



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1465/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Moravskoslezská obchodní akademie, s. r. o.
Sídlo:	Michálkovická 1810/181, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava
IČO:	25 380 087
Identifikátor:	600 016 595
Právní forma:	společnost s ručením omezeným (s. r. o.)
Zastoupená:	Ing. Sabinou Paťorkovou, ředitelkou
Zřizovatel:	společníci Moravskoslezské obchodní akademie, s. r. o.
Místo inspekční činnosti:	Michálkovická 1810/181, Ostrava-Slezská Ostrava
Termín inspekční činnosti:	17. – 18. září 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle školního vzdělávacího programu v souladu s ustanovením § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem (RVP) pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Moravskoslezská obchodní akademie, s. r. o. (MSOA, škola), vykonává činnost střední školy od 1. 9. 1992 (ke změně právní formy na společnost s ručením omezeným došlo v roce 1997). Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.

Od 1. 9. 2012 v souvislosti se změnou jednoho ze společníků MSOA, kterým se většinovým podílem stala Vysoká škola podnikání, a. s., se škola přestěhovala z pronajaté budovy v Petřvaldu do prostor Vysoké školy podnikání, a. s., v Ostravě-Slezské Ostravě. Ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti předložila *Žádost o změnu zápisu školy*

v rejstříku škol týkající se zápisu změny sídla, místa poskytovaného vzdělávání a změny statutárního orgánu.

Škola má vhodné materiální zázemí pro vzdělávání. Využívá čtyři kmenové učebny s datovými projektory, z nichž jedna je vybavena šesti osobními počítači. Společně s dalšími institucemi sídlícími v budově žáci využívají tři počítačové učebny, knihovnu a studovnu. Výuka tělesné výchovy probíhá v nedaleké základní škole.

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 120. K termínu inspekční činnosti škola ve čtyřech třídách evidovala celkem 30 žáků, z toho tři se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Do 1. ročníku byli k termínu inspekční činnosti přijati čtyři žáci. V posledních letech zaznamenala škola pokles žáků (k 30. září ve školním roce 2010/11 vykazovala škola 67 žáků, ve školním roce 2011/12 45 žáků). Zřizovatel školy povolil pro školní rok 2012/2013 výjimku z nejnižšího počtu žáků.

Vzdělávání zajišťuje 10 učitelů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím internetových stránek školy, dnů otevřených dveří, vlastních propagačních materiálů a při návštěvách základních škol. Účastní se akcí prezentujících vzdělávací nabídku středních škol (např. „Učeň, stredoškolač, vysokoškolač“ v Ostravě nebo „Volba povolání“ organizovaná úřady práce). Tyto způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. V rámci 1. kola přijímacího řízení ve školním roce 2011/12 uchazeči konali přijímací zkoušky obsahově shodné s veřejnými školami v Moravskoslezském kraji. Dalším kritériem pro přijetí byl prospěch uchazečů v 8. a 9. ročníku a absolvování motivačního rozhovoru s ředitelkou školy. Při přijímání ke vzdělávání a jeho ukončování škola vytváří rovné podmínky pro všechny žáky. Pro žáky se SVP, jež identifikuje a eviduje ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, jsou podmínky uzpůsobeny. Ve školním roce 2012/2013 jsou v běžných třídách integrováni tři žáci se zdravotním postižením. Při projevech školní neúspěšnosti jsou žákům poskytovány konzultace.

Učitelé zpracovali školní vzdělávací program (ŠVP) pro obor vzdělání Obchodní akademie Úspěšně jej uvádějí do praxe od roku 2009, naplňují jeho učební plán, který reflektuje požadavky na všeobecné vzdělávání se zřetelem k přípravě žáků k maturitní zkoušce. Ve 3. a 4. ročníku si žáci volí dva volitelné předměty ze čtyř nabízených (konverzace v anglickém nebo německém jazyce, matematická cvičení nebo společenské vědy). ŠVP zahrnuje i systém odborného ekonomického vzdělávání s důrazem na aplikaci prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT). Žáci v průběhu 2. a 3. ročníku vzdělávání absolvují vždy souvislou dvoutýdenní odbornou praxi ve firmách (celkem čtyři týdny). Ve školním roce 2012/2013 se žáci některých ročníků spojují na výuku tělesné výchovy a volitelného předmětu konverzace v německém jazyce, žáci 1. a 2. ročníku mají společnou výuku základů přírodních věd.

Výuka i související činnosti podporují rozvoj funkčních gramotností a odborných kompetencí žáků. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách jsou zohledňovány individuální potřeby jednotlivých žáků. Žákům jsou poskytovány učebnice do jednotlivých předmětů. Inspekční hospitace proběhly v hodinách českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a informačních technologií. Vyučující volili rozličné styly vzdělávání, využívali frontální a individuální formu výuky. Učitelé vhodně pracovali s učebnicemi, prostředky ICT i dalšími učebními materiály. V hodinách českého a anglického jazyka

vyučující podněcovaly aktivitu žáků, vedly je k samostatné práci a pozitivně je motivovaly v souvislosti s průběžným hodnocením. Výuka směřovala k rozvoji klíčových kompetencí žáků, jež se rozvíjejí i dalšími aktivitami. Škola v minulém období pravidelně organizovala „Den MSOA“ provázený školní akademií, projektový den „Vánoce MSOA“, který zahrnoval i přípravu žákovského programu pro děti z mateřských škol. K motivaci ke studiu cizích jazyků přispívá školní akce u příležitosti „Evropského dne jazyků“. Žáci se pravidelně zapojují do odborných a dalších soutěží (dějepisná, psaní na klávesnici, marketingová soutěž „Zdraví jako životní styl“, finanční gramotnost). Pozadu nezůstává ani výchova ke zdraví - podle zájmu žáků probíhají vodácké, turistické nebo lyžařské kurzy. Žáci se účastní sportovních soutěží, např. ve futsalu, učí se poskytovat první pomoc. Každoročně probíhají odborné exkurze, nejčastěji s přírodovědným, uměleckým nebo historicko-geografickým zaměřením („Za poznáním vlasti“). Škola se zapojila do projektu „EU peníze středním školám“ se zaměřením na inovaci a zkvalitnění podmínek výuky.

Vyučující průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků, vyhodnocují je na jednáních pedagogické rady s následným přijetím opatření. V případě potřeby vyučující nabízejí žákům konzultace a doučování. V 1. až 3. ročníku žáci vypracovávají tzv. ředitelské prověrky. Škola se také zapojuje do externího testování s vyhodnocením přidané hodnoty výsledků vzdělávání. U maturitní zkoušky v jarním i podzimním období ve školním roce 2010/2011 ze 14 žáků neprospěl jeden, ve školním roce 2011/2012 z 18 žáků neprospěli čtyři. Škola sleduje další uplatnění svých absolventů.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a usiluje o podporu zdravého vývoje žáků. Úrazovost žáků zaznamenávaná v knize úrazů je minimální, souvisí převážně s výukou tělesné výchovy.

Ředitelka školy zajišťuje poradenství v oblasti výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů (SPJ). Ve spolupráci s ostatními vyučujícími identifikuje žáky s výukovými a výchovnými problémy. Nejčastěji řeší problémy s absencí žáků. Na konci školního roku 2011/2012 bylo pět žáků klasifikováno z chování zhoršenými stupni z chování. Škola má pro každý školní rok zpracovaný Minimální preventivní program, jehož plnění vyhodnocuje. Příslušná témata prevence SPJ se zařazují do výuky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program *Merkur III – obchodní akademie* zpracovaný pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie je zpracován podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané příslušným RVP. Škola naplňuje jeho učební plán.

Školní řád vytváří velmi dobré podmínky pro fungování školy, jeho součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jimiž se vyučující řídí. Upravuje také podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Žáci jsou s ním prokazatelně seznámeni a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců a vytváří dobré podmínky pro jejich další profesní růst. Ve škole působí 10 učitelů, z nichž někteří působí také v jiné základní, střední, vyšší odborné i vysoké škole. Všichni učitelé získali vysokoškolské vzdělání. Jeden učitel nesplňuje odbornou kvalifikaci, jelikož neabsolvoval magisterský

studijní program. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb a možností školy.

Na jejím efektivním řízení se podílejí oba jednatele, praktické řízení je svěřeno ředitelce školy. Hlavní záměry školy se stanovují pro každý školní rok. Zahrnují aktuální úkoly jejího rozvoje v souvislosti s dalším rozvojem vzdělávání. Plán práce vždy vymezuje konkrétní cíle a úkoly. Ředitelka vytváří podmínky pro činnost školské rady, spolupracuje s ní i s orgánem žakovské samosprávy žakovskou radou. Zajišťuje informovanost o výsledcích vzdělávání žáků a o činnosti školy. Informace se předávají prostřednictvím internetových stránek školy, dále v rámci třídních schůzek, elektronickou poštou, telefonicky, případně při osobních konzultacích s ředitelkou a dalšími pedagogickými pracovníky. Ředitelka průběžně provádí autoevaluaci, využívá např. anketu určenou žákům maturitních ročníků. Zpracovává výroční zprávy o činnosti školy. Při vytváření vzdělávací nabídky škola spolupracuje s firmami při zajištění praktického vyučování, se školskými poradenskými zařízeními, s úřady práce a s partnerskými školami (Soukromá vyšší odborná škola podnikatelská, s. r. o., Vysoká škola podnikání, a. s.).

Škola účelně využívá dané prostorové podmínky, materiálně technické vybavení umožňuje efektivní využití prostředků ICT. Ve čtyřech kmenových učebnách jsou tři datové projektory, k nimž se připojují se přenosné počítače, jedna kmenová učebna je vybavena šesti osobními počítači. Výuka dále probíhá ve třech počítačových učebnách Vysoké školy podnikání, a. s. V budově je k dispozici bezdrátové připojení k internetu. Žáci mohou využívat počítačově vybavenou knihovnu se studovnou a dva počítače v přízemí budovy.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2010 až 2011. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, s příjmy ze školného žáků a s prostředky přidělenými na rozvojové projekty. Prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na mzdy a související zákonné odvody a pokrytí provozních nákladů. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 75 procent celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Výdaje na učebnice, učební texty a další vzdělávání pedagogických pracovníků škola hradila ze svých vlastních zdrojů. Ve sledovaném období nepoužila své vlastní investiční zdroje. Další zdroje financování škola využila v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT (v letech 2010 a 2011 na pokusné ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitního zkouškou a částečnou kompenzací výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky). Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. V roce 2010 a 2011 škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Zprávy auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření byly ve sledovaných letech bez výhrad. Použití zisku splňuje podmínky využití na vzdělávání a školské služby.

Škole byla poskytnuta dotace na realizaci projektu „Inovace vzdělávání na MŠMT“ v letech 2012 – 2014 v rámci projektu „EU peníze středním školám“. Od 1. září 2012 hradí škola nájem Vysoké školy podnikání, a. s., v jejichž prostorách má nově sídlo.

Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se vnitřním kontrolním plánem školy. Hospitace provádí a vyhodnocuje ředitelka školy. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají její funkční internetové stránky.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka školy podala žádost o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení týkající se zápisu změny sídla, místa poskytovaného vzdělávání a změny statutárního orgánu.

Škola respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména zásadu rovného přístupu ke vzdělávání.

Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole funkční, zaměřuje se jak na všeobecné, tak odborné vzdělávání. Organizace výuky podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání vycházejí z požadavků realizovaného vzdělávacího programu.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.

Finanční zdroje, které měla škola v roce 2010 a 2011 k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaného vzdělávacího programu. Pro školní rok 2012/2013 zřizovatel školy (společníci) povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků s tím, že uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Moravskoslezské obchodní akademie, s. r. o., ze dne 27. 8. 1997, včetně dodatku č. 1 ze dne 1. 9. 2012
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 16197 (údaje platné ke dni 14. 9. 2012)
3. Žádost o změnu zápisu školy v rejstříku škol ze dne 15. 9. 2012 včetně příloh
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 6449/2009-21 ze dne 23. 3. 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy) s účinností od 1. 9. 2009
5. Rozhodnutí MŠMT č. j. 25-211/2010-21 ze dne 30. 9. 2010 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna ředitele školy) s účinností od 30. 9. 2010
6. Jmenování ředitelky Moravskoslezské obchodní akademie, s. r. o., Šenovská 356, Petřvald, v Petřvaldě 31. 8. 2010
7. Prohlášení zřizovatelů o povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ze dne 17. září 2012
8. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 3. 10. 2011

9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 26. 9. 2011
10. *Školní vzdělávací program Merkur III – obchodní akademie* pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie, platný od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem
11. *Učební plán školního roku 2012/2013*
12. Školní řád ze dne 30. srpna 2012 s účinností od 1. září 2012
13. Rozvrh hodin podle tříd platný v termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy všech tříd, stav k termínu inspekční činnosti
15. Třídní výkazy tříd vedené ve školním roce 2012/2013, stav k termínu inspekční činnosti
16. *Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami* ve školním roce 2012/2013 ze dne 7. 9. 2012 včetně podkladů školských poradenských zařízení
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2012/2013 (doklady o dosaženém vzdělání), k termínu inspekce
18. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků šk. rok 2011/2012* ze dne 31. 8. 2012
19. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MSOA na školní rok 2012/13* ze dne 31. 8. 2012
20. *Vnitřní kontrolní plán školy – ředitelky školy, školní rok 2012/2013* ze dne 31. 8. 2012
21. Výroční zpráva o činnosti školy 2010/ 2011 ze dne 25. 9. 2011
22. *Zahajovací porada pro školní rok 2012/13* konaná ve dnech 30. 8. 2012 a 3. 9. 2012
23. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
24. *Hlavní úkoly školy ve školním roce 2012/2013* ze dne 3. 9. 2012
25. *Harmonogram školního roku 2012/2013* ze dne 30. 8. 2012
26. *Anketa o škole – 4. třída – květen 2012* ze dne 12. 7. 2012
27. *Prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže (Minimální preventivní program školy)* ze dne 31. 8. 2012
28. *Závěrečná zpráva o plnění MPP v rámci školní preventivní strategie, školní rok 2011/2012* ze dne 20. 7. 2012
29. Kniha školních úrazů vedená od 1. září 2008
30. *Osnova poučení žáků školy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích* pro třídy a školní školy
31. *Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 a jeho kritéria (1. kolo)* ze dne 31. 1. 2012
32. Souhrnná dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2012/2013
33. Souhrnná dokumentace k maturitní zkoušce ve školním roce 2011/2012
34. Zápisy z jednání žakovské rady vedené od 20. 12. 2010 k termínu inspekční činnosti
35. Zápisy z jednání školské rady vedené od 19. 9. 2008 k termínu inspekční činnosti
36. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 6494/34/7.1.5/2012 vydané pro roky realizace projektu od 2012 do 2014 ze dne 29. 8. 2012 (EU peníze středním školám)
37. Výkazy zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. prosince 2010 a 31. prosince 2011 ze dne 21. 2. 2011 a 22. 3. 2012
38. Hlavní účetní knihy za období 12/2010 a 12/2011 ze dne 12. 3. 2011 a 7. 3. 2012
39. Přílohy č. 5 - Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých podnikatelským subjektům ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie v roce 2010 a 2011 ze dne 20. 1. 2011 a 15. 1. 2012

40. Přípisy Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Stanovení dotace na roky 2010 a 2011 čj. MSK 153757/2011, MSK 2843/2012, ze dne 6. 1. 2011 a 9. 1. 2012
41. Přípisy Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Rozvojový program „Vyhlášení na pokusné ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitního zkouškou“ na rok 2010 ze dne 29. 11. 2010
42. Přípis Krajského úřadu, Moravskoslezského kraje: Rozvojový program „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“ na rok 2011 ze dne 8. 6. 2011
43. Smlouvy o poskytnutí dotace a zvýšené dotace uzavřené podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením na školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
44. Smlouvy o zvýšení dotace uzavřené podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením na školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
45. Vyúčtování dotací za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
46. Zprávy auditora o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření k 31. 12. 2010 a 31. 12. 2011

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 8. října 2012

(razítko)

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Hana Mařarová v. r.

Mgr. Jiří Slepíčka, školní inspektor

Jiří Slepíčka v. r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Jaroslava Sivková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 11. října 2012

(razítko)

Ing. Sabina Paťorková

Sabina Paťorková v. r.

Připomínky ředitele školy

30. 10. 2012

Připomínky nebyly podány.