



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-179-02/08-15

Název školy: **Základní škola Zlín, Slovenská 3076,
příspěvková organizace**

Adresa: Slovenská 3076, 760 01 Zlín

Identifikátor: 600 114 261

IČ: 71 008 012

Místo inspekce: Slovenská 3076, 760 01 Zlín

Termín inspekce: 22. – 25. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáka.

Zhodnotit podporu rozvoje žáka ve společenskovední a přírodovědné oblasti vzdělávání a v oblasti čtenářské gramotnosti žáků.

Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace (dále jen škola) je Statutární Město Zlín. Právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. až 9. ročníku. Dlouhodobou tradicí školy je její zaměření na skupinovou a individuální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a sportovní výchovu.

Personální podmínky školy se za období školních let 2004/2005 – 2007/2008 k datu inspekce kromě změn ve vedení školy (ředitel školy) výrazně neměnily, pedagogický sbor byl stabilní.

Materiální podmínky školy pro vzdělávání a výchovu žáků jsou zásluhou průběžného financování do údržby budovy školy, obnovy učebních pomůcek a školního nábytku a zejména pak díky investicím do modernizace školního hřiště, vybavení školní jídelny, zasilování školní budovy a do pořizování moderní informační a komunikační techniky pro výuku na velmi dobré úrovni.

V době inspekce navštěvovalo školu 539 žáků. Procento odborné kvalifikovanosti vyučujících bylo 94,6.

II. Ekonomické údaje

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy hrazených ze státního rozpočtu a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za uplynulé tři roky:

tabulka č. 1

Ukazatel	2005	2006	2007
Celkové neinvestiční výdaje školy	22 988 154	23 130 547	23 434 004
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	18 763 120	18 923 181	19 265 760
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem	13 294 000	13 331 298	13 603 190
Zákonné odvody ze státního rozpočtu celkem	4 948 146	4 982 704	5 088 625
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	520 974	609 179	573 945
z toho :			
učební pomůcky, učebnice, školní potřeby	310 958	254 084	452 444
další vzdělávání pedagogických pracovníků	83 311	48 411	31 258
Průměrný počet žáků	416	426	462
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	43 601	44 770	42 812
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	42,047	41,029	40,973
Průměrný přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	16,358	16,015	14,802

Náklady na 1 žáka měly v roce 2007 klesající tendenci v důsledku omezení dotací na SIPVZ a projekt „Hodina“. Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v letech 2005 – 2008 vždy ve výši 82 %. Největší podíl dotace ze státního rozpočtu tvořily mzdové výdaje. Další neinvestiční prostředky byly využity ve větší míře na učební pomůcky. Vývoj finančních podmínek školy za

sledované roky 2005 – 2007 dávají dobré předpoklady pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program a průběh vzdělávání

Školní vzdělávací program základní školy (dále ŠVP) byl většinou zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Menší nedostatky se vyskytly v identifikačních údajích dokumentu (nebyly uvedeny kontakty na zřizovatele), v kapitole Charakteristika pedagogického sboru (chybějící údaje o odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru), v poznámkách k učebnímu plánu (nebyly uvedeny kompletní informace ohledně organizace výuky některých povinných předmětů a obsahové vymezení, organizační podmínky a specifika realizace doplňujících vzdělávacích oborů). V kapitole Učební osnovy se objevily drobné nepřesnosti v charakteristikách některých doplňujících vzdělávacích oborů a v nesprávném označení v nadpisech volitelných předmětů. Výchovné a vzdělávací strategie nejsou v charakteristikách některých předmětů vzhledem k naplňování klíčových kompetencí kompletně rozpracovány. ŠVP byl jako celek velmi dobře zpracován a může se stát po odstranění výše zmíněných nedostatků kvalitním prostředkem pro vzdělávání žáků.

Ve výuce prvního ročníku (český jazyk a literatura, prvouka) vyučující používaly aktivní metody rozvíjející fantazii, slovní zásobu a komunikativní dovednosti žáků. Jednotlivé činnosti byly účelně a efektivně motivovány, výklad byl přiměřený a názorný. Střídání metod a forem výuky kladně ovlivňovalo kritické myšlení žáků, vedlo k rozvíjení klíčových kompetencí u žáků a udržovalo jejich zájem o daný předmět. Obsah učiva, použité metody a formy, organizace vzdělávání a přístup vyučujících k žákům 6. ročníku v českém jazyce, dějepisu, matematice, fyzice a přírodopisu vycházely z ŠVP, vhodně a cíleně rozvíjely u žáků stanovené dílčí kompetence, což se pozitivně projevilo na efektivitě osvojovaných znalostí a na celkové příznivé pracovní atmosféře. Rozvíjení logických myšlenkových postupů, abstraktní představivosti žáků, využívání experimentů a vhodně zvolené skupinové práce žáků střídané s individuálními přístupy vyučujících ve sledované výuce se na její kvalitě projevily pozitivně. Především v matematice byla výuka na vysoké úrovni. Metody a formy vzdělávání, organizace výuky a obsah učiva realizované ve výuce sledovaných předmětů v 1. a v 6. ročníku vycházely ze ŠVP, vhodně a cíleně rozvíjely u žáků stanovené dílčí kompetence.

Podpora rozvoje osobnosti žáka a rozvoj jeho komunikativních dovedností byly ve výuce přírodovědném a společenskovedním předmětu v 7. ročníku (fyzika, dějepis) na dobré úrovni.

Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků byl účinně podporován prací s texty, významy slov a jejich správnými gramatickými tvary, vyhledáváním informací v předem připravených textových ukázkách a v mapách a interpretací přečteného textu vlastními slovy. Spolupráce vyučujících společenskovedních a přírodovědných předmětů se při tvorbě a praktickém zavádění ŠVP osvědčila.

Strategie a plánování

Koncepce školy – strategický plán rozvoje školy v letech 2007 - 2011 a další dílčí a podpůrné krátkodobé plánování činnosti školy zachycovaly v dostatečné míře inovaci výchovně vzdělávacího procesu. Plánování v oblastech zavádění kurikulární reformy

vzdělávání, zvyšování profesionality a zlepšování pracovních podmínek pedagogických pracovníků, prevence sociálně patologických jevů a zejména v oblasti rovných příležitostí - podpory individuálních vzdělávacích potřeb žáků bylo v souladu s národními i krajskými prioritami a vycházelo z analýzy a vyhodnocení koncepce rozvoje školy z minulého období. Plánování školy odpovídalo reálným podmínkám školy a zahrnovalo i rozvoj vzdělávání ve společenskovední a přírodovědné oblasti a podporu čtenářské gramotnosti žáků. Informace o plánovaném rozvoji školy byly v dostatečné míře poskytovány zřizovateli, pracovníkům školy, zákonným zástupcům žáků a školské radě.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Řízení školy a pedagogického procesu bylo přehledně a srozumitelně upraveno v kvalitně zpracovaném organizačním řádu školy včetně jednoznačně stanovených kompetencí, odpovědností, úkolů a pracovních náplní jak pro vedoucí pracovníky školy, tak pro všechny ostatní zaměstnance školy, a to v oblastech vedení školy, výchovně vzdělávací, ekonomické a administrativní, správních zaměstnanců a školní jídelny.

Další související a podpůrné vnitřní organizační směrnice a dokumenty školy účelně doplňovaly celkovou organizaci a systém řízení školy. Řízení školy a pedagogického procesu vycházelo z podmínek školy a umožňovalo s podporou vypracovaných vnitřních dokumentů školy realizaci vzdělávacích programů a inovace ve vzdělávání žáků.

Ředitel školy má potřebné informace o čtenářské gramotnosti a z jeho strany je rozvoji čtenářské gramotnosti ve vzdělávacím procesu školy věnována odpovídající pozornost.

Informační systém školy směrem k žákům, jejich zákonným zástupcům a zřizovateli byl funkční a obousměrný. Zpětnou informační vazbu využívalo vedení školy k přijímání opatření ke zkvalitnění činnosti školy.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Zpracovaných výsledků vzdělávání žáků, školních a mimoškolních žákovských aktivit, činností metodických orgánů, dotazníkových šetření zadaných žákům a rodičům žáků školy a dalších výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání vedení školy účelně využilo při zpracování výročních zpráv a především při tvorbě zprávy vlastního hodnocení. Kvalitně zpracovaná zpráva vlastního hodnocení školy obsahovala všechny oblasti vzdělávání vymezené školskými právními předpisy.

Oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání byly v hodnotící zprávě zahrnuty především formou výsledků žáků v soutěžích, olympiádách a v projektech.

Kontrolní a hospitační činnost prováděná ředitelem školy a jeho dvěma zástupkyněmi byla cílená a funkční. Výstupy kontrolního systému se staly vhodným podkladem pro opatření sloužící ke zvyšování kvality vzdělávání žáků.

Personální podmínky

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) za uplynulé tři roky bylo cíleně zaměřeno především na tvorbu a realizaci ŠVP, metody a formy vzdělávání a odpovídalo potřebám školy. Škola vhodně zajišťovala profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Do DVPP byly začleněny také oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání. K podpoře v obou sledovaných oblastech vzdělávání účelně přispívala pravidelná spolupráce vyučujících v rámci předmětových komisí. Možná personální rizika pro realizaci vzdělávacího programu školy vedení školy sledovalo dostatečně.

Ve výuce společenskovedních a přírodovědných předmětů bylo plně využito odborné kvalifikovanosti pedagogů.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Ochranu žáků před úrazy, násilím či nežádoucími jevy, podmínky pro pitný režim žáků a odpočinek či relaxaci v době přestávek zajišťovala škola na velmi dobré úrovni.

Nabídkou odpoledních aktivit škola pomáhala rozvíjet zájmy a další potřeby žáků i v době mimo vyučování.

Na vypracování Minimálního preventivního programu (dále MPP) spolupracovali metodici prevence sociálně patologických jevů 1. a 2. stupně spolu s výchovným poradcem. MPP obsahoval plán činnosti na školní rok, a to především v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Všichni pedagogičtí pracovníci byli seznámeni s metodikou k prevenci a řešení šikanování mezi žáky a ostatních patologických jevů u dětí a mládeže, pokynem k jednotnému postupu při záškoláctví, Listinou základních práv a svobod a s Úmluvou o právech dítěte. K prevenci a řešení šikanování mezi žáky a ostatních patologických jevů u žáků byla zřízena ve škole výchovná komise.

Míra počtu úrazů žáků se za poslední tři roky neměnila. Škola byla zařazena do mezinárodního preventivního projektu EUDAP 2, který splňuje nejvyšší standard preventivní praxe v Evropě. Výsledky externích dotazníků určených zákonným zástupcům žáků 9. ročníku z letošního školního roku dokládaly, že škola dosahovala ve srovnání s ostatními sledovanými školami ve většině odpovědí nadprůměrných výsledků v hodnocení průběhu a podmínek vzdělávání žáků, ve spokojenosti s informovaností o činnosti školy (až 96%), 100% rodičů bylo spokojeno s prací třídních učitelů, rodiče byli dále přesvědčeni, že škola odpovídá potřebám jejich dítěte a jejich dítě ví, na koho se ve škole může obrátit v případě výskytu nějakého problému. 100% kladných odpovědí také zaznamenaly výroky, že prostředí školy bylo pro žáky bezpečné, pravidla platící ve škole jim vyhovovala a že byli spokojeni s kvalitou pedagogického sboru, chováním učitelů k jejich dítěti, informovaností o studijních výsledcích, výsledkem přípravy žáků k přijímacím zkouškám a s prostředím školy. Obdobných výsledků dosahovaly odpovědi žáků.

Přijímání ke vzdělávání

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce, termínu a způsobu přijímání byla školou ve spolupráci se zřizovatelem zajištěna na velmi dobré úrovni. Škola při přijímání žáků ke vzdělávání dodržovala ustanovení školského zákona. V případě změny vzdělávacího programu byla pro žáky školy organizačně zajištěna odpovídající pomoc.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Vedení školy cíleně využívalo spolupráce se zřizovatelem školy a s dalšími partnery zejména pro podporu a rozšíření vzdělávací nabídky školy, zájmových, volnočasových a sportovních aktivit žáků, zlepšování materiálních podmínek školy a podmínek pro vzdělávání a integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pro získávání finančních prostředků na pořádání školních i mimoškolních akcí.

Zvláště pozitivní a pro školu přínosná byla spolupráce s rodičovským sdružením registrovaným pod názvem Rada rodičů, které škole všestranně pomáhalo a ze svých prostředků dotovalo veškeré aktivity školy. Od února 2007 se škola spolu s 11 dalšími základními školami a 1 víceletým gymnáziem ve Zlínském kraji účastnila vzdělávacího

projektu „Projektové vyučování Proměny regionu – nástroj pro rozvíjení ŠVP“. Účast v projektu škoře vhodně posloužila k naplnění klíčových kompetencí vymezených RVP v oblasti společenskovedního a přírodovedního vzdělávání.

Informace o úspěšnosti žáků jsou rodičům žáků pravidelně poskytovány v dostatečné míře. Rodičovská i ostatní veřejnost byla o dění ve škole a úspěšnosti žáků velmi dobře informována. Podněty ze spolupráce s partnery byly vyhodnocovány, měly podstatný vliv na rozhodování vedení školy a škola je dokázala využít ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

Vnitřní prostředí školy

Ze standardizovaných rozhovorů s vyučujícími hospitovaných předmětů vyplynulo, že mezilidské vztahy a pracovní atmosféra jsou v základní škole na velmi dobré úrovni.

Z přímého sledování výuky v 1., 3., 6 a 7. ročníku vyplynulo, že vztahy mezi žáky a učiteli a mezi žáky navzájem byly vstřícné, atmosféra vzájemné důvěry a úcty mezi žáky a učiteli převládala ve většině sledovaných hodinách.

Podmínky výuky a jejich využití

Materiálně-technické podmínky školy mimo zastaralé vybavení odborné učebny fyziky umožňovaly naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP a realizaci výuky společenskovedního a přírodovedního vzdělávání v 7. ročníku. Vzhledem k tomu, že škole je tato skutečnost známa, měla již v době inspekce projekt na vybudování dvou nových odborných učeben fyziky a chemie vypracován a přichystán a jeho realizaci naplánovanou v dohledném období.

Využívání materiálních podmínek školy ve sledované výuce, vybavení tříd (mimo odbornou učebnu fyziky) a používané učební pomůcky ve sledované výuce 6. a 7. ročníků pozitivně ovlivňovaly průběh vyučování a výsledky vzdělávání žáků. Ve výuce sledovaných předmětů byla vzhledem k obsahu výuky účelně využita práce žáků s dostupnými materiálními zdroji školy.

Hodnocení žáků

Ve školním řádu, rozšířeném o klasifikační řád, byla začleněna pečlivě zpracovaná pravidla pro hodnocení výsledků žáků. Ve sledované výuce 1., 3., 6. a 7. ročníků pravidla pro hodnocení výsledků žáků všichni vyučující dodržovali a dostatečně využívali. Průběžné hodnocení bylo vždy zdůvodněné a vhodně žáky motivovalo k učení. Ve většině sledovaných hodin byly žáci vedeni také k sebehodnocení. Hodnocení žákovských výsledků se stalo podkladem pro opatření přijímaných ke zkvalitnění vzdělávání vyučujícími, třídními učiteli, výchovnými poradci, pedagogickou radou a vedením školy.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Zaměření školy na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) bylo jednou z hlavních priorit školy. Ve škole byly v letošním školním roce od 5. do 9. ročníku zřízeny speciální třídy pro žáky se SVP, které navštěvuje 75 žáků. Do běžných tříd bylo integrováno 13 žáků s vývojovými poruchami učení. S těmito žáky pracovali kvalifikovaní speciální pedagogové. Vypracované individuální vzdělávací plány a doporučení poradenských zařízení byly ve výuce naplňovány, výsledky podpory jednotlivých žáků byly pravidelně pedagogickou radou vyhodnocovány a staly se podkladem pro stanovení

dalších postupů. Účinná podpora žáků se SVP byla dána velmi dobrými personálními, materiálními podmínkami školy, respektováním doporučení školských poradenských zařízení, cíleným a průběžným dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, oboustrannou dobrou spoluprací s rodiči a s partnery školy, vhodným využíváním metod, postupů a forem vzdělávání, kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic, didaktických materiálů a pozitivně motivujícím hodnocením žákovských výkonů.

Trvalou součástí práce pedagogů školy bylo vyhledávání talentovaných žáků, uplatňování a zvyšování úrovně jejich vloh a nadání.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Míru úspěšnosti žáků škola sledovala průběžně během žákovské vzdělávací dráhy svými interními kontrolními pracemi, ve dvou uzlových bodech vzdělávání - v 5. a v 9. ročníku byly výstupní znalosti žáků sledovány prostřednictvím externích srovnávacích testů. V porovnání s ostatními základními školami v kraji dosáhla škola v hodnocení žáků 9. ročníku mimo tříd se zaměřením výuky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami mírně nadprůměrných výsledků v matematice a v testování obecných studijních předpokladů a nadprůměrných výsledků v českém jazyku. Vedení školy, pedagogická rada, výchovní poradci, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žákovských výsledků vzdělávání pravidelně zabývali. Rozbory výsledků kontrolních prací z matematiky a českého jazyka škola provádí ve všech třídách 1. a 2. stupně. Škola má zpracované přehledy o umístění žáků, kteří ukončili základní vzdělávání a žáků nižších ročníků, kteří přešli do víceletých gymnázií. Příčiny neúspěchu a selhávání žáků byly školou monitorovány. Na základě sledování prospěchu žáků škola vhodně a funkčně stanovila strategii na podporu úspěšnosti žáků formou nabídky cílené reedukační péče, přípravy k přijímacím zkouškám a konzultací vyučujících.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytovala vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Měla dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu - strategie, plánování, řízení pedagogického procesu, vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém, personální podmínky, partnerství školy, přijímání ke vzdělávání, vnitřní prostředí školy, podmínky výuky a jejich využití, hodnocení žáků a vyhodnocování úspěšnosti žáků ve vzdělávání byly na standardní úrovni. Škola vytvářela nadstandardní podmínky pro skupinovou i individuální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, rovněž prevence sociálně patologických jevů byla na nadprůměrné úrovni. Díky spolupráci vedení školy se zřizovatelem a dalšími partnery se projevil kvalitativní posun v postupném zlepšování materiálně technických podmínek školy. Dílčí změny je nutno provést zejména v dopracování stávajícího školního vzdělávacího programu dle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Vzdělávání v základní škole bylo realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem, funkční byla i podpora rozvoje vzdělávání žáků ve společenskovední a přírodovědné oblasti a ve čtenářské gramotnosti.

Hodnoticí stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Koncepte dalšího rozvoje školy v letech 2005 - 2006 a 2006 – 2007 z měsíce srpna 2005
2. Vyhodnocení koncepte rozvoje školy v roce 2005 – 2007 z měsíce června 2007
3. Koncepte školy – strategický plán rozvoje školy v letech 2007 – 2011 z měsíce září 2007
4. Plán práce na školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
5. Týdenní plány práce za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
6. Plány DVPP 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
7. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2007/2008
8. Organizační řád a organizační struktura řízení– školní rok 2007/2008 ze dne 9. října 2007
9. Školní řád Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace včetně příloh ze dne 9. října 2007
10. Provozní řád Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace ze dne 9. října 2007
11. Klasifikační řád Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace ze dne 9. října 2007
12. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2005/2006 ze dne 31. července 2006
13. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2006/2007 ze dne 31. července 2007
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Vzdělání – Sport – Příroda Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace ze dne 1. září 2007
15. Zřizovací listina Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace ze dne 8. září 2005, vydaná Statutárním městem Zlín
16. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní školy Zlín, Slovenská 3076, příspěvková organizace ze dne 6. října 2006
17. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 6301/2006-21 ze dne 31. března 2006, vydané MŠMT
18. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 60075/2007 ze dne 31. srpna 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
19. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41723/2007 ze dne 4. července 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje

20. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 862/2007-21 ze dne 6. června 2007, vydané MŠMT
21. Zápisy z jednání školské rady ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
22. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
23. Zápisy ze třídních schůzek za školní rok 2007/2008 k datu inspekce
24. Plán činnosti Rady rodičů při ZŠ Slovenská – školní rok 2007/2008
25. Zápisy z jednání Rady rodičů při ZŠ Slovenská za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
26. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
27. Rozvrh hodin ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
28. Rozhodnutí ředitele školy ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
29. Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
30. Tématické plány 1. stupně ZŠ pro školní rok 2007/2008
31. Výsledky šetření výchovného poradce – „Klíma školy 2007“
32. Kniha úrazů od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
33. Minimální preventivní program ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
34. Program minimální prevence pro 1. stupeň ZŠ ve školním roce 2007/2008
35. Traumatologický plán vydaný 1. ledna 2008
36. Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 28. září 2007
37. Hospitační záměry ve školním roce 2006/2007
38. Záznamové archy hospitační činnosti ve školním roce 2006/2007
39. Hospitační záměry ve školním roce 2007/2008
40. Záznamové archy hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
41. Personální dokumentace vyučujících ve školním roce 2004/2005 až 2007/2008 k datu inspekce
42. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Zlín, Slovenská 3076, 760 01 Zlín čj. MMZL/2431/2005/ŠZMTV ze dne 30. května 2005 s účinností od 1. srpna 2005
43. Plán činnosti předmětové komise Člověk a příroda ve školním roce 2006/2007
44. Plán předmětové komise Člověk a příroda ve školním roce 2007/2008
45. Hodnocení činnosti předmětové komise Člověk a příroda za I. pololetí ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
46. Hodnocení prospěchu a chování ve školním roce 2005/2006
47. Hodnocení prospěchu a chování ve školním roce 2006/2007
48. Hodnocení prospěchu a chování za 1. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
49. Hodnocení prospěchu a chování za 2. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
50. Kontrolní práce z jazyka českého VI., VII., VIII. a IX. tříd a za 2. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
51. Kontrolní práce z jazyka českého I., II., III., IV. a V. tříd a za 1. pololetí ve školním roce 2007/2008
52. Kontrolní práce z matematiky VI., VII., VIII. a IX. tříd a za 2. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
53. Kontrolní práce z matematiky I., II., III., IV. a V. tříd a za 1. pololetí ve školním roce 2007/2008
54. Seznam přihlášených a přijatých žáků 9. ročníků ke studiu ve střední škole ve školním roce 2006/2007 k datu inspekce
55. Hodnocení práce výchovného poradce ve školním roce 2006/2007
56. Hodnocení činností předmětových komisí ve školním roce 2006/2007

57. Projekt „Proměny regionu únor 2007 – červen 2008“
58. Projekt Základní školy Zlín, Slovenská 3076 na učebnu chemie a fyziky ze dne 20. 1. 2007
59. Kalibro 2008 – výsledky žáků 5. a 9. ročníků
60. Výsledky testů žáků 9. ročníků - Cermat 2005/2006
61. Optimalizace – 9. ročník – 2007/2008
62. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2005, 2006, 2007
63. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, 2006, 2007
64. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2004
65. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007
66. Hlavní účetní kniha za rok 2005, 2006, 2007
67. Rozborová kniha nákladů středisek (stát, obec) za rok 2005, 2006, 2007
68. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2005, 2006, 2007
69. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2005, 2006, 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Ivana Chramostová	Ivana Chramostová v. r.
Bc. Marie Grebeníčková	Marie Grebeníčková v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Otto Procházka	Otto Procházka v. r.

Datum: 6. 5. 2008