



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-10/15-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Malý svět
Sídlo	Nade Mží 734/1, 318 00 Plzeň
E-mail právnické osoby	info@ms-plzen.cz
IČO	03 244 547
Identifikátor	691 006 920
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Janou Šplíchalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Mgr. Jana Linhartová a Ing. Aleš Linhart, MBA
Místo inspekční činnosti	Nade Mží 734/1, 318 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	5. a 6. ledna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Malý svět podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Soukromá mateřská škola (dále „škola“) zahájila svoji činnost 1. září 2014 a předškolní vzdělávání poskytuje dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“). Škola je umístěna v prostorách Akademie hotelnictví a cestovního ruchu s.r.o. V rámci své filozofie chce škola využívat některé prvky pedagogiky Marie Montessori a významnou součástí ŠVP je podpora zdravého životního stylu. Kapacita školy (40) v prvním roce jejího působení naplněna není. 17 přijatých dětí ve věku od dvou do šesti let



se vzdělává ve věkově smíšené třídě. V tomto školním roce je přijato jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy byla zřizovatelem jmenována na základě Jmenovacího dekretu dne 23. září 2014, přestože v této funkci je v zásadních pedagogických dokumentech schvalovaných pedagogickou radou představována již od 1. září 2014. V rejstříku školských právnických osob je uvedeno jméno jiné ředitelky, která do školy nikdy oficiálně nenastoupila. Žádost o zápis změny v rejstříku školských právnických osob podal zřizovatel dne 18. listopadu 2014. Do doby konání inspekční činnosti jeho žádosti o změnu MŠMT nevyhovělo. Ředitelka nemá zkušenost s řízením mateřské školy a postupně se s agendou a způsobem jejího vedení seznamuje. Ve spolupráci se zřizovatelkou vypracovala pro tento školní rok ŠVP, jehož vzdělávací obsah není v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP“), neboť není zpracován formou integrovaných bloků. Kompetence ředitelky jsou vymezeny v Organizačním řádu Mateřské školy Malý svět, které však svým rozsahem skutečným pravomocem neodpovídají. V současné době je ředitelka dle ústní domluvy se zřizovatelem zodpovědná pouze za zajištění průběhu a organizace předškolního vzdělávání a vedení dokumentace. Povinná a další dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy, ale svým obsahem v některých případech zcela neodpovídá skutečným podmínkám školy (např. Organizační řád, ŠVP, evaluační záznamy). V průběhu inspekce byly v evidenčních listech doplněny záznamy o průběhu vzdělávání jednotlivých dětí a opraven obsah Školního řádu. Kontrolu orientuje ředitelka na způsob vedení zápisů v třídní knize a na hospitační činnost, o které vede poměrně podrobné záznamy. Pedagogická rada byla v tomto školním roce svolána dvakrát. Záznamy z jejího jednání dokládají projednání a schválení zásadních pedagogických dokumentů včetně záležitostí týkajících se poskytovaného předškolního vzdělávání. Stanovený rozpis přímé pedagogické činnosti umožňuje souběžné působení dvou učitelek v průběhu dopoledních činností včetně pobytu venku.

Plynulou organizaci dne neúměrně ztěžují přechody dětí z 1. patra do jídelny umístěné v přízemí školy, ve které je dětem na základě Smlouvy o zajišťování školního stravování poskytováno 3x denně jídlo. Vzhledem k tomu, že smlouva neuvádí povinnost zajišťování pitného režimu, děti jej nemají v průběhu dne k dispozici. Na schodišti nejsou naistalována madla ve výšce dětí, čímž vzniká nebezpečí úrazu zejména nejmladších dětí. Rovněž zdoluhavě organizované režimové momenty v umývárně či v šatně zatěžují děti nadbytečným čekáním. V důsledku toho je zkracovaná právními předpisy požadovaná doba pobytu dětí venku. Dílčí rizikem je skutečnost, že režim dne nerespektuje jejich psychosociální potřeby. Časový prostor pro volnou hru je neodůvodněně krácen a v důsledku toho činnosti řízené pedagogem nadměrně převažují.

Personální obsazení školy splňuje požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň částečně. Předškolní vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice, z nichž jedna nesplňuje podmínky odborné kvalifikace učitele mateřské školy, je zaměstnaná na dobu určitou a v tomto školním roce požadované studium nezahájila. Zřizovatel doložil, že opakovaně uvedl nabídku volného místa na Úřadu práce ČR – kontaktní pracoviště Plzeň na obsazení pozice učitelky mateřské školy kvalifikovanou pracovnící. Ředitelka podmínku odborné kvalifikace učitele mateřské školy splňuje, v tomto druhu školy však nikdy nepracovala. Třetí pedagogická pracovnice je odborně kvalifikovaná a několik let je ve starobním důchodu. V mateřské škole je zaměstnaná krátce, od prosince 2014. Dle Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je patrné, že ředitelka má zájem



vytvořit podmínky pro obnovu a doplnění kvalifikace učitelek. Účast na jednotlivých seminářích je naplánována na druhé pololetí školního roku. Ve škole zcela chybí odborná literatura či časopisy určené pro učitele mateřských škol. Výše uvedené skutečnosti týkající se zajištění odborné kvalifikovanosti pedagogů negativně ovlivňují kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.

Materiální podmínky školy jsou podprůměrné. Strohé a málo podnětné prostředí dvou tříd je negativně ovlivněno velmi chudou nabídkou didaktických pomůcek a značně opotřebovaných hraček. V průběhu inspekce zřizovatel doplnil materiální vybavení školy dvěma stavebnicemi a několika dalšími hračkami. Ve škole chybí dětská literatura, děti mají k dispozici jenom omšelá leporela. Sedací nábytek je nový, ale jeho univerzální velikost neodpovídá tělesné výšce dětí ve věku od dvou do šesti let. Většina jich nedosáhne při sezení na židli chodidly na zem, čímž není v plném kontaktu s podlahou. Rozdílnou tělesnou výšku nezohledňuje ani nábytek v šatně. Na odpolední odpočinek nemají děti k dispozici lůžko, pouze matraci umístěnou na zemi. Výrazným rizikem byla v době inspekce nízká teplota v prostorách školy. Ve třídě dosahovala první den 16° C, druhý den 19° C. V jídelně bylo první den naměřeno pouze 14° C, neboť z osmi umístěných radiátorů v části jídelny, kde se stravují děti, byl zapnut pouze jeden. Výše uvedené riziko negativně umocnila i skutečnost, že děti dostaly k dopolední svačině studený čaj. Druhý den byl tento nedostatek odstraněn. V době oběda se děti stravují ve velmi hlučném prostředí společně se žáky střední školy. Zvýšená hlučnost prostředí, vyplývající z vysokého počtu strážníků má negativní dopad na jejich psychickou pohodu. Tato skutečnost odporuje podpoře zdraví a výchově ke zdravému životnímu stylu deklarovaného ve ŠVP.

K realizaci školního vzdělávacího programu má škola výše uvedené podmínky na podprůměrné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání byl ovlivněn chybně nastaveným Vzdělávacím obsahem v ŠVP, neporozumění filozofii RVP a chybějící pedagogickou praxí v mateřské škole dvou učitelek. V důsledku toho nebyly stanoveny cíle vzdělávání, chyběl individuální přístup vzhledem potřebám dětí dle jejich mentálního věku. Metoda prožitkového učení nebyla v žádné hospitaci uplatněna, na děti nebyly kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky. Působení učitelek bylo sice přátelské, ale dominantní s převahou verbálního vedení. Nabídka aktivit byla jednoduchá, málo pestrá a neumožňovala dětem různé postupy. Tím nebyly náležitě rozvíjeny jejich dovednosti a schopnosti. Zásadním nedostatkem byl omezený časový prostor pro volnou hru a neúměrná délka řízených činností, která neakceptovala psychické možnosti nejmladších dětí. Nezáměr dětí o nabízené činnosti způsobovala chybějící materiální podpora a absence rozvoje vnitřní motivace dětí.

Průběh vzdělávání vykazoval podprůměrnou úroveň ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Vzhledem k výše hodnocenému průběhu vzdělávání bylo obtížné jeho výsledky vyhodnotit. Děti nedodržují žádná pravidla, protože nebyla vytvořena, a tím nejsou vedeny k jejich respektování. Nevhodné pomůcky poskytnuté dětem k výtvarným činnostem neumožnily rozvinout jejich představivost a fantazii, neznalost metodického postupu při práci s textem vedla k tomu, že báseň dětí nezaujala a její text neměly zájem se naučit.



Minimální prostor pro komunikaci nerozvíjel dovednost dětí smysluplně se vyjadřovat. Děti nejsou vedeny ke správnému způsobu stolování, sebeobsluhy při oblékání a samostatnosti. Škola nabízí rodičům a jejich dětem řadu kroužků, které kromě výuky anglického a německého jazyka nejsou součástí ŠVP. Doposud však žádný z výše uvedených kroužků nebyl realizován. Pro rodiče škola uspořádala v podzimním a předvánočním čase kreativní dílny s občerstvením, s dalšími partnery spolupráce navázána není.

Ve vztahu k naplňování ŠVP dosahují výsledky předškolního vzdělávání podprůměrnou úroveň.

Další zjištění

Škola na svých webových stránkách informuje veřejnost o své činnosti v rozporu se skutečností. Uváděné aktivity nerealizuje a nemá pro ně ani vytvořeny odpovídající podmínky.

Závěry

- a) Soukromá mateřská škola nezajistila před zahájením své činnosti od 1. 9. 2014 plně vyhovující podmínky jejího provozu.
- b) Zásadními zjištěnými nedostatky, které nemohly být odstraněny na místě, jsou ŠVP, jehož vzdělávací obsah není zpracován v souladu s RVP PV. Na místě byly odstraněny drobné nedostatky týkající se vedení dokumentace dětí, obsahu školního řádu a byl zajištěn pitný režim.
- c) Slabou stránkou školy jsou podprůměrné materiální podmínky, které neumožňují naplňovat ŠVP v plném rozsahu, chybějící pedagogická praxe v mateřské škole kvalifikované i nekvalifikované učitelky, což negativně ovlivňuje průběh poskytovaného předškolního vzdělávání.
- d) Předpokladem pro zlepšení stavu školy je zajištění adekvátních materiálních a personálních podmínek včetně bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, zpracování vzdělávacího obsahu ŠVP v souladu s RVP PV a s tím související bezpodmínečná změna způsobu vedení pedagogického procesu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako podprůměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a c) a zaslání zprávy
- do 31. 8. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a c) a zaslání zprávy o odstranění.



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovatelská smlouva ze dne 24. 4. 2014
2. Dopis Krajskému úřadu Plzeňského kraje o odstoupení ředitelky Olgy Zíkové a jmenování ředitelky Mgr. Jany Šplíchalové
3. Výpis z rejstříku školských právnických osob
4. Doplnění žádosti o zápis změny v rejstříku školských právnických osob ze dne 18. 11. 2014 adresovaná MŠMT
5. Smlouva o zajišťování školního stravování s Akademií hotelnictví a cestovního ruchu – střední školy s.r.o., zastoupená zřizovatelem ze dne 28. 8. 2014
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2014
7. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2014
8. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Mgr. Jany Šplíchalové ze dne 23. 9. 2014, vydal zřizovatel
9. Školní matrika (Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
10. Doklady o získané odborné kvalifikaci učitele mateřské školy
11. Rozpis přímé pedagogické činnosti
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2014
13. Třídní vzdělávací program platný pro šk. rok 2014/2015
14. Docházka dětí – září 2014 – leden 2015
15. Třídní kniha – školní rok 2014/2015
16. Školní řád Mateřské školy Malý svět, vydaný ředitelkou dne 20. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
17. Organizační řád mateřské školy Malý svět včetně Dodatku č. 1 a 2, vydaný ředitelkou dne 22. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
18. Záznamy o hospitační činnosti
19. Plán DVPP na školní rok 2014/2015
20. Záznamy z pedagogické rady – školní rok 2014/2015
21. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Otisk úředního razítka

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Eva Brabcová v.r.

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Ivana Bartošová v.r.

V Plzni 12. ledna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Otisk úředního razítka

Mgr. Jana Šplíchalová, ředitelka školy

Jana Šplíchalová v.r.

V Plzni 12. ledna 2015