



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI – 1131/08-12

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Brno,
Chalabalova 2, příspěvková organizace**

Adresa: Chalabalova 2/575, 623 00 Brno

Identifikátor: 600 108 074

IČ: 48513245

Místo inspekce: Chalabalova 2/575, 623 00 Brno

Termín inspekce: 17. - 19. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Základní školy (dále ZŠ) a Mateřské školy (dále MŠ) Brno, Chalabalova 2, příspěvkové organizace (dále škola), je Statutární město Brno, Městská část Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole je 650, dětí v mateřské škole 100, účastníků ve školní družině 100, nejvyšší povolený počet stravovaných ve školní jídelně je 500 a ve školní jídelně-výdejně 100. K 30. září 2007 se v základní škole v 17 třídách vzdělávalo 319 žáků a v mateřské škole ve 4 třídách 100 dětí. K 31. říjnu 2007 bylo ve školní družině zapsáno 103 žáků, ve školní jídelně 285 a ve školní jídelně-výdejně 99 stravovaných žáků a dětí.

Předškolní vzdělávání v mateřské škole probíhá podle *Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP PV)*. Základní vzdělávání v 1. a 2., 6. a 7. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola pro všechny*. V ostatních ročnících výuka probíhá podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16847/96-2*.

Počty žáků ZŠ v průběhu tří let v důsledku demografického vývoje klesaly. Počet žáků přijatých k základnímu vzdělávání do první třídy pro příští školní rok se zvýšil. Za poslední období se zlepšily zejména materiálně technické podmínky a tzv. „omlazovacím procesem“ personální podmínky. Věkový průměr pedagogických pracovníků se snížil. Škola patří k zakladatelům *Asociace českých daltonských škol* v ČR (dále *ACDS*). Otázky daltonského plánu (dále Dalton) a alternativního vzdělávání úspěšně rozvíjí více jak 15 let. Specifikem obou vzdělávacích programů je výuka podle daltonského plánu. Tato priorita školu zviditelnila nejen na národní, ale především na mezinárodní úrovni. Škola v rámci předškolního, základního a zájmového vzdělávání klade důraz na výuku angličtiny. Znalost angličtiny a dovednost komunikovat a dorozumívat se s jinými školami v zahraničí považuje za klíčovou kompetenci potřebnou pro všeobecný rozvoj osobnosti každého žáka. Orientace na výuku podle zásad Daltonu a propagace inovativních prvků ve vzdělávání přinesly žákům a pracovníkům školy mnoho ocenění a uznání od státních institucí, úřadů i rodičů, ale především od *Dalton International*, což je světová mezinárodní asociace. Dalton pozitivně ovlivnil tvorbu *ŠVP PV* a *ŠVP ZV*.

MŠ má pro svoji činnost k dispozici budovu základní školy na Chalabalově 2 a od ní nedaleko vzdálenou účelovou budovu na Libušině třídě 15. Eviduje 3 děti s odkladem povinné školní docházky a 34 dětí, které navštěvují MŠ poslední rok před zahájením povinné školní docházky. V posledních třech letech se zájem o umístění dětí do MŠ výrazně zvýšil. Modernizací interiéru se zlepšila kulturnost a podnětnost prostředí pro děti i dospělé. Provozní doba MŠ je v rozmezí od 6:15 h do 17:00 h. MŠ je zapojena do celostátní sítě M. R. K. E. V., která klade důraz na ekologickou výchovu, dále do projektu Magistrátu města Brna *Angličtina do škol*. *ŠVP PV* vznikl za vhodných podmínek, do tvorby se aktivně zapojila zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání a všechny učitelky MŠ.

Ve škole pracuje žákovská samospráva, při škole školská rada, sdružení rodičů a přátel školy. Prostory školy (např. tělocvična, učebny) jsou pronajímány k účelům, které souvisí zejména se vzděláváním dospělých. Připravuje se stavba školního bazénu, rekonstrukce školního hřiště pro děti MŠ, zateplení budovy a výměna oken.

II. Ekonomické údaje

Škola v hodnoceném období 2005 až 2007 hospodařila zejména s finančními prostředky - dotacemi ze státního rozpočtu (SR), a dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a také z ostatních zdrojů, přičemž dotace ze SR činily v průměru cca 68 % celkových ročních neinvestičních výdajů - nákladů školy.

Vývoj výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu v letech 2005–2007, při zhruba stejném počtu dětí a žáků (2005 – MŠ 75 dětí, ZŠ 363 žáků, 2006 – MŠ 90 dětí, ZŠ 349 žáků, 2007 – MŠ 100 dětí, ZŠ 319 žáků), měl vzrůstající tendenci. Škola použila tyto finanční prostředky zejména na platy a související zákonné odvody. Prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, programového vybavení, školení nepedagogických zaměstnanců a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP).

V uvedených letech obdržela škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz také účelové finanční prostředky ze SR (dotace na projekt hodina a na podporu inovativního vzdělávání - Daltonská škola).

Vývoj výše finančních prostředků v letech 2005–2007 měl vzrůstající tendenci (rok 2005 – 45 503 Kč na jednoho žáka z celkových neinvestičních výdajů školy, rok 2006 – 47 623 Kč na jednoho žáka a v roce 2007 – 52 139 Kč na jednoho žáka).

Průměrná mzda pedagogického pracovníka MŠ dosáhla v roce 2005 – 17 782 Kč, v roce 2006 – 17 138 Kč a v roce 2007 – 19 207 Kč.

Průměrná mzda pedagogického pracovníka ZŠ dosáhla v roce 2005 – 20 319 Kč, v roce 2006 – 22 412 Kč a v roce 2007 – 22 894 Kč.

Z uvedeného vyplývá, že vývoj finanční situace školy má vzrůstající tendenci.

III. Hodnocení školy

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání

V ZŠ se vyučuje od školního roku 2006/2007 podle *ŠVP ZV* s motivačním názvem *Škola pro všechny*. Dalton a zejména mezinárodní partnerství pozitivně ovlivnily jeho tvorbu, na které se podíleli všichni učitelé a koordinátoři. Je chápán jako otevřený dokument, jako „nekonečný školní příběh“, což je známkou snahy o trvalý rozvoj školy. Platná verze *ŠVP ZV* svým obsahem zdůrazňuje dlouhodobé strategické záměry a reaguje na inovace ve vzdělávání nejen na národní a krajské úrovni, ale pozitivní změny vnímá i v rovině evropských trendů. Kromě nepřesností v charakteristice a obsahu volitelných předmětů a pravidlech pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je *ŠVP ZV* v souladu se zásadami *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* a požadavky školského zákona.

MŠ pracuje od školního roku 2006/2007 podle *ŠVP PV* vytvořeného na základě zkušeností pedagogů získaných dalším vzděláváním. Jeho obsah je zpracován v souladu s principy a zásadami *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. Má jednotný vyjadřovací i formální styl, obsahově působí jako ucelený dokument. Obsahuje všechny požadované informace. Podporuje předškolní vzdělávání, počítá s vnitřní evaluací a dalším vývojem školy. Uplatňovaná strategie rozvoje školy a systém plánování vedou k inovaci podmínek, průběhu i výsledků předškolního vzdělávání. *ŠVP PV* je funkční a je prostředkem ke zkvalitňování vzdělávání.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou

Základní vzdělávání podle daltonských zásad se ve škole stále vyvíjí. Vedení školy systematicky se všemi pracovníky přehodnocuje dlouhodobé záměry, krátkodobé plány a konkrétní cíle předškolního a základního vzdělávání. Vždy přijímá opatření k nápravě. Pedagogický sbor tvoří nadšený tým převážně mladších pedagogů, ochotných aktivně se podílet na životě školy a jednat společně o zásadních otázkách vzdělávání a rozvoji každého dítěte v MŠ a žáka v ZŠ. Plánování vzdělávacího procesu je cílevědomé a je v souladu se skutečnými vzdělávacími podmínkami a možnostmi, které škola v současné době má. Otevřený informační systém pro děti, žáky a jejich rodiče podporuje pozitivní náhled na školu. Vedení školy efektivně rozdělilo pracovní kompetence mezi tzv. kolegium, které tvoří všichni učitelé ZŠ, MŠ a vychovatelky ŠD.

Ředitel školy je ve funkci prezidenta *Asociace českých daltonských škol* a zároveň sekretářem *Dalton International*. Touto funkcí, kterou zastává již několik let, významně přispívá k dobrému jménu českého školství v zahraničí. Jeho osobní přínos pro vzdělávání žáků je mimořádný, překračuje rámec školy a je příkladem dobré praxe. V řízení školy, organizaci vzdělávání a při vedení lidí klade důraz na demokratický styl řízení, který přenáší do učitelského sboru. Většinu svých pravomocí účelně delegoval na dvě zástupkyně, které svoje funkce vykonávají s veškerou zodpovědností. Škola efektivně využívá analýzy vlastního hodnocení ke zvyšování kvality základního a předškolního

vzdělávání, přijímá účinná opatření ke zjištěným nedostatkům a případným neúspěchům. Vlastní hodnocení vzdělávání tvoří základní rámec pro další rozvoj školy. Vnitřní kontrolní systém je vhodně nastavený, směřuje ke zvyšování kvality vzdělávání a především je zaměřen na podporu a rozvoj osobnosti žáka. Vedení školy má nadstandardní úroveň.

Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné kvalifikace umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacích programů školy. V ZŠ z celkového počtu 21 učitelů nesplňuje odbornou kvalifikaci pouze jedna vyučující, která v letošním roce dokončuje magisterské studium. Jedna učitelka cizího jazyka pracuje na živnostenský list, učí v mateřské škole a na 1. stupni ZŠ pouze angličtinu. V MŠ jsou personální podmínky vynikající. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků bylo během posledních tří let zaměřeno na ekologickou výchovu, cizí jazyky, tvorbu ŠVP a daltonský výcvik. Většina učitelů cizích jazyků včetně ředitele lektoruje a prezentuje daltonský plán na národní i mezinárodní úrovni. Plán DVPP škola průběžně upravuje dle aktuálních potřeb a personálního složení. Prioritou je dokončení personálních obměn pedagogického sboru a jeho stabilizace, dosažení stoprocentní kvalifikovanosti zejména pro výuku angličtiny.

Výchovnými problémy, tematikou sociálně patologických jevů a zdravým vývojem dětí a žáků se zabývají intenzivně všichni pedagogičtí pracovníci. Žáci mají možnost navštěvovat různé kroužky, pravidelně se účastní zahraničních zájezdů, výukových kurzů, společně pracují na projektových úkolech. V rámci tzv. zážitkového divadla se zaměřují na problémy související se šikanou, drogami a dalšími sociálně patologickými jevy. Ve školním roce 2005/2006 klesl počet úrazů o více než třetinu oproti roku předchozímu, ve školním roce 2006/2007 došlo k mírnému nárůstu. Většina úrazů je způsobena nepozorností nebo nešikovností žáků v hodinách tělesné výchovy, ojediněle o přestávkách. Prevence je plánovitá a systematická. Bezpečné prostředí pro vzdělávání zajišťuje škola na velmi dobré úrovni.

Informace o způsobu přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání, poskytuje škola široké veřejnosti vhodným způsobem. Při přijímání dodržuje zákonná ustanovení. V případě přestupu žáka z jiné školy poskytují učitelé těmto žákům účinnou individuální pomoc.

Učitelé spolupracují se svým zřizovatelem prostřednictvím *Školské komise*. Z rozhovoru s vedením školy, z pozorování a ze studia dokumentace vyplynulo, že spolupráce je velmi dobrá. Důležitým partnerem školy při projednávání, navrhování a schvalování zásadních školských dokumentů je školská rada. Dle jejích návrhů a svých možností jsou přijímána adekvátní opatření v případě odkrytí nějakých nedostatků. Učitelé spolupracují s mnoha tuzemskými partnery a zahraničními školami (např. v Holandsku, v rakouském Badenu, s Europa Schule ve Vídni, ve Stuttgartu a se školou Quarry Mount v Leedsu). Jedním z nejdůležitějších partnerů je pro ně světová síť škol Dalton International. Dobře spolupracují s katedrou anglistiky Pedagogické fakulty MU Brno, která provádí výzkumy ve výuce anglického jazyka a informuje vedení školy o úspěšnosti žáků ve vzdělávacím procesu. Zpětná vazba o výsledcích vzdělávání se získává testováním žáků vlastními i komerčními testy. Veškeré projekty a aktivity, které škola pro žáky organizuje, jsou předem projednány se zákonnými zástupci a pedagogickou radou, jsou velkým přínosem pro zdraví, výchovu a vzdělávání žáků. Spolupráce s partnery je různorodá a promyšlená. Partnerství má pro rozhodování vedení školy v zásadních otázkách významný a pozitivní vliv.

Při tvorbě učebního prostředí vychází škola ze zásad udržování bezpečného, přátelského a zdravého sociálního klimatu a atmosféry vzájemné spolupráce učitelů a žáků, kteří tak cítí sounáležitost se školou a jsou v ní spokojeni. Komunikace učitelů s rodiči žáků je na dobré úrovni. Z vyjádření vyučujících v rámci pohospitačních rozhovorů vyplynulo, že atmosféra mezi pedagogickými pracovníky je přátelská. Pracovní podmínky

pedagogů i oblast vnitřního prostředí jsou na velmi dobré úrovni. Žáci se spolupodílejí na vytváření příjemného pracovního prostředí např. výběrem hudebních nahrávek, které nahrazují klasické zvonění před začátkem a na konci každé vyučovací hodiny, což je zároveň i přínosem pro jejich sebevzdělávání.

Koncepční záměr rozvoje školy zahrnuje oblast efektivního využívání a zlepšování podmínek pro vzdělávání, které se od minulé inspekce mírně zlepšily. Škola průběžně doplňuje odborné učebny didaktickou technikou, která společně s dostupnými učebními pomůckami činí vyučování názornější. Učitelé mají své pracovní místo v odborných kabinetech, pro společná setkání jim slouží sborovna, vybavená PC s internetem a kopírkami. Všechny učebny poskytují možnost kvalitního vzdělávání. Kromě kmenových tříd se využívají odborné pracovny matematiky, fyziky, angličtiny, ICT, učebna pro vaření, výtvarná dílna a hudebna. Odborná učebna pro výuku českého jazyka a dějepisu je vybavena nadstandardně, tj. dataprojektorem, televizí, počítačem, CD přehrávačem a nástěnnými mapami. Žáci si zde mohou půjčovat knihy, časopisy, encyklopedie, odbornou literaturu a využívat ji jak ve vyučovacích hodinách, tak v rámci svého volného času. V prostorných chodbách jsou vytvořeny pracovní koutky pro samostatnou práci žáků. V areálu školy je tělovýchovný pavilon. Jeho součástí je dobře vybavená tělocvična, místnost pro rozvíčování, školní kuchyň a prostorná jídelna. V průběhu základního vzdělávání žáci účelně využívali učebnice, pracovní sešity, slovníky, doplňující materiály, časopisy a jiný textový materiál, vlastní připravené materiály, které učitelé prezentovali na dataprojektoru, učební pomůcky, didaktickou techniku. Děti v MŠ účelně využívaly obrázky, hračky a funkční pomůcky pro pohybové aktivity. Osobní počítače ve třídách byly používány ve výuce informatiky. Oblast podmínek vzdělávání a efektivita využívání materiálních zdrojů byla v ZŠ na běžné, v MŠ na vynikající úrovni.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována jako příloha ke školnímu řádu, odpovídají platným školským předpisům a byla v průběhu vzdělávání dodržována. Hodnocení bylo většinou zaznamenáno v žákovských knížkách, bylo odůvodněné a pro žáky motivující. Slovní hodnocení se využilo ve dvou případech. Komisionální zkoušky se v závěru minulého školního roku týkaly pouze malého počtu žáků. Letos opakuje ročník z důvodu neprospěchu pouze jeden žák. Výstupní hodnocení žáků bylo v tomto školním roce zpracováno v souladu s právním předpisem. Důležitým hodnotícím prvkem jsou výsledky žáků v soutěžích a při přijímacím řízení na střední školy a víceletá gymnázia. V případě neúspěchu žáků má škola zpracovanou strategii na podporu jejich úspěšnosti. Tito neúspěšní žáci si mohou volit termín opravných testů, škola jim umožňuje doučování, pracovat v hodinách vlastním tempem. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je ve škole na dobré úrovni.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a žáky nadané škola podporuje velmi dobře. Věnuje jim pozornost, vychází jim vstříc úpravou podmínek výuky, včetně možnosti poskytnutí výpočetní techniky při písemných zkouškách. V letošním školním roce eviduje takových žáků celkem 24, doporučení k individuální integraci mají 2 žáci. Ve vyučovacích hodinách jim učitelé zadávali úkoly, které odpovídaly jejich možnostem. V tomto školním roce studuje jeden žák podle individuálního vzdělávacího plánu (domácí vzdělávání). Před třemi lety škola využila nabídky Filozofické fakulty MU Brno a umožnila (se souhlasem zákonných zástupců) studentům diagnostikovat žáky mimořádně nadané a talentované. Se zjištěnými výsledky dále pracovala a velmi vhodně je využila k dalšímu plánování práce s nadanými dětmi v MŠ nebo žáky v ZŠ. Talentovaní žáci se mohou účastnit různých soutěží a olympiád. Výchovný poradce vede o žácích se SVP dokumentaci a na pedagogických radách o nich

informuje všechny učitele školy. Oblast účelnosti a účinnosti podpory žáků s SVP je hodnocena jako velmi dobrá.

Koncepci výuky v ZŠ (oblast společenskovedních a přírodovědných předmětů, jazyka a jazykové komunikace) tvoří vyučující v rámci předmětových komisí. Ve svém ŠVP ZV se škola zaměřuje na výuku angličtiny. Týdenní časové dotace společenských a přírodovědných předmětů včetně jazyka a jazykové komunikace jsou v souladu s platnými učebními dokumenty. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a jsou plněny. Ke kvalifikování výsledků vzdělávání velkou měrou přispívají národní srovnávací testy, které jsou dále školou analyzovány a využívány.

Většina hospitovaných hodin byla pečlivě připravena. Na prvním stupni probíhala výuka v blocích Daltonu nebo v předmětových hodinách. Žáci se učili díky účelné práci s textem všem kompetencím, které uvádí ŠVP ZV a vzdělávací program *Základní škola*. Průběh a výsledky vzdělávání měly vynikající úroveň v oblasti čtenářské gramotnosti, průměrnou úroveň v přírodovědné a společenskovední oblasti.

Na druhém stupni ZŠ převažovala frontální výuka s daltonskými prvky. V žádné z hospitovaných hodin (s výjimkou výuky výpočetní techniky) nebyly využity prostředky ICT. Ve společenskovedních a přírodovědných předmětech probíhalo vzdělávání žáků v souladu se strategií rozvoje školy. Někteří talentovaní žáci byli v letošním školním roce zapojeni do soutěží a olympiád. Dosahovali v nich běžných výsledků. Ve výuce se pozitivně promítala odborná připravenost vyučujících. V některých případech však žáci zneužívali jejich vysokou míru tolerance. Práce s textem v hodinách jazyků byla velmi pestrá, promyšlená. Žáci dokázali text interpretovat, posoudit jeho obsah, uměli vyhledat informace ve slovnících a porovnat je s jinými informačními zdroji. Podpora čtenářských dovedností vedla ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace k rozvoji klíčových kompetencí a byla na vynikající úrovni. Průběh a výsledky vzdělávání v dílčí oblasti anglického jazyka, matematické gramotnosti, přírodovědné a společenskovední oblasti byly na běžné úrovni.

Intenzivní seznamování s angličtinou v MŠ (projekt) probíhalo ve dvou po sobě jdoucích lekcích pod vedením specializovaného lektora v kvalitně vybavené učebně angličtiny. Učitelka vhodně využívala interaktivní hry a hudebně pohybové aktivity s prvky dramatizace. Pomocí účelného cvičení, motivace, častého střídání činností ve skupinách i ve dvojicích a pozitivního hodnocení se vytvořil optimální prostor pro rozvoj komunikativních dovedností dětí. Děti vykonávaly činnosti s velkým zájmem. Mimořádně kvalitně se učitelkám dařilo díky vhodně zvoleným metodám a formám práce rozvíjet klíčové kompetence. Sledované vzdělávání probíhalo zpravidla ve skupinách. V rámci integrovaných bloků učitelky nabízely dětem diferencované činnosti podle jejich vývojových možností. V průběhu vzdělávání, založeném na aktivitě dětí, uplatnily učitelky daltonské zásady *volnosti, samostatnosti a spolupráce*. Předškolní vzdělávání v oblasti Dítě a jeho psychika, Výchova ke zdraví a projekt Magistrátu města Brna *Angličtina do škol* bylo zaměřeno na podporu rozvoje osobnosti dítěte. Práci a pokrok dětí MŠ pravidelně vyhodnocuje. Průběh a výsledky předškolního vzdělávání měly celkově nadprůměrnou úroveň.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do školského rejstříku. Vzdělávání realizuje podle vlastního ŠVP PV a ŠVP ZV.

V uplynulých třech letech byly finanční prostředky využívány ke zkvalitnění vzdělávání v souladu s prioritami školy a dlouhodobými záměry.

Vedení školy cílevědomě naplňuje koncepční záměry vzdělávání, daří se mu realizovat vytčené cíle především v oblasti materiálních podmínek, daltonské výuky a projektového vyučování. Metodické dovednosti učitelů škola efektivně využila při tvorbě školních vzdělávacích programů a při jejich realizaci ve výuce.

Vnitřní dokumenty školy, kontrolní systém a pravidelná analýza práce školy svědčí o velmi dobrém a fungujícím systému řízení, který je v mnoha oblastech na příkladné úrovni. Pedagogický sbor tvoří tým většinou mladých lidí. Obsah vzdělávání škola naplňuje na běžné úrovni.

Rozličná spolupráce s partnery, aktivity školy a jejich prezentace pozitivně ovlivňují rozvoj školy. Tato oblast je hodnocena jako nadstandardní. Podmínky výuky a jejich využití odpovídají průměrnému stavu, od poslední inspekce došlo ke kvalitativnímu posunu ve vybavení. Vnitřní prostředí i klima školy standardně podporují rozvoj sociálních a občanských kompetencí, pozitivně působí na proces změn ve vzdělávání.

Poskytování poradenství v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v oblasti prevence sociálně patologických jevů je zabezpečována na běžné úrovni.

Průběh a výsledky předškolního vzdělávání byly nadprůměrné. Projekt Angličtina do škol splnil v ZŠ a MŠ svoji funkci.

Průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ měly celkově nadprůměrnou úroveň v oblasti čtenářské gramotnosti, průměrnou úroveň v ostatních sledovaných oblastech (přípovědné a společenskovední vzdělávání, ICT, matematická gramotnost a výuka anglického jazyka).

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina pro Základní školu a Mateřskou školu, Brno, Chalabalova 2, č. p. 575, příspěvkovou organizaci (úplné znění k 12. 12. 2007) s účinností od 1. ledna 2001 ze dne 12. prosince 2007*
2. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních Č.j. 10 164/2006-21, s účinností od 1. září 2006, ze dne 12. dubna 2006*
3. *Jmenování do funkce ředitele Základní školy v Brně, Chalabalova 2, s účinností od 1. srpna 1992 Č.j. ŠÚ 385/92 ze dne 1. června 1992*
4. *V 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 18. října 2004*
5. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 19. října 2005*
6. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. října 2006*
7. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 8. října 2007*
8. *V 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 18. října 2004*
9. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. října 2005*
10. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. října 2006*
11. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. října 2007*
12. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 13. ledna 2005*
13. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 6. ledna 2006*
14. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 7. ledna 2007*
15. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 5. ledna 2008*
16. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený - rozpočtový rok 2005*
17. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005 ze dne 16 března 2006*
18. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 12. ledna 2006*
19. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 12. ledna 2006*
20. *Výpis z úplné hlavní knihy ze dne 18. ledna 2006 (za rok 2005)*
21. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2005 ze dne 20. ledna 2006*
22. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2005 ze dne 18. ledna 2006*
23. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2005 ze dne 19. ledna 2006*
24. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006*
25. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 ze dne 9. března 2007*
26. *Výpis z úplné hlavní knihy ze dne 19. ledna 2007 (za rok 2006)*
27. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 11. ledna 2007*
28. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 11. ledna 2007*
29. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 19. ledna 2007*
30. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006 ze dne 20. ledna 2007*
31. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2006 ze dne 19. ledna 2007*
32. *Závěrečné vypořádání finančních prostředků poskytnutých na projekt hodina ze dne 4. října 2006*

33. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007*
34. *Výpis z úplné hlavní knihy ze dne 21. ledna 2008 (za rok 2007)*
35. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 14. ledna 2008*
36. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*
37. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008*
38. *Seznam zaměstnanců školy k 31. prosinci 2007*
39. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 22. ledna 2008*
40. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 23. ledna 2008*
41. *Koncepce Základní školy, Brno Chalabalova 2 (je součástí ŠVP)*
42. *Některé z hlavních úkolů ve školním roce 2007/2008*
43. *Dalton International Dalton School návrh certifikátu*
44. *Třídní knihy vzorku tříd ve školním roce 2007/2008*
45. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2007/2008*
46. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007*
47. *Plánování osobního rozvoje*
48. *Žádosti o přijetí, Zápisní listy a Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělání (76 dětí) do prvního ročníků ve školním roce 2007/2008*
49. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (5 dětí) ve školním roce 2007/2008*
50. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2007/2008*
51. *Vzorek žákovských knížek vybraných žáků ve školním roce 2007/2008*
52. *Evaluační hodnocení školy ve školním roce 2006/2007*
53. *Daltonská způsobilost - manuál pro hodnocení a sebehodnocení škol ve školním roce 2007/2008*
54. *Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008*
55. *Krátkodobé týdenní plány ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008*
56. *Zápis z jednání školské rady ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
57. *Zápis z jednání předmětové komise matematiky a informatiky ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
58. *Zápis z jednání z předmětové komise člověk a příroda ve školním roce 2007/2008*
59. *Zápis z třídních schůzek všech tříd ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008*
60. *Výsledky testování CERMAT 9. A ve školním roce 2006/2007*
61. *Školní řád ZŠ a MŠ Chalabalova 2 s účinností od 3. září 2007*
62. *Klasifikační řád ZŠ a MŠ Chalabalova s účinností od 3. září 2007*
63. *Informatika - plán školy pro školní rok 2007/2008*
64. *Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008*
65. *Komunikace s rodiči prostřednictvím internetu, Kohoutovického kurýra, mluvčích tříd, pravidelného Newsletteru ve školním roce 2007/2008*
66. *Výpisy z vysvědčení žáků se slovním hodnocením v prvním pololetí školního roku 2007/2008*
67. *Provozní řád školní jídelny ZŠ a MŠ Chalabalova 2*
68. *Provozní řady tělocvičny, hřiště s umělým povrchem a odborných učeben, platné pro školní rok 2007/2008*
69. *Organizační řád ZŠ a MŠ Brno Chalabalova, platný pro školní rok 2007/2008*
70. *Rozdělení kompetencí pro školní rok 2007/2008*
71. *Podmínky provozu a organizace školní družiny při ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2 ze dne 30. srpna 2008*
72. *Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2 ze dne 3. září 2007*

73. *Rámcový plán školní družiny pro rok 2007/2008*
74. *Řád školní družiny ze dne 3. září 2007*
75. *Provozní a organizační řád školy ze dne 3. září 2007*
76. *Směrnice pro školu v přírodě 3. září 2007*
77. *Třídní vzdělávací programy všech tříd platné pro školní rok 2007/2008*
78. *Program enviromentální výchovy*
79. *Preventivní program*
80. *Měsíční plány pro školní rok 2007/2008*
81. *Evaluace - hodnotící zpráva MŠ za školní rok 2006/2007 ze dne 18. října 2007*
82. *Seznam dětí pro školní rok 2007/2008*
83. *Žádost o povolení výjimky z počtu dětí ze dne 20. května 2005 včetně Stanoviska OŠMT MMB ze dne 16. května 2005*
84. *Kniha docházek všech tříd ve školním roce 2007/2008*
85. *Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platné pro školní rok 2007/2008*
86. *Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná pro školní rok 2007/2008*
87. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole platné pro školní rok 2007/2008*
88. *Směrnice č. 26 – Kritéria pro přijímání dětí do MŠ na školní rok 2007/2008 ze dne 25. ledna 2007*
89. *Individuální vzdělávací plán pro děti s odkladem školní docházky, školní rok 2007/2008*
90. *Zápisy z informativních schůzek pro rodiče od školního roku 2005/2006*
91. *Provozní řád MŠ včetně příloh účinností od 1. září 2007*
92. *Rozhodnutí ředitele Základní a Mateřské školy o výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole ze dne 21. června 2006*
93. *Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání s účinností od 1. ledna 2006*
94. *Uspořádání dne ve třídě MŠ platná pro školní rok 2007/2008*
95. *Organizace specifických činností v MŠ pro školní rok 2007/2008*
96. *Rozpis pracovní doby a přímé výchovné práce pedagogických pracovních MŠ platný pro školní rok 2007/2008*
97. *Pokyn ředitele školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů ze dne 3. ledna 2006*
98. *Plán oprav a potřeb mateřské školy*
99. *Výhledový plán oprav a vybavení*
100. *Dokumentace pro rekonstrukci dětského hřiště ze dne 1. července 2007*
101. *Protokoly z kontrol provedených v MŠ a opatření k nim přijatá od roku 2003*
102. *Plán pedagogických a provozních porad pro školní rok 2007/2008*
103. *Hodnocení třídního kurikula – první pololetí školního roku 2007/2008*
104. *Jmenování do funkce zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání ze dne 21. června 2006 s účinností od 1. července 2006*
105. *Pracovní náplň učitelky MŠ – zástupkyně ředitele školy ze dne 29. června 2006*
106. *Plán motivace, vedení a hodnocení pracovníků – bez data*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Petr Zábranský	Petr Zábranský, v.r.
PaedDr. Jiřina Götzová	Jiřina Götzová, v.r.
Mgr. Renata Horáková	Renata Horáková, v.r.
Ing. Petr Krátký	Petr Krátký, v.r.
Zdeňka Kociánová	Zdeňka Kociánová, v.r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc, v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Brno dne 29. dubna 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vladimír Moškvan	Vladimír Moskvan, v.r.

Školská rada : Mgr. Viktor Šed'a, Bašného 36, 623 00 Brno