



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-710/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Mníšek, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Mníšek, Oldřichovská 198, 463 31 Chrastava
E-mail právnické osoby	zs-mnisek@volny.cz
IČ	72 742 399
Identifikátor	600 080 021
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Věrou Rosenbergovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Mníšek
Místo inspekční činnosti	Mníšek, Oldřichovská 198
Termín inspekční činnosti	18. - 20. listopad 2015

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Mníšek, okres Liberec, příspěvková organizace byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) dle stavu k datu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona zaměřená na výuku soudobých dějin na 2. stupni základních škol a na vzdělávání v oblasti bezpečnosti.



Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny).

Charakteristika

Právnícká osoba vykonávající činnost školy sdružuje základní školu (dále „ZŠ“ nebo škola) s kapacitou 250 žáků, školní družinu (dále „ŠD“) s kapacitou 62 žáků, mateřskou školu s nejvyšším povoleným počtem 96 dětí a školní jídelnu s nejvyšším povoleným počtem 250 stravovaných osob. Inspekční činnost byla provedena v základní škole a ve školní družině.

V ZŠ se vyučuje v 9 třídách s průměrným počtem 22 žáků na třídu, počet žáků průběžně vzrůstá. Kapacita školy je aktuálně naplněna z 98 %. Školu navštěvují především žáci z Mníšku, Oldřichova v Hájích a Nové Vsi, ale dojíždějí sem i žáci z Albrechtic, Stráže nad Nisou, Dětřichova, Liberce, Nového Města pod Smrkem a Heřmanic. Ve škole jsou zřízena dvě oddělení školní družiny, která navštěvují převážně žáci 1. – 3. ročníku. Výuku zajišťuje 16 pedagogických pracovníků včetně vedení školy a dvou vychovatelek ŠD.

Škola je orientovaná na přípravu žáků pro praktický život a harmonický rozvoj osobnosti každého jedince. V tomto duchu je také koncipován školní vzdělávací program „Harmonická škola pro život“, který je postupně realizován v jednotlivých ročnících. Základní vzdělávání je doplněno o širokou nabídku volnočasových aktivit, zájmových kroužků, školních i mimoškolních aktivit. Škola usiluje o příznivé sociální klima a otevřené partnerství. S dokumenty školy a dalšími potřebnými informacemi se mohou rodiče i žáci seznámit na webových stránkách školy na adrese www.zsmnisek.com.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy stanovila koncepci rozvoje školy v časovém horizontu 2015 – 2020 zaměřenou především na základní školu v oblasti výchovy a vzdělávání, personální podmínky, ekonomické a materiální podmínky, organizaci a řízení, spolupráci školy s rodiči, institucemi a veřejností. Určené cíle „Koncepce rozvoje školy 2015 – 2020“ jsou srozumitelné, postupně realizovatelné průběžně vyhodnocované a aktualizované s ohledem na reálné podmínky.

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. ŠVP ZV s motivačním názvem „Harmonická škola pro život“ byl vytvořen pro 1. – 9. ročník. Jsou v něm zapracovány změny vycházející z aktualizací úprav Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platných od 1. 9. 2013. Prakticky všichni vyučující se podílejí na zakládání ŠVP ZV do databáze ČŠI InspIS ŠVP. Přístup školy je v tomto ohledu příkladný. Komparační analýzou uskutečněnou v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“) s motivačním názvem „Každý je v něčem lepší“ je zpracován v souladu se zákonnými požadavky. Školní vzdělávací program ŠD navazuje na ŠVP ZV převážně v zájmové oblasti. Škola nabízí ve svých programech široký rozsah volnočasových aktivit. Kvalita zpracování školních vzdělávacích programů je na vysoké úrovni.

ZŠ má srozumitelně nastavená pravidla a vnitřní mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právním řádem. Ředitelka školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřené na výchovně-vzdělávací činnost školy. Organizační struktura zohledňuje typ, velikost, aktuální potřeby a záměry rozvoje subjektu.



K funkčnosti systému řízení přispívá používaný informační systém, delegování rozhodovacích pravomocí, stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Plánování a organizace provozu jsou funkční, strategie řízení mají stanoveny priority. Provázanost koncepčních záměrů s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu v základním vzdělávání. V rámci hospitační činnosti ředitelka školy sleduje a hodnotí úroveň kvality výuky dle předem stanovených pravidel. Pedagogická dokumentace je vedena pečlivě, přehledně a v předepsaném rozsahu. Údaje o činnosti uvedené ve statistických výkazech předala škola v určených termínech. Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy. Řízení školy má stanovená pravidla, je cílené v souladu se záměry rozvoje organizace.

Ředitelka byla do funkce řádně jmenována zřizovatelem na základě konkurzního řízení na šestileté období. Ve své funkci pracuje již 16 let. V rámci dalšího vzdělávání absolvovala v roce 2006 kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Osvojené znalosti účelně využívá ve své činnosti ve škole. Pravidelná účast na vzdělávacích akcích přispívá k jejímu profesnímu rozvoji.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, personálně stabilizovaný, spolupracující. Počet pedagogů a rozložení sil odpovídá potřebám školy. Aprobačně jsou méně zastoupeny technické předměty (matematika, fyzika, zeměpis) oproti humanitním předmětům. Všichni vyučující i vychovatelky ŠD jsou odborně kvalifikovaní. Jedna vyučující zahájila ve stanoveném termínu v souladu s právními předpisy studium pro doplnění pedagogické kvalifikace ve svém oboru. Velký důraz je kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Prioritními oblastmi DVPP jsou kurzy a semináře týkající se nové legislativy v oblasti školství a prohloubení odbornosti učitelů ve specializaci, kterou vyučují. V rámci dlouhodobého plánu v horizontu 2 – 4 let je hlavní prioritou vzdělávání pedagogických pracovníků oblast informačních technologií (práce s interaktivní tabulí a další moderní nástroje a technologie využívané při výuce), školení v oblasti kritického myšlení a v oblasti nové školské legislativy. Kladnou stránkou personálních podmínek je stále a intenzivní vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na průběžné vzdělávání k udržování, obnovování a upevňování kvalifikace. Získané poznatky ze vzdělávání vyučující vzájemně konzultují a aplikují do praxe. Běžné jsou i vzájemné hospitace.

Ve škole jsou zřízeny funkce výchovného poradce, koordinátora environmentální výchovy (EVVO), koordinátorů ŠVP, metodika prevence sociálně-patologických jevů, metodika informačních a komunikačních technologií. Výchovná poradkyně a koordinátor ICT splňují specializační kvalifikační požadavky. Činnost metodičky prevence vychází z obsáhlého Minimálního preventivního programu aktualizovaného pro daný školní rok. V platnosti je také Směrnice k primární prevenci rizikového chování. Oba dokumenty kromě obecných cílů a zásad i postupů prevence rizikového chování žáků konkretizují přístupy k prevenci v jednotlivých ročních a kladou důraz na jednorázové akce ve škole i mimo školu a spolupráci s dalšími institucemi. Drobné formulační nedostatky a odkazy na již neplatné dokumenty byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Také oblast výchovného poradenství se řídí plánem práce aktualizovaným pro příslušný školní rok. Plán je výstižný, odpovídá potřebám žáků a rodičů a je v souladu s plány a záměry vedení školy. Tradičně silnou stránkou školy je oblast kariérového poradenství pro žáky 8. a 9. ročníků. Vedle standardních akcí (účast tříd na tzv. burze škol, exkurze v některých podnicích a firmách, spolupráce s úřady práce aj.) se škola zapojuje i do projektu Volím správnou kariéru (COMDI), který je schopen poskytnout účinné autoevaluační nástroje jednotlivým žákům při volbě dalšího studia a uplatnění. Vzhledem k velikosti školy, resp.



poměrně značnému počtu žáků i pedagogických pracovníků, je důležitá také koordinační role výchovné poradkyně, ať už v systému péče o žáky se SVP nebo při předávání aktuálních informací ze školské legislativy a školských poradenských zařízení. Celkově je oblast poskytování poradenských služeb ve škole na nadstandardní úrovni a přispívá pozitivně k realizaci hlavních výchovně vzdělávacích úkolů školy.

Výuka žáků je realizována v objektu, který díky podpoře zřizovatele prošel a prochází postupnou vnější i vnitřní rekonstrukcí, čímž dochází k podstatnému zlepšování materiálních podmínek celého subjektu. Objekt školy nemá bezbariérový přístup. Vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií je na požadované úrovni, škola disponuje adekvátním počtem žákovských PC s odpovídajícím softwarem, který umožnil bezproblémové zadání ankety žákům 9. ročníku v rámci tematického šetření soudobých dějin. Materiální a prostorové podmínky základní školy vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů i cílů vzdělávání a koncepčních záměrů školy. Škola je vybavena malou tělocvičnou a za příznivého počasí využívá k výuce tělesné výchovy veřejné hřiště v přímém sousedství školního pozemku, které je ve správě zřizovatele. Kromě toho škola využívá pro přestávkový pobyt žáků oplocený pozemek za budovou školy. Vstup do školy je monitorován. V budově školy je školní jídelna, keramická dílna, nově vybavená cvičná kuchyňka a dvě oddělení školní družiny. ŠD má k dispozici tři nově vybavené místnosti, z toho se jedna používá i na dělenou výuku cizích jazyků a na odpolední „Domeček“. Učebna pro výuku výpočetní techniky je vybavena židlemi s nastavitelnou výškou. Učebny I. a II. třídy jsou vybaveny nábytkem různých velikostí rozmístěným tak, aby byl respektován rozdílný vzrůst žáků. Ostatní učebny byly vybaveny výškově nastavitelným nábytkem k zohlednění tělesné výšky žáků při práci vsedě.

Mezi dlouhodobější záměry patří celková rekonstrukce a modernizace školy. V plánu je např. rekonstrukce školní jídelny a kuchyně, která průběžně probíhá, a výstavba nové tělocvičny. Dále rekonstrukce půdních prostor školy, kde by vznikly nové učebny (výtvarný ateliér, hudebna, kuchyňka, počítačová učebna, jazyková učebna atd.). V současné době již existuje na celý záměr projektová dokumentace. Realizace je však závislá na finančních možnostech zřizovatele.

V letech 2012 až 2014 byla škola financována především prostřednictvím státního rozpočtu (v průměru ve výši 73 %) a zřizovatele (v průměru ve výši 15 %). Ze státního rozpočtu byly financovány přímé náklady na vzdělávání - platy, zákonné odvody a další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání (např. učebnice, učební pomůcky, DVPP). V roce 2014 byly škole poskytnuty i účelové finanční prostředky v rámci tří rozvojových programů MŠMT, např. „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“. Zřizovatel Obec Mníšek zajišťoval provozní náklady a vybavení školy. Přínosem pro školu byly i finanční granty od zřizovatele např. grant „Sportovec roku“ a od KÚLK např. grant „Práce nejen s keramikou“. Nedílnou součástí vícezdrojového financování byly ostatní zdroje školy, mezi které patřily především výnosy za předškolní vzdělávání, školní družinu a příspěvky za stravování dětí a žáků školy, čerpání fondů a sponzorské dary (např. příspěvek od rodičů na asistenta pedagoga pro dítě v MŠ). Tyto zdroje tvořily v průměru 10 % a byly převážně použity na výchovnou činnost dětí a žáků školy. Škola provozuje hospodářskou činnost (stravování cizích strávníků, kroužky, pronájem tělocvičny a nebytových prostor), finanční prostředky jsou využívány ve prospěch hlavní činnosti. Škola též využila finanční prostředky ESF získané v rámci projektů „EU peníze školám“, „Vzdělávání dotykem“ – ICT do výuky krok za krokem a „Comenius – partnerství škol“. Tyto zdroje se na financování školy podílely ve sledovaném období v průměru ve výši 2 %. Finanční prostředky získané v rámci projektu byly použity na zvýšení profesního



a osobního růstu pedagogů v oblasti využití ICT. Z investičních prostředků školy byla v roce 2014 zakoupena keramická pec pro potřeby žáků ZŠ a v roce 2013 vybudována biozahrada z dotačního programu MZP ČR.

Podmínky k realizaci ŠVP ZV jsou ve všech oblastech na velmi dobré úrovni, pozitivně ovlivňují funkční chod školy. ŠVP ZV a ŠVP ŠD lze hodnotit jako příklad dobré praxe. Řízení školy je koncepční, nese prvky inspirativní praxe. Personální podmínky jsou nadstandardní, pozitivem jsou výborné vzájemné vztahy na pracovišti, podpora vedení školy ze strany všech vyučujících a aktivní spoluúčast všech zúčastněných ve výchovně vzdělávacím procesu. Materiální a finanční podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Přínosem pro školu je její hospodářská činnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání a počty žáků v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí a korespondovala se ŠVP ZV. Učební plán škola naplňuje.

Hospitovaná výuka na prvním stupni probíhala v kmenových třídách. Vyučující byli na výuku dobře připraveni a měli přirozenou autoritu. Ve sledovaných hodinách převažovala frontální výuka a samostatná práce žáků. Koperativní výuka byla zařazena v menší míře. V úvodu vyučovacích hodin byli žáci seznámeni s tématem a cílem vyučovací hodiny, často byl zařazen motivační rozhovor. Při výkladu učiva učitelky navazovaly na předchozí vědomosti žáků, uplatňovaly mezipředmětové souvislosti, logickým a systematickým opakováním bylo učivo upevňováno. Během výuky byli žáci motivováni též názornými pomůckami a vhodným střídáním činností. Promyšlené střídání činností a včasná pochvala podněcovaly žáky k pozorné práci. Pozitivně aktivizující vliv na žáky měla prezentace učiva za využití ICT. Rezervy se projeví v absenci závěru většiny zhlédnutých hodin. Konkrétní a zdůvodněné hodnocení práce třídy na konci hodiny, sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze v jedné ze sledovaných hodin.

Hospitované hodiny s tematickým zaměřením na vzdělávání v oblasti bezpečnosti (3. tř. – *Mladý chodec*, 4. tř. – *Mladý cyklista* a 5. tř. – *ochrana člověka za mimořádných situací*), byly cíleně zaměřeny na danou problematiku. V hodinách s námětem dopravní výchovy se žáci zabývali, přiměřeně svému věku, chováním chodce respektive cyklisty v reálných situacích v silničním provozu. Pozitivem těchto hodin byla skutečnost, že se učitelky zaměřovaly primárně na dopravní situaci v okolí školy a v obci. Náplní vyučovací hodiny v 5. třídě bylo řešení modelových situací týkajících se chování žáků za mimořádných událostí. V případě, kdy bylo námětem „chování v době povodní“, mohli žáci vycházet z vlastních zkušeností, neboť oblast, ve které žijí, byla v nedávné minulosti zasažena katastrofálními povodněmi.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury převažovaly hodiny literární výchovy. Ve frontálně organizovaném průběhu této výuky a výuky dějepisu učitelé strukturovali jednotlivé aktivity, zařazovali především samostatnou práci a kooperativní činnosti. Řada aktivizujících činností byla podporována tvořivou přípravou pedagogů, kteří vytvořili pro žáky vedle kopírovaných textových podkladů škálu vlastních pomůcek. Práce s ICT technologiemi patřila k pravidelně a účelně zařazovaným činnostem.

Činnosti podporující čtenářskou gramotnost byly do výuky integrovány zcela pravidelně. Žáci rozvíjeli na průřezu všemi hodinami přesahy do literární teorie, posilovali aktivní a pozitivní vztah ke čtenářství a čtenářské dovednosti. Byla sledována činnost žáků ve



školní knihovně nejen po vyučování, ale i v jeho průběhu o přestávkách. Žáci byli vedeni ke čtení s porozuměním, vyhledávali informace a rozvíjeli abstraktní představivost. Reagovali na výchovné momenty, při diskusi kladli problémové otázky.

Do některých hodin (dějepis, přírodopis, zeměpis ale též literární výchova) byla integrována problematika bezpečnosti. Žáci v nich byli interaktivně zapojováni do činností upevňujících jejich znalosti, ale především praktické zkušenosti při chování za mimořádných událostí, při poskytování první pomoci a v oblasti přípravy občanů k obraně státu.

Učitelé vhodně koordinovali činnosti žáků, pracovali s rytmem hodin a uplatňovali účelné vyučovací formy a metody práce (vysvětlování, řízený rozhovor, názorná ukázka aj.). Podporovali aktivní zapojení žáků, pracovali s diskuzí a s přesahy do praktického života (např. při práci s problémovými úkoly). Kvalitně probíhala v tomto směru výuka dějepisu v VIII. a IX. třídě a výuka přírodopisu v VII. třídě.

Společné všem sledovaným hodinám bylo poskytování odpovídající podpory, průřezové posilování kompetencí k učení, kulturního povědomí žáků, historické a regionální přesahy. Pozitivem bylo směřování žáků k vyvozování souvislostí, mezipředmětové vazby a prolínání průřezových témat. Žáci dodržovali stanovená pravidla, přirozeně se respektovali a posilovali vazby v kolektivu. Při hodnotících činnostech učitelé reagovali na žákovský výkon, získávali podklady pro klasifikaci, k sebereflexi a sebehodnocení žáků využívali spíše sporadicky jen dílčí momenty výuky.

Jako příležitost pro možný kvalitativní posun ve všech sledovaných hodinách se nabízí včleňování většího prostoru pro kultivaci žákovského projevu, pro další rozvoj komunikativních kompetencí nebo prožívání. V závěru hodin dostávali žáci málo příležitostí k rekapitulaci probíraného učiva, příležitostí je rovněž větší míra zařazování sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení, vedení žáků k argumentaci a ke zdůvodňování.

Sledovaný výchovně vzdělávací proces ve dvou odděleních školní družiny byl charakteristický střídáním nabízených činností, do kterých se žáci zapojovali dle svého zájmu a dovedností. Vychovatelky tak nenásilnou formou rozvíjely částečně řízenými činnostmi především komunikativní a sociální kompetence deklarované v ŠVP ŠD. Negativní vliv na koncepční vzdělávací činnost v ŠD a naplňování cílů a obsahu ŠVP ŠD měly časté odchody žáků na jinou zájmovou činnost, kterou škola pro žáky organizuje.

Průběh vzdělávání byl v základní škole celkově na velmi dobré úrovni, pozitivně podporoval rozvoj osobnosti žáků. Sledovaná výuka probíhala v souladu s požadavky ŠVP ZV. Školní družina zabezpečuje pestrou nabídku aktivit a činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Informace o vzdělávací nabídce a činnosti subjektu jsou poskytovány především prostřednictvím školních webových stránek, na informačních vývěškách školy a obce, ale rovněž formou přímých konzultací s individuálními zájemci.

Činnost v oblasti poradenských služeb a preventivní péče je zajišťována odborně, probíhá koncepčně a vychází z plánu výchovného poradce. Pedagogové jsou informováni o způsobu práce s jednotlivci vyžadujícími respektování individuálních specifik nebo individualizovaný přístup při řešení osobních problémů (schránka důvěry). Intervence je realizována týmově v těsné spolupráci s žáky, rodiči a všemi pedagogy. Škola komunikuje se školskými poradenskými zařízeními (PPP Liberec, SPC pro zrakově a sluchově postižené Liberec), s dětským psychologem, s Centrem pro zdravotně postiženou mládež



Libereckého kraje, případně s odborem sociálních věcí – oddělením péče o rodinu a dítě a s kurátory Magistrátu města Liberec.

Jsou uplatňovány rovné podmínky pro úspěšné vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zpracovávány podklady pro jejich diagnostiku a realizaci následné péče. V době inspekční činnosti škola integrovala a podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které splňovaly požadované náležitosti, aktuálně vzdělávala šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. K řešení situace jedinců v nepříznivé sociální situaci subjekt přistupuje aktivně, zohledňuje individuální specifika a poskytuje podpůrná opatření 14 žákům s dlouhodobou nemocí nebo s lehčími zdravotními problémy. Škola nabízí poradenství v oblasti profesní orientace žáků, talenty připravuje na vědomostní a sportovní soutěže na průřezu různými vzdělávacími oblastmi, podle zájmu zapojuje žáky do činnosti v zájmových kroužcích a volnočasových aktivitách, pořádá neformální setkávání s rodiči a s veřejností. V uplynulém školním roce bylo 60 % žáků přijato do středních odborných škol, 15 % do středních odborných učilišť a 25 % na gymnázia.

Činnosti zahrnuté v dokumentaci školní metodičky prevence jsou integrovány do výuky a propojeny s akcemi školy. Patří mezi ně i hojně zastoupené environmentální aktivity (např. koutky živé přírody, bio zahrádka, výlety a exkurze s ekologickou tematikou), ekologizace provozu školy (šetření energií, pitný režim, péče o okolní zeleň, sběr a separace odpadu) a projektová činnost (Máme rádi zvířata, Vodní breberky, Odpad – kam s ním aj.). Realizované specifické i nespecifické činnosti (např. výchovně vzdělávací programy neziskových organizací, besedy, tematicky zaměřené hodiny) motivují žáky ke smysluplnému trávení času a přispívají prevenci sociálně patologických jevů. Škola využívá aktivit žáků i ve volených žákovských orgánech a institucích při rozhodování o školních a mimoškolních aktivitách. V rámci zájmových kroužků škola nabízí žákům kroužek keramiky, sportovní hry, výtvarný kroužek, pěvecký kroužek Sboráček, dramatický kroužek „Jeřinka“, angličtinu hrou, kroužek šikovných rukou „Šikulky“, kroužek volnočasových aktivit „Domeček“, kroužek fotbalu, střelecký kroužek a břišní tance. Činnost ŠD je zaměřena především na rukodělné a výtvarné činnosti a environmentální výchovu (spolupráce se středisky ekologické výchovy Suchopýře a Sřevlík v Oldřichově v Hájích). Škola podporuje spolupráci s rodinou, orientuje žáky ke zdravému životnímu stylu, přispívá ke korekci rizikových projevů chování narušujících zdravý vývoj žáků. Na žáky pozitivně působí klidné a vstřícné klima školy, směřující žáky ke smysluplnému trávení volného času, k respektování stanovených pravidel a k posilování prosociálních vazeb.

Subjekt má vytvořenu účinnou strategii na podporu úspěšnosti všech žáků včetně žáků se SVP a žáků talentovaných. Metody a formy práce jsou přizpůsobeny věku a individuálním možnostem a schopnostem žáků. Hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy tvoří provázaný systém. Vedení školy průběžně monitoruje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, reaguje na případná rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi. Průměrně třetina žáků každoročně prospívá s vyznamenáním. Škola podporuje aktivity, které navazují na výuku (olympiády, soutěže, mezinárodní výměnné aktivity žáků). V rámci kontrolní činnosti sleduje ředitelka úroveň kvality výuky, metody a formy práce a naplňování cílů a strategií školních vzdělávacích programů. V minulých školních letech se škola zapojila do pilotního mezinárodního šetření PIRLS, celostátního testování žáků 9. ročníku a testování Stonožka. Dosažené výsledky odpovídaly schopnostem zúčastněných žáků. Výsledky vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada, jsou zčásti obsaženy ve výročních zprávách.

Škola provedla hodnocení rizik ohrožení bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků při činnostech ve škole i při mimoškolních akcích a učinila opatření k jejich eliminaci. Podmínky k zajištění BOZ žáků škola stanovila ve školním řádu, bezpečnost žáků při



mimoškolních akcích škola zajišťuje v souladu s vydanými vnitřními předpisy. V rámci prevence proti vniknutí cizích osob do prostor školy byla učiněna technická opatření spočívající v instalaci snímací kamery u vchodů do školy a školní družiny a monitorů k identifikaci přichozích osob. K řešení mimořádných událostí škola organizuje každoročně nácvik evakuace.

Škole se daří spolupráce s rodiči a veřejností. Velice dobrá a vstřícná je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a se zřizovatelem. Ředitelka je s ním v průběžném kontaktu, projednává s ním činnost a provoz organizace. Dle sdělení ředitelky i spolupráce se školskou radou je dobrá.

Škola v celém vzdělávacím cyklu hodnotí výsledky vzdělávání žáků v realizovaném vzdělávacím programu. Vhodným přístupem i k žákům se SVP jim napomáhá dosáhnout odpovídajícího příznivého hodnocení. Bezpečnost ve všech oblastech je zajištěna.

Závěry

a) Silné stránky školy:

- Důraz vedení na zdravý vývoj školy, kvalitu vnitřních vztahů a formování povědomí sounáležitosti se školou.
- Plně funkční, operativní, dobře nastavená, zodpovědně a kvalitně realizovaná řídicí činnost managementu školy.
- Odborně kvalifikovaný, stabilizovaný a věkově vyvážený pedagogický sbor se zájmem o další vzdělávání.
- Vytváření přívětivé, pracovní a tvůrčí atmosféry, která se odráží na příznivém sociálním a pracovním klimatu ve škole.
- Efektivní spolupráce se zřizovatelem, který se podílí na vytváření dobrých podmínek pro realizaci vzdělávacích programů.
- Úsilí školy o předcházení projevům rizikového chování žáků a nenásilné vnímání morálních norem v rámci organizování aktivit specifické i nespecifické prevence, začleňování preventivních témat do výuky, projektů apod.
- Účelnost zařazování oblasti bezpečnosti do vzdělávacích činností, nenásilná podpora aktivního zapojení žáků do výuky a provázanost problematiky s praxí.
- Účast školy a vyhledávání projektů, aktivní účast i v mezinárodních projektech – podpora aktivit školy.
- Zavedení a provádění klasifikace s využitím elektronické žákovské knížky, využívání didaktické techniky a prostředků ICT.
- Řada aktivit podporujících čtenářství a výchovu aktivních čtenářů při zapojení žáků do aktivit školní knihovny, při návštěvě interaktivních programů Krajské knihovny Liberec, pořádání Nocí s Andersenem, autorského čtení, zapojení do akce Celé Česko čte dětem aj.

b) Slabá stránka:

- Plánované a zatím nerealizované úpravy (projekt obnovy) a modernizace budovy školy – především rozšíření vnitřních prostor

c) Na místě neodstranitelné nedostatky:

- Úprava vnitřního řádu a jeho aktualizace podle skutečných možností a podmínek školy – lhůta k odstranění nedostatku.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:



- Při vzdělávacím procesu se zaměřit na utváření schopnosti provádět sebereflexi a vzájemné hodnocení v kolektivu třídy.
- Organizaci vzdělávání ve školní družině podřídit především ŠVP ŠD. Maximálně minimalizovat odchody žáků v průběhu vzdělávacího procesu v ŠD na jinou zájmovou činnost (zájmové kroužky).

e) Změny od poslední inspekční činnosti:

Došlo ke stabilizaci pedagogického sboru a utužení pozitivních vzájemných vztahů, podpory vedení a kooperace, ke zvýšení požadované kvalifikace i v podmínkách menší školy sídlící v obci s vysokým počtem dojíždějících žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 31. 1. 2016 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o odstranění.**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny ze dne 1. 11. 2005 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva obce Mníšek ze dne 6. 9. 2005 s platností a účinností ode dne 1. 1. 2006 včetně dodatku č. 1 ze dne 1. 11. 2005
2. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. OÚMN/361/2012 ze dne 30. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na funkční období šesti let
3. Osvědčení o „Kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení“ vydané PF UK Praha čj. 29 289/2005-25-378 ze dne 19. 1. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-32262/2015-2 ze dne 22. 9. 2015 s účinností od 1. 10. 2015
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Harmonická škola pro život“ čj.: ŠVP/2/2008 platný ode dne 1. 9. 2008 ve znění pozdějších úprav
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Každý je v něčem lepší“ platný od 1. 9. 2015
7. Školní řád čj.: 1 – 9- 14 platný od 1. 9. 2014
8. Vnitřní řád školní družiny platný od 31. 8. 2015
9. Řád školní jídelny ze dne 3. 9. 2014
10. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání)
11. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2015
12. Koncepce rozvoje školy 2015 - 2020
13. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 ze dne 15. 9. 2013
14. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 ze dne 18. 9. 2014
15. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 ze dne 18. 9. 2015
16. Roční plán školy 2015/2016 a Plán školních akcí
17. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2015 – 2016



18. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2015/2016
19. Plán výchovného poradce 2015/2016, nedatováno
20. Složka „Integrace“ (IVP žáků 2015/2016)
21. Směrnice k DVPP čj.: DČ/07/03 1 – 2- 15 ze dne 1. 9. 2015
22. Organizační řád školy čj.: OR/01/03 – 9/12 ze dne 3. 9. 2012
23. Minimální preventivní program školní rok 2015/2016 ze dne 5. 9. 2015
24. Žákovská ústava ze dne 1. 9. 2015
25. Školní parlament, školní rok 2014/2015, 2015/2016
26. Soupis a popis preventivních programů pro 2. – 9. ročník 2015/2016
27. Zápis z realizovaného preventivního programu – pro školu ze dne 14. 10. 2015
28. Hodnocení preventivního programu 9. tř. ze dne 9. 11. 2015
29. Plán primární prevence rizikového chování – 2015-2016
30. Dokument Minimální standard bezpečnosti ze dne 30. 3. 2015
31. Osnova školení pro žáky platná pro školní rok 2015/2016
32. Řády odborných učeben (počítačové učebny, učebny chemie, keramické dílny, cvičné kuchyně, tělocvičny, školního hřiště, venkovních hracích ploch)
33. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 1. 10. 2007
34. Plán první pomoci - traumatologický plán ze dne 30. 9. 2015
35. Soubor hodnocení rizik možného ohrožení BOZP ze dne 1. 10. 2007
36. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na školní rok 2015/2016, nedatováno
37. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2015/2016
38. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
39. Třídní kniha školní družiny vedená ve školním roce 2015/2016 (2 oddělení)
40. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2015/2016 (7x)
41. Matrika školy dle stavu k datu kontroly ve vzorku tříd a žáků: IV. třída (žák č. řadové 27), VI. třída (žák č. řadové 6 a 7), VII. třída (žák č. řadové 4), VIII. třída (žák č. řadové 6 a 23), IX. třída (žák č. řadové 11)
42. Třídní výkazy I. až IX. třída vedené ve školním roce 2015/2016
43. Správní řízení – Přijetí k základnímu vzdělávání (29x), Odklad povinné školní docházky (3x), Rozhodnutí o přestupu z jiné školy (12x) ve školním roce 2015/2016
44. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2012/2013 do data kontroly
45. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2012/2013 do 29. 9. 2015
46. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
47. Časový harmonogram, program a prezenční listiny rodičovských schůzek ze dne 1. 10. 2015
48. Výsledky testování školy – 9. ročník školní rok 2014/2015 z 2. 6. 2015
49. Pilotní šetření PIRLS 2016 školní zpráva, říjen 2015
50. Výstupy z testování Stonožka, listopad 2014
51. Kronika školy vedená od školního roku 2006/2007
52. Bio zahrada všemi smysly (projekt 3. třídy) – realizace duben 2012
53. Dokumentace z realizovaných projektů: Cesta do pravěku (červen 2015), Neptun a Piráti (červen 2014), Indiánskou stezkou (červen 2013), Mišenský sportovec roku 2014/2015, Letní příměstský tábor – Prázdniny nejen s keramikou (červen 2014 a 2015)



54. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012, k 31. 12. 2013, k 31. 12. 2014
55. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školských zařízení v roce 2012, 2013 a 2014
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze rok 2012, 2013 a 2014
57. Hlavní kniha účetnictví 12/2012, 12/2013 a 12/2014
58. Účtový rozvrh pro rok 2012, 2013 a 2014
59. Webové stránky www.zsmnisek.com

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Mgr. Věra Hessová, v.r.

Mgr. Iva Kvízová, školní inspektorka

Mgr. Iva Kvízová, v.r.

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Mgr. Milan Rambousek, v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v.r.Bc.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová

V Liberci 8. 12. 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Věra Rosenbergová, ředitelka školy

Mgr. Věra Rosenbergová, v.r.

V Liberci 16. 12. 2015