



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1302/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení	Mateřská škola Pardubice, nábřeží Závodu míru 1961
Sídlo	nábřeží Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice
E-mail právnické osoby	skolka@mszm.cz
IČ	60 157 241
Identifikátor	600 095 371
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Dvořákovou, ředitelkou
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	nábřeží Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice
Termín inspekční činnosti	6. až 8. 1. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pardubice, nábřeží Závodu míru 1961 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:30 do 16:30 hodin a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělávání 130 dětem, čímž je její kapacita plně využita. Děti jsou rozděleny do pěti částečně heterogenních tříd (ve třech třídách jsou děti ve věku od 3 do 5 let, ve dvou od 5 do 7 let). V době inspekce bylo v posledním ročníku před nástupem do základní školy 43 dětí,



z nich deset s odkladem povinné školní docházky. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Chceme být v pohodě“.

Další informace o činnosti školy, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení může veřejnost získat zejména na průběžně aktualizovaných internetových stránkách www.mszm.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka vykonává funkci dlouhodobě, své povinnosti plní zodpovědně a v souladu s legislativními požadavky. Část řídicích pravomocí delegovala na svoji zástupkyni a vhodně ukládanými úkoly zapojila do zajištění bezproblémového chodu školy i další učitelky. Škola má nastavena efektivní pravidla a mechanismy k organizování činnosti. Účinnému vedení přispívají každotýdenní operativní porady a pravidelná jednání pedagogické rady, při kterých jsou řešeny odborné i organizační záležitosti, probíhá diskuze a dochází k přijímání dílčích záměrů na následující období. Provoz školy a vzdělávací proces je průběžně sledován ředitelkou i zástupkyní prostřednictvím hospitací a kontrol. Zpětnou vazbu o spokojenosti pracovníků i osobních profesních potřebách poskytují i tzv. motivační pohovory zhruba ve dvouletých intervalech. Hodnoceno je také naplňování střednědobých cílů, které vzešly z komplexní evaluace školy před třemi lety se zapojením všech zaměstnanců a směřují ke zkvalitnění působení školy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Chceme být v pohodě“ (dále ŠVP PV) je zpracován v souladu s daným rámcovým vzdělávacím programem. Také další povinná dokumentace odpovídá požadavkům právních předpisů. Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny v interních dokumentech školy. Uvedená tematika včetně ochrany před sociálně patologickými jevy je též součástí dílčích preventivních projektů (např. „Dráček“, „Preventivní výchova“), třídních vzdělávacích programů a je zohledňována při každodenních činnostech ve třídě i při pobytu venku.

Vzdělávání zajišťuje deset odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Pedagogický sbor je z větší části dlouhodobě stabilizovaný. Jeho předností je aktivní přístup k dalšímu vzdělávání. Všichni pedagogové mají zpracován plán osobního rozvoje. Profesní dovednosti si prohlubují účastí na různě zaměřených seminářích i prostřednictvím odborné a metodické literatury v rámci samostudia. Získané poznatky si předávají a následně uplatňují v praxi. Zejména ředitelka, ale někdy i další pedagogové, se účastní vzdělávacích akcí pro vedoucí pracovníky. V rozvoji svých schopností jsou vedením školy podporováni také provozní zaměstnanci, například v letošním školním roce se účastnili semináře „Každý člen týmu je důležitý“. Mezi zaměstnanci byly patrné příznivé vztahy a vzájemná spolupráce.

Prostorové předpoklady pro realizaci vzdělávání jsou dostatečné, umožňují dětem realizaci různorodých aktivit i odpočinek. Vnitřní prostředí tříd bylo příjemné, upravené a funkčně zařízené. Kvalitní materiální podmínky školy, které podněcují tvořivost, logické uvažování, rozvoj jemné motoriky atd., jsou optimálně využívány. Škola vlastní rozlehlou zahradu, kde děti mají možnost relaxace i rozličného aktivního vyžití. Napomohlo tomu vybudování „Centra tvořivých a herních aktivit“. Technickou prohlídkou bylo však zjištěno, že u některých starších herních prvků se projevuje opotřebenost či u nich schází dopadová plocha pro zvýšení bezpečnosti. Vedení školy již přijalo dílčí opatření a záměry vedoucí ke zkvalitnění tohoto prostředí.

Ředitelka usiluje zejména v součinnosti se zřizovatelem o zkvalitnění technického stavu školy i zlepšení materiálních podmínek. V uplynulém období proběhla mj. rekonstrukce elektroinstalace a výměna podlahových krytin, do tříd byly nainstalovány stínící rolety.



Průběžně dochází k obnovování a doplňování hraček, učebních potřeb i dalšího vybavení, zakoupeny byly např. tři interaktivní tabule, magnetická stavebnice, lehátka pro odpočinek dětí po obědě.

Školní stravování je poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní jídelna připravuje a vydává dětem jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina) včetně nápojů v rámci dodržení pitného režimu po celý den. Zaměřuje se na zdravou výživu využíváním produktů jako je tofu, šmakoun, cizrna, apod., je zapojena do projektu „Moderní školní jídelna“. Na tvorbě jídelníčku se jeden den v týdnu podílejí i děti formou aktivity „Mlsné jazýčky“, kdy mají jednotlivé třídy možnost vlastního výběru jídel.

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu, které jsou použity na pokrytí mzdových nákladů, zákonných odvodů a ostatních neinvestičních nákladů. Součástí základního příjmu je i úplata za předškolní vzdělávání ve výši 530 Kč měsíčně. Dále ředitelka každoročně získává finance od Městského obvodu Pardubice I na akce pro děti (např. na „Mikulášskou nadílku“, „Sportovní hry pro děti a rodiče“). V roce 2014 obdržela škola finanční prostředky od statutárního města Pardubice z Programu podpory ekologické výchovy a osvěty na realizaci projektů „Lesní naučná stezka“ a „Setkání se živými zvířaty“, které efektivně přispěly k formování odpovědného postoje dítěte k životnímu prostředí. Škole se podařilo získat i sponzorský dar na nákup projektoru.

Postupy vedení školy udržují dosaženou kvalitu činnosti, kterou se snaží dalšími dílčími aktivitami zvyšovat. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují naplňování stanovených cílů. Finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Vzdělávání v jednotlivých třídách vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP PV. Při jeho realizaci bylo patrné tematické i logické propojení všech vzdělávacích oblastí, což podporovalo integrované vzdělávání. Obvyklá vzdělávací nabídka je průběžně obohacována rozmanitými kulturními, poznávacími, tělovýchovnými a zdravotně preventivními aktivitami, které přispívají k osvojování klíčových kompetencí v přirozených podmínkách. Využívány jsou také dílčí školní projekty různého zaměření. V loňském školním roce se škola zapojila společně se školkami z Polska a Slovenska do „Hrátek s papírem“. V návaznosti na ŠVP PV probíhá ve třech třídách jednou týdně v tříhodinovém bloku výuka anglického jazyka. Individuální dovednosti mohou děti rozvíjet ve výtvarném kroužku. V rámci posílení výchovy ke zdraví škola organizuje mnohé zájmové pohybové aktivity (např. pohybové hry pro mladší děti). Každoročně je uskutečňován pobyt dětí ve škole v přírodě. K naplňování cílů stanovených v ŠVP PV přispívají i kontakty s dalšími institucemi a zájmovými organizacemi (např. s TyfloCentrem Pardubice, krajskou knihovnou, městskou policií, hasiči, Ekocentrem Paleta Pardubice). Ve škole probíhají jednou týdně „Hrátka pro nejmenší“, jež jsou určeny dětem, které do školy teprve nastoupí. Tato aktivita jim usnadňuje adaptaci na nové prostředí.

Nastavený denní řád s respektováním psychosociálních zásad (pobyt venku, biorytmus) umožňoval operativně reagovat na vzniklé situace. Řízené a spontánní činnosti probíhaly ve vyrovnaném poměru. Učitelky při nich vytvářely podmínky pro individuální, skupinové i frontální aktivity. Přestože učivo společných didakticky řízených aktivit nebylo rozlišováno s ohledem na věkové zvláštnosti a potřeby jednotlivců, tak se většina dětí do nich aktivně zapojovala. Učitelky v jejich průběhu kromě klasických výukových metod



(např. slovní, dovednostně-praktické) účinně aplikovaly i učení kooperativní, prožitkové, hrou a smyslovým vnímáním. Pouze ojediněle při déle trvajícím monologu pedagoga či nečinnosti dětí jejich zaujetí přechodně opadalo a docházelo k ztrátě soustředění. V případě potřeby učitelky vedly děti k řešení problémových situací i uplatňovaly přiměřený osobní přístup. Vhodně je též podporovaly v rozvoji sebeobsluhy a samostatnosti s postupným přejímáním odpovědnosti za vlastní jednání. Využívaly ocenění dětí, které podněcovalo jejich pozitivní sebepojetí. Vzájemné hodnocení či sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe bylo zařazeno sporadicky. Po celý den bylo patrné příznivé klima, které umožňovalo dětem osvojovat si dovednosti, postoje i hodnoty důležité pro sociální osobnostní rozvoj. Nápomocní tomu byly i zaměstnanci školy, kteří poskytovali dětem pozitivní vzory prosociálního chování.

V průběhu vzdělávání učitelky často navazovaly na poznatky a zkušenosti dětí. Ve třídách s nejstaršími dětmi bylo zřejmé nastavení vzdělávacích záměrů směřujících k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. Cíleně docházelo k formování předmatematických schopností a dovedností předcházejících čtení a psaní. Děti byly podporovány v přemýšlení i vyvozování logických úvah. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou průběžně zařazovány kolektivní jazykové chvíle. Častou součástí vzdělávacího obsahu jsou činnosti podporující získávání poznatků o světě lidí a přírodě včetně utváření povědomí o ochraně životního prostředí. V menší míře dochází k záměrnému vytváření herních aktivit spojených s vlastním objevováním na základě experimentování. Do denního programu jsou v různých formách zařazovány pohybové chvíle, méně již dochází k osvojení nových pohybových dovedností prostřednictvím tělovýchovného náčiní a náradí v prostorách tříd. Tyto aktivity jsou přesouvány spíše na školní zahradu.

Předškolní vzdělávání podporovalo rozvíjení dovedností dítěte ze všech vzdělávacích oblastí. Zájem o učení zvyšovaly efektivně aplikované formy a metody práce s možností aktivního zapojení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Projevy dětí svědčí o kvalitních výsledcích vzdělávání. Při činnostech se dokázaly koncentrovat, uplatňovat základní myšlenkové operace a postupovat podle pokynů. Vybavovaly si dřívější poznatky, reprodukovaly říkanky a písničky. Správně určovaly barvy a počet prvků, porovnávaly a třídily předměty, orientovaly se v prostoru. Zejména starší děti určovaly první hlásku slova, dokázaly rozeznat některá písmena a složit slovo podle předlohy. Zřejmý byl rozvoj jemné motoriky, i když správný úchop psacích potřeb neměly ještě všechny starší děti zcela zafixovaný. Stejně to u nich bylo se správnou výslovností hlásek. Děti měly zpravidla k věku přiměřenou slovní zásobu. Smysluplně vyjadřovaly vlastní zážitky, nápady a přání. Svými reakcemi prokazovaly odpovídající poznatky z oblasti společenské i přírodovědné. Projevily také zájem o knihy, šetrně s nimi zacházely. S ohledem na svoje možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování byly samostatné v sebeobsluze. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti spolu bezprostředně komunikovaly, chovaly se k sobě zpravidla přátelsky, pomáhaly si, uměly řešit běžné problémy. Dokázaly se domluvit na postupu a spolupracovat. V průběhu dne dodržovaly pravidla jednání, na jejichž nastavení se zejména starší děti podílely. Zřetelné bylo utváření smyslu pro povinnost při zachování přirozené dětské radosti.

Výsledky školní činnosti děti prezentují široké veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích v prostorách školy (např. společné aktivity rodičů a dětí, „Den otevřených dveří“) i mimo (vystoupení v TyfloCentru, městský festival Zrcadlo



umění). Škola se také pravidelně účastní výtvarných soutěží a „Sportovních her“, kde v loňském školním roce obsadila 1. místo v krajském kole.

Pedagogové se zabývají hodnocením rozvoje jednotlivých dětí, sledují jejich vývoj ve všech vzdělávacích oblastech. Vedou o nich záznamy, které doplňují portfoliem s kresbou postavy, výtvarnými pracemi, pracovními a grafomotorickými listy. Poznatky využívají zejména v aktuálním pedagogickém působení, z třídních knih vyplývá i občasné poskytování zvýšené péče jednotlivcům. U dětí s odkladem povinné školní docházky je znatelná snaha učitelů minimalizovat možné riziko školní neúspěšnosti, pro jednotlivce mají vypracován individuální vzdělávací plán. Ten je zpracován i pro děti s odlišným cizím jazykem či z dvojazyčného rodinného prostředí. Přínosné pro bezproblémový přechod do 1. třídy je navázání funkční spolupráce s blízkými základními školami.

Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi a příslušnými odborníky řešeny individuální výchovné a vzdělávací problémy včetně možných komplikací při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Rodiče dětí s vážnými vadami řeči mohou na základě vyšetření stavu řeči využívat služeb logopeda, který jednou za dva týdny do školy dochází. Zájem je také o konzultace s dětským psychologem, který navštěvuje školu jednou za dva měsíce. K prohloubení partnerských vztahů přispívají i různé společné akce rodičů a dětí (mj. sběr papíru a plastu, Podzimní slavnost, tvořivá odpoledne, besídka, „Hrátky s mámou“).

Škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Ty svými projevy prokázaly požadované utváření elementárních klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Na vysoké úrovni byly sociální dovednosti. Škola vytváří dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání.

Závěry

a) K silným stránkám školy patřily:

- personální podmínky z hlediska kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a jejich aktivního zapojení do dalšího vzdělávání,
- příznivá atmosféra a podněcující prostředí pro vzdělávání dětí,
- formování prosociálního chování dětí.

b) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- ve větší míře podporovat utváření poznatků prostřednictvím experimentování a vlastního objevování,
- častěji vést děti k sebereflexi i vzájemnému a situačnímu hodnocení,
- realizovat záměry obnovy zahradních herních prvků, zejména doplnit dopadové plochy.

c) Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek. Vedení školy se daří trvale vytvářet podnětné prostředí pro vzdělávání dětí podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 36913/2012 OŠKT, ze dne 20. 6. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 1. 2003
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídách udělená zřizovatelem s účinností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
6. Školní matrika – školní rok 2014/2015
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. 9. 2015
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Chceme být v pohodě“ s platností od 1. 9. 2013
9. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2015/2016
10. Třídní knihy – školní rok 2015/2016
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2015/2016
12. Plány osobního rozvoje všech pedagogických pracovníků – školní rok 2015/2016
13. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2014/2015 a 2015/2016
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
15. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
16. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
17. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
18. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích dne 22. 1. 2016

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Dvořáková, ředitelka

Mgr. Jana Dvořáková v. r

V Pardubicích dne 27. 1. 2016