



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2141/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Chrášťany, okres Kolín
Sídlo	Chrášťany 27, 282 01 Český Brod
E-mail právnické osoby	mschrastany27@seznam.cz
IČ	71 009 108
Identifikátor	600 045 064
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ivetou Vančurovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Chrášťany
Místo inspekční činnosti	Chrášťany 27, 282 01 Český Brod
Termín inspekční činnosti	20. a 21. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Chrášťany, okres Kolín (dále MŠ či „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP PV a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce; hodnocení vývoje školy se vztahuje i k období od předchozí inspekce v roce 2009.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost MŠ a školní jídelny (dále ŠJ). Ve třídě dochází z dvaceti osmi zapsaných dětí dvanáct poslední rok před zahájením povinné školní docházky, včetně dvou s jejím odkladem. Ředitelka přijímá k předškolnímu vzdělávání také děti z obce Bylany a Chotouň. Pro stávající školní rok vyřídila kladně dvanáct podaných žádostí o přijetí do MŠ a vydala jedno záporné rozhodnutí. Provoz MŠ probíhá od 6:30 do 16:00 hodin. Předškolní vzdělávání poskytují dětem dvě pedagogické pracovnice. Úplata za předškolní vzdělávání činí při celodenní docházce dítěte 200,- Kč/měsíc. ŠJ zajišťuje obědy také základní škole (dále ZŠ) v Bylanech.

V září 2009 došlo k navýšení kapacity MŠ z dvaceti pěti na dvacet osm dětí. Ředitelka vydala novou verzi ŠVP PV s motivačním názvem „Poznej sám sebe“ k 1. září 2014. Vzdělávací obsah doplňují návštěvy solně jeskyně a kurz předplaveckého výcviku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Plánování přispívá k naplňování cílů ŠVP PV, který splňuje požadavky RVP PV. Třídní vzdělávací plán slouží ke konkretizaci vzdělávacího obsahu, pro děti zajímavého a smysluplného. Integrovanými bloky prostupují vhodně témata propojená s místními tradicemi a přírodou. Kroužek cizího jazyka nedoplňuje vzdělávací obsah ŠVP PV. Externistka seznamuje děti s anglickým jazykem za úplatu v době naplňování ŠVP PV, a to i na úkor délky pobytu dětí venku. Dohled nad dětmi vykonává po dobu trvání této nadstandardní činnosti pedagogická pracovnice.

Styl řízení školy je založen na spolupráci značně úzkého týmu zaměstnanců. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon činnosti. Učitelce bez odborné kvalifikace ponechala nižší pracovní úvazek i po navýšení kapacity MŠ a s tím souvisejícím zvýšením normativního počtu pedagogických pracovníků. Bezpečnost dětí nelze zajistit při vzdělávání mimo školní areál v případě jejich počtu nad dvacet přítomných, pobyt venku musí být realizován pouze na školní zahradě.

Učitelka vykonává souběžně také činnost uklízečky a vedoucí školního stravování.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je realizováno podle plánu, který stanovuje studium odborné literatury i standardní účast na vzdělávacích akcích. Učitelka zahájila ve stávajícím školním roce studium kurzu pro asistenty pedagoga a účelně uplatňuje odborné poznatky v přímé práci s dětmi.

Hodnocení naplňování cílů ŠVP PV probíhá průběžně. Zabývá se jím pedagogická rada a je předmětem i pohospitačních pohovorů. Stručné záznamy z jednání pedagogické rady dokladují projednání ŠVP PV, školního řádu a občasný přenos poznatků z DVPP. Závěry ke zkvalitnění činnosti školy jsou vyvozovány především ústně. Chybí účelný písemný podklad pro další manažerské rozhodování. Tato skutečnost nemá za stávajících podmínek vzdělávání negativní dopad na zvyšování kvality práce školy. Školní řád splňuje zákonné požadavky. V knize úrazů jsou správně evidovány úrazy dětí, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Školní matrika obsahuje všechny požadované údaje.

Prostorové dispozice interiéru školy spolu s jeho vybavením odpovídají zásadám stanoveným RVP PV. Bezpečné a podnětné prostředí umožňuje naplňovat cíle ŠVP PV na požadované úrovni. Škola čerpá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu zejména na platy svých zaměstnanců. Prostředky přidělené zřizovatelem používá na úhradu provozních výdajů, nákup učebních pomůcek, hraček spotřebního materiálu a na postupné úpravy budovy školy a školní zahrady.

Rozlehlá školní zahrada s novými herními sestavami, kde ale přetrvává i několik zastaralých prvků, poskytuje dětem příležitosti k dostatečnému pohybovému vyžití. Starosta obce Chrášťany navštívil MŠ v průběhu inspekce a potvrdil vzájemnou dobrou spolupráci, díky které byly mimo jiné zkvalitněny věcné podmínky vzdělávání.

Posuzované oblasti jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Realizace rozmanité vzdělávací nabídky pozitivně stimuluje rovnoměrný rozvoj očekávaných kompetencí. Dětem, které nemají potřebu spánku, se učitelky individuálně věnují v průběhu klidových aktivit.

Bezpečné sociální prostředí posiluje způsob komunikace a kooperace v denně zařazovaných ranních kruzích i dodržování zavedených rituálů, například při oslavě svátků, v několika případech při loučení s rodičem.

Pedagogické pracovnice podporují účelně vytváření předčtenářských dovedností a znalostí. Volí vhodné tituly k pravidelně zařazované četbě na pokračování, do každého integrovaného bloku zařazují práci s textem, systematicky rozvíjejí řečové schopnosti dětí.

Průběh spontánních aktivit se vyznačoval radostnou atmosférou. Děti měly k dispozici dostatek kvalitních hraček, pomůcek i doplňků, které podněcovaly jejich tvořivost, nápaditost i fantazii. Než se zapojily do her podle vlastního přání, přijímaly ochotně cílené podněty k procvičení jemné motoriky, zpřesnění koordinace zraku a ruky i upevnění pracovních návyků. Každému se dostalo individuální podpory, aby mohlo dokončit úspěšně svůj výrobek.

Výrazně kladně je hodnocen empatický přístup pedagogů k dětem, které se ještě ne zcela zadaptovaly po svém nástupu do MŠ. V průběhu dne se i ony zapojily úspěšně do kolektivu a spolupracovaly bez bázně s učitelkou.

Organizace frontálně řízených činností nezohlednila dostatečně nestandardně vysoký počet přítomných dětí. Neumožnila například všem zájemcům manipulovat s prezentovanými předměty. Účinnost zdravotně preventivních cviků snižovala absence důsledné individuální kontroly jejich provedení. Zařazení přirozených cviků, vhodně motivovaných, vedlo k upevnění tělesné zdatnosti každého jednotlivce.

Sledované didakticky cílené činnosti tematicky propojovala zdravá výživa a znaky podzimu. Pedagogické pracovnice rozvíjely a upřesňovaly předchozí poznatky dětí, které si osvojily v reálném prostředí. Vhodnými metodami posilovaly dětské povědomí o důležitosti zdravé stravy. Vedly děti k samostatnému vyvození poučení v řízeném rozhovoru. Dařilo se jim diferencovat náročnost požadavků adresným kladením otázek a podnitit tak logické myšlení dětí, zejména s OPŠD. Správný úchop psacího náčiní vyžadovaly důsledněji u dětí navštěvujících MŠ poslední rok. Chybné držení těla opravovaly v průběhu celého dne.

Děti měly dostatek příležitostí jednat samostatně, stolování nevyjímaje. Uplatnily pracovní dovednosti také při hrabání listí či sběru ořechů.

Děti mají stále k dispozici dostatek pití, pedagogové vyžadují dodržování pitného režimu. Skladba stravy odpovídá zásadám zdravé výživy.

Průběh vzdělávání dosahuje standardní úrovně.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocení výsledků vzdělávání se opírá zejména o úroveň sledovaných projevů dětí a analýzu výsledků výtvarných činností, neboť písemné záznamy ze sledování a hodnocení učebních pokroků dětí dostatečně nevypovídají o osobnostním rozvoji každého z nich, chybí i vyhodnocení úspěšnosti dětí po přechodu do ZŠ.

Většina tříletých dětí projevuje citovou stabilitu, bezkonfliktně spolupracuje s vrstevníky i staršími kamarády. Některé vyžadují podporu dospělého ke splnění úkolu. S přiměřenou dopomocí zvládají úspěšně sebeobsluhu. Většina respektuje pravidla společného soužití i bez vyzvání učitelky. Soustředěně sledují četbu pohádky, v hravých činnostech nalézají nová řešení a uplatňují vlastní fantazii. Vědomě napodobují pohyb podle vzoru učitelky. Osvojily si základní hygienické návyky. Ne každé tříleté dítě zvládá jíst lžící, některé si dopomáhá rukama.

Starší děti prokázaly svému věku přiměřené znalosti o významu zeleniny a ovoce pro zdraví člověka. Rozlišují, co prospívá zdraví a co mu škodí. Mají osvojené žádoucí životní návyky, některé již vědomě dbají na osobní bezpečí. Ovládají dovednosti předcházející čtení, částečně i psaní. Dokáží se vyjadřovat a sdělovat své prožitky. Většina dětí určí správně počet, pochopila základní matematické souvislosti. Zvládají bez problémů základní pohybové dovednosti, šikovně a beze strachu překonávají překážky. Několik dětí projevilo prosociální chování ve vztahu k mladšímu kamarádovi, který se obtížněji adaptuje v MŠ.

Starosta obce Chrást'any ocenil vstřícnost pedagogických pracovníků k naplňování požadavků rodičů, velmi kladně hodnotil přínos školy pro obohacení veřejného života v obci. Devět zákonných zástupců dětí, náhodně oslovených inspekčním týmem, vyslovilo jednoznačně spokojenost s činností školy. Spolupráce s rodiči se zakládá na standardních, ale účelných formách.

Podmínky zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti dětí, které stanovuje školní řád, jsou v průběhu vzdělávání respektovány.

Denní režim akceptuje požadované intervaly mezi jídly. MŠ se podílí na vytváření žádoucích stravovacích návyků dětí. Strava je pestrá, obsahuje zejména dostatek ovoce, zeleniny a ryb.

MŠ získává zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí po přechodu do ZŠ účastí na tradičních akcích konaných v ZŠ, ve které zahajuje většina dětí povinnou školní docházku. Pedagogické pracovnice zprostředkovávají rodičům kontakty na odborníky, především logopedy. Při zpracování individuálních plánů práce pro děti s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD) vycházely z doporučení školského poradenského zařízení. Nabízejí poradenské služby v rámci svých profesionálních kompetencí.

Škola prezentuje vlastní činnost prostřednictvím standardních mechanismů, k informování veřejnosti o dění ve škole využívá mimo jiné webové stránky obce. Pedagogické pracovnice publikují příležitostně v místním tisku.

Kvalita vzdělávacích výsledků odpovídá úrovni stanovené RVP PV.

Škola dosahuje standardních vzdělávacích výsledků.

Závěry

a) Silné stránky

Každodenní systematické řízení školy se uskutečňuje prostřednictvím účelných nástrojů umožňujících zjišťování kvality a zpětnou vazbu. Spolupráce MŠ se zřizovatelem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek vzdělávání; úzká součinnost se zákonnými zástupci dětí obohacuje vzdělávací obsah a podporuje realizaci ŠVP PV. Děti si osvojují převážně úspěšně elementární základy funkčních gramotností v podnětném prostředí.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě

1 Výše pracovních úvazků pedagogických pracovníků, nižší oproti normativu, neumožňuje vzájemné překrývání služeb. Nejsou vytvořeny podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání mimo areál školy. Ředitelka odstranila nedostatek v termínu konání inspekční činnosti.

2 Kroužek anglického jazyka není součástí ŠVP PV, ale probíhá v době určené pro vzdělávání dětí podle ŠVP PV.

c) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekce

Škola si udržuje požadovanou úroveň průběhu i výsledků vzdělávání. Zkvalitněny byly věcné podmínky vzdělávání. V období od poslední inspekce proběhla rekonstrukce sociálního zařízení pro děti a zakoupeny byly nové herní prvky na školní zahradu. I po navýšení kapacity MŠ přetrvává nižší pracovní úvazek učitelky spolu s kumulací jejích činností.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 10 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b) bod č. 2 a zaslání zprávy o odstranění

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná obcí Chrást'any dne 30. října 2002, bez čj.
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 30. října 2002, vydaný obcí Chrást'any dne 20. října 2014
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 28. srpna 2009 s účinností od 10. září 2009, čj. 134331/2009/KUSK
4. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2012, 2013 a 2014
5. Potvrzení ve funkci vydané obcí Chrást'any dne 10. května 2012, čj. OZ 7/2012

6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. září 2014, čj. 55/14
7. Školní řád platný od 1. září 2014
8. Školní matrika (evidenční listy) pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
9. Plán činnosti školy na školní rok 2014/2015
10. Třídní knihy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
11. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
13. Tabulky, hodnocení školní rok 2013/2014
14. Doklady o dosažené odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků
15. Systém dokladující DVPP (plán, osvědčení, potvrzení, přehledy o formách studia)
16. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
17. Výjimka z počtu dětí na školní rok 2014/2015 vydaná obcí Chrást'any dne 24. července 2014, bez čj.
18. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání vydaná pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
19. Záznamové listy (pedagogická diagnostika) vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
20. Individuální vzdělávací plány pro děti s OPŠD, školní rok 2014/2015
21. Třídní vzdělávací plány vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
22. Kniha úrazů vedená od 1. září 2013
23. Osnova poučení dětí o bezpečnosti při pobytu ve škole i mimo školu, platná od školního roku 2013/2014
24. Hospitační záznamy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
25. Zápis z provozní porady konané dne 22. srpna 2014
26. Zápis ze setkání s rodiči ze dne 15. září 2014
27. Inspekční zpráva ze dne 17. března 2009, čj. ČŠI – 501/09-02
28. Jídelní lístky za období září, prosinec 2013 a září 2014
29. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za roky 2012 a 2013
30. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2012 a 2013
31. Hlavní kniha za rok 2012 a 2013
32. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2012, 2013 a 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka

Zdeňka Drahokoupilová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Marcela Jüstelová v. r.

V Mladé Boleslavi dne 27. října 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Iveta Vančurová, ředitelka školy

Iveta Vančurová v. r.

V Chráštanech dne 5. listopadu