



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1952/10-T

Název školy	Masarykova základní škola Návší, příspěvková organizace
Adresa:	739 92 Návší 345
Identifikátor:	600134024
IČ:	68334257
Místo inspekce:	739 92 Návší 345
Termín inspekce:	14. – 16. září 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (ŠVP).

Charakteristika školy

Masarykova základní škola Návší 345, příspěvková organizace (škola) sdružuje základní školu (ZŠ), školní družinu a školní jídelnu. Zřizovatelem je Obec Návší. Výuka probíhá v 1. – 4. a 6. – 9. ročníku podle školního vzdělávacího programu, v 5. ročníku podle dobíhajícího oboru vzdělání Základní škola. Technický stav školní budovy z roku 1926 s pozdějšími přístavbami je dobrý. Venkovní areál tvoří školní zahrada, sad a víceúrovňové sportoviště s hřišti na košíkovou a kopanou a tenisovým kurtem. Škola nabízí žákům možnost volby z 24 zájmových útvarů. Její mimoškolní činnost je příkladná.

Kapacita školy je 540 žáků. Ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce ji ve 14 třídách navštěvuje 276 žáků. Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Hodnocení školy

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech na svých webových stránkách, při spolupráci s rodiči a s mateřskými školami v místě i okolních obcích, prostřednictvím vlastních propagačních materiálů a akcí (Den otevřených dveří, školní akce pro veřejnost) atd. Pravidelně jsou zveřejňovány příspěvky o škole v místním tisku, je vydáván školní časopis Faraon. Škola provozuje školní TV vysílání Na Stopě.

Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje podle platných právních předpisů, respektuje zásadu rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci mají k dispozici školní poradenské pracoviště, kde působí odborně kvalifikovaná výchovná poradkyně, odborně kvalifikovaný školní metodik prevence sociálně patologických jevů a školní psycholožka. Ve spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogy identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vývojovými poruchami učení, riziky neúspěšnosti, případně nadané žáky a poskytují jim včasnou podporu. Pracují s problémovými žáky a jejich rodiči, pomáhají řešit kázeňské problémy a předcházet závažnějším projevům sociálně patologického chování. K tomu pomáhá příznivé klima venkovské školy. Školní preventivní strategie, program a plán aktivit školního psychologa obsahují činnosti pro všechny třídy (besedy, prožitkové a volnočasové aktivity, projektové dny, schránka důvěry) a pro kvalitní spolupráci s rodiči a odborníky. Systém preventivních činností je příkladně zpracován a zahrnut do operativního psychosociálního projektu *Soutěžní vlak*. Škola spolupracuje s odbornými poradenskými pracovišti a zajišťuje odbornou péči a individuální přístup k těmto žákům. Ve škole se dlouhodobě realizuje výchova ke zdravému životnímu stylu a uvědomělé ochraně životního prostředí. V letošním školním roce k termínu inspekce se deset žáků učí podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP).

Ke zjištění aktuálního stavu klimatu školy v rámci vlastního hodnocení jsou využívány anonymní žákovské a zaměstnanecké dotazníky.

Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu (RVP). Oblast hodnocení žáků je zpracována přehledně včetně vlastního hodnocení. Školní výstupy jsou zpracovány do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat a naplňovat ŠVP s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí žáka. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, je veřejný, byl k začátku letošního roku upraven a aktualizován, školská rada jej projednala a schválila.

Konkrétní vzdělávací cíle navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje.

Řízení školy

Ředitel školy postupuje v souladu s platnými právními předpisy, sleduje uskutečňování stanovených cílů podle koncepčních záměrů, hodnotí dosažený stav, provádí hospitační a kontrolní činnost. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou přehledně stanoveny v organizačním řádu a schématech školy. Školská rada se schází pravidelně a spolupracuje s pedagogy, rodiči žáků a je k dispozici i žákům, kteří se na ni mohou obrátit v případě potřeby. Aktivně pracuje občanské Sdružení rodičů a přátel školy (SRPŠ).

Škola vede povinnou dokumentaci a vypracovává výroční zprávu o činnosti v souladu

s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu. Vedení školy realizovalo opatření podle doporučení České školní inspekce po prvním posouzení souladu ŠVP s RVP.

Personální podmínky

Pedagogický sbor se skládá z dvaceti učitelů (z toho tři nekvalifikovaných), dvou vychovatelek školní družiny a asistenta pedagoga. Dvě učitelky si doplňují potřebnou kvalifikaci vysokoškolským studiem. Začínající učitelka má dostatečnou metodickou podporu zkušených pedagogů. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Struktura využití pracovní doby je v souladu s právními předpisy.

Vyučující se podle možností školy účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které se zaměřují na prohlubování i rozšiřování odborné kvalifikace (ICT, výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, speciální pedagogika).

Materiální předpoklady

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání. Všechny učebny jsou vybaveny standardním školním nábytkem, učebními pomůckami, v některých třídách je umístěn počítač a audiovizuální technika. Kromě 14 kmenových tříd žáci využívají 11 odborných učeben (fyzika, chemie, přírodopis, cizí jazyk, hudební výchova, kuchyňka, dílny, PC, dvě multimediální učebny s interaktivními tabulemi a keramická dílna) a žákovskou knihovnu. K odpočinku v době mezi vyučováním žákům slouží relaxační prostor s vybavením pro stolní tenis. V areálu školy je malá tělocvična, venkovní hřiště, školní družina a kuchyň s jídelnou. Vybavení a didaktická technika jsou průběžně modernizovány podle finančních možností školy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu, řádech odborných učeben, tělocvičny a sportovišť, řádech školní družiny a jídelny. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni.

Finanční předpoklady

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009.

Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (v průměru 73 %), z rozpočtu zřizovatele (v průměru 19 %) a z vlastních zdrojů (finanční dary právnických a fyzických osob a úplata zákonných zástupců za družinu).

Finanční prostředky byly poskytovány v dostačující míře a škola rovněž využila volné kapacity školní jídelny a dalších školních prostor pro doplňkovou činnost.

Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu byla závislá na změnách v počtech žáků (nárůst v roce 2009 8 žáků) a na výši finančních prostředků poskytovaných z rozvojových MŠMT.

Prostředky na přímé náklady na vzdělávání byly použity především na platy a související zákonné odvody, učebnice, učební texty, učební pomůcky, základní školní potřeby a DVPP. Výdaje na DVPP byly plně hrazeny z prostředků státního rozpočtu. Výdaje na učebnice, učební texty, učební pomůcky a základní školní potřeby byly nejvyšší v roce 2009. Prostředky ze státního rozpočtu nestačily k pokrytí výdajů potřebných k zajištění nákupu učebních pomůcek, na jejich krytí byly použity i prostředky z dotace zřizovatele. Tento podíl činil v roce 2007 15 %, v roce 2008 28 % a v roce 2009 16 %. Zřizovatel se také podílel 2 % na financování platů a v průměru 47 % na financování ostatních plateb za provedenou práci (dohod).

Finanční podpora činnosti školy zřizovatelem byla dostatečná.

Účelové finanční prostředky čerpané ze všech rozvojových programů MŠMT byly použity v roce 2009 v souladu s cíli programů a škola ocenila jejich přínos pro realizaci ŠVP. Dobrou finanční situaci ukazovala i skutečnost, že škola v celém sledovaném období hospodařila s kladným hospodářským výsledkem.

Areál školy je majetkem zřizovatele, který ve spolupráci se školou financoval mimo provozní výdaje také modernizaci a údržbu školy, vnitřního vybavení a nákup investic (rok 2008 myčka, rok 2009 klimatizační jednotka a oprava sociálního zařízení).

Efektivní organizace vzdělávání

Škola dodržuje výuku podle učebních plánů a platných vzdělávacích programů. Disponibilní hodiny a volitelné předměty jsou stanoveny v souladu s ŠVP a podporují další rozvoj osobnosti a úspěšnosti žáka. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků

Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a formou individuálního přístupu nabízí pomoc žákům, kteří přicházejí z jiných škol.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a udělování výchovných opatření jsou uvedena v ŠVP a jsou součástí školního řádu. Důraz je kladen na pozitivní motivaci k učení. Škola má stanoveny oblasti, cíle a kritéria vlastního hodnocení, která vyhodnocuje SWOT analýzou. Na jejím základě jsou přijímána opatření ke zlepšení efektivity pracovních procesů, úspěšnosti žáků, atmosféry ve škole, mezilidských vztahů a ke snížení rizikových jevů.

V průběhu výuky byly uplatňovány převážně klasické pedagogické metody a přístupy s aktivním využitím stávající didaktické techniky. Hospitované hodiny českého jazyka, přírodopisu a matematiky probíhaly v klidné a ukázněné pracovní atmosféře, někde byly zařazeny také relaxační prvky a vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků. Učitelé žáky hodnotili průběžně a motivovali je k aktivitě.

Partnerství

Škola spolupracuje se školskou radou, SRPŠ, školní žákovskou samosprávou, s odbory a se zřizovatelem. Případnými podněty vyplývajícími ze spolupráce s nimi se vedení školy pravidelně zabývá. Dále spolupracuje s místními a regionálními partnery, např. s pedagogicko-psychologickou poradnou v Třinci a Frýdku-Místku, Speciálním pedagogickým centrem Ostrava, obecní knihovnou, sportovním klubem SK Návsí, s Maticí Slezskou, ochránci přírody a Domem dětí a mládeže Jablunkov. Rozvíjí se partnerská spolupráce se školou v Svrčinovci ve Slovenské republice, v jejímž rámci dochází k vzájemným návštěvám žáků a učitelů a organizování společných aktivit zaměřených hlavně na sport.

Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků

Dosažené kompetence žáci prokazují ve školních, okresních, případně krajských kolech soutěží ve všeobecně vzdělávacích předmětech (matematických, přírodovědných, olympiád českého jazyka apod.), při tvorbě školních projektů a při veřejných vystoupeních (Vánoce, školní ples, Jarní kulturní odpoledne). Znalosti cizího jazyka žáci uplatňují při poznávacích zájezdech do Londýna. Prostředkem ke zvýšení zájmu žáků o výuku je školní soutěž o nejlepší slohovou práci na téma Noc hororů. Své znalosti a dovednosti mohou žáci

rozšiřovat v zájmových kroužcích (šachy, vybíjená, dětský aerobik, míčové sporty, paličkování, drama, pěvecké sbory, cizí jazyk apod.). Významný celoškolský projekt byl čtyřdílný cyklus *Školních kalendárií*, kdy byla činnost zaměřena v průběhu roku na jednotlivá roční období. Škola má vytvořeno zázemí pro školní televizi a tvorbu školních filmů, které si žáci sami natáčejí a zúčastňují se s nimi televizního vysílání *Na Stopě* a festivalu žakovských filmů *Compost Ostrava*. Prezentace filmů pro širokou veřejnost se uskutečňuje také na venkovním plátně před školou.

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků

Jednotliví učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. Škola standardně používá jak vlastní, tak externí srovnávací testy ke zjištění úspěšnosti poskytovaného vzdělávání v pátých a devátých třídách (Cermat, Scio, Kalibro). Analýza výsledků je podkladem k přijímání opatření ke zlepšení další činnosti školy. Žáci školy jsou úspěšní při přijímání ke středoškolskému vzdělávání, problémy při jeho studiu nebyly zaznamenány.

Systémové hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy

Činnost školy je v souladu ustanoveními školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Poskytované vzdělávání je realizováno metodami a formami práce, které u žáků rozvíjejí požadované kompetence.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání žáků tak, že vypovídají o dosažené úrovni vzdělávání a jsou v souladu s cíli rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Svou činností škola zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 12. 9. 2007 č.j. 21 769/2007-21 s účinností od 12. 9. 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje Č. j. MSK 62587/2007 o stanovení nejvýše povoleného počtu žáků v oborech vzdělávání ze dne 30. 4. 2007
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 30. 8. 2007
4. Školní matrika
5. Třídní knihy tříd VI. B, VIII. B, III. A, II. A, IV. A, IX. A vedené ve školním roce 2010/2011
6. Školní řád účinný od 1. 9. 2010
7. Rozvrhy hodin podle tříd ve školním roce 2010 – 2011 platné od 1. 9. 2010
8. Zápis z pedagogické rady ze dne 31. 8. 2010
9. Koncepce rozvoje školy na období let 2007 – 2012, září 2007
10. Vlastní hodnocení školy 2005/2006, 2006/2007

11. *Plán DVPP na školní rok 2010/2011*
12. *Školní vzdělávací program Masarykovy základní školy Návsí 345, platný od 1. září 2007, aktualizovaný od 1. září 2010*
13. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 ze dne 29. 8. 2010*
14. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 26. 6. 2008*
15. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 ze dne 18. 9. 2009*
16. *Celoroční plán práce školního poradenského pracoviště ve školním roce 2010/2011 ze dne 31. srpna 2010*
17. *Plán práce výchovného poradce ze dne 13. 9. 2010*
18. *Program proti šikanování ve škole (2010)*
19. *Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011 „Soutěžní vlak“*
20. *Školní preventivní strategie pro školní roky 2010/2011 – 2013/2014“Soutěžní vlak“*
21. *Plán aktivit školního psychologa na školní rok 2010/2011*
22. *Směrnice pro evidenci úrazů dětí a žáků s účinností od 1. června*
23. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2004 do 31. srpna 2010*
24. *Kniha úrazů vedená od 1. září 2010*
25. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36–01 za školní roky 2007/2008, 2008/2009 ze dne 2. 9. 2008, 10. 9. 2009, a 2009/2010*
26. *Řády odborných učeben (počítačové, jazykové, multimediální, chemické, fyzikální, tělocvičny, školních dílen, keramické dílny, cvičné kuchyně, školní družiny, školní jídelny, školního hřiště, tenisu), platné ve školním roce 2010/2011*
27. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní účetní kniha k 31. prosinci 2007 ze dne 12. 2. 2008*
28. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní účetní kniha k 31. prosinci 2008 ze dne 29. 1. 2009*
29. *Výkaz zisku a ztráty a hlavní účetní kniha k 31. prosinci 2009 ze dne 3. 2. 2010*
30. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 16. 1. 2008*
31. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 20. 1. 2009*
32. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 18. 1. 2010*
33. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 151808/2007 ze dne 5. 10. 2007*
34. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188311/2007 ze dne 7. 12. 2007*
35. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. MSK 143451/2008 ze dne 2. 9. 2008*
36. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Úprava závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 162208/2008 ze dne 3. 9. 2008*
37. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38085/2009 ze dne 31. 3. 2009*

38. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65355/2009 ze dne 17. 4. 2009
39. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 93470/2009 ze dne 1. 6. 2009
40. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 102657/2009 ze dne 15. 6. 2009
41. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 177960/2009 ze dne 2. 10. 2009
42. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2010 čj. MSK 67093/2010 ze dne 22. 4. 2010
43. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 95008/20104 ze dne 4. 6. 2010
44. Koncepce rozvoje školy na období let 2007-2012 ze září 2009
45. Vlastní hodnocení školy školní rok 2006/2007 ze dne 8. 10. 2007 a aktuální údaje o materiálních zdrojích

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Nový Jičín dne 29. září 2010

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Novotná	Olga Novotná v. r.
Mgr. Jiří Crhonek	Jiří Crhonek v. r.
Mgr. Josef Navrátil	Josef Navrátil v. r.
Bc. Milada Byrtusová	Milada Byrtusová v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Návsí dne

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimír Šnajdr, ředitel	Vladimír Šnajdr v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.