klasifikace škola prováděla opakovaně testování žáků externí organizací. Míra zvládnutí očekávaných výstupů a standardů pro jednotlivé předměty je využívána jako měřítko pro postup žáka do vyššího ročníku. Výsledky (včetně příčin selhávání žáků) jsou monitorovány a prezentovány v pedagogické radě. Talentovaní žáci reprezentují školu v různých akcích a soutěžích, např. se opakovaně účastnili *Festivalu vědy a techniky mládeže Pardubického kraje*, kde důstojně prezentovali školu. Škola v aktuálním školním roce organizovala činnost 13 zájmových útvarů a kroužků, jejich činnosti se účastnilo 139 žáků. Největší zájem žáci projeví o sportovní kroužek na prvním stupni.

***Výsledky vzdělávání dokládají naplňování cílů základního vzdělávání.***

## Další zjištění

V průběhu inspekční činnosti ve škole probíhaly rozsáhlé stavební úpravy – výměny oken, zateplení pláště budovy, výměna a zateplení střechy, rekonstrukce šaten.

V rejstříku zapsané odloučené pracoviště v obci Knapovec škola dlouhodobě nevyužívá.

## Závěry

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Má dostatečné materiální, personální a finanční podmínky, které umožňují plnění školních vzdělávacích programů. Zákonné podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání a principy rovného přístupu jsou dodržované. ZŠ uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP ZŠ, školní družina školskou službu podle ŠVP ŠD, které byly v souladu s příslušnými předpisy. Aktivita školy, projektová činnost a nabídka zájmových útvarů a kroužků směřují k naplňování cílů stanovených v ŠVP a všestrannému rozvoji žáků. Systémy výchovného poradenství a prevence sociálně nežádoucích jevů fungují podle aktuálních potřeb školy a přispívají k vyšší efektivitě vzdělávání. Při výuce byly rozvíjeny klíčové kompetence žáků, učitelé uplatňovali metody a přístupy na různé didaktické úrovni,*



podporovali rozvoj čtenářských dovedností. Ve sledovaných hodinách nebyla vždy uplatňována vnitřní diferenciací, dostatečně někdy ani sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

- a) *Positivem je zlepšování materiálních podmínek – zateplení budovy a výměna oken, rekonstrukce šaten, nadstandardní vybavení školní cvičné kuchyně. Pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Realizovanými akcemi se škola neoficiálně přiklání k environmentálnímu zaměření.*
- b) *Během inspekční činnosti byly odstraněny zjištěné drobné nepřesnosti v dokumentaci školy (doplňen ŠVP ŠD a školní řád, upřesněny zápisy třídních knihách).*
- c) *Návrhy na zlepšení:*
  - *zaměřit se na způsoby a formy zaznamenávání probíraného učiva v ZŠ,*
  - *v rámci řízení školy zefektivnit kontrolu a kvalitativně zacílit plánování,*
  - *klást důraz na větší uplatňování sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků v hodinách.*
- d) *Od data poslední inspekční činnosti poklesl počet žáků, přesunem části disponibilních hodin na povinné zařazení dalšího cizího jazyka prakticky došlo ke zrušení volitelných předmětů.*

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147, ze dne 30. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9091/2007-21, ze dne 6. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007, zápis oboru vzdělání
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Základní škola Ústí nad Orlicí, Třebovská 147, čj. 28762/2006/ŠKT/1546/šim, ze dne 29. června 2006, vydalo Město Ústí nad Orlicí; Potvrzení na pracovním místě ředitele Základní školy Ústí nad Orlicí, Třebovská 147, ze dne 16. 4. 2007
4. Koncepce rozvoje školy na období 2011 až 2013
5. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení, školní rok 2012/2013
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Pestrá škola* platný ode dne 1. 9. 2007, ve znění dodatku č. 1 platného ode dne 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný ode dne 1. 9. 2007
8. Školní řád základní školy čj. 86/2008/RE s platností ode dne 2. 9. 2013, ve znění dodatku projednaného dne 25. 9. 2013
9. Vnitřní řád školní družiny ze dne 30. 8. 2013
10. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2013/2014
11. Třídní výkazy a dokumentace jednotlivých tříd (výběr), školní rok 2013/2014
12. Třídní knihy, školní roky 2012/2013, 2013/2014



13. Rozvrh hodin jednotlivých tříd a učitelů, školní rok 2013/2014
14. Organizační plán školy čj. 10/2012/Re ze dne 1. 1. 2012
15. Zápisy z jednání pedagogické rady a z porad s posledním záznamem ze dne 23. 10. 2013
16. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
17. Přehled realizovaných šablon z projektu *EU peníze školám*
18. Plán výchovného poradenství na školní rok 2013/2014, Plán akcí primární prevence na školní rok 2013/2014
19. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2013/2014
20. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014, Program proti šikanování na školní rok 2013/2014
21. Školní *Plán inkluzivního rozvoje školy*, školní rok 2013/2014
22. *Celoškolní ekologické téma 8 krát Být či nebýt – odpady, byt či nebyt – ekologické bydlení, bit či nebit – rozumný přístup k PC, bít či nebít – vzájemné vztahy mezi lidmi* – plán EVVO na školní rok 2013/2014
23. Kniha úrazů žáků s posledním záznamem ze dne 17. 10. 2013
24. Personální dokumentace (doklady o vzdělání a dalším vzdělávání) pedagogických zaměstnanců školy – k datu inspekční činnosti
25. Zápisy ze zasedání školské rady s posledním záznamem ze dne 15. 10. 2013
26. Dokumentace k bezpečnosti práce a ochraně zdraví žáků
27. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-985/10-E ze dne 12. 11. 2010





## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

*J. Loučka v. r.*

Mgr. Bc. Iva Morávková, školní inspektorka

*I. Morávková v. r.*

V Pardubicích dne 3. 12. 2013

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Svatoš, ředitel

*P. Svatoš v. r.*

V Ústí nad Orlicí dne 4. 12. 2013



**Připomínky ředitele školy**

--

Připomínky nebyly podány.