

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Soukromé odborné učiliště a praktická škola s.r.o.**

**Matěchova 1069, 140 00 Praha 4**

**Identifikátor školy: 600 005 241**

**Termín konání komplexní inspekce: 14. – 17. ledna 2001**

<b>Čj.</b>	019 39/02-5103
<b>Signatura</b>	ka4nv332

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola započala svoji činnost jako Soukromá speciální rodinná škola od 1. září 1992. Po transformaci této školy vzniklo Soukromé odborné učiliště a praktická škola, a to od 1. září 1996. Od 1. ledna 1997 došlo ke změně právní formy na společnost s ručením omezeným. Společnost byla založena dvěma společníky a zaregistrována byla v obchodním rejstříku vedeném Krajským obchodním soudem v Praze, oddíl C, číslo vložky 49 764 dne 22. ledna 1997. Předmětem činnosti organizace je provozování soukromého odborného učiliště a praktické školy.

Od svého vzniku je škola zařazena do sítě speciálních škol a je zaměřena na výchovu a vzdělávání absolventů zvláštních škol a žáků vycházejících z nižších tříd základních škol..

Dle aktuálního rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané MŠMT č. j. 26 875 / 2000-21 ze dne 8. září 2000 škola sdružuje :

1. odborné učiliště kapacita 48 žáků
2. praktickou školu kapacita 48 žáků

Ve školním roce 2001/2002 je v odborném učilišti vyučován v denním studiu tříletý učební obor 65-52-E Kuchař, kuchařské práce. Dle statistického výkazu Škol (MŠMT) V 4-01 o speciálních školách ze dne 5. října 2001 škola vykazuje 46 žáků ve třech třídách. V době konání inspekce studijní obor 78-61-D/001 Praktická škola tříletá nebyl naplněn.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Výuka všeobecně vzdělávacích předmětů

Plánování výuky všeobecně vzdělávacích předmětů na OU vychází ze schválených učebních plánů pro odborná učiliště. Učivo je zpracované do časově-tematických plánů v souladu s učebními osnovami a vzhledem ke specifickým potřebám žáků. Tyto plány funkčně zajišťují návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky. Dílčí nedostatky byly shledány v některých předmětech v oblasti přiměřenosti stanovených cílů aktuálnímu stavu třídy.

Výuku všeobecně vzdělávacích předmětů zajišťují vyučující s odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuka všech teoretických předmětů vyjma tělesné výchovy (dále TV) se realizuje v jedné estetické, upravené, ale velikostně menší učebně. Pro relaxaci v době přestávek slouží volně dostupná místnost se stolním tenisem. Pro výuku mají vyučující k dispozici moderní didaktickou techniku (video, fólie, zpětný projektor). Didaktická technika nebyla ve sledovaných hodinách použita. Vedle nových schválených učebnic pro OU používali učitelé i vlastní zpracované materiály, pracovní texty a naučné publikace. Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou moderních tělocvičnách v nedaleké ZŠ. Obě tělocvičny jsou vybaveny v souladu s potřebami výuky. Doplnkově se žáci mohou každý týden účastnit plaveckého výcviku. Pravidelně každý rok je organizován lyžařský výcvik v Krkonoších. Na sportovní a turistické akce pořádané školou zapůjčuje OU žákům lyžařské sjezdové i běžecké vybavení, v létě stany, rafty a nafukovací kanoa.

Ve sledovaných hodinách matematiky obsah i rozsah učiva plně odpovídal požadavkům závazných osnov. Po odborné stránce bylo učivo interpretováno věcně správně. V úvodu hospitovaných hodin proběhlo opakování učiva, do něhož byli zapojováni všichni žáci. Výklad navazoval na předchozí učivo, byl srozumitelný, úroveň odpovídala danému typu školy. Vyučující kladla důraz na širší souvislosti a zobecnění probíraných jevů. Velmi vhodně a

nenásilně využívala mezipředmětové vztahy, příklady z běžného života a praxe žáků. Zadávala žákům problémové otázky a vyžadovala přesné zdůvodnění. V průběhu hodin střídala formy a metody práce. Využívala nejen slovní dialogické metody, ale i samostatné, srovnávací a deduktivní metody a vhodně je kombinovala s kooperativními formami vyučování. Příklady z učebnice doplňovala vlastními zpracovanými materiály. Ve výuce věnovala potřebnou pozornost procvičování a upevňování učiva, ověřovala si pochopení úkolů a nechávala dostatečný prostor pro dotazy žáků a názorné příklady. Při společném hodnocení i sebehodnocení vhodně využívala práci s chybou. Častými pochvalami a povzbuzením motivovala žáky k aktivní spolupráci při vyučování. Ve všech hodinách panovala přátelská a tolerantní atmosféra umocněná citlivým přístupem k žákům. Sledovaná výuka se vyznačovala dynamikou, přehledností a řádem. Učitelka i žáci se navzájem tolerovali a respektovali dohodnutá pravidla spolupráce. Interakce i komunikace byly na vysoké úrovni.

Sledované vyučovací jednotky českého jazyka a občanské výchovy měly klasickou stavbu. Převládaly frontální formy vyučování se slovními metodami práce a s dominantní rolí učitelky. V průběhu hodin prakticky nedocházelo ke střídání metod, což zvyšovalo únavu a pasivitu některých žáků. Vstupní i průběžné motivace žáků bylo využíváno velmi málo. Snaha vyučující po větší aktivizaci žáků nebyla příliš úspěšná. Po odborné stránce bylo učivo interpretováno věcně správně, výklad navazoval na předchozí učivo. Aktuální výukové cíle ve sledovaných hodinách českého jazyka však nebyly optimálně přizpůsobeny složení třídy. Některé pasáže učiva byly probírány příliš podrobně, svým nadměrným rozsahem neodpovídaly reálným možnostem žáků. Přílišná náročnost výuky se negativně projevila i v komunikační neschopnosti a nezájmu žáků.

V průběhu výuky tělesné výchovy skupiny chlapců a děvčat využívaly prostoru a vybavení obou tělocvičen. Hodiny měly klasickou stavbu. Po úvodní rušné části následovala cvičení zaměřená na rozvoj koordinace a celkové obratnosti. Závěrečná část hodiny byla věnovaná sportovním hrám. Vyučujícím se nedařilo všechny žáky motivovat k zájmu o činnost. Celková fyzická zátěž mohla být v souladu s úrovní žáků vyšší. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla přátelská, žáci respektovali pokyny vyučujících. V jednotlivých případech se projevovale nekázeň v oblasti dodržování pravidel bezpečnosti při cvičení.

***Plánování výuky je na velmi dobré úrovni. Podmínky výuky jsou velmi dobré. Dílčí nedostatky byly zjištěny v některých hodinách v oblasti použitých metod a forem a v oblasti motivace. Interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni. Celkově je úroveň všeobecně vzdělávacích předmětů velmi dobrá.***

### **Výuka odborných předmětů**

ČŠI sledovala výuku v předmětech potraviny a výživa, zařízení závodů, stolničení, hospodářské výpočty, technologie a příprava pokrmů.

Jako výběrový předmět je do učebního plánu zařazena příprava pokrmů. Tematicky tento předmět funkčně doplňuje a vzájemně propojuje technologii a odborný výcvik. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků koresponduje se schválenými osnovami. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna podrobně rozpracovanými, vzájemně provázanými časově tematickými plány. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku je na velmi dobré úrovni. Stanovené výukové cíle ve sledovaných hodinách odpovídaly svou náročností aktuálnímu složení třídy a byly tematicky provázány s odbornou praxí žáků.

Výuku odborných předmětů zajišťují dva vyučující. Učitel vyučující hospodářské výpočty splňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Učitelka vyučující ostatní předměty je odborně a pedagogicky způsobilá pouze pro výuku odborného výcviku. Nedostatek v oblasti odborné a pedagogické způsobilosti negativně neovlivňuje kvalitu výuky.

Výuce všech předmětů kromě přípravy pokrmů aktuálně slouží jedna menší učebna, vybavená mimo běžný školní nábytek i vhodnou didaktickou technikou (video, zpětný projektor, epirex). Výuka je podporována dostatkem názorných pomůcek. Součástí výzdoby stěn jsou plakáty znázorňující základní technologické postupy. Žáci mají k dispozici aktuální učebnice. Pro praktickou část přípravy pokrmů má škola k dispozici vhodně vybavenou cvičnou kuchyň.

Škola organizací výuky vytváří podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Všechny prostory jsou světlé a estetické. V době přestávek je žákům k dispozici učebna se stolním tenisem a stolní fotbal na chodbě.

Výběr a množství informací je přiměřené specifickým podmínkám jednotlivých tříd. Učivo je v souladu se současným stavem teorie a praxe a je interpretováno věcně správně. Učitelé ve výuce vhodně využívají učebnice i názorné pomůcky. Dílčí rezervy jsou ve vnitřní struktuře hodin, která není vzhledem ke složení žáků vždy zcela optimálně zvolena. Všechny sledované hodiny byly realizovány frontální formou. Učitelé v rámci výuky využívali vyjma hodin přípravy pokrmů převážně monologických a méně často dialogických slovních metod. Skupinové práce ani jiných aktivizujících metod využíváno nebylo. Další zdroje informací nejsou ve výuce k dispozici, samostatná aktivita žáků nebyla navozována. Následně v jednotlivých hodinách, především v odpolední době, docházelo k nežádoucímu chování žáků, které vyplývalo z nadměrné zátěže zapříčiněné stereotypní organizací výuky. Pouze výuka přípravy pokrmů je částečně organizována jako laboratorní cvičení. Při výuce tohoto předmětu byl vytvořen optimální prostor pro individuální i skupinové aktivity. Žáci pracovali samostatně vlastním tempem, byli vedeni k vzájemné kooperaci.

Jako vstupní motivaci učitelé realizují seznámení žáků s obsahem a cílem výuky s odkazy na vztah probírané látky k praktickému využití a její návaznost na ostatní předměty. Vazba na praktické využití je i hlavním prostředkem průběžné motivace. Úspěšnost použitých motivačních postupů je rozdílná, často v závislosti na pořadí hodiny v konkrétním dni. Kumulace obsahově podobných celků ve více hodinách za sebou v části sledovaných hodin negativně ovlivnila pozornost žáků. Zkoušení je zároveň pojata jako opakování předchozího učiva, žáci se hodnotí vzájemně. Otázky při zkoušení jsou vhodně zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí a aplikaci učiva. Hodnocení učitele je převážně objektivní, objektivitu klasifikace částečně ovlivňuje její motivační funkce. Motivační pojetí hodnocení je v tomto typu školy odůvodněné. Žákům je při řešení úkolů poskytována vhodná pomoc. Při praktické výuce je vhodně využíváno metody práce s chybou.

Dohodnutá pravidla jednání jsou ve většině případů v rámci výuky žáky respektována a akceptována. Komunikace mezi žáky a učiteli je založena na vzájemné důvěře. Vyučující svým přístupem pozitivně ovlivňují psychosociální podmínky výuky. Škola klade důraz na prostředí tolerance, spolupráce a vzájemné důvěry. Verbální i neverbální komunikace vyučujících je na velmi dobré úrovni. Dílčí rezervy, vyplývající i z použitých metod a forem výuky, jsou v rozvíjení komunikačních dovedností žáků.

***Plánování je na vynikající úrovni, podmínky výuky jsou velmi dobré. Rezervy byly zjištěny v některých hodinách v oblasti použitých forem a metod výuky. Nedostatky v této oblasti v jednotlivých případech negativně ovlivnily i interakci a komunikaci mezi žáky a učitelem a snížily účinnost jinak vhodně použité motivace. Celkově je výuka odborných předmětů na velmi dobré úrovni.***

## **Výuka odborného výcviku**

Výuka odborného výcviku probíhá dle platných učebních dokumentů. Časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Kontinuita výuky a plnění závazných osnov je zajišťováno funkčními přeřazovacími plány a systematickou evidencí probraných témat. Úpravy učebních osnov jsou realizovány v rámci povolených změn. Harmonogram střídání odborného výcviku s teoretickým vyučováním je stanoven racionálně.

Výuka odborného výcviku je realizována na pěti pracovištích ve školních jídelnách ZŠ Poláčkova, ZŠ Planina, MŠ Matějchova, MŠ Mezivřší a MŠ Kukučínova. Jednotlivá pracoviště splňují požadavky BOZP a svým vybavením i prostorovými podmínkami plně vyhovují realizaci odborného výcviku. V průběhu studia žáci procházejí více pracovišti. Dílčí rezerva je v oblasti skladby provozoven z hlediska zaměření. Žák se v rámci OV prakticky setká pouze s provozem školní jídelny. Odborný výcvik zajišťují učitelé OV. Učitelé OV jsou zároveň třídními učiteli a vyučujícími odborných předmětů, čímž je zajištěna návaznost mezi teorií a praxí. Procvičování dovedností realizují instruktoři na jednotlivých pracovištích. Učitelé OV splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Instruktoři OV absolvovali další vzdělávání v oblasti speciální pedagogiky a pedagogického minima. V rámci organizace OV jsou systematicky vytvářeny podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Pracovní den je v souladu s potřebami žáků vhodně členěn, doba přestávek je dodržována, žáci mají k dispozici odpovídající prostory pro odpočinek.

Struktura OV odpovídá věku žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny vyučujících jsou jasné, srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. Formou vyučování ve sledovaných dnech bylo převážně individuální procvičování vedené instruktory. Volba struktury vyučovacího dne korespondovala s tématem i materiálním a personálním zajištěním. Vyučovací metody byly vhodně voleny. Úvodní instruktáž byla realizována odborně správně a v souladu s didaktickými zásadami, její součástí byla kontrola docházky, pracovního oděvu, desinfekce a poučení o bezpečnosti práce. Při realizaci výuky byly vhodně zohledňovány individuální potřeby a schopnosti žáků, organizace OV umožňovala všem úspěšné uplatnění. Žáci byli vedeni k vzájemné kooperaci a samostatné práci. V závěru pracovního dne bylo vždy provedeno zopakování za účelem upevnění a prohloubení získaných znalostí.

Vyučujícím se daří žáky vhodně motivovat. V průběhu vyučovacího dne žáci projevovali kladný vztah k pracovním činnostem, aktivně spolupracovali v rámci jednotlivých činností se spolužáky, instruktory i ostatními pracovníky provozů. Hodnocení probíhalo v závěru pracovního dne a bylo vždy objektivní a zdůvodněné. V rámci hodnocení byla kladně oceňována především snaha a pokrok.

Pravidla jednání a chování jsou při odborném výcviku žáky respektována a akceptována. Komunikace mezi žáky a vyučujícími je založena na vzájemné důvěře, systémově je vytvářen prostor pro diskusi. Verbální i neverbální komunikace vyučujících je na velmi dobré úrovni. Instruktoři svým přístupem k žákům pozitivně ovlivňují psychosociální podmínky výuky. Žáci projevují pozitivní vztah k výuce, nežádoucí chování se v rámci sledované výuky nevyskytovalo.

***Plánování výuky je vynikající, podmínky jsou velmi dobré, organizace, formy a metody jsou vynikající stejně jako motivace a hodnocení a interakce a komunikace. Celkově je výuka odborného výcviku na vynikající úrovni.***

## **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Výuka teoretických předmětů je velmi dobrá. Výuka odborného výcviku je na vynikající úrovni. Ve sledované oblasti je celkově výuka na velmi dobré úrovni.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Plánování**

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy a prostředí ve kterém se škola nachází. Dle předložené koncepce bude škola i nadále fungovat jako malé zařízení s individuálním přístupem k žákům. V červnu po ukončení rekonstrukce objektu bývalé mateřské školy na Nedvěďově náměstí se OU přesune do tohoto objektu, který svými rozměry a po přestavbě i vnitřní dispozicí plně odpovídá jeho potřebám.

Plánování vychází s analýzy současného stavu a je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezených základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Koncepční záměry jsou rodiči přijímány, což se projevuje každoročním velkým zájmem vycházejících žáků o přijetí do OU.

V souladu se zařazením do sítě škol a školských zařízení je ve škole vyučován obor 65-65-E/001 (64-64-2) kuchařské práce. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Studijní obor Praktická škola tříletá není pro nezáměr žáků realizován.

Nad rámec výuky škola nabízí sportovní i kulturní kroužky. Tyto zájmové útvary jsou realizovány nepravidelně formou nabídky jednotlivých akcí.

Výchovné poradenství v SOU realizuje zkušená speciální pedagožka s dlouholetou praxí. Souhrnně pro celé SOU jsou zpracovány všechny aktivity výchovného poradenství v Minimálním preventivním programu. Východiskem k jeho vytvoření je kvalitní analýza koncepčních záměrů a podmínek v SOU a celkového života společnosti. V uceleném přehledu jsou podchyceny všechny aktivity (přednášky, besedy, exkurze, návštěvy atd. U popisu jednotlivých akcí je evidováno, kdy, kde a kým byly organizovány a kdo za ně zodpovídal. Všechny aktivity jsou realizovány za účasti většiny vyučujících, což se kladně projevuje v přátelském až rodinném klimatu v OU. V případě potřeby řešení aktuálních problémů vyučující využívají třídnické, popř. i další výchovné hodiny v jednotlivých třídách OU.

***Plánování je na vynikající úrovni.***

### **Organizování**

Kompetence pracovníků školy jsou jednoznačně vymezeny organizačním řádem školy. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dílčí nedostatky v oblasti vyplňování katalogových listů byly opraveny v průběhu inspekce.

Nedostatky byly ČŠI zjištěny v oblasti dokumentace žáků s postižením. Tato dokumentace je vedena neúplně a nelze na jejím základě jednoznačně stanovit typ a míru postižení jednotlivých žáků.

Ředitel zřídil jako svůj poradní orgán pedagogickou radu. Pedagogická rada se schází každý týden a plní i roli provozní rady a je prostředkem operativního řízení. Ze schůzek jsou vedeny záznamy. Vzhledem k malému kolektivu a pravidelným poradám jsou informace uvnitř školy předávány rychle a úplně. Informace zákonným zástupcům žáků jsou předávány prostřednictvím třídních schůzek i operativně při návštěvách rodičů ve škole.

Na veřejnosti se škola prezentuje v katalogu škol, spolupracuje s výchovnými poradci

speciálních škol a ostatními odbornými učilišti stejného zaměření.

Výroční zpráva školy je vypracována přehledně v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

***Organizování je vzhledem k rezervám v povinné dokumentaci průměrné.***

### **Vedení a motivování pracovníků, kontrolní mechanismy**

Operativní řízení těsně navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých činností. Operativní řízení jako celek je pružné a účinné. Při výuce je maximálně využíváno specifických schopností pracovníků. Kontrolní činnost je realizována formou vzájemných hospitací všech pedagogů včetně vedení. Hospitační záznamy jsou v rámci malého kolektivu analyzovány. Strukturované výstupy slouží jako informační materiál pro sebeevaluaci školy a zároveň po analýze jako východisko pro plán dalšího vzdělávání. Kontrolní činnost nezjistila dílčí nedostatky v oblasti realizace teoretické výuky.

Další vzdělávání probíhá především formou interních kurzů, na něž jsou zváni externí lektori. Mimo to je využíváno i vzdělávacích akcí pořádaných akreditovanými zařízeními.

Systém kontroly provozu školy je vytvořen a je funkční.

***Vedení a motivování pracovníků je vynikající. Kontrolní mechanismy jsou průměrné.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Plánování je vynikající, organizování je průměrné, vedení a motivování pracovníků je vynikající. Celkově jsou podmínky vzdělávání velmi dobré.***

<b>HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
--

### **Hodnocení efektivnosti čerpání NIV**

Zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2000 proběhlo a dotace obdržena v roce 2000 prostřednictvím státního rozpočtu byla řádně a v termínu se státním rozpočtem vypořádána a v plné výši vyčerpána. Na základě hlášení o přepočteném počtu žáků předešlého školního roku bylo provedeno i vyúčtování za školní rok a provedena náležitá úprava rozpočtu.

Škola má zřízen samostatný účet s příslušnými pravomocemi vedoucích zaměstnanců školy. Účetnictví školy je sledováno odděleně a k datu účetní závěrky k 31. prosinci 2000 proběhla inventarizace majetku a závazků bez shledaných inventarizačních rozdílů. Za sledované období byl rovněž proveden audit s výrokem „bez výhrad“. Mzdové i finanční účetnictví je zajišťováno odbornými firmami.

Poskytnuté neinvestiční prostředky byly použity na krytí výdajů spojených s výchovou a vzděláváním. Analýzou údajů ve finančních výkazech a prověřením správnosti vybraných účetních dokladů nebyly shledány závady.

### **Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků**

Z celkového objemu státní dotace přidělené škole na rok 2000 činily náklady na mzdové

prostředky a zákonné odvody 45 %. Škola odměňuje zaměstnance dle zákona č.1 / 1992 Sb., o mzdě, odměně za pracovní pohotovost a o průměrném výdělků, ve znění pozdějších předpisů.

Personální dokumentace jednotlivých zaměstnanců školy je vedena přehledně a úplně. Jednotliví zaměstnanci mají zavedeny samostatné složky, které obsahují pracovní smlouvu, platový výměr, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, pracovní náplň, výpis z rejstříku trestů a doklad o vstupní lékařské prohlídce. Zaměstnancům jsou včas a úplně vystavovány platové výměry včetně zdůvodňování změn v souladu s platnými zákony. V době orientační inspekce bylo sledováno aktuální období. Pouze jedna učitelka nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Bylo ověřeno vykazované čerpání mzdových prostředků dle státního výkazu Škol (MŠMT) P1 – 04 za kalendářní rok 2000 v návaznosti na účetnictví organizace daného období a nebyly shledány nesrovnalosti. Ve výše uvedeném výkazu škola eviduje odděleně pedagogické a nepedagogické zaměstnance.

Část státní dotace byla použita na výplatu uzavřených dohod o provedení práce. Hlavní činnost zajišťuje škola především zaměstnanci v pracovním poměru.

Při odměňování zaměstnanců je postupováno v souladu s obecně závaznými mzdovými předpisy. Škola má zpracována podrobná kritéria pro výplatu nadtarifních složek platů a zaměstnancům jsou známa.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

Podíl čerpání finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje činil 55 % z celkové dotace přidělené škole na rok 2000. Z této částky byl podíl čerpání za služby 25 %, za učebnice a učební pomůcky 25 %, vybavení školy 17 %, nájemné 6 %, náklady spojené s rehabilitací 5 %, školení, vzdělávání a programové vybavení 1 %. Zbýlá část dotace byla použita na úhradu nákladů spojených s provozem školy. Vedení školy sleduje potřebu jednotlivých titulů učebnic pro školní rok a danou situaci průběžně vyhodnocuje.

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Účelové prostředky nebyly škole na rok 2000 přiděleny.

### **Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků**

Investiční prostředky nebyly škole na rok 2000 přiděleny.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva o hospodaření školy je součástí výroční zprávy o činnosti školy za školní rok a obsahuje údaje v souladu s požadavky příslušného zákona.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Finanční prostředky přidělené organizaci ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období, tj. rok 2000, vynaloženy efektivně v souladu s jejich přidělením. Ve sledované*



*oblasti a ve sledovaném období nebylo zjištěno nehospodárné čerpání prostředků státního rozpočtu.*

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

**Kontrola dodržování předpisů a stav v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a úroveň prevence požární ochrany( dále jen PO).**

- Servis služeb pro oblast BOZP a PO je zajištěn smluvní firmou. Předložená dokumentace (viz níže seznam) z této oblasti je vedena přehledně a systematicky. Doklady o proškolení všech sledovaných skupin zaměstnanců jsou k datu kontroly platné. Dokladem o proškolení žáků je samostatná prezenční listina s osnovou, vztahující se k odborné přípravě.
- Revize VTZ (Vyhrazená technická zařízení) jsou prováděny. Zprávy o provedených revizích jsou uloženy k nahlédnutí u ředitelky mateřské školy, v jejichž prostorách v nájmu soukromé učiliště pracuje. Kontrolní zápisy do karet o stavu vlastních přenosných elektrospotřebičů jsou prováděny. Zjištěné závady při pravidelných ročních prověrkách BOZP jsou podle plánu ozdravných opatření odstraňovány (viz. plán ozdravných opatření ze dne 20. 11. 2001).
- Je vypracován traumatologický plán o poskytování první pomoci. Doklady o zdravotní způsobilosti zaměstnanců jsou k datu kontroly úplné. Organizace po přestěhování v květnu 2002 do nově zrekonstruovaných prostor Základní školy na Nedvěďově náměstí přejde k lékaři závodní preventivní péče této základní školy. Je důrazně sledován zdravotní stav hendikepovaných žáků.
- Přidělování ochranných pracovních prostředků je poskytováno v souladu se zpracovaným seznamem a systém přidělování, poskytování a kontroly je velmi přehledný.
- Vyhledávání a prevence rizik je realizována zápisy o zjištění provozních závad a současně přijetím opatření k nápravě. Kategorizace prací pedagogických pracovníků je ověřována na hygienické stanici v souladu s platným předpisem. Ve školním roce 2000 až 2001 byly evidovány pouze tři školní úrazy, z toho jeden byl zaregistrován. Ve školním roce 2001 až 2002 byl k datu kontroly evidován jeden školní úraz. Odškodnění nebylo nutné. Rozbor úrazovosti neprokázal porušování předpisů ani zavinění cizí osobou.
- Základní preventivní protipožární organizace práce je zajištěna ředitelem a smluvní firmou. Revize hasební techniky je provedena a je k datu kontroly platná. Ostatní doklady k protipožární prevenci jsou uloženy u ředitelky MŠ.
- Fyzickou kontrolou některých užívaných prostorů (kuchyně, jídelna a učebna teoretické přípravy) školy nebyly shledány zjevné nedostatky v dodržování zásad BOZP a PO.

***V oblasti BOZP a PO je škola na velmi dobré úrovni.***

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol MŠMT č. j. 26 875/2000-21
- třídní knihy, katalogové listy
- evidence žáků školy
- školní řád, rozvrh hodin
- záznamy z pedagogických rad
- protokoly o přijímacím řízení, protokoly o konání závěrečných zkoušek
- osobní dokumentace žáků s postižením
- výroční zpráva za rok 2001/2002-01-28
- hlavní účetní kniha, audit za rok 2000
- výkaz zisku a ztráty za rok 2000
- účetní rozvrh na rok 2000
- stav účtu k 31. prosinci 2000
- uzavřené dohody o provedení práce v roce 2000
- výkaz Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2000
- personální dokumentace zaměstnanců školy - aktuální stav
- schválený rozpočet státní dotace na rok 2000 ze dne 24. května 2000
- upravený rozpočet státní dotace na rok 2000 ze dne 2. srpna 2000
- upravený rozpočet státní dotace na rok 2000 ze dne 13. listopadu 2000
- vyúčtování dotací poskytnutých soukromé škole ze dne 23. ledna 2001
- namátkový výběr účetních dokladů
- výpis z obchodního rejstříku č. 144256/2001 ze dne 24. září 2001
- výroční zpráva školy za školní rok 2000 / 2001
- výkaz Škol (MŠMT) V4-01 výkaz o speciálních školách podle stavu k 30. září 2001
- organizační řád ze dne 28.8.2001 včetně příloh
- plán hlavních úkolů za školní rok 2001/2002
- tematický plán exkurzí, tematické plány kroužku stolního tenisu, kulturní kroužku, turistického kroužku,
- tematický plán zasedání pedagogické rady, tematický plán třídních schůzek
- obsah výchovného a sociálního poradenství, protidrogové koordinace a prevence negativních jevů
- minimální preventivní program
- finanční a hmotné zabezpečení žáků od 1.9.1999

Seznam dokumentace BOZP a PO

1. doklady ke školení pracovníků

2. doklad o školení nebo instruktáži specifických profesí
3. dokumentace o roční kontrole BOZP a PO
4. plán ozdravných opatření (termínový plán oprav předkládaný zřizovateli)
5. kniha úrazů, záznamy o úrazech a rozbor úrazovosti za minulý školní rok
6. zápisy z kontrol jiných institucí (hygiena ap.)
7. prevence rizik
8. dokumentace o poskytování ochranných prostředků (OOPP)
9. seznam, pokyn o zakázaných pracích ženám...
10. doklady ke zdravotní způsobilosti zaměstnanců
11. traumatologický plán (návod na poskytnutí 1. pomoci)
12. revizní zprávy VTZ
13. doklady k požární ochraně a prevenci

## ZÁVĚR

### Hodnocení podmínek vzdělávání

*Personální, materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou celkově velmi dobré, pozitivem je klidná a příjemná atmosféra a celkově estetické prostředí školy. Menší velikost učebny limituje použití netradičních metod výuky. Pracoviště odborného výcviku svým vybavením, psychosociálními podmínkami i celkově estetickým a podnětným prostředím kladně ovlivňují kvalitu vzdělávání. Plánování v oblasti řízení je vynikající, organizování je průměrné, dílčí nedostatky byly zjištěny v oblasti dokumentace žáků s postižením. Vedení a motivování pracovníků je vynikající, kontrolní mechanismy jsou průměrné. Celkově jsou podmínky vzdělávání velmi dobré.*

### Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

*Plánování teoretické výuky je na vynikající úrovni, výrazným kladem je výuka podle komplexně zpracovaných a provázaných časově-tematických plánů. Organizace výuky, metody výuky a formy výuky žáků jsou průměrné. V hodinách převažují klasické postupy, které především v odpoledních hodinách snižují efektivitu výuky. Interakce a komunikace mezi učiteli a žáky i úroveň motivace a hodnocení je převážně na velmi dobré úrovni. Celkově je výuka všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů na velmi dobré úrovni.*

*Plánování výuky odborného výcviku je vynikající, organizace, formy a metody jsou vynikající stejně jako motivace a hodnocení a interakce a komunikace. Celkově je výuka odborného výcviku na vynikající úrovni.*

*Výuka v odborném učilišti je na velmi dobré úrovni.*

### Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

*Finanční prostředky přidělené organizaci ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období, tj. rok 2000, vynaloženy efektivně v souladu s jejich přidělením. Ve sledované oblasti a ve sledovaném období nebylo zjištěno nehospodárné čerpání prostředků státního rozpočtu.*

**Kontrola dodržování předpisů a stav v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a úroveň prevence požární ochrany( dále jen PO).**

*V oblasti BOZP a PO je škola na velmi dobré úrovni.*

*V souladu s §5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Kaprálek	.....
Členové týmu	Mgr. Marie Šrámková	.....
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Šárka Snížková Karel Bína	

V Praze dne 31. ledna 2002

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. února 2002

Razítko

**Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu**

***Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

## Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

  

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy – Magistrát hl. Města Prahy	2002-02-26	019 71/02-5103
Zřizovatel Vladimír Reischl OU Matěchova	2002-02-26	019 72/02-5103

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány