



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-1085/13-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola Světlá nad Sázavou, Komenského 234, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Komenského 234, 582 91 Světlá nad Sázavou
<b>E-mail školy</b>	zskomenskeho@hbnet.cz
<b>IČO</b>	75 017 059
<b>Identifikátor</b>	600 086 755
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	PhDr. Janou Myslivcovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	město Světlá nad Sázavou
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Komenského 234, Jelenova 30, Světlá nad Sázavou
<b>Termín inspekční činnosti</b>	7. až 12. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právním předpisem.



## Charakteristika

Právnícká osoba (dále jen škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu.

Vzdělávání poskytuje na dvou místech. V ulici Komenského se nacházejí třídy druhého stupně a školní klub. Součástí školy je víceúčelový sportovní areál s umělými povrchy a venkovní učebna se zahradou. V Jelenově ulici probíhá výuka prvního stupně a je zde nově umístěna také školní družina. Vzhledem k tomu, že škola nemá k dispozici vlastní školní jídelnu, je stravování pro žáky zajištěno v prostorách nedalekých škol (mateřské školy a základní školy).

Počet žáků v posledních letech mírně klesá. K 30. září 2013 škola vykázala 276 žáků ve 14 třídách. Školu navštěvuje celkem 70 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Ve svém školním vzdělávacím programu škola uvádí, že se zaměřuje mimo jiné na inkluzivní vzdělávání, zavádění efektivních metod výuky, podporu výuky cizích jazyků a informačních a komunikačních technologií.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Pro úplný soulad **školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání**, podle kterého probíhá výuka, s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání je třeba ještě upřesnit formulaci výchovných a vzdělávacích strategií a dokončit rozpracování očekávaných výstupů.

**Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání** zpracovaný pro činnost školní družiny je v souladu s požadavky školského zákona, školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání zpracovaný pro činnost školního klubu zatím s těmito požadavky v souladu není.

Na operativním i strategickém **řízení** se prostřednictvím poradních orgánů podílejí i další pedagogové. Stanovené cíle jsou jasně formulované a reálné. S výjimkou hospitační činnosti zatím nejsou podrobněji rozpracovány další postupy pro koordinaci a sjednocování výběru výchovných a vzdělávacích strategií u jednotlivých učitelů.

K realizaci vzdělávacích záměrů má škola příznivé **personální** podmínky. Pedagogický sbor, v němž jsou zastoupeni učitelé různého věku, je stabilizovaný. Vzdělávání zabezpečuje 22 pedagogů, s výjimkou jednoho jsou všichni odborně kvalifikovaní a jejich odborná kvalifikace je účelně využívána. S integrovanými žáky pracuje v letošním školním roce 6 asistentek pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá možnostem školy, v uplynulých letech bylo většinou financováno z prostředků projektu EU Peníze školám. V hodnoceném období byly priority vzdělávání soustředěny zejména na oblasti managementu a průběžného vzdělávání v cizích jazycích, nových metod výuky, rozvíjení čtenářské, informační i finanční gramotnosti a prevence. Výchovná poradkyně je současně školním metodikem prevence, absolvovala specializované studium výchovného poradenství.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a **přijímání žáků** k základnímu vzdělávání. Rodiče budoucích žáků jsou oslovováni například cyklem přednášek s hlavním zaměřením na školní zralost, práci s předškolákem v rodině a logopedii. Zároveň měli rodiče možnost vyzkoušet si se svými dětmi test školní zralosti. Logopedická péče je ve škole zajišťována speciálním pedagogem. Četné aktivity pořádané pro předškolní zařízení v průběhu školního roku podporují návaznost ve vzdělávání.



Žáci se **speciálními vzdělávacími potřebami** jsou v průběhu vzdělávání zohledňováni vyrovnávacími a podpurnými opatřeními. Škola využívá služby šesti asistentů pedagoga, speciální učebnice a interaktivní materiály, žákům je věnována individuální speciálně pedagogická péče nad rámec povinné výuky. U pěti žáků bylo poradenskými zařízeními diagnostikováno lehké mentální postižení (LMP), dva žáci byli převedeni do vzdělávacího programu pro žáky s lehkým mentálním postižením formou rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení. Z toho v jednom případě není vzdělávání žáka ve shodě s doporučením poradenského zařízení. U obou žáků je nutno zpracovat učební plán pro všechny ročníky. V některých individuálních vzdělávacích plánech pro žáky s LMP jsou nedostatky, které jsou zčásti způsobené zpracovateli, zčásti nejednoznačnými doporučeními poradenských zařízení.

**Výchovná poradkyně** kromě výše uvedené oblasti zabezpečuje prevenci sociálně patologických jevů a kariérové poradenství. Vyhodnocuje plnění minimálního preventivního programu a upozorňuje na nežádoucí jevy. V případě výskytu rizikového chování se schází výchovná komise, která přijímá opatření k nápravě. Škola realizuje aktivity v oblasti prevence rizikového chování, například projekt v 6. ročníku, besedy, spolupráce s odborníky. Pedagogický kolektiv v letošním roce absolvoval další vzdělávání zabývající se rizikovým chováním. V rámci informační a poradenské podpory poskytované žákům i jejich rodičům v oblasti profesního uplatnění jsou využívány i besedy s bývalými žáky.

**Partnerské vztahy** jsou mnohostranné a přispívají ke zkvalitnění vzdělávání a výchovy. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni obvyklými způsoby (např. třídní schůzky, konzultační hodiny, elektronická komunikace). Mají možnost podílet se na činnosti školy prostřednictvím školské rady nebo sdružení rodičů a přátel školy, které podporuje školu také finančně. Funkční a přínosné jsou vztahy se zřizovatelem. Škola spolupracuje s řadou kulturních i společenských organizací.

Od poslední inspekční činnosti se **materiální podmínky** zlepšily. V budově druhého stupně, ve které je i ředitelství školy, jsou kromě kmenových tříd také odborné učebny (dvě učebny výpočetní techniky, chemie, učebna fyziky a učebna hudební výchovy). V přílehlé budově, která byla během letních prázdnin zrekonstruována, je k dispozici školní dílna a cvičná kuchyň. Pro tělovýchovné aktivity slouží menší tělocvičny v obou budovách. Postupně dochází k úpravám školní zahrady s altánem, který bude využíván i pro výuku. Vybavení školního klubu nabízí žákům možnost realizovat různé aktivity. V budově prvního stupně byly vybudovány prostory školní družiny, jejíž interiér je vysoce funkční a estetický. Je zde také učebna informatiky.

Škola má velmi dobré vybavení výpočetní technikou (počítačové učebny, několik interaktivních tabulí, notebooky, dataprojektory). Materiální podmínky se realizací projektu EU Peníze školám zlepšily i v oblasti vybavení učebními pomůckami a knihami.

Pitný režim je ve škole podporován, pořízení nápojového automatu na druhém stupni navrhl školní parlament.

Hospodaření školy je založeno zejména na **finančních prostředcích** poskytnutých ze státního rozpočtu, to je přímých nákladech na vzdělávání. Dotace od zřizovatele jsou určeny k úhradě provozu. Tyto prostředky postačují pro realizaci vzdělávacích programů.

*V posuzovaných oblastech převažuje standardní stav.*



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vedení školy odpovídajícím způsobem upravilo **organizaci vzdělávání** s ohledem na závazné znění Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platného od 1. 9. 2013. Rozvrh hodin je sestaven se zřetelem k psychohygienickým podmínkám výuky a úspěšně řeší komplikace vyplývající mimo jiné z rozmístění učeben ve dvou budovách.

**Průběh vzdělávání** se uskutečňoval v příznivém pracovním prostředí, občas byla vzájemná interakce žáků a pedagogických pracovníků poznamenána absencí společně vytvořených pravidel chování. V úvodu sledované výuky byly prezentovány vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin, méně často byla využita účelná vstupní motivace. Řešení problémových úkolů, práce s různými zdroji informací, využívání mezipředmětových vztahů, motivační pochvaly a další způsoby hodnocení i pozitivní práce s chybou přispívaly k průběžné aktivaci žáků. Podpora psychohygienických podmínek byla důslednější na prvním stupni základního vzdělávání a byla zohledňována formou častějšího střídání různých činností, zařazováním pohybových aktivit apod. Účelně byla využita interaktivní tabule. Na druhém stupni žáci většinou pracovali společně s vyučujícím, dostávali prostor pro samostatnou činnost, občas řešili zadané úkoly ve dvojicích a v menší míře docházelo k podpoře jejich sociální gramotnosti formou kooperativních činností. Obsahová diferenciací učiva byla využívána zřídka, častěji byly nabízeny doplňující aktivity k uspokojování individuálních potřeb žáků s rychlejším tempem práce. Zpětná vazba žákům v závěru vyučovacích jednotek a jejich vedení k objektivnímu posuzování dosahovaných výsledků vzdělávání nebyly vždy uplatňovány důsledně. Vymezené vzdělávací cíle navštívených hodin byly splněny, učivo bylo řádně upevňováno a procvičováno. Žáci se aktivně zapojovali a funkčním způsobem rozvíjeli své znalosti, schopnosti, dovednosti a postoje vymezené školním vzdělávacím programem.

Výuka **anglického jazyka** začíná v prvním ročníku a navazuje na jazykovou přípravu v mateřské škole. V prvních dvou ročnících probíhá výuka po jedné hodině týdně v každém ročníku. S tříhodinovou časovou dotací je vyučován první cizí jazyk od třetího ročníku a v devátém ročníku je tato minimální časová dotace posílena jednou disponibilní hodinou. Druhý cizí jazyk je zařazen od sedmého ročníku s celkovou časovou dotací šest hodin. Žáci si volí mezi jazykem německým nebo ruským a dvanáct žáků má v týdenním plánu zařazen předmět upevňování a rozvíjení výuky cizího jazyka, v tomto případě se jedná o podporu prvního cizího jazyka. Vyučující se zaměřují na naplňování očekávaných výstupů vzdělávacího programu a zejména položení základů pro komunikaci v cizích jazycích. Uplatňování výchovných a vzdělávacích strategií ve výuce je zatím poměrně nejednotné a je ovlivněno osobnostním i profesionálním rozvojem každého vyučujícího. Realizace projektů, besedy s rodilými mluvčími, účast v jazykových soutěžích a poznávací zájezd do Londýna mají aktivační význam, ale podporují i rozvoj jazykových dovedností žáků.

Při prohlubování **matematické gramotnosti** učitelé úspěšně využívali svých metodických zkušeností. Především ve třídách prvního stupně přispívala promyšleně stanovená struktura vyučovacích hodin k udržení pozornosti všech žáků a celkové vysoké efektivitě výuky. V části navštívených hodin ve třídách druhého stupně byla využita nápaditá motivace, která výrazně přispěla k porozumění nově osvojovaným poznatkům.

Ve sledovaných hodinách **společenskovědních předmětů** na prvním stupni byla zaznamenána účinná spolupráce žáků ve skupině. Většinou velmi dobře formulovali své názory a poznatky, prezentovali výsledky společné práce. Ve zhlédnutých hodinách na druhém stupni se uplatnilo převážně použití digitálních učebních materiálů a dominantní



role vyučujících. Žáci vyhledávali informace v pracovních listech či jen opisovali zápis do sešitu. V hodinách výchovy k občanství neměli dostatek prostoru pro diskuzi o probíraných tématech. Výuka je vhodně doplňována dalšími aktivitami – zpracováváním referátů, prací na projektech, soutěžemi, exkurzemi, spoluprací s dalšími organizacemi apod. Při společných akcích jsou upevňovány vzájemné vztahy mezi žáky, k rozvoji **sociální gramotnosti** přispívá také činnost školního parlamentu.

Rozvoj **čtenářské gramotnosti** podporuje účast školy v různých projektech. Dalšího vzdělávání v této oblasti se zúčastnil téměř celý pedagogický sbor. Přínosná je spolupráce s městskou knihovnou a využívání knižního fondu školní knihovny. Žáci mají možnost pracovat ve volitelném předmětu jevištní průprava. V recitačních soutěžích dosahují velmi dobrých výsledků. Ve sledovaných hodinách se vyučující podporou čtenářské gramotnosti zabývali. Zvláště na prvním stupni žáci tvořivým způsobem pracovali s textem a byli vedeni k jeho porozumění.

*Průběh vzdělávání lze hodnotit jako standardní.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání slouží pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Jejich nedílnou součástí jsou i kritéria pro sebehodnocení, která umožňují žákům poznávat jejich slabé a silné stránky i potřeby dalšího rozvoje. V průběhu školního roku jsou výsledky žáků monitorovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a za období celého školního roku ve výročních zprávách o činnosti školy. K získávání zpětné vazby jsou využívány externí i interní nástroje. Školní srovnávací testy jsou zadávány zejména v českém jazyce, matematice a cizích jazycích, ale i v dalších vyučovacích předmětech. Na základě získaných informací jsou přijímána opatření na úrovni vedení školy a metodických orgánů. Rovněž závěry celoplošného testování žáků pátých a devátých ročníků slouží ke zkvalitňování vzdělávání v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Pro snadnější přechod z prvního stupně základní školy na druhý stupeň jsou organizovány společné akce s malotřídními školami, preventivní a intervenční programy pro nově vzniklé žakovské kolektivy. Další zdrojem informací jsou výsledky žáků v soutěžích různého zaměření.

*Posuzovanou oblast lze hodnotit jako standardní.*

### **Další zjištění**

V doporučeních poradenských zařízeních, ze kterých škola vychází při sestavování individuálních vzdělávacích plánů a organizaci výuky žáků se SVP, jsou v několika případech uvedeny nejednoznačné nebo chybné formulace.

Činnost folklorního souboru Škubánek přesahuje rámec regionu a reprezentuje školu i v zahraničí.



## Závěry

V hodinách jsou na standardní úrovni uplatňovány výchovné a vzdělávací strategie, ve výběru účinnějších zatím vyučující nejsou jednotní. V dokumentaci některých žáků se SVP jsou nedostatky.

Česká školní inspekce doporučuje více zaměřit činnost vedení školy na koncepční ovlivňování metodiky výuky jednotlivých pedagogů.

Škole se daří dobře udržovat obě historické budovy, ve spolupráci se zřizovatelem dále zlepšuje své materiální podmínky. Přestože jsou budovy školy a jídelny od sebe vzdáleny, organizace výuky probíhá bez problémů. Stabilizovaný kolektiv pedagogů se dále vzdělává. Pro školní rok 2013/2014 se pro péči o integrované žáky podařilo zajistit šest asistentů pedagoga, kteří úspěšně spolupracují s jednotlivými vyučujícími.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků (dokumentace a organizace výuky žáků s LMP) a zaslání zprávy o odstranění nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina včetně dodatků, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 4250/2007-21, ze dne 14. 2. 2007
3. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 1. července 2003
4. Potvrzení o pokračování ve funkci ředitelky školy, ze dne 2. května 2012
5. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 10. 2013
6. Základní škola pro život – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 30. 8. 2007
7. Učíme se hrou, výchovně vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2007
8. Výchovně vzdělávací program pro školní klub Všichni jsme kamarádi, platný od 30. 8. 2007
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
10. Školní řád, platný od 1. 9. 2005
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014
12. Plán výchovného poradenství, školní rok 2013/2014
13. Zápis z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, školní rok 2013/2014
14. Hospitační záznamy vedení školy, školní rok 2012/2013 a 2013/2014
15. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014
16. Školní matrika, školní rok 2013/2014
17. Žákovské knížky, školní rok 2013/2014
18. Rozvrhy hodin, školní rok 2013/2014
19. Třídní knihy, školní rok 2013/2014
20. Třídní knihy volitelných předmětů, školní rok 2012/2013
21. Zápis z jednání pedagogické rady, k termínu inspekční činnosti
22. Evaluační dotazník pro rodiče a pro žáky, školní rok 2013/2014
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
24. Plán práce školy pro školní rok 2013/2014
25. Dlouhodobý plán školy, ze dne 1. 9. 2005



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Olga Drápalová v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Dagmar Formánková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Jihlava 21. listopadu 2013

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Jana Myslivcová, ředitelka školy

Myslivcová v. r.

Světlá nad Sázavou 2. 12. 2013



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.