



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.: ČŠIS-248/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Mateřská škola Cvrčovice, okres Kladno**

Sídlo: **Sokolská 230, 273 41 Brandýsek**

IČ: **75 031 086**

Identifikátor: **600 043 991**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **ředitelkou školy Hanou Kubišovou**

Zřizovatel: **obec Cvrčovice, třída Rudé armády 142, 273 41 Brandýsek**

Místo inspekční činnosti: **Sokolská 230, 273 41 Brandýsek**

Termín inspekční činnosti: **24. a 26. leden a 1. únor 2011**

Inspekční činnost byla vykonána na základě podnětu podle § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení činnosti mateřské školy bylo zaměřeno zejména na:

- respektování zásad vzdělávání dle § 2 odst. 1 písm. b), c) a f) školského zákona,
- povinnosti ředitelky školy dle § 164 školského zákona,
- vedení dokumentace školy dle § 28 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Cvrčovice, okres Kladno (dále „MŠ nebo škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny na základě zápisu do rejstříku škol a školských zařízení (dále „školský rejstřík“). Adresy školy a zřizovatele (názvy ulic) ve Zřizovací listině ze dne 16. září 2002 neodpovídají údajům uvedeným ve školském rejstříku; v průběhu inspekce ředitelka podala žádost o zápis změny v údajích. Ve školním roce 2010/2011 bylo v MŠ zapsáno 27 dětí, z nich 11 bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Předškolní vzdělávání zajišťují ředitelka a začínající učitelka bez odborné kvalifikace. V posledních dvou letech byla kapacita jednotřídní MŠ zcela naplněna, ředitelka tak nemohla vyhovět všem zájemcům o přijetí dítěte ke vzdělávání.

Škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý den“ (dále „ŠVP“) s platností od 1. září 2010. Dle zájmu rodičů nabízí MŠ i aktivity vedené externími lektory za úplaty (seznamování s anglickým jazykem, předplavecký výcvik).

Při poslední inspekci v říjnu 2008 bylo zjištěno riziko v personální oblasti. Na žádost rodičů byla od 1. září 2010 přijata učitelka s plným pracovním úvazkem. V souvislosti s tím byla provozní doba MŠ prodloužena do 16:30 hodin.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Záměrem ŠVP je navazovat na rodinnou výchovu, rozvíjet osobnost dítěte, vytvářet aktivní a pozitivní vztah k učení a usnadnit vstup do základní školy. Při hodnocení souladu dokumentu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byly zjištěny nedostatky, které přetrvávají z předchozí inspekční činnosti. Není propracována oblast evaluačního systému a životosprávy. Vzdělávací obsah nevede k integrovanému pojetí vzdělávání a nejsou jasně stanoveny metody a formy práce s dětmi. Uvedené nedostatky neumožňují zcela naplňovat záměry a obsah vlastního ŠVP. Také formálně zpracované hodnocení výsledků vzdělávání dětí nesleduje průběžné pokroky ve vývoji a učení a nepodporuje individualizaci vzdělávání.

Na základě inspekčních hospitací bylo zjištěno, že většina nedostatků ve vzdělávacím procesu popsaných v poslední inspekční zprávě přetrvává (např. omezená vzdělávací nabídka, absence spontánních pohybových aktivit, málo prostoru pro rozvoj samostatnosti a nedostatečný individuální přístup k dětem). Vzdělávání nebylo založeno na spontánní hře a prožitkovém učení. Převažovaly řízené činnosti, děti neměly příležitost projevit vlastní názory, aktivitu ani tvořivost. Uplatňovaný pedagogický styl, dominantní působení pedagogických pracovníků a negativní hodnocení v průběhu vzdělávání nepodporovaly žádoucí rozvoj osobnosti. Chybělo pozitivní hodnocení, které by dětem poskytovalo účinnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a přispívalo k utváření zdravého sebepojetí. Náročnost úkolů byla strukturována vzhledem k věkovým skupinám, méně s ohledem ke vzdělávacím potřebám jednotlivců. Děti nebyly vedeny k řešení problémů ani k sebehodnocení.

Učitelkami byly cíleně podporovány především předmatematické schopnosti a dovednosti (např. porovnávání množství, manipulace s obrázky, orientace na ploše, diferenciací barev, tvarů). Výtvarné a pracovní techniky (stříhání, lepení, modelování) i další pomůcky a hračky měly děti možnost využívat pouze se souhlasem učitelky. K upevňování společenských návyků byly vedeny důsledně, což se odráželo v převážně bezkonfliktním

prostředí třídy. Vztahy mezi nimi byly vstřícné, bezprostředně spolu komunikovaly. Mladší děti se přirozeně učily od starších, jejich zájmy se v některých činnostech vzájemně propojily a podle svých možností spolupracovaly. Děti projevovaly schopnost přijímat nabídku dospělých, postupovat podle instrukcí, záměrně se soustředit a dokončit započatou činnost. Sebeobslužné dovednosti při oblékání a hygieně odpovídaly věku dětí.

Vedení dětí ke zdraví ze strany školy není promyšlené ani systematické. Řízené pohybové aktivity jsou sice zařazovány učitelkami pravidelně, ale chybí stimulace pro spontánní pohyb během dne ve třídě. Ke zdraví dětí nepřispívá ani časté neúčelné sledování televize ani zařazení aktivit hrazených rodiči místo pobytu venku. V organizaci dne nebyly dostatečně respektovány potřeby dětí (např. v době odpoledního odpočinku již od 11:50 do 14:30 hod. chyběla náhradní aktivita pro děti s menší potřebou spánku, v průběhu dne byly potlačovány spontánní projevy dítěte, omezována jejich aktivita, chyběla vstřícná naslouchající komunikace ze strany pedagogických pracovníků).

K podpoře naplňování cílů ŠVP rozvíjí škola tradiční spolupráci se základní školou (např. společné akce, návštěva dětí z MŠ v 1. třídě), což přispívá k plynulé adaptaci dětí na nové prostředí. Rodiče jsou o vzdělávání dětí informováni především při denních kontaktech, při společných setkáních a na třídních schůzkách. K nápravě řečových vad a řešení případných vzdělávacích problémů nabízí škola kontakt na logopedickou a pedagogicko-psychologickou poradnu v Kladně.

V průběhu inspekční činnosti měli rodiče příležitost vyjádřit se ke spokojenosti s mateřskou školou formou písemné anonymní ankety nebo telefonického sdělení. Z vyhodnocení ankety vyplynulo, že rodiče kladně vnímají obměnu pedagogického sboru, vstřícnost personálu k rodičům a pozitivní vztah k dětem. Někteří respondenti byli spokojeni se širokou nabídkou aktivit, které však nejsou součástí ŠVP a učitelky samy se na jejich realizaci podílejí minimálně (např. seznamování s anglickým jazykem, plavání, divadla). Přípomínky rodičů se týkaly organizace dne (nedostatečného pobytu venku, častého sledování televize, dlouhého odpoledního odpočinku) nebo průběhu vzdělávání (nevhodný způsob vedení dětí – pokřikování a zvyšování hlasu na děti, necitlivý fyzický kontakt, nedostatek zájmových činností). Uvedené nedostatky inspekční zjištění potvrdila.

Po rozhovoru s pedagogickými pracovníky došlo poslední den inspekční činnosti ve vzdělávání dětí k částečnému zlepšení jeho kvality. Učitelka využívala účinnější vzdělávací metody a přístupy, které podporovaly dětskou zvědavost a potřebu objevovat něco nového. Dávala dětem více prostoru pro samostatné rozhodování, pozitivně je hodnotila a vedla je i k sebehodnocení. Ředitelka provedla změny v organizaci stolování (sebeobslužnost, pomoc starších dětí mladším).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

V řízení školy sice ředitelka vycházela ze své dlouholeté praxe, ale zcela chyběl kontrolní a hodnotící systém včetně metodického vedení začínající učitelky. V době konání inspekce nebyla stanovena odpovědnost za vzdělávání a bezpečnost dětí dle § 164 odst. 1 písm. c) a h) školského zákona. Školnice zasahovala do pedagogického procesu a společně s učitelkami se podílela na vzdělávání dětí. Aktivity hrazené rodiči svou frekvencí (tři dopoledne v týdnu) narušovaly systematické naplňování ŠVP dle § 164 odst. 1 písm. b) školského zákona.

Dokumentace školy nebyla vedena dle § 28 školského zákona. Třídní knihy neobsahovaly průkazné záznamy o průběhu vzdělávání dle odst. 1 písm. f), neboť často chyběly zápisy

o spontánních aktivitách a činnostech až do ranního cvičení a částečně také o činnostech odpoledních. Kniha úrazů dle odst. 1 písm. i) nebyla vedena, ředitelka ji založila až v průběhu inspekce (dosud se poranění zaznamenávala do sešitu ranního filtru, nesplňoval však požadavky § 1 odst. 2 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů). ŠVP nesplňoval požadavky § 5 odst. 1 školského zákona, viz v textu výše.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola vykonává činnost na základě rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje ve zřizovací listině nejsou v souladu se záznamy ve školském rejstříku. Ředitelka školy nenastavila funkční vnitřní kontrolní a hodnotící systém. MŠ realizuje vzdělávání na základě školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který není v souladu s RVP PV a školským zákonem (chybí evaluační systém, podmínka životosprávy, metody a formy vzdělávání). Rozvoj osobnosti dítěte, dle záměru ŠVP, se škole nedaří naplňovat vzhledem k nízké účinnosti používaných metod a forem vzdělávání a méně vhodných pedagogických přístupů k dětem. Realizace aktivit, které nejsou součástí ŠVP, znemožňuje systematické naplňování jeho vzdělávacího obsahu. V průběhu inspekční činnosti byla pedagogickými pracovníci přijata dílčí opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu i k podpoře rozvoje osobnosti dětí.

Na základě inspekčního zjištění:

- a) nastavit a zajistit realizaci funkčního kontrolního a hodnotícího systému v MŠ vzhledem k průběhu a výsledkům vzdělávání,
- b) stanovit odpovědnost za bezpečnost dětí dle § 164 odst. 1 písm. h) školského zákona,
- c) uvést ŠVP do souladu s RVP PV a zajistit jeho naplňování v průběhu vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. března 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, Mgr. Renata Ležalová, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. dubna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků a ve lhůtě do 31. srpna 2011 podání písemné zprávy o odstranění nedostatků ve školním vzdělávacím programu. Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 4. března 2011

(razítko)

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v. r.

PhDr. Irena Borkovcová, školní inspektorka

Borkovcová Irena v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Cvrčovicích dne 7. března 2011

(razítko)

Hana Kubišová, ředitelka školy

Kubišová v. r.

Připomínky ředitelky školy

25. března 2011

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná obcí Cvrčovice dne 16. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 6459/2006/ŠKO ze dne 1. března 2006 s účinností od 1. března 2006
3. Oprava údajů v rejstříku škol ze dne 27. ledna 2011, čj. 19/2011
4. Potvrzení platnosti jmenování ředitelky školy ve funkci vydané obcí Cvrčovice dne 27. listopadu 2002 s účinností od 1. ledna 2003 (na základě konkurzu ze dne 16. ledna 1992)
5. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2009 a 2010
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009 a 2010
7. Kniha úrazů vedená od 25. ledna 2011
8. Filtr, drobné úrazy, záznamy vedené od září 2003
9. Školní řád ze dne 1. září 2010 s úpravou od 25. ledna 2011
10. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. září 2006
11. Záznamy o individuální charakteristice dětí
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý den“ s účinností od 1. září 2010
13. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2008/2009
14. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. září 2008, pracovní náplně
15. Rozpis pracovní doby pro školní rok 2010/2011
16. Školní matrika - Evidenční listy všech dětí zapsaných pro školní rok 2010/2011
17. Přehledy o docházce dětí od školního roku 2009/2010 ke dni inspekce
18. Minimální preventivní program
19. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do MŠ pro školní roky 2009/2010 a 2010/2011
20. Třídní knihy od školního roku 2009/2010 ke dni inspekce
21. Doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Zápis z jednání pedagogické rady od roku 2009/2010 ke dni inspekce
23. Zápis ze schůzek s rodiči od roku 2009 ke dni inspekce
24. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1545/08-02 ze dne 5. listopadu 2008
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, upravený rozpočet za rok 2010 k 15. listopadu 2010.

Zpracovala

V Praze dne 4. března 2011

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v. r.

Převzala

Ve Cvrčovicích dne 7. března 2011

Hana Kubišová, ředitelka školy

Kubišová Hana v. r.