



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Základní škola Pavlov

Pavlov 100, 588 33 Stonařov

Identifikátor školy: 600 117 278

Zřizovatel: Obecní úřad, Pavlov 188, 588 33 Stonařov

Školský úřad Jihlava, Zborovská 3, 586 01 Jihlava

Termín konání orientační inspekce: 22. a 25. říjen 1999

Čj.	112 280/99-11072
Signatura	ok2bt101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ČESKÉM JAZYCE A MATEMATICE

Týdenní hodinová dotace všech předmětů ve všech ročnících odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva v časových tematických plánech sledovaných předmětů je provedeno podle učebních osnov vzdělávacího programu. Pro rozvíjení individuálních zájmů žáků škola činnost v zájmových útvarech nenabízí.

Výchovně vzdělávací činnost je zabezpečována pedagogickou pracovníci splňující požadavek pedagogické způsobilosti. Absence odborné způsobilosti pro výuku na prvním stupni základní školy nemá na kvalitu vzdělávání ve škole zásadní vliv.

Pro výuku slouží ve škole jedna učebna. Její velikost a vybavení školním nábytkem odpovídá počtu žáků a jejich věkovým zvláštnostem. Ve vybavování pomůckami je hlavní pozornost věnována učebnicím, pracovním sešitům, literatuře a obrazovému materiálu. Struktura a členění učiva využívaných pracovních sešitů pro matematiku zcela neodpovídá úpravám učebních osnov předmětu provedeným pod čj. 25018/98-22. Didaktická technika je ve škole zastoupena v nezbytném rozsahu, ve sledovaných hodinách jí nebylo využito.

Délka přestávek v době inspekce neodpovídala podmínkám pro dodržování psychohygienických zásad stanoveným příslušným právním předpisem. Relaxačním činnostem v průběhu výuky byla věnována malá pozornost. Vzhledem k probíhající rekonstrukci topného systému nebyly ve škole zajištěny vhodné tepelné podmínky. Prostředí školy je pro žáky podnětné, prostory jsou udržovány v čistotě a pořádku. Ve škole je pro žáky v průběhu dopoledního vyučování zajištěn pitný režim.

Struktura sledovaných vyučovacích hodin odpovídala stanoveným výukovým cílům i složení třídy. Organizační pokyny byly voleny přiměřeně věku a možnostem žáků, byly srozumitelné. Výběr učiva navazoval na dříve osvojené vědomosti a dovednosti. Metody a formy výuky směřovaly k osvojování vědomostí a dovedností a k jejich utvrzování. Využívané vyučovací metody celkově postrádaly větší rozmanitost. V hodinách byl dostatek času věnován samostatným činnostem žáků, které byly diferencovány především podle ročníků. Individuální schopnosti a vzdělávací potřeby žáků byly diferencovanými úkoly zohledňovány v nižší míře. Při řešení úkolů byla jednotlivým žákům většinou poskytována účinná pomoc. V hodinách byly účelně využívány učebnice, pracovní sešity a pomůcky pro elementární výuku čtení. Využití dalších pomůcek podporujících názornost, zejména v matematice, bylo ojedinelé.

Úvodní i průběžné motivaci bylo věnováno málo pozornosti. Zájem žáků o učení byl posilován převážně pozitivním hodnocením, byla oceňována snaha žáků dobře pracovat. Žáci byli vedeni k sebekontrolě. Schopnost sebehodnocení a práce s chybou nebyla rozvíjena.

Výuka probíhala v rámci dohodnutých pravidel a v atmosféře dobrých vzájemných vztahů založených na vzájemné důvěře. Významnější prostor pro rozvíjení komunikačních dovedností žáků nebyl v průběhu výuky vytvářen. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah a snahu dobře plnit zadané úkoly.

Plánování a příprava výuky je velmi dobrá, personální, materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody, motivace a hodnocení, interakce a komunikace mají dobrou úroveň.

Úroveň vzdělávání v českém jazyce a matematice hodnotí Česká školní inspekce jako dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka školy má zpracován roční plán zaměřený na jednotlivé oblasti činnosti školy spojené s plněním vzdělávacího programu. Úkoly a cíle jsou částečně konkretizovány, v některých bodech jsou stanoveny obecně bez vymezení prostředků, forem, případně termínu splnění. Splnění plánu je reálné.

Česká školní inspekce hodnotí rozsah, kvalitu a účelnost plánování jako dobrou.

Organizování

Organizace vyučování je stanovena rozvrhem, který odpovídá pedagogickým zásadám a specifitě výuky tří ročníků v jedné třídě. Při stanovení vnitřního řádu školy nebyly dostatečně zohledněny psychohygienické zásady, přestávky mezi vyučovacími hodinami neposkytují žákům dostatek času na odpočinek i přípravu na vyučování. Bezpečnost žáků při činnostech ve škole i při předávání žáků do školní družiny je zajištěna.

Základní škola zabezpečuje poskytování informací rodičům o průběhu vzdělávání a vzdělávacích výsledcích žáků písemnou formou i osobním jednáním. Velmi dobrou úroveň má spolupráce školy s rodiči při zajišťování mimoškolních aktivit, spolupráce se zřizovatelem a mateřskou školou.

Ve škole je v plném rozsahu vedena povinná dokumentace. Na drobné nedostatky týkající se administrativní úrovně byla paní ředitelka upozorněna v průběhu inspekce.

Česká školní inspekce hodnotí organizování jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Jediným pracovníkem je ředitelka školy. Provoz školní družiny, úklid i stravování žáků zajišťuje mateřská škola.

Vedení a motivování lidí nelze hodnotit.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní mechanismy nelze vzhledem k personálnímu zajištění výchovně vzdělávací činnosti a provozu školy hodnotit.

Na základě sledovaných jevů a analýzy podkladů poskytnutých ředitelkou školy hodnotí Česká školní inspekce úroveň kvality řízení jako dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Vzdělávací program

Základní škola je jednotřídní s 1. až 3. postupným ročníkem. Vzdělávání probíhá podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2.

Učební plány a učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola jsou plněny.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- časové tematické plány učiva,
- plán práce školy ve školním roce 1999/2000,
- inspekční hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Základní škola plní schválený vzdělávací program. Vzdělávání a řízení školy má ve škole dobrou úroveň.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům využívány efektivně.

Doporučení školní inspekce k další činnosti školy

- dle možností školy rozšířit výchovně vzdělávací činnost o aktivity vedoucí k uspokojování mimoškolních zájmů žáků,
- zajistit kvalitnější podmínky pro respektování psychohygienických zásad,
- při vybavování školy učebnicemi a pracovními sešity pro matematiku zaměřit výběr na takové, které lépe odpovídají zvolenému vzdělávacímu programu,
- zvýšit využívání účinné vstupní a průběžné motivace ve výuce,
- vytvářet prostor a možnosti pro rozvíjení dovedností žáků v oblasti komunikace a sebehodnocení.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Školní inspektor	Mgr. Ladislava Šouláková	Ladislava Šouláková v. r.

V Jihlavě dne 16. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18.11.1999

Razítko

Ředitelka školy	Jana Pospíchalová	Jana Pospíchalová v. r. Podpis ředitelky
------------------------	--------------------------	---

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	99-12-03	112 328/99-11072
Zřizovatel	99-12-03	112 329/99-11072

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány