



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-469/13-J

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** Základní škola a Mateřská škola Havlíčkova Borová

**Sídlo:** Náměstí 97, 582 23 Havlíčkova Borová

**IČO:** 70 985 669

**Identifikátor:** 600 086 593

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Otto Hájkem, ředitelem školy

**Zřizovatel:** městys Havlíčkova Borová

**Místo inspekční činnosti:** Náměstí 97  
Pivovarská 266

**Termín inspekční činnosti:** 24., 25. a 29. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od dubna 2010 je škola zařazena do sítě Zdravých škol a je oprávněna používat logo Zdravá škola a název Škola podporující zdraví.

Dvoutřídní **mateřská škola** s celodenním provozem zajišťovala ke dni inspekční činnosti předškolní vzdělávání pro 39 dětí ve věku od tří do sedmi let z Havlíčkovy Borové a okolních obcí. Nejvyšší povolený počet dětí dle školského rejstříku je dodržen. V posledním roce před vstupem do základní školy je 13 dětí, z toho 2 mají odložen začátek plnění povinné školní docházky. Po dohodě se zákonnými zástupci je provoz mateřské školy od 6:15 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2012/2013 je ředitelem školy stanovena ve výši 150 Kč měsíčně, její snížení nebo prominutí je specifikováno ve Směrnici o úplatě.

Předškolní vzdělávání, které zajišťují 3 pedagogické pracovnice, probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Škola plná pohody (ŠVP PV). Jeho cílem je rozvíjet osobnost dítěte, podporovat jeho tělesný rozvoj a zdraví, samostatnost a individuální získávání kompetencí, které bude schopné uplatňovat v dalším vzdělávání. Pedagogickým záměrem je vytvořit v mateřské škole harmonické prostředí, atmosféru důvěry, pohody a spolupráce.

Ke své vzdělávací činnosti má mateřská škola k dispozici postupně rekonstruovanou rodinnou vilku v blízkosti základní školy. Dle finančních možností je průběžně doplňováno a obnovováno zastaralé vybavení jednotlivých prostor. Na budovu bezprostředně navazuje školní zahrada se základním starším zařízením. Pro rozvoj pohybových kompetencí dětí mateřská škola využívá tělocvičnu základní školy a víceúčelové hřiště obce.

**Základní škola** k termínu inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 123 žákům v devíti třídách, a to žákům místním i z okolních obcí (Jitkov, Slavětín, Oudoleň). Škole byla povolena výjimka z nejnižšího povoleného počtu žáků na třídu. Demografický výhled je pro nejbližší období příznivý. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) včetně žáků, pro které škola vypracovala individuální vzdělávací plán, jsou integrováni v běžných třídách. Výuka je zajištěna 11 pedagogickými pracovníky.

Základní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro život (ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

U budovy základní školy, ve které jsou soustředěny oba její stupně, školní družina a školní jídelna, se nachází pouze malý dvůr. Pro tělesnou výchovu žáků jsou využívány vlastní menší tělocvična, sál TJ Sokol a hřiště zřizovatele. Půdní prostor pro plánovanou novou tělocvičnou je ve stavu těsně před rekonstrukcí. Školní pozemek využívaný pro pěstitelské práce se nachází asi 300 m od budovy.

Široké nabídky vědomostních, sportovních a uměleckých zájmových kroužků (10 útvarů) využívá většina žáků. Kroužky jsou z větší části vedeny zaměstnanci školy. Svým zaměřením navazují na ŠVP ZV, rozvíjejí osobnost žáků i jejich dovednosti a přispívají k prevenci rizikového chování a podpoře smysluplných volnočasových aktivit.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV a ŠVP ZV

Cíle předškolního vzdělávání v **mateřské škole** vycházejí ze znalosti regionálních záměrů vzdělávání. Trvale je poskytována systematická preventivní logopedická péče. Pro školní

rok 2012/2013 je prioritou environmentální vzdělávání. Ve školním vzdělávacím programu jsou srozumitelně formulovány všeobecné vzdělávací záměry i každodenní praxe.

Vzdělávací obsah je zpracován formou nabídky do deseti integrovaných bloků, které zasahují všechny vzdělávací oblasti (biologická, psychologická, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální). Mají zpravidla měsíční intervaly a učitelky je následně aktualizují formou tematických celků v horizontu jednoho až dvou týdnů. Přihlížejí k výsledkům evaluačních činností a možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Zaměření bloků je pro děti blízké a prakticky využitelné. Jejich věcný obsah podporuje vytváření elementárních klíčových kompetencí (funkčních gramotností).

Hlavní vzdělávací nabídka je doplněna dílčími specifickými aktivitami, ve kterých mohou děti dle zájmu rozvíjet své dovednosti a fyzickou zdatnost. Budoucím školákům je pravidelně v rámci předškolního vzdělávání nabízena praktická činnost, cíleně zaměřená na přípravu k základnímu vzdělávání. Součástí nabídky pro všechny děti jsou i nepravidelné programy rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. návštěvy divadelních představení, oslavy svátků dětí, plavecký výcvik, zábavné a naučné programy a další. K rozvoji jejich osobnosti dochází i prostřednictvím akcí pořádaných mateřskou školou ve spolupráci s rodiči, např. školička pro maminky, podzimní tvoření, otevírání rybníku v Kopaninách a další.

Organizace, metody a formy práce v průběhu předškolního vzdělávání odpovídaly stanoveným cílům a převážně vedly k aktivizaci dětí. Dostatek nabízených činností jim poskytoval prostor pro tvořivé hledání a objevování. Realizované aktivity podporovaly fyzickou pohodu dětí, zlepšovaly jejich tělesnou zdatnost, rozvíjely jejich pohybové a manipulační dovednosti, učily je sebeobslužným dovednostem a vedly je ke zdravým stravovacím návykům. Organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídala možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Komunitní kruh, zařazený před tělovýchovnou chvilkou, byl důležitým prvkem jejich sebereflexe, rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování a kultivování sociálních vztahů. Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech sociální, čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti.

V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2012/2013 je individuální přístup poskytován dvěma dětem s poruchami řeči, grafomotoriky a pracovních návyků. V jejich prospěch mateřská škola spolupracuje s klinickou logopedkou a zákonnými zástupci. Dvě pedagogické pracovnice mateřské školy (logopedické asistentky s delší praxí) příkladně poskytují v průběhu dne i v odpoledních hodinách za přítomnosti rodičů podpurnou preventivní logopedickou péči dětem s poruchami komunikace a očekávanými čtenářskými obtížemi.

K zjišťování individuálních výsledků vzdělávání v očekávaných výstupech podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) slouží především účelně zpracovaná pedagogická diagnostika dítěte. Pedagogické pracovnice společně s vedoucí učitelkou také zpracovávají hodnocení celkových výsledků vzdělávání mateřské školy. Výstup své činnosti s názvem Hodnocení činnosti mateřské školy Havlíčkova Borová za školní rok předkládají řediteli školy. Ve spolupráci s učitelkou 1. ročníku základní školy je sledována úspěšnost dětí při přechodu do základní školy.

**Základní škola** ve školním vzdělávacím programu nemá specifické zaměření. Jejím cíli jsou budovat venkovskou komunitní školu, učit žáky dovednostem pro každodenní praktický život, vést je k dobré vzájemné komunikaci, toleranci, respektu, k efektivnímu využití volného času a zdravé soutěživosti. Disponibilní časová dotace vychází z reálných podmínek školy a je rovnoměrně rozložena téměř do všech vzdělávacích oblastí.

V rámci inspekčních hospitací v úvodu hodin sice nebyla motivace výslovně formulována a vyučující se spíše zaměřovali na seznámení žáků s plánovaným průběhem výuky, ale výsledkem častého povzbuzování, užívání pochval a promyšleně připravených úkolů určených pro samostatnou práci bylo, že žáci pracovali aktivně a soustředěně po celou dobu vyučovací jednotky. Všichni dostávali příležitost k prožití úspěchu při dokončení činnosti. Pedagogové často využívali výhody nízkého počtu žáků ve třídě, vytvářeli si dostatek příležitostí pro uplatnění krátkého individuálního působení tam, kde bylo třeba se zaměřit na dílčí problémy při výkladu nové látky nebo při jejím procvičování. V závěru vyučovacích hodin bylo méně prostoru vytvořeno pro shrnutí a upevnění učiva.

Komunikativní kompetence žáků byly pozitivně ovlivňovány kultivovaným projevem a důsledným užíváním spisovného jazyka jednotlivých vyučujících. Čtenářská gramotnost je rozvíjena v rámci naplňování ŠVP ZV a také prostřednictvím motivujících aktivit a projektů zařazovaných do výuky již od prvního stupně (návštěvy knihoven, Čtení pomáhá). Zapojení do projektu *Čtení pomáhá* škola dále rozvinula do vlastního školního projektu *Učitelé čtou dětem*. Žákovská knihovna je k dispozici, jednotlivé třídy pravidelně navštěvují městskou knihovnu v Havlíčkově Brodě. Kromě četby jsou žáci podporováni ve vlastním souvislém projevu a vzájemné komunikaci. Pro žáky a rodičovskou veřejnost škola vydává zpravodaj *Letem školním světem*, na jehož obsahu se podílejí také žáci.

Efektivní metody a pro žáky přitažlivé způsoby práce pozitivně formují jejich zájem o komunikaci v anglickém jazyce, a to především na druhém stupni. Podporovány jsou interaktivní řečové kompetence, porozumění a již i dovednosti, které jsou aktuálně zařazeny do upraveného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) s platností od 1. 9. 2013. Od letošního školního roku byli žáci vedeni také k účasti v olympiádě v tomto předmětu.

Při prohlubování matematické gramotnosti vyučující úspěšně využívali své dosavadní metodické zkušenosti. Přehledně podávali výklad nového učiva, kladli důraz na vytváření správných pracovních návyků žáků. Specifikem školy je zařazení volitelného předmětu technické kreslení do učebního plánu, každoročně jej absolvují všichni žáci devátého ročníku. Pro zájemce je určen zájmový kroužek se zaměřením na přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy.

Podpora přírodovědné gramotnosti vychází z ŠVP ZV a ze zpracovaného Programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Tento dokument zohledňuje objektivní analýzu podmínek školy a stanovuje konkrétní a reálné úkoly. Na výuku v předmětech s přírodovědným zaměřením navazují každoroční projekty, činnost zájmových kroužků, účast v soutěžích. V co nejvyšší míře se škola snaží využívat možnosti bezprostředního kontaktu s okolní přírodou a s blízkou chráněnou krajinnou oblastí Žďárské vrchy.

K rozvíjení informační gramotnosti si škola vytvořila dobré materiální a personální podmínky realizací projektu „EU peníze školám“. Počítačové vybavení není zastaralé, nainstalované programy umožňují také podporu výuky dalších předmětů mimo oblast informačních a komunikačních technologií. Všichni vyučující si osvojili dovednosti připravovat digitální učební materiály. V hodině informatiky v sedmém ročníku se nápaditým využíváním mezipředmětových vztahů dařilo rozvíjet přirozený zájem žáků o práci s výpočetní technikou.

Výše uvedený záměr vést žáky k týmové spolupráci, podporovat vzájemnou toleranci, komunikaci a respekt se nejzřetelněji projevila ve sledovaných hodinách v přístupu všech vyučujících. Cílevědomě a úspěšně navozovali atmosféru vzájemné důvěry a ohleduplnosti. V materiálech školy jsou podrobně uvedena pravidla hodnocení práce ve skupinách, tento způsob činnosti byl uplatněn jen výjimečně. Přesto bylo zřejmé, že v případě potřeby jsou žáci ochotni vzájemně spolupracovat a navzájem si pomoci.

V podpoře sebehodnocení žáků škola usiluje o systémový přístup. Jak vyplývá ze záznamů v žákovských knížkách, ve vybraných oblastech jsou žáci několikrát během školního roku vedeni k vlastnímu hodnocení podle připravené stupnice. Méně často dostávali příležitost k posouzení své práce bezprostředně po splnění uložených úkolů a v závěru vyučovacích hodin. Pedagogové výsledky žáků průběžně sledují, využívají možnosti každodenního vzájemného kontaktu a detailní znalosti nepočetných třídních kolektivů. Hodnocení prospěchu a chování jsou shrnuta na jednáních pedagogické rady a přehledně formulována ve výroční zprávě školy. Cennou zpětnou vazbu přinášejí výsledky opakovaného testování prostřednictvím komerčního subjektu, v letošním školním roce se týkalo 5. a 9. ročníku. Dílčí informace poskytují také výsledky soutěží. O úspěšnosti na středních školách získává vedení školy zprávy díky neformálním kontaktům s bývalými žáky.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelem školy vydaný školní vzdělávací program pro **předškolní vzdělávání** je zveřejněn na přístupném místě ve vstupních prostorách mateřské školy. Byl vytvořen pedagogickými pracovníky mateřské školy v souladu se školským zákonem a respektuje hlavní zásady formulované v RVP PV. Odpovídá konkrétním místním podmínkám školy, podává informace o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání. Obsahem integrovaných bloků je respektována konkrétní skupina dětí a specifika třídy (heterogenní kolektiv, odložená školní docházka).

Školní vzdělávací program pro **základní vzdělávání** je celkově v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a vyžaduje jen doplnění ve výběru tematických okruhů průřezových témat s konkretizací námětů a činností v jednotlivých ročnících a upřesnění formulace výchovných a vzdělávacích strategií.

Školní vzdělávací program pro **zájmové vzdělávání** vyžaduje doplnění pouze v oblastech délky vzdělávání a podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Styl řízení celé příspěvkové organizace odpovídá její velikosti a struktuře, vedle účelného delegování pravomocí, využívá především možnosti osobních kontaktů. Současně však mohou zaměstnanci používat vnitřní počítačovou síť, která mimo jiné umožňuje vzdálený přístup ke sdíleným materiálům. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, vykazuje jen dílčí nedostatky, část z nich byla odstraněna již v průběhu inspekční činnosti. Hospitační činnost ředitele školy je pravidelná a plánovitá. Prostřednictvím podpory vzájemného dialogu vede ke sjednocování přístupů pedagogů. V náplni práce vedoucí učitelky mateřské školy ředitel stanovil rozhodovací pravomoci s následnými výkonnými kompetencemi v oblasti plánování, organizování a kontroly.

**Předškolní vzdělávání** zabezpečují dvě pedagogické pracovníce s požadovaným vzděláním. Začínající učitelce s vysokoškolským vzděláním pro základní školu je vedoucí učitelkou v případě potřeby poskytováno metodické vedení. Další vzdělávání ostatních pedagogických pracovníků probíhá převážně formou samostudia dostupné literatury a odborných časopisů. Ve sledovaném období (školní roky 2010/2011 až 2012/2013) absolvovaly kurzy a semináře zaměřené na ICT a výtvarné tvoření. S ohledem na změnu vedoucí učitelky od 1. 9. 2012 a nástup začínající pedagogické pracovníce je žádoucí zaměřit další vzdělávání celkově na oblast kurikulární reformy.

Vedoucí učitelka mateřské školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Využívá pedagogické rady (metodického sdružení) jako svůj poradní orgán, projednává s ním všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací a výchovné činnosti mateřské školy. Vede předepsanou dokumentaci. Školní řád

je zpracován v souladu s ustanovením školského zákona a prováděcích vyhlášek. Je projednán se všemi zaměstnanci mateřské školy a je k dispozici zákonným zástupcům dětí. Zajištění bezpečnosti dětí je specifikováno obsahem školního řádu a pravidelným poučováním dětí s ohledem na jejich rozumovou a mravní vyspělost v oblasti BOZ. Podmínky poskytování školního stravování dětí jsou vymezeny ve Školním řádu mateřské školy a Provozním řádu školní jídelny-výdejny. Rozvrh základních režimových činností týkajících se organizačního chodu mateřské školy je sice detailně stanoven, ale umožňuje upravovat intervaly dle aktuálních potřeb a okolností mimo čas školního stravování, pobytu venku a odpočinku dětí.

**Základní vzdělávání** zajišťuje plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce. Průběžně vyhodnocuje personální podmínky vždy s ohledem na zajištění kvality výuky a stejně tak plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), v němž zohledňuje potřeby jejich profesního rozvoje i finanční možnosti školy. Preferovanými oblastmi byly v loňském školním roce ICT a zvyšování kompetencí učitele v pedagogicko-psychologické práci. Dvě vyučující absolvovali studium k prohloubení odborné kvalifikace (anglický jazyk, etická výchova), jedna z vyučujících funkční studium. V rámci prevence školních úrazů jsou žáci seznamováni s bezpečnostními riziky, počet úrazů nemá rostoucí tendenci. Dohled nad žáky byl zajištěn. V minimálním preventivním programu jsou konkrétně stanoveny cíle, aktivity a odpovědnost vyučujících za jeho naplňování. Obsah je integrován do výuky, do činnosti třídních učitelů, předmětů prvouka, přírodověda, občanská výchova a výchova ke zdraví, besed a školních akcí. Metodická pomoc pro postupy při řešení rizikových situací je zpracována ve školním řádu. Téměř všichni vyučující absolvovali v rámci DVPP kurz zaměřený na prevenci problémového chování a výchovných postupů. Žákovská samospráva v aktuálním školním roce nebyla zřízena, v případě potřeby mohou žáci využít schránku důvěry. Ředitel školy a metodička prevence připravují na základě metodických materiálů získaných od základní školy v Dobroníně systémovou a motivující podporu vzniku funkční žákovské samosprávy.

Rovný přístup k předškolnímu i základnímu vzdělávání **škola** zajišťuje poskytováním informací o své vzdělávací nabídce, přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání a postupuje v souladu s platnou legislativou. V mateřské škole jsou prostřednictvím nástěnek v šatnách jednotlivých tříd zákonní zástupci dětí informováni o vzdělávací nabídce, průběhu vzdělávání a konkretizovaných očekávaných výstupech RVP PV. Základní škola informuje zákonné zástupce žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím pravidelných schůzek, individuálních konzultací, notýsků a žákovských knížek.

V rámci **poradenství** v mateřské škole jsou pedagogickými pracovníky poskytovány informace a pomoc dětem i zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání (adaptační režim pro nově nastupující děti, možnost účasti při vzdělávacích činnostech, neformální rozhovory při předávání dětí, individuální konzultace, osvětové aktivity a další). Poradenskou pomoc (školní neúspěšnost, rizikové chování, volba povolání apod.) žákům a jejich zákonným zástupcům zajišťuje ředitel školy, který je zároveň výchovným poradcem. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zabezpečuje školní dokumentaci, ve které jsou zpracovány podmínky práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům vzdělávajícím se podle individuálního vzdělávacího plánu je nad rámec povinné výuky nabízena individuální náprava pod vedením vyučujících. Všechny pedagogické pracovnice vyhodnocují rizika neúspěšnosti žáků a v tomto směru s ředitelem školy spolupracují. Pozitivně lze hodnotit rozmanitost exkurzí a spolupráci se střední školou v Chotěboři v rámci projektu Kraje Vysočina, které napomáhají starším žákům uvědomit si uplatnitelnost studijních oborů na trhu práce.

Řediteli školy se ve spolupráci se zřizovatelem daří v rámci možností historickou budovu **základní školy** spojenou s přístavbou udržovat. Vedle kmenových tříd jsou k dispozici dobře vybavená počítačová učebna, volná třída pro výuku spojených ročníků a výše uvedená místnost upravená pro výuku tělesné výchovy. Učebny jsou světlé a upravené. Většina ze tříd druhého stupně je již vybavena žakovskými židlemi a stolky, které umožňují výškové nastavení. Ve zbývajících nebyl v některých případech žakovský nábytek uzpůsobený postavám žáků. K dispozici jsou 2 interaktivní tabule, několik dataprojektorů. Učitelé mohou pro přípravu výukových náplní využívat pěti notebooků.

Ředitel školy současně pracuje jako neuvolněný starosta městyse, který školu zřizuje. V tomto případě je podstatné dodržování stanovených pravidel vztahu mezi vedením školy a jejím zřizovatelem. Vzájemná spolupráce zaměřená především na zkvalitňování materiálních podmínek je funkční. Povinnosti vůči školské radě jsou plněny, zákonní zástupci žáků jsou sdruženi ve vlastní organizaci. Dalšími partnery je řada místních organizací, okolní školy a další organizace, které se podílejí na výchově dětí a žáků. Přínosné jsou vzájemné kontakty s pedagogickým sborem spřátelené školy v Polsku. Škola tradičně pořádá řadu akcí, na které zve rodiče a další veřejnost. O své činnosti pravidelně informuje v místním a regionálním tisku, využívá vývěsky. Internetové stránky byly v době inspekční činnosti v rekonstrukci.

Ekonomické předpoklady školy (finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, plateb rodičů, příspěvků od Unie rodičů, případně sponzorských darů), umožňují realizovat školní vzdělávací programy. Zřizovatelem a školskou radou jsou záměry rozvoje školy schváleny a podporovány.

## Závěry

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy. Zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Příkladně je uskutečňována preventivní logopedická péče pedagogickými pracovníky mateřské školy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání vyžadují jen dílčí doplnění.

Ve spolupráci se zřizovatelem se v rámci možností daří postupně zkvalitňovat materiální podmínky školy.

Řízení školy je funkční, stabilní pedagogický sbor se dále vzdělává, vyučující vzájemně spolupracují.

System hodnocení individuálních a skupinových výsledků dětí a žáků má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání.

Akce pořádané školou pro děti, žáky a širokou veřejnost přispívají k rozvoji klíčových kompetencí vyplývajících ze vzdělávacích programů a prezentují školu na veřejnosti.

Ve volbě a realizaci výchovných a vzdělávacích strategií působí vyučující základní školy jednotně. Cílevědomě a úspěšně podporují příznivou pracovní atmosféru. Také činnosti v průběhu předškolního vzdělávání odpovídaly stanoveným cílům a vedly k aktivizaci dětí. Škola naplňuje vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání na požadované úrovni.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, s účinností od 1. 1. 2010, ze dne 10. 12. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 90575/2010
3. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 16. 8. 2004, s účinností od 1. 9. 2004
4. Potvrzení ředitele Základní školy a mateřské školy Havlíčkova Borová od 1. srpna 2012 ve funkci, ze dne 2. 5. 2012
5. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 4. 2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Škola plná pohody, platný od 27. 8. 2012 do 27. 8. 2017
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život, s platností od 28. 8. 2007
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu, bez uvedení data platnosti
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
10. Pracovní náplň výchovného poradce
11. Přehled zájmových kroužků, školní rok 2012/2013
12. Strategický plán rozvoje školy 2012 - 2017 - 2022
13. Roční plán práce ZŠ a MŠ Havlíčkova Borová, školní rok 2012/2013
14. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013
15. Prezentace školy v médiích, ukázky článků o škole v regionálním tisku, školní zpravodaj
16. Minimální preventivní program 2012/2013
17. Školní řád, s platností od 1. 9. 2012
18. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 1. 9. 2012
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2011/2012, 2012/2013
20. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
21. Školní matrika (evidence žáků a evidence dětí), školní rok 2012/2013
22. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
24. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty 2012-2013
25. Kniha úrazů žáků, platná od 1. 9. 2009
26. Záznamy úrazů, školní rok 2012/2013
27. Zápis z jednání pedagogické rady, školní rok 2012/2013
28. Zápis z jednání školské rady, školní roky 2011/2012, 2012/2013
29. Vzorek notýsků, žakovských knížek a prací žáků, školní rok 2012/2013
30. Individuální vzdělávací plány, školní rok 2012/2013
31. Seznam dětí, školní rok 2012/2013
32. Dlouhodobé cíle mateřské školy
33. Rozhodnutí o přijetí dítěte do předškolního vzdělávání, školní rok 2012/2013
34. Hodnocení mateřské školy za školní rok 2011/2012
35. Školní řád, ze dne 1. 9. 2012 (mateřská škola)
36. Záznam z jednání pedagogické rady (metodického sdružení MŠ), ze dne 27. 8. 2012
37. Prezenční listina rodičů při konání třídních schůzek, ze dne 11. 9. 2012
38. Zápis z provozní porady, ze dne 1. 9. 2012
39. Kniha úrazů dětí, vedená od 28. 11. 2008
40. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2012/2013
41. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013
42. Hospitační záznamy za školní rok 2012/2013



- 43. Portfolia dětí
- 44. Portfolia pedagogických pracovníků mateřské školy
- 45. Roční plán akcí mateřské školy pro školní rok 2012/2013
- 46. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků od 1. 9. 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Věra Vítková v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

V Jihlavě dne 15. května 2013

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Otto Hájek, ředitel školy

Otto Hájek v. r.

V Havlíčkově Borové dne 20. 5. 2013

<b>Připomínky ředitele školy</b>	Připomínky nebyly podány.
----------------------------------	---------------------------