

**Chyba! Chyba!
Záložka není
definována.**



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Hradec Králové

Inspekční zpráva

Základní škola Libuň 33

507 15 Libuň 33

Identifikátor školy: 600 092 232

Termín konání orientační inspekce: 5. - 6. února 2001

Čj.	095 50/01-2004
Signatura	oi2bu101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Libuň je v současné době trojtřídní školou s pěti ročníky, ve které je zapsáno pro školní rok 2000/2001 60 žáků. Součástí školy je školní družina. Ve škole jsou zaměstnány 4 pedagogické pracovnice (3 učitelky, 1 vychovatelka). Do školy dojíždějí žáci z obcí Brada, Jinolice, Kněžnice, Újezd pod Troskami, Holenice a Libunec. Z 5. ročníku odcházejí žáci převážně do úplných základních škol v Jičíně.

Budova školy je umístěna v centru obce v blízkosti frekventované silnice 1. třídy. Ve školní budově je jídelna, do které se obědy dovážejí z nedaleké mateřské školy. O provoz budovy se stará jedna provozní pracovnice.

V rámci orientační inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Žáci se vzdělávají podle vzdělávacího programu MŠMT ČR čj. 16 847/96-2 Základní škola. Počty vyučovacích hodin odpovídají zvolenému učebnímu programu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu osnovami. Časově tematické plány, podle kterých učitelky postupují, jsou stručné a přehledné a zaručují kontinuitu výuky v jednotlivých předmětech a ročnících. Vycházejí z používaných učebnic, pracovních sešitů a dalších doplňujících materiálů. Ve všech hodinách navazovala probíraná témata na předchozí učivo. Příprava učitelek na jednotlivé vyučovací hodiny byla pečlivá. Spočívala v úpravě tabulí, pomocných materiálů pro doplňování a procvičování, materiálů pro výtvarnou výchovu apod. Žákům se specifickými poruchami učení byly zadávány speciální úkoly.

Do rozvrhu hodin nejsou v tomto školním roce zařazeny nepovinné předměty a to z technicko organizačních důvodů.

Všechny učitelky mají vysokoškolské vzdělání pedagogického směru, ale pouze 2 splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 1. stupni základní školy. Vychovatelka školní družiny má odbornou a pedagogickou způsobilost pro práci vychovatelky školní družiny. Kromě toho vyučuje přírodovědu, vlastivědu, praktické činnosti, výtvarnou výchovu a tělesnou výchovu, ale nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost pro vyučování na 1. stupni základní školy. Tím je porušen § 2 odst. 4 vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců a § 51 odst. 1, a 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Tato skutečnost se však neprojevuje negativně na kvalitě výuky.

Ve škole je dostatek vhodných prostor pro výuku. Podle subjektivního posouzení jsou prostorové, světelné i tepelné podmínky v souladu s psychohygienickými zásadami. Učebny jsou vybaveny žákovským nábytkem vhodných velikostí. Ve dvou učebnách je nábytek úplně nový. Učebny i chodby jsou vkusně upraveny a vyzdobeny, což s čistotou veškerých prostor vytváří žákům i pedagogickým pracovnícím příjemné a podnětné pracovní prostředí.

Učební pomůcky jsou obnovovány, doplňovány a modernizovány v závislosti na finančních možnostech. Kromě učebnic a pracovních sešitů jsou nakupovány převážně knihy encyklopedického charakteru, které mohou využít jak pedagogové k přípravě na vyučování, tak žáci ke studijním účelům. Didaktická technika zahrnuje 2 televizory s videorekordérem, zpětný projektor, 3 radiomagnetofony. Zřizovatel přislíbil zakoupení 3 počítačů, které by měly být dodány již březnu tohoto roku.

Všechny sledované hodiny byly řízeny účelně, jejich struktura odpovídala věku žáků.

Ve třídách s dvěma odděleními bylo rozvržení přímé a nepřímé práce vyvážené. Organizační pokyny byly jasné a srozumitelné. Často byly používány hravé a soutěživé formy práce, které přirozeným způsobem žáky motivovaly a udržovaly jejich pozornost. S vyšším věkem žáků přibývalo samostatné práce s učebnicí, často byly využívány pracovní sešity, namnožené texty a slepé mapy, plánky a schemata. Vyučovací čas byl plně využit. Vyučující se žáků často ptaly, zda učivo pochopili a v případě potřeby jim individuálně pomáhaly. V 1. a 2. ročníku bylo žákům dopřán dostatek pohybu např. při předvádění domácích činností a při opakování hygienických návyků. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Žáci byli ve všech hodinách motivováni pochvalou a slovním oceněním dobrého výkonu. Na konci hodiny bylo vždy provedeno hodnocení práce celé třídy a byly vyzdvíženy dobré individuální výkony. Při vhodných příležitostech srovnávali žáci nové poznatky se svými zkušenostmi, často bylo využíváno mezipředmětových vztahů. Volba výroby karnevalových masek v období masopustu svědčila o promyšleném spojení školní práce s běžným životem.

Komunikace mezi učitelkami a žáky byla založena na vzájemné důvěře. Žáci se neostýchali vyslovit vlastní názory. Vyjadřovací schopnosti žáků byly rozvíjeny vyžadováním odpovědí celými větami.

Po celou dobu inspekce nebyly zaznamenány nežádoucí projevy chování žáků.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava výuky jsou vynikající, podmínky výuky velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky jsou vynikající, motivace a hodnocení také vynikající, interakce a komunikace velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Před dvěma lety zpracovala současná ředitelka v souvislosti s periodickým hodnocením ředitelů škol materiál Koncepční záměry pro období 1999-2000. Vychází z hodnocení současného stavu a stanovuje reálné cíle, které mají zajistit existenci školy a soustavně zvyšovat kvalitu její činnosti. Toho se má dosáhnout kvalitní přípravou žáků pro přestup do spádových škol, vytvářením a udržováním přátelských vztahů učitelů a žáků, přispíváním ke smysluplnému naplňování volného času žáků, zajištěním účinné individuální péče žákům s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení, trvalým sledováním kvality práce všech pracovníků školy. Výsledkem by mělo být udržení početní stavu žactva a tím zajištění existence školy.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného MŠMT pod čj. 16 847/96-2. Program je rozpracován do tematických plánů pro jednotlivé předměty a ročníky. Plány jsou přehledné a vyhovují potřebám základní školy. Kromě tematických plánů byl předložen ještě Plán vzdělávacích akcí (nedatováno), ve kterém jsou uvedeny exkurze, návštěvy kulturních akcí, vlastní kulturní vystoupení a jiné aktivity doplňující a rozšiřující výchovně vzdělávací program.

Nepovinné předměty zavedeny nejsou, ale škola nabízí 5 zájmových kroužků, jejichž obsahové zaměření umožňuje realizaci schopností sportovních, uměleckých i jazykových. Jsou to kroužky pohybových her, hry na flétnu, německý jazyk, anglický jazyk a přírodovědný kroužek. Dále mají chlapani možnost členství ve fotbalovém oddílu v obci.

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program „Škola bez drog“.

Organizační struktura vychází z místních podmínek, velikosti školy a počtu pracovníků. Hlavním dokumentem, upravujícím chod školy je stručný Řád školy, který ve 13 bodech vymezuje povinnosti žáků, ale neobsahuje povinnosti pracovníků požadované vyhláškou MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Veškerá zbývající dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech a na požádání byla předložena ke kontrole.

Organizace vyučování, tj. délka vyučovacích hodin a přestávek, počty hodin v jednotlivých dnech i v týdnu, to vše je souladu s vyhláškou č. 291/1991 Sb.

Vnitřní informační systém je jednoduchý a odpovídá velikosti školy. Veškeré informace předávají učitelky žákům přímo nebo prostřednictvím nástěnek.

Informace rodičům jsou předávány průběžně prostřednictvím žákovských knížek. Kromě toho jsou pevně stanoveny 4 - 5 krát do roka konzultační hodiny. Rodiče spolupracují se školou - vedou zájmové kroužky, pořádají turnaje pro žáky, z vlastní iniciativy o víkendu s nimi jezdí do bazénu v Jičíně. Při škole není ustavena žádná organizace rodičů.

Prezentace školy na veřejnosti má nejčastěji formu veřejných kulturních vystoupení pro důchodce, vánočních besídek pro veřejnost v místní sokolovně, akademie na závěr školního roku. V souvislosti se zápisem do 1. ročníku vydala škola informační leták se základními informacemi o organizaci školy. Žáci se zúčastňují okresních kol soutěží recitačních, výtvarných a pěveckých.

Výroční zpráva školy byla schválena na poradě pracovníků školy dne 27. června 2000. Obsahuje všechny informace požadované zákonem č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Spolupráce se zřizovatelem je z pohledu školy bezproblémová.

K vedení pracovníků jsou využívána především jednání pedagogických rad, na kterých jsou projednávány výsledky a hodnocení práce školy. Projednávání aktuálních úkolů je operativní v rámci každodenních osobních kontaktů.

Ředitelka školy užívá demokratický styl řízení, závažná rozhodnutí konzultuje s pedagogickým sborem. Umožňuje pedagogickým pracovnícům účast na vzdělávacích akcích Pedagogického centra v Hradci Králové (dříve také Školského úřadu Jičín). Všechny učitelky mají ukončené vysokoškolské vzdělání pedagogického směru. Jedna učitelka nesplňuje podmínky odborné způsobilosti pro výuku na 1. stupni ZŠ. Tělesná výchova, výtvarná výchova, praktické činnosti, přírodověda a vlastivěda jsou vyučovány vychovatelkou školní družiny, která nesplňuje podmínky pedagogické způsobilosti. Tyto skutečnosti se neprojevují negativně na kvalitě výuky.

Pracovnice byly seznámeny s materiálem Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků. Ten obsahuje 13 bodů, podle kterých se provádí morální a hmotné odměňování pracovníků.

V popředí stojí kvalita výchovně-vzdělávací práce, příprava a účast žáků na soutěžích, kulturních a sportovních akcích, výzdoba školy atd.

Kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu provádí ředitelka průběžně denním kontaktem s učitelkami, hodnocením prospěchu a chování žáků na pedagogických radách. Průběžně je také kontrolována pedagogická dokumentace, provoz školy, čerpání finančních prostředků a termíny provádění předepsaných revizí technických zařízení.

Kontrolu vědomostí žáků provádějí pedagogické pracovnice samy obvykle pomocí anketních listů v učebnicích. Nepravidelně z důvodů nepřiměřených finančních nákladů jsou využívány standardizované testy Kalibro.

Kontrolním prostředkem jsou také hospitace. Na tento školní rok jich je plánováno devět. Hospitační záznamy jsou vedeny na tiskopisech, obsahují závěry a hodnocení a jejich projednání s vyučujícími je potvrzeno jejich podpisem.

Plánování je vynikající, organizování velmi dobré, vedení a motivování pracovníků vynikající, úroveň kontrolních mechanismů je vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Řízení je celkově hodnoceno jako vynikající.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní nakládání s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Podkladová inspekční dokumentace,
- dotazník pro ředitele před inspekcí,
- záznamy z jednání pedagogické rady,
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané Školským úřadem Jičín pod čj. 2812/98,
- třídní knihy a třídní výkazy,
- výběr personální dokumentace,
- výběr grafických prací žáků,
- žákovské knížky a notýsky žáků,
- školní řád,
- rozvrh hodin pro školní rok 2000/2001,
- Výroční zpráva škol za školní rok 1999/2000,
- hospitační záznamy,
- Plán výchovné činnosti (nedatován),
- záznamy z rozhovoru s ředitelkou školy.

ZÁVĚR

Základní škola s ročníky 1. stupně Libuň je schopna i nadále plnit vzdělávací program Základní škola. Na základě hodnocení kvality vzdělávání a kvality řízení je činnost školy celkově hodnocena jako vynikající.

Pozitiva

- podnětné a estetické prostředí školy,
- častý individuální přístup k žákům,

- rozsáhlá nabídka zájmových činností,
- dobré interpersonální vztahy.

Negativa

- školní řád neobsahuje všechny náležitosti požadované vyhláškou 291/1999 Sb.,
- přírodovědu, vlastivědu, praktické činnosti, výtvarnou a tělesnou výchovu vyučuje pracovnice bez pedagogické způsobilosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Boháč

Mgr. Petr Boháč v. r.

V Trutnově dne 15. března 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 3. 2001

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Radoslava Víchová

Mgr. Radoslava Víchová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ Jičín	27.dubna 2001	095 64/01-2004
Zřizovatel: OÚ Libuň	27.dubna 2001	095 64/01-2004

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány
	-	