



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Rajhradice, okres Brno-venkov

Hlavní 36, 664 61 Rajhradice

Identifikátor školy: 600 110 907

Termín konání inspekce: 3. – 5. a 24. listopad 2004

Čj.:	12-1397/04-5187
Signatura:	kl3zy103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Rajhradice, okres Brno-venkov je neúplnou školou. Sdružuje mateřskou školu (MŠ) s kapacitou 60 dětí, základní školu (ZŠ) s kapacitou 100 žáků, školní družinu s jedním oddělením a kapacitou 25 žáků a školní jídelnu s kapacitou 90 jídel. Je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Rajhradice se sídlem Rajhradice, Opatovická 93, 664 61 Rajhrad.

V tomto školním roce ZŠ poskytuje vzdělání podle stavu k 30. 9. 2004 ve třech třídách celkem 52 žákům. Výchovně-vzdělávací proces realizuje v souladu se vzdělávacím programem *Základní škola*. Dvoutřídní MŠ s vlastním vzdělávacím programem má stanoven celodenní provoz v samostatně budově (Rajhradice 351) v době od 6:30 do 16:00 hodin. V tomto školním roce je k docházce ve dvou třídách zapsáno 47 dětí ve věku od tří do sedmi let.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy v předmětech český jazyk, matematika a praktické činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2004/2005
- ❖ Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Odborná a pedagogická způsobilost byla zjišťována a hodnocena u všech čtyř pedagogických pracovníků základní školy a čtyř pedagogických pracovníků mateřské školy.

V ZŠ požadované podmínky nespĺňuje pouze jedna učitelka, která si vzdělání doplňuje dálkovým studiem. V době inspekce byla výuka zajišťována dvěma zastupujícími vyučujícími – důchodkyněmi za práce neschopnou učitelku a vyučující, která se účastnila školení v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jedna ze zastupujících učitelek splňovala požadované podmínky na vzdělání, druhá měla vzdělání pro výuku na druhém stupni ZŠ. Úvazky učitelů jsou ve škole rozděleny uvážlivě, s přihlédnutím k dosaženému vzdělání a pedagogickým zkušenostem vyučujících.

V MŠ mají dvě učitelky odpovídající kvalifikaci pro práci s předškolními dětmi a další dvě podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nespĺňují. Rozvržení pracovní doby učitelek reaguje pružně na nízký počet dětí v jednotlivých třídách i na jejich postupné rozcházení.

Organizaci činnosti a provozu ZŠ specifikují zpracované řády a vnitřní směrnice známé všem zaměstnancům školy, z nichž nejdůležitější je organizační řád, řád školy, vnitřní režim školy a provozní řád školy. Dokumenty jsou kvalitně zpracovány v souladu s platnými právními předpisy. Vychází z podmínek školy a jsou v nich jasná pravidla jejího chodu. Není však zvolen ani jmenován zástupce ředitelky školy. Jednu z pedagogických pracovníků MŠ

jmenovala vedoucí učitelkou, snížila ji úvazek a stanovila kompetence. V pracovních náplních konkretizovala povinnosti zaměstnanců, což je dobrým předpokladem k průběžné kontrole jejich plnění. Organizaci činnosti a chodu MŠ stanovila ředitelka jednoznačně spolu s vedoucí učitelkou, v návaznosti na požadavky rodičů a zřizovatele. Vše je doloženo v účelně zpracovaných řádech MŠ a dalších dokumentech, které poskytují zainteresovaným základní informace. Jejich přenos mezi zaměstnanci a vedením školy je v malém kolektivu funkční. Pracovníci ZŠ i MŠ jsou informováni na jednáních pedagogické rady a provozních poradách, operativních jednáních, prostřednictvím informačních nástěnek, především však na základě osobního kontaktu. Otevřený a pružný informační systém přispívá k bezproblémovému zajištění chodu předškolního zařízení. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada. Metodické sdružení ve škole zřízeno není.

Chod a provoz ZŠ ředitelka cíleně směřuje ke zlepšení stavu v plnění povinností jednotlivých pracovníků. Z důvodu jejich nejednotnosti v přístupu k daným povinnostem vydala několik pokynů, kterými byly sjednoceny písemnosti, ale i postupy řešení daných situací. Řízení ve vztahu k MŠ je systematické a ředitelka je přizpůsobila podmínkám sloučeného subjektu. Je založeno na dobré znalosti kolektivu a na efektivním využití odborných kvalit učitelů při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů a ponechání prostoru pro uplatnění kompetencí vedoucí učitelky. Tyto skutečnosti se pozitivně promítají do celkové kvality práce. Kontrolní činnost provozu a hospitační činnost průběhu výchovně-vzdělávací práce vedoucí učitelka provádí vzhledem k dlouholetým zkušenostem a stabilitě pracovníků převážně operativně. Písemné záznamy však z nich nejsou vedeny, ojediněle zjištěné nedostatky jsou řešeny dle jejího sdělení bezprostředně. V ZŠ provádí plánovaně kontrolní a hospitační činnost ředitelka. Z hospitací a kontrol jsou vedeny zápisy, které obsahují zjištěné klady i nedostatky. Závěry jsou s pracovníky projednány. Ředitelka pečuje o udržení a další odborný růst profesních kompetencí pedagogů, vytváří podmínky pro jejich stabilitu. V oblasti dalšího vzdělávání učitelů se zaměřuje zejména na oblast přírodovědných předmětů a tvorby rámcového vzdělávacího programu. Učitelkám bez patřičné kvalifikace poskytuje metodickou a odbornou pomoc v ZŠ ředitelka a v MŠ vedoucí učitelka. Pro hodnocení pracovníků vytvořila ředitelka kritéria, která jsou všem známá. Sebehodnocení zaměstnanců ve škole zatím neprobíhá.

Personální podmínky vzdělávání jsou dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Všechny součásti školy jsou umístěny ve dvou samostatných budovách a poskytují motivující prostředí vzhledem k výchovně-vzdělávací činnosti základní i mateřské školy.

V dvoupodlažní budově ZŠ se nachází tři kmenové třídy, sborovna, ředitelna, kabinet pomůcek, tělocvična a počítačová učebna sloužící zároveň jako žákovská knihovna a sklad učebnic. Tělocvična je dva roky po rekonstrukci. Její součástí je i nářadovna. Školní družina nemá vlastní prostory a využívá jednu z kmenových tříd. Za školou se nachází školní dvůr, který je za příznivého počasí využíván k relaxaci žáků o přestávkách a zahrada s pozemkem určeným pro výuku praktických činností.

Třídy ZŠ jsou vybaveny novým žákovským nábytkem, televizory, radiopřehrávači a staršími počítači. Dvě třídy jsou vybaveny videopřehrávačem, jedna třída klavírem a jedna elektronickými varhanami. Ve třídách nejsou vytvořeny relaxační kouty. Počítačová učebna je vybavena čtyřmi počítači dodanými v rámci projektu INDOŠ. V žákovské knihovně jsou převážně knihy staršího vydání, škola je postupně doplňuje o nové tituly. Rovněž dostupné pomůcky do jednotlivých předmětů jsou starší a jsou postupně dovybavovány o nové, zejména do českého jazyka, matematiky a vlastivědy. Zcela chybí pomůcky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

MŠ je situovaná v účelové dvoupodlažní budově v blízkosti ZŠ. Vnitřní vybavení a zařízení je většinou starší, opotřebované a jen částečně modernizované. V období prázdnin proběhla její částečná rekonstrukce. K dennímu pobytu dětí jsou využívány všechny prostory v poschodí (třídy s hernami, kabinety a hygienické zázemí). Je zde i pracovna pro vedoucí učitelku a sborovna. K odpolednímu spánku a odpočinku dětí slouží část tříd jako stabilní ložnice, avšak ve třídě mladších dětí chybí její náležitě oddělení od herny. V přízemí jsou šatny pro děti a rovněž i pro žáky ZŠ včetně společné školní jídelny a školní kuchyně s hospodářským zázemím. Pro plnění dlouhodobých koncepčních cílů je pozitivním přínosem udržovaná přílehlá zahrada. Její dostatečný prostor, rozmanité vybavení komplexem atypických dřevěných prvků i četných soch včetně vhodného zastínění vzrostlými stromy, umožňuje dětem celoroční využívání.

Z hlediska stimulace dětí ke hře je prostředí tříd a všech užívaných prostor MŠ působivé. Pro námětové, konstruktivní i tvořivé hry jsou ve třídách k dispozici stabilní hrací koutky, kterých je však vytvořeno vzhledem k počtu dětí (zvláště ve třídě mladších dětí) málo. Většina pomůcek, hraček a doplňků byla uložena mimo přímý dosah dětí, a to v policích starších nábytkových sestav. Výtvarný a pracovní materiál však byl dětem volně k dispozici a byl v náležitě pestrosti a kvalitě. Zastoupení hraček pro chlapce je v daleko menší míře než pro děvčata. Stolky a židličky ve třídách i jídelně jsou stejné velikosti, jejich rozměry nerespektují rozdílnou tělesnou výšku dětí. Vybavení odbornou i dětskou literaturou je vzhledem k četnosti rozličných encyklopedií velmi dobré. Vybavení pomůckami pro rozvíjení hudebních a tělovýchovných dovedností je spíše podprůměrné. Jejich užití při výchovně-vzdělávací práci bylo nízké. Audiovizuální technika i veškeré vybavení v MŠ je funkční a děti je při svých aktivitách dostatečně využívaly. Užití četných květin a rozličných doplňků z přírodnin v interiéru MŠ, jeho výzdoba výtvarnými, převážně dětskými pracemi odráží zaměření výchovně-vzdělávacího programu.

V rámci kontrolní činnosti ředitelka sleduje využívání materiálně-technického i programového vybavení ve výuce. Pořizování výukových, studijních programů a nových pomůcek společně s vyučujícími plánuje. Totéž platí o potřebách údržby a vybavení prostor objektu MŠ. Spolupracuje se zřizovatelem při přidělování prostředků na obnovu a rozšíření stávajícího vybavení společného zařízení. Materiální zázemí MŠ je využíváno zřizovatelem pro volební účely, prostory ZŠ veřejnost nevyužívá.

Materiálně-technické podmínky jsou celkově průměrné.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Výuka v ZŠ probíhala v souladu se vzdělávacím programem Základní škola, č. j. 16 847/96-2. V současné době ZŠ nenavštěvuje žádné dítě s postižením. Rozvrh hodin a týdenní časová dotace všech povinných předmětů na prvním stupni odpovídala učebnímu plánu realizovaného vzdělávacího programu.

Výchovně-vzdělávací program MŠ, který je zpracovaný na období čtyř roků, v základu odpovídá *Rámcovému programu pro předškolní vzdělávání – čj. 14 132/01-02*. Má stanoveny obecné cíle a priority, které respektují podmínky zařízení a vývojové potřeby dětí. Pedagogické záměry kladou důraz na rozvíjení ekologického citění dětí a účasti na péči o životní prostředí.

Dokumentace ZŠ průkazně zachycuje průběh dosavadního vzdělávání. Bylo však zjištěno, že při přijímání nových žáků ze ZŠ Opatovice (jedná se vždy o celou třídu) nejsou zakládány nové katalogové listy a třídní výkazy a škola pokračuje ve vedení původní dokumentace.

Povinná dokumentace MŠ je vedena, ale ne zcela průkazným způsobem. Realizace výchovně-vzdělávacího programu byla dokladována náležitě.

Kontrolu naplňování učebních osnov v ZŠ a vzdělávacího programu v MŠ ředitelka spolu s vedoucí učitelkou provádí při hospitační a kontrolní činnosti programů a tematických plánů. Tematické plány svým zpracováním důslednou kontrolu plnění osnov neumožňují. Bylo zjištěno, že škola do výuky ve IV. třídě ve školním roce 2003/2004 a v V. třídě ve školním roce 2002/2003 nezařadila v předmětu přírodověda či vlastivěda učivo z oblasti *výchovy ke zdraví* v rozsahu 40 hodin. Bylo rovněž zjištěno, že ve III. třídě ve školním roce 2003/2004 bylo v jednom týdnu vyučování zkráceno z důvodu nemoci třídní učitelky, nekonaly se 3 hodiny výtvarné výchovy, 5 hodin praktických činností, 3 hodiny tělesné výchovy a 1 hodina hudební výchovy. Ve IV. třídě ve školním roce 2003/2004 ze zápisů v třídní knize vyplývá, že nebylo odučeno 6 hodin anglického jazyka. Vzhledem k výše uvedenému neplnění učebních osnov a učebního plánu se kontrola ze strany vedení školy jeví jako neúčinná. V tomto školním roce se prozatím výše uvedené nedostatky ve výchovně-vzdělávací práci při kontrole povinné dokumentace neobjevily. Stávající kontrolní systém již poskytuje ředitelce potřebné informace a zpětnou vazbu o úrovni plnění vzdělávání.

Při sestavení rozvrhu byly psychohygienické zásady převážně dodrženy, s výjimkou toho, že ve II. třídě vyučují matematiku a jazyk český dvě učitelky. V jednom dni tuto třídu vyučují čtyři učitelky. Rovněž ve III. a V. třídě vyučují třikrát týdně v jednom dni tři vyučující. Školní řád a řady odborných pracoven jsou zpracované. Obsahově odpovídají ustanovení obecně závazných předpisů. Školní řád vyváženě stanovuje práva a povinnosti žáků. Informační systém vůči žákům a rodičům je pružný. Předávání informací je ve škole zajištěno prostřednictvím třídních učitelů, ředitelky, nástěnek a informační tabule. Rodičům škola poskytuje informace na třídních schůzkách a formou individuálních konzultací s příslušnými vyučujícími.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu mateřské školy se řídí pravidly provozního řádu a režimem dne. Je založena na tradičním pojetí dělení na spontánní a řízené činnosti a jejich pravidelném střídání. Jasně stanovuje délku pobytu dětí venku i intervaly mezi jídly, realizaci volné svačiny neumožňuje. Úprava prostředí ve školní jídelně byla vkusná a zabezpečovala vytváření správných návyků při stolování. Pitný režim je zajištěn avšak nebyl dětmi v průběhu dne dostatečně využíván. Délka odpoledního odpočinku a spánku dětí převážně respektovala jejich rozdílné potřeby. Zavedený režim je přizpůsoben individuálním potřebám dětí a psychohygienickým požadavkům pouze částečně.

Žáci i rodiče žáků ZŠ i dětí MŠ jsou včas a dostatečným způsobem informováni na třídních schůzkách, prostřednictvím žákovských knížek a deníčků a při osobním jednání. Rodiče dětí MŠ mají denně volný přístup do tříd. V šatnách jsou vystaveny práce dětí, avšak potřebné informace týkající se zejména vzdělávacího programu MŠ na nástěnkách chybí.

Škola nemá zřízenou funkci výchovného poradce. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá zodpovědnost jednotlivých třídních učitelů za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ti se kontaktují v případě potřeby s odborným pracovištěm a zajišťují individuální přístup k těmto žákům. Problematikou protidrogové prevence se zabývá školní metodička prevence sociálně patologických jevů, která vypracovala *Preventivní program patologických jevů*. Ten je zaměřen na správný životní styl a jeho ovlivňování. V plánu jsou cíle, které mají být plněny v hodinách českého jazyka a přírodovědných předmětech. V rámci prevence jsou školou zajišťovány volnočasové aktivity zájmovými kroužky (pěvecký kroužek, dětský aerobik, angličtina hrou a kroužek „Berušky“) a víkendové akce pro rodiče a žáky.

Klima školy bylo ovlivněno neshodami mezi ředitelkou školy a třídní učitelkou V. třídy. Tento stav se negativně odráží nejen do atmosféry pedagogického sboru, ale i do tříd mezi žáky. Z dotazníků pro rodiče vyplynulo, že tuto situaci vnímají i rodiče žáků, neboť mají

negativní zkušenosti s osobním jednáním s příslušnou učitelkou a nejsou spokojeni s jejím přístupem k žákům a jejich včleňováním do uvedených sporů.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností v MŠ

Výchovně-vzdělávací činnosti byly prováděny plánovitě, v souvislosti s týdenními plány a příslušným tematickým celkem. Jejich úroveň více ovlivnily rutinní styl práce, uplatňované tradiční formy a metody při práci s dětmi než nekvalifikovanost dvou pedagogických pracovníků.

Ve *spontánních činnostech* byly děti nezávislé. Využívaly celý prostor herny i třídy, hrály si se zaujetím, individuálně i ve skupinkách. Samostatně si vybíraly pomůcky i kamarády pro hru. Motivace uskutečňovaných činností byla v souladu s tematickým blokem. Probíhala názorně i prostřednictvím připravených pomůcek a námětů pro hru, podněcovala je ke smyslovému vnímání a vedla je k citovému prožívání. V průběhu spontánních činností se uplatnily jak hry konstruktivní a manipulační tak i námětové. Ohleduplnými vstupy do her učitelky sledovaly a usměrňovaly zejména spontánní učení. Průběžně a většinou adresně děti hodnotily, čímž posilovaly jejich sebedůvěru. Plynulý průběh her byl negativně ovlivněn jejich společným ukončováním v důsledku společných programově řízených činností (ranní svačina, hygiena). Děti tak neměly možnost dokončit hru přirozeným způsobem a podřizovaly se pokynům učitelky. Komunikace mezi dětmi, učitelkami a dětmi navzájem byla ve sledovaných činnostech oboustranně vstřícná.

Motivace k *řízeným činnostem* byla podřízena naplánovanému tématu, daleko méně však byla spojena s aktuálním děním a reálnými prožitky dětí. Učitelky vstřícnou komunikací a pohotovou reakcí na individuální potřeby a zájmy dětí ovlivňovaly pracovní atmosféru. Nevhodně bylo zařazeno ranní cvičení až po svačině. Střídáním různých aktivit v průběhu řízených činností nedocházelo k přetěžování dětí. Naopak učitelky jim vhodně pomáhaly, vše vysvětlovaly a řídily, většinou až na úkor samostatnosti a rozhodnosti dětí. Přestože k získání pozornosti a aktivizaci dětí byly využívány názorné pomůcky, převažoval ve výchovně-vzdělávací práci didaktismus a verbalismus učitelky, které tak přebíraly aktivitu na úkor dětí. Ty tak neměly vytvořen, vzhledem k jejich dominantnímu projevu a uplatněným didaktickým postupům, dostatečný prostor pro sebeuplatnění. Přestože byly děti často chváleny a povzbuzovány, jejich pozornost brzy upadala, což se projevovalo neklidem až vzájemným rušením se.

Průběh spontánních činností je hodnocen jako velmi dobrý, průběh řízených činností jako dobrý.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj, dovednosti a pěstování tělesné zdatnosti a obratnosti dětí byl rozvíjen v důsledku malých prostor tříd a jejich vybavení v menší míře. K různým tělovýchovným aktivitám byla více využívána školní zahrada. Rozvoji jemné motoriky dětí je věnována náležitá pozornost.

Děti se přiměřeně svému věku, dovednostem a schopnostem samostatně oblékaly, pomáhaly si a uměly pečovat o své věci. V jednáních vůči sobě navzájem i k dospělým byly zdvořilé. Kultura stolování byla na velmi dobré úrovni.

Úroveň jazykových a řečových dovedností odpovídala věkovým i individuálním zvláštnostem dětí. Ve svých projevech byly většinou otevřené a bezprostřední, neostýchaly se navázat kontakt, chovaly se k sobě ohleduplně.

Při tvořivých činnostech se projevoval často stereotyp a šablonovitost, částečně také z důvodu malé pestrosti nabízených materiálů. Děti uměly patřičně zacházet s výtvarným i pracovním materiálem. Fantazie a představivost byla rozvíjena méně.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti je dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika, český jazyk a praktické činnosti v ZŠ

Vypracované tematické plány ve sledovaných předmětech zahrnují všechny oblasti dané učebními osnovami. Výuku v hospitovaných předmětech vyučující ne vždy dobře naplánovaly a její průběh dostatečně promyslely. Cíle stanovovaly přiměřeně vzhledem k dosavadním dovednostem a znalostem žáků. Probíraná témata navazovala na předchozí učivo. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami neměly vyučující připravenou individuální práci.

Z šesti učitelek zajišťujících výuku v hospitovaných hodinách splňovaly čtyři podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Nekvalifikovanost vyučujících se ve sledovaných hodinách negativně neodrážela. Jisté nedostatky v organizaci a po věcné a metodické stránce výuky se projevily ve třech hodinách, které řídily dvě vyučující splňující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Prostorné třídy, ve kterých výuka probíhala, byly vyzdobeny pracemi žáků, názorným materiálem a nástěnnými tabulemi. Pomůcky byly využívány v jednotlivých hodinách rozdílně. Většina učitelek se snažila o maximální názornost využitím kartiček, přírodnin, pracovních listů, počítadla či vlastnoručně vyrobených pomůcek. Byly však i takové hodiny, ve kterých nebylo názoru využito, i když dané téma k názornosti vybízelo. Didaktická technika a výpočetní technika zůstala ve sledovaných hodinách nevyužita.

Převládající frontální výuku vyučující kombinovaly se samostatnou prací a různými hrami, které výuku zpestřily. Ve třech hodinách žáci pracovali na zadaném úkolu ve dvojicích či ve skupinkách. Práce ve dvojicích však byla v jedné hodině neefektivní. Organizace skupinové práce v hodině českého jazyka byla vyučující nepromyšlená, neboť do ní nebyli zapojeni všichni žáci. Naopak v praktických činnostech byla vhodně zvolená a efektivní. V ostatních hodinách nebylo využito metod, které by vedly více žáky ke vzájemné spolupráci. Byli vedeni spíše k samostatnosti a zodpovědnosti za splnění úkolu. Ojedinele si žáci fixovali učivo pohybem a prožitkem. Ve většině hodin přistupovaly učitelky k žákům při jejich samostatné práci individuálně, snažily se jim být v případě potřeby nápomocny. Tempo výuky bylo přiměřené, vyučující převážně neopomíjely zařazovat v průběhu hodin relaxaci. V některých hodinách však byla zařazena nerovnoměrně v úvodu nebo až na konci hodiny, čímž žáci projevovali známky únavy. Pouze jedna z vyučujících zařazovala pro žáky, kteří byli se zadanou prací hotovi, doplňující úkoly.

Převládaly hodiny, ve kterých byli žáci v úvodu vhodně motivováni, výjimečně alespoň seznámení s cílem a obsahem hodiny. V průběhu byla motivace vyučujícími zařazena při rozhovorech, které zpravidla vycházely ze zkušeností žáků. Zřídka byli žáci motivováni samotnými činnostmi (hrami, prací ve dvojicích či ve skupinách).

Prostor pro vzájemnou komunikaci žáků byl vytvořen ojedinele, především v praktických činnostech. V ostatních hodinách převládala komunikace učitel – žák. Ve dvou hodinách se sice část výuky konala v kruhu, avšak i zde probíhala pouze řízená komunikace mezi učitelkou a žáky. V hodinách, ve kterých prováděla výuku jedna z vyučujících bylo patrné nedodržování pravidel komunikace mezi ní a žáky, které se projevovalo nekázní žáků. Vztah učitelek a žáků byl převážně založen na vzájemné důvěře a toleranci.

Zadanými otázkami si učitelky ověřovaly správnost pochopení učiva. Slovní hodnocení žáky splněnými úkoly bylo často doplněno pochvalou a povzbuzením. Klasifikace byla ojedinělá, zdůvodněná, při hodnocení práce dvojic však neobjektivní. Kromě jedné učitelky neopomíjely v závěru hodiny probranou látku shrnout a zhodnotit aktivitu žáků v hodině. Vyučující se cíleně nevěnovaly vzájemnému hodnocení ani sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech v ZŠ mají dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Systém zjišťování výsledků vzdělávání nad rámec běžné klasifikace škola vytvořený nemá. Ředitelka školy sleduje úspěchy žáků při přijímacím řízení ke studiu na víceletá gymnázia. Prospěch žáků je pravidelně vyhodnocován na jednáních pedagogické rady.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ jsou celkově na dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí MŠMT, č.j. 33 044/02-21, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. prosince 2002*
2. *Protokol o provedení změny, č.j. Sine/2004-21 ze dne 23. dubna 2004*
3. *Zřizovací listina schválená zastupitelstvem Obce Rajhradice dne 23. října 2002*
4. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy ve školním roce 2003/2004 ze dne 20. srpna 2004*
5. *Kádrové zabezpečení školního roku 2004/2005 platné k 1. říjnu 2004*
6. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005 ze dne 29. srpna 2004*
7. *Plán hospitační činnosti – školní rok 2004-2005*
8. *Pokyn ředitelky školy k vykonávání dozoru nad žáky v době vyučování, č.j. 44/2004-12-A ze dne 1. dubna 2004*
9. *Pokyn ředitelky školy k použití širšího slovního hodnocení žáků s prokázanou specifickou poruchou učení v předmětech český jazyk, cizí jazyk a matematika, č.j. 44/2004-04 ze dne 1. dubna 2004*
10. *Pokyn ředitelky školy k vedení záznamů školní dokumentace pro pedagogické pracovníky ZŠ, č.j. 44/2004-05-A ze dne 1. dubna 2004*
11. *Klasifikační řád, č. j. 43/2004-06 ze dne 28. dubna 2004*
12. *Vnitřní řád Základní školy, č.j. 43/2004-05-A ze dne 1. dubna 2004*
13. *Provozní řád tělocvičny v základní škole, č.j. 43/2004-08-C ze dne 1. dubna 2004*
14. *Provozní řád počítačové učebny v základní škole ze dne, č.j. 43/2004-08-D 1. dubna 2004*
15. *Provozní řád kabinetu základní školy, č.j. 43/2004-08-E ze dne 1. dubna 2004*
16. *Koncepce školy 2000-2005 – bez datování*
17. *Plán akcí pro školní rok 2004-2005 – bez datování*
18. *Plán pedagogických porad a třídních schůzek – školní rok 2004-2005*
19. *Preventivní program patologických jevů ZŠ Rajhradice - školní rok 2004/2005 ze dne 30. září 2004*
20. *Organizační řád, č.j. 43/2004-01 ze dne 1. dubna 2004*

21. *Třídni výkazy všech tříd - školní rok 2004/2005*
22. *Třídni knihy všech tříd - školní rok 2004/2005*
23. *Katalogové listy všech žáků školy - školní rok 2004/2005*
24. *Třídni kniha IV. ročníku ZŠ - školní rok 2003/2004*
25. *Třídni kniha V. ročníku ZŠ - školní rok 2002/2003*
26. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole - školní rok 2004/2005*
27. *Pokyn ředitelky školy pro přiznání osobních příplatků a odměn, č.j. 44/2004-08*
28. *Škol (MŠMT) V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 1. října 2004*
29. *Škol(MŠMT) V 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 1. října 2004*
30. *Přehled výchovné práce I. a II. třídy v MŠ pro školní rok 2004/2005*
31. *Koncepce mateřské školy 2001 - 2005 (výchovně-vzdělávací program ekologické výchovy)- bez datování*
32. *Plán práce na školní rok 2004 - 2005 pro mateřskou školu ze dne 20. srpna 2004*
33. *Plán práce na školní rok 2004 - 2005 pro základní školu ze dne 20. srpna 2004*
34. *Ekologická výchova s ročním tématem: „Šetři svou zem“ - školní rok 2004/2005*
35. *Třídni vzdělávací programy v MŠ - školní rok 2004/2005*
36. *Informace o organizaci školního roku 2004-2005, bez datování*
37. *Kádrové zabezpečení školního roku 2004-2005, ze dne 29. září 2004*
38. *Kádrové zabezpečení školního roku v2004-2005, platné k 1. říjnu 2004*
39. *Jmenování do funkce vedoucí odloučené složky mateřské školy č.j. 42/2004 ze dne 1. dubna 2004*
40. *Pracovní náplň – učitelka (vedoucí složky MŠ), č.j. 125 – 2004, ze dne 1. září 2004*
41. *Pracovní doba učitelek MŠ Rajhradice, Hlavní 351*
42. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ Rajhradice - školní rok 2004/20045*
43. *Řád mateřské školy, č.j. 43/2004-11*
44. *Vnitřní řád mateřské školy, č.j. 43/2004-05-B*
45. *Režim dne I. a II. oddělení MŠ – bez datování*
46. *Určení počtu dětí ve třídě (povolení výjimky) ze dne 1. září 2004*
47. *Rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ - školní rok 2004/2005*
48. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole - školní rok 2004/2005*
49. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2004/2005*
50. *Přehled docházky I. a II. třídy MŠ - školní rok 2004/2005 ke dni 30. září 2004*
51. *Knihy úrazů, založená 1. září 1998*
52. *Inspekční zpráva, č. j. 123 103/00-11070 konaná ve dnech 17. – 19. května 2000*
53. *Dotazníky pro rodiče žáků základní školy*

ZÁVĚR

Kladem personálních podmínek je skutečnost, že ředitelka v poměrně krátké době po svém jmenování zajistila funkční organizaci provozu a chodu školy a orientuje se k naplnění hlavních koncepčních záměrů školy. Personální podmínky negativně ovlivňuje méně účinný kontrolní systém a problémy v oblasti mezilidských vztahů v pedagogickém sboru.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat vzdělávání a výchovu vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům ZŠ a MŠ. Jejich kladem je dostatek prostorově vhodných míst pro učení a vzdělávání, kvalitní vybavení didaktickou a výpočetní technikou i pěkný vzhled rekonstruovaných částí budov. Nevýhodou je nedostatek pomůcek přírodovědných předmětů v ZŠ, v MŠ uzavřené nábytkové sestavy a nedostatek hraček podporující chlapecké aktivity.

Ve výchovně-vzdělávací činnosti v ZŠ a MŠ jsou výrazné rozdíly v kvalitě, převážně v oblasti metodické. Byly zjištěny nedostatky v dlouhodobější přípravě na výuku přírodovědných předmětů ve vyšších ročnících ZŠ. V hodinách a v předškolním vzdělávání převládala frontální výuka, která nebyla vždy dostatečně efektivní. Méně pozornosti je věnováno rozvoji komunikativních dovedností žáků a jejich sebehodnocení. Jako pozitivní je hodnocen individuální přístup většiny vyučujících k žákům. Větší prostor pro tvořivost, vzájemnou komunikaci a seberealizaci měly děti v MŠ při spontánních činnostech, které však vzhledem k pevně stanovenému režimu nemohly dokončit. Dostatek příležitostí pro rozvoj svých schopností a dovedností měly děti při pobytu venku na školní zahradě.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Mgr. Jan Dušík

Dušík, v. r.

Člen týmu PaedDr. Jiřina Götzová

Götzová, v. r.

V Brně dne 9. prosince 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. prosince 2004

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Blanka Prišťová, ředitelka ZŠ Rajhradice, okres Brno - venkov

Prišťová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2005-01-10	12-1008/05/06-986
Zřizovatel	2005-01-10	12-1008/05/06-986
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.