



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-214/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Zlín, Mariánské nám. 141, příspěvková organizace
Sídlo:	Mariánské nám. 141, 760 01 Zlín
IČ:	71 007 008
Identifikátor:	600 113 523
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Růženou Konečnou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Zlín, Náměstí Míru 12, 761 40 Zlín
Místo inspekční činnosti:	Zlín, Mariánské nám. 141
Termín inspekční činnosti:	20. a 21. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Zlín, Mariánské nám. 141, příspěvková organizace (MŠ) byla zřízena Statutárním městem Zlín a v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení poskytuje předškolní vzdělávání (kapacita 91 dětí) a služby školního stravování. Škola byla dlouhodobě trojtřídní s celodenním provozem, po rozsáhlé rekonstrukci byla k 1. 10. 2011 otevřena třída čtvrtá. Jedna ze čtyř tříd má polodenní provoz. Činnost školy je realizována v jednopatrové budově bývalé základní školy, která se nachází v centru místní části města. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání dětí probíhá podle platných učebních dokumentů, uskutečňuje se podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který vychází z požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Název programu „Čtyři roční doby naši školu zdobí“ se mimo jiné

promítá i do záměru školy *rozvíjet u dětí estetické chápání prostředí kolem sebe a přirozený způsob života spjatý s přírodou*. Dalším prezentovaným cílem školy je *vést dítě k individuálnímu rozvoji schopností a dovedností tak, aby bylo připraveno pro vstup do základní školy*.

Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 91 dětí ve věku 3 až 7 let, 26 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“), z nich 4 měly odklad „PŠD“. Předškolní vzdělávání bylo zajišťováno 7 pedagogickými pracovníci včetně ředitelky. Škola vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů „ŠVP PV“.

V hodnoceném období byla provedena rekonstrukce hygienického zařízení a budova prošla o prázdninách 2011 kompletní vnitřní rekonstrukcí. Kapacita školy byla rozšířena o jednu třídu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola zajišťovala rovný přístup ke vzdělávání, zveřejňovala informace způsobem dostupným všem uchazečům, informovala o vzdělávací nabídce a při přijímání dodržovala zákonná ustanovení a kritéria. Vzdělávání dětí podle platného „ŠVP PV“ i stanovená pravidla zajišťovala všem dětem rovný přístup.

„ŠVP PV“ nastavuje způsob **vyhodnocování naplňování cílů** a dosažených výsledků předškolního vzdělávání. Škola přijímala opatření ke vzdělávání podle potřeby dětí v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce, popř. na základě doporučení školského poradenského zařízení a poskytovala v rámci svých kompetencí poradenský servis rodičům. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, na schůzkách i formou osobních konzultací. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na velmi dobré úrovni. Výsledky vzdělávání byly průběžně vyhodnocovány v třídních vzdělávacích programech (dále „TVP“). Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do první třídy povinného vzdělávání a spolupracovaly s pedagogy základní školy. Dle předložených záznamů byly podklady úspěšnosti i dosažené výsledky ve vzdělávání vyhodnocovány pedagogickou radou.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle konkretizovaných třídních plánů, které byly v souladu se vzdělávacím obsahem „ŠVP PV“ a respektovaly konkrétní skupinu dětí i specifika třídy. Ve sledovaných činnostech se přirozeně střídaly spontánní a řízené činnosti, učitelky využívaly účinnou motivaci k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit včetně bohaté nabídky činností souvisejících s aktuálním tématem. Promyšlené metody a formy práce i pozitivní adresné hodnocení napomáhaly zdokonalování procesu vzdělávání. Děti byly samostatné a bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Nároky na ně v posledním roce školní docházky byly dostatečně diferencovány.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná **dosažená úroveň dětí** odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Vzdělávání dětí ve škole se uskutečňuje podle **Školní vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání** s názvem „Čtyři roční doby naší školku zdobí“, který informuje veřejnost o vnitřním uspořádání školy a organizaci vzdělávání. „ŠVP PV“ dále seznamuje s podmínkami vzdělávání, které zohledňovaly vnější prostředí i reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost dětí ve vzdělávání. Obsah vzdělávání je prezentován formou ucelených částí integrujících dílčí vzdělávací cíle včetně nabídky činností k jejich realizaci. Evaluační systém jasně stanovuje způsob vyhodnocování všech oblastí činností školy. Všechny informace odpovídaly skutečnému stavu k datu inspekce.

Dobrych vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje MŠ díky zodpovědnému řízení i snaze ředitelky postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, do níž byla jmenována. Odbornost si i nadále rozšiřuje v rámci dalšího vzdělávání. Ředitelka velmi dobře plnila všechny povinnosti dané zákonem a řádně vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům a byla vytvořena s cílem podpory realizace „ŠVP PV“. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast. Ředitelka zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), který však byl v praxi realizován pouze částečně. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti. Ředitelka zajistila zpracování účetní agendy a podkladů pro vykazování požadovaných údajů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.

Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách byly dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Předškolní vzdělávání zajišťoval kolektiv sedmi kvalifikovaných **pedagogických pracovníků** (dále „PP“). Ředitelka vycházela z pozitivního klimatu, zjevně se jí dařilo vytvářet dobré podmínky pro spolupráci s respektem vůči názorům všech zaměstnanců. Organizace vzdělávání byla přizpůsobena počtu dětí i prostorovým podmínkám - děti ze čtyř tříd byly po obědě přirozeně rozděleny do tří skupin, a to v souladu s využitím pracovní doby „PP“, které odpovídalo potřebám dětí i požadavkům „ŠVP PV“ a vedlo k jeho naplňování. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy byly využity také pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných úkolů. Finančně bylo ve sledovaném období podpořeno další vzdělávání pedagogických pracovníků formou kurzů a nákupem odborné literatury.

Z hospitací i dokumentace je zřejmé, že škola zajišťuje **bezpečné prostředí** pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech. Škola se ve své činnosti zaměřovala na omezení rizik (stanovená pravidla chování a poučení dětí o bezpečném chování při pobytu v MŠ) a velmi dobře zajišťovala zdravé prostředí pro děti dle životosprávy a psychohygieny stanovené v „ŠVP PV“. Tématika zdravého životního stylu byla součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku, pro který bylo využíváno blízké přírodní prostředí i školní zahrada. Školní zahrada byla v době inspekce před plánovanou rekonstrukcí a stávající vybavení hrovými a sportovními prvky vytvářelo pouze částečně podnětné prostředí pro dobu pobytu venku.

Mateřská škola využívá ke své činnosti nemovitý majetek, který od roku 2009 z rozhodnutí zřizovatele spravuje společnost s ručením omezeným. Škola zajišťovala obnovu a rozvoj **materiálně technických podmínek** pro realizaci „ŠVP PV“ v souladu se školským zákonem a „RVP PV“. Ke třem třídám v prvním patře přibyla v letošním školním roce třída čtvrtá, zbudovaná zcela nově v přízemí budovy. Součástí rozsáhlé rekonstrukce bylo vybudování a zařízení šaten a sociálních zařízení pro děti. Vnitřní vybavení školy bylo již v minulých letech modernizováno, nábytek ve třídách byl postupně obnoven v souladu s hygienickými i pedagogickými požadavky. Pro odpočinek a relaxaci dětí byly ve škole zřízeny 3 samostatné ložnice – jedna v přízemí a dvě v patře. Investiční výdaje spojené s rekonstrukcí budovy hradila spravující společnost. Výdaje spojené s vybavením nově zřízené třídy a rekonstrukcí školní kuchyně pokryl zřizovatel zvýšenou dotací na provoz a investiční dotací v roce 2011. Vybavení tříd bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Uspořádání tříd odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých koutů aktivit včetně dětských knihoven a pomůcek k rozvoji předčtenářské i předmatematické gramotnosti dětí. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru. Materiálně technické podmínky byly pro činnost mateřské školy na standardní úrovni.

Funkční **spolupráce** a výměna informací s partnery je dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Škola spolupracovala se zákonnými zástupci dětí a místní základní školou (komunikace a společné akce). MŠ se aktivně zapojovala do akcí konaných v obci a spolupracovala s dalšími organizacemi při vytváření vzdělávací nabídky (exkurze, sponzorství, zájmové činnosti, apod.) Na základě spolupráce se zřizovatelem se podařilo škole výrazně zlepšit materiálně technické vybavení budovy i tříd a tím zlepšit podmínky předškolního vzdělávání.

Škola byla financována především ze státního rozpočtu (cca 70%) a z rozpočtu zřizovatele (cca 16,25%), dále z vlastních zdrojů (školné, dary). **Finanční podmínky** školy byly v posledních třech letech téměř stabilní, škola hospodařila převážně s kladným hospodářským výsledkem. Finanční zdroje ze státního rozpočtu byly dostačující pro zajištění činnosti školy především z hlediska personálního a částečně na pořízení učebních pomůcek a další výdajů vyplývajících z pracovněprávních vztahů. Kromě státního rozpočtu se na financování podílí zřizovatel a rodiče. Dotace zřizovatele dostávala k zabezpečení výdajů souvisejících s nutnými opravami a udržovacími pracemi a s běžným provozem školy. Prostředky z dotace zřizovatele a z vlastních zdrojů byly použity také pro obnovu a doplnění učebních pomůcek a hraček, k udržování bezpečného prostředí a požadovaných materiálních podmínek. Ekonomické podmínky umožňovaly škole vytvářet zdroje (rezervní fond) použitelné k průběžné obnově materiálních podmínek. S realizací finančně náročných akcí je škola plně závislá na dotaci zřizovatele.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona na velmi dobré úrovni.

Škola uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který odpovídá požadavkům školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání i individualizace vzdělávání v jeho průběhu bylo v souladu s informacemi v ŠVP PV. Vedení školy na požadované úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na požadované úrovni.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, vypracovává preventivní strategii a zajišťuje bezpečnost dětí. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Materiální a ekonomické podmínky školy jsou pro naplňování ŠVP PV na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce odpovídaly požadavku RVP PV. Škola rozvíjí osobnost dítěte na velmi dobré úrovni, vzdělávání dětí v mateřské škole směřuje k rozvoji základů klíčových kompetencí.

Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí bylo vedeno prokazatelným způsobem v souladu s evaluačním systémem v ŠVP PV.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně, dne 26. března 2012

(razítko)

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka *Karmasinová Dana v.r.*

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka *Eva Jurášková v.r.*

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice *Anna Zámečnicková v.r.*

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně, dne 29. 3. 2012

(razítko)

Růžena Konečná, ředitelka školy *Konečná Růžena v.r.*

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

13. 04. 2012

Připomínky nebyly podány.