



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-286/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Přerov, Kratochvílova 19
Sídlo:	Kratochvílova 19, 750 02 Přerov, Přerov I - Město
IČO:	49 558 960
Identifikátor:	600 145 590
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Leou Vodičkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Přerov
Místa inspekční činnosti:	Kratochvílova 19, 750 02 Přerov, Přerov I - Město
Termín inspekční činnosti:	29., 30. duben a 2. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Mateřská škola Přerov, Kratochvílova vykonává činnost čtyřtřídní mateřské školy (dále „MŠ“, „škola“) a školní jídelny – výdejny. Jedna třída je provozována pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a o její činnost a umístění dětí je dlouhodobě v rámci Přerova zájem. Speciální třída pro děti s těžkým zdravotním postižením, přijímá děti s různým stupněm a druhem vad i s kombinovanými vadami (opožděnými motorickými funkcemi, hyperaktivitou, zdravotním či mentálním

postižením), pro něž má stanoveny zásady a funkční prostředky specifické péče o děti. Ve školním roce 2012/2013 byla plánovaná kapacita zcela naplněna, z celkového počtu 74 dětí byly ve třech běžných třídách 64 dětí a 10 ve třídě speciální. Celkem šest dětí mělo odklad povinné školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání bylo celkem 27 dětí a v době inspekce nebylo žádné dítě mladší tří let. Škola eviduje tři děti ze sociálně znevýhodněného prostředí a jedno dítě je diagnostikováno jako mimořádně nadané.

Do mateřské školy dochází děti místní, dojíždí i jedno dítě z blízkého okolí. Předškolní vzdělávání již dlouhodobě zajišťuje 8 pedagogických pracovníků, z nich jedna asistentka pedagoga, všechny splňují odbornou kvalifikaci učitelky MŠ. Ředitelka školy a jedna vyučující mají vysokoškolské vzdělání, začínající učitelka dokončuje bakalářský studijní program pro učitelky MŠ.

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání byla pro školní rok 2012/2013 stanovena na 300,- Kč měsíčně.

Mateřská škola sídlí v historické části v centru města ve vlastní budově. K budově přiléhá školní zahrada vybavená pro sportovní a rekreační aktivity dětí. V materiálně technické oblasti ve sledovaném období posledních tří roků nedošlo k významnějším změnám, většina vnitřního nábytkového vybavení je již značně opotřebovaná a zastaralá. Hygienické a bezpečnostní požadavky splňují zrekonstruované umývárny s toaletami dětí a nová okna v celé budově. Z hlediska bezpečnostního a zdravotního však již představují riziko podlahové krytiny v budově. Linolea jsou zničená, koberce velmi opotřebované a dlažba na chodbě rovněž vyžaduje rekonstrukci. Podle finančních možností škola průběžně částečně inovovala inventář didaktických pomůcek a hraček, přesto chybí dostatek moderních pomůcek a tělovýchovného nářadí.

Od školního roku 2010/2011 mateřská škola realizuje vzdělávání podle inovovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s názvem „Já a ty, to jsme my“. Mateřská škola organizuje nad rámec standardních činností plavecký výcvik a bruslení dětí, logopedickou poradnu, kanisterapii a ergoterapii.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program mateřské školy splňuje požadavky platného školského zákona, byl zpracován v soulad se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (chybějící část vzdělávací nabídky činností byla školou dopracována v průběhu inspekční činnosti). Je konzistentním dokumentem, jehož obsah škola funkčně nastavila k místním podmínkám školy (poznávání místa, kde děti žijí – historické budovy, tržnice, příroda u Bečvy atd.) i specifice vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také děti se „SVP“). Jeho naplňování prostřednictvím třídních vzdělávacích programů, vhodných metod a forem předškolního vzdělávání a stanovených pravidel chování vytváří ve všech třídách příznivé podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte.

Atributem školy, který významně podporoval zdravý osobnostní rozvoj, bylo příznivé sociální klima ve všech třídách, které přirozeně rozvíjelo děti v oblasti sociálního učení. Děti uplatňovaly stanovená pravidla chování, vzájemně si pomáhaly, spolupracovaly, dovedly se domluvit. Ve třídě nejstarších dětí probíhalo vzdělávání systematicky zaměřené na příznivý osobnostní rozvoj, který je sledovaný prostřednictvím pečlivě prováděné diagnostické činnosti. Předškolní vzdělávání je realizované v podnětných podmínkách zaměřených na kvalitní přípravu dětí na základní vzdělávání a směřuje k rozvoji

elementární podoby klíčových kompetencí, čtenářských, předmatematických a přírodovědných gramotností. Děti prokázaly během inspekční činnosti kvalitní úroveň grafomotoriky, obsahově bohatou komunikaci, zodpovědnost pro zadaný úkol, přiměřené soustředění, snahu kvalitně prezentovat výsledky činnosti (připravený program na besídku ke Dni matek). Na příkladu dobré praxe bylo vedení dětí k elementárnímu hodnocení výsledků činnosti i praktickému (reálnému) sebehodnocení. Soustavná a důsledná práce učitelek vedla k velmi dobré prezentaci samostatnosti v oblasti sebeobsluhy, kulturního stolování dětí a péči o prostředí tříd.

Pravidelný dohled nad logopedickou péčí poskytovanou dětem se SVP (na základě vyšetření školského poradenského zařízení) zajišťuje externí logopedka, která metodicky vede logopedickou asistentku se speciálně pedagogickým vzděláním, jejíž funkci vykonává ředitelka MŠ jako logopedická asistentka na dohodu o provedení práce. Rodiče tak mají v MŠ nadstandardní poskytovanou službu a kvalitní poradenský servis. Výsledky nápravy vad řeči jsou průběžně vyhodnocovány, přijatá opatření jsou využívána k další individuální podpoře v rámci běžné komunikace v průběhu denního programu třídy. Potřebnou podporu poskytují učitelky dětem s odkladem povinné školní docházky, dítěti mimořádně nadanému a dětem sociálně znevýhodněným. Na základě odborných vyšetření pro děti se SVP a odkladem povinné školní docházky také škola připravuje a realizuje individuální vzdělávací plány rozvoje pro podporu vyrovnání nerovnoměrností vývoje či eliminaci budoucích školních problémů. V těchto oblastech škola potřebným dětem poskytuje kvalitní individualizovanou péči.

Dalším ze stěžejních záměrů deklarovaných v ŠVP a v praxi kvalitně naplňovaných je vytváření podmínek k odstraňování sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání. Bezpečnost dětí byla průběžně sledována a děti byly pravidelně poučovány o možných nebezpečích, prevence sociálně patologických jevů byla přirozeně uplatňována prostřednictvím vhodných modelů chování. Při akcích pořádaných mimo areál školy učitelky děti průběžně poučovaly o pravidlech bezpečnosti při pohybu na komunikaci, školní zahradě a vhodném chování v cizím prostředí. Do všech aktivit škola přirozeně zařazovala výchovu ke zdraví, bezpečnému aktivnímu pohybu. K tradicím školy patří bohatá nabídka školních i mimoškolních aktivit. Škola pro děti organizuje nadstandardně plavání a bruslení. Účastní se akcí podporujících aktivní poznávání přírody (např. ekoprogramů), zapojuje se do výtvarných a tělovýchovných aktivit (olympiády, přehlídka „Mateřinka v pohybu“ apod.). Všechny tyto aktivity, realizované mimo prostředí MŠ, vedou děti k pozitivnímu kontaktu s vnějším prostředím, poznávání společnosti lidí, kultury, zvyků a místních tradic. Děti z MŠ odchází do pěti základních škol, s nimiž MŠ realizuje standardní spolupráci ve prospěch základní adaptace dětí na další vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Do MŠ jsou přijímány děti na základě kritérií, která odpovídají požadavku školského zákona o přednostním přijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí ke vzdělávání škola pravdivě informovala způsobem dostupným všem uchazečům. Pro školní rok 2012/2013 bylo přijato k předškolnímu vzdělávání 18 dětí, 4 děti nemohly být přijaty. Dlouhodobě přetrvává

zájem o přijetí dětí do speciální třídy pro děti s různými vadami, v aktuálním školním roce 2012/2013 vykazuje MŠ 10 dětí, které byly přijaty na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Učitelky provádějí u všech dětí MŠ pedagogickou diagnostiku s cílem přizpůsobit vzdělávání jejich individuálním potřebám.

Řídící práce ředitelky MŠ vychází z jasně stanovených kompetencí, pravidel chodu organizace, stanovených povinností zaměstnanců a jasných záměrů školy. Ředitelka vede v souladu se zákonnými požadavky veškerou dokumentaci. Kvalitu a výsledky práce MŠ zjišťuje její velmi dobře zavedený hodnotící systém. Plánovitě prováděná kontrolní a hospitační činnost ředitelky poskytuje učitelkám zpětnou vazbu a přispívá ke zvyšování efektivity jejich práce. Zápisy z jednání pedagogické rady dokladují projednávání poznatků učitelek z hodnocení a naplňování ŠVP, diskuse o vhodných a účinných metodách práce i vzájemné předávání poznatků ze vzdělávacích akcí. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků klade ředitelka velký důraz a učitelkám vytváří podmínky pro jeho realizaci. Škola provádí pravidelně kvalitní analýzu předškolního vzdělávání a své celkové činnosti. Zjišťuje si zpětnou vazbu od svých zaměstnanců a zákonných zástupců dětí. Příležitost ke stanovení efektivnější organizace má škola v optimálnějších využití přímé pedagogické činnosti v odpoledním provozu školy v rámci slučování tříd a rozdělování skupin dětí. Řídící práce ředitelky vykazuje celkově nadstandardní výsledky.

Pedagogický sbor tvoří osm kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky. Ve třídě pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami pracuje na částečný úvazek asistentka pedagoga, (věnuje cílenou péči dětem, kterým byla její podpora určena), druhá učitelka v této třídě, zaměstnaná na poloviční pracovní úvazek je začínající a studuje třetím rokem obor předškolní pedagogiky. Odborné speciálně pedagogické vedení třídy pro děti se ŠVP výrazně přispívá k podpoře jejich osobnostního rozvoje a vyrovnávání vývojových rozdílů. Většina vyučujících má delší pedagogickou praxi, začínající učitelka dostává zejména od ředitelky školy kvalitní metodickou podporu v rámci uvádění do praxe. Všechny pedagogické pracovnice se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání a nové poznatky uplatňují v praxi v předškolním vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je prioritně zaměřeno na podporu realizace ŠVP PV, osvojení si metod hodnocení i rozšiřování osobních specializací učitelek.

Mateřská škola má netradiční prostorové podmínky dané historickým, původně bytovým činžovním domem, které svými rozměry limitují počty dětí ve třídách. V roce 2012 byla na základě hygienických podmínek snížena kapacita školy na 78 dětí s tím, že do třídy speciální mohou být přijímány různé počty dětí v souvislosti se stupněm jejich postižení a v souladu s právním předpisem. Dětský nábytek je velikostně přizpůsoben vzrůstovým potřebám dětí. Na doplňování případně obměnu staršího nábytkového vybavení a obnovu poškozených a opotřebovaných podlahových krytin nemá škola dostatek finančních prostředků i přes to, že pravidelně plánuje a požaduje nutné opravy a vybavení. Přilehlá školní zahrada dobře slouží pro pobyt dětí venku a jejich rekreační činnosti. Na dobré úrovni je vybavení školy elektronikou, výpočetní technikou a klavíry. Pro děti byly v době inspekce k dispozici tři počítače s potřebnými programy a v každé třídě klavír nebo elektrické klávesy.

Ve školním roce 2012/2013 nabízí MŠ jako nadstandardní aktivitu plavání dětí a zajišťuje logopedickou péči přímo v MŠ pro všechny potřebné děti. Dlouhodobě se škola snaží rozvíjet partnerské a spolupracující vztahy s rodiči. Rodičovská veřejnost se spolupodílí na řadě společně realizovaných akcí, účastní se pořádaných besídek a společného tvoření s dětmi. Oblíbenou tradiční společnou akcí je tzv. „Balónová pošta“ v předvánočním

období, kterou škola organizuje ve spolupráci s firmou balónového létání, při níž děti posílají balónem svoje vánoční přání. Potřeby zákonných zástupců dětí škola sleduje a zjišťuje prostřednictvím dotazníkového šetření i stálé schránky důvěry a dle možností rodičům vychází vstříc. Škola úspěšně spolupracuje se základními školami v rámci města, s městskou policií a hasičským sborem. Tyto aktivní druhy spolupráce napomáhají škole úspěšně plnit cíle, které si stanovila.

Škola hospodařila s finančními prostředky získanými především ze dvou zdrojů: ze státního rozpočtu obdržela normativní dotaci, která v roce 2012 činila 84 % z celkových zdrojů, a od zřizovatele dostala dotaci na provoz v objemu 12 % celkových zdrojů. Zbývající procenta tvořily příjmy od rodičů (úplata za vzdělávání v MŠ), úroky, čerpání fondů a ostatní. Finanční podmínky školy jsou omezené, účelové prostředky v roce 2012 škole nebyly poskytnuty, pouze od SRPŠ obdržela menší finanční dar pro děti – na nákup odměn při různých soutěžích, na úhradu divadla, cestovného na výlet apod. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo vyrovnané. Zlepšený hospodářský výsledek byl dosažen díky doplňkové činnosti, v rámci které škola pronajímá sklepní prostory. Obnova i rozvoj materiálních podmínek školy je zajištěn především z prostředků zřizovatele, neboť státní dotace je použita zejména v oblasti mzdových výdajů a doprovodných nákladů na zákonné pojištění. Investiční prostředky škole nebyly poskytnuty, ale díky příspěvku zřizovatele byly upraveny venkovní prostory (postavena nová vana pískoviště s novým pískem, zřízeny nové gumové okraje pískoviště, odstraněna lavičková houpačka a starý porost atd.). Jako rizikový faktor lze vyhodnotit současný stav elektroinstalace, která by z důvodu bezpečnosti měla být nahrazena novou, stejně jako nevyhovující střešní krytina. Tyto dvě investiční akce se odkládají z důvodu nedostatku finančních prostředků. Škola může realizovat svůj školní vzdělávací program vedoucí k rozvíjení osobnosti dětí.

Závěry – všichni

MŠ zajišťovala dětem rovnost v přístupu ke vzdělávání, při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupovala v souladu s platnými právními předpisy.

Prostředí MŠ bylo esteticky úpravné a vzdělávání směřovalo k rozvoji osobnosti dítěte, prevenci v oblasti ochrany zdraví dětí a ochrany před sociálně patologickými jevy. Pro zajištění bezpečného a zdravého prostředí pro pobyt dětí však vyžadují obnovu zejména podlahové krytiny v MŠ.

Vzdělávací strategie školy byla promyšlená. Škola naplňovala záměry a cíle stanovené v ŠVP, který byl po doplnění vzdělávací nabídky v průběhu inspekce dán do souladu s RVP PV.

Ve vzdělávání škola dosahovala kvalitních výsledků, napomáhala dětem v chápání okolního světa a učila je žít ve společnosti ostatních, vedla je k aktivní výchově ke zdraví. U dětí před zahájením povinné školní docházky cíleně směřovala k rozvoji klíčových kompetencí a základům funkčních gramotností.

Podmínky, průběh i výsledky předškolního vzdělávání poskytované dětem se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídaly jejich individuálním možnostem. Škola zajistila kvalitní průběžnou logopedickou péči i těsnou spolupráci s odborníky a rodiči dětí.

Kvalita poskytovaného vzdělávání je celkově standardní, v podpoře rozvíjení sociální, předmatematické a předčtenářské gramotnosti dosahuje nadstandardních výsledků. Škola rozvíjí osobnost dítěte na požadované úrovni, u dětí se ŠVP a dítěte mimořádně nadaného nadstandardně.

Kvalitní řídicí práce se pozitivně odráží ve vedení pedagogických pracovníků, zajišťování vhodných podmínek pro vzdělávání a bezpečnost dětí, v dosahovaných výsledcích i ve vytváření dobrého jména školy.

Pro naplňování stanovených cílů školního vzdělávacího programu má škola velmi dobré personální předpoklady, s omezenými finančními zdroji lze zatím zajistit chod školy, materiální podmínky vyžadují nutně obnovu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Přerov, Kratochvílova 19 ze dne 3. listopadu 2009 včetně dodatku č. 1 ze dne 14. června 2010 a dodatku č. 2 ze dne 27. června 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. března 2012 s účinností od 1. září 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 10. července 2006 s účinností od 1. srpna 2006
4. Žádost o prodloužení činnosti třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami na školní rok 2012/2013 ze dne 30. dubna 2012
5. Souhlas s prodloužením činnosti třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 4. května 2012
6. Seznam dětí doporučených k zařazení do třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2012/2013
7. Žádost o výjimku z maximálního počtu dětí ze dne 2. února 2012
8. Schválení výjimky z maximálního počtu dětí ve třídě s těžkým zdravotním postižením ze dne 7. března 2013
9. Směrnice č. 72/2013 S5 pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity mateřské školy ze dne 11. března 2013
10. Vnitřní směrnice pro přijímání dětí do mateřské školy čj. 73/2013 S5 ze dne 11. března 2013
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Já a ty, to jsme my“ platný ve školních letech 2010/2011 – 2012/2013, vydaný pod čj. 144/2011 55 2010/11 – 2012/13 s platností do následující aktualizace
12. Hodnocení souladu ŠVP s RVP PV Českou školní inspekcí ze dne 1. září 2008
13. Plán změn a úprav ŠVP platný do 30. srpna 2013
14. Inovovaný ŠVP ke dni 1. května 2013
15. Třídní vzdělávací program 1. – 3. třída vedené ke dni inspekce
16. Třídní knihy jednotlivých tříd – školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
17. Evidenční listy pro děti v mateřské škole vedené ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce

18. Porfolia dětí vedená ve školním roce 2012/2013 (4 třídy)
19. Záznamy o rozvoji učení dítěte – školní rok 2012/2013
20. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
21. Školní řád mateřské školy ze dne 28. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
22. Hodnocení školy – analýza výchovně-vzdělávací práce za školní rok 2011/2012 ze dne 22. srpna 2012
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
24. Přehled vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
25. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2012/2013
26. Plán kontrolní a řídicí činnosti pro školní rok 2012/2013 ze dne 1. září 2012
27. Přehled hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013
28. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
29. Seznam dětí doporučených do oddělení se specifickými vzdělávacími potřebami v Přerově, MŠ Kratochvílova 19 ve školním roce 2012/2013 ze dne 30. září 2012
30. Stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
31. Kniha úrazů vedená od 3. září 2012
32. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
33. Přehled školních akcí pořádaných pro děti ve školním roce 2012/2013
34. Rozpočet přímých nákladů na rok 2012 (UZ 33353) – úprava rozpočtu k 4. 12. 2012, čj. KUOK/102032/2012
35. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012, Příloha č. 1a ze dne 10. 1. 2013
36. Čerpání mzdových prostředků od 01. 01. 2012
37. Rozpočet na rok 2012, čj. 177 1A10 ze dne 20. 11. 2012, statutární město Přerov
38. Hlavní účetní kniha od 01. 12. 2012 do 31. 12. 2012
39. Plán (změna plánu) příspěvkové organizace pro rok 2012 ze dne 29. 11. 2012 (skutečné čerpání)
40. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2012
41. WWW stránky Mateřské školy Přerov, Kratochvílova 19

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu, csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Šumperku dne 20. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová, v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Přerově dne 24. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lea Vodičková, v. r.

Mgr. Lea Vodičková, ředitelka školy

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.