



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Křelovice, okres Pelhřimov

394 45 Křelovice

Identifikátor školy: 600 060 829

Termín konání komplexní inspekce: 22. a 25. duben 2003

Čj.:	112 71/03-11126
Signatura:	kk3aw102

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 zřízena obcí Křelovice jako příspěvková organizace. Škola je jednotřídní, pro školní rok 2002/2003 bylo přijato 15 dětí ve věku od dvou do šesti let. Mateřská škola je umístěna ve společné budově bývalé základní školy, stravování dětí je zajištěno dovozem z jídelny Dětského domova Senožaty. Provoz je stanoven od 7:00 do 15:30 hodin.

Výchovně-vzdělávací práce mateřské školy je realizována dle vlastního vzdělávacího programu na školní rok 2002/2003, který vychází z těchto hlavních úkolů školy:

- Zajišťování zdravého fyzického, psychického i sociálního rozvoje dětí, spokojené prospívání v souladu s jejich přirozeností a jejich současnou i budoucí sociální rolí.
- Odborně-metodická připravenost učitelek.
- Rozvoj, modernizace a efektivní využívání materiálně-technické základny mateřské školy.
- Prohlubování spolupráce školy s rodinou.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy,
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy,
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole je zajišťována dvěma pedagogickými pracovníky, z nichž jedna splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilost ve smyslu vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Další vzdělávání učitelek je na nízké úrovni, mateřská škola neodebírá žádný odborný časopis, nejnovější literatura vztahující se k řízení mateřské školy byla zakoupena.

Kontrolní činnost byla v době konání inspekce dokladována. V organizaci chodu mateřské školy byly zjištěny některé nedostatky ve stanovení povinností a kompetencí jednotlivých pracovníků při vedení povinné dokumentace, denní režim nebyl sestaven vždy s ohledem na stravovací a psychohygienické potřeby dětí.

Při plánování začínají učitelky pracovat s *Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání*. Vnitřní informační systém je realizován denním kontaktem obou pracovníků a plánovanými provozními poradami. Spolupráce s rodiči má formu metodických nástěnek, třídních schůzek a kulturních vystoupení.

Personální podmínky mateřské školy jsou průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola má prostorově vhodnou hernu, ložnici a šatnu dětí. Umývárna pro děti nesplňuje podmínky pro předškolní věk, protože byla budována pro potřeby základní školy. Ve výdejně stravy jsou připravovány ranní svačiny pro děti, přivážené obědy jsou zde porcovány na talíře, je tu umýváno a uskladňováno nádobí.

Velmi dobře je vyřešeno zařízení třídy novými stolky a židličkami pro děti. Ostatní nábytek je však hodně zastaralý a z hlediska funkčnosti a estetiky nevyhovující pro vzdělávání dětí předškolního věku. Vybavení pomůckami, didaktickou technikou a pracovním materiálem je dobré, dětská literatura je zastaralá. V herně jsou zřízeny dětské koutky, které jsou vybaveny málo podnětnými pomůckami a hračkami. Uložení nábytku a hraček v prostoru většinou neumožňuje samostatnou obsluhu dětí. Malá zahrada mateřské školy je dostatečně vybavená pro hry dětí.

V době inspekce byla třída přiměřeně osvětlená a vytápěná. Organizace pitného režimu byla z hlediska psychohygieny dobrá, střídání činností bylo přiměřené možnostem a schopnostem dětí, vhodně byly zařazovány relaxační prvky. Pro pohybové aktivity byly vytvořeny podmínky odpovídající počtu dětí.

Možnosti mateřské školy ovlivňovat skladbu jídelníčku a vyváženost stravy jsou velmi omezené z důvodu dovážení stravy. V době inspekce nebyly dodržovány požadované intervaly mezi jednotlivými jídly, protože nebyla podávána odpolední svačina.

Materiální zdroje mateřské školy byly využívány.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy mají průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací práce probíhá v souladu s vymezením účelu a předmětu činnosti mateřské školy ve zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Křelovice, okres Pelhřimov i obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena, některé nedostatky byly v průběhu inspekce ředitelkou odstraněny.

Naplnování výchovně-vzdělávacích cílů je vedením kontrolováno, písemná dokumentace byla ředitelkou předložena.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s požadavky na předškolní vzdělávání v mateřské škole.

Spontánní činnosti

Během inspekce probíhaly spontánní činnosti v méně podnětném prostředí. Pedagogické pracovnice podporovaly a rozvíjely spontaneitu dětí. Atmosféru vzájemné důvěry a pochopení pro druhého se však nepodařilo učitelkám vytvořit. Výchovně-vzdělávací činnost byla učitelkami plánována, bezprostřední příprava byla málo promyšlená.

Pro spontánní činnosti byl vymezen dostatečně dlouhý časový prostor, sledované činnosti byly málo pestré. Učitelky se snažily během spontánních činností zajišťovat uspokojování potřeb dětí, pro rozvoj zájmů jednotlivých dětí nebyly vytvářeny podmínky. Učitelky nedostatečně motivovaly děti ke konstruktivním či námětovým hrám. Děti navzájem komunikovaly dle dohodnutých společenských pravidel.

Učitelky hodnotily činnosti a chování dětí převážně individuální formou, hodnocení mělo téměř vždy motivační charakter.

Řízené činnosti

Řízené činnosti byly realizovány v souladu s vlastními plány výchovně-vzdělávací práce, objevovaly se už některé prvky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Sledované činnosti byly učitelkami zařazovány většinou na základě přímé zkušenosti dětí a ve spojení s reálným prostředím, které dítě obklopuje.

Řízené činnosti byly během inspekce realizovány především formou frontálních činností s celou skupinou dětí, individuální péče byla věnována dětem při pobytu na zahradě při výtvarných a pracovních činnostech.

Vnější vstupní a průběžná motivace nebyla vždy dostatečně účinná a některých nabízených aktivit se děti zúčastňovaly bez vnitřního zájmu. Při verbálním projevu byla aktivita učitelek a dětí vyvážená, hodnocení dětí bylo prováděno především individuální formou. Učitelky respektovaly vývojové zvláštnosti a individuální možnosti každého dítěte.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce

Pohybový rozvoj, jemná motorika a sebeobslužné dovednosti byly odpovídající věku dětí, grafické dovednosti dětí byly dobré.

Zdvořilostní návyky dětí měly dobrou úroveň, vzájemná komunikace byla přiměřená věku dětí. Samostatný slovní projev byl u většiny dětí zřejmý zejména ve spontánních činnostech.

Při řízených činnostech děti většinou respektovaly daná pravidla, na nižší úrovni byla schopnost vzájemné spolupráce.

Ve výtvarných, pracovních a pohybových činnostech děti spontánně a tvořivě využívaly své schopnosti, poznatky a dovednosti.

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole jako průměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy č. j. 387/2002 ze dne 26. 9. 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č. j. KUJI 3787/2002 OŠMS ze dne 24. 1. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V1-01 podle stavu k 30. 9. 2002
4. Dohoda o organizaci provozu ze dne 23. 8. 2002
5. Řád mateřské školy ze dne 2. 9. 2002
6. Organizace pracovní doby
7. Režim dne vydaný 2. 9. 2002
8. Sešit pracovní doby
9. Pracovní náplně zaměstnanců
10. Provozní řád (bez uvedení data)
11. Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků
12. Protokol krajské hygienické správy ze dne 5. 2. 2003
13. Výroční zpráva ze dne 23. 8. 2002
14. Přehledy výchovné práce za školní rok 2002/2003
15. Přehled docházky dětí za školní rok 2002/2003
16. Evidenční listy dítěte v mateřské škole ve školním roce 2002/2003
17. Rozhodnutí o zařazení dětí do předškolního zařízení pro školní rok 2002/2003
18. Sešit úrazů
19. Jídelní lístky pro školní rok 2002/2003
20. Roční plán MŠ Křelovice pro školní rok 2002 - 2003 (bez uvedení data)
21. Školní vzdělávací program (bez uvedení data)
22. Plán provozních porad a provozní porady (bez uvedení data)
23. Plán kontrolní činnosti a kontroly (bez uvedení data)
24. Témata vzdělávací činnosti na školní rok 2002/2003
25. Měsíční, týdenní plány vzdělávací činnosti a denní přípravy vzdělávací činnosti
26. Inspekční hospitační záznamy

ZÁVĚR

V mateřské škole jsou zajištěny vhodné personální podmínky vzhledem k místním podmínkám i vzhledem k počtu přijatých dětí. Další vzdělávání učitelek je na nízké úrovni, některé nedostatky byly shledány v organizaci práce a režimu dne. Prostorové podmínky mateřské školy jsou vzhledem k počtu dětí dobré, vybavení je většinou zastaralé a uspořádání nábytku je vzhledem k požadavkům na rozvoj samostatnosti dětí nevhodné.

Ve výchovně-vzdělávací práci se začínají uplatňovat některé prvky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Metody a formy umožňující prožitkové a sociální učení dle rámcového programu jsou využívány v omezené míře.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Marie Nováková	Marie Nováková v. r.

Člen týmu	Bohuslava Valová
------------------	------------------

V Jihlavě dne 26. května 2003

Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. června 2003

Razítko

Ředitelka mateřské školy	Podpis
Ludmila Dolejšová	Ludmila Dolejšová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.

Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
--------------	--

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-06-17	112 168/03-11126
Zřizovatel	2003-06-17	112 169/03-11126

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány