



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1090/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	763 25 Újezd 252
E-mail právnické osoby	reditel@zsujezd.cz
IČO	70870993
Identifikátor	600114376
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Alešem Kozubíkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Újezd, 763 25 Újezd 272
Místo inspekční činnosti	763 25 Újezd 252
Termín inspekční činnosti	12., 13. a 16. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli Základní školy a Mateřské školy Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní a základní vzdělávání a jejich naplňování v praxi za období od poslední inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠD“). Zřizovatelem školy je Obec Újezd, 763 25 Újezd 272.

Areál školy je situován v klidné okrajové části obce, vlastníkem budovy je zřizovatel, který na své náklady prováděl veškeré opravy. Škola patří mezi středně velké úplné základní školy, kam téměř polovina žáků dojíždí. Spádový obvod zahrnuje obce Sehradice, Slopné, Loučka, Újezd, Vysoké Pole a Drnovice. Škola má 9 kmenových tříd, odbornou pracovnu fyziky a chemie, přírodopisu, zeměpisu, počítačovou učebnu, cvičnou kuchyni, jazykovou učebnu, učebnu pro hudební výchovu, ateliér pro výtvarnou výchovu, školní dílny a dvě školní družiny. Odborné učebny byly vybaveny interaktivními tabulemi s dataprojektory. Součástí školy je zrekonstruovaná školní jídelna s kuchyní, tělocvična a mateřská škola. Budova školy je vybavena moderní plně automatizovanou plynovou kotelnou, byl vybudován výtah pro vozíčkáře, ukončena rekonstrukce fasády a výstavba venkovního víceúčelového sportoviště. Nově zrekonstruovaná rozlehlá zahrada s venkovní učebnou poskytovala dětem a žákům dostatek prostoru pro pohybové aktivity, hry a ekologické vzdělávání. Vnitřní prostory školy byly funkčně zařízené, vyzdobené výtvarnými pracemi žáků a celkově působily příjemným a čistým dojmem.

Škola je úplná, k datu inspekce se v ní vzdělávalo 180 žáků v 10 třídách. Zájmové vzdělávání škola umožňovala ve 2 odděleních ŠD. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále „ŠVP ZV“) zaměřený na tradice a výuku přírodovědných předmětů. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), v době inspekční činnosti vzdělávala žáky se zdravotním postižením formou individuální integrace do běžných tříd. Aktuálně škola nevidovala ani žáky mimořádně nadané ani žáky cizince.

Škola se profiluje v oblasti zdravého životního stylu.

V době inspekce navštěvovalo dvoutrídni mateřskou školu (dále „MŠ“) 46 dětí ve věku 2,5 – 6 let včetně 14 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a pět dětí s odkladem povinné školní docházky, stanovená kapacita byla využita na 77%. Trend v počtu dětí je za poslední školní roky vzestupný.

Děti v MŠ jsou vzdělávány podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Žijeme v krásné zdravé přírodě“ (dále „ŠVP PV“). Cíle ŠVP PV jsou zaměřené na rozvoj osobnosti dětí, zejména na podporu individuality dítěte a jeho sociálních kompetencí.

Provoz MŠ stanovil ředitel školy se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců od 6:25 do 15:30 hodin.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola má srozumitelnou, jasně formulovanou koncepci a promyšlenou strategii jejího dalšího rozvoje. Cílem je vytváření příjemného prostředí zaměřené na efektivní vzdělávání a osobnostní rozvoj žáků, především pak na kvalitní a moderní výuku cizích jazyků a sportovní výchovu. Pro uskutečňování vize školy její vedení v rámci konstruktivních a nadstandardních jednání se zřizovatelem, získalo jeho porozumění a potřebnou podporu.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, který je stěžejní součástí cílů školy, obsahoval všechny aktuální úpravy a změny, a byl tak v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského



zákona. Organizace vzdělávání i naplňování učebních plánů bylo v souladu s platnými právními předpisy. ŠVP PV byl k datu inspekce v souladu s RVP PV. Další vydaná povinná školní dokumentace byla vedena přehledně, systematicky a odpovídala legislativním požadavkům.

Při vzdělávání žáků se škola snažila o vytvoření bezpečného prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Pravidla chování a bezpečnosti ve škole obsahoval školní řád, s nímž byli všichni žáci prostřednictvím třídních učitelů vždy na začátku školního roku prokazatelně seznámeni. Zápisy v třídních knihách ZŠ dokumentovaly také seznámení žáků s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Škola zajišťovala potřebný dohled nad žáky. Zaměstnanci byli periodicky proškolení ve stanovených termínech v oblasti BOZP a PO. Ředitel školy a ostatní vedoucí zaměstnanci byli taktéž proškoleni v oblasti BOZP a PO vedoucích pracovníků. Pravidelně byly prováděny revize elektrických, plynových zařízení, hasicích přístrojů a tělocvičného nářadí. Kniha úrazů obsahovala všechny stanovené údaje.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byla v době inspekce stanovena ve vnitřních dokumentech školy, především ve školním řádu MŠ. Ze zápisů v třídní knize vyplynulo, že děti byly průběžně poučovány o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Fyzickou kontrolou školy nebyly nalezeny nedostatky, které by představovaly zvýšené riziko vzniku úrazu.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zabezpečována zkušenou metodičkou prevence podle každoročně kvalitně vypracovaného a vyhodnocovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“). V rámci protidrogové prevence a zlepšení klimatu ve škole byly organizovány přednášky, exkurze a další aktivity. Škola se zabývala problémy chování některých jednotlivců (vyzývavé až drzé vystupování vůči pedagogům, vyrušování, používání hrubých slov, nedostatečná příprava do vyučování a zapominání učebních pomůcek). O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí i to, že ve sledovaném období nemusela škola řešit žádné výrazné problémy v chování či projevy rizikového chování žáků. Ve školním roce 2014/15 k datu inspekční činnosti nebyl řešen žádný závažný případ jako podnět ze schránky důvěry.

Oblast výchovného poradenství ve škole zajišťovala kvalifikovaná výchovná poradkyně, která svou funkci vykonává dlouhodobě, každoročně zpracovávala plán své činnosti, pravidelně ho i vyhodnocovala. Cílem výchovného poradenství školy je vytvářet pro žáky dostatečně podnětné a vstřícné prostředí, diferencovat a individualizovat výuku v souladu s potřebami a možnostmi jednotlivých žáků. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se SVP poskytovala výchovná poradkyně metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP a individuální poradenství při řešení výchovných i výukových problémů. Žákům s vývojovými poruchami učení byla poskytována možnost reedukační péče formou dyslektického kroužku. Všem ostatním žákům s obdobnými výukovými obtížemi byla věnována zvýšená péče ze strany všech učitelů. Škola v minulém školním roce byla zapojena i do projektu *Inkluzivní vzdělávání*.

Ve spolupráci s třídními učiteli zajišťovala škola včasnou diagnostiku neprospěchu a poskytovala poradenské, informační a metodické služby žákům i jejich zákonným zástupcům. Škola se zabývala riziky školního neúspěchu, tato rizika systematicky pomáhala odstraňovat spolupráce s odborníky či možnost doučování.



V rámci kariérového poradenství ve spolupráci s úřadem práce, zástupci středních škol a školskými poradenskými zařízeními pomáhala výchovná poradkyně žákům 2. stupně při výběru jejich profesního a společenského uplatnění. K této problematice škola vhodně do učebního plánu zařadila žákům 8. ročníku předmět *Volba povolání*.

Škola se věnuje i talentovaným žákům, byla jim poskytována možnost zapojit se do celé řady školních i mimoškolních soutěží, kde si mohli ověřit a porovnat své znalosti se žáky jiných škol.

Naplnění koncepce a vize v každodenní školní praxi splňovalo očekávanou úroveň.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání na očekávané úrovni.

Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasné a systematicky za účinné spolupráce školských poradenských zařízení.

Škola umožňovala rovný přístup ke vzdělávání všem žákům, přičemž speciální vzdělávací potřeby žáků byly náležitě zohledňovány.

Škola vytváří dobré podmínky pro spolupráci s partnery, jimiž jsou především zákonní zástupci žáků, kteří mají možnost aktivně se zapojit do života školy. Při škole pracuje SRPŠ při ZŠ a MŠ Újezd, které ve spolupráci s Obecním úřadem Újezd a školou pořádalo celou řadu zajímavých a oblíbených akcí, na mnoha školních aktivitách se podílelo se i finanční podporou. Na dobré úrovni byla spolupráce s okolními malotřídními školami (organizace sportovních turnajů, spoluúčast na kulturních akcích, apod.). Škola udržuje písemné kontakty se školami, které společně zpracovávaly projekt *COMENIUS*, především se slovenskou školou v Detvě a německou školou v Auerbachu. Velmi dobrá spolupráce, zaměřená na udržování místních tradic a poznávání místních pamětihodností nepřestává s dalšími regionálními institucemi (Nadace J. Pivečky ve Slavičíně, Envicentrum ve Vysokém Polí a Ekocentrum Kosenka Valašské Klobouky).

V rámci naplnění cílů ŠVP PV škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci s partnery (zřizovatel, místní spolky). Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří byli do doby inspekce průběžně informováni o činnosti školy a měli dostatečný prostor pro zapojení do života školy (osobní informace při předávání dětí, schůzky s rodiči, odpolední tvoření, sportovní a kulturní akce, apod.). Funkční spolupráce a výměna informací s partnery i některými místními organizacemi byla ve sledovaném období na velmi dobré úrovni, což se pozitivně projevilo nejen v rozvoji školy, ale také její interakci s okolním prostředím.

Přínosná byla bezprostřední spolupráce mezi pedagogy ZŠ a MŠ, četné společné akce pro děti a žáky vhodně přispívaly pak ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do základního vzdělávání. Na velmi kvalitní úrovni byla spolupráce školy se zřizovatelem, který umožňuje škole materiálně technický provoz a opravy školní budovy.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro vzdělávací nabídku školy přínosná a splňovala očekávanou úroveň.

Ředitel školy má dlouholeté pedagogické zkušenosti a praxi na tomto typu školy, pro výkon své funkce, ve které je téměř 20 let, splňuje kvalifikační předpoklady. Jeho řídicí práce je koncepční a promyšlená, zná velmi dobře chod školy, její specifika a místní prostředí. Škola ve svém působení klade důraz na moderní výuku cizích jazyků, sportovní výchovu a rozvoj zájmů žáků prostřednictvím bohaté nabídky volitelných předmětů. Pedagogická rada plní svou funkci jako poradní orgán ředitele školy a projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkajících se vzdělávání. Ředitel školy vedl



veškerou povinnou dokumentaci stanovenou zákonem. Platný školní řád a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výroční zprávy obsahovaly údaje o činnosti školy, které měly dobrou informační hodnotu. Výše jmenované dokumenty byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Vedení školy systematicky hodnotilo práci učitelů a poskytovalo jim pravidelně zpětnou vazbu, podporovalo pedagogické schopnosti začínajících učitelů. Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy i jeho zástupkyně podporovala žádoucím způsobem kvalitativní vývoj školy.

Pedagogický sbor ZŠ byl v době inspekční činnosti plně kvalifikovaný, tvořilo ho 15 učitelů včetně vedení školy, 2 vychovatelky školní družiny a 1 externí učitel náboženství. Všichni pedagogové se na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) individuálně nebo společně vzdělávali. Vedení školy podporuje všechny aktivity sebevzdělávání v oblasti cizích jazyků a výuky pomocí nových netradičních forem, průběh DVPP pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Pro další období škola stanovila vzdělávání všech učitelů přednostně na využití moderní ICT ve výuce, práce a využití v prostředí online a školení formou webinářů. V době inspekce byl pedagogický sbor stabilní a vzájemně spolupracující, pedagogové se aktivně ve sledovaném období podíleli na chodu školy i na mimoškolních aktivitách. Předmětové komise a metodické komise pracovaly se snahou zlepšovat kvalitu vzdělávání. Z rozhovorů, jak s vedením školy, tak i s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vztahy a spolupráce mezi pedagogy navzájem i s vedením školy jsou velmi dobré.

Ředitel školy část svých pravomocí v oblasti řízení MŠ delegoval na vedoucí učitelku. Toto rozhodnutí se při inspekci projevilo jako vhodné a funkční. Vedoucí učitelka vytvořila funkční a promyšlený systém řízení MŠ. Jasná koncepce a naplňování ŠVP PV se odrážela v kontrolním (průběžné kontroly a hospitace) i hodnotícím systému. Vnější informační systém reagoval na potřeby dětí a jejich zákonných zástupců. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek, webových stránek školy a formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

Pedagogická rada ustanovená v MŠ se významnou měrou podílela na zajišťování kvalitního a plynulého chodu MŠ. Na jejich jednáních vedoucí učitelka projednávala obsah zásadní dokumentace MŠ a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávacím procesu. Pedagogická rada na pravidelných pololetních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledků dětí ve vzdělávacím procesu.

V době inspekční činnosti vzdělávání v MŠ zajišťovaly čtyři pedagogické pracovnice, které byly pro výkon svých činností odborně kvalifikované. Organizace vzdělávání odpovídala potřebám a zájmu dětí, požadavkům ŠVP PV a umožňovala jeho naplňování. Stanovená a průběžně naplňovaná pravidla chování a komunikace spolu s partnerským přístupem učitelek k dětem příznivě ovlivňovaly klima školy a vytvářely vhodné podmínky pro zdravý psychický vývoj dětí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ (dále „DVPP“) a jejich profesní rozvoj vycházelo a bylo realizováno podle obecně zpracovaného plánu, bylo zaměřeno na současné trendy předškolního vzdělávání, oblast školní legislativy, dále na environmentální vzdělávání (dále „EVVO“), logopedickou prevenci a na práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost na velmi dobré úrovni.

Kvalifikovaný pedagogický sbor školy byl dobrým předpokladem pro kvalitní vzdělávání žáků a dětí.



DVPP zaměřené na aktuální potřeby školy bylo pro pedagogy přínosné a splňovalo očekávanou úroveň. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.

Prostorové a materiální podmínky ZŠ byly pro naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zajištěny na velmi dobré úrovni. Vedení školy průběžně vyhodnocovalo stav materiálních podmínek, ve spolupráci se zřizovatelem bylo zkvalitňováno technické zázemí a prostředí. V roce 2014 byla dokončena celková rekonstrukce zahrady MŠ se zaměřením na environmentální vzdělávání. Vybavení tříd hračkami, učebními pomůckami, knihami, encyklopediemi, stavebnicemi a různorodým didaktickým, výtvarným a pracovním materiálem bylo vzhledem ke vzdělávacím požadavkům na dobré úrovni a sloužilo k rozvoji všech vzdělávacích oblastí stanovených v ŠVP PV. Celkové uspořádání interiéru tříd vyhovovalo současným trendům a potřebám dětí, k dispozici byly různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji funkčních gramotností dětí. Dětský nábytek respektoval ergonomické požadavky. Celkově působilo prostředí MŠ příjemně a podnětně.

Vybavení hračkami, učebnicemi, učebními pomůckami a sedacím nábytkem bylo průběžně obměňováno a modernizováno.

Ve sledovaném období škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, která byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami, tj. na mzdové a související náklady, učebnice, učební pomůcky a školení. V roce 2014 získala škola navíc prostředky na zvýšení platů pracovníků ve školství, na výuku cizích jazyků a inkluzivní vzdělávání.

V oblasti financování byla velmi příznivá podpora zřizovatele, jehož dotace byla dostačující na krytí výdajů na běžný provoz, běžné i mimořádné opravy a na zkvalitnění vybavení školy.

Prostřednictvím realizace projektových aktivit škola získala finanční prostředky na pořízení interaktivních tabulí, notebooků, tabletů a počítačů pro žáky do odborné učebny. Nové kroje do folklorního souboru byly financovány z programu místní akční skupiny přes Sdružení rodičů a Nadace Synot.

Nadace Jana Pivečky přispěla na nákup zvířat a potřeb do chovatelského kroužku. Z prostředků Revolvingového fondu Ministerstva životního prostředí byla realizovaná přírodní učebna ve školní zahradě.

Vedení školy se ve spolupráci zřizovatelem snaží zajistit takový stav materiálních podmínek, aby umožnil vzdělávání každému žákovi, dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb.

Škola poskytovala stravovací služby dětem mateřské školy (přesnídávku, oběd a svačinu), a žákům základní školy (oběd) ve vlastním zařízení školního stravování. Školní jídelna, kde se stravovali žáci a zaměstnanci školy byla nově vybavena stolovacím nábytkem, děti mateřské školy se stravovaly ve třídách. Při skladbě jídel školní jídelna respektovala obecná výživová doporučení pro pestrost stravy a zohledňovala věkové kategorie strávníků při výběru surovin i receptur. Střídal se pokrmy z různých druhů mas, ryb, luštěnin a zeleniny a školní jídelna plnila průměrnou měsíční spotřebu vybraných druhů potravin. Pitný režim byl zajištěn pro strávníky základní školy i pro děti mateřské školy po celý den. Škola byla zapojena do programu na podporu zdraví s názvem „Ovoce do škol“. Podmínky pro poskytování školního stravování byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy a zapracovány do příslušné dokumentace školní jídelny, která byla vedena průkazně. Stravování poskytované školní jídelnou bylo v souladu se zásadami zdravé výživy a děti a žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu.



Škola věnovala systematickou pozornost zdravému životnímu stylu dětí, žáků i pedagogů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola zveřejňovala informace o přijímání dětí způsobem dostupným všem uchazečům, informovala o vzdělávací nabídce a v hodnoceném období dodržovala zákonná ustanovení a kritéria při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Školní matrika byla ve sledovaném období vedena v listinné podobě a obsahovala všechny požadované údaje o dětech.

O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci i veřejnost informována dostatečně a dostupným způsobem (na webových stránkách školy a v mateřské škole).

Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících především možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců. Žákům se SVP je ve škole věnována patřičná péče, škola naplňuje zásadu individuálního přístupu ke všem žákům bez rozdílu.

Výrazným přínosem školy byla i každoroční realizace adaptačního kurzu pro žáky šestých ročníků, sloužící k posílení přátelských vztahů mezi žáky, ke sblížení třídy s novým třídním učitelem a nastavení společných pravidel komunikace a spolupráce.

Hodnocení výuky v ZŠ bylo realizováno v různých ročnících na prvním i druhém stupni.

Ve sledované hodině matematiky v pátém ročníku probíhala výuka geometrie. Výrazným negativem vyučovací hodiny byla absence názorných pomůcek, používání nesprávné odborné terminologie učitelkou a také nedostatečně vysvětlené učivo. Při praktickém rýsování byly u žáků patrné špatné pracovní návyky, používali nevhodné rýsovací potřeby. Další sledované hodiny (prvouka v 1. ročníku, český jazyk ve 3. ročníku, matematika ve 4. ročníku a český jazyk v 6. ročníku) byly vyučujícími svědomitě připraveny a promyšleny, výukové cíle byly konkrétní a přiměřené aktuálnímu stavu třídy. V činnostech žáků se objevovalo propojení teorie s praxí s využitím praktických znalostí, zkušeností, ale i dovedností žáků. Žáci mohli vyjádřit vlastní názor, diskutovali s učiteli, vzájemně se však při komunikaci respektovali, což se projevilo na příjemné atmosféře v každé této třídě. Převažující frontální výuka žáků byla většinou doplněna individuální prací, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich speciální vzdělávací potřeby. Úvodní i průběžná motivace udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky. Výuka ve sledovaných hodinách byla podnětná a přínosná, systematicky směřovala k rozvíjení funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí stanovených ve ŠVP ZV.

V rámci inspekční činnosti byla dále sledována výuka matematiky v 6. ročníku, fyziky v 7. ročníku a chemie v 8. ročníku. Struktura sledovaných vyučovacích hodin odpovídala stanoveným vzdělávacím cílům. Použité vyučovací metody (výklad, vysvětlování, řízený rozhovor, řešení problémových úloh a předvádění experimentů) realizované především frontální formou byly vzhledem k obsahu učiva a k možnostem a schopnostem žáků zvoleny vhodně a efektivně. Organizace výuky účelně podporovala vzájemnou spolupráci



žáků, kterým byl dán dostatečný prostor pro vyjádření svých názorů a vzájemnou komunikaci. Zvolené pracovní tempo bylo přiměřené věku žáků a jejich schopnostem. Sledovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci byli účelně motivováni a vhodně vedeni k používání správné odborné terminologie a logického myšlení.

Vzdělávací činnost školy byla doplněna bohatou nabídkou volitelných i nepovinných předmětů, množstvím zájmových aktivit i činností ŠD, která realizovala vlastní zájmové akce. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívalo i zapojení školy do řady projektů, orientovaných především na oblast cizích jazyků (EDISON, Aktivně v jazycích). Projekty byly zaměřeny nejen na žáky, ale také na pedagogické pracovníky.

Sledovaná výuka splňovala očekávanou úroveň, jen výuku geometrie v 5. ročníku lze hodnotit úrovní vyžadující zlepšení. Průběh vzdělávání cíleně podporoval rozvoj klíčových kompetencí žáků.

V MŠ byla vzdělávací nabídka ŠVP PV a provázanost s třídním vzdělávacím programem ve volbě činností ve vztahu ke zvolenému tématu, metodám a formám práce funkční a efektivní. Vedla k rozvoji osobnosti dítěte, podporovala jeho tělesný, psychický a sociální rozvoj. Vzdělávací nabídka doplňovala rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhala zajistit dětem prostředí s dostatečným množstvím mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Vzhledem ke skutečnosti, že se jednalo o věkově heterogenní třídy, vzdělávání dětí bylo plánováno s ohledem na individuálně různé potřeby a možnosti jednotlivých dětí nejen s ohledem na jejich věk, ale i s ohledem na rozdílné schopnosti a vzdělávací předpoklady. V průběhu vzdělávání byly uplatňovány moderní pedagogické metody a přístupy a zvolené formy práce umožňovaly dětem spontánní komunikaci, respektovaly individuální potřeby dětí a podporovaly rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých funkčních gramotnostech. Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval klidnou a vstřícnou atmosférou, s pozitivním vztahem učitelek k dětem. Sledované činnosti během celého dne byly aktivně rozvíjeny, pedagogickým pracovnícím se většinou dařilo uplatňovat metodu prožitkového a situačního učení, s využitím spontánní aktivity dětí. Pro spontánní činnosti byl dětem ponechán dostatečný prostor. Děti měly možnost volit hru podle vlastního výběru v hrových koutech. Nabídnutá příležitost herních činností v souladu se zaměřením a vzdělávacími cíli integrovaného bloku poskytovala jednotlivým dětem možnosti pro rozvíjení jejich komunikačních, manipulačních a pohybových dovedností. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkou. Komunikace v herních činnostech byla cíleně rozvíjena v individuálních rozhovorech.

Plynulý přechod mezi činnostmi plnil ranní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností dětí vznikl prostor k hodnocení ranních her, seznámení s programem celého dne a řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Učitelky přistupovaly k dětem citlivě a prokázaly empatický přístup k jejich potřebám. Vzdělávání bylo postaveno na prožitkovém učení, vhodné motivaci, podpoře logického myšlení dětí a vzájemné komunikaci. Děti měly dostatečný prostor pro praktické činnosti, pracovními listy si učitelka ověřovala pochopení příčinných jevů a souvislostí, současně cíleně rozvíjela grafomotoriku dětí. Děti se mohly seberealizovat individuálně i ve vytvořených skupinách, prokazovaly své znalosti a dovednosti, měly možnost spolupracovat a aktivně se učit.



Pohybové aktivity rozvíjely nejen motorické dovednosti dětí, ale přinášely i radost z pohybu, vedly děti k vytrvalosti a k sebehodnocení. Děti respektovaly dohodnutá pravidla, aktivně se zapojovaly do všech činností a dle svých možností zvládaly dané úkoly, byla jim umožněna volba, zda se nabízených činností zúčastní. Z projevů dětí bylo jednoznačně patrné, že se v MŠ cítí dobře a že respektují vytvořená pravidla chování. Na jejich prožívání mělo pozitivní vliv i podnětné prostředí třídy, celkové klima školy a vyvážené střídání spontánních, řízených a relaxačních činností.

V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny ke zdravému životnímu stylu prostřednictvím pestré a vyvážené stravy, kvalitně zajištěnému pitnému režimu, dostatečným pobytem venku, dodržením intervalů ve stravování, zohledňováním individuální potřeb. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí, které poskytovalo dětem průběžnou zpětnou vazbu, což se pozitivně odráželo v jejich chování.

Sledované vycházky do okolí MŠ, pohybové a vzdělávací aktivity realizované v nově zrekonstruované „přírodní zahradě MŠ“ poskytovaly v dostatečné míře příležitost k pozorování a zkoumání přírody, vytvářely vhodné podmínky pro pohybové využití dětí. Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV .

Kvalita a úroveň sledovaného vzdělávání dětí byla na očekávané úrovni. Průběh vzdělávání cíleně podporoval rozvoj klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

K porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívala ZŠ příležitosti z více zdrojů. Interně prováděla vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech. Testy vytvářeli pedagogičtí pracovníci v rámci metodických orgánů školy. Výsledky vyhodnocených testů pedagogové každoročně porovnávali v souvislosti s předešlými školními roky.

Ve sledovaném období bylo v závěrečném hodnocení přibližně 56,8 % žáků školy s vyznamenáním (2014/2015 – 53,4%, 2013/2014 – 57,9%, 2012/2013 – 59,1 %), počet neprospívajících byl minimální (ve sledovaných školních letech 1-2-1 žák). Pozitivní výchovná opatření (pochvaly, knižní ocenění) výrazně převyšovala napomenutí a důtky.

Žáci školy se ve velké míře účastnili školních, okrskových a regionálních kol vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád, ve kterých žáci úspěšně reprezentovali školu (např. lehká atletika, recitační soutěž, pěvecká soutěž)

V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola každoročně účastnila standardizovaného testování společností SCIO. Žáci vybraných tříd druhého stupně byli testováni ve znalostech z českého jazyka, matematiky a z oblasti obecných studijních předpokladů. Ve všech třech částech dosáhli tito žáci nadprůměrného výsledku.

Žáci 9. ročníku se zúčastnili ve školním roce 2014/2015 testování ČŠI v oblasti přírodovědných předmětů (přírodopis, fyzika, chemie) a v oblasti společenských věd (zeměpis, dějepis a výchova k občanství). Výsledky z obou částí byly průměrné a srovnatelné s republikovým průměrem.

Výsledkům interního i externího testování věnovali pedagogové školy významnou pozornost, pravidelně je projednávali a v případě potřeby přijímali účinná opatření k jejich



zkvalitnění, což vyplynulo ze záznamů z jednání pedagogické rady a zápisů metodických sdružení.

Z výsledků a hodnocení v testovaných oblastech lze souhrnně konstatovat, že ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami v ČR žáci školy dosáhli poměrně dobrých výsledků, které odpovídaly jejich možnostem.

Z výsledků interního a externího testování a účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků splňovaly očekávanou úroveň. Žáci byli motivováni k dosahování dobrých výsledků na očekávané úrovni.

Všechny děti v MŠ byly vzdělávány s přihlednutím k jejich individuálním zvláštěm, potřebám a možnostem. Vhodnou organizací a individualizací vzdělávání škola zohledňovala a napomáhala vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí v průběhu předškolního vzdělávání, zejména pak před vstupem do základního vzdělávání.

V rámci vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky škola spolupracovala se školským poradenským zařízením. Vzdělávací potřeby dítěte byly respektovány na základě individuálního hodnocení jeho rozvoje, pokroku a průběžného hodnocení výsledků vzdělávání, a to v úzké spolupráci s rodinou. K hodnocení byly využívány hodnotící listy, které zahrnovaly posun v poznávacích i osobnostních způsobilostech dětí. Získané informace sloužily učitelkám jako podklad pro opatření přijímaná k podpoře rozvoje jednotlivých dětí. MŠ věnovala pozornost dětem s nesprávnou výslovností, prováděla logopedickou prevenci a doporučovala v této oblasti rodičům využití služeb speciálně pedagogického centra a pedagogicko - psychologické poradny.

Průběžně byly upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Děti byly vedeny k samostatnosti a sebeobsluze, byly upevňovány jejich kulturně společenské návyky.

Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a postoje odpovídající jejich věku i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy klíčových kompetencí a předpoklady k primárnímu vzdělávání.

Učitelky průběžně sledovaly v rámci velmi dobré spolupráce se ZŠ úspěšnost dětí při přechodu do první třídy základního vzdělávání.

Výsledky vzdělávání dětí byly na očekávané úrovni.



Závěry

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Řídící, kontrolní a organizační činnost ředitele školy je na velmi dobré úrovni.

Škola vytvářela žákům bezpečné, podnětné a příjemné prostředí pro vzdělávání.

Plná kvalifikovanost pedagogického sboru, vhodně volené a realizované DVPP i týmová spolupráce pedagogického sboru velmi příznivě ovlivňovaly kvalitu a průběh vzdělávání.

Průběh výuky a účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí žáků a dětí byla na očekávané úrovni. Výuka matematiky v 5. ročníku byla hodnocena na úrovni vyžadující zlepšení.

Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání, speciální vzdělávací potřeby žáků a dětí byly náležitě zohledňovány. Poradenská činnost školy byla kvalitní.

Výsledky vzdělávání žáků a dětí se škola pravidelně zabývala, zajišťovala dostatečnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. Výsledky vzdělávání žáků a dětí odpovídaly očekávaným výsledkům podle vzdělávacích programů a splňovaly očekávanou úroveň.

Od data konání poslední inspekční činnosti, vedení školy vhodnými personálními opářeními, zajistilo plnou kvalifikovanost pedagogického sboru.

Prostřednictvím zapojení školy do řady projektů a především díky nadstandardní spolupráci se zřizovatelem se škole úspěšně dařilo postupně zkvalitňovat a modernizovat materiální zázemí školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Újezd, okres Zlín vydaná Obcí Újezd dne 1. 1. 2001 včetně 2 Dodatků
2. Zřizovací listina Základní školy Újezd, okres Zlín vydaná Obcí Újezd dne 19. 9. 2014
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Čj. 5 758/2007-21 ze dne 4. 6. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení Čj. 41710/2007-21 ze dne 4. 7. 2007



5. Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 11. dubna 2012 na dobu určitou 6 let, Usnesení rady obce č. 255/13/12
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy a Mateřské školy Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace, „Škola pro život“ platný od 1. 9. 2014
7. Školní řád Základní a Mateřské školy Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace platný od 1. 9. 2014
8. Koncepce školy – Strategický plán rozvoje školy 2012 - 2017
9. Koncepční záměry a priority Základní a Mateřské školy Újezd pro školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2015
11. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015
12. Rozvrh hodin pro školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
14. Zápisy z pracovních porad vedené od 25. 8. 2011 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání školské rady 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
16. Zápisy z třídních schůzek 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
17. Záznamy z jednání pedagogické rady 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
19. Plán DVPP na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
20. Hodnocení DVPP za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
21. Hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2013/2014, 2014/2015
22. Třídní knihy 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
23. Výroční zprávy o činnosti školy 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
24. Minimální preventivní program na školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
25. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní roky 2013/2014, 2014/2015
26. Celoroční plán práce školy na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
27. Roční program environmentálního vzdělávání na školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
28. Přehled hospitací za školní rok 2013/2014, 2014/2015
29. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
30. Spisy žáků s odkladem školní docházky ve školním roce 2013/2014, 2014/2015



31. Školní preventivní strategie 2015 - 2010
32. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
33. Přehled žáků se SVP školní rok 2015/2016 k datu inspekce
34. Závěrečná hodnocení předmětových komisí a metodického sdružení za školní roky 2013/2014, 2014/2015
35. Zápisy ze schůzek předmětových komisí a metodického sdružení za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
36. Roční program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2015/2016
37. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Čj. 9920/09 aktualizován k 1. 9. 2014
38. Školní řád Mateřské školy ze dne 1.9. 2014
39. Školní matrika (evidence dětí) 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
40. Třídní knihy pro školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
41. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2015/2016
42. Vyhodnocení bezpečnostních rizik a rizikových situací ve vztahu k činnostem dětí platné k datu inspekce
43. Traumatologický plán ZŠ a MŠ Újezd ze dne 3. 5. 2010 (schváleno ředitelem školy dne 2. 6. 2010) platný k datu inspekce
44. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Mateřské školy na školní rok 2014/2015 a 2015/2016
45. Plán pedagogických rad pro školní rok 2013/2014, 2014/2016, 2015/2016
46. Organizační řád Mateřské školy ze dne 1. 9. 2014
47. Záznamy o rozvoji dítěte 2012 – 2015 k datu inspekce
48. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2015/2016
49. Záznamy z hospitací 2015/2016 k datu inspekce
50. Školní preventivní program pro Mateřskou školu Újezd na školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
51. Zápis ze schůzky rodičů ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
52. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2015/2016 – pro děti s odkladem školní docházky
53. Zápis z provozní porady 26. 8. 2015
54. Plán spolupráce Mateřské školy se Základní školou školní rok 2015/2016
55. Plán vycházek – zajištění bezpečnosti dětí pro školní rok 2015/2016
56. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy 2015/2016 k datu inspekce



57. Spisové složky dětí 2015/2016 k datu inspekce
58. Dotazníky pro rodiče s vyhodnocením školní rok 2014/2015
59. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015
60. Seznam žáků přihlášených ke školnímu stravování ve školním roce 2015/2016
61. Přihlášky ke stravování ve školním roce 2015/2016
62. Spotřební koše za období září a říjen 2015
63. Jídelní lístky za období září a říjen 2015
64. Výdejky potravin za období září a říjen 2015
65. Počty jídel za období 01.01.2015-31.10.2015
66. Bilance příjmů a nákladů za období 12/14, 01/15 a 10/15
67. Inventura skladu ke dni 31. října 2015
68. Měsíční hlášení hospodaření skladu za období 01/15 a 10/15
69. Smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání – školní bufet ze dne 4. června 2015
70. Kalkulace režijních a mzdových nákladů ze dne 9. února 2012
71. Směrnice č. 2/ŠJ Vnitřní předpis ke stravování platná od 9. února 2012
72. Organizace stravování Školní jídelna ZŠ a MŠ Újezd ze dne 1. září 2015
73. Vnitřní předpis o cenách stravného ve školní jídelně ZŠ Újezd ze dne 1. ledna 2012
74. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2013, 2014 a 2015
75. Hlavní kniha k měsíci 12.2013 a 12.2014
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2013 a 2014
77. Výroční zpráva o hospodaření školy 2013 a 2014
78. Účetní závěrka za rok 2013 a 2014
79. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku v rámci Programu na podporu iniciativ mladých lidí IML.2014.11 ze dne 15. dubna 2014
80. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku č. j. 61NP/13/06 ze dne 10. června 2013
81. Smlouva o poskytnutí grantu č. j. 103222/ENV/12 5625/330/12 ze dne 7. prosince 2012
82. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2586/21/7.1.4/2010 v Praze 29. prosince 2010
83. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních ze dne 1. ledna 2007
84. Směrnice pro organizace, řízení a kontrolu bezpečnosti práce v mateřské škole ze dne 1. ledna 2007
85. Zákonné povinnosti vztahující se ke školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. ledna 2007



86. Provozní řády (tělocvična, chemická laboratoř, školní hřiště, školní dílna, učebna přírodopisu, odborná učebna chemie a fyziky, učebna výpočetní techniky, učebna pěstitelských prací) platné ke dni inspekce
87. Tematický plán a časový rozvrh školení BOZP pro vedoucí zaměstnance ze dne 2. září 2013
88. Tematický plán a časový rozvrh školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 31. srpna 2015
89. Prověrka BOZP a PO ze dne 31. srpna 2015
90. Protokol o odborné technické kontrole číslo 653/2015 ze dne 24. června 2016
91. Doklad o kontrole hasicích přístrojů ze dne 19. března 2015
92. Protokol o servisní prohlídce plynového spotřebiče ze dne 25. března 2015
93. Zpráva o kontrole nebo čištění spalinových cest ze dne 9. června 2015
94. Zpráva o revizi elektrického zařízení ze dne 30. dubna 2010
95. Traumatologický plán ZŠ a MŠ Újezd platný ke dni inspekce
96. Požární řád školy ze dne 1. září 2014
97. Požární a poplachové směrnice platné ke dni inspekce
98. Kniha úrazů platná ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, *Zarání 88, P.O. Box 125, 760 01 Zlín* případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Zuzana Mücková v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice

Romana Mikušová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 9. 12. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Aleš Kozubík, ředitel školy

Aleš Kozubík v. r.

V Újezdě 21. 12. 2015



Připomínky ne/byly podány.