



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-655/08-07

Název školy: Tábořské soukromé gymnázium, s.r.o.
Adresa: Zavadilská 2474, 390 02 Tábor
Identifikátor: 600 008 835
IČ: 25 160 184
Místo inspekce: Tábořské soukromé gymnázium, s.r.o.
Termín inspekce: 1. – 4. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Tábořské soukromé gymnázium, s.r.o. (dále jen škola) je zřízeno jako společnost s ručením omezeným. Zřizovatelem je Mgr. Věra Komzáková, Větrovy 70, 390 02 Tábor. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v dobíhajících oborech 79-41-K/401 Gymnázium - všeobecné, 79-41-K/408 Gymnázium - živé jazyky, 79-41-K/808 Gymnázium-živé jazyky. Novým oborem je od 1. 9. 2007 šestiletý obor 79-41-K/608 Gymnázium-živé jazyky a osmiletý obor 79-41-K/81 Gymnázium. V době inspekce školu navštěvovalo ve 13 třídách celkem 279 žáků (tj. 93 % nejvyššího povoleného počtu žáků osmiletého studia).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Vyhodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno za roky 2006, 2007 a rok 2008. Přepočtený počet pedagogických zaměstnanců měl v tomto období mírně klesající tendenci. Kapacita školy byla využita v průměru na 91 procent. Ke dni 30. 9. roků 2006, 2007 a 2008 vykazovala škola 277, 260 a 279 žáků. Od těchto počtů se odvíjela výše nejvýznamnějšího finančního zdroje školy – základní a zvýšené dotace. Na veškerých příjmech se podílela přibližně 62 procenty, její částka se meziročně zvyšovala o 9 procent.

Z kapitoly MŠMT dostávala škola také finanční prostředky na rozvojové programy. Dotace na podporu zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií a dotace v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání obdržela škola v letech 2006 a 2007. V roce 2007 navíc získala dotaci na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. V roce 2008 do termínu kontroly přišla na její bankovní účet dotace na zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků. Další peníze získala škola díky své bohaté aktivitě ve zpracovávání projektů v rámci vyhlašovaných grantů a programů. Od Jihočeského kraje takto ve sledovaném období přijala peníze v rámci „Akčního plánu programu rozvoje kraje pro rok 2006“ na projekty „Za kulturou a poznáním do nejbližšího okolí“ a „Kulturou a historií k poznání“, v rámci grantového programu na podporu EVVO v roce 2007 na projekt „Ekologie údolní přehrady Jordán“, v rámci programu „Podpora mezinárodní spolupráce v oblasti sportu“ na projekt „Sportem k překonání jazykových bariér“ a v rámci „Preventivních programů realizovaných školami, školskými zařízeními“ na projekt „Pohodová třída“. Město Tábor poskytlo škole dotaci na činnost školního divadelního souboru. V rámci programů organizovaných Evropskou unií získala v programu Interreg IIIA od agentury Silva Notica finanční prostředky z Dispozičního fondu na mezinárodní sportovní projekty a v dvouletém programu „Comenius – partnerství škol“ od agentury NAEP na projekt „Vliv člověka na přírodu, minulost, přítomnost a budoucnost“.

Z ostatních zdrojů představuje každoročně nejvýznamnější položku školné od žáků.

Stejný nárůst, jako základní a zvýšená dotace, zaznamenaly i výdaje z ní hrazené, a to mzdy a část souvisejících zákonných odvodů. Dotace na rozvojové programy byly použity na úhradu nákladů přesně vymezených v pravidlech k jednotlivým dotacím. Podíl výdajů hrazených ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 66 procent. Učebnice a učební pomůcky byly hrazeny ze školného, stejně jako nákup drobného dlouhodobého majetku - vesměs nových školních lavic a dalšího vybavení tříd. Škola sídlí ve vlastní budově, investiční výdaje ve sledovaném období neměla. Na plánované investiční akce žádá o dotace, prozatím bezúspěšně.

Výše uvedené finanční prostředky, s kterými škola disponuje a které je schopna si zajistit, vytvářejí podmínky pro materiální rozvoj školy, jsou dostatečně motivující pro personální zajištění chodu školy, přičemž umožňují provádět i další aktivity podporující rozvoj osobnosti žáka.

Hodnocení školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce. Do prvních ročníků bylo přijato ve dvou kolech celkem 53 žáků. Bez přijímacích zkoušek byli přijati žáci s průměrem lepším než 1,5. Přijímací řízení ve školním roce 2007/2008 proběhlo v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena v elektronické i písemné podobě. Záznamy nebo změny údajů ve školní matrice se provádí neprodleně po rozhodné situaci v souladu s právními předpisy.

V letošním školním roce škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. V prvním ročníku šestiletého studia je pro vážné zdravotní postižení integrován jeden žák, jehož vzdělávání probíhá za účasti osobní asistentky. Vzdělávací potřeby jednotlivých žáků jsou ve škole zohledňovány. Bohatá je nabídka volitelných a nepovinných předmětů, pestrá je nabídka kroužků (divadlo, fiktivní cestovní kancelář, aj.).

Škola monitoruje nadané žáky a pracuje s nimi. Dokladem toho jsou jejich dobré výsledky v předmětových olympiádách, soutěžích a zapojení v mezinárodních projektech, kterých se škola účastní. Předmětem management, volitelnými předměty obchodní právo, psychologie a týdenní praxí v předposledním ročníku studia, připravuje škola své žáky na kontakt s reálným světem. Formálním nedostatkem je, že praxe není uvedena v učebním plánu školy. K podpoře žáků s riziky neúspěšnosti jsou přijímána opatření.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání, spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, centrem Aureus Tábor a s psychologem.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je ve škole zajištěna na požadované úrovni.

2. Vedení školy

Přijetím školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) zahájila škola inovaci jeho obsahu. Z programu je jasná profilace školy, její výchovné a vzdělávací strategie. V souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Průřezová témata a jejich tematické okruhy jsou začleněny do ročníků a vzdělávacích oblastí. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. V průběhu inspekce opravilo vedení školy učební plán tak, aby byl v souladu s učebním plánem v RVP ZV. V dobiehajících oborech probíhá vzdělávání v souladu s vlastními platnými učebními dokumenty.

Ředitelka školy má promyšlenou koncepci dalšího rozvoje v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání. Hlavním záměrem v oblasti vzdělávání je nahradit osmiletý obor studia šestiletým, zaměřeným na výuku angličtiny na úrovni bilingvních tříd. Konkrétní vzdělávací cíle jsou projednávány se zřizovatelkou, pedagogickou a školskou radou.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při řízení školy postupuje podle ustanovení školského zákona. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických poradách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Nedostatky byly zjištěny ve vedení části dokumentace školy. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků neodpovídají svým obsahem právním předpisům. V rozvrhu školy není zařazena přestávka mezi nultou a první hodinou.

Oblast vedení školy je na průměrné úrovni.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vedení školy postupně stabilizuje pedagogický sbor a zvyšuje jeho kvalitu. Převažují v něm mladí pedagogové (věkový průměr cca 34 let), téměř z jedné čtvrtiny je tvořen muži a velmi dobře je využívána předmětová specializace učitelů. V současnosti má však téměř jedna čtvrtina učitelů odbornou kvalifikaci pro 2. stupeň základní školy. Toto a další personální rizika jsou vedením školy sledována a řešena. Mezi pedagogickými pracovníky převládá vesměs pozitivní práce v předmětových sekcích i další neformální vzájemná spolupráce. Je umožněn jejich další profesní růst, který se kromě vedením stanoveného vzdělávání souvisejícího s kurikulární reformou zaměřuje zejména na zvyšování nebo rozšiřování kvalifikace a na oborové inovace a průběžná školení. Konkrétní vzdělávací akce ve školním roce vycházejí zejména z dostupné aktuální nabídky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na oblast DVPP jsou využívány účelně. Ve škole je dobře zajištěna činnost výchovného poradce, který si postupně doplňuje vzdělání, i činnost metodika prevence sociálně patologických jevů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický rozvoj svých žáků. V závislosti na získaných finančních prostředcích probíhají úpravy, které prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání dále zlepšují. Připravuje se modernizace a vybudování multimediálního pavilonu,

je snaha získat investiční prostředky na zateplení budovy. Prostředí školy je v rámci možností kulturní. Pro sportovní činnosti jsou veškerá sportovní zařízení pronajímána. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou uvedeny ve školním řádu bez větších podrobností a není vždy prokazatelné, že všichni žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví seznámeni. Úrazy žáků jsou zaznamenávány a řešeny, ale nejsou evidovány přesně předepsaným způsobem. Jejich míra je relativně nízká a v posledních letech se nezvyšuje. Škola má velmi podrobně a kvalitně zpracován minimální program protidrogové prevence, šikany a výskytu dalších sociálně patologických jevů. Bezpečnostní rizika včetně šikany jsou identifikována a přijímána opatření k jejich minimalizaci. Systém je účinný, ve sledovaném období byl ve škole výskyt závažnějších nežádoucích jevů naprosto ojedinělý.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni.

4. Průběh vzdělávání

V organizaci vyučování se vyskytují závažné nedostatky. Nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni je u některých žáků posledních dvou ročníků studia vyšší než 9 hodin. Tento fakt, který je v rozporu s právními předpisy, je vedením školy zdůvodňován špatnou dopravní obsluhností a snahou vyhovět žákům a jejich zákonným zástupcům. Dalším nedostatkem je, že výuka neprobíhá v souladu se ŠVP. V prvním ročníku oboru 79-41-K/81 Gymnázium není vyučován předmět „Základy společenských a dějepisných znalostí“, ve kterém se, jak je deklarováno v ŠVP, uplatňují vzdělávací oblasti „Člověk a společnost“ a „Člověk a svět práce“.

ŠVP je zpracován s důrazem na oblast humanitní a v ostatních oblastech poskytuje žákům všeobecné vzdělání s akcentem na kompetence v základní úrovni a rozsahu středoškolského vzdělávání. Je soustředěn na získání požadovaných kompetencí žáků účelnou realizací povinných předmětů kurikula, které jsou doplněny dalšími volitelnými semináři. Škola vytváří pro vzdělávání celkově vhodné prostředí z hlediska psychosociálního, v materiálním zabezpečení se zlepšuje postupně.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je přirozená, převažuje volba vhodných metod a forem práce, v případě potřeby i individuální vzdělávací přístup. Na vytvoření dostatečného prostoru pro aktivity žáků a na činnostní učení se ve sledovaných hodinách prozatím zaměřila menší část učitelů, v širší míře bylo zaznamenáno v cizích jazycích. Projevy žáků jsou úměrné jejich věku, ve třídách nižšího stupně gymnázia je komunikace s pedagogem i mezi žáky navzájem spontánnější. Žáci se do plnění zadaných úkolů ochotně zapojují, ucelenější samostatné projevy žáků jsou však ojedinělé. Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání bylo málo frekventované, ale vždy alespoň částečně odůvodněné a v souladu se stanovenými pravidly. Vhodným průběžným hodnocením se dařilo učitelům udržovat zájem a motivaci žáků o vzdělávání v cizích jazycích. Sporadicky, např. v cizích jazycích, bylo zaznamenáno vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích

Cizí jazyky vyučují odborně kvalifikovaní pedagogové s oborovou specializací pro daný cizí jazyk, obohacenou často dlouhodobým zahraničním pobytem v dané zemi. Některým chybí kvalifikace pro vyšší stupeň gymnázia. Přínosné je celoroční působení lektorky konverzace v německém jazyce, rodilé mluvčí z Rakouska.

Ve sledovaných hodinách byly zaznamenány různé formy, styly a metody práce. Frontální formy výuky byly většinou vhodně střídány s kooperativními formami práce dvojic i malých skupin. Převládaly činnostní formy učení, směřující k rozvoji osobnosti žáků. Vyučování bylo též směřováno k rozvoji klíčových kompetencí, byť i některé z nich, např. kompetence

k učení, jsou v osnovách ŠVP konkrétního cizího jazyka rozvedeny jen výjimečně. Znalosti a jazykové dovednosti žáků byly odpovídající věku a směřovaly k očekávaným výstupům. Žáci přiměřeně v cizím jazyce komunikovali, nebyly však pozorovány souvislejší mluvené projevy. Vyučování se opíralo o standardní audiovizuální pomůcky, mezinárodní učebnice, namnožené texty a kartičky. Ve sledované výuce bylo zaznamenáno zdařilé využití interaktivní tabule pro výklad i procvičování gramatických jevů. Výuka se též realizovala v učebně ICT. Výuku vedli pedagogové v přiměřené míře v daném cizím jazyce i v nejnižších ročnících. Byla zaznamenána velmi zdařilá hodina, kterou vedl pedagog tzv. přímou metodou, žáky plně akceptovanou, kdy se mu dařilo i obtížné nové pojmy vysvětlovat v daném jazyce bez pomoci českého jazyka.

Podmínky, průběh a vzdělávání v cizích jazycích mají velmi dobrou úroveň s příklady dobré praxe ve vedení výuky i v mezinárodní spolupráci s využitím cizího jazyka.

5. Partnerství

Škola rozvíjí velmi úspěšně partnerství s řadou subjektů. Největší význam a přínos pro žáky má spolupráce s VOŠ a SZeŠ Tábor (laboratorní cvičení) a s gymnázií v Bavorsku, Rakousku a Španělsku. Kromě přirozených kontaktů a jednorázových společných akcí jsou významné zejména projekty s česko-německou, euroregionální nebo ekologickou tematikou (Interreg, Radioprojekt apod.). Spolupráce se školskou radou má pouze formální charakter a omezuje se na snahu o plnění povinností, které vyplývají ze školského zákona. Nemá vliv na strategické rozhodování nebo na zkvalitnění vzdělávání. Škola spolupracuje se zástupci rodičů více prostřednictvím tzv. školní rady. Přímou se zákonnými zástupci nezletilých i zletilých žáků komunikuje škola pořádáním standardních třídních schůzek a vyhodnocovány jsou i první zkušenosti se zavedením „on line“ kontaktu přes internet. Spolupráce se zřizovatelem odpovídá podmínkám, za kterých je zřizována soukromá škola. Určitým přínosem pro vedení školy je i využívání námětů studentské rady. Kromě spolupráce s místními podniky a institucemi má mimořádný význam zejména spolupráce s rakouskou ÖSD, která umožňuje získávat diplomy o certifikovaných zkouškách z německého jazyka.

Rozvoj partnerských vztahů je vzhledem k přínosu pro žáky školy nadstandardní.

6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Pro zvyšování **informační gramotnosti** žáků má škola dobré podmínky. K dispozici jsou 2 standardně vybavené specializované učebny výpočetní techniky s potřebnými perifériemi a vyhovujícím internetovým připojením. Provoz je zajišťován subdodavatelsky. Učitelé využívají PC v kabinetech, škola je síťově propojená. Plánováno je systémové intranetové zapojení. Výbava softwarem je na základní úrovni a umožňuje účelnou podporu vzdělávání. K dispozici je běžná audiovizuální technika a interaktivní tabule. Vzdělávací předměty spadající do oblasti IVT jsou realizovanými učebními plány stanoveny v povinné části, zpravidla ve 2 posledních ročnících studia, pak v části volitelné. Žáci přijímají ICT a možnosti, které přinášejí, přirozeně, ale často bez většího nadšení. Ochota učitelů využívat komunikační technologie i ve vzdělávacích předmětech, které s IVT přímo nesouvisí, je přiměřená. V rámci hospitační činnosti bylo zaznamenáno využití ICT např. při rozvoji přírodovědné gramotnosti a v cizích jazycích. Požadavky na postupné zvyšování úrovně informační gramotnosti tvoří přirozenou součást zpracování různých projektů nebo rozsáhlejších prací, které souvisí s ukončováním ročníku nebo celého studia.

Výrazným přínosem pro rozvoj komunikačních dovedností v cizím jazyce jsou četné zahraniční aktivity školy, která udržuje partnerské kontakty se školami v zemích dané jazykové oblasti. Studenti mají možnost při výměnných pobytech, sportovních utkáních

i společné práci na mezinárodních projektech využívat cizí jazyk v přirozených podmínkách a rozvíjet tak komunikační praktické dovednosti v cizím jazyce. Přínosná též je možnost žáků skládat mezinárodně platné zkoušky z cizího jazyka, především z němčiny.

Zvyšování informační a komunikační gramotnosti žáků je na standardní úrovni.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelkou je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících pedagogických radách, v předmětových olympiádách, kulturních a sportovních soutěžích. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek a přijímacího řízení na vysoké školy. Škola se zapojuje se do plošného testování výsledků vzdělávání. Tradici ve škole má měření přidané hodnoty, využívají se komerčně zpracované testy.

Oblast výsledků vzdělávání žáků je ve škole sledována na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů a při přijímání ke vzdělávání se dodržují příslušná zákonná ustanovení.

Řízení pedagogického procesu, vedení a motivování pracovníků je na průměrné úrovni. Kontrolní systém školy je účinný. V organizaci provozu školy a ve vedení školní dokumentace se vyskytují dílčí nedostatky. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP, finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad stanovených v RVP ZV. Škola rozvíjí osobnost žáka.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 6883, ze dne 21. 3. 2008
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 5. 1. 2007 pod čj. 27 619/2006-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod čj. KUJCK 3259/2007 OŠMT/2 ze dne 12. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007

4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 14. 8. 2008 pod čj. 14 196/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009
5. Školní matrika
6. Třídní výkazy ve školním roce 2008/2009
7. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2008/2009
8. Měsíční plány práce ve školním roce 2008/2009
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
10. Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
11. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009
12. Školní řád ze dne 1. 9. 2008
13. Pravidla pro hodnocení žáků ve školním roce 2008/2009
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009
15. Zápisy z provozních a pedagogických porad konaných ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
16. Záznamy o úrazech ve školním roce 2008/2009
17. Minimální preventivní program
18. Doklady o přijímání žáků ve školním roce 2007/2008
19. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
20. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
21. Personální a mzdová dokumentace školy
22. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
23. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí, nepřijetí, vyloučení ze studia a povolení přestupu
24. Práce sekce cizích jazyků TSG za školní rok 2007 / 2008
25. Inspekční zpráva čj. 07 – 1121/05-5061 ze dne 21. 4. 2005
26. Avíza o poslání základních a zvýšených dotací za rok 2006, 2007 a 2008
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám, předškolním a školským zařízením za rok 2007 za roky 2006 a 2007
28. Avíza od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“ ze dnů 18. 9. a 6. 11. 2006
29. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v roce 2006
30. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006
31. Avízo od sdružení Jihočeská Silva Nortica o poskytnutí finančních prostředků z Dispozičního fondu na malé projekty – na mezinárodní sportovní projekty v roce 2006 a 2007
32. Avíza od Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků v rámci programu „Akční plán programu rozvoje kraje pro rok 2006“ a podprogramu „Podpora kulturní a historické vzdělanosti středoškolské mládeže na úrovni Jihočeského kraje“ na projekty „Za kulturou a poznáním do nejbližšího okolí“ a „Kulturou a historií k poznání“
33. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií“ ze dnů 6. 4. a 26. 10. 2007

34. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ ze dne 3. 12. 2007
35. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“ ze dne 12. 12. 2007
36. Avízo od Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků v rámci „Grantového programu na podporu EVVO v roce 2007“ na projekt „Ekologie údolní přehradý Jordán“
37. Avízo od Města Tábor o poskytnutí finančních prostředků na činnost divadelního souboru v roce 2007
38. Avízo od Národní agentury pro evropské vzdělávací programy (NAEP) o poskytnutí finančních prostředků v rámci dvouletého programu „Comenius – partnerství škol“ na projekt „Vliv člověka na přírodu, minulost, přítomnost a budoucnost“ v roce 2007
39. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 29. 8. 2008
40. Avízo od OŠMT KÚ Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků na „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními“ na projekt „Pohodová třída“ pro rok 2008
41. Avízo od Jihočeského kraje o poskytnutí finančních prostředků v rámci Programu III – Podpora mezinárodní spolupráce v oblasti sportu na projekt „Sportem k překonání jazykových bariér“ pro rok 2008
42. Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
43. Výsledovka – období 01. 01. 2006 až 31. 12. 2006 a 01. 01. 2007 až 31. 12. 2007
44. Hlavní kniha za roky 2006, 2007 a 1-10/2008
45. Účetní deník – opis vět v seznamu z 26. 11. 2008
46. www.tabsg.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce požaduje v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 1. 2009 zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavel Kába	Kába v.r.
Mgr. Jan Cempírek	Cempírek v.r.
Ing. Zdeněk Vrhel	Vrhel v.r.
Bc. Jiřina	Svobodová v.r.

Strakonice 18. 12. 2008

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Markéta Švadlenová	Švadlenou v.r.

Tábor 2. 1. 2009

Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text
23. 1. 2009	Připomínky nebyly podány.