



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-384/10-E

Název školy	Mateřská škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí
Adresa:	561 82 Klášterec nad Orlicí 218
Identifikátor:	600 103 722
IČ:	75 017 369
Místo inspekce:	561 82 Klášterec nad Orlicí 218
Termín inspekce:	21. - 23. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu Mateřské školy Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí (dále školy) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů,
- získávání a analýza informací o vzdělávání dětí v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Obec Klášterec nad Orlicí. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola je dvojtřídní s kapacitou 60 dětí a celodenním provozem, třídy jsou částečně věkově smíšené. Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy.

K předškolnímu vzdělávání je pro školní rok 2009/2010 přijato 56 dětí, 6 z nich k omezené docházce. Z celkového počtu 22 dětí navštěvuje školu v posledním roce před vstupem do základní školy, 5 z nich má odklad povinné školní docházky. Počet dětí je v posledních třech letech stabilní, nejvyšší povolený počet (56 dětí) se daří naplňovat.

Vzdělávací proces zajišťují čtyři pedagogické pracovnice, které jsou všechny odborně kvalifikované a pracují na celé úvazky. Kromě začínající učitelky mají všechny pedagogickou praxi.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Život kolem nás“ (dále ŠVP PV), který nabízí standardní vzdělávací činnosti dané RVP PV doplněné předplaveckým výcvikem.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola sídlí v účelově postavené budově, v sousedství se nachází sportovní areál obce a základní škola. K dispozici má udržovanou školní zahradu, která je nově vybavena prvky pro pohybové využití dětí. V přízemí budovy se nachází třída starších dětí, šatny, školní kuchyně, zázemí pro technické a administrativní zajištění provozu školy. Třída mladších dětí je umístěna v 1. patře. Na prostorné třídy navazuje hygienické zázemí pro děti. Škola prošla modernizací venkovního pláště budovy zahrnující výměnu oken, rekonstrukci střechy a zateplení budovy.

Škola hospodář s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání), z ministerstva školství (rozvojové programy) a z vlastních příjmů (úplata za předškolní vzdělávání). Možnosti získávání finančních prostředků na vlastní projekty nebo z grantů škola zatím nevyužila.

Z finančních prostředků státního rozpočtu škola hradila ve sledovaném období (rok 2007, 2008 a 2009) výdaje na mzdy, zákonné odvody, výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2008 a 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů, které byly určeny na mzdy a s nimi spojené zákonné odvody. Tyto prostředky umožnily v roce 2008 zvýšení nenárokových složek platů pedagogických zaměstnanců, v roce 2009 tarifních mezd nepedagogických zaměstnanců, osobních příplatků a výplatu odměn všem zaměstnancům školy.

Z příspěvku zřizovatele byly hrazeny služby (zpracování mezd, účetnictví aj.) a výdaje spojené s provozem, částečně výdaje na učební pomůcky, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vnější rekonstrukce budovy byla uskutečněna za podpory evropských fondů. V roce 2009 škola získala formou sponzorského daru DVD přehrávač.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří vhodné podmínky pro rovné příležitosti ke vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem vyhlašuje termín zápisu ve vývěsce obce, informace jsou zveřejněny také v budově školy. Přijímány jsou i děti z okolních obcí, jejich rodiče škola oslovuje individuálně. Přijímací řízení probíhá podle předem stanovených kritérií, která upřednostňují děti v posledním roce před nástupem do 1. třídy základní školy. V průběhu sledovaného období škola umožnila vzdělávání i dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami (postižení sluchu) a dítěti se zdravotním znevýhodněním. V letošním školním roce nebyly mezi přijatými dětmi evidovány žádné se speciálními vzdělávacími potřebami, ze znevýhodněného sociálního prostředí či mimořádně nadané. Možnost ukončení vzdělávání škola v posledních třech letech nevyužila.

Škola identifikuje děti s riziky neúspěšnosti (odklady povinné školní docházky). Podporuje jejich rozvoj prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů. Pro zjišťování vzdělávacích potřeb všech dětí využívá diagnostické aktivity, které vypovídají o úrovni jejich psychického i fyzického vývoje.

Vedení školy přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik, což dokumentuje i nízká úrazovost v posledních třech letech. Preventivní strategie v oblasti sociálně patologických jevů je podpořena minimálním preventivním programem.

Vedení školy

Realizovaný ŠVP PV je platný od školního roku 2008/2009, po zhodnocení Českou školní inspekcí v letošním školním roce nebyl bohužel doplněn a uveden do souladu s RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, oblast podmínek a organizace vzdělávání však neposkytuje dostatek konkrétních informací. Vzdělávací obsah tvoří integrované bloky, následné plánování ze strany učitelek však neprobíhá důsledně, což se promítá v nesystematické realizaci vzdělávací nabídky. Každodenní střídání dopoledních služeb učitelek ve třídě starších dětí neumožňuje plné využití integrovaného způsobu vzdělávání dle zásad RVP PV. Potřebný efekt v této oblasti nepřináší ani překrývání učitelek mladších dětí v průběhu dopoledního bloku.

Koncepce rozvoje školy je konkretizována v dlouhodobých cílech. Ředitelka školy vypracovala vlastní hodnocení, které má hodnotící charakter především v oblasti materiálních a personálních podmínek. Obecné závěry u většiny oblastí bohužel poskytují méně potřebných informací pro další strategii školy. Vyhodnocování průběhu vzdělávání je vhodně nastaveno, není však důsledně realizováno. Problematika hodnocení je často projednávána na pedagogických radách, probíhá zde i odborná diskuze. Méně zřejmé je ale jejich využití pro vzájemné předávání nových poznatků ze vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, jmenována byla od 1. července 2006. Absolvování konkurzního řízení doložila čestným prohlášením. Vede povinnou dokumentaci, obsah některých dokumentů (školní řád, školní matrika, organizační řád, třídní knihy) byl doplněn a upřesněn v průběhu inspekční návštěvy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Prioritou ředitelky školy je zajištění kvalifikovaného pedagogického sboru. V personálním obsazení došlo v letošním školním roce ke změně, přijata byla začínající učitelka. Její uvádění svěřila ředitelka školy druhé učitelce ve třídě, ale odborné a metodické vedení není dostatečné a systematické. Profesní růst učitelek je podporován vhodným zaměřením dalšího vzdělávání, výběr zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů. Bohaté využití nabídky vzdělávacích akcí vztahující se i k tvorbě ŠVP PV a realizaci kurikulární reformy je příkladem dobré praxe. Získané poznatky jsou však ve vzdělávacím procesu využívány pouze částečně.

Škola má velmi dobré přírodní podmínky pro uskutečňování svých záměrů k podpoře zdravého vývoje dětí. Pravidelným zařazováním tělovýchovných aktivit a dostatkem příležitostí ke spontánnímu pohybu přispívá k uspokojení jejich fyzických i psychických potřeb. Podpora zdraví a zdravého životního stylu je i součástí školního preventivního programu. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly ochrany zdraví a bezpečnosti. Podmínky pro psychickou pohodu dětí jsou podporovány pozitivní atmosférou ve třídách a kladnými vztahy mezi dětmi i dospělými. Nepříznivě je však ovlivněna organizací vzdělávání. Mladší děti se stravují ve své třídě pouze ráno, oběd a odpolední svačina je jim podávána ve třídě starších dětí. V důsledku pravidelného spojování tříd po odpočinku dětí a neefektivního nastavení služeb pedagogů dochází v odpoledních hodinách i k překračování nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídě.

Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že materiální a prostorové předpoklady pro naplňování záměrů ŠVP PV jsou dostatečné. Z posouzení České školní inspekce na místě je zřejmé, že vybavení tříd je průběžně obnovováno (např. dětské stolky, lehátka a skříňky na lůžkoviny), pořizovány jsou nové hračky i didaktické pomůcky (včetně pomůcek zaměřených na podporu čtenářské a matematické gramotnosti). Komplexní

rekonstrukce vnitřních prostor školy bohužel dosud neproběhla, částečnými úpravami prošla pouze školní kuchyně a suterén. Technický stav odpadů a vodoinstalace se nepříznivě promítá do kvality podmínek vzdělávání (zápach, neúčelné využití části prostor) a je příčinou nevhodné organizace (nefunkčnost výdejny stravy u třídy mladších dětí).

Průběh vzdělávání

Pro vzdělávání má škola vhodné prostorové a materiální podmínky. Třídy jsou rozlehlé, nabízí dostatek volnosti pro pohybové aktivity. Hračky a pomůcky jsou volně dostupné, děti mají možnost samostatného výběru. Prostorové uspořádání je ale méně podnětné s minimem hrových zákoutí poskytujících dětem možnost nejrozumnějších individuálních a skupinových činností včetně soukromí ke hře. V průběhu dne jsou dětem stále k dispozici nápoje, návyk průběžného přijímání tekutin ale není zafixován, chybí i pravidelné vybízení pedagogických pracovníků.

Pedagogický styl byl sympatizující, projevoval se vstřícnou a empatickou komunikací. Ve třídách byla připravena vzdělávací nabídka, která se výrazně lišila mírou pestrosti. U starších dětí byla široká, počítala s prostorem pro vlastní volbu a rozvoj samostatnosti, ale týkala se výhradně řízených činností stejně jako ve třídě mladších dětí. Obě nabídky postrádaly příležitosti pro spontánní pohybové aktivity, což se následně při vzdělávacích činnostech projevilo neklidem a nesoustředěností dětí. Podnětné komunikační prostředí bylo vytvořeno především při spontánních činnostech, kdy děti měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům. Vlastní průběh ale zůstával na okraji zájmu pedagogů, což částečně ovlivnilo jejich kvalitu i míru uspokojení hrových potřeb dětí. Naopak vhodné využití metod v řízených činnostech opírající se o manipulaci, smyslové vnímání a praktické činnosti v dětech probouzelo zájem o nové poznávání, přispívala k tomu i průběžná motivace. Především u starších dětí vzdělávací proces slučoval poznatky z více oblastí a počítal s aktivní spoluúčastí dětí. Vhodné využití skupinových a individuálních forem vzdělávání výrazněji umožňovalo realizovat individuální vzdělávací přístup.

V průběhu činností byly děti oceňovány, pochvala působila motivačně, ne vždy jim však poskytovala konkrétní zpětnou vazbu. Méně zřetelné bylo i vedení dětí k sebereflexi a k hodnocení své vlastní práce.

Partnerství

Škola je přirozenou součástí obce. Obohacuje její život kulturně společenskými akcemi, v obecním zpravodaji pravidelně informuje o školním životě. Vedení školy je v průběžném kontaktu se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy.

Spolupráci s rodiči hodnotí ředitelka školy jako otevřenou a přátelskou. Jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, účastní se kulturních programů připravovaných školou. ŠVP PV je jim volně k dispozici. V rámci usnadnění adaptace na nové prostředí navštěvují se svými dětmi školu ještě před nástupem a i v průběhu docházky je jim škola otevřená, mohou ji kdykoliv během dne navštěvovat.

Kontakty se základní školou se soustřeďují především na bezproblémový přechod do 1. třídy. Děti se seznamují s novým prostředím a s kamarády prostřednictvím návštěv ještě před zápisem do základní školy. Společná setkávání, které organizuje základní škola, umožňují dobrou vzájemnou informovanost a poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřuje k získávání klíčových kompetencí, nejvýrazněji ke kompetenci k učení a komunikativní, nahodile k sociální a personální, činnostní a občanské, v minimální míře k řešení problémů.

Pro rozvoj komunikativních dovedností je vytvořen dostatek prostoru, prolínají všemi vzdělávacími činnostmi. Děti mezi sebou i dospělými komunikují bez zábrán a s důvěrou. Přes pozornost věnovanou rozvoji řeči, nemají nejstarší děti dosud dokončenou správnou výslovnost. Časté zařazování literárních činností a aktivit pro rozvoj jemné motoriky ukázalo, že dochází k systematickému osvojování poznatků a dovedností předcházejících čtení a psaní. Práce s knihou i časopisy rozšiřuje kulturní obzor dětí i znalosti z přírodního i společenského prostředí. Vzdělávací nabídka jim však poskytuje méně příležitostí ke vzájemné spolupráci, k vlastnímu objevování, k řešení myšlenkových a praktických problémů i rozvoji dětské tvořivosti. Minimálně jsou k plnění cílů využívány spontánní činnosti. K cílenému rozvoji prosociálních vztahů pomocí předem dohodnutých pravidel jednání a chování ve třídě nedochází v důsledku jejich absence.

Děti jsou samostatné v sebeobsluze, mají povědomí o významu péče o čistotu a zdraví. Dosud ale nemají zafixován návyk pro udržování pořádku a po hře si vždy uklidit. Na dobré úrovni je rozvinuta koordinace pohybů a pohybové dovednosti.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí při přechodu do základní školy je vedením školy sledována. V průběhu posledních tří let nedošlo k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

Prováděná pedagogická diagnostika přináší konkrétní výsledky o individuálním rozvoji dětí. Je vhodně doplněna portfoliem výtvarných a grafomotorických prací. Získané poznatky ale nejsou důsledně využívány k přípravě diferencované nabídky a k přizpůsobování vzdělávacího procesu individuálním možnostem a potřebám dětí včetně těch, které mají individuální vzdělávací plán.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními a je dodržován princip rovnosti přístupu ke vzdělání.

Škola má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP PV. Zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich optimální fyzický vývoj. Podmínky pro psychickou pohodu a upevňování mikroklimatu jednotlivých tříd jsou výrazně omezovány nevhodnou organizací vzdělávání.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, není však v souladu s RVP PV. Nedostatky v jeho zpracování nebyly po zhodnocení Českou školní inspekcí před návštěvou školy odstraněny. Vzhledem ke zjištěným nedostatkům stanovuje Česká školní inspekce ředitele školy lhůtu k odstranění nedostatků - viz poučení.

Škola rozvíjí osobnost dítěte. Podporuje jeho tělesný rozvoj, napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Méně zřetelná je cílenost v rozvoji individuálních možností dětí a systematické směřování k osvojení základů všech klíčových kompetencí. Příčinou nevyváženosti je nesystematické plánování vzdělávacího procesu na úrovni tříd.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina* ze dne 1. června 2009 čj. 203/2009/ST 451.3 MŠ
2. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. ledna 2003, čj. KrÚ 6926/2002 OŠMS
3. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. září 2006, čj. SpKrÚ 33953/2006 OŠMS
4. Výjimka z počtu dětí ze dne 24. srpna 2009
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. července 2006
6. Čestné prohlášení o absolvování konkurzního řízení ze dne 21. dubna 2010
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
10. Školní matrika - školní rok 2009/2010
11. *Kritéria pro přijetí dítěte ke vzdělávání* ze dne 21. dubna 2010
12. Přehledy docházky - školní rok 2009/2010
13. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 19. října 2009
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Život kolem nás“ platný od školního roku 2008/2009
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
16. Záznamy o dětech - školní rok 2009/2010
17. Výkaz o úrazovosti V 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Kniha úrazů vedená od 1. září 2005
19. *Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole* - dokument bez bližšího časového určení
20. *Školní preventivní program* - dokument bez bližšího časového určení
21. *Minimální preventivní program* - dokument bez bližšího časového určení
22. *Směrnice k prevenci sociálně patologických jevů u dětí* - dokument bez bližšího časového určení
23. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
24. *Školní řád* ze dne 26. dubna 2010
25. *Organizační řád* ze dne 26. dubna 2010
26. *Provozní řád mateřské školy* ze dne 5. ledna 2007
27. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
29. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období roků 2007 - 2009
30. Plán hospitací pro školní rok 2009/2010
31. Záznamy z hospitací - školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
32. Záписy z pedagogických rad - školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
33. Inspekční zpráva čj. 105 259/01-401 ze dne 26. října 2001
34. Protokol z odborné technické kontroly tělovýchovného nářadí ze dne 15. března 2010
35. Protokol o kontrolním zjištění krajské hygienické stanice ze dne 21. ledna 2009
36. Doklady k finančním prostředkům ze SR a od zřizovatele na rok 2007, 2008 a 2009 (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání, Rozpis dotací, Finanční vypořádání dotací, Čerpání rozpočtu 2007, 2008 a 2009)
37. Doklady o přidělení finančních prostředků na rozvojové programy ve sledovaném období (Nenárokové složky platů pedagogických pracovníků, Posílení odměňování nepedagogických pracovníků, „Hustota“ a „Specifika“)
38. Účetní závěrky a hlavní knihy za rok 2007, 2008 a 2009

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Bečková

Ivana Bečková v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová

Jaroslava Břízová v. r.

Bc. Miloslava Šimonová

Miloslava Šimonová v. r.

Ve Svitavách dne 3. května 2010

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Klášterci nad Orlicí dne 5. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Soňa Řeháková

Soňa Řeháková v. r.

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
20. května 2010	Připomínky nebyly podány.