



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-423/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Odborné učiliště a Základní škola praktická Holešov
Sídlo	Nádražní 525, 769 01 Holešov
E-mail právnické osoby	info@ouholesov.cz
IČO	47935910
Identifikátor	600025624
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Stanislavou Horákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín
Místo inspekční činnosti	Palackého 437, 769 01 Holešov
Termín inspekční činnosti	13. a 14. květen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele Odborného učiliště a Základní školy praktické Holešov.

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy a jejich naplňování v praxi za období od poslední inspekční činnosti v základní škole praktické.



Charakteristika

Právnícká osoba Odborné učiliště a Základní škola praktická Holešov (dále „škola“), se sídlem Nádražní 525, 769 01 Holešov, poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením), zejména žákům s různým stupněm mentálního postižení a souběžným postižením více vadami.

Škola vykonává činnost střední školy, základní školy dále (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), internátu a školní jídelny. Zřizovatelem školy je Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Ředitelka školy byla jmenována do své funkce Rozhodnutím Rady Zlínského kraje ze dne 18. června 2013 na dobu určitou v délce trvání 6 let a to do 31. července 2019.

V době inspekční činnosti ZŠ vzdělávala 29 žáků ve 4 třídách, žáky cizince aktuálně ZŠ nevedovala.

Ve školním roce 2014/2015 bylo vzdělávání žáků ZŠ uskutečňováno podle oborů vzdělání Základní školy - obor vzdělání 79-01-C/01, Základní školy speciální – obor vzdělání 79-01-B/01 a Pomocné školy - dobíhající obor vzdělání 79-01-B/001.

Základní strategií ZŠ je příprava žáků pro praktický život, poskytovat žákům se zdravotním postižením komplexní péči pomocí specifických vzdělávacích a výchovných metod, forem a prostředků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Třípatrová budova Základní školy praktické (dále „ZŠP“) se nachází v blízkosti autobusového i vlakového nádraží (žáci dojíždí v průměru z 25 obcí okresu Kroměříž). ZŠP je úplná s prvním i druhým stupněm, ve třídách základní školy praktické jsou zařazeni i žáci se vzdělávacím programem ZŠ speciální. V ranních i odpoledních hodinách mají žáci možnost navštěvovat školní družinu.

Kromě učeben slouží k výuce kuchyňka, dílny, počítačová učebna s osmi počítači a televizorem, skleník, rozlehlá zahrada a menší tělocvična. Pro výuku TV využívá ZŠP, jak školní hřiště gymnázia, které je v blízkosti školy, tak i školní hřiště, posilovnu a sportovní místnost pro stolní tenis odborného učiliště (dále „OU“). Žáci se mohou stravovat v jídelně OU.

Ve sledovaném období byla provedena rekonstrukce sociálního zařízení ZŠP a šatních skříněk. Všechny opravy byly hrazeny částečně z investičního fondu školy.

Učebnice a učební pomůcky byly obměňovány průběžně podle finančních možností školy.

Prostorové a materiální podmínky ZŠP jsou pro naplňování školních vzdělávacích programů na požadované úrovni.

ZŠP hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Dotace ze státního rozpočtu byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami tj. na mzdové a související náklady.

Ve sledovaném období získala ZŠP prostředky na asistenta pedagoga a na zvýšení platů pracovníků ve školství.

V letech 2013 - 2014 obdržela ZŠP z Města Holešov z programu „Akce milion“ příspěvek na financování a odměny žákům při různých sportovních utkáních.

Z dalšího projektu Inovace výuky s podporou ICT bylo nakoupeno 8 ks počítačů, tiskárna, televizor, diaprojektor, notebook a server v celkové výši 327 286,- Kč.

Formou věcného daru získala škola interaktivní tabuli.



Finanční prostředky z doplňkové činnosti byly z pronájmu venkovních prostor ZŠP pro reklamní účely.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Ředitelka školy vykonává svou funkci druhým rokem a pro výkon funkce splňuje kvalifikační předpoklady. Ředitelka školy ustanovila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, projednává s ní všechny zásadní dokumenty a opatření, které se týkají vzdělávací činnosti školy, přičemž přihlíží k názorům pedagogické rady. Část svých řídicích pravomocí vhodně delegovala na svého zástupce (pro ZŠP). Platný školní řád a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výše jmenované dokumenty byly schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni jak žáci, tak zaměstnanci školy, a o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy i jejího zástupce podporovala žádoucím způsobem kvalitativní vývoj školy. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

Ředitelka školy vykonávala svou řídicí činnost na požadované úrovni.

V době inspekční činnosti bylo v ZŠP zaměstnáno celkem 8 pedagogických pracovníků; včetně ředitelky školy, zástupce ředitelky školy a 1 vychovatelky (jedna učitelka a vychovatelka vykonávaly zároveň i funkci asistenta pedagoga). Jedna nekvalifikovaná učitelka působila jako zástup za dlouhodobou nemoc, byla tedy zaměstnaná na nezbytně nutnou dobu a v nutném rozsahu.

Kvalifikovanost pedagogického sboru byla zajištěna na velmi dobré úrovni, ostatní učitelé splňovali odbornou kvalifikaci pro práci na této škole, tím, že absolvovali studium speciální pedagogiky. Nově přichozím učitelům byla věnována pozornost služebně staršími učiteli. Kvalifikovaný pedagogický sbor školy je stabilní a vzájemně spolupracující. Pedagogové se ve sledovaném období aktivně podíleli na chodu školy i na mimoškolních aktivitách. Z rozhovorů s vedením školy i s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vztahy a spolupráce mezi pedagogy navzájem i s vedením školy jsou velmi dobré.

Kvalifikovanost pedagogického sboru je dobrým předpokladem pro kvalitní praktické naplňování ŠVP.

Ředitelka školy umožňovala a organizačně zajišťovala další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), jehož cílem je další zkvalitnění vzdělávacího procesu. Ve sledovaném období v rámci DVPP se učitelé aktivně vzdělávali, účastnili se kurzů a odborných seminářů, nově získané zkušenosti a dovednosti pak aplikují ve svých hodinách. Obsahem průběžného vzdělávání pedagogických pracovníků byly zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, prevence rizikového chování, bezpečnosti a ochrany zdraví, ICT a ŠVP. Semináře odpovídaly profesním zájmům jednotlivých zaměstnanců a potřebám školy. Ředitelka školy preferuje individuální účast pedagogů na kurzech či seminářích a vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti, docházkou lektorů do školy.

DVPP bylo zaměřeno na aktuální potřeby školy a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.



Hlavním partnerem školy při vzdělávání žáků se SVP je zřizovatel, dlouhodobě škola udržuje velmi dobrou spolupráci s odborníky ze SPC (Kroměříž, Zlín) a s KPPP Zlín, pracoviště Kroměříž. Tradiční je spolupráce mezi školou a OSPOD Holešov. Na velmi dobré úrovni je spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou informováni o prospěchu a chování především prostřednictvím osobních konzultací a třídních schůzek. Pravidelná spolupráce školy ve prospěch rozvoje osobnosti žáků funguje i s dalšími institucemi, patří k nim Středisko volného času TYMY, Charita Holešov, Policie ČR, Městská knihovna Holešov apod.

Školská rada byla ve sledovaném období funkční a plnila zákonem stanovené povinnosti.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná a smysluplná.

Škola zajišťovala vhodné podmínky pro bezpečnost žáků při vzdělávání i všech akcích organizovaných školou. Žáci byli seznamováni se zásadami bezpečného chování, což bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Vedoucí zaměstnanci i ostatní zaměstnanci školy byli periodicky proškolení ve stanovených termínech. Škola řádně prováděla kontroly a revize technických zařízení prostřednictvím odborně způsobilých osob, pravidelně byly prováděny roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví. Prostředí bylo v době konání inspekční činnosti bezpečné.

Knihy úrazů byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy. Ve školním roce 2014/2015 nebyl v knize úrazů zaznamenán žádný úraz.

Poučení žáků a nastavení preventivních opatření vytvářelo dobrou úroveň bezpečného prostředí pro vzdělávání.

Škola poskytovala v rámci hmotného zabezpečení stravovací služby žákům ve vlastní školní jídelně. Žákům ZŠP, odborného učiliště a nedalekého gymnázia poskytovala školní jídelna oběd, žákům ubytovaným na internátě snídani, přesnídávku, oběd, svačinu a večeři. Podmínky pro poskytování školního stravování byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy a vhodně zapracovány do předložených dokumentů. Skladba jídel byla pestrá, pitný režim byl zajištěn po celý den. Žáci ZŠP byli zapojeni do projektů na podporu zdraví s názvem „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“ a i ostatní strážníci školní jídelny byli vedeni ke zdravému životnímu stylu a k upevňování praktických dovedností z této oblasti.

Stravovací služby poskytované v rámci školního stravování byly v souladu s obecnými zásadami zdravé výživy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve školním roce 2014/2015 probíhalo vzdělávání podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), ŠVP ZV LMP a ŠVP ZŠS, které byly v době inspekční činnosti v souladu s požadavky RVP a školským zákonem. Dokumenty byly projednány ve školské radě a byly umístěny na přístupném místě ve škole.

Škola informovala zákonné zástupce žáků o své vzdělávací nabídce na svých webových stránkách a prostřednictvím spolupracujících školských poradenských zařízení SPC a PPP. Škola postupovala při přijímání žáků k základnímu vzdělávání i při přestupu do jiného vzdělávacího programu ve sledovaném období v souladu s obecnými zásadami vzdělávání a podle platných zákonných ustanovení. Přijetí žáků ke vzdělávání bylo realizováno



na základě písemného doporučení školského poradenského zařízení a s předchozím písemným souhlasem zákonného zástupce, kdy byli tito informováni o specifikách vzdělávacího programu ZŠS. Někteří žáci byli vzděláváni dle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných v souladu s právním předpisem, povolených ředitelkou školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců. Rovnost příležitostí ke vzdělávání zabezpečovala škola v souladu se speciálními vzdělávacími potřebami žáků.

Při přijetí ke vzdělávání škola respektovala zásady a cíle definované školským zákonem. Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu na požadované úrovni.

Výchovné poradenství ve škole zabezpečovala kvalifikovaná výchovná poradkyně, která zpracovávala plán výchovného poradce a každoročně ho i vyhodnocovala. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se SVP, pomáhala vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům při rozhodování o dalším vzdělávání po ukončení základního vzdělání či pracovním a společenském uplatnění, vše ve spolupráci ÚP, zástupci středního vzdělávání a školskými poradenskými zařízeními (SPC, KPPP).

Oblast prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována metodickou prevencí podle každoročně sestavovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“) respektujícího věk, osobnostní a zdravotní zvláštnosti každého žáka, který byl za uplynulý školní rok i pravidelně vyhodnocován. Cílem MPP je minimalizovat projevy nevhodného chování, vést žáky ke smysluplnému trávení volného času, k aktivnímu přístupu ke zdraví a ke zdravému životnímu stylu. S pojetím preventivní strategie, jež se stala nedílnou součástí školního vzdělávání, byli seznámeni všichni pedagogové, cíle pak uplatňovali ve vyučovacích hodinách a školních volnočasových aktivitách.

Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasné a systematicky za účinné spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Jednotlivé třídy ZŠP byly spojeny ze žáků několika ročníků. Žáci, kteří byli vzděláváni podle vzdělávacího oboru základní školy speciální, byli zařazeni do stávajících tříd základní školy praktické. Vzdělávání těchto žáků probíhalo za přítomnosti asistenta pedagoga formou skupinové individualizované výuky.

Hospitace se uskutečnily v předmětech český jazyk, matematika a zeměpis. Ve všech hospitovaných hodinách vyučující volili vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků efektivní metody a formy práce. Důsledné uplatňování individuálního přístupu k jednotlivým žákům umožňovalo pedagogům rozvíjet schopnosti a dovednosti žáků dle jejich individuálních a momentálních potřeb. Prostřednictvím pozitivní motivace, průběžného hodnocení a povzbuzování vedli žáky k aktivní práci v hodině a také zájmu o dané téma. Učivo bylo žákům vhodně prezentováno, dostatečně procvičováno a upevňováno. Vzdělávání bylo vhodně propojeno s reálnými životními situacemi, výuka systematicky směřovala k naplňování klíčových kompetencí a rozvoji sociální gramotnosti. Laskavý, trpělivý a tolerantní přístup učitelů dával žákům pocit důvěry, umožňoval jim komunikovat a vyjadřovat se k pro ně známé problematice, byli vedeni k sebehodnocení a uvědomování si co se jim daří i nedaří.



K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost ŠD, která byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Všechny zvolené metody a formy práce rozvíjely komplexně osobnost každého žáka.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Z předložené osobní dokumentace žáků bylo zjištěno, že jsou žáci zařazeni na základě doporučení školského poradenského zařízení do odpovídajících vzdělávacích programů.

Úspěšnost žáků při vzdělávání a opodstatněnost zařazení do příslušného vzdělávacího programu včetně adaptace žáků po nástupu do školy byla vyučujícími sledována a vyhodnocována.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vychází z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, při průběžném hodnocení škola klade důraz na individuální přístup a hodnocení pokroku každého žáka (portfolia).

Škola eviduje a analyzuje výsledky vzdělávání vlastními interními nástroji. Celková strategie ZŠP v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na pravidelných pedagogických radách byly výsledky vzdělávání žáků analyzovány a opatřením k nápravě zjištěných nedostatků byla ze strany pedagogických pracovníků věnována náležitá pozornost.

Škola prezentuje výsledky své činnosti účastí na různých soutěžích, vystoupeních a výstavách, kde žáci dosahují velmi dobrých výsledků. V městské knihovně probíhaly pravidelně se obnovující celoroční výstavy výtvarných žakovských prací a besedy doplňující probírané učivo literární výchovy.

O výsledcích své činnosti škola informuje především na webových stránkách školy, které jsou pravidelně aktualizovány.

Z výsledků interního hodnocení a z účasti žáků v soutěžích a na veřejných akcích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.

Závěry

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání dostupným způsobem pro všechny, přijímání je v souladu s platnými předpisy.

Ředitelka školy ve všech kontrolovaných oblastech plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy, vykonávala svou řídicí činnost na požadované úrovni a v souladu s požadavky školského zákona.

Kvalifikovanost pedagogického sboru je dobrým předpokladem pro kvalitní praktické naplňování ŠVP ZV LMP a ŠVP ZŠS, které byly v souladu s odpovídajícím Rámcovým vzdělávacím programem a školským zákonem.

Promyšleně volené vzdělávací metody a formy účinně přispívají ke komplexnímu rozvoji osobnosti žáků a v rámci jejich možností také kompetencí. Kvalitní úroveň vzdělávání pozitivně ovlivňuje podnětné a příjemné prostředí tříd, týmová spolupráce pedagogů a cílený kladný přístup ke každému žákovi.



Škola zajišťovala za účinné strategie řešení a prevence sociálně patologických jevů bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků se SVP na požadované úrovni.

Dotace ze státního rozpočtu, od zřizovatele a vlastní zdroje dávají předpoklad k zajištění realizace vzdělávání podle školních vzdělávacích programů a udržování materiálních podmínek.

Změny od poslední inspekce byly zaznamenány především ve zlepšení materiálních podmínek, ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi, audiovizuální technikou a dalšími učebními pomůckami.

Seznam podkladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Zvláštní školy, Holešov, okres Kroměříž, Čj. 3133/2001/ŠK ze dne 28. 10. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Zvláštní školy, Holešov, okres Kroměříž ze dne 31. 8. 2005, změna názvu organizace Základní škola praktická Holešov
3. Zřizovací listina Odborného učiliště a Praktické školy, Holešov, Nádražní 525 Čj. 3139/2001/ŠK ze dne 28. 10. 2001, vydaná Zlínským krajem včetně 5 Dodatků
4. Výpis správního řízení Čj. MSMT – 33320/2013 ze dne 14. 8. 2013
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Čj. MSMT – 33952/2013 ze dne 20. 8. 2013 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Odborné učiliště a Základní školy praktické Holešov s účinností od 1. 9. 2013
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje Čj. 35641/2014 ze dne 20. 6. 2014 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014
7. Jmenování do funkce ředitelky školy Čj. KUZL 36009/2013 ze dne 18. června 2013
8. Školní matrika vedená v elektronické podobě školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
9. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2014/2015
10. Školní řád platný od 1. 9. 2013
11. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2013
12. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
13. Minimální preventivní program pro školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
14. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní roky 2012/2013, 2013/2014
15. Třídní knihy školní rok 2012/2013, 2013/2014
16. Třídní knihy školní rok 2014/2015 k datu inspekce v elektronické podobě
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV LMP) platný od 1. 9. 2013
18. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální platný od 1. 9. 2013
19. Školní vzdělávací program ŠD platný od 1. 9. 2013
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
21. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
22. Individuální vzdělávací plány (IVP) k datu inspekce
23. Plán práce výchovného poradenství pro školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015



24. Přehled pracovní náplně výchovného poradce za školní roky 2012/2013, 2013/2014
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí) k datu inspekce
26. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2014/2015
27. Hospitační záznamy ředitelky školy
28. Zápis z jednání školské rady k datu inspekce
29. Organizační řád OU a ZŠP Holešov ze dne 30. 8. 2013
30. Provozní řád OU a ZŠP Holešov ze dne 30. 8. 2013
31. Plán práce na školní rok 2014/2015
32. Plány DVPP pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
33. Hodnocení DVPP za školní rok 2013/2014
34. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2014
35. Seznam žáků přihlášených ke školnímu stravování ve školním roce 2014/2015
36. Spotřební koše za měsíce leden - březen 2015
37. Jídelní lístky za měsíce leden - březen 2015
38. Výdejky potravin za měsíce leden - březen 2015
39. Bilance příjmů a nákladů za měsíc prosinec 2014
40. Přehled denního průměrného počtu skutečně stravovaných ve školních jídelnách (výdejnách) zřizovaných Zlínským krajem za období od 1. ledna 2015 do 31. března 2015
41. Předpis stravného za období leden – březen 2014
42. Měsíční hlášení stravného za období 09/14 – 12/14
43. Záznam stravovaných osob za období září – prosinec 2014
44. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
45. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2012, 2013 a 2014
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
47. Finanční vypořádání dotací z poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012, 2013 a 2014
48. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 5446/34/7.1.5/2012 ze dne 20. března 2012 v Praze
49. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 6632/21/7.1.4/2012 ze dne 21. listopadu 2012 v Praze
50. Činnosti ve škole, při vzdělávání a výchově (Organizační směrnice Bezpečnost při činnostech s dětmi) ze dne 1. září 2014
51. Výlety a akce konané mimo školu (Organizační směrnice Bezpečnost při činnostech s dětmi) ze dne 1. září 2014
52. Úrazy dětí-žáků-studentů a evidence školních úrazů (Organizační směrnice Bezpečnost při činnostech s dětmi) ze dne 1. září 2014
53. Plán první pomoci (Traumatologický plán) ze dne 1. září 2014
54. Provozní řád školní tělocvičny, školní dílny, školního skleníku, práva a povinnosti počítačové učebny platné ve školním roce 2014/2015
55. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci platná ve školním roce, včetně osnovy školení
56. Prezenční listina zaměstnanců Základní školy praktické Holešov – periodické školení BOZP dne 17. dubna 2014, včetně Dokladů o školení BOZP a PO (ústní pohovor, osnova školení)
57. Prezenční listina účastníků školení první pomoci ze dne 1. prosince 2014
58. Poučení žáků a žákyň o bezpečnosti a ochraně zdraví platné ve školním roce 2014/2015 do data inspekce



59. Požární poplachové směrnice ze dne 27. srpna 2013 platné ve školním roce 2014/2015
60. Požární evakuační plán ze dne 27. srpna 2013 platný ve školním roce 2014/2015
61. Záznam prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 25. listopadu 2014 a 28. listopadu 2013
62. Protokoly a zprávy z revizí elektrického zařízení, elektrického ručního nářadí, spalínové cesty, revizí tělovýchovného nářadí a zařízení, hasicích přístrojů, hromosvodu platné ve školním roce 2014/2015 k datu kontroly
63. Požární kniha založená dne 1. ledna 1984 k datu inspekce
64. Kniha úrazů zavedená 12. září 1997 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Soňa Bergerová v. r.
Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka	Jana Chodníčková v. r.
Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor	Pavel Schönwälder v. r.
Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice	Marie Janáčková v. r.
Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice	Marcela Matušincová v. r.
Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice	Romana Mikušová v. r.

Ve Zlíně 5. června 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Stanislava Horáková, ředitelka školy	Stanislava Horáková v. r.
---	---------------------------

Ve Zlíně 15. června 2015



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.