



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-02039/08-06

Název školského zařízení: [Výchovný ústav, střední škola a školní jídelna, Buškovice 203]
Adresa: [441 01 Podbořany, Buškovice 203]
Identifikátor: [600 029 255]
IČ: [49 123 947]
Místo inspekce: [Buškovice 203]
Termín inspekce: [19. – 23. leden a 2. – 3. únor 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.]

]

Charakteristika [školského zařízení

Výchovný ústav, střední škola a školní jídelna je školské zařízení (dále jen zařízení) zřízené MŠMT. Právnícká osoba vykonává činnost výchovného ústavu, střední školy (střední odborné učiliště, odborné učiliště, učiliště a praktická škola) a školní jídelny. Školské zařízení zajišťuje výkon ústavní nebo ochranné výchovy pro chlapce ve věku 15 – 18 let. Územně příslušným diagnostickým ústavem je DÚ Praha 2, Lublaňská 33. Do učebních oborů jsou přijímáni i žáci, kterým nebyla nařizována ústavní výchova ani uložena ochranná výchova.

Základní údaje o zařízení a o kolektivu dětí k 3. 2. 2009]

Kapacita zařízení	60
Evidenční stav	78
Počet výchovných skupin	7
Počet dětí fyzicky přítomných na zařízení	32
Počet dětí na útěku	31

Počet dětí přechodně ubytovaných mimo zařízení	6
Počet dětí s nařízenou ústavní výchovou (dále jen ÚV)	72
Počet dětí s uloženou ochrannou výchovou (dále jen OV)	4
Počet dětí umístěných na předběžné opatření	2
Počet hospitalizovaných (DETOX Praha)	2
Počet dětí ve vazbě nebo ve vězení	5
Počet dětí s ukončenou ÚV připravujících se na povolání	2
Počet dětí s dalším postižením (mentálním, smyslovým aj.)	17
Počet dětí se závislostmi	4
Počet dětí v péči neurologa	0
Počet dětí v psychiatrické péči (opakovaný pobyt v DPL)	16

Ekonomické a materiální předpoklady [školského zařízení]

Zařízení využívá zřizovatelem (MŠMT) svěřený majetek k zajištění své hlavní činnosti. Zařízení majetek řádně eviduje, odepisuje ho podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a vytváří tak zdroje pro jeho obnovu a rozvoj. Provádí pravidelnou inventarizaci a zjišťuje včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku. K zajištění teoretické výuky si zařízení pronajímá část (křídlo) Základní školy v Krásném Dvoře a sportovní hřiště.

V hodnoceném období let 2006 - 2008 zařízení hospodařilo s finančními prostředky ze státního rozpočtu, které byly určeny na zabezpečení jeho běžného chodu (neinvestiční výdaje - NIV). Z těchto prostředků hradilo mzdové náklady (finanční prostředky na platy a ostatní platby za provedenou práci), zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění a přiděly do FKSP. V rámci ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) hradilo nákup učebnic, učebních pomůcek, další vzdělávání zaměstnanců a další výdaje související se zajištěním chodu zařízení – úhrada nákladů za energie, služby, spotřební materiál, potraviny, atd.

Zařízení využívá ke své činnosti šesti objektů, které jsou majetkem zřizovatele. Ve sledovaném období byl jeden z těchto objektů nakoupen (prádelna) a jeden objekt zcela nově postaven (dvojdomek) a financován v rámci programu 233 112 ISPROFIN – „Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny škol a školských zařízení ve vlastnictví státu“.

Ve sledovaném období využilo zařízení pro obnovu a rozvoj majetku se souhlasem zřizovatele i finanční prostředky fondu reprodukce investičního majetku (nákup dvou automobilů, havarijní oprava topení, havarijní výměna technologie ČOV) a prostředky rezervního fondu. Dalšími finančními zdroji, které jsou využívány pro zajištění chodu zařízení, jsou příspěvky na úhradu péče poskytované dětem, které platí rodiče a rodičovské příspěvky.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly školským zařízením použity k účelu, na který byly přiděleny.]

Hodnocení [školského zařízení]

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje prostřednictvím informační skříňky i webových stránek dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Vede školní matriku i osobní spisy jednotlivých dětí, provádí v nich změny a předává z nich údaje v souladu s příslušnými

ustanoveními školských předpisů. Ředitel zařízení dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole, přestupu nebo změně oboru vzdělávání a ukončování vzdělávání. Rovněž při rozhodování o umístění dítěte, přemístění dítěte, o pobytu dítěte mimo zařízení nebo o výši příspěvku na úhradu péče rozhodoval v souladu s příslušnými školskými předpisy. Kontrolovaná rozhodnutí ředitele, jako orgánu státní správy, splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušná zákonná ustanovení.

Škola v souladu s ustanovením školského zákona zajišťuje odpovídající vzdělávání žáků. Zohledňuje potřeby a možnosti populace umístěné v tomto typu zařízení a zajišťuje organizaci a individualizaci výuky podle potřeb a možností žáků. Vede evidenci žáků s odborným vyšetřením. Na základě doporučení odborných pracovišť integruje žáky s postiženími do výuky a vytváří pro ně individuální vzdělávací plány. Všímá si žáků s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Talentovaným žákům napomáhá v jejich individuálním rozvoji nabídkou dalších aktivit. Pro všechny žáky je vytvořena nabídka volitelných a nepovinných předmětů. K rozvoji zájmů a schopností žáků významně přispívá bohatá nabídka zájmových útvarů a možností realizovat svoje zájmy i ve spolupráci s místními organizacemi.

Škola a školské zařízení se zabývá celým spektrem různě znevýhodněných žáků, pracovníkům školy i školského zařízení se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání, ale i dalšího profesního uplatnění. Prioritně se těmito otázkami zabývá výchovný poradce, jehož úkoly jsou obsaženy v plánu činnosti. Kromě toho bezprostředně reaguje na podněty a potřeby dětí a věnuje se jim individuálně. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství zařízení účinně spolupracuje s příslušným diagnostickým ústavem, pedagogicko-psychologickou poradnou nebo střediskem výchovné péče. V r. 2005 bylo při výchovném ústavu založeno občanské sdružení Centrum SPUCH (= prevence a reedukace specifických poruch učení a chování). Cílem sdružení je poskytovat poradenské služby rodičům a pedagogickým pracovníkům, poskytovat pomoc takto postiženým dětem, zabývat se prevencí sociálně patologických jevů, spolupracovat s dalšími zainteresovanými institucemi a organizacemi (PPP, SVP, Dys-centra aj.), zajišťovat speciální pomůcky a odbornou speciálně pedagogickou literaturu, zprostředkovávat odborné přednášky, kurzy aj. Školní poradenství plní svou funkci v plně širí.

Školské zařízení ve sledované oblasti dosahuje požadovaného stavu.

Vedení školského zařízení

Přehled učebních oborů:

- Praktická škola dvouletá 78-62-C/002
- Stavební výroba 36-67-E/503
- Tesařské a truhlářské práce – tesařské práce 36-64-E/002
- Zednické práce 36-67-E/001

Vedení zařízení zvolilo při vytváření prostorových podmínek nejvhodnější možnou strategii. Postupně byly získávány a rekonstruovány objekty ve vsi a následně vznikala jednotlivá pracoviště (výchovné skupiny) se značnou mírou autonomie, ale i koheze malých sociálních skupin. Rozčleněním celkové kapacity zařízení se mimo jiné snížila rizika v oblasti interpersonálních vztahů (sociálně patologické jevy).

Ředitel zařízení plní právní povinnosti vyplývající z funkce (kromě zřízení školské rady). Finančních prostředků využívá účelně a efektivně. Funkci vykonává 17 let. Pedagogická rada je zřízena a jsou jí předkládány všechny zásadní pedagogické dokumenty.

Vedení školského zařízení je na běžné úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školského zařízení

Chod školského zařízení zajišťuje celkem 59 zaměstnanců. Ředitel zařízení plánovitě podporuje profesní růst pedagogických pracovníků a vytváří pro to potřebné podmínky. Z celkového počtu 59 zaměstnanců je 42 pedagogických, z nich si 22 zvyšuje, doplňuje nebo rozšiřuje svoji kvalifikaci. Vedení zařízení má jako součást ročního plánu zpracován plán DVPP (šest pracovníků končí bakalářské studium, příští rok ukončí studium dva a další rok jeden zaměstnanec). Finanční prostředky určené na další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou efektivně využívány. Zaměření a organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s národními prioritami i specifickými potřebami zařízení.

Vedení zařízení vytváří podmínky pro stabilizaci pracovníků a jejich obměnu při odchodu do důchodu, tak aby byla zachována kontinuita práce zařízení.

Zařízení vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Žáci obdrželi potřebné informace k zajištění bezpečnosti a jsou jim vytvářeny vhodné podmínky pro jejich celkový zdravý vývoj. Školní i vnitřní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Bezpečnostní rizika jsou průběžně vyhodnocována, zařízení se je daří minimalizovat. Míra úrazovosti v posledních třech letech je minimální a nezvyšuje se. Strategie prevence sociálně patologických jevů soustavně a cílevědomě napomáhá působení zařízení v oblasti zajištění bezpečnosti dětí a umožňuje účinně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Výrazně pozitivními prvky v této oblasti je velmi dobrá znalost prostředí a široká nabídka zájmových aktivit.

Zařízení disponuje šesti objekty. V budově bývalé školy je umístěna školní jídelna a kuchyně, administrativní úsek apod. V každém dalším objektu je umístěna jedna výchovná skupina, v objektu „zahrada“ jsou dvě výchovné skupiny. Každá skupina disponuje kompletním zázemím. Objekt na zahradě je v provozu prvním rokem. Dále ústav vlastní truhlárnu, skleníky, prádelnu a stodolu na zahradě (truhlářská dílna pro ruční práce). Pracuje se na zprovoznění sportovní místnosti v „hasičárně“.

Škola plní učební plány. ŠVP zatím není vypracován, pro praktickou školu t. č. ústav připomínkuje podkladový materiál. Zařízení vytvořilo vhodné prostředí pro výuku (zahrada, truhlárna, pronajatá část budovy školy v Krásném Dvoře).

Škola je vybavena učebnicemi i potřebnými učebními pomůckami, náradím i stroji.

Škola má k dispozici pět PC, z nichž je jeden připojen na internet a další audiovizuální techniku. Praktická výuka oboru Tesařské a truhlářské práce probíhá ve velmi dobře vybavené truhlářské dílně. Ze strojového vybavení chybí katr, který vedení ústavu aktuálně shání. Žáci učebních oborů Stavební výroba a Zednické práce se podíleli na rekonstrukcích objektů, které výchovný ústav získal a na dalších zakázkách uzavřených v rámci smluv o dílo.

Ústav má dostatek materiálních i finančních zdrojů k plnění chystaného školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). Školské zařízení používá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Školské zařízení má předpoklady pro řádnou činnost.

Průběh vzdělávání

Škola plní učební plány. Pro hodnocení žáků jsou vytvořena jasná pravidla. Zařízení využívá bodovacího systému, který je přehledný, jasný a v souladu s právy a povinnostmi umístěných dětí. Cílem těchto pravidel je pozitivně motivovat děti v průběhu výuky i při ostatních činnostech, srozumitelně formulovat dosahovaný pokrok a poskytovat žákům okamžitou zpětnou vazbu. Ve sledované výuce i při odpoledních zaměstnáních se tato pravidla převážně dařilo úspěšně naplňovat, hodnocení bylo odůvodněné a vždy motivační.

Žáci se aktivně zapojují do činností, v rámci svých možností se projevují samostatně. Komunikace je často limitována stupněm jejich sociálního narušení, ze strany personálu je kontinuálně modifikována. Děti jsou vedeny k rozvíjení sebereflexe a sebehodnocení.

Vzdělávání probíhá na standardní úrovni.

Partnerství

Vedení zařízení se daří úspěšně rozvíjet spolupráci se zákonnými partnery i dalšími subjekty. Velmi dobře spolupracuje s obcí, přínosem je i spolupráce s ostatními složkami (např. orgány sociálně právní ochrany dětí, státní zástupci apod.). Svými vystoupeními na veřejnosti při pořádání různých akcí i při drobné materiální pomoci rovněž přispívá k posilování sounáležitosti obce se zařízením. Školské zařízení pravidelně informuje zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání a cílevědomě se snaží o větší otevřenost zařízení veřejnosti. O životě zařízení informují i webové stránky a články v regionálním tisku.

Před umístěním dítěte diagnostickým ústavem zasílají žáci do zařízení v Buškovcích přihlášku na střední školu. Aktuálně navštěvují školu tři žáci, kteří nemají nařizenu ÚV ani uloženu OV. Děti přijaté do praktické školy jsou v odůvodněných případech přemístěny do odpovídajícího učebního oboru. Jedná se o cca tři děti ročně. Učební obor si dítě vybere samo. Speciální vzdělávací potřeby jsou žákům poskytovány. Poradenské služby zajišťuje územně příslušný DÚ a speciální pedagožka ústavu. Další speciální pedagožka zpracovává výstupní program (bydlení s dohledem, pracovní zařazení apod.). Jedná se o chlapce těsně před zletilostí, u kterých není funkční rodinné zázemí. V současné době jsou v ústavu tři chlapci „na dohodu“ v souvislosti s jejich další přípravou na povolání (mají uzavřeny řádné smlouvy s vedením zařízení). Každoročně vedení zařízení zpracovává vlastní hodnocení. V loňském školním roce byl ústav zapojen do projektu „Pšov – mosty“. Chlapci zde získávali oprávnění na řízení vysokozdvizného vozíku a absolvovali kurz sváření. Je umožňováno získání řidičského průkazu.

Školská rada není zřízena.

Spolupráce se zřizovatelem je standardní.

Partnerské vztahy školského zařízení jsou na běžné úrovni. Nedostatkem je absence školské rady.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti (vědomosti, dovednosti, návyky a postoje) dětí je věnována náležitá pozornost. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že zejména čtenářská gramotnost je cíleně rozvíjena. Matematická gramotnost je rozvíjena i při odborných předmětech, žáci jsou vedeni k používání správné terminologie.

Mimořádně důležitou součástí rozvoje klíčových kompetencí žáků je získávání dovedností, návyků a postojů v oblasti sociální.

Úroveň klíčových kompetencí je na průměrné úrovni.

Výsledky vzdělávání dětí

Škola vykazuje celkem osm žáků s chováním vyžadujícím kázeňská opatření. Pochvaly a kázeňská opatření jsou v rovnováze. Čtyři žáci byli podmíněně vyloučeni ze studia, vyloučení byli dva. Zameškáno bylo celkem 17 349 hodin, z toho neomluvených 13 417 (útěky ze zařízení). Trend absence v současném školním roce je beze změn.

Změny v chování žáků v důsledku přijatých opatření jsou za poslední tři roky pozitivní.

Neprospívajících žáků bylo v minulém školním roce šest, z toho dvě a více nedostatečných měli čtyři žáci. Trendy v posledních třech letech jsou beze změn.

Výsledky vzdělávání jsou v daném typu zařízení standardní.]

Celkové hodnocení školského zařízení

Činnost zařízení je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Zařízení zajišťuje rovný přístup ke vzdělání, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňuje jejich vzdělávací potřeby. Finanční prostředky a zdroje využívá účelně. Zařízení vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Úrazovost se za poslední tři roky nezvyšuje. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzděláváni dle individuálních vzdělávacích plánů. Výsledky žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů. Mimořádně dobrá je dlouhodobá strategie vedení zařízení při rozdělování kolektivu dětí do menších sociálních skupin.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny vydaná MŠMT dne 20. 3. 2006 pod čj. 2278/06-25
2. Jmenování ředitele do funkce vydané MŠMT dne 22. 7. 1999 pod čj. 25 691/99-26
3. Potvrzení ve funkci ředitele vydané MŠMT dne 30. 3. 2006 pod čj. 8086/2006-25
4. Zřizovací listina vydaná MŠMT dne 25. 1. 1994 pod čj. 23 990/93 - 26
5. Dodatek ke zřizovací listině vydaný MŠMT dne 19. 7. 1996 pod čj. 24.145/96-60
6. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 24. 4. 2006 pod čj. 10 431/2006-21
7. Změna zřizovací listiny (dodatek č. 2) vydaná MŠMT dne 22. 12. 1998 pod čj. 34 906/98-21
8. Změna zřizovací listiny (dodatek č. 3) vydaná MŠMT dne 26. 11. 2003 pod čj. 31 664/03-25
9. Rozhodnutí o sloučení Středního odborného učiliště a Odborného učiliště, Buškovice – Podbořany s Výchovným ústavem pro mládež, Buškovice – Podbořany vydané MŠMT dne 19. 7. 1996 pod čj. 21.474/96-60
10. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 19. 1. 2000 pod čj. 32 328/99-21
11. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 8. 1. 1999 pod čj. 10 649/99-21
12. Kniha denní evidence
13. Kniha návštěv
14. Kniha úředních návštěv
15. Osobní dokumentace dětí
16. Jednací protokol
17. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
20. Oznámení MŠMT o rozpočtu na rok 2006, čj. 27 310/2006-46 ze dne 7. 12. 2006
21. Oznámení MŠMT o rozpočtu na rok 2007, čj. 29 379/2007-26 ze dne 18. 12. 2007
22. Oznámení MŠMT o rozpočtu na rok 2008, čj. 21 550/2008-26 ze dne 10. 11. 2008
23. Výkazy zisků a ztrát sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
24. Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008 Škol (MŠMT) P 1-04
26. Účtový rozvrh za rok 2006, 2007, 2008

27. Účty hlavní knihy za rok 2006, 2007, 2008
28. Roční zpráva o hospodaření za rok 2006, 2007
29. Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací za rok 2006 ze dne 24. 1. 2007
30. Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací za rok 2007 ze dne 17. 1. 2008
31. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ISPROFIN 233112-0103 čj. 33 34/2007-18 ze dne 24. 5. 2007
32. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ISPROFIN 233112-0103 čj. 33 37/2007-18 ze dne 24. 5. 2007
33. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ISPROFIN 233112-0102 čj. 83 63/2008-19 ze dne 10. 6. 2008
34. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007 a 2007/2008]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, [Winstona Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem.]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

[Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do tří měsíců požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.]

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[PaedDr. Pavel Bártík	PaedDr. Pavel Bártík v. r.
Ing. Zdeňka Hájková	Ing. Zdeňka Hájková v. r.
Mgr. Jiří Holomek	Mgr. Jiří Holomek v. r.
[V Ústí nad Labem] dne 2009-02-17	
Podpis [ředitele školského zařízení]stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Bušovicích] dne 18. 3. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Ing. Josef Rajdl]

Ing. Josef Rajdl v. r.

Připomínky [ředitele školského zařízení]

Datum	Text
.....	Připomínky nebyly podány.