



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-1059/12-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2
Sídlo:	nám. Bří Jandusů 2, 104 00 Praha 10 - Uhřetěves
IČO:	62 933 540
Identifikátor:	600 041 328
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jiřím Měchurou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Městská část Praha 22, Nové náměstí 1250, 104 00 Praha 10 - Uhřetěves
Místo inspekční činnosti:	nám. Bří Jandusů 2, 104 00 Praha 10 - Uhřetěves
Termín inspekční činnosti:	7. – 8. a 12. – 13. listopadu 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, který se týkal výuky matematiky na 1. stupni.

Posuzovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Ve 22 třídách se k termínu inspekce vzdělávalo 511 žáků podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Věřit*

si a znát. Z celkového počtu žáků je 20 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) převážně se zdravotním znevýhodněním, 8 je vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), 15 žáků je cizí národnosti. V posledních letech škole vzhledem k místní výstavbě přibývají žáci. Proto zřizovatel zajistil rozšíření prostor pro vzdělávání půdní vestavbou v budově školy a zřízením nových tříd v pavilonu v ulici V Potokách. To umožnilo zvýšit nejvyšší povolený počet žáků k 1. 9. 2012 na 550.

Vzdělávání zajišťovalo 33 učitelů, z toho 4 bez odborné kvalifikace. Jedna učitelka si ji doplňuje příslušným vysokoškolským studiem. V péči o žáky se SVP pomáhají dvě asistentky pedagoga.

Škola dlouhodobě spolupracuje s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy v Praze. Založila *Školní sportovní klub*, který je v Asociaci školních sportovních klubů a je zařazen do projektu *Centra sportu*, který podporuje aktivní sportovní vyžití žáků ve sportovních kroužcích.

Škola je bezbariérová. Má dobré materiálně technické podmínky ke vzdělávání a zajišťuje jejich pravidelnou obnovu a zkvalitnění.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Ve svém **školním vzdělávacím programu** (dále ŠVP) škola zdůraznila tři základní pilíře vzdělávání: pohodu prostředí, zdravé učení a otevřené partnerství. Využila disponibilní časovou dotaci v učebním plánu na prvním stupni k posílení počtu hodin předmětů *český jazyk, matematika, anglický jazyk* a oblasti *Člověk a jeho svět*. Na druhém stupni navýšila hodiny *českého jazyka, matematiky* a předmětů oblasti *Člověk a společnost* a *Člověk a příroda*. Volitelnými předměty od 6. ročníku vhodně doplnila výuku cizích jazyků, matematiky, přírodovědných předmětů a výchovných předmětů (*konverzace v anglickém jazyce, matematické, přírodovědné a zeměpisné praktikum, pohybové hry, výtvarné projekty*). Širokou nabídkou dlouhodobých projektů škola podporuje profesní orientaci žáků, posiluje prevenci sociálně patologických jevů, rozvíjí jazykové dovednosti (studijní pobyty v cizině), prohlubuje povědomí kulturních tradic a účast na životě obce.

Sledovaná výuka na prvním stupni vycházela převážně z tradičních postupů (řízený rozhovor, samostatná práce, práce s učebnicí, s pracovními listy), při kterých si žáci upevňovali především kompetence k učení a k řešení problémů. Při občasných práci ve dvojicích měli možnosti k rozvoji komunikativních, personálních a sociálních dovedností. Málokdy dostali příležitost k využití vlastních zkušeností a mezipředmětových souvislostí. Rychlejší většinou nebyla nabízena další činnost. Důsledně nebyla uplatněna diferenciací učiva a individuální přístup k žákům se SVP. Dva ze tří žáků s poruchou autistického spektra nebyli vzděláváni v souladu s doporučením poradenského zařízení, tj. s prvky strukturovaného učení. Někdy chyběla průběžná motivace, vhodná názorná podpora a začlenění relaxačních či pohybových cvičení. V malé části výuky učitelky zcela rezignovaly na nabízející se mezipředmětové souvislosti a dopustily se věcných nepřesností. V některých hodinách působily motivačně práce s interaktivní tabulí a řada názorných pomůcek. V hodinách matematiky žáci postupovali při výpočtech a jejich algoritmech věcně správně, vhodně byla využita práce s chybou. Při upevňování učiva geometrie rozlišovali základní prostorové útvary, při jejichž vlastní výrobě si osvojovali pracovní dovednosti. V hodinách anglického jazyka se pod citlivým vedením pedagogů

zapojovali do činností plně a s úspěchem i žáci se SVP. Atmosféra ve třídách byla vstřícná a přátelská.

Žáci na druhém stupni si rozvíjeli především kompetence k učení, řešení problému a občanské. Při práci ve dvojicích nebo skupinách také komunikativní a sociální. Pracovali s texty, vyhledávali informace, propojovali mezipředmětové vztahy. Většinou se aktivně zapojovali do rozhovorů s vyučujícími, snažili se správně použít daná pravidla, vyvodit důsledky a orientovat se v souvislostech. Při samostatné práci své znalosti většinou správně uplatnili. Úkoly ani činnosti většinou nebyly diferencovány vzhledem k individuálním potřebám. Proto někteří žáci ztráceli pozornost a nezvládali samostatné úkoly. V hodinách cizích jazyků si poslechem audio a videonahrávek i čtením textů zdokonalovali především své receptivní dovednosti. Při hrách se vžívali do rolí a spontánně si upevňovali produktivní a interaktivní jazykové dovednosti. Pedagogové činnosti žáků vyhodnocovali a dávali jim pravidelně zpětnou vazbu. Při psaní diktátů zadávali integrovaným žákům doplňovací cvičení. Vyučující cizích jazyků (na 1. i 2. stupni) hodiny vhodně strukturovali po organizační, metodické i časové stránce, náročnost výuky přiměřeně věku kompenzovali zařazováním relaxačních aktivit. V hojné míře využívali názorné pomůcky i interaktivní tabule. Kromě zakoupených výukových programů uplatňovali vlastní prezentace a didaktické hry. Podporovali spontaneitu žáků, vedli je ke komunikaci, k vyvozování jazykových pravidel a vytvářeli příležitosti pro jejich upevňování.

Na obou stupních jen ojediněle zařadili učitelé promyšlené závěry hodin a příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Učitelé pravidelně vyhodnocují **výsledky vzdělávání** žáků při jednáních pedagogické rady. Vedení školy využívá k ověřování jejich úrovně interní srovnávací ředitelské testy z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka. Jsou založené především na srovnání tříd v jednotlivých letech, na komparaci výsledků testů a známek na vysvědčení či procentuálním vyjádření úspěšnosti tříd. Zapojení žáků 1. ročníku do vzdělávacího systému je bezproblémové také díky úzké spolupráci s místní mateřskou školou. V klasifikaci při přechodu z prvního na druhý stupeň nebyly zaznamenány výrazné odchylky, škola se této problematice dlouhodobě věnuje. Třídní učitelé se také úspěšně zabývají školní docházkou. Ve srovnání s jinými základními školami je výrazným kladem minimální počet neomluvených hodin i snížených známek z chování v loňském školním roce. Již méně uvážlivě přistupují k udělování výchovných opatření. Kázeňská opatření převyšují nad pochvalami. Pro externí evaluaci škola využila ve 4. a 5. ročníku srovnávací testy Scio zaměřené na čtenářské dovednosti. Ve všech hodnoceních dosáhli žáci průměrných výsledků. Každoročně se úspěšně účastní obvodních či krajských kol vědomostních a sportovních soutěží (např. *Pythagoriáda*, matematická, zeměpisná, chemická olympiáda, soutěže v českém nebo anglickém jazyce apod.). Významným úspěchem pro školu je 3. místo v soutěži předmětových olympiád na obvodní úrovni.

Poradenský tým tvoří tři výchovné poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů. Výchovná poradkyně pro první stupeň má na starosti integrované žáky a jejich depistáž v nižších ročnících. Výchovná poradkyně pro druhý stupeň se zabývá výchovnými problémy žáků a žáky se specifickými poruchami učení. V minulých dvou školních letech byl ve škole realizován projekt *Podpora inkluze*, do kterého bylo zařazeno 28 žáků se SVP. Pravidelně se jim věnovala speciální pedagožka z pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP). V tomto školním roce škola nápravy vývojových poruch učení neorganizuje, žáci mají možnost docházet do PPP. Doporučení poradenských zařízení se ne vždy promítají do způsobů práce se žáky se SVP, některé učitelky učivo žákům nediferencují, nepreferují ústní zkoušení před písemným. Pro vzdělávání

integrovaných žáků jsou na základě doporučení PPP školou zpracovány IVP. Neobsahují však všechny údaje v souladu s platnou legislativou. Třídní učitelé je hodnotí pouze jednou ročně a ne všichni je projednávají se zákonnými zástupci. Činnost třetí výchovné poradkyně spočívá v kariérovém poradenství. Ve třídách 8. ročníku se úspěšně podílí na projektu *Volba povolání*. Péče je věnována také žákům-cizincům, škola realizuje rozvojový program *Integrace cizinců*, jeho součástí je *Čeština pro cizince*.

Na poradenských službách participuje i školní metodička prevence sociálně patologických jevů. Naplňováním strategií velmi kvalitního *Minimálního preventivního programu* (dále MPP) dochází k minimalizaci rizikového chování žáků. Záměrem školy je mj. podpora pozitivních vzájemných vztahů. Žáci 6. ročníku se účastní pravidelného adaptačního výjezdu (*kohezivní týden*), kde si především upevňují vztahové vazby v kolektivu a prohlubují znalosti v oblasti prevence sociálně patologických jevů. MPP vhodně doplňuje široká nabídka volnočasových aktivit pro žáky. Žáci mají možnost svěřit se s různými problémy prostřednictvím *schránky důvěry*, učitelé jejich podněty řeší okamžitě.

Metodička prevence i výchovné poradkyně vedou písemné záznamy dokládající obsah a rozsah jejich činností i navržená a realizovaná opatření. Spolupracují v oblasti prevence rizikového chování žáků a výchovného poradenství s řadou partnerů.

Školní klima podporuje přátelské a slušné chování. Škola dbá na zajišťování bezpečného prostředí pro žáky, kteří jsou pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. Školní úrazy jsou evidovány v souladu s právním předpisem.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel byl jmenován do funkce od srpna roku 2005 a pro její výkon splňuje náležitosti stanovené právními předpisy. Při tvorbě koncepce rozvoje školy, plánů a organizačního zabezpečení využívá výsledky *Vlastního hodnocení školy*, které obsahuje dostatek podkladů (kontrolní systém, dotazníky, portfolia učitelů, evaluační testy, atd.) k posouzení kvality práce školy. Některé získané informace např. z dotazníků žákům nebo z hospitační činnosti však dostatečně neanalyzuje a nepřijímá opatření. Na naplňování koncepce, kontrole i pravidelném hodnocení se podílí zástupkyně ředitele a další pověřeni pracovníci. S pedagogickou radou ředitel projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. V *Záznamech z pedagogických rad* však dochází k formálnímu pochybení, její jednání jsou vedena nejednotně, některá jako provozní porady nebo metodické schůzky, někdy zápis není vypovídající např. u projednávaných návrhů na udělení důtek ředitele školy je zdůvodnění velmi obecné – *porušování školního řádu*.

ŠVP má nedostatky v osnovách některých předmětů, kde výběr a rozpracování učiva z RVP ZV není proveden ve vazbě na očekávané výstupy, někde učivo chybí (např. *Dějepis* 9. ročník - vznik ČR a následující učivo, *Český jazyk a literatura* - některé typické žánry a jejich představitelé). V průběhu inspekce byly odstraněny dílčí nesrovnalosti ve školním řádu (nadbytečné informace, nepřehledné řazení kapitol apod.). Další dokumentace školy (rozhodnutí ředitele školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy, školní matrika, výroční zprávy, třídní knihy, kniha úrazů) je vedena správně.

Ředitel pozitivně hodnotí spolupráci se zřizovatelem, který uplatňuje systém pravidelného hodnocení jeho práce. Školské radě předkládá k projednání či schválení dokumenty určené školským zákonem. Rodiče mají své zastoupení v občanském sdružení *Klub přátel školy*, které poskytuje sponzorské dary (např. na počítače), finančně podporuje mimoškolní

aktivity a společenské akce školy. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni standardními způsoby (webová stránka, třídní schůzky, individuální konzultace, žákovské knížky). Vedení podporuje práci žákovské samosprávy, jejíž součástí je také *ekotým* prosazující v chodu školy zásady ochrany životního prostředí. Pozitivní je spolupráce s místními organizacemi (knihovna, Divadlo U 22, sousední kostel, Uhříněveský zpravodaj). Poskytováním prostor organizacím (DůmUM, Salesiánské hnutí mládeže, In Dance Pop Balet, Občanské sdružení pro práci s talentovanou mládeží) škola vhodně obohacuje nabídku mimoškolních aktivit. K usnadnění přestupu žáků 5. ročníku z neúplné ZŠ Kolovraty přispívá pořádáním společných sportovních soutěží.

Složení pedagogického sboru umožňuje z hlediska odborné kvalifikace plnit cíle ŠVP. Čtyřem začínajícím pedagogům pomáhají zkušení uvádějící kolegové. Ředitel školy podporuje odborný růst učitelů organizováním jejich dalšího vzdělávání. Do *Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* zapracoval také studium pro výchovné poradce a studia k výkonu specializovaných činností. Některá školení a semináře průběžného vzdělávání absolvoval celý pedagogický sbor (např. *Práce s interaktivní tabulí, ICT, Kázeň a klima ve škole, Problémové chování, problémový žák* či školení v bezpečnosti a ochraně zdraví) dalších se zúčastnili jednotlivci (např. *Integrovaní žáci, Čtenářské dovednosti, Vzdělávání autistů, vzdělávání v oblasti předmětů*). Ze sledované výuky vyplynula potřeba dalšího vzdělávání pedagogů v oblasti efektivních metod vyučování popř. hodnocení a sebehodnocení a v práci se žáky se ŠVP, zejména autisty.

V oblasti finančního zabezpečení škola v posledních třech letech využila všech možností zdrojů mimo ESF. Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila efektivně a účelně. Vhodně využila finanční prostředky z doplňkové činnosti a rozvojových programů MŠMT, které přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání, vyšší motivaci zaměstnanců a podpořily oblast prevence rizikového chování žáků a vzdělávání žáků-cizinců. V rámci projektů a grantů (např. *Prevence našich nejmenších, Zdravé město Praha*), na jejichž získání se aktivně podílela, financovala oblasti protidrogové prevence a sportovní aktivity. Zřizovatel dostatečně zajišťoval školu v oblasti provozních výdajů a obnově investic, přispíval na asistenty pedagoga, odměny zaměstnanců a vybavení.

Starší budova školy s novější přístavbou je průběžně udržována a její materiálně technické zázemí se soustavně zkvalitňuje. V uplynulých třech letech proběhly rekonstrukce odborných učeben, tělocvičny, sportovního areálu, školní družiny, cvičné kuchyňky a výměna dveří v celé škole. Průběžně se obnovuje výškově nastavitelný nábytek. Kvalitu vzdělávání podporují moderně zařízené počítačové pracovny, chemická laboratoř a učebna hudební výchovy i dobré vybavení informační a komunikační technikou a dalšími pomůckami (5 interaktivních tabulí, keramické tabule, dataprojektory s plátny, audio-video přístroje, aj.). Pravidelně obměňovaná počítačová technika je využívána ve většině učeben i provozním zázemí, pedagogové mají k dispozici notebooky a počítače. Celá škola je zasíťovaná (intranet), byly pořízeny nové servery. Všeobecně dobré materiální podmínky doplňuje velká tělocvična a sportovní areál s polyfunkčním hřištěm a běžeckým oválem, zahrada s venkovním fitness (posilovací stroje) i vybavení sociálních zařízení. Žákům je k dispozici školní bufet.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Klima školy je vstřícné. Škola podporuje bezpečnost a zdravý vývoj žáků. Aplikované preventivní strategie vytvářejí předpoklady k předcházení sociálně patologických jevů. Poradenské služby jsou funkční s dílčími nedostatky ve zpracování IVP a jejich hodnocení.

Vzdělávací strategie využívané pedagogy přispívají v menší míře k rozvoji všech žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Tato oblast vyžaduje změnu v zařazování postupů s vyšší mírou aktivního zapojení žáků. K zefektivnění vzdělávání může dojít častějším uplatněním kooperace, vnitřní diferenciací a individualizací výuky, sebereflexe i vzájemného hodnocení žáků, promyšleným využíváním mezipředmětových souvislostí i názornou podporou. Při práci se žáky se ŠVP je potřebné využívat konkrétní doporučení PPP.

Finanční a materiální podmínky vzdělávání spolu se ziskovým hospodařením vytvářejí dobré předpoklady pro realizaci ŠVP.

Ředitel splňuje požadavky stanovené k výkonu řídicí funkce. Velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, rodiči a ostatními partnery, podporuje činnost žákovské samosprávy. Do řízení zapojuje další pedagogické pracovníky školy. Podporuje profesní rozvoj učitelů. Je nutné více se zaměřit na vzdělávání v oblasti forem a metod ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu a na oblast práce se žáky se ŠVP.

Škola pravidelně provádí vlastní hodnocení, dodržuje právní povinnosti podle školského zákona s výjimkou nedostatků, které je nutno odstranit:

- učební osnovy předmětů v ŠVP musí obsahovat výběr a rozpracování učiva z rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ve vazbě na očekávané výstupy v souladu s § 5 odst. 1 školského zákona,*
- škola musí respektovat při vzdělávání žáků se ŠVP § 16 odst. 6 školského zákona,*
- IVP musí obsahovat údaje podle § 6 odst. 4 a být hodnoceny podle § 6 odst. 8 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais 9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny Základní škola, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2, vydaná Zastupitelstvem městské části Praha 22 v rozsahu celého textu usnesením č.j. 6 ze dne 6. 3. 2006 s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 13 178/2010-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 5. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
3. Rozhodnutí č. j. MŠMT-109172012-25 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 4. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy, Praha 10, nám. Bří Jandusů 2 od 1. 8. 2012 na dobu určitou tj. do 31. 7. 2018
5. Školní matrika k termínu inspekce
6. Rozhodnutí ředitele školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 k termínu inspekce
7. Školní vzdělávací program *Věřit si a znát*, 5. verze platná od 1. 9. 2012
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
9. Vlastní hodnocení školy 2009 - 2012
10. Výběr třídních knih vedených ve školním roce 2011/2012 a 2012/ 2013 k termínu inspekce
11. Školní řád s účinností od 16. 9. 2009 k termínu inspekce
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekce
13. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
14. Kniha úrazů vedená od 3. 6. 2004 k termínu inspekce
15. Personální dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) k termínu inspekce
16. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
17. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
18. Koncepce a rozvoj ZŠ nám. Bří Jandusů 2010 – 2015 ze dne 1. 8. 2010
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 22. 8. 2012 s platností do 30. 6. 2014
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013 platný k termínu inspekce
21. Individuální vzdělávací plány pro školní roky 2012/2013 a 2011/2012 k termínu inspekce
22. Hodnocení individuálních vzdělávacích plánů za školní rok 2011/2012
23. Dokumentace výchovných poradkyň a metodičky prevence sociálně patologických jevů ve školním roce 2012/2013
24. Portfolia učitelů ve školním roce 2011/2012

25. Srovnávací ředitelské testy 2009 - 2012
26. Scio-testy čtenářské dovednosti 2011/2012
27. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
28. Rozpočtová opatření pro roky 2009, 2010 a 2011
29. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2009, 2010 a 2011
30. Výkazy zisku a ztráty za roky 2009, 2010 a 2011
31. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2009 až 2012
32. Rozbory hospodaření za roky 2009 až 2011
33. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2009 až 2012 k termínu inspekce

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 3. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Noëlle Kleinová, školní inspektorka	Kleinová v. r.
Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka	Frojdová v. r.
Mgr. Jarmila Neumannová, školní inspektorka	Neumannová v. r.
Mgr. Marie Poesová, školní inspektorka	Poesová v. r.
Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice	Černá v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 7. 12. 2012

(razítko)

Mgr. Jiří Měchura, ředitel školy	Jiří Měchura v. r.
----------------------------------	--------------------

Připomínky ředitele školy

Datum: 27. 12. 2012

Připomínky nebyly podány.