



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2030/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola KAMARÁD
Sídlo	Vestecká 1300, 252 42 Jesenice
E-mail právnické osoby	skolkajesenice@seznam.cz
IČO	21 551 391
Identifikátor	691 004 650
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Soňou Verknerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Jesenice, Budějovická 303, 252 42 Jesenice
Místo inspekční činnosti	Vestecká 1300, 252 42 Jesenice Ke Kapli 188, 252 42 Jesenice
Termín inspekční činnosti	15. a 18. září 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 15. září 2014 v Mateřské škole KAMARÁD (dále MŠ či „škola“). Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP PV); zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení ke dni 26. října 2012 s datem zahájení činnosti 15. listopadu 2012. MŠ vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání je uskutečňováno ve dvou místech: Vestecká 1300 (dále „MŠ Jesenice“) pro 56 dětí a Ke Kapli 188 (dále „MŠ Zdiměřice“) pro 53 dětí. Obě budovy jsou obklopeny



školními zahradami. Vzdělávací proces zajišťuje 11 pedagogických pracovníků, z nich devět učitelek a dvě asistentky pedagoga.

Vzdělávání je poskytováno podle ŠVP PV s názvem „Děti se učí tomu, v čem žijí.“ Škola má zkušenost se vzděláváním dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i dětí s cizím státním občanstvím.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy a personální podmínky

Ředitelka školy je ve funkci od 16. září 2013. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) zahájila zákonem požadované studium pro ředitele škol a školských zařízení. Kompetence spojené s řízením MŠ realizuje ředitelka dle písemných plánů: záměry školy, termíny a obsah jednání pedagogické rady, DVPP, hospitační činnost, které postupně naplňuje. Ředitelka průběžně vyhodnocuje činnost školy, pojmenovává rizika a přijímá opatření k odstraňování negativních jevů a k podpoře úspěšných činností, což shrnula v dokumentu *Vlastní hodnocení MŠ KAMARÁD* za školní rok 2013/2014 (podrobně viz kapitola Další zjištění). Pro nadcházející období jsou písemně nastaveny koncepční záměry pro činnost školy.

Ředitelka vydala ŠVP PV, který je správně zveřejněn na přístupném místě ve škole v obou místech poskytovaného vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byl aktualizován. Byly zde upraveny informace spojené s kritérii pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a upřesněny údaje v evaluačním systému. ŠVP PV je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Personální situace se s nástupem nové ředitelky do funkce změnila. Z jedenácti pedagogických pracovníků jsou čtyři odborně kvalifikované, ostatní jsou bez požadované kvalifikace, což zákon v současné době umožňuje. Většina učitelek má zkušenost se vzděláváním dětí předškolního věku. Ředitelka si aktuální nepříznivou personální situaci uvědomuje. Nekvalifikovaným učitelkám i asistentkám pedagoga poskytuje metodickou podporu a umožňuje doplnění vzdělání, což koresponduje s personální strategií ŠVP PV i s plánem DVPP na školní rok 2014/2015. Asistenti pedagoga ve škole v době inspekční činnosti nebyli přítomni. Během inspekční činnosti byla ředitelkou stanovena jejich přímá pedagogická činnost pro školní rok 2014/2015.

Ředitelka nastavila v ŠVP PV vnitřní i vnější informační systém. Směrem k zákonným zástupcům dětí a veřejnosti jsou funkční webové stránky školy. MŠ kromě denní komunikace se zákonnými zástupci dětí předává informace prostřednictvím nástěnek, na třídních schůzkách, rodiče mohou využít i konzultační hodiny.

Materiální a finanční předpoklady

Vzdělávání je realizováno ve dvou samostatných budovách (viz výše). Velmi vhodně, z pohledu zajištění bezpečnosti, jsou v přízemí budov umístěny třídy pro mladší děti, v patře se nacházejí třídy pro starší děti. Prostředí tříd je uzpůsobeno různorodým aktivitám dětí, většinou je podnětné (kromě 2. třídy MŠ Jesenice), vkusně zařízené. Dětský sedací nábytek je výškově diferencovaný. Třídy jsou postupně doplňovány hračkami a didaktickým materiálem. Česká školní inspekce (dále ČŠI) doporučuje zaměřit se na doplnění pomůcek umožňujících spontánní pohybové aktivity, pokusy a experimentování, cílené pozorování, rozvoj logického myšlení, paměti a pozornosti i praktické činnosti. Zahrady jsou vybaveny novými pomůckami k rozvoji fyzické zdatnosti dětí.



Škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu přidělenými především na platy a s prostředky zřizovatele, který se podílí na financování provozních výdajů a spolu s vedením školy sleduje prioritní potřeby, které eventuálně dofinancovává nad rámec provozní dotace. V roce 2013 byly např. zakoupeny herní prvky na školní zahrady. Dalším zdrojem školy je úplata za předškolní vzdělávání, příspěvky sdružení rodičů a pronajímání nebytových prostor v rámci hospodářské činnosti.

Ředitelka je ve funkci druhým rokem, styl řízení postupně nastavuje. Plánování chodu školy se opírá o předchozí analýzu činnosti MŠ. Aktuálně nepříznivé personální podmínky jsou odstranitelným rizikem, neboť všechny pedagogické pracovnice si požadované vzdělání doplňují. Vzdělávání dětí je uskutečňováno v novém, moderním školním prostředí, které je třeba ještě dovybavit vhodnými pomůckami. Škola využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry vymezenými ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Zaměření školy - prosociální směr, provázení dětí prostřednictvím příjemných prožitků je v ŠVP PV podle RVP PV vhodně nastaven. Škole se tento záměr daří naplňovat pouze částečně (viz dále v textu).

ČŠI hodnotila průběh vzdělávacího procesu ve všech čtyřech třídách školy.

Vzhledem k začátku školního roku se děti seznamovaly s pravidly chování v MŠ, která jsou vhodně zvizualizovaná a tvoří společně s tematicky zaměřenými pomůckami většinou podnětné vzdělávací prostředí. Příznivé klima ve třídách mladších dětí kladně ovlivňovalo adaptaci na nové prostředí, kdy rodiče využívali také možnost pobytu v MŠ společně s dítětem. Dle zápisů v třídních knihách byly do denního programu správně pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. Další vzdělávací nabídka dle ŠVP PV byla tematicky vhodně zvolena a prolínala celým dnem včetně pobytu venku.

Realizované činnosti ve třídách mladších dětí přispívaly k podpoře rozvoje sociální, předmatematické, přírodovědné i předčtenářské gramotnosti. Pedagogický styl byl podporující, ale většinou převládalo hotové předávání informací všem dětem společně s malým využitím jejich aktivní spoluúčasti a samostatným rozhodováním. Děti měly málo prostoru pro komunikaci, možnost volby, pro spontánní pohybové a hrové činnosti. Méně byly uplatňovány moderní metody a formy práce, tedy prožitkové a činnostní učení ve skupinách a s diferenciací vzdělávací nabídky. Nesprávně zde byla z pohledu zajištění bezpečnosti dětí zvolena řízená činnost (praktická ukázka seznamování dětí s houbami).

Ve třídách starších dětí byla ČŠI zaznamenána různá zjištění. V MŠ Zdiměřice bylo laskavé a prosociální zaměření učitelek k dětem zřetelné během celého dne ve všech činnostech. V MŠ Jesenice ranní aktivity negativně ovlivňovala skutečnost, kdy např. učitelka od rodičů vybírala peníze, podávala jim informace o plavání (nejasné), vyplňovala přihlášku, a tedy se plně nevěnovala dětem. Pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky nebyla připravena pestrá a zajímavá vzdělávací nabídka. Děti byly omezovány ve využívání celého prostoru třídy a chyběla nabídka pomůcek pro spontánní pohybové aktivity (zřetelná potřeba pohybu byla u některých dětí potlačována). I řízené činnosti měly v obou místech rozdílnou úroveň. V MŠ Zdiměřice byly děti vedeny k přiměřené samostatnosti, měly dostatek prostoru k seberealizaci (motivované cvičení i s hudbou, prožitkové a situační učení společně, ale i ve skupinách, správná diferenciací vzdělávací nabídky apod.) a ve třídě vládla radostná pracovní a tvořivá atmosféra. V MŠ Jesenice převládal direktivní styl vedení dětí s přílišným důrazem na disciplínu a pořádek. S dětmi tak bylo manipulováno, což je v rozporu



s RVP PV. Dětem chyběl prostor pro pohyb i sebevyjádření, u některých dětí vázla také komunikace s dospělým a během dne došlo i k necitlivému slovnímu projevu vůči dítěti. Pozitivní a motivující hodnocení se téměř nevyskytovalo. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi se neprojevovala vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost, vzájemná pomoc a podpora. Všechny aktivity byly statické a z pohledu rozvoje osobnosti dítěte podle RVP PV (fantazie, tvořivost, humor, komunikace, pohyb) málo podnětné. Negativní zjištění ČŠI v kvalitě vzdělávání ve třídě starších dětí MŠ Jesenice je odstranitelným rizikem v případě, že vzdělávací proces zde bude vycházet z podmínek RVP PV a bude probíhat ve vstřícné a laskavé atmosféře, s individuálním přístupem ke každému dítěti a se zaměřením na pozitivní hodnocení individuálních výsledků vzdělávání.

Ve většině tříd byly děti seznamovány se zdravým životním stylem spolu s dostatečnou mírou osobní odpovědnosti (hygiena, stolování) a byly podněcovány k větší samostatnosti a sebeuspokojení ze zvládnutého. Nápoje byly ve třídách připraveny, ale ve většině tříd byly děti během dne málo pobízeny k jejich konzumaci. MŠ umožňuje úpravu stravy dle potřeb jednotlivců, zejména s ohledem na jejich zdravotní znevýhodnění. Správně byla v ŠVP PV nastavena a ve všech třídách prováděna nabídka odpoledních činností (výtvarné aktivity, práce s knihou) pro děti s menší potřebou spánku.

Hlavní záměr ŠVP PV se škole daří naplňovat pouze částečně. Vzdělávání ve třídách mladších dětí probíhalo v příznivé atmosféře, kdy byly děti cíleně podporovány. Byly zprostředkovávány poznatky ze všech oblastí předškolního vzdělávání. Příležitost ke zlepšení má škola ve využití vhodných metod a forem práce dle RVP PV s diferenciací vzdělávací nabídky. Odstranitelným rizikem je ve třídě starších dětí v MŠ Jesenice změna přístupu k dětem v souladu s nastavenými psychosociálními podmínkami v ŠVP PV a s využitím didaktického stylu založeného na principu bohaté a pestré vzdělávací nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Podpora dětí ve vzdělávacím procesu je ve třídách rozdílná. Nesprávně nastavené metody a formy ve třídě starších dětí v MŠ Jesenice nevedly k individuálnímu rozvoji osobnosti dítěte podle deklarovaného ŠVP PV ani RVP PV (psychosociální podmínky a organizace).

V průběhu vzdělávání dostávaly děti zpětnou vazbu o své úspěšnosti. Hodnocení jednotlivců ve většině tříd bylo převážně konkrétní, podporující a motivující k dalším činnostem. Vedení dětí k sebehodnocení se téměř nevyskytovalo, v tomto směru má škola příležitost k dalšímu rozvoji.

Dětem je umožněna adaptace na nové prostředí MŠ podle individuálních potřeb každého jedince. O dětech jsou vedeny písemné záznamy z pedagogické diagnostiky (vyplňování formuláře), prozatím bez cíleného vyhodnocování a stanovení vhodného pedagogického působení v dalším období.

Děti individuálně integrované nebyly ve dnech inspekční činnosti přítomny. Podpora dětí při vzdělávání tedy byla hodnocena pouze na základě předložené dokumentace. Byly o nich vedeny podrobné záznamy, správně jsou písemně stanoveny pedagogické postupy při vzdělávání sestavené na základě doporučení školských poradenských zařízení. Kladně lze hodnotit navázání funkční spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Ve dnech inspekční činnosti bylo zaznamenáno, že je školou dostatečně dbáno na usnadnění vzdělávacího procesu dětem s jiným mateřským jazykem než českým. Bylo sledováno



porozumění řeči, přiměřeně rozvíjena slovní zásoba, děti byly průběžně povzbuzovány, správně motivovány.

Spolupráce se základní školou (dále ZŠ) prozatím neodpovídá představám vedení školy, byly už zahájeny první kroky (společné akce, návštěvy aj.). V oblasti poradenství škola zákonným zástupcům dětí nabízí kontakt na pedagogicko-psychologickou poradnu.

Škola dbá na rozvoj funkčních gramotností dětí. Sociální dovednosti vhodně doplňují a navazují na výchovu dětí v rodině. MŠ pro zpestření vzdělávání a v souladu s cíli ŠVP PV spolupracuje se zřizovatelem (např. vítání občánků, Den dětí, vánoční trhy, lidové tradice) a s dalšími místními organizacemi. Děti prokázaly odpovídající znalosti i v oblasti přírodovědné, předčtenářské a předmatematické gramotnosti.

Výrazným úspěchem školy bylo druhé místo v celostátní výtvarné soutěži mateřských škol s tématem „Hurá na prázdniny.“

Pozorováním vzdělávacího procesu ve třídách a analýzou evaluačních materiálů bylo zjištěno, že celkově děti prokazují odpovídající znalosti. Daří se rozvoj funkčních gramotností ve většině tříd. Nedostatečný je rozvoj komunikativních a sociálních dovedností ve třídě starších dětí v MŠ Jesenice. Je třeba zaměřit se na podporu všech dětí a vyhodnocovat pokroky každého jednotlivého dítěte.

Další zjištění

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2014/2015 byly v souladu se školským zákonem přednostně přijaty děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Většina nadstandardních aktivit ve školním roce 2013/2014 probíhala odpoledne v době provozu MŠ. V aktuálním školním roce je nabízena angličtina, výtvarně pracovní kroužek, flétnička a logopedie; plavání v bazénu dopoledne. Jsou hrazeny zákonnými zástupci dětí. Žádná z aktivit není součástí vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Všechny probíhají nesprávně v době provozu MŠ, kdy má škola realizovat vzdělávání podle ŠVP PV.

Zápisy v třídních knihách v jednotlivých třídách mají různou vypovídající hodnotu o realizaci vzdělávání podle ŠVP PV. Neobsahují ucelené informace o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu (např. chybí realizace nabídkové činnosti v ranních hodinách, zápisy o spontánních pohybových aktivitách dětí během celého dne v MŠ, naplňování ŠVP PV při pobytu venku nebo odpoledne).

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je správně nastavena v několika školních dokumentech (např. školní řád, ŠVP PV, třídní knihy). Kniha úrazů je vedena v souladu s požadavky právního předpisu. Podrobně zpracovaná Směrnice ředitelky školy k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v MŠ nastavila pravidla pedagogů v zajišťování bezpečnosti dětí, které je třeba aktuálně doplňovat a důsledně kontrolovat jejich plnění.

Na základě vlastní analýzy činnosti školy za školní rok 2013/2014 ředitelka správně reagovala na zjištěné nedostatky a přijala opatření. Změna se týkala zejména organizace vzdělávacího procesu ve Zdiměřicích. Zde došlo ke zlepšení v odpoledních hodinách. Ke spojování dětí do jedné třídy dochází až v poslední hodině provozu, kdy je malý počet dětí. Nově je zde zajištěna přítomnost provozních zaměstnanců po celou dobu provozu. Vhodné je stanovení přímé pedagogické činnosti ředitelky ve třídách v obou místech poskytovaného vzdělávání, což umožňuje lepší přenos informací uvnitř organizace i realizaci kontrolní činnosti.



Po zjištění dílčích nedostatků ve vedení povinné školní dokumentace ředitelka okamžitě reagovala a neúplné či chybějící údaje (školní matrika, kritéria přijímání dětí ke vzdělávání, evaluační systém v ŠVP PV, odeslání záznamu o úrazu) v průběhu inspekční činnosti doplnila.

Veškeré písemné materiály spojené s řízením školy jsou vedeny přehledně. Část materiálů je zpracována v elektronické podobě, což umožňuje operativní vyhodnocování aktuálních stavů.

Závěry

a) *Silné stránky:*

Moderní a funkční materiální prostředí. Přínosná spolupráce s místními i odbornými organizacemi.

b) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:*

Způsob vedení dětí v jedné třídě (ze čtyř) v rozporu s požadavky RVP PV (psychosociální podmínky) a nevhodný pedagogický styl.

Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě:

Aktualizace ŠVP PV (úprava kritérií pro přijímání dětí, evaluačního systému).

c) *Slabé stránky:*

Vysoký počet pedagogických pracovníků bez odborné kvalifikace.

d) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

Zajistit kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Pokračovat ve vybavování tříd vhodnými didaktickými materiály. Při vzdělávání využívat prožitkové a situační učení, diferencovat vzdělávací nabídku, umožnit dětem volbu činností. Vyhodnocovat pokroky jednotlivých dětí. Nadstandardní aktivity vést v souladu s požadavky RVP PV. V třídních knihách vést ucelené údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 15 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola KAMARÁD ze dne 7. září 2012 včetně dodatku č. 1 ze dne 6. června 2013
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 16. září 2013
3. Rozhodnutí KUSK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 167650/2012/KUSK, ze dne 6. prosince 2012 (109 dětí)
4. Výpis správního řízení, čj. 137665/2013/KUSK, ze dne 4. října 2013 (změna ředitelky)



5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga ze dne 3. prosince 2013, čj.: 174167/2013/KUSK s platností od 9. prosince 2013; ze dne 14. června 2013, čj.: 054028/2013/KUSK s platností od 1. září 2013; ze dne 13. března 2014, čj.: 041645/2014/KUSK/01 s platností od 1. září 2014; ze dne 13. března 2014, čj.: 041645/2014/KUSK s platností od 1. září 2014
6. Personální dokumentace včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školní rok 2014/2015
7. Evidence dětí (školní matrika) 2014/2015 – písemná i elektronická verze
8. Dokumentace dětí se zdravotním postižením platná pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 6. ledna 2014
10. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2014/2015
11. Vlastní hodnocení MŠ KAMARÁD za školní rok 2013/2014 ze dne 20. srpna 2014
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, „Děti se učí tomu, v čem žijí.“ čj.:160/2014-1ŠVP, aktualizace ke dni 18. září 2014
13. Školní řád ze dne 25. srpna 2014, účinný od 1. září 2014, čj.: ŘMŠ 2-2/2014
14. Organizační řád ze dne 25. srpna 2014
15. Provozní řád ze dne 20. srpna 2014
16. Poučení dětí o chování, bezpečnosti a ochraně zdraví při činnostech v mateřské škole ze dne 28. srpna 2014
17. Zásady bezpečnosti při práci s dětmi pro školní rok 2014/2015 ze dne 27. srpna 2014
18. Směrnice č. 1 O příspěvku zákonných zástupců na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy, účinná od 1. září 2014, čj.: 150/2/2014 PZZ
19. Plán DVPP ze dne 20. srpna 2014, čj.: 152/2014
20. Zápis třídní schůzky 9. a 10. září 2014
21. Záписы z hospitační činnosti 2013/2014
22. Kniha úrazů pracoviště Zdiměřice s platností od 10. prosince 2012 a kniha úrazů pracoviště Jesenice s platností od 26. listopadu 2012; záznam o úrazu ve školním roce 2013/2014
23. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách MŠ vydané zřizovatelem ze dne 8. ledna 2014
24. Třídní knihy 2013/2014, 2014/2015
25. Záznamy z pedagogických rad 2013/2014
26. Zápis z provozní porady dne 9. ledna 2014
27. Záznamy o pokrocích jednotlivých dětí 2013/2014, 2014/2015
28. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2012 a 2013
29. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2013
30. Hlavní účetní kniha za rok 2013
31. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2013
32. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. září 2013
33. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová, v. r.

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Jüstelová, v. r.

V Praze 10. října 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Soňa Verknerová, ředitelka školy

Verknerová, v. r.

V Jesenici dne 15. října 2014



Připomínky ředitelky školy

31. října 2014

Připomínky nebyly podány.