



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01007/08-06

Název školy: Základní škola Chomutov, Školní 1480
Adresa: Školní 1480, 430 01 Chomutov
Identifikátor: 600077331
IČ: 46789731
Místo inspekce: Školní 1480 a Beethovenova 662, 430 01 Chomutov
Termín inspekce: 7. – 11. leden 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Chomutov, Školní 1480, podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Cíle:

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Zhodnotit, zda realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován v souladu se zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Zřizovatelem základní školy je Statutární město Chomutov. Nejvyšší povolený počet je 780 žáků 1. – 9. ročníku. V současné době se ve 22 třídách (z toho na prvním stupni je 1 speciální třída a na druhém stupni 3 třídy s rozšířenou výukou matematiky

a přírodovědných předmětů) vzdělává 482 žáků. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) byl dokončen v požadovaném termínu a od 1. 9. 2007 je realizován ve všech třídách 1. a 6. ročníku. Školská rada se k němu vyjádřila 27. 6. 2007. Ostatní ročníky se řídí vzdělávacím programem Základní škola včetně úprav a doplňků. Od roku 2005 poskytuje škola žákům logopedickou péči. V rámci projektu Trvalá obnova školy byl vypracován strategický plán rozvoje školy. Zapojením do projektu Kruh spolupracujících škol pedagogové porovnávají vypracovaný ŠVP s ostatními školami a ověřují jeho správnost. Ke škole náleží školská zařízení: školní družina s cílovou kapacitou 135 žáků, školní jídelna s kapacitou 500 strážníků. Provoz školy se uskutečňuje ve třech budovách, dvě z nich jsou propojeny a třetí je na odloučeném pracovišti v Beethovenově ulici. V období posledních tří let byla provedena částečná výměna oken, elektrických jističů v rozvaděčích, osvětlení na chodbách, rekonstrukce sociálních zařízení, stavební práce (školnický byt včetně opravy a zateplení střechy, vybudování úklidových komor) a další úpravy, které výrazně zlepšily pracovní prostředí. Byl pořízen elektronický systém pro docházku zaměstnanců a pro stravování.

II. Ekonomické údaje

Při inspekční činnosti nebyly zjišťovány.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola - klíč pro život je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP). Materiál je kvalitní, plně respektuje požadavky školského zákona i RVP. Pěkná a přehledná je grafická úprava. ŠVP zohledňuje reálné podmínky (především materiální a personální) a podle nich je konkrétně stanoveno zaměření školy. Organizace vzdělávání umožňuje realizaci ŠVP. I když všichni pedagogové participovali na zpracování ŠVP, nejsou zatím někteří učitelé druhého stupně s jeho uplatňováním plně ztotožnění. Vedení školy se daří je postupně získávat. Při výuce, zejména na prvním stupni, se kromě znalostního učení používají aktivizující prvky činnostního učení, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí. Ve vestibulu školy je informace o existenci ŠVP a jeho dostupnosti v ředitelně nebo u účetní školy.

Plánování vychází ze skutečných podmínek. Je zpracovaná Koncepce rozvoje školy a materiál Školní rok 2007/2008. V Plánu práce ředitele školy a v plánech práce zástupců ředitele školy jsou úkoly rozpracovány do jednotlivých měsíců, obsahují i kontrolní a hospitační činnost. Cíle koncepce směřují ke stálému zkvalitňování podmínek průběhu a výsledků vzdělávání a ke zlepšení spolupráce mezi vedením školy, pedagogy, rodiči, zřizovatelem. Prostředkem k jejich dosažení je vedle zavedení ŠVP, modernizace učeben, rovnost příležitostí a pestrost vzdělávání. Proto na škole zpracovávají velmi četné, rozmanité celoškolní a třídní projektové úkoly. Při jejich pravidelném uplatňování ve výuce jsou propojovány znalosti z více předmětů. Analýza plnění stanovených cílů zatím není systematicky prováděna. Některé z cílů byly vyhodnoceny ve výročních zprávách nebo ve Vlastním hodnocení. Dle sdělení ředitelky školy často probíhají diskuze pedagogů o tom, co se daří plnit, co je třeba zlepšit.

V Organizačním řádu jsou vymezeny pravomoci a povinnosti všech zaměstnanců školy, nechybí ani grafická struktura řízení. Ustavením učitelů specialistů jsou delegovány odpovědnosti na další pedagogické pracovníky. Rozdělení je funkční a přispívá k realizaci vzdělávání podle vzdělávacích programů. Ředitelka školy provádí hodnocení pracovníků na základě individuálního pohovoru zaměřeného nejen na úroveň pracovního výkonu, ale

i na rozpoznání jejich potřeb. Předem stanovená kritéria kvality práce, která mají bodovou hodnotu, působí jako motivační prvek. Výsledky kontrol z vedení povinné dokumentace jsou prezentovány každému pedagogovi písemně. Přijímaná opatření jsou účelná. Školní řád není inovovaný a neobsahuje všechny náležitosti, které požaduje školský zákon včetně schválení školskou radou. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků mají ještě zastaralý název Klasifikační řád.

Podle zápisů z pedagogických rad bylo zjištěno, že Struktura vlastního hodnocení nebyla projednána pedagogickou radou. Dokument Vlastní hodnocení obsahuje všechny náležitosti a hlavní oblasti vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona, je zpracován v souladu s cíli, které si škola stanovila, ale nebyl projednán na pedagogické radě v termínu, který právní předpis určuje. Neobsahuje návrhy na opatření vedoucí ke zlepšení kvality. Je však dostatečným podkladem pro výroční zprávu.

Pro žáky i zaměstnance vytváří škola zdravé pracovní prostředí. Bezpečné prostředí pro vzdělávání podporuje zejména uplatňováním zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu v každodenním životě školy, dodržováním zásad bezpečnosti při vzdělávání včetně pravidelného poučení žáků o možném ohrožení jejich zdraví a zajištění dozoru nad nimi. Učebny prvního stupně jsou členěny pro výukovou činnost a odpočinkové pohybové aktivity. Žáci druhého stupně mají možnost využívat pro relaxaci prostorné chodby, v případě příznivého počasí školní hřiště. Pitný režim je zabezpečen (školní mléko, nápojové automaty a vlastní zdroje žáků). Realizace školních projektů a minimálního preventivního programu školy, který je přiměřený věku a schopnostem žáků, umožňuje účinně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Školní metodička prevence sleduje jeho plnění, vyhodnocení je prováděno vždy na konci školního roku. Kniha školních úrazů je vedena, záznamy o úrazech jsou vyplňovány a odesílány příslušným organizacím. Ze zápisů školních úrazů vyplývá, že míra počtu úrazů se za poslední tři roky snižuje (zvýšený počet úrazů ve školním roce 2006/2007 uvedený ve statistickém výkazu byl způsoben administrativní chybou). Škola analyzuje úrazovost, zdravotní, bezpečnostní i sociální rizika a přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci.

Vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru. Začínajícím učitelům zajišťuje účinnou podporu. Umožňuje získání odborné kvalifikace. Ze 7 nekvalifikovaných pedagogů tři učitelky se středoškolským vzděláním dokončují studium na pedagogické fakultě a dvě s vysokoškolským si doplňují pedagogické studium. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je dávana přednost oblastem směřujícím k prioritám školy: tvorba ŠVP, počítačová gramotnost, nové formy a metody práce s dětmi, zaměření na osobnostní a sociální výchovu, emoční výchovu a individualizaci vzdělávacího procesu.

Významná je aktivní prezentace školy na veřejnosti (příspěvky do regionálních médií, veřejné výstavy prací žáků školy). Informace o vzdělávací nabídce, o způsobu přijímání žáků k základnímu vzdělávání nebo o nadstavbových činnostech jsou dostupné na webových stránkách školy, na informativních nástěnkách na chodbách, na příležitostných plakátech nebo pozvánkách. Každoročně je sestaven informační zpravodaj pro rodiče. Žáci společně s učiteli pravidelně vydávají školní časopis. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků ke vzdělávání. Škola zajišťuje pomoc žákům při změně vzdělávacího programu.

Partnerství je rozvíjeno s mnoha subjekty: školskou radou, zřizovatelem, pedagogicko psychologickou poradnou, speciálním pedagogickým centrem, domem dětí a mládeže, muzeem, střediskem kulturních a knihovnických služeb, vzdělávací agenturou nebo centrem, mateřskými, základními, středními školami ve městě, dvěma pedagogickými fakultami a sponzory. Škola udržuje a rozšiřuje mezinárodní spolupráci se školou

v nedalekém německém městečku. Školní senát je složen ze zástupců žáků druhého stupně. Předkládá náměty a připomínky, které vyjadřují názory všech žáků na řízení a provoz školy, na organizaci projektů. Dobrá komunikace s rodiči je jedním z hlavních cílů školy, ale zatím se nedaří jej zcela naplnit. V rámci otevřeného partnerství jsou zákonní zástupci zapojováni (více z prvního stupně) do vzdělávacího procesu žáků. O úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou informováni průběžně prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, dnech otevřených dveří, případně osobně, telefonicky nebo elektronickou poštou. Každý vyučující má pro zkvalitnění pedagogické práce a spojení s rodiči založenou vlastní schránku s elektronickou adresou. Po vzájemné dohodě mohou rodiče školu kdykoliv navštívit a zúčastnit se výuky v hodinách. Spolupráce s partnery je přínosná, jejich náměty a připomínky jsou dle možností respektovány.

Ředitelka školy provádí analýzu (dotazníky pro rodiče, pedagogy i žáky) a hodnocení rizik v oblasti materiálního zabezpečení a mezilidských vztahů. Má zájem vytvářet příjemné, motivující pracovní prostředí pro žáky i zaměstnance školy. Žáci považují školní prostředí za své vlastní a podílejí se na vytváření příznivého klimatu školy.

Materiální podmínky včetně rozsáhlých vnitřních prostorů podporují vzdělávací programy školy. Výuka probíhá v kmenových učebnách, polo odborných třídách vybavených učebními pomůckami podle jednotlivých předmětů, audiovizuální a výpočetní technikou (2 - 3 počítače ve třídě) nebo v odborných pracovnách (např. učebna informatiky, anglického jazyka, německého jazyka, hudební výchovy, výtvarné výchovy, občanské a rodinné výchovy, logopedická učebna, kuchyňka, dílny). Ve školní knihovně jsou žákům i učitelům dostupné další informační zdroje. Učebnice a učební pomůcky jsou postupně obnovovány. Využití výukových programů nebylo ve sledovaných hodinách zaznamenáno, použití didaktické techniky jen minimálně. Učitelé na druhém stupni se při inspekčních hospitacích soustředili na práci s učebnicí, případně s pracovním sešitem. Tělovýchovné aktivity probíhají ve třech tělocvičnách a na nově vybudovaném sportovním hřišti s umělým povrchem. Pracovní prostředí v budově prvního stupně je velmi podnětné a rozvíjí osobnost žáka, na druhém stupni jsou ještě volné prostory pro uplatnění tvořivosti žáků.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s nimi seznámeni. Učitelé na druhém stupni hodnotí především celkové výsledky žáků a inspekční hospitace ukázaly, že průběžnému hodnocení dílčích výsledků ani sebehodnocení žáků nevěnují pozornost v dostatečné míře. Vyučujícími prvního stupně je běžně využíváno hodnocení, které plní formativní i motivační funkci, včetně uplatňování různých forem sebehodnocení žáků. Postupně jsou vytvářena žákovská portfolia.

System péče o integrované žáky zejména na prvním stupni je na úrovni příkladů dobré praxe. Je promyšlený, propracovaný, zahrnuje kvalitní reedukační a odbornou logopedickou péči. V běžných třídách je integrováno 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 1 nadaný žák. Ve speciální třídě je poskytována podpora 12 žákům odborně kvalifikovanou učitelkou a dvěma asistentkami pedagoga. Vypracované individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008 vycházejí z pedagogické diagnostiky žáků a z doporučení poradenských zařízení, která jsou naplňována ve výuce. Plány a výsledky podpory jednotlivých žáků jsou vyhodnocovány zpravidla dvakrát ročně a jsou podkladem pro stanovení dalšího postupu. Spolupráce školy s poradenskými pracovišti je na velmi dobré úrovni, probíhá zejména na začátku školního roku při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů, v průběhu roku při vyhodnocování jejich plnění, dále při zajišťování vyšetření žáků.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, využívá různé komerční testy. Podle publikovaných výsledků skončili žáci školy nad krajským i republikovým průměrem. Na základě stanovené strategie na podporu úspěšnosti se žáci pravidelně zúčastňují předmětových soutěží a olympiád, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků. Vedení školy výsledky vzdělávání analyzuje, hodnotí a přijímá opatření. Hlavní příčiny selhávání žáků jsou identifikovány - ztráta motivace (ovlivňuje přístup k plnění školních povinností) a nedostatečná spolupráce rodičů problémových žáků se školou.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je kvalitní. Výchovně vzdělávací strategie uvedené v ŠVP vyučující, především na prvním stupni, uplatňují a rozvíjejí klíčové kompetence žáků. Potřebné je nové zpracování Školního řádu, aby byl v souladu se stanovenými požadavky školského zákona. Úspěšnou realizaci vzdělávání podporuje funkční vnitřní kontrolní systém a rozdělení odpovědností mezi pedagogické pracovníky. Výstupy vlastního hodnocení jsou využívány pro zvyšování kvality vzdělávání, ale chybí uvedení konkrétních opatření.

Vedení školy podporuje dosažení odborné kvalifikace učiteli školy, organizuje další vzdělávání pro všechny pedagogické pracovníky a vytváří příjemné prostředí pro žáky i zaměstnance. Prostory školy jsou účelně využívány k podpoře výuky. Užití pomůcek při inspekčních hospitacích na druhém stupni bylo málo tvořivé. Účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je promyšlená a systematická. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

Škola má stanovenou strategii úspěšnosti žáků. Někteří dosahují umístění na předních místech v soutěžích a olympiádách.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika (školní řád) jsou ojedinělá, lze je překonat.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<p>Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.</p>	<p>Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.</p>	<p>Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.</p> <p>Slouží jako příklad dobré praxe.</p>

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny ze dne 27. 3. 2006, s účinností od 1. 4. 2006 včetně Dodatku č. 1 č.j. 11-1/OŠak/2006 ze dne 26. 6. 2006 a Dodatku č. 2 Č. j. 11-2./OŠak/2007 ze dne 26. 3. 2007 s účinností od 1. 4. 2007, vydané Statutárním městem Chomutov
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 2521/07-21 ze dne 13. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 1. 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky školy na základě výsledku konkurzního řízení ze dne 3. 6. 1996 s účinností od 1. 8. 1996 č. j. : POO 305/96 ze dne 1. 7. 1996
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 11. 10. 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 11. 10. 2007
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 18. 9. 2007
12. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 11. 9. 2006
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005 ze dne 6. 9. 2005
14. Vlastní hodnocení školy z 30. 10. 2007
15. Koncepce rozvoje školy, aktualizace k 1. 9. 2007, včetně TOŠ 03 z roku 2003/2004
16. Výroční zpráva 2006/2007
17. Výroční zpráva školní rok 2005/2006
18. Výroční zpráva 2004/2005
19. Školní rok 2007/2008 obsahuje Vnitřní řád školy, Informace k evidenci a registraci školních úrazů, Plán výchovného poradenství, Minimální preventivní program, Plán environmentální výchovy a vzdělávání, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Prevence rizikového chování na rok 2008 – projekt
21. Klasifikační řád školy z 3. 9. 2007
22. Zpravodaj školní rok 2006/2007 (pro rodiče)
23. Zpravodaj – akce na jednotlivé měsíce
24. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2007/2008
25. Organizační řád z 3. 9. 2007 včetně grafického schématu řízení
26. Plán práce školní rok 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007
27. Plán práce ředitele školy školní rok 2007/2008
28. Plán práce na školní rok 2007 – 2008 zástupce ředitele pro 1. stupeň, pro 2. stupeň
29. Třídní knihy III. B, III.C, VII. A, B, C pro školní rok 2007/2008
30. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku pro školní rok 2007/2008
31. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2007/2008
32. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008
33. Individuálně vzdělávací plány žáků pro školní rok 2007/2008 včetně vyhodnocení plnění
34. Integrace 2008
35. Integrovaní žáci a žáci s omezením či postižením ZŠ Školní ul. 1480 ve školním roce 2007/2008
36. Kniha úrazů pro školní rok 2006/2007, 2006/2005 a 2005/2004

37. Záznamy o úrazech žáků za školní rok 2006/2007, 2006/2005 a 2005/2004
38. Přehledy dozorů ve školním roce 2007/2008
39. Traumatologický plán (nedatováno)
40. Řády odborných učeben platné pro školní rok 2007/2008
41. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola – klíč pro život
42. Učební plán Základní škola č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 2007
43. Učební plán Základní škola modelový učební plán č.j. 15986/99-22 – rozšířená výuka matematiky a přírodovědných předmětů s platností od 1. 9. 2007
44. Rozvrhy hodin 1. – 9. ročníku
45. Zápisy z pedagogických rad od 1. 9. 2004 do 22. 11. 2007
46. Dohoda o spolupráci v projektu Podpora sociální integrace v Bílině a Chomutově ze dne 22. 2. 2007
47. Dohoda o spolupráci v rámci projektu „Kruh spolupracujících škol“ ze dne 20. 2. 2007
48. Portfolia žáků 1. ročníku
49. Celkový přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2007/2008
50. Personální dokumentace pedagogických pracovníků

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá, v.r.
PaedDr. Jana Hornová	Hornová, v.r.
Mgr. Jaroslava Boudová	Boudová, v.r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Poděbradova 634, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vlasta Marková	Marková, v.r.
Chomutov 5. 2. 2008	