

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 105 097/99-1006
Signatura: bj5as109.doc

Oblastní pracoviště č. 10
Okresní pracoviště Ústí nad Orlicí

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Zařízení:	Mateřská škola Ústí nad Orlicí III., Sokolská 165 Sokolská 165, 562 04 Ústí nad Orlicí III.
Identifikátor ředitelství:	600 103 595
IZO:	107 589 770
Ředitelka zařízení:	Jana Fišerová
Zřizovatel:	Město Ústí nad Orlicí, Sychrova, 562 24 Ústí nad Orlicí
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Ústí nad Orlicí, Špindlerova 1167, 562 01 Ústí nad Orlicí
Termín inspekce:	12. března 1999
Inspektoři:	PaedDr. Jaroslava Břízová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Roční pracovní plán školy pro školní období 1998/1999, informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. září 1998, přehledy výchovné práce, časově tematické plány, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky (OŠD), práce dětí z výtvarné a pracovní výchovy.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Dvoutřídní mateřská škola v Ústí nad Orlicí III. byla v červenci roku 1997 postižena záplavami. Provoz školy byl okamžitě přerušena a až do konce srpna 1997 byla MŠ uzavřena. Po tuto dobu poskytla škole náhradní prostory MŠ Heranova v Ústí nad Orlicí, kam děti s učitelkami denně dojížděly. Likvidace následků povodní probíhala po celý školní rok 1997/1998. Za velké obětavosti ředitelky a všech pracovníků školy se podařilo 1. září 1997 zahájit provoz v jedné třídě, druhá byla uvedena do provozu v prosinci téhož roku. V dalším období opravy pokračovaly, neboť se vyskytovaly nové problémy (odstranění a opětovné položení podlahy ve II. třídě, aj.). Teprve od září školního roku 1998/1999 se provoz MŠ dostal do běžných kolejí.

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Vnitřní prostory MŠ jsou zrekonstruovány a vybaveny novým zařízením - nábytkem pro děti i dospělé, hračkami, učebními pomůckami, vkusnou uměleckou výzdobou a dalším. Prostorové podmínky školy vzhledem k počtu dětí a výchovně vzdělávacímu programu jsou velmi dobré. Vnitřní uspořádání tříd je méně členité, neboť záměrem školy je poskytnout dětem dostatek volného prostoru pro pohybové vyžití. Vybavení hračkami z hlediska množství je dostačující, z hlediska pestrosti ředitelka usiluje o větší rozmanitost druhů hraček. Vybavení učebními pomůckami a materiálem pro jednotlivé výchovy je vyhovující. Hračky jsou dětem volně k dispozici, jejich uložení v regálech a v koších tvoří přirozenou dekoraci třídy. Výtvarný a pracovní materiál je uložen ve skříních. I když je dětem dostupný, nepůsobí zde ve formě nabídky. Audiovizuální technika je zastoupena v přiměřeném množství, pro potřeby MŠ je dostatečná.

Materiálně technické podmínky školy mají nadprůměrnou.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Mateřská škola poskytuje v obou odděleních celodenní péči. V době inspekční činnosti byl provoz pouze v jedné třídě, neboť počet dětí se snížil v souvislosti s právě probíhajícími jarními prázdninami v ZŠ. Režim dne je sestaven klasicky do jednotlivých organizačních celků. Je dodržována dvouhodinová doba pobytu venku, doporučený tříhodinový interval mezi podávaným jídly je však zkrácen. Vzhledem k začátku provozu školy v 6:30 h probíhá dopolední svačina v pozdním čase (8:55 - 9:20). Její posunutí do časnější doby umožní účinněji respektovat fyziologické potřeby dětí a současně přispěje k vyváženému střídání řízených a spontánních činností. Pitný režim je zaveden, děti mají možnost ho samostatně využívat. Délka odpoledního odpočinku není diferencována podle individuálních potřeb dětí.

Prostředí MŠ je udržováno v čistotě a pořádku.

Psychohygienické podmínky školy mají průměrnou úroveň.

3 Hodnocení personálních podmínek

V MŠ pracují 3 učitelky odborně a pedagogicky způsobilé. Původně v MŠ pracovaly 4 učitelky, od 1. ledna 1998 byl však jejich počet o jednu snížen, neboť se snížil i počet dětí. Všechny pedagogické pracovnice mají plné pracovní úvazky, což umožňuje zajistit celodenní provoz v obou třídách. Jedna z učitelek je logopedickou asistentkou, pro potřeby MŠ zajišťuje nápravu řeči.

Personální podmínky mají nadprůměrnou úroveň.

4 Plnění výchovně vzdělávacího programu

Výchovně vzdělávací program školy vychází z Programu výchovné práce pro jesle a MŠ (MŠ ČSR 83-12-23). Ve škole je využívána jeho verze v měsíčním rozpracování.

Úkoly výchovně vzdělávacího programu jsou plněny.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Jako podklad výchovně vzdělávací činnosti slouží učitelkám měsíční časově tematické plány. Z nich denně vybírají úkoly pro činnost dětí. Vytvářejí pouze jednodenní výchovně vzdělávací programy, čímž dochází k časté absenci logické návaznosti obsahu činností mezi jednotlivými dny. Programy nejsou dopředu zpracovány tak, aby mohla být promyšlena

tematická a obsahová souvislost uvnitř výchovně vzdělávacího programu. Škola tak nevyužívá možnost rozvíjet poznání dětí v širším situačním kontextu, který se řadí mezi moderní trendy v předškolní výchově.

Ve třídě panovala příjemná atmosféra, mezi učitelkou a dětmi probíhala neformální komunikace. Učitelka měla k dětem klidný a laskavý přístup bez pedagogické nadřazenosti. Ranní hry měly pestrý průběh. Celý jejich prostor byl věnován spontánním aktivitám dětí. Zásahy učitelky do her byly minimální, neboť to situace nevyžadovala. Při všech aktivitách během dopoledních činností využívala učitelka vhodné motivace k získání zájmu dětí. Sledované herní aktivity a tělovýchovná činnost probíhaly na základě vnitřního uspokojení dětí. Opadnutí zájmu v průběhu ranního cvičení bylo způsobeno jeho značnou délkou trvání. Při výtvarné výchově byla zvolena frontální forma organizace činnosti, která ne všechny děti vedla k jejich aktivitě. Zvolený úkol - ilustrace pohádky - zvládly starší děti, pro nejmladší byl náročný.

Do výchovně vzdělávacího programu školy je zařazováno časté sledování televizních pořadů. Přestože jsou určeny dětem v MŠ, podporuje jejich sledování pasivní způsob přijímání informací, který je neadekvátní dětem předškolního věku.

Výchovně vzdělávací práce má průměrnou úroveň.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Třídy jsou uspořádány podle různého věku dětí na starší (4 - 6 let) a na mladší (3 - 5 let). Heterogenní složení tříd i možnost společného pobytu všech dětí při ranních a dopoledních činnostech napomáhá přirozeným způsobem rozvoji sociálních vztahů a citových vazeb. Vztahy mezi dětmi byly přátelské, komunikovaly mezi sebou zcela přirozeně. Při hrách dokázaly tvořivě rozvinout hru. Společenské návyky, návyky sebeobsluhy a hygieny jsou na úrovni přiměřené věku dětí.

Provádění grafických cviků není ve škole doloženo, není tak cíleně sledován rozvoj v oblasti jemné motoriky ruky. Výtvarné práce dětí nesou znaky osobitého vyjádření. Dokladují, že se děti seznamují s různými výtvarnými technikami, mají osvojeny technické dovednosti se zacházení s výtvarným materiálem. V pracovní výchově rozmanitost ve využívání různých materiálů chybí, převažuje práce s papírem. Velmi dobrých výsledků dosahují děti ve hře na flétnu. Škola systematicky věnuje pozornost řečovému rozvoji dětí. Přínosem je pravidelná péče logopedické asistentky ve škole o děti s nesprávnou výslovností. Pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovány individuální plány rozvoje.

Výsledky výchovně vzdělávací činnosti mají spíše nadprůměrný charakter.

ZÁVĚRY

Na základě zjištěných skutečností mají podmínky a průběh výchovně vzdělávací činnosti spíše nadprůměrnou úroveň.

Výrazná pozitiva

- velmi dobré prostorové a materiálně technické podmínky
- pohodové prostředí, příjemná atmosféra
- vkusná estetická výzdoba
- péče o rozvoj hudebních dovedností dětí

Doporučení ČŠI k další činnosti školy

- nahrazení klasického, podrobně členěného denního režimu novým, stanoveným do širších bloků, vytváří prostor pro pružné přizpůsobení se konkrétním podmínkám a situaci ve skupině dětí
- věnovat pozornost plánování výchovně vzdělávací činnosti, na pedagogických poradách diskutovat o tematickém plánování, o jeho přínosu pro výchovu a vzdělání předškolních dětí

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Dr. Jaroslava Břízová, v. r.

V Ústí nad Orlicí dne 10. března 1999

Přílohy:

Inspekční zprávu jsem převzala dne 22. března 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Jana Fišerová, v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	7. dubna 1999	čj. 105 132/99-2080
Školský úřad:	7. dubna 1999	Mgr. Kučík, v. r.
Rada školy:		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Bez připomínek