

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola:</b>	Základní škola T.G. Masaryka s mateřskou školou Svatovítská 574 293 01 Mladá Boleslav
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 049 213
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. Jan Bureš
<b>Zřizovatel:</b>	Město Mladá Boleslav
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Mladá Boleslav
<b>Termín inspekce:</b>	26. - 27. ledna 1999
<b>Inspektorka:</b>	Věra Kestřánková
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.): Podmínky a průběh vzdělávání
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, evidenční listky, evidence docházky dětí, pověření k předání dětí, kniha úrazů, přehled výchovné práce, roční plán, koncepce, plány přímé výchovné práce, řád mateřské školy pro rodiče, evidence docházky zaměstnanců, hospitační záznamy ČŠI

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1. Odborné a pedagogické řízení

Mateřská škola je součástí úplné základní školy. Vedením mateřské školy pověřil ředitel tzv. „vedoucí učitelku“ tzn., že na ní delegoval veškeré kompetence související s řízením mateřské školy jak po stránce organizační tak pedagogické. Velkým nedostatkem je, že v legislativě není postavení této „vedoucí učitelky“ nijak ošetřeno. Prakticky školu řídí, ale její postavení a následně i finanční ohodnocení se odvíjí dle uvážení ředitele.

„Vedoucí učitelka“ (bývalá ředitelka) si plní své povinnosti zodpovědně, školu vede v souladu s trendy současné předškolní výchovy. V kolektivu si získala přirozenou autoritu. Její hodnocení ředitelem školy je výborné.

***Řízení mateřské školy lze označit za nadprůměrné.***

## 2. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Prostory školy jsou vymezeny danými prostorami neúčelové budovy, zejména místnosti pro denní pobyt dětí jsou stísněné. Zařízení školy je jednoduché a praktické, hraček a pomůcek má škola dostatečné množství a sortiment, dle vyjádření ředitelky zřizovatel dbá o jejich průběžné doplňování a obměnu. Také rodiče se snaží pomoci, poskytují sponzorská dary, které umožní rozšířit sortiment hraček. Dostatečné je vybavení didaktickou technikou. Pro pobyt venku má mateřská škola vydělen prostor na školní zahradě, kde mají děti k dispozici dvě pískoviště, prolézačky a dostatečné vybavení hračkami. Zastínění zahrady je přirozené. Velkým kladem je umístění školy. Přilehlý lesopark je maximálně využíván k pobytu dětí venku.

*Pro svou činnost má škola průměrné, vzhledem k malým prostorám, materiálně technické podmínky.*

## 3. Hodnocení psychohygienických podmínek

Prostory školy jsou světlé, přiměřeně teplé, je v nich udržována vzorná čistota a pořádek. Jak je výše konstatováno, prostorové podmínky jsou spíše průměrné, ale díky kvalitní práci a promyšlenému přístupu učitelek k výchovně vzdělávací činnosti, je zajištěno dětem pohodové prostředí. Estetický a příjemný dojem dotváří výzdoba zejména pracemi učitelek a dětí. Prostory pro pohybové aktivity jsou omezené, učitelky jsou si této skutečnosti vědomy a dopřávají dětem maximum pohybu v ostatních částech dne, hlavně při pobytu venku

Hračky, knihy i pracovní materiál je umístěn co nejvíce v dosahu dětí, tak, aby s ním mohly volně manipulovat. Volné a řízené činnosti nenásilně prolínají, režim dne je pouze orientační, stabilní je doba podávání jídla a odpoledního odpočinku. Děti, které nemají potřebu odpoledního spánku, se po krátkém odpočinku, se souhlasem rodičů, mohou věnovat klidovým činnostem. Rezervy jsou ještě v míře sebeobsluhy při stolování.

Během celého dne mají děti k dispozici dostatek tekutin, hlavně čaje. Pitný režim je funkční, hygienické zásady při jeho realizaci jsou dodržovány. Strava je pestrá, denně obsahuje ovoce nebo zeleninu, pravidelně jsou zařazovány prvky zdravé výživy.

*Vzhledem k počtu zapsaných dětí jsou prostorové podmínky průměrné, zajištění psychohygienických podmínek je spíše nadprůměrné.*

## 4. Hodnocení personálních podmínek

Všechny tři pedagogické pracovnice jsou odborně i pedagogicky způsobilé. Věkové složení (s rozdílnou délkou praxe) pozitivně ovlivňuje práci školy.

*Pro plnění úkolů předškolní výchovy má škola vynikající podmínky.*

## 5. Plnění učebních osnov

*Kontrolní hospitace, zápisy v přehledech výchovné práce a skutečnosti zjištěné pohovorem s vedoucí učitelkou dokladují bezvýhradné plnění zadané koncepce školy.*

## 6. Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Učitelky ke své práci přistupují s uvážlivě a dobře odborně připravené. Výchovně vzdělávací činnost plánují s rozmyslem a v souvislostech. Vyznačují se vstřícným a citlivým přístupem k dětem, v práci s dětmi vhodně využívají přirozených situací, respektují osobnost dítěte. Průběh dne je vlastně blokem navzájem na sebe navazujících aktivit, které se odvíjí od pedagogických i psychohygienických zásad. Výrazné je vedení dětí v oblasti

výtvarné, hudební a mravní výchovy. Nedílnou součástí je cílená příprava dětí na vstup do základní školy. Dětem s problémy je věnována individuální péče.

***Učitelky nabízí dětem širokou škálu činností se záměrem položit solidní základy jejich pozdějšímu vzdělávání při současném zajištění radostného dětství. Úroveň jejich práce je nadprůměrná.***

## **7. Hodnocení z hlediska výsledků vyučování**

Výrazná je uvědomělá kázeň dětí, která ale neomezuje přirozenou spontaneitu dětí. Děti dobře komunikují navzájem mezi sebou i dospělými, vytváří hrové skupinky a dovedou v nich respektovat základní společenská pravidla, na učitelku se obrací s důvěrou. Projevy agresivity mezi nimi nebyly zaznamenány. Děti se dokáží přiměřeně dlouhou dobu soustředit na určitou činnost, výrazné jsou jejich dovednosti v oblasti pracovní, výtvarné a tělesné výchovy. Ve třídě vládne pohoda a tvůrčí atmosféra.

***Děti v mateřské škole získávají kvalitní základy pro budoucí vstup do života.***

## **8. Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Pracovnice školy se zúčastňují vzdělávacích akcí pořádaných zřizovatelem, pro samostudium je učitelská knihovna průběžně doplňována novými publikacemi z oblasti předškolní výchovy. Vliv nových poznatků je patrný ve vedení školy i průběhu výchovně vzdělávací práce.

***Ředitel a vedoucí učitelka přikládají dalšímu sebevzdělání velkou váhu, pro jeho realizaci vytváří optimální podmínky.***

## **9. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Nedílnou součástí života školy jsou polodenní vycházky zejména v jarním a letním období do blízkého okolí s cílem nejen vykompenzovat stísněné prostorové podmínky školy, ale hlavně dětem zprostředkovat úzký kontakt s přírodou a blíže se seznámit s prostředím, ve kterém žijí. Jeden půldenní výlet je každoročně věnován návštěvě jízdárny s následným svezením dětí na koních, druhý návštěvě kulturní památky. Na základě souhlasu rodičů od podzimu do jara skupina dětí navštěvuje saunu, od ledna do března (třetím rokem) bruslení na místním stadionu. Za účasti rodičů probíhá tradiční Mikulášská besídka a oslava Dne dětí. Mezi rodiči se těší velké oblibě společné zakončení školního roku při táboráku na školní zahradě. Tato akce je jak vedením školy, tak rodiči velice pozitivně hodnocena. Vánoční nadílka a rozloučení s dětmi, které odchází do školy má intimnější ráz. Jedna z učitelek zajišťuje ve škole logopedickou péči. Běžnou součástí života školy je účast na divadelních představeních a kulturních akcích v rámci města.

***Škola zajišťuje dětem jak činnosti vedoucí k pokládání základů tělesné zdatnosti tak kulturní zážitky. Množství a jejich kvalita je spíše nadprůměrná.***

## **10. Hodnocení činnosti školských zařízení**

Stravu zajišťuje místní jídelna. Výdej jídel zabezpečují pracovnice jídelny. Jídlo je vydáváno včas, v dostatečných porcích, jeho estetická úprava je dobrá. Při výdeji pracovnice dodržují základní hygienická pravidla a podporují upevňování společenských návyků u dětí.

***Děti dostávají jídlo ve velmi dobrém stavu a dostatečném množství. Pracovnice jídelny svou činností podporují výchovnou práci školy. Činnost jídelny je nadprůměrná.***

## ZÁVĚRY

*Ve výchovně vzdělávací činnosti škola respektuje beze zbytku všechny zásady platné pro děti předškolního věku a kvalitně připravuje děti na budoucí vzdělávání při zachování radostného dětství. Pro svou činnost má průměrné prostorové podmínky, materiální zabezpečení je spíše nadprůměrné.*

*Ředitel školy i vedoucí učitelka spatřují více výhod ve spojené základní a mateřské škole, zejména bezproblémový přechod dětí do základní školy i např. sdružování finančních prostředků. Za velký zápor považují nedořešenost situace ohledně postavení učitelky, která školu prakticky vede.*

razítko

V Kutné Hoře dne 1. února 1999

Podpis inspektorky:

V. Kestránková v.r.

Přílohy: žádné

Inspekční zprávu jsem převzal dne 2. února 1999

razítko

podpis ředitele školy Jan Bureš v.r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Mladá Boleslav	15. 2. 1999	č.j.126/99-1090
Školský úřad: Mladá Boleslav	15.2. 1999	č.j. 125/99-1090
Rada školy: není zřízena	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-------	---------	------

-	-	-
---	---	---