



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina – oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Černovice, okres Pelhřimov

Bělohrobského 367, 394 94 Černovice

Identifikátor školy: 600 061 337

Termín konání orientační inspekce: 5. a 6. únor 2003

Čj.	112 19/2003-11003
Signatura	ok3zw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

S účinností od 1. 1. 2002 je škola zařazena do sítě škol jako příspěvková organizace zřízená Městem Černovice Zřizovací listinou ze dne 20. 12. 2001. Dodatkem č. 3 ke Zřizovací listině ze dne 12. 9. 2002 je ke dni 1. 1. 2003 součástí Základní školy Černovice, okres Pelhřimov mateřská škola a školní jídelna mateřské školy.

Inspekční činnost byla provedena v mateřské škole na základě podnětu zřizovatele školy, tj. Města Černovice, Mariánské nám. 718, 394 94 Černovice.

Mateřská škola je umístěna v typizované jednopodlažní budově. Vzhledem k poklesu dětí je část budovy pronajata odbornému učilišti a školícímu středisku vysoké školy.

Pro školní rok 2002/2003 je v mateřské škole zapsáno 73 dětí ve věku 2,5 – 7 let s pravidelnou docházkou z obcí Lidmaň, Křeč, Hojovice, Vlčeves, Mnich, Černovice a Praha. Dle výkazu o mateřské škole je školou trojtřídní s celodenním provozem. Ve skutečnosti mají celodenní provoz pouze dvě třídy, jedna třída je s provozem polodenním.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo sledování a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy,
- materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy,
- průběhu a výsledků vzdělávací práce mateřské školy.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola má pro svůj vzdělávací program vynikající personální podmínky. Všech pět pedagogických pracovníků školy je odborně a pedagogicky způsobilých pro práci s předškolními dětmi. Tři pracovníce absolvovaly čtyřsemestrové studium speciální pedagogiky obor logopedie, jedna pracovníce je absolventkou kursu pro logopedické asistentky. Navíc se zástupkyně pro mateřskou školu a další pracovníce mateřské školy dále vzdělávají, hlavně v rámci projektu Zdravá mateřská škola a v oblasti Rámcového programu předškolního vzdělávání, což průkazně přispívá ke zvyšování kvality výchovně vzdělávací práce mateřské školy. Pozitivní vliv na celkovou atmosféru mateřské školy mají též nižší počty docházejících dětí ve třídách, jejich počet je téměř ideální. Organizace a využití pracovní doby pedagogických pracovníků je efektivní a umožňuje individuální práci s dětmi.

Zástupkyně pro mateřskou školu jasně stanovila organizační strukturu, kompetence pracovníků, pravidla provozu a informace pro rodiče ve školním řádu a ve vnitřním řádu školy. V těchto dokumentech převažují povinnosti rodičů a zaměstnanců, minimálně jsou stanovena jejich práva.

Informační systém školy je funkční. Pracovníci i rodiče jsou informováni o organizačně provozních záležitostech včas a v potřebném rozsahu. Ochrana důvěrných informací a dat je zajištěna. Mateřská škola deklaruje otevřenost rodičům a počítá s jejich aktivním podílem na životě školy. Mnozí toho také využívají, přirozeným způsobem vstupují do tříd a jsou přítomni práci s dětmi, nebo se účastní nejrůznějších aktivit, které škola nabízí. Jak vyplynulo z dotazníků pro rodiče, všichni, kteří se zúčastnili ankety, až na jednu výjimku, vyjádřili

celkovou spokojenost s kvalitou práce školy. Pouze v otázce, zda je škola schopna poradit a řešit eventuální problémy dítěte, příp. vytvářet podmínky pro jeho osobnostní rozvoj, téměř čtvrtina rodičů neuměla tuto činnost školy posoudit. O poradenské činnosti, funkci školy a spolupráci při tvorbě koncepce, programu a jeho plnění včetně účasti na různých akcích a aktivitách je tedy zřejmě potřeba rodiče více informovat a ve spolupráci s rodiči je řešit (např. alternativní organizaci odpoledního odpočinku dětí).

Mateřská škola nabízí tři nadstandardní aktivity – hru na flétnu, logopedickou péči pod vedením klinické logopedky a kroužek jógy. Škola dává velký prostor těmto aktivitám. Výhodou je, že je provádí převážně pracovnice mateřské školy.

Pověřená zástupkyně pro mateřskou školu reaguje na nové podněty a tendence v předškolní výchově a snaží se je realizovat v praxi. Cílevědomě se zaměřila na získání a motivování zaměstnanců pro projekt Zdravá mateřská škola, což se jí podařilo. Uplatňuje participační styl řízení a efektivně využívá odborné způsobilosti a možností pracovníků. Zajišťuje dostatek vhodné odborné literatury, aktivně se zúčastňuje různých seminářů. Podporuje další vzdělávání učitelek, systematicky s ním pracuje a poskytuje metodickou pomoc. Pro hodnocení svých spolupracovnic stanovila kritéria, kterých účinně využívá k motivaci a oceňování kvality práce. Zástupkyně má vytvořený účinný a diferencovaný systém kontrolní činnosti, který plní funkci zpětné vazby. Vychází z pravidelně a dobře prováděné analýzy, z plánu kontrol a hospitační činnosti. Stanovený plán kontrol a hospitačí je promyšleně využíván a pravidelně vyhodnocován.

Celkově jsou personální podmínky pro zajištění pedagogické činnosti mateřské školy hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola je umístěna v klidové části městské čtvrti. Je obklopena krásnou, dobře udržovanou zahradou s členitým povrchem a vzrostlou zelení. To vytváří velmi dobré podmínky pro veškeré činnosti s dětmi. Vnitřní uspořádání mateřské školy, jeho členění s vhodným prostorovým řešením tříd, tvoří funkční a bezpečné prostředí, které podněcuje ke spontánním i plánovaným činnostem. Všechny prostory jsou čisté, světlé a tepelně na velmi dobré úrovni.

Vybavení školy hračkami, učebními pomůckami, didaktickou a informační technikou včetně osobních počítačů, materiálem pro jednotlivé výchovy a tělovýchovné náradí a náčiní je dostatečné pro všechny věkové skupiny. V jednotlivých třídách je dostatek dětské a odborné literatury.

Škola se programově věnuje vytváření zdravých podmínek duševní hygieny pro všechny zúčastněné na pedagogickém procesu. Prostor je podnětný, nápaditý, estetický, s řadou center hrových aktivit, pomůcek i hraček dětem volně dostupným. Vytváří pocit bezpečí, jistoty, důvěry a rozvíjí aktivitu dětí. Pružným uspořádáním činností během dne, se mateřská škola přizpůsobuje potřebám dětí (respektuje biorytmus, psychohygienu, zásady správné životosprávy, psychologické i didaktické zřetele) i rodičů. Spontánní i řízené aktivity jsou zastoupeny rovnovážně. Do činností nejsou děti nuceny a vybírají si je svobodně. Pitný režim mají zajištěn, ne vždy ho však zcela využívají. Specifické podmínky pro děti talentované nebo zdravotně postižené ve školním roce 2002/2003 škola nevytváří.

Na zlepšování vybavenosti mateřské školy se podílejí mimo zřizovatele také sponzoři.

Vedení školy při kontrolní a hospitační činnosti sleduje využívání materiálních zdrojů. Při jejich postupném doplňování vychází z potřeb dětí a pořizují je s rozmyslem a uvážlivě, s ohledem na priority Zdravé mateřské školy.

Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací práce mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně vzdělávacího programu

Mateřská škola pracuje podle modelového programu Zdravá mateřská škola (Portál 1995). V souladu s jeho vzdělávacími záměry učitelky vytvořily seznam rámcových témat, včetně cílů, pro celý školní rok. Jejich návaznost je logická a respektuje zásadu postupnosti. Učitelky dále rozpracovávají témata do týdenních plánů, z jejichž obsahu i pojetí je zřejmé, že preferují osobnostní rozvoj dětí i mimoracionální složky poznání. Vzdělávací činnosti jsou zahrnuty v práci mateřské školy rovnoměrně. V některých případech jsou však jejich cíle zaměňovány s obsahem plánovaných činností a nejsou dostatečně diferencovány k potřebám a možnostem dětí.

Stanovený výchovně vzdělávací program je průběžně vyhodnocován. Dle potřeby jsou zástupkyní pro mateřskou školu přijímána opatření.

Povinná dokumentace mateřské školy je průkazně vedena v souladu s právní normou.

Realizace výchovně vzdělávacího programu je v souladu vzhledem k obecným cílům předškolní výchovy.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Učitelky poskytují dětem svobodu, možnost volby a pohybu, respektují dominantní úlohu jejich hry. Současně vytvářejí dostatečný prostor pro individuální a skupinovou práci s nimi. Úkoly a požadavky, které na děti kladou, však málo diferencují. Věkové složení tříd i způsob práce učitelek dává dětem možnost k sebeuplatnění a vytváří dobré podmínky k rozvoji spolupráce, samostatnosti v sebeobsluze, k tvůrčím i verbálním projevům. Při výchovně vzdělávacím působení kladou učitelky důraz na pestrost nabídky jednotlivých činností, na smyslovou a sociální výchovu, na rozvíjení osobnosti dítěte, respektování jeho individuality, na integraci poznatků dětí ve smysluplné celky. Dostatečnou nabídkou činností, množstvím připravených podnětů a promyšlenou organizací práce vedou děti k vytváření základů jejich přirozené kázně a samostatnosti. Potřebnou pozornost věnují estetice a kultuře stolování.

Učitelky nenásilným způsobem nabízejí dětem činnosti a připravují prostředí, které je podněcuje k aktivitě. Hodnotí děti převážně pozitivně, dokáží je vhodně povzbuzovat a posilují jejich sebedůvěru. Mnohdy ale nerozlišují mezi pochvalou a oceněním. I když rozvíjejí schopnosti, poznatky a dovednosti dětí vhodným a odpovídajícím způsobem, neposkytují jim zpětné hodnocení systematicky a nevedou je důsledně k sebehodnocení.

Učitelky společně s dětmi vytvořily pravidla soužití a dlouhodobě sledují jejich dodržování. Vzájemné vztahy jsou převážně pozitivní, založeny na důvěře a partnerství. V chování mezi dětmi se projevovaly velmi pěkné vztahy. Spolupráce mezi nimi byla dobrá, vzájemně si byly schopné pomoci, někdy samy a přirozeně, někdy po upozornění. Učitelky většinou citlivě podporovaly spontaneitu a otevřenost dětí a dávaly jim dostatečný prostor k uplatnění. Záměrně vedou a učí děti komunikovat. Jejich působení je převážně nemanipulativní. Verbální projevy dětí i učitelek byly přiměřeně vyvážené. Děti, zejména starší, se umí volně vyjadřovat, mají bohatou slovní zásobu.

Škola klade důraz na rozvoj spontánních činností a věnuje jim patřičnou pozornost. Řízené činnosti mají velmi dobrou úroveň, i když důsledně nepřihlíží k individuální úrovni dětí.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Děti se projevovaly většinou jako aktivní, přiměřeně samostatné, komunikativně vyspělé a zdvořilé. Měly mezi sebou velmi pěkné vztahy, byly ochotné si pomáhat. Uměly se do značné míry samostatně rozhodnout, ale i reagovat na změny a podřizovat se pravidlům, na jejichž tvorbě se podílely. Úroveň hygienických návyků, stejně jako rutinních sebeobslužných dovedností byla velmi dobrá. Také společenské a kulturní návyky byly dobré. Poznatky a dovednosti dětí odpovídaly jejich věku.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je v souladu se Zřizovací listinou Základní školy Černovice, okres Pelhřimov.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení od 1. 1. 2003, čj. 31 613/02-21 ze dne 8. 1. 2003,
2. Zřizovací listina (dodatek č. 3) Města Černovice ze dne 12. 9. 2002 v souladu s usnesením zastupitelstva ze dne 11. 9. 2002, čj. 76/02,
3. koncepce mateřské školy, dlouhodobé cíle,
4. analýza současného stavu,
5. školní vzdělávací program včetně prevence soc. patologických jevů,
6. měsíční plány a týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti,
7. plán práce na školní rok 2002/2003 včetně příloh,
8. plán akcí a aktivit na školní rok 2002/2003,
9. plán pedagogických a provozních porad včetně záznamů,
10. plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů,
11. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,

12. organizace dne v mateřské škole,
13. školní řád,
14. vnitřní řád školy,
15. plán materiálního vybavení a oprav,
16. výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2001/2002,
17. hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Personální obsazení mateřské školy umožňuje realizovat školní vzdělávací program. Prostředí a vybavenost mateřské školy z hlediska funkčních, estetických, psychohygienických a bezpečnostních podmínek umožňují realizovat školní vzdělávací program.

Výchovně vzdělávací práce pod vedením zástupkyně pro mateřskou školu je promyšlená a cílevědomá. Převažuje nemanipulativní styl řízení. Převládá pozitivní sociální klima s respektem k potřebám dětí s důrazem na pokládání základů k osvojení zdravého životního stylu, pozitivních postojů, dovedností a ochranných kompetencí, což je současně i hlavním nástrojem primární prevence.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová

Kontrolní pracovníci	Jitka Nováková, Mgr. Stanislav Pulkrab
-----------------------------	--

V Jihlavě dne 11. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. 2. 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Titul, jméno a příjmení	

Mgr. Jaroslava Vondráková, ředitelka školy

Vondráková

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Nelze hodnotit	—
Nebylo hodnoceno	—

Další adresáti inspekční zprávy

Následující tabulky se neodesílají, slouží pro interní potřebu ČŠI.

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel- MěÚ Černovice u Tábora	2003-02-12	55/2003
Krajský úřad Jihlava	2003-02-25	54/2003

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.

