



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-300/09-14

Název školy: Mateřská škola Havířov-Město Lipová 15
Adresa: Lipová 15, 736 01 Havířov-Město
Identifikátor: 600 135 829
IČ: 65 890 701
Místo inspekce: Mateřská škola Lipová 15, 736 01 Havířov-Město
Termín inspekce: 2. – 4. červen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Dítě a ten druhý* v předškolním vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV).

Zjistit a analyzovat informace o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Dítě a ten druhý* v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit podmínky jazykového vzdělávání a jeho zajištění v mateřské škole.

Charakteristika mateřské školy

Mateřská škola (MŠ) Havířov – Město Lipová 15 je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Statutární město Havířov, Svornosti 2/86, Havířov-Město.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání dětem předškolního věku ve třech věkově smíšených (heterogenních) třídách běžného typu. Kapacita školy je stanovena na 65 dětí a pro školní rok 2008/2009 je 100 % naplněna. Vedení školy zaznamenává zvýšený zájem zákonných zástupců o přijetí dětí do MŠ již od roku 2006.

Údaje uvedené v dokumentech osvědčující vznik školy a v rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Mateřská škola je umístěna ve starší sídlištní zástavbě v klidné části města Havířova, poblíž přírodní stezky řeky Lučiny, dětského sportovního hřiště a zahrádkářských čtvrtí.

Mateřská škola má k dispozici tři efektivně uspořádané třídy a herny s odpovídajícím sociálním zařízením, dětské šatny a stálou učebnu pro výuku anglického jazyka. Na budovu školy bezprostředně navazuje rozlehlá školní zahrada se vzrostlou zelení, upravenými travnatými plochami, moderní herní sestavou a přenosným sportovním náčiním. Vybavení zahrady umožňuje provozování rozmanitých sezónních, pohybových a relaxačních aktivit dětí všech věkových kategorií. Součástí MŠ je také školní jídelna - výdejna, která zajišťuje celodenní stravování dětem i zaměstnancům školy.

Předškolní vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu *Život s Lípánkem v mateřské škole* (ŠVP). Při jeho tvorbě vycházely pedagogické pracovnice z RVP PV, metodických materiálů Výzkumného ústavu pedagogického v Praze i publikací Barevné kamínky a Rabbe. Ve ŠVP kladou učitelky značný důraz na podporu rozvoje vědomostí, dovedností i schopností každého dítěte a systematické seznamování dětí s anglickým jazykem. MŠ dále nabízí dětem i jejich zákonným zástupcům různorodé nadstandardní aktivity se sportovním, kulturním a poznávacím zaměřením, které velkou měrou obohacují její vzdělávací program.

V rámci inspekční činnosti proběhlo zjišťování a analyzování dílčích informací, které budou součástí výroční a tematické zprávy ČŠI:

- Zjistit a zhodnotit podmínky vzdělávání dětí v oblasti jazykového vzdělávání - cizích jazyků. Bylo zjištěno, že cílená a intenzivní výuka anglického jazyka probíhá ve dvou třídách MŠ pod vedením externích pracovníků, rodilého mluvčího i pedagogů školy. Angličtina je vyučována metodou Helen Doron, která preferuje hravou a nenásilnou formu výuky s využitím anglických písní, básní, her a pohádek.
- Zjistit podmínky, za kterých je využíván kamerový systém se záznamovým zařízením. Bylo zjištěno, že mateřská škola nemá nainstalován kamerový systém se záznamovým zařízením.
- Zjistit a analyzovat informace o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Dítě a ten druhý* v mateřské škole. Bylo zjištěno, že vzdělávací oblast *Dítě a ten druhý* je nedílnou součástí koncepčních záměrů školy a je začleněn do obsahu vzdělávání. Sledovaná vzdělávací oblast přirozeně prolínala všemi dopoledními vzdělávacími bloky. Učitelky děti vedly ke komunikativním (verbálním i neverbálním) dovednostem, vzájemné spolupráci, respektu k druhým a k uplatňování základních společenských návyků.

Ekonomické a materiální předpoklady mateřské školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006 až 2008.

Podle ekonomických ukazatelů vývoje neinvestičních výdajů škola hospodařila zejména se státními finančními prostředky poskytovanými na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní činnosti.

Hlavním zdrojem financování byly státní prostředky, které pokrývaly v průměru 55 % celkových neinvestičních nákladů školy.

Naplněnost kapacity mateřské školy byla v roce 2006 67 %, v roce 2007 82 % a v roce 2008 100 %. Zvyšujícímu se počtu dětí odpovídal nárůst přepočteného počtu pedagogických pracovníků.

Výdaje na platy zaměstnanců škola hradila z prostředků státního rozpočtu v roce 2006 ve výši 81 %, v roce 2007 ve výši 99 % a v roce 2008 ve výši 98 %, jejich objem měl mírně vzrůstající tendenci.

Výdaje na učební pomůcky škola hradila v roce 2006 z prostředků státního rozpočtu ve výši 48 %, v roce 2007 a 2008 se státní rozpočet na těchto výdajích nepodílel. Nejvyšší výdaje na učební pomůcky byly v roce 2006, nejnižší v roce 2008.

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola hradila z prostředků státního rozpočtu v roce 2006 ve výši 83 %, v roce 2007 ve výši 55 % a v roce 2008 ve výši 68 %, nejvyšší byly v roce 2007, nejnižší v roce 2006.

Škole byla přidělena účelová dotace ze státního rozpočtu na rok 2008 v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli školy.

Ve sledovaném období škole nebyly poskytnuty žádné investiční dotace a škola neměla ani žádné investiční výdaje z vlastních prostředků.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení mateřské školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola pravidelně informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti využívají zejména nástěnek a informačních tabulí v mateřské škole, letáků umístěných na veřejně přístupných místech a inzerce v regionálním tisku. Internetové stránky MŠ byly v době inspekční činnosti upravovány, budou veřejnosti k dispozici od následujícího školního roku 2009/2010.

Ředitelka MŠ při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. V rámci přijímacího řízení preferuje bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí i dětmi samotnými.

Školní matrika obsahuje všechny údaje o jednotlivých dětech dle příslušného ustanovení školského zákona. Vedení povinné školní dokumentace je systematické a přehledné.

MŠ aktuálně vykazuje 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami – tělesným postižením. Pedagogové i osobní asistentka při vzdělávací práci s tímto dítětem plně respektují

doporučení specializovaných poradenských zařízení a přirozeně podporují jeho postupné začlenění do skupiny intaktních dětí.

Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí všech věkových skupin využívají učitelky individuální plány, diagnostické, grafomotorické a výtvarné záznamy. Předložená dokumentace monitoruje vývoj schopností a dovedností dětí, má velmi dobrou informativní úroveň a vypovídá o systematické práci učitelek s dětmi. Výběr a způsob vyplňování diagnostických záznamových listů koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení dětí.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru a potřebám MŠ. Informace týkající se vzdělávání dětí poskytují učitelky jejich zákonným zástupcům v rámci každodenních kontaktů a na společných akcích. Možnosti využívat poradenská zařízení typu pedagogicko psychologické poradny, speciálně pedagogického centra a logopedické ambulance jsou zákonným zástupcům dětí doporučovány průběžně.

Pozitivně je hodnocena skutečnost, že MŠ dlouhodobě rozšiřuje svou vzdělávací nabídku o různorodé nadstandardní aktivity – školní výlety, školy v přírodě, plavecké kurzy, ekologicky zacílené činnosti, ukázkové hodiny pro rodiče, výuku anglického jazyka či zájmové kroužky.

Z inspekčních hospitací, studia dokumentace a rozhovorů se zaměstnanci však vyplynulo, že výuka anglického jazyka pod vedením externích pracovníků probíhá většinou v dopoledních hodinách, což narušuje kontinuitu dopoledních vzdělávacích bloků a omezuje pedagogy při realizaci cílených řízených činností. Ředitelka MŠ v době inspekční činnosti připravila taková organizační opatření, která garantují úpravu stávající situace.

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup k předškolnímu vzdělávání a realizuje odpovídající vzdělávání v souladu s těmito podmínkami a školským zákonem.

Vedení mateřské školy

Řízení školy je založeno na každodenním osobním kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci, otevřeném informačním systému, jasně stanovených pravidlech a průběžné kontrole.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Řádně si plní své právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zodpovědně zpracovává dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání i vlastním ŠVP. Dílčí rezervy byly zaznamenány ve vedení povinné třídní dokumentace - třídních knihách, které v době inspekční činnosti neposkytovaly průkazné komplexní informace o celodenním vzdělávacím programu jednotlivých tříd.

Dlouhodobá koncepce rozvoje MŠ vychází z vizi vedení školy, potřeb aktuálně přijatých dětí i požadavků veřejnosti. Pedagogický kolektiv průběžně inovuje koncepční i provozní záměry školy a pravidelně je projednává na pedagogických radách, pracovních schůzkách a operativních poradách.

Zpráva o vlastním hodnocení školy je písemně zpracována a slouží jako dílčí podkladový materiál pro výroční zprávu, kterou škola tvoří z podnětu zřizovatele. Pozitivem výše uvedeného materiálu je zapojení zákonných zástupců do hodnocení kvality i klimatu školy. V rámci zvyšování kvality vzdělávání bude žádoucí, aby se v následujícím období vedení školy i pedagogové při zpracování vlastního hodnocení zaměřili na komplexnější analýzu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Předškolní vzdělávání probíhá dle ŠVP, který zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, má jasně deklarované vzdělávací cíle i záměry a věnuje se spolupráci školy s partnery. I přes výše uvedená pozitiva obsahuje dokument formální nedostatky týkající se vyhodnocení

podmínek vzdělávání, stanovení organizace vzdělávání a komplexního zpracování integrovaných bloků. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (TVP) se standardní vzdělávací nabídkou, kterou bude v následujícím školním roce vhodné rozšířit o cílené všestranně orientované činnosti literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického a experimentálního charakteru.

Přestože je ŠVP z hlediska zpracování v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a vyžaduje doplnění výše uvedených údajů, akceptuje přirozená vývojová specifika předškolního věku a garantuje rozvoj základních klíčových kompetencí dětí všech věkových kategorií.

Školní vzdělávací program i vzdělávací nabídka zohledňují konkrétní podmínky MŠ a garantují standardní rozvoj základních klíčových kompetencí dětí všech věkových kategorií. Ředitelka naplňuje povinnosti vyplývající ze školského zákona a cíleně vede školu k realizaci stanovené koncepce. Dílčí formální nedostatky, které se vyskytly ve zpracování ŠVP, TVP a vlastního hodnocení školy, lze odstranit.

Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy

Vzdělávací činnost zajišťuje šest pedagogických pracovníků, čtyři z nich (včetně ředitelky) jsou odborně kvalifikované pro předškolní vzdělávání. Nekvalifikovaná učitelka si doplňuje své vzdělání vysokoškolským studiem předškolní pedagogiky, druhá učitelka bez odborné kvalifikace doposud nebyla ke studiu přijata. I přes absenci odborného vzdělání u dvou učitelek obsazení MŠ umožňuje v plné míře plnit cíle a záměry předškolního vzdělávání a harmonicky rozvíjet osobnost dětí všech věkových kategorií.

Rezervy byly shledány v organizaci pedagogické činnosti učitelek a efektivním využívání týdenního rozsahu jejich přímé pedagogické činnosti, které je nezbytné upravit ve prospěch dětí zejména v době cílených řízených činností.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) i samostudiu je ze strany vedení školy věnována odpovídající pozornost. Ředitelka dlouhodobě podporuje profesní růst učitelek a preferuje systematické vzdělávání v jazykové, kurikulární i metodické oblasti. Inspekční tým konstatoval, že plán vzdělávání i výběr témat akreditovaných akcí je cíleně orientován na potřeby školy a dětí. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně.

Vzdělávání probíhá v čistém a hygienicky nezávadném prostředí. Prostorové podmínky umožňují realizaci dětských individuálních, skupinových i frontálních manuálních, intelektuálních a relaxačních aktivit. Pedagogické pracovnice cíleně podporují zdravý psychický, fyzický a sociální vývoj všech přítomných dětí.

Školní řád vymezuje podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Prevenci rizikového chování zapracovávají učitelky do denního vzdělávacího programu a průběžně děti informují o možném ohrožení zdraví. Zdravotní i bezpečnostní rizika učitelky pravidelně vyhodnocují a přijímají opatření vedoucí k jejich minimalizaci. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou legislativou, za poslední školní rok škola nevykázala žádný registrovaný úraz.

Od nástupu nové ředitelky v roce 2006 došlo k výrazným pozitivním změnám v celkovém materiálním vybavení. Funkční uspořádání tříd a heren zajišťuje dětem potřebnou intimitu ke hrám i činnostem a umožňuje volný přístup k hracímu, učebnímu i pracovnímu materiálu. Nabídka i kvalita hraček, metodických pomůcek a školních potřeb je vynikající. Podnětnost a atraktivitu interiéru zvyšují různorodé výtvarné práce i konstruktivní výrobky dětí, pedagogů i výtvarných umělců. Oblast materiálního zajištění vzdělávání lze hodnotit jako nadprůměrně kvalitní.

Pozitivně je hodnocena skutečnost, že vedení školy má jasné představy o dalším zkvalitnění prostorového, materiálního a venkovního vybavení školy. Rekonstrukcí sklepních prostor by vznikla tělocvična, výtvarné dílny a odpočinková i pracovní místnost pro zaměstnance školy. Realizací již vypracovaného projektu školní zahrady by bylo možno do vzdělávání dětí zařazovat další netradiční environmentální, tělovýchovné a rozvojové aktivity.

MŠ má optimální podmínky k realizaci kvalitního předškolního vzdělávání.

Průběh vzdělávání

V rámci inspekční činnosti byly hospitovány dopolední vzdělávací činnosti a aktivity ve všech třídách MŠ.

Na vzdělávací práci s dětmi byly pedagogické pracovnice předem připraveny, obsahy činností odpovídaly podmínkám i složení tříd. Režim dne byl variabilní, umožňoval různorodost a kreativitu činností, z psychohygienického hlediska vyhovoval potřebám dětí všech věkových kategorií.

Vzdělávání probíhalo v mimořádně materiálně podnětném prostředí na základě předem plánovaného tématu. Motivace vycházely z týdenních námětů a aktuálních situací, byly srozumitelné, vzbuzovaly zájem dětí a působily na jejich city. Volba hraček, učebních pomůcek, tělovýchovného náradí a náčiní, výtvarného i pracovního materiálu byla adekvátní daným činnostem.

Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne výrazně pozitivní, děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Atmosféra ve třídách byla vysoce pozitivní a příznivá, děti se cítily dobře a bezpečně. Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená. Pozitivně je hodnoceno systematické vedení dětí k dodržování společně vytvořených pravidel.

Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybírat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. V dostatečném čase si děti hrály individuálně i ve skupinách, rozvíjely hry námětové i konstruktivní a využily částečně řízené výtvarné i pracovní aktivity nabídnuté učitelkou. V rovnováze byly činnosti, které si děti volily samy a vycházely z jejich vlastní samostatnosti a iniciativy s činnostmi navozenými učitelkami. Hry byly všestranné a přiměřeně náročné, podporovaly kolektivní interakci. Pedagogické pracovnice byly diskrétními koordinátory, jejich vstupy v průběhu her podporovaly přirozené reakce a samostatné rozhodování dětí.

Velmi pozitivně inspekční tým hodnotil zařazování ranních motivačních úkolů, ve kterých děti spolu se svými rodiči či prarodiči plnily jednoduché intelektuálně zaměřené úkoly. Pomocí těchto aktivit dochází k přímému a nenásilnému zapojení zákonných zástupců do vzdělávacích činností.

Spontánní činnosti jsou hodnoceny velmi pozitivně, jsou příkladem dobré praxe.

Řízené a pedagogicky zacílené činnosti byly v době inspekce značně omezovány přechody dětí na výuku anglického jazyka, odjezdem skupiny dětí na plavecký kurz i odchodem všech tříd na ukázkou práce policistů, hasičů a záchranářů. Systematické a záměrné zařazování řízených činností nebylo samozřejmou součástí dopoledních vzdělávacích bloků.

Z inspekčních hospitací, pohospitačních rozhovorů a jednání s vedením školy i pedagogy vyplynula potřeba změny organizačního uspořádání dne, kterou ředitelka již v průběhu inspekce připravila. Pro efektivní využívání cílených řízených aktivit je žádoucí rozšířit vzdělávací nabídku všech tříd o všestranně orientované činnosti, zařazovat metody prožitkového a kooperativního učení hrou a postupně zavádět a využívat souběžné působení učitelů ve třídách.

Organizace vzdělávání odpovídala profilaci a obsahu ŠVP. Pedagogické pracovnice volily ve spontánních činnostech vysoce efektivní metody i formy práce s dětmi, v organizaci řízených činnostech se vyskytly rezervy.

Z inspekčních hospitací vyplývá, že učitelky podporují klidnou a pozitivní atmosféru ve všech třídách. Děti získávají znalosti a dovednosti ve standardním obsahu, rozsahu i tempu.

Partnerství

MŠ se primárně zaměřují na spolupráci se zákonnými zástupci dětí. K participaci rodičů na vzdělávání využívají učitelky nejen každodenního osobního kontaktu, ranních motivačních úkolů a třídních schůzek, ale také netradičních odpoledních akcí (např. pracovní tvořivé dílny, zahradní slavnosti, maškarní plesy, ukázkové hodiny aj.).

MŠ se dále systematicky zaměřuje na spolupráci se zřizovatelem, spádovou Základní školou Mládežnická v Havířově, která zajišťuje návaznost vzdělávání v rámci výuky anglického jazyka metodou Helen Doron, městskou knihovnou, městskou policií, ekologickým sdružením Vita a slovenskou Mateřskou školou v Klokočově.

Každoročně se děti pod vedením pedagogů MŠ aktivně účastní sportovních olympiád, výtvarných soutěží a programů pořádaných u příležitosti Dne země či Bambiriády.

Všechny aktivity vycházející z výše uvedené spolupráce jsou fotograficky dokumentovány a zaznamenávány. Kontakty MŠ s uvedenými subjekty jsou cílevědomé a oboustranně prospěšné.

Realizované partnerství maximálně přispívá ke kvalitě vzdělávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Inspekční hospitace potvrdily, že úroveň získaných dovedností, návyků i postojů odpovídají věku dětí. Vzájemné vztahy a komunikace mezi dětmi smíšených tříd byla bezproblémová. Starší děti byly velmi samostatné, dokázaly spolupracovat, k mladším vrstevníkům se chovaly ohleduplně a kamarádsky.

V pohybových aktivitách děti prokázaly osvojení základních pohybových dovedností i úměrnou tělesnou zdatnost.

Děti měly přiměřené poznatky o právě realizovaném tématu, dokázaly postupovat dle instrukcí učitelek, napodobovaly prosociální modely chování, dovedly aktivně řešit myšlenkové i praktické problémy.

V sebeobsluze i hygieně byly děti přiměřeně samostatné, při hrách a činnostech udržovaly pořádek. Vynikajících výsledků dosahují ve výtvarných a pracovních činnostech.

Systematickým a rovnoměrným rozvíjením základních klíčových kompetencí u dětí všech věkových kategorií jsou vytvořeny kvalitní základy pro jejich další vzdělávání.

Pedagogové v rámci celodenních aktivit rovnoměrně rozvíjejí elementární znalosti, dovednosti a schopnosti jednotlivých dětí a poskytují jim optimální základ pro celoživotní vzdělávání.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy

MŠ podporuje úspěšnost jednotlivých dětí a zaznamenává jejich pokroky. Celkové výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje, projednává s pedagogickou radou a využívá ve zprávě o vlastním hodnocení školy. V případě potřeby přijímají ředitelka i pedagogické pracovnice opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

K naplňování podmínky individualizace vzdělávání přispívá osobní zainteresovanost pedagogů, maximální individuální přístup k dětem a také způsob označení osobních věcí dětí jejich fotografiemi.

Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že vedení pedagogického procesu odpovídá osobnostním a individuálním předpokladům dětí všech věkových skupin a přispívá k jejich všestrannému rozvoji.

Výsledky vzdělávání korespondují s věkem dětí. MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem i ŠVP a vytváří kvalitní podmínky k podpoře úspěšnosti jednotlivých dětí.

Celkové hodnocení mateřské školy

Činnost MŠ je v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy, které jsou dle potřeb aktualizovány, povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností. Ve své činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, respektuje zásady rovného přístupu.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu MŠ používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

MŠ zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich všestranný fyzický, psychický i osobnostní vývoj. Vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Velmi pozitivně jsou hodnoceny vzdělávací strategie pedagogických pracovníků, individualizovaný a osobnostně zaměřený přístup k dětem všech věkových kategorií, vysoce příznivá atmosféra v jednotlivých třídách, kvalitní materiálně technické zázemí MŠ a nabídka nadstandardních aktivit.

Dílčí rezervy byly shledány ve zpracování dokumentů MŠ (školního vzdělávacího programu, třídních vzdělávacích programů a vlastního hodnocení školy), organizaci výuky anglického jazyka, efektivním využití přímé pedagogické činnosti a cíleném vedení řízených dopoledních aktivit.

Dílčí nedostatky jsou odstranitelné, nemají zásadní negativní dopad na naplňování cílů a záměrů mateřské školy.

Inspekční tým konstatoval, že předškolní vzdělávání realizované MŠ standardně rozvíjí osobnost dětí v rozsahu jejich individuálních možností i potřeb a vytváří předpoklady pro úspěšný přechod dětí na další stupně vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Havířov-Město Lipová 15, vydaná Zastupitelstvem města Havířov, usnesení č. 213/12/ZM/96, ze dne 16. 12. 1996
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Mateřské školy Havířov-Město Lipová 15, vydaná Zastupitelstvem města Havířov, usnesení č. 673/12/ZM/08, ze dne 3. 11. 2008 – zadávání veřejných docházek
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSK 87682/2008, ze dne 10. 6. 2008, s účinností od 1. 9. 2008 – nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSK 129082/2006, ze dne 14. 8. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 – změna ředitelky
5. *Povolení výjimky z počtu dětí zapsaných v mateřské škole*, vydané Statutárním městem Havířov - odborem školství a kultury, ze dne 30. 10. 2008
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - orientační*, ze dne 18. 5. 2009
7. Školní vzdělávací program – „*Život s Lipánkem v mateřské škole*“, ze dne 31. 8. 2007k
8. *Rozvojový projekt MŠ Lipová „Pomáháme zvířátkům s ptáčkem Lipánkem“ – podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách v roce 2007*, ze dne 5. 9. 2007
9. *Osvědčení – Sdružení ekologické výchovy Pavučina*, ze dne 31. 12. 2008
10. *Plán práce výuky angličtiny – školní rok 2008/2009*
11. *Plán práce v kroužcích – Výuka flétny s Lipánkem, Hrajeme divadlo, Taneční skupina*
12. *Roční plán práce mateřské školy Lipová 15*, bez data
13. *Vlastní hodnocení školy v mateřské škole Lipová 15*, bez data
14. *Vlastní hodnocení školy v mateřské škole Lipová 15 – pro školní rok 2007/2008*, bez data
15. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008*, ze dne 30. 10. 2008
16. Třídní knihy za školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
17. Přehledy docházky dětí za školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
18. Evidenční listy dětí, k termínu inspekce
19. Přihlášky dítěte k zápisu do mateřské školy, k termínu inspekce
20. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, k termínu inspekce
21. *Odborné podklady pro vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami*, pro školní rok 2007/2008 a 2008/2009
22. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 31. 8. 2006
23. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků - certifikáty*, k termínu inspekce
24. *Personální obsazení mateřské školy*, k termínu inspekce
25. Jmenování do funkce ředitelky školy - Mateřské školy Havířov-Město Lipová 15, ze dne 3. 7. 2006, s účinností 1. 8. 2006
26. *Školní řád*, ze dne 30. 8. 2008
27. *Organizační řád školy*, ze dne 3. 4. 2009
28. *Poučení o bezpečnosti dětí ve školním roce 2008/2009* – záznamy v třídních knihách, k termínu inspekce

29. Kniha úrazů, k termínu inspekce
30. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008, ze dne 3. 9. 2008
31. *Zápis pedagogických rad a pracovních porad* - školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
32. *Třídní schůzky*- školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
33. *Hodnoticí listy* – výuka angličtiny, Ze dne 6. 3. 2008
34. *Plán hospitačních činností pro školní rok 2008/2009*
35. *Hospitační záznamy* - školní rok 2008/2009
36. *Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí*, k termínu inspekce
37. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, k termínu inspekce
38. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008, S1 – 01, ze dne 10. 10. 2008
39. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, S1 – 01, ze dne 10. 10. 2008
40. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, S1 – 01, ze dne 11. 10. 2008
41. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006*, ze dne 29. 1. 2007
42. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007*, ze dne 22. 1. 2008
43. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2008*, ze dne 22. 1. 2009
44. *Hlavní účetní kniha období 12/2006*, ze dne 22. 3. 2007 za účty 501, 518 a 521
45. *Hlavní účetní kniha období 12/2007*, ze dne 22. 2. 2008 za účty 501, 518 a 521
46. *Hlavní účetní kniha období 12/2008*, ze dne 29. 1. 2009 za účty 501, 518 a 521
47. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 22. 1. 2007
48. Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 16. 1. 2008
49. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 13. 1. 2009
50. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 č. MSK 177546/2006, ze dne 6. 11. 2006
51. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 152429/2007, ze dne 5. 10. 2007
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 162073/2008, ze dne 3. 10. 2008
53. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce čj. MSK 140819/2008, ze dne 4. 9. 2008
54. Inspekční zpráva čj. ČŠI n6-1170/04-11067, ze dne 14. – 16. 4. 2004
55. Regionální tisk – *Havířovsko, Deník*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s případnými připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Ostrava 9. června 2009

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|-------------------------------|
| Bc. Hana Slaná | Bc. Hana Slaná, v. r. |
| Mgr. Jarmila Němečková | Mgr. Jarmila Němečková, v. r. |
| Bc. Ivana Radová | Bc. Ivana Radová, v. r. |
| Bc. Hana Strachotová | Bc. Hana Strachotou, v. r. |

Podpis ředitelky mateřské školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

Havířov 16. června 2009

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|-----------------------|
| Xenie Benešová | Xenie Benešová, v. r. |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Text |
|------------|----------------------------------|
| 7. 7. 2009 | Připomínky nebyly podány. |