



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIZ-65/10-Z

**Název školy:** Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm  
**Adresa:** Koryčanské Paseky 1725, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm  
**Identifikátor:** 600 018 211  
**IČ:** 00843393  
**Místo inspekce:** Koryčanské Paseky 1725, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm  
**Termín inspekce:** 8. – 10. března 2010

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „školský zákon“).

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti a EVVO (enviromentální vzdělávání, výchova a osvěta).

## **Charakteristika školy**

- Zřizovatelem právnické osoby s názvem Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm, příspěvkové organizace, na adrese Koryčanské Paseky 1725, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm, je Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky bylo zapsáno do rejstříku škol a školských zařízení. K posledním změnám v zápisu došlo 21. 11. 2008 v souvislosti se jmenováním nové ředitelky školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby. Škola sdružuje gymnázium a školní jídelnu.

- Údaje uvedené ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm (dále také škola) jsou v souladu se skutečností.
- Slavnostní otevření školy proběhlo už v roce 1956. K výrazným změnám v oblasti vzdělávání i v jeho podmínkách došlo až po roce 1989. Škola se v tomto roce přesídlila do budovy bývalé základní školy na Koryčanské Paseky. Urychleně byla provedena rekonstrukce stávajících prostor tak, aby vyhovovaly podmínkám a potřebám vzdělávání gymnázia. Kromě čtyřletého studia bylo realizováno nejdříve šestileté studium a od roku 1995 i osmileté, které postupně nahradilo studium šestileté.
- Ve školním roce 2009/2010 ke dni konání inspekce škola vzdělávala v 16 třídách 449 žáků, z toho 219 v 8 třídách osmiletého a 230 v 8 třídách čtyřletého gymnázia. Stanovená cílová kapacita žáků byla využita na 90 %.

***K 1. září 2009 škola realizuje dva obory gymnaziálního vzdělávání podle vlastních školních vzdělávacích programů:***

- 79-41-K/81 Gymnázium
- 79-41-K/41 Gymnázium

***Dobíhající obory gymnaziálního vzdělávání:***

- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné
- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné
- Čtyřletý studijní obor je určen žákům, kteří absolvovali devět tříd základního vzdělávání, osmiletý studijní obor žákům, kteří ukončili pátý ročník základní školy.
- Právní subjekt sídlí v budově, která mu byla převedena do správy. Veškerou údržbu a obnovu většího rozsahu škola zajišťovala a hradila z provozních prostředků, vlastních zdrojů a investičního fondu. Za poslední tři školní roky došlo k výraznému zlepšení materiálně-technických podmínek. Prostory školy byly průběžně modernizovány, učebny vybavovány moderními pomůckami a audiovizuální technikou. Škola věnuje také náležitou pozornost doplňování školního knižního fondu.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje výdajů školy, vývoje počtu žáků a studentů a zaměstnanců za období 2007 - 2009:

tabulka č. 1

Ukazatel	2007	2008	2009
Investiční výdaje	341 328	0	244 979
Neinvestiční výdaje celkem	23 371 082	23 655 301	24 711 477
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	17 805 242	18 024 399	18 781 757
Účelové dotace	629 910	104 000	994 800
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	12 653 512	12 887 966	13 538 050
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, šk. potřeby celkem	387 866	300 593	412 645
z toho:      ze státního rozpočtu	379 473	291 594	355 295
Školení a vzdělávání celkem	50 872	44 485	57 667
z toho:      DVPP ze státního rozpočtu	43 683	35 135	50 902
Průměrný počet žáků	459	456	452
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	38 791	39 527	41 553
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	48,295	47,480	47,251
z toho:      pedagogických zaměstnanců	34,319	33,753	33,612
provozních zaměstnanců	13,976	13,727	13,639

Organizace hospodařila převážně s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a s dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele. Mimo rozpočtované prostředky jí byly přiděleny účelové dotace z rozvojových programů - v roce 2007 dotace na ICT – standard služeb (Kč 15 800,--), dotace na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky (Kč 9 310,--) a účelová dotace na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií“ (Kč 604 800,--). V roce 2008 a 2009 čerpala škola účelovou dotaci na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu práce (Kč 104 000,-- a Kč 733 000,--) a v roce 2009 dotaci na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (Kč 153 000,--) a dotaci v rámci rozvojového programu „Hustota a specifika“ (Kč 108 800,--).

V rámci doplňkové činnosti vykazovala organizace výnosy z pronájmu tělocvičen a ostatních prostor školy a poskytování služeb spojených s jejich užíváním. V roce 2009 v rámci doplňkové činnosti pořádala škola počítačové kurzy pro seniory a pronajímala služební byt. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu tvořily cca 76 % z celkových výdajů. Byly využity převážně ke krytí výdajů souvisejících se mzdovými nároky, na pořízení učebních pomůcek a na úhradu služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

***Finanční prostředky byly ve sledovaném období dostačující pro realizaci školních vzdělávacích programů.***

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímání uchazečů do prvního ročníku pro školní rok 2009/2010 proběhlo v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola poskytuje uchazečům o studium, zákonným zástupcům žáků základních škol i ostatní veřejnosti informace o své vzdělávací nabídce, o postupu a kritériích při přijímání dostupným způsobem a včas (ŠVP, webové stránky, propagační materiály, mediálně, dny otevřených dveří, přehlídka středních škol). Pro všechny uchazeče byly školou vytvořeny rovné podmínky.

Ve školním roce 2009/2010 škola identifikuje a eviduje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci zdravotně znevýhodnění). Vhodné formy vzdělávání, zohledňování a diferencovaný přístup při průběhu i hodnocení výsledků vzdělávání žáků eliminuje případné specifické obtíže žáků. Škola statisticky nevykazuje žáky mimořádně nadané, avšak širokou nabídkou volitelných předmětů, účastí v soutěžích a olympiádách i realizací projektů podporuje jejich talent a osobnostní rozvoj.

Preventivní strategie školy byla personálně i metodicky dělena na prevenci sociálně patologických jevů a prevenci a řešení šikany. Minimální preventivní program a Program proti šikanování byly zpracovány na základě analýzy předchozího stavu, průběžně byly vyhodnocovány a spolu s přijatými opatřeními umožňovaly minimalizaci výskytu nežádoucích jevů mezi žáky.

Bez ohledu na zdravotní stav, na náboženské, národnostní a sociální podmínky zajišťovala škola při poskytování a ukončování středního vzdělání rovný přístup ke všem žákům. Všechna rozhodnutí ředitelky školy týkající se poskytování vzdělávání a jeho ukončování byla objektivní, ráděně podložena a projednána na jednáních pedagogické rady. Žáci, popř. zákonní zástupci žáků, byli s obsahem těchto rozhodnutí prokazatelným způsobem seznámeni. Škola dodržela při poskytování a ukončování vzdělávání platné právní předpisy.

Informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání škola zajišťovala prostřednictvím výchovného poradce. Poradenská činnost spočívá především v profesním poradenství, péči o žáky se SVP, řešení a přijímání opatření při školní neúspěšnosti a výchovných problémech žáků (výchovná komise). Poradenství bylo systematicky plánováno a pravidelně vyhodnocováno ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky a přispívalo k naplňování vzdělávacích cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Průběžná identifikace a evidence hodnocení prospěchu žáků s riziky neúspěšnosti byla následně využívána k zajištění včasné podpory poskytnutím možnosti individuálních konzultací s pedagogickými pracovníky.

***Při přijímání ke vzdělávání byl dodržen rovný přístup ke všem uchazečům. Škola v průběhu vzdělávání vytvářela odpovídající podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků a podporovala rovný přístup při ukončování vzdělávání. Organizace školního poradenství byla systematická a funkční. Oblast splňovala požadovaný stav.***

### Vedení školy

V době konání inspekce škola realizovala dva školní vzdělávací programy: v primě, sekundě, tercii a kvintě osmiletého studia a v prvním ročníku studia čtyřletého. V ostatních ročnících probíhalo vzdělávání podle stávajících schválených učebních

dokumentů. Vzdělávání podle ŠVP v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium bylo zahájeno ve školním roce 2007/2008, v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium ve školním roce 2009/2010. Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy škola odstranila, aktuálně platné ŠVP jsou v souladu s RVP ZV a RVP pro gymnázia, odpovídají personálním, materiálním i finančním podmínkám školy i podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Škola využila disponibilní hodiny pro profilaci školy na cizí jazyky, tomu odpovídá i nabídka seminářů žákům septimy, oktávy a třetích a čtvrtých ročníků čtyřletého studia.

Koncepční záměry školy stanovují obecně cíle realizovaného gymnaziálního vzdělávání, prostředky k jejich dosažení, vymezují mimoškolní aktivity a činnost školy v oblasti partnerských vztahů. Koncepční záměry školy jsou rozpracovány a specifikovány ve střednědobých a krátkodobých plánech. Jejich naplňování je vedením školy pravidelně sledováno a vyhodnocováno.

Ředitelka školy splňovala v době konání inspekce předpoklady pro výkon funkce. V souladu s platnými právními předpisy si doplňuje vzdělávání určené ředitelům škol. Plní právní povinnosti, které vyplývají z její funkce, vytváří optimální podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Administrativní nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly odstraněny v průběhu inspekce. Podmínky provozu školy jsou zakotveny ve školských dokumentech, zohledňují specifika organizace, v praxi jsou funkční. Organizace vzdělávání odpovídá právním předpisům i specifickým podmínkám školy. Informační systémy využívají běžných nástrojů, které se v praxi osvědčily jako účinné. Významnou součástí informačního systému je školního časopisu, na jehož vydávání se z velké části podílejí žáci školy.

Ředitelka školy ustavila mimo pedagogickou radu další poradní orgány (předmětové komise, metodická sdružení), které pracují plánovitě, jsou garantem koordinace sjednocení hledisek pro klasifikaci a využívání stejných nástrojů ke zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání. Kontrolní činnost vedení školy zahrnuje všechny oblasti chodu školy, výsledky kontrol jsou zobecňovány, v případě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření. Jejich účinnost není dále vyhodnocována. Realizovaný způsob vedení školy směřuje k pozitivnímu ovlivňování vzdělávacího procesu a vytváří předpoklady pro dosažení cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Ředitelka školy zabezpečila efektivní a účelné využití finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů středního vzdělávání. Prostředky z jednotlivých rozvojových programů využila ke splnění cílů, na které byly poskytnuty. Závazné limity na platy, dohody, limity ostatních neinvestičních výdajů i účelových dotací ve sledovaném období byly dodrženy.

***Strategie a plánování právnícké osoby vykonávající činnost školy směřuje k naplňování cílů realizovaného vzdělávání, je na požadované úrovni.***

#### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Ve školním roce 2009/2010 zajišťuje přímou pedagogickou činnost 36 pedagogických pracovníků, z nichž 2 nesplňují předepsané podmínky odborné kvalifikace. Na kvalitě výuky se tato skutečnost negativně neodrazila.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě v souladu s potřebami školy a s ohledem na individuální požadavky pedagogů a finanční možnosti školy. Finanční prostředky na DVPP byly ve sledovaném období využívány především na vzdělávání zaměřené na tvorbu a realizaci ŠVP a nové pojetí maturitní zkoušky.

Celkově příznivé podmínky byly zjištěny i v oblasti zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále jen BOZ) a v podpoře jejich zdravého sociálního, fyzického i psychického vývoje.

Základem je systém vnitřních směrnic a další dokumentace, který odpovídá velikosti a charakteru subjektu. Na základě této dokumentace pak škola realizuje plnění svých povinností v oblasti poskytování nezbytných informací žákům k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, vykonává dohled nad žáky, přijímá opatření pro případ řešení mimořádných událostí a zajišťuje systém poskytování první pomoci. Žáci byli prokazatelně seznámeni s bezpečnostními riziky a účelně vedeni k dodržování zásad bezpečné práce. Míra úrazovosti žáků je v posledních třech školních letech kolísavá. Úrazy byly evidovány, vyhodnocovány a odškodňovány, svým charakterem nenasvědčují, že by šlo o důsledek šikany, úmyslného ubližování nebo závažného porušování bezpečnostních předpisů.

Ve sledovaném období škola ve spolupráci se zřizovatelem zajišťovala zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, stávající materiální zázemí školy bylo ve sledované výuce využíváno efektivně.

***Podmínky pro vzdělávání a realizaci ŠVP (personální, materiálně-technické, včetně zajištění BOZ) byly ve sledovaném období oblasti na požadované úrovni.***

### **Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách byly stanoveny v souladu s právními předpisy. Právnícká osoba vykonávající činnost školy zpracovala učební plán v souladu se schválenými dokumenty i s profilací vyučovacích předmětů uvedenou v ŠVP a materiálními a personálními podmínkami.

Naplňování cílů vzdělávání a vzdělávací strategie školy byly sledovány v učebních předmětech: cizí jazyky (anglický, francouzský, španělský a německý), chemie, zeměpis a tělesná výchova.

Při vzdělávání předmětu anglický, francouzský, španělský a německý jazyk byly uplatňovány v převážné většině moderní metody a přístupy, které spočívaly v aplikaci komunikativních forem a metod práce, činnostního učení a respektování didaktických a pedagogických zásad. K efektivitě výuky přispívalo používání moderních audiovizuálních pomůcek včetně dataprojektoru a internetu jako zdroje informací. Vhodně byly zařazovány relaxační a motivační prvky. Dohodnutá pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla vyučujícími dodržována, chybělo sebehodnocení žáků, někteří žáci nižších ročníků nerespektovali stanovená pravidla chování. Zvolený způsob výuky, obsah učiva i přirozená autorita pedagogů umožňovaly rozvoj osobnosti žáka, jeho funkčních gramotností a stanovených klíčových kompetencí.

Výuka ve vyučovacích předmětech tělesná výchova a zeměpis probíhala v odborných učebnách a v tělocvičnách školy. Prostory s odpovídajícím materiálně-technickým vybavením přispívaly k efektivitě vzdělávacího procesu. Ve sledovaném vzdělávání zeměpisu bylo využito audiovizuální a počítačové techniky, což přispělo k větší názornosti výuky. Žáci pracovali s různými zdroji informací. K rozvoji osobnosti žáků, v souladu s obsahem učiva a aktuálními znalostmi žáků, vyučující využívali různých forem a metod výuky, především řízeného rozhovoru se žáky, samostatné žákovské práce a praktické ukázky. Vyučující většinou poskytovali dostatek prostoru pro rozvoj klíčových kompetencí a umožňovali žákům formulovat myšlenky a názory a zapojovat se do rozhovoru. Žáci logicky a tvořivě mysleli při řešení nastíněné

problematiky vycházející z probíraného učiva. Při spolupráci otevřeně komunikovali na úrovni dané jejich věkem i stupněm vzdělání. Komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená, oboustranně funkční. Průběžné hodnocení využívané ve sledované výuce bylo odůvodněné, motivující, přispívalo k rozvoji aktivity a zájmu žáků o probírané učivo, odpovídalo žakovským výkonům a účelně sloužilo ke zlepšení jejich osobních výsledků. Dílčí rezervy byly v této oblasti patrné zejména v omezeném využívání sebehodnocení žáků.

Funkčně zvolené metody a formy výuky chemie v tercii odpovídaly obsahu učiva a pro žáky byly vhodně motivující. Žáci se do výuky zapojovali aktivně, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, dokázali přesvědčivě prezentovat vlastní názory a výsledky své práce, otevřeně komunikovali a respektovali nastavená pravidla jednání.

Metody a formy práce zvolené při výuce chemie v sekundě byly pro žáky málo motivující, do výuky se zapojovali pouze ojediněle. V prezentování učiva se objevily odborné nepřesnosti (názvosloví oxidů) a chybná terminologie. Realizovaný způsob hodnocení žakovských výsledků neodpovídal jejich věku a znalostem a žáky nemotivoval k aktivitě a nevedl je ke zlepšování osobních výsledků ve vzdělávání.

***Organizace vzdělávání, podpora rozvoje osobnosti žáka a jeho klíčových kompetencí, hodnocení jeho projevů v průběhu vzdělávání byly vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů školních vzdělávacích programů na požadované úrovni. Rizika byla zjištěna v části vzdělávání předmětu chemie.***

### **Partnerství**

Rodiče a zákonní zástupci žáků spolupracují s vedením školy, třídními učiteli a specialisty prostřednictvím školské rady, třídních schůzek, webových stránek a konzultací, kde získávají relevantní informace. Mohou ovlivňovat dění ve škole, podílet se na řešení školních neúspěchů i případných výchovných problémů žáků.

Spolupráce se zřizovatelem byla pro školu přínosná, probíhala efektivně, především při získávání finančních zdrojů z dotačních titulů pro zkvalitňování podmínek vzdělávání a realizaci koncepčních záměrů školy. Zřizovatel podporoval činnost a aktivity školy, která na základě jeho hodnocení přijímala odpovídající opatření.

Šestičlenná školská rada se scházela dle potřeby, minimálně třikrát ročně. Ředitelka školy se účastnila jejího jednání jako host, vytvářela podmínky pro její činnost, předkládala jí k projednání a schválení všechny zákonem stanovené dokumenty a podílela se na řešení podnětů a připomínek zákonných zástupců podaných k jejímu projednání. Školská rada má pro svoji činnost o škole dostatek informací.

Ředitelka školy umožnila vznik žakovské samosprávy (Studentská rada), složené ze zástupců tříd, která spolupracovala s vedením školy, podílela se na vybudování studovny a prosazovala návrhy žáků do preventivních aktivit a jednorázových akcí školy.

Škola obdržela dotaci ze zahraničí na uskutečnění projektu partnerství Comenius v rámci programu celoživotního učení pro období od 1. října 2007 – 31. července 2009. V roce 2007 byla přijatá neinvestiční dotace od mezinárodních institucí v rámci grantu Comenius zúčtována ve výši nákladů 163,24 tis. Kč, v roce 2008 ve výši 115,42 tis. Kč a v roce 2009 ve výši Kč 177,44 tis. V projektu Vyučování přírodních věd napříč Evropou se vyučující a žáci zúčastnili pracovní schůzky ve slovinské Lublani a v Lancasteru v Anglii, kde předvedli prezentaci z oblasti fyziky a podíleli se na hodnocení prezentací kolegů z šesti evropských zemí. V rámci druhého grantu byla uskutečněna přípravná návštěva v Portugalsku ve dnech 16. - 19. listopadu 2009.

V rámci partnerství je významná vzhledem k naplňování předeslaných cílů vzdělávání spolupráce školy se spádovými základními školami a gymnázii Zlínského kraje, Gymnáziem v Mettingenu (SRN) a partnerským městem Bergen (Norsko). Škola se aktivně zapojila do projektu Sokrates – Comenius, mezinárodního semináře Dny Anny Frankové (Německo, Polsko, Nizozemí), do projektu pro eurokluby na téma Imigrace a projektu Program individuálních mobilit s výměnným pobytem s žáky z Francie.

Spolupráce s poradenskými, kulturními, sportovními a vzdělávacími organizacemi na úrovni města a regionu byla funkční a účelně zaměřená nejen na realizaci obsahu, rozsahu a podmínek vzdělávání, ale i na uskutečňování minimálního preventivního programu a při vytváření nabídky zájmových činností. Akcí, jichž se žáci a vyučující aktivně účastní, škola účelně využívá ke své prezentaci na veřejnosti. Rozvoj vztahů s partnery škola průběžně vyhodnocovala a přijímala odpovídající opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Škola evidovala a účelně využívala finanční příspěvky z Nadačního fondu školy.

***Oblasti rozvoje partnerských vztahů věnuje škola dostatečnou pozornost, spolupráce s partnery je pro realizaci školních vzdělávacích programů přínosná, je na požadované úrovni.***

#### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola sledovala celkové výsledky vzdělávání žáků především formou srovnávacích externích testů. Mezi výsledky žáků dlouhodobě sledované v externím hodnocení patřila především hodnocení výsledků z projektů a programů Maturita nanečisto, Optimalizace přijímacího řízení, Přijímací zkoušky, KEA a Vektor. V současnosti je škola pilotní školou při ověřování náročnosti zadání základní úrovně obtížnosti v projektu nová maturita. Vedení školy, třídní učitelé i jednotliví vyučující se průběžně výsledky vzdělávání žáků zabývali, při nedostatecích přijímali odpovídající opatření. Z analýzy výsledků vzdělávání žáků byla zřejmá jejich dosažená úroveň.

V průběhu sledovaného období byla škola vhodně zapojena do projektů a výměnných stáží, při kterých si žáci zdokonalovali své jazykové znalosti a dovednosti a prohlubovali si poznatky z oblasti přírodních věd.

Zpětnou vazbou úspěšnosti vzdělávání žáků je také jejich umístění na čelních místech v regionálních kolech literárních, výtvarných, konverzačních v cizích jazycích (francouzský, německý, španělský a anglický jazyk a latina), společenskovědních (dějepis), přírodovědných (fyzika, chemie, matematika, biologie, zeměpis), sportovních a grafických soutěží a olympiád. Vedle vítězství v celostátním kole astronomické olympiády žáci obsadili další přední místa v soutěžích a olympiádách v konverzaci ve francouzském jazyce, latině, chemii, fyzice, fotografování a v programování. Další významná ocenění získali žáci ve výtvarných soutěžích na mezinárodní úrovni.

Vedle sledování úspěšnosti žáků v realizovaných vzdělávacích programech škola systematicky a pečlivě vyhodnocovala úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

***Výsledky vzdělávání žáků dosahovaly standardní úrovně. Úspěšnost žáků především v republikových a mezinárodních soutěžích byla hodnocena jako nadstandardní.***



## **Celkové hodnocení školy**

1. *Činnost školy probíhá v souladu s obsahem zřizovací listiny a rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.*
2. *Škola systematicky vytvářela vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravý vývoj žáků. Důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami eliminovala výskyt rizikového chování, přijímala opatření k jeho minimalizaci.*
3. *Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků, s nimiž škola hospodařila, byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školních vzdělávacích programů.*
4. *Vzdělávání je poskytováno v souladu s obecnými zásadami a cíli středního vzdělávání danými školským zákonem. Škola důsledně respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání a jeho ukončení, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání žáků. Vzdělávání žáků v kontrolovaných učebních předmětech bylo na požadované úrovni, rizika byla shledána v části výuky chemie.*
5. *Hodnocení žáků ve výuce probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými ve školních vzdělávacích programech a ve školním řádu. Sebehodnocení žáků bylo používáno v menší míře.*
6. *Realizované školní vzdělávací programy byly zpracovány v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona i příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným školními vzdělávacími programy i deklarovanému profilu absolventa. Sledovaný průběh vzdělávání a vzdělávací aktivity školy přispívaly k rozvoji osobnosti žáka, jeho klíčových kompetencí a funkčních gramotností.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina Gymnázia, Rožnov pod Radhoštěm, Koryčanské Paseky 1725 čj. 1143/2001/ŠK vydaná Zlínským krajem dne 12. 9. 2001
2. Změna zřizovací listiny - Dodatek č. 1 Gymnázia, Rožnov pod Radhoštěm, Koryčanské Paseky 1725, IČO 00 84 33 93, čj. 4595/2001/ŠK vydaná Zlínským krajem dne 28. 11. 2008
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm, Koryčanské Paseky 1725 čj. KUZL 3206/2004/ŠK vydaný Zlínským krajem dne 14. 4. 2004
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Gymnázia, Rožnov pod Radhoštěm, Koryčanské Paseky 1725 vydaný Zlínským krajem dne 31. 8. 2005
5. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm, IČ 00843393 vydaný Zlínským krajem dne 17. 6. 2009
6. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 564/2007-21 ze dne 31. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 vydané MŠMT

7. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 75593/2007 ze dne 14. 11. 2007 s účinností od 30. 11. 2007 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
8. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 17 644/2008-21 ze dne 29. 9. 2008 s účinností od 1. 9. 2009 vydané MŠMT
9. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 858/2008-21 ze dne 21. 11. 2008 s účinností od 21. 11. 2008 vydané MŠMT
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007
13. Školní rok 2009 – 2010
14. Záписы z jednání pedagogické rady ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
15. Školní vzdělávací program „Vzdělání do života“ - pro nižší stupeň osmiletého všeobecného studia (zpracován podle RVP ZV) ze dne 1. 9. 2007
16. Školní vzdělávací program „Společnou cestou k poznání“ - pro vyšší stupeň osmiletého a čtyřleté všeobecné studium (zpracován podle RVP G) ze dne 1. 9. 2009
17. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a školní rok 2006/2007 ze dne 31. 10. 2007
18. Celoroční plán výchovně-vzdělávací práce školy ve školním roce 2009/2010 ze dne 28. 8. 2009
19. Organizace školního roku 2009/2010 ze dne 28. 8. 2009
20. Organizační řád Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm včetně pracovních náplní ze dne 15. 10. 2008
21. Provozní řád Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm ze dne 15. 10. 2008
22. Osobní program učitele školy
23. Koncepte dalšího rozvoje Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm ze dne 7. 7. 2008
24. Personální dokumentace – doklady o vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
25. Přehled o akcích DVPP ve školních letech 2008/2009 a 2009/2010
26. Záписы z provozních porad, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
27. Plán práce předmětových komisí, školní rok 2008/2009, 2009/2010
28. Záписы z porad předmětových komisí, školní rok 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
29. Plán třídního učitele, školní rok 2009/2010
30. Agenda třídního učitele, školní rok 2009/2010
31. Záписы z třídních schůzek, školní rok 2009/2010
32. Rozhodnutí ředitele o přijetí žáka do vyššího ročníku vzdělávání čj. GYM 271/2009 ze dne 13. 10. 2009
33. Rozhodnutí o přestupu žáka čj. GYM 34/2010 ze dne 9. 2. 2009
34. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu čj. GYM 243/2009 ze dne 1. 7. 2009
35. Rozhodnutí o přerušení vzdělávání žáka čj. 245/2009 ze dne 30. 6. 2009
36. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
37. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008, 2009
38. Přehledy prospěchu tříd za 1. a 2. pololetí školního roku 2008/2009

39. Scio testy – 9. třída český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, STONOŽKA 2009/2010, modul KEA- – 6. třídy
40. Souhrnná zpráva – testování klíčových kompetencí v 7. a 8. ročnících KEA 2006/2007
41. Souhrnná zpráva – testování klíčových kompetencí v 7. a 8. ročnících KEA 2007/2008, květen 2008
42. Souhrnná zpráva – testování klíčových kompetencí v 7. a 8. ročnících KEA 2008/2009, duben 2009
43. Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – – Optimalizace přijímacího řízení 2007/2008, listopad 2007
44. Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia – - Optimalizace přijímacího řízení 2008/2009, listopad 2008
45. Souhrnná zpráva TMD pro 9. třídy ZŠ a všechny ročníky středních škol - Test moderních dějin pro ZŠ a SŠ - TMD 2007/2008, duben – květen 2008
46. Zpráva pro školy – Přijímací zkoušky, duben 2008
47. Souhrnná zpráva - Výstupní testování studentů třetího (čtvrtého) ročníku středních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií, Vektor modul 3 2008
48. Souhrnná zpráva - Vstupní testování studentů prvního ročníku středních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií Vektor modul 1, říjen 2008
49. Maturita nanečisto 2007 – Souhrnná zpráva pro školu
50. Rozpracované osnovy učiva předmětů tělesná výchova, zeměpis pro školní rok 2009/2010
51. Jednací řád Školské rady při Gymnáziu Rožnov pod Radhoštěm ze dne 23. 1. 2006
52. Informace o volbách do školské rady Gymnázia Rožnov pod Radhoštěm ze dne 17. 10. 2008
53. Zápis z jednání školské rady, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
54. Zápis z jednání Studentské rady, školní rok 2009/2010
55. Přehled nepovinných předmětů a zájmových útvarů ve školním roce 2009/2010
56. Platný rozvrh hodin k datu inspekce
57. Vyhlášení přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010 ze dne 13. 1. 2009
58. Kritéria přijímacího řízení do oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium pro školní rok 2009/2010
59. Pozvánka k přijímacím zkouškám do oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium pro školní rok 2009/2010 čj. GYM 91/2009 ze dne 30. 3. 2009
60. Prominutí přijímacích zkoušek čj. GYM 181/2009 ze dne 30. 3. 2009
61. Výsledková listina přijímacího řízení žáků přijatých bez přijímacích zkoušek pro školní rok 2009/2010
62. Výsledková listina přijímacího řízení žáků pro školní rok 2009/2010 konajících přijímací zkoušky v 1. a 2. kole přijímacího řízení
63. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole, jejíž činnost vykonává Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm ze dne 28. 4. 2009 – vzorek
64. Spisové složky žáků k přijímacímu řízení pro školní rok 2009/2010 – vzorek
65. Harmonogram maturitních zkoušek, školní rok 2008/2009
66. Volitelné maturitní předměty ve školním roce 2008/2009 ze dne 5. 10. 2008

67. Protokol o maturitních zkouškách, školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
68. Dlouhodobý plán EVVO Gymnázia v Rožnově pod Radhoštěm ze dne 9. 3. 2002
69. Krátkodobý plán EVVO pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
70. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
71. Deník výchovného poradce, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
72. Hodnocení výsledků výchovného působení, školní rok 2008/2009
73. Smlouva se specialistou BOZP a prevence rizik ze dne 5. 11. 2009
74. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2008/2009
75. Dokumentace k periodickému školení BOZP a PO zaměstnanců ze dne 26. 8. 2009
76. Školení první pomoci zaměstnanců ze dne 10. 12. 2009
77. Třídní knihy platné k datu inspekce
78. Traumatologický plán ze dne 11. 11. 2009
79. Evakuační plán ze dne 11. 11. 2009
80. Plán opatření a činnosti po vyhlášení mimořádné situace ze dne 11. 11. 2009
81. Provozní řády odborných učeben, laboratoří, tělocvičny, školního hřiště a posilovny ze dne 16. 10. 2008
82. Školní preventivní strategie pro školní rok 2009/2010
83. Hodnocení školní preventivní strategie pro školní rok 2008/2009
84. Záznam z prověrky stavu BOZP a požární ochrany ze dne 5. 11. 2009
85. Školní řád ze dne 28. 8. 2009
86. Provozní řád ze dne 1. září 2009
87. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 11. 11. 2009
88. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 11. 11. 2009
89. Hodnocení rizik ze dne 11. 11. 2009
90. Záznam o seznámení zaměstnanců s riziky a přijatými opatřeními k datu inspekce
91. Osnova poučení pro žáky na začátku školního roku, před odchodem na prázdniny, během školní exkurze ze dne 28. 8. 2009
92. Kniha úrazů zavedená dne 1. 9. 2003
93. Záznam o úrazu žáka, školní rok 2009/2010
94. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události k datu inspekce
95. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2006/2007 ze dne 18. 9. 2007
96. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2007/2008 ze dne 8. 9. 2008
97. Výkaz R-36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, školní rok 2008/2009 ze dne 9. 9. 2009
98. Požární kniha zavedená dne 1. 9. 1978
99. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
100. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
101. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů po změně na rok 2007, 2008, 2009

102. Rozhodnutí KÚZK o poskytnutí účelové dotace v rámci Rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUSP 74605/2007 ŠK ze dne 4. 12. 2007, včetně vyúčtování dotace (připojení k internetu)
103. Rozhodnutí KÚZK o poskytnutí účelové dotace v rámci Rozvojového programu „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ v kalendářním roce 2007“ čj. KUSP 80047/2007 ŠK ze dne 29. 11. 2007, včetně vyúčtování dotace (na úhradu akreditovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků)
104. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. KUZL 57 183/2008 ze dne 22. 8. 2008, včetně vyúčtování dotace
105. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. KUZL 13100/2009 ze dne 23. 2. 2009, čj. KUZL 29329/2009 ze dne 28. 4. 2009, včetně vyúčtování dotace
106. Rozhodnutí KÚZK o poskytnutí účelové dotace v rámci Rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ čj. KUZL 13102/2009 ŠK ze dne 23. 2. 2009, včetně vyúčtování dotace
107. Grantová smlouva (Národní agentura pro evropské vzdělávací programy) v rámci Programu celoživotního učení č. COM-MP-2007-170 ze dne 8. 10. 2007
108. Grantová smlouva v rámci Programu celoživotního učení č. PV-COM-2009-28 o poskytnutí grantu za účelem přípravné návštěvy v rámci programu Comenius ze dne 13. 11. 2009
109. Finanční rozvaha – rozpočet a skutečnost 2007, 2008 a 2009
110. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007, 2008, 2009
111. Kniha účetnictví za období 12/2007, 12/2008 a 12/2009
112. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2007, 2008 a 2009
113. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007, 2008 a 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88 P.O. Box 225, 760 01 Zlín.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Dagmar Raisová	Mgr. Dagmar Raisová v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Ing. Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Zdeněk Ševela	Mgr. Zdeněk Ševela v. r.
Bc. Marie Janáčková	Bc. Marie Janáčková v. r.

**V Prostějově 23. března 2010**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Rožnově pod Radhoštěm 6. dubna 2010**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Alena Gallová	Mgr. Alena Gallová v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
---	<b>Připomínky nebyly podány.</b>