

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 142 160/99-11083
Signatura: vn2bs103

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava
Okresní pracoviště Frýdek-Místek

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Základní škola T.G. Masaryka Krmelín 170 okres Frýdek-Místek, PSČ 739 24
Identifikátor ředitelství:	600 133 940 IZO: 102 080 186
Ředitel školy:	Mgr. Dušan Ignáčik
Zřizovatel:	Obec Krmelín, OÚ Krmelín, Brušperská 72, PSČ 739 24
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Frýdek Místek, Komenského 447, PSČ 738 01
Termín inspekce:	14., 17. a 18. května 1999
Inspektor:	Mgr. Marie Židková
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb.o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Povinná dokumentace školy dle §38a zákona č. 29/1984 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, písemné podklady řídicí, organizační a kontrolní činnosti ředitele školy, plán práce na školní rok 1998/1999, učební plány, tematické plány učiva, výroční zpráva školy za školní rok 1997/1998, žákovské písemnosti, hospitační záznamy

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Ředitel školy vykonává svou funkci od 1. 8. 1998. Svou původní koncepci řízení školy, která byla součástí konkurzního řízení, postupně dotváří na základě konkrétních poznatků a podmínek školy. Plán práce na školní rok 1998/99 navazuje na osnovu předchozích plánů práce a postihuje všechny okruhy řízení školy. Hlavní úkoly v oblasti výuky se zaměřují na zvýšení efektivity vyučování, využití didaktických pomůcek a výpočetní techniky, uplatňování prvků aktivního učení a metod vzdělávacího programu Obecná škola. V dalších částech se plán práce zaměřuje na úkoly materiálně technické, na organizaci mimoškolních akcí, odborný růst pedagogů, kontrolní činnost, spolupráci s rodiči a obcí. Důraz je kladen na vytváření příznivé školní atmosféry a rozvoj individuálních žákovských zájmů a potřeb. Součástí plánu práce je i plán školní družiny

a obvodního metodického sdružení. Plán práce byl projednán a schválen učitelským kolektivem na úvodní pedagogické radě.

Termínové upřesnění úkolů, stanovení zodpovědnosti za splnění a poznámky k realizaci jsou vedeny v sešitě, který je k dispozici ve sborovně. Školní inspekce doporučuje zvážit funkčnost této formy plánování a zpětné vazby. Způsob, jakým je plnění úkolů vyhodnocováno a jakou formou jsou učitelé se závěry seznámeni není z těchto zápisů zřejmý. Dle vyjádření ředitele jsou úkoly vyhodnocovány na pedagogických radách, případně operativně v denním styku.

Oblast koncepčních záměrů a systému plánování je hodnocena jako průměrná.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

V letošním školním roce navštěvuje školu 124 žáků v 1. – 5. ročníku. Průměrná naplněnost tříd je 25 dětí. Školní družina má v jediném oddělení zapsáno 26 žáků. Součástí školy je rovněž školní jídelna.

Ředitel školy vykonává svou funkci prvním rokem, splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Na škole není ustaveno samostatné metodické sdružení. Určená učitelka se zúčastňuje obvodních metodických schůzek, o kterých dále informuje učitelský sbor. Další úkoly spojené s provozem školy a mimoškolní činností (třídnictví, vedení sbírek, zájmových kroužků, organizace akcí, péče o integrované žáky) jsou součástí kritérií pro přiznání osobního příplatku a jsou každému pracovníkovi jasně stanoveny.

Řád školy je přehledně strukturován. Zahrnuje část organizační, povinnosti žáků a pracovníků školy. Práva žáků zde nejsou zmiňována. Ustanovení školního řádu odpovídají §15 vyhlášky MŠMT č. 291/1991 Sb., o základní škole. Řád školy je vyvěšen na chodbě, jeho výňatek mají žáci vlepenu do žákovských knížek.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy má stanovená pravidla, která jsou dodržována a kontrolována. Tato oblast je hodnocena jako průměrná.

2.2 Personální struktura

Pedagogický sbor tvoří ředitel školy, 4 učitelky a vychovatelka školní družiny. Všichni mají odbornou a pedagogickou způsobilost, z toho dvě učitelky pro vyšší stupeň školy. V posledních letech došlo na škole ke generační obměně. Ředitel zde působí prvním rokem (má 10 let pedagogické praxe), jedna vyučující učí druhým rokem, další tři mají 10 – 13 let pedagogické praxe. Plně aprobovaně se učí pouze 48% vyučovacích hodin. V případě, že by chtěla škola zavést v početných třídách dělené hodiny matematiky, českého jazyka a cizích jazyků či nepovinné předměty sborový zpěv a sportovní hry, vzniká potřeba přijmout další kvalifikovanou učitelku.

Personální struktura a podíl odborné výuky jsou hodnoceny jako průměrné.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Plán kontrolní činnosti je součástí plánu práce. Provozní kontroly a revize jsou evidovány, nedostatky jsou řešeny. Třídní dokumentace je kontrolována třikrát ročně, ředitel si vede přehledy klasifikace v jednotlivých třídách a předmětech. Standardizované testy a srovnávací prověrky nejsou zatím prováděny. Cílem hospitační činnosti bylo v tomto školním roce seznámení se s prací jednotlivých pedagogů a posouzení efektivity použitých metod. Osm hospitací je doloženo zápisy, které obsahují průběh hodiny a stručné hodnocení či doporučení. Úroveň pohospitačního pohovoru ředitele školy s vyučujícími byla posuzována i v průběhu inspekce. Kritéria pro hodnocení učitelů a stanovení osobního příplatku jsou ředitelem jasně stanovena a učitelé akceptována.

Frekvence známek v žákovských knížkách a sešitech je přiměřená, časté pochvaly i klasifikace mají výraznou motivační funkci.

Kontrolní systém je hodnocen jako průměrný.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Informační systém je v daných podmínkách přiměřený a funkční. Plánované úkoly jsou zapsány v sešitě ve sborovně, jejich upřesnění se řeší v malém kolektivu denním osobním kontaktem. Učitelé mají přístup ke všem potřebným odborným a organizačním informacím (Zpravodaj ŠÚ, odborný tisk, kulturní akce, informace ČMOS), mohou rovněž využívat osobního počítače, ve kterém jsou uloženy informace z oblasti legislativy (Rukověť třídního učitele), přehledy o žácích a podobně.

Rodiče jsou o prospěchu a chování informováni běžnými formami – žákovské knížky, třídní schůzky, individuální pohovory. Při škole je ustaveno rodičovské sdružení, které se podílí především na organizačním a finančním zajištění mimoškolních akcí (sportovní a zábavná odpoledne, škola v přírodě, odměny vyznamenaným žákům).

Ředitel školy informuje obecní veřejnost o životě školy v Krmelínském zpravodaji a dvakrát ročně se účastní jednání obecního zastupitelstva.

Škola má funkční systém vnitřní a vnější informovanosti, je hodnocen jako průměrný.

5 Vedení povinné dokumentace

Inspekce provedla úplnou kontrolu povinné dokumentace dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Dílčí nedostatky ve vedení třídních knih a třídních výkazů byly odstraněny v průběhu inspekce, závažné nedostatky nebyly zjištěny. Zápisy z pedagogických rad jsou věcné, obsahují podstatné informace. Dokumentace integrovaných zdravotně postižených žáků je řádně vedena, platnost posudků je sledována a aktualizována.

Vedení povinné dokumentace je na standardní úrovni.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Na škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2. Hodinové dotace předmětů odpovídají učebnímu plánu. Pro žáky 1. – 4. ročníků je zajištěn plavecký výcvik (2. a 3. ročník 20 vyučovacích hodin, 1. a 4. ročník 10 vyučovacích hodin). Žáci 2. – 4. tříd v červnu vyjedou do školy v přírodě. Ve 4. ročníku se všichni žáci učí anglickému a v 5. ročníku německému jazyku. Pro příští školní rok se

zvažuje zavedení obou jazyků ve 4. ročníku. V oblasti zájmových kroužků škola nabízí flétnový soubor, sborový zpěv, sportovní hry, kroužek floorbalu a počítačový kroužek. Žáci se každoročně zúčastňují různých kulturních, sportovních a vzdělávacích akcí.

Škola vykazuje 9 integrovaných zdravotně postižených žáků. Nápravu specifických poruch učení zajišťují proškolené učitelky v individuálních hodinách nad rámec vyučování.

Učební plány jsou plněny.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebními dokumentům

Rozpočet školy přidělený školským úřadem umožňuje realizaci vzdělávacího programu. Za vedení zájmových kroužků jsou učitelé odměňováni v rámci osobních příplatků, dělené hodiny nejsou zavedeny. Rozpočet přidělený obcí zabezpečuje provoz školy, dle finančních možností umožňuje postupné zlepšování materiálně technických podmínek a vybavenosti školy. Některé nákladnější pomůcky získala škola jako sponzorský dar.

Majetek je řádně evidován v inventárních knihách a stav je pravidelně kontrolován obecním úřadem. Zakoupené pomůcky a inventář plně slouží potřebám školy.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně. Tato oblast je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Ve školní budově je umístěno 5 tříd 1. – 5. ročníku, školní družina a školní jídelna s kuchyní. Kromě kmenových učeben a družinové třídy je k dispozici víceúčelová místnost, kabinet pomůcek a didaktické techniky, počítačová učebna, učebna dílen a výtvarných činností, šatny, sborovna a ředitelna. Pro výuku tělesné výchovy a sportovní činnost je využívána sportovní hala místního Sokola.

Školní budova i přilehlý areál jsou pečlivě udržovány, v letošním roce se zavádí plynofikace kotelny.

Inspekce se zaměřila na posouzení podmínek a průběhu vzdělávání na výuku matematiky a cizích jazyků.

Matematika je vyučována v kmenových třídách. Učitelé mají dostatek pomůcek pro výuku – modely těles, počítadla, soubory příkladů, nástěnné přehledy, mají možnost využívat kopírované materiály. Tabulové rýsovací pomůcky jsou umístěny v každé třídě, stejně jako tabule se čtvercovou sítí. Řadu pomůcek si zhotovují učitelky svépomocí. Podmínky pro kroužek informatiky jsou zatím velmi stísněné. V malé místnosti jsou instalovány dva počítače, u kterých se střídají až pětičlenné skupiny žáků. Ředitel školy chce postupně vybudovat prostornější počítačovou učebnu s větším počtem PC tak, aby bylo možno využívat výukové programy i v běžných hodinách.

Cizí jazyky jsou rovněž dobře materiálně zabezpečeny. Učitelé mají k dispozici přenosný CD a MG přehrávač, nahrávky k učebnicím, soubory plastových karet s obrázky k dané tematice, nástěnné mapy. Používané učebnice jsou vybírány koncepčně s návazností na učebnice druhého stupně (zatím v německém jazyce, od příštího roku i v anglickém jazyce).

Učitelé využívají pro sebevzdělání i pro vlastní výuku dobře vybavenou učitelkou

knihovnu, která je postupně doplňována hlavně knihami encyklopedického charakteru.

Materiálně technické podmínky pro výuku ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek respektuje psychohygienické potřeby žáků a pedagogických pracovníků. V 15 minutové přestávce po první vyučovací hodině děti svačí, ve 20 minutové přestávce po druhé hodině mohou relaxovat venku nebo hrát stolní tenis v herně. Dozory o přestávkách jsou zajištěny, provoz o přestávkách je klidný. V průběhu hospitací bylo možno pozorovat, že učitelé reagují na únavu a pokles pozornosti změnou činnosti a zařazením relaxačních prvků.

Kapacita šaten a sociálních zařízení je dostačující, prostory jsou udržovány v čistotě. Třídy a chodby jsou prostorné, v každé třídě je zřízen odpočinkový kout. Výzdoba žákovskými pracemi a nástěnnými přehledy je estetická, funkční. Školní nábytek je zachovalý, v jedné třídě jsou nové lavice pro jednotlivé žáky, v některých třídách zvolili učitelé uspořádání lavic do čtyřčlenných skupin.

Stravování žáků je zabezpečeno ve školní jídelně, která rovněž zajišťuje pitný režim.

Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

10 Hodnocení personálních podmínek ve sledovaných předmětech

Matematiku v 1. a 2. ročníku učí učitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Ve 3. – 5. ročníku vyučuje matematiku paní učitelka s aprobační fyzika – základy techniky pro 5. – 12. ročník.

Učitelé cizích jazyků nemají požadovanou odbornou způsobilost, své aktivní jazykové znalosti si doplňují studiem jazykových a metodických kurzů.

S předpokládaným snížením učitelských úvazků a s potřebou dělení početných tříd v hodinách matematiky, českého a jazyka a cizích jazyků vyvstává nutnost získat dalšího pedagogicky a odborně způsobilého učitele.

Personální podmínky ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako průměrné.

11 Plnění učebních osnov

Během inspekce byly rámcově porovnávány schválené učební osnovy, tematické plány jednotlivých učitelů a zápisy v třídních knihách. Relevantní rozdíly nebyly zjištěny, učební osnovy jsou plněny. Zpracování tematických plánů je přehledné, funkční.

Jedním z úkolů celoročního plánu práce je uplatňování prvků a metod vzdělávacího programu Obecná škola ve výuce. K tomuto cíli je nutno zaměřit metodickou pomoc učitelům formou předávání pozitivních poznatků z hospitací, návštěvou ukázkových hodin a dalších vzdělávacích akcí.

Učební osnovy sledovaných předmětů jsou plněny.

12 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

V průběhu inspekce bylo hospitováno u všech vyučujících matematiky (4 vyučovací hodiny) a obou vyučujících cizích jazyků (2 hodiny).

Matematika

Všechny navštívené hodiny byly organizačně a metodicky dobře připraveny. Ve většině hodin se často střídaly formy práce, využívalo se soutěživosti a hravosti dětí. Zvláště v 1. a 2. ročníku byly vhodně zařazovány skupinové činnosti, nechyběla motivace, byly zařazovány relaxační chvíle. Ve všech třídách byli žáci vedeni k systematickým zápisům a užívání správné terminologie. Žáci pracovali se zájmem, byli aktivní, jejich znalosti a dovednosti byly na dobré úrovni. Učitelky využívaly k upevnění matematických představ řady pomůcek, obrázků a přehledných zápisů na tabuli. V některých hodinách byly zařazeny poměrně dlouhé samostatné práce, chyběl individuální přístup a pomoc slabším žákům.

Celkově byly hodiny matematiky hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

Cizí jazyky

Obě hospitované hodiny obsahovaly všechny prvky moderního pojetí jazykového vyučování. Komunikace byla vedena převážně v cizím jazyce, žáci velmi dobře reagovali na pokyny a v odpovědích sami aktivně uplatňovali své jazykové znalosti. Časté střídání činností, zařazování problémových úloh a skupinové práce, použití názorných pomůcek, magnetofonových nahrávek a didaktických her udržovaly zájem a aktivitu dětí po celou hodinu. Stanovené cíle byly splněny, hodiny byly vysoce efektivní.

Hodiny cizích jazyků byly celkově hodnoceny jako vynikající.

13 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Dlouholetá spolupráce s úplnými základními školami ve Staré Vsi a Brušperku umožňuje sledovat úspěšnost krmelínských dětí, které na tyto školy přecházejí. Loni odešlo do Brušperku 11 dětí, do Staré Vsi 8 a na víceleté gymnázium do Ostravy 1 žák. Všech 125 žáků loni prospělo, z toho 36 se samými jedničkami. Celkem bylo uděleno 39 pochval a jedna důtka třídního učitele. V pololetí letošního školního roku rovněž všichni žáci prospěli, bylo uděleno 8 pochval a 1 důtka ředitele školy. Mimořádné poděkování bylo uděleno chlapci, který zachránil život tonoucímu spolužákovi.

Škola se každoročně zúčastňuje obvodních soutěží (sportovní, výtvarné, matematické, dopravní, pěvecké). Zvláště ve sportovních soutěžích dosahují žáci tradičně výborného umístění. Letos se okresního kola matematické soutěže Pikomat účastnili 3 žáci.

V průběhu pobytu inspekce na škole žáci vystupovali zdvořile, ukázněně. Hospitace prokázaly dobrou úroveň znalostí a pracovních návyků. Vztahy dětí k mladému pedagogickému sboru byly bezprostřední, naplněny důvěrou i respektem.

Sledovanou oblast lze hodnotit jako nadprůměrnou.

ZÁVĚRY

Ředitel školy navazuje na předchozí dobrou úroveň vedení školy a postupně si vytváří vlastní efektivní řídicí a hodnotící nástroje. Škola má dobré materiálně technické podmínky pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Perspektivně je nutno posílit odbornost výuky.

V průběhu inspekce nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů.

Celkově je škola ve sledovaných oblastech hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Doporučení

- zvážit formu a zpětnou vazbu krátkodobého plánování
- zvýšit podíl odborné výuky
- prohloubit metodickou pomoc začínajícím a neaprobovaným učitelkám
- analyzovat výsledky kontrolní a hospitační činnosti a závěry využít při další řídicí práci

razítko

Podpis inspektorky:

Marie Židková v.r.

Ve Frýdku-Místku dne 24. května 1999

Inspekční zprávu jsem převzal dne 10.6.1999

razítko

Podpis ředitele školy Mgr. Dušan Ignačík v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Krmelín	1999-06-25	142 160/99-11083
Školský úřad: Frýdek-Místek	1999-06-29	142 161/99-11083
Rada školy: není zřízena		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
		Ředitel školy nepodal připomínky.