



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 14

Ostrava

okresní pracoviště Karviná

---

## Inspekční zpráva

**Vyšší odborná škola hotelová Havířov s. r. o.**

Tajovského 2

736 01 Havířov - Podlesí

Identifikátor ředitelství:

600 020 568

IZO:

110 034 163

Zřizovatel: Vzdělávací akademie Havířov s. r. o.

Tajovského 2

736 01 Havířov - Podlesí

Školský úřad Karviná, Mírová 1429, Karviná-Nové Město

Čj.	143 108/99-005044
Signatura	tn3ms301

## Obsah

<b>1 ÚVOD</b> .....	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel(ka) VOŠ .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ</b> .....	<b>4</b>
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu .....	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků .....	5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby .....	5
<b>3 ŘÍZENÍ VOŠ</b> .....	<b>6</b>
3.1 Koncepční záměry, plánování .....	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	7
3.3.1 Organizační struktura .....	7
3.3.2 Personální struktura .....	7
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	8
3.3.4 Organizace školního roku .....	8
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....	9
3.5 Informační systém, vnitřní a vnější .....	9
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	10
3.7 Výroční zpráva .....	10
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	11
<b>4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI</b> .....	<b>12</b>
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	12
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek .....	13
4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování .....	13
4.3.1 Cizí jazyky .....	14
4.3.2 Odborné předměty .....	14
4.3.3 Praktická příprava .....	17
4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost .....	18
<b>5 ZÁVĚR</b> .....	<b>20</b>
5.1 Závěry inspekce .....	20
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti .....	20
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	20
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy .....	20
5.5 Další adresáti zprávy .....	21
5.6 Přípomínky ředitele(ky) školy .....	21

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti vyšší odborné školy, dále jen VOŠ, dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

1. duben, 7. duben, 12. duben, 19. - 21. duben 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: PaedDr. Miroslav Bialoň  
Členové týmu: Ing. Vítězslava Kobzová  
RNDr. Libor Kubica  
Doc. PhDr. Zdeněk Novotný, CSc  
Ing. Eva Zátopková

## 1.4 Ředitel VOŠ

Mgr. Jan Tesarčík

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 32 767/96-61-08 ze dne 1. 9. 1996 s účinností od 1. 9. 1996,
- Zřizovací listina Vyšší odborné školy hotelové Havířov-Podlesí, Tajovského 2, ze dne 5. 8. 1996 (čj. neuvedeno),
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 13 488/99-21 ze dne 5. 2. 1999 s účinností od 1. 3. 1999,
- učební dokumenty studijního oboru 63-95-7 Gastronomie a služby cestovního ruchu schválené MŠMT ČR dne 10. února 1997 čj. 32 746/96-71 s platností od 1. září 1997,
- klasifikační řád schválený MŠMT ČR dne 10. listopadu 1997 čj. 33 729/97-23 s platností od 1. září 1997,
- třídní knihy, studijní výkazy, výkazy konzultačních hodin, osobní složky žáků, výkazy o studiu ve vyšší odborné škole,
- školní řád, rozvrh hodin, harmonogram školního roku 1998/99, interní mzdový předpis, výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98,
- záznamy z pedagogických rad, pracovní osnovy vyučovaných předmětů,
- kniha úrazů, hodnotící list praxe, hodnocení praxe z pohledu žáka,
- hospodářská a personální dokumentace,
- smlouvy o zajištění praxe mezi školou a hospodářskými organizacemi,
- smlouvy o studiu na Vyšší odborné škole hotelové Havířov s. r. o.,
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách.

## 2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM VOŠ

### 2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Výchovně vzdělávací program Vyšší odborné školy hotelové Havířov s. r. o. (dále jen VOŠH) je dán studijními obory schválenými MŠMT ČR v aktuálním Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 5. 2. 1999 čj. 13 488/99-21 s platností od 1. 3. 1999, jak zřetelně ukazuje následující přehled:

kód oboru dle K KOV	kód oboru dle J KOV	název oboru	forma studia	délka studia
65-41-N/001	63-95-7/01	Gastronomie a služby cestovního ruchu	denní	2 r. 6 měs.
65-41-N/001	63-95-7/01	Gastronomie a služby cestovního ruchu	denní	3 r. 0 měs.

Z těchto schválených studijních oborů, které se liší pouze délkou studia, VOŠH v současné době realizuje pouze tříletý studijní obor.

Výuka je realizována dle učebních dokumentů schválených MŠMT ČR dne 10. února 1997 čj. 32 746/96-71. Celý soubor učebních dokumentů čítá úhrnem 49 listů, obsahuje mimo jiné i učební plán studijního oboru 63-95-7 Gastronomie a služby cestovního ruchu a učební osnovy jednotlivých vyučovaných předmětů, každý list tohoto souboru je opatřen červeným kulatým razítkem MŠMT ČR, čtvrtý a šestý list v pořadí má schvalovací doložku MŠMT ČR.

### 2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu

VOŠH dle možností zajišťuje pro žáky vedle nabídky volitelných a nepovinných předmětů (viz bod 3. 2) zejména výběrové zahraniční stáže, které škola organizačně zabezpečuje jako odborné pracovní praxe, a to zejména ve Spolkové republice Německo (tříměsíční - v letošním školním roce celkem 10 žáků), ve Švýcarsku (čtyřměsíční - 2 žáci) a ve Velké Británii (roční - 6 žáků). Škola vyřizuje na příslušných ambasádách pracovní víza a organizuje dopravu žáků na místo praxe. Zahraniční partner zajišťuje zdravotní pojištění na celou dobu pobytu žáka na praxi, ubytování, stravování a výuku jazyka a jiných požadovaných odborností.

Velmi oblíbené u žáků jsou jazykové kurzy. Škola nabízí ruský jazyk pro cestovní ruch, anglický jazyk jako přípravu pro složení zkoušek na Certifikát na Britské radě, německý jazyk jako přípravu pro složení zkoušek na Goethe institutu (ZfD), případně základy italštiny.

Za metodického vedení vyučujících VOŠH jsou v letošním školním roce realizovány různé zájmové kroužky, a to barmanský kroužek (2 hodiny týdně), sportovní hry (3 hodiny týdně) a internetový kroužek (6 hodin týdně).

### 2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní zdr.postiž. žáci
1.	90	1. VOŠ 1	63-95-7/01	21	12	0
		1. VOŠ 2	63-95-7/01	15	11	0
		1. VOŠ 3	63-95-7/01	15	14	0
		1. VOŠ 4	63-95-7/01	21	12	0
		1. VOŠ 5	63-95-7/01	18	9	0
2.	56	2. VOŠ 1	63-95-7/01	17	10	0
		2. VOŠ 2	63-95-7/01	17	9	0
		2. VOŠ 3	63-95-7/01	22	16	0
3.	25	3.VOŠ 1	63-95-7/01	10	7	0
		3.VOŠ 2	63-95-7/01	15	15	0
<b>Celkem</b>	<b>171</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>171</b>	<b>115</b>	<b>0</b>

VOŠH zahájila činnost ve školním roce 1996/1997, kdy bylo do prvního ročníku přijato celkem 56 žáků, z nichž po prvním ročníku ukončilo studium na VOŠH 21 žáků, ve školním roce 1997/1998 bylo do 1. ročníku přijato 74 žáků, z nichž po prvním ročníku studium ve škole ukončilo 17, na začátku letošního školního roku 1998/1999 VOŠH vykazovala v prvním ročníku úhrnem 101 žáků, z nichž dosud ukončilo studium 11 žáků.

Zevrubným studiem osobních složek žáků, kteří ve VOŠH ukončili studium po prvním ročníku, byly zjištěny důvody ukončení studia, jak přehledně ukazuje následující tabulka:

Důvod ukončení studia po 1. roč.	školní rok 1996/97	školní rok 1997/98	školní rok 1998/99	celkem za dobu existence VOŠH
zdravotní	3	1	1	5
přijetí na vysokou školu	3	0	0	3
studijní (prospěchové) problémy	4	2	0	6
získání pracovního místa	4	2	1	7
finanční	1	2	0	3
nespokojenost s úrovní školy	1	0	0	1
vyloučení pro neplnění studijních povinností	4	5	1	10
osobní a rodinné	0	3	3	6
dlouhodobý pobyt v zahraničí	1	1	4	6
bez udání důvodů	0	0	1	1
přestup na jinou VOŠ	0	1	0	1
celkem	21	17	11	49

### 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání a označení absolventů včetně zkrácené podoby VOŠH poskytuje vyšší odborné vzdělání.

Označení absolventů je Diplomovaný specialista v oboru gastronomie a služby cestovního ruchu, zkrácená podoba DiS se uvádí za jménem absolventa.

## **3 ŘÍZENÍ VOŠ**

### **3.1 Koncepční záměry, plánování**

Inspektovaná VOŠH byla zřízena Vzdělávací akademií Havířov s. r. o., zřizovací listinou ze dne 5. srpna 1996 (čj. neuvedeno). Do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení byla VOŠH zařazena rozhodnutím MŠMT ČR čj. 32 767/96-61-08 ze dne 1. 9. 1996 s účinností od 1. 9. 1996.

Stěžejním dlouhodobým koncepčním cílem vedení VOŠH je dle předložených písemných podkladů a vyjádření ředitele školy postupné rozšíření spektra nabízených studijních oborů (jde zejména o obory: veřejná správa, správní management, speditérství) a následná transformace stávající VOŠH na neuniverzitní vysokou školu poskytující vzdělání v bakalářském studijním programu.

Cílem vedení VOŠH je kvalitní příprava absolventů pro výkon náročných řídicích činností v hotelovém provozu, cestovním ruchu, gastronomii a lázeňství apod. dle potřeb regionu, jakož i zvýšení celkové vzdělanostní úrovně.

Vedení VOŠH zpracovalo Harmonogram školního roku 1998/99, z jehož analýzy je zřejmé, že plánované termíny jsou vedením sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány, účinně funguje zpětná vazba.

Organizování pracovních porad (týdenní porady vedení, třikrát ročně pedagogické rady, operativní porady dle potřeby, porady jednotlivých oborových sekcí) je optimální z hlediska četnosti, věcnosti a obsahu.

***Koncepční záměry jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

### **3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů**

Ve VOŠH je ve školním roce 1998/99 vyučován jeden studijní obor 63-95-7/01 Gastronomie a služby cestovního ruchu, jehož výuka je realizována dle platných učebních dokumentů schválených MŠMT ČR dne 10. února 1997, čj. 32 746/96-71 s platností od 1. září 1997. V řádně schválených učebních dokumentech i v platném učebním plánu jsou uvedena dvě zaměření výše uvedeného studijního oboru, která si žáci po absolvování prvního ročníku mohou zvolit, a to:

1. management hotelu, gastronomie a veřejného stravování,
2. management cestovního ruchu a lázeňství.

Všichni vyučující VOŠH mají platné učební dokumenty rozpracované v pracovních plánech a pracovních osnovách jednotlivých předmětů (někteří vyučující používají i název tematický plán), které v zásadě korespondují s probíraným učivem uvedeným v třídních knihách. Pro školní rok 1998/99 nabídla škola žákům osm povinně volitelných předmětů, sedm volitelných předmětů a tři nepovinné předměty.

Škola také organizuje zájmovou činnost, a to např. v oblasti tělesné výchovy, výpočetní techniky a cizích jazyků (viz též bod 2. 2).

***Schválené učební dokumenty jsou řádně plněny.***

### 3.3 Odborné a pedagogické řízení

#### 3.3.1 Organizační struktura

Ředitel VOŠH pracuje ve funkci od 1. září 1996. Do funkce byl jmenován zřizovatelem školy - Vzdělávací akademii Havířov s. r. o., a to na základě rozhodnutí Valné hromady dne 5. srpna 1996. Má vysokoškolské pedagogické vzdělání, 22 let celkové pedagogické praxe a je odborně a pedagogicky způsobilý k výuce předmětů zeměpis, tělesná výchova.

Organizačně se VOŠH člení na:

- úsek teoretického vyučování,
- úsek praktické přípravy,
- úsek provozní.

Zástupkyně ředitele školy pro teoretické vyučování má vysokoškolské pedagogické vzdělání, odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce předmětů ruský jazyk, německý jazyk a občanská nauka, celkové pedagogické praxe vykazuje 12 let. V její kompetenci jsou zejména: organizace vyučování a sestavování rozvrhu hodin, organizace přípravy přijímacího řízení a absolutoria, vedení evidence odučených hodin, kontrola pedagogické a odborné úrovně teoretického vyučování. Vedoucí učitel úseku praktické přípravy má 9 let praxe, vysokoškolské vzdělání a ukončené doplňkové pedagogické studium. Zodpovídá zejména za organizaci tuzemské a zahraniční praxe, vede středisko praktické výuky, kontroluje pedagogickou a odbornou úroveň praktické přípravy apod.

Kompetence všech vedoucích pracovníků jsou zřetelně a prokazatelně písemně stanoveny.

Metodickými a poradními orgány ředitele školy, jejichž úkolem je zvyšování metodické úrovně výuky v jednotlivých předmětech a činnostech školy, jsou tři oborové sekce (ekonomická, gastro, cestovní ruch), v jejichž čele jsou vedoucí učitelé oboru, kteří zodpovídají v rámci svých kompetencí za odbornou úroveň výuky dané oborové sekce a organizují např. pracovní porady. Zápisy z porad těchto metodických orgánů jsou vedeny standardním způsobem a obsahují relevantní informace.

***Organizační struktura VOŠH je hodnocena jako nadprůměrná.***

#### 3.3.2 Personální struktura

VOŠH zaměstnává k termínu inspekce úhrnem 10 interních pracovníků, z nichž je 8 pedagogů a 2 THP. Dalších 21 zaměstnanců je externích, kteří vyučují týdně od 2 do 13 hodin a jsou většinou interními zaměstnanci vysokých či středních škol v regionu nebo působí jako vedoucí pracovníci v různých hospodářských organizacích. Odbornou a pedagogickou způsobilost učitelů VOŠH přehledně zachycuje následující tabulka:

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	5	15	1	6	0	0	2	0
Mistři OV	0	0	0	0	0	0	0	0
Instruktoři	0	0	0	0	0	0	0	0
Vychovatelé	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

VOŠH učí týdně 278 vyučovacích hodin, z tohoto počtu představuje výuka bez odborné a pedagogické způsobilosti celkem 50 hodin, tj. 18 % z celkového počtu týdně odučených hodin. Tato výuka je realizována dvěma vyučujícími, kteří jsou absolventy střední hotelové školy, nemají vysokoškolské vzdělání a vyučují odborné předměty technologie přípravy pokrmů, technika obsluhy a služeb, vedení práce barmanů a butlerů.

Pedagogický sbor VOŠH je stabilizovaný, k personálním změnám dochází velmi zřídka.

***Personální struktura VOŠH je vzhledem k výše uvedeným skutečnostem hodnocena průměrně.***

### **3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Vedení VOŠH má zájem na dalším vzdělávání a odborném růstu pedagogických pracovníků školy. V letošním školním roce ukončil doktorandské studium jeden externí vyučující, další externí učitelka ukončí tento typ studia v příštím školním roce. Jeden interní zaměstnanec ukončil v průběhu tohoto školního roku magisterské studium anglického jazyka, další studuje Státní jazykovou školu v Ostravě. V loňském školním roce se čtyři učitelé anglického jazyka zúčastnili ve Velké Británii netradičního kurzu o nových přístupech ve výuce angličtiny, v průběhu letošního školního roku 2 učitelky absolvovaly třítýdenní odbornou stáž ve Švédsku, učitel francouzského jazyka stáž pro učitele odborných předmětů ve Francii.

Dokladem péče vedení VOŠH o odborný růst pedagogických pracovníků je i 16 odborných časopisů, které škola pravidelně odebírá a které jsou posléze vyučujícími využívány ve výuce (např. Ekonom, Mzdová účetní, Gastronomická revue, Personalistika apod.).

Začínající pedagogové ve VOŠH nepůsobí, do pracovního poměru jsou přijímáni jen zkušení pedagogové a pracovníci s několikaletou praxí.

***Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků je vzhledem k aktuálnímu personálnímu složení pedagogického sboru VOŠH hodnocena spíše nadprůměrně.***

### **3.3.4 Organizace školního roku**

Organizace školního roku je zcela v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanovují podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách.

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovena pravidla fungování, je propracovaná a umožňuje efektivní řízení školy. Řád školy je kvalitně zpracován a akceptován žáky i zaměstnanci školy.

Technickohospodářští pracovníci VOŠH vedou centrálně osobní dokumentaci žáků, koordinují a organizačně zajišťují zkouškové období, vedou evidenci klasifikace.

Škola nemá dosud přehled o uplatněnosti svých absolventů na trhu práce, jelikož první absolventi ukončí školu až v červnu letošního roku.

VOŠH je od roku 1997 členem Národní federace hotelů a restaurací České republiky. Při tvorbě učebních dokumentů spolupracuje např. s Výzkumným ústavem odborného školství Praha.

***Organizace školního roku odpovídá vyhlášce MŠMT ČR č. 265/1996 Sb.***

***Odborné a pedagogické řízení je celkově hodnoceno jako spíše nadprůměrné.***



### 3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Vedení VOŠH usiluje o vytvoření funkčního a účinného systému kontroly vzdělávací činnosti. Výsledky realizovaných kontrol jsou analyzovány a používány v další práci. Hospitační a kontrolní činnost, která se zaměřuje na plnění deklarovaného poslání vyššího odborného studia, vykonávají: ředitel (v letošním školním roce 5 hospitačních hodin), zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování (8 hospitací), vedoucí učitel praktické přípravy (9 hospitačních hodin) a vedoucí oborové sekce (5 realizovaných hospitací). Hospitační činnost je doložitelná, předložené hospitační záznamy jsou vedeny velmi svědomitě, každý vyučující potvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s hodnocením své vyučovací jednotky formou pohospitačního rozhovoru.

Kritéria pro hodnocení jednotlivých pedagogických pracovníků a pro stanovení výše jejich osobního ohodnocení jsou stanovena v interním mzdovém předpise VOŠH, rovněž přiznání každé mimořádné odměny je důsledně zdůvodňováno. Z předložených podkladů a vyjádření pracovníků VOŠH je zřejmé, že kritéria hodnocení jsou vedením školy dodržována.

Žáci VOŠH mají možnost se podílet na hodnocení pedagogické práce formou připomínek poskytovaných řediteli VOŠH na pravidelných jednáních dvacetičlenné Žákovské rady (2 žáci za každou studijní skupinu) s vedením školy.

Klasifikační řád VOŠH byl schválen MŠMT ČR dne 10. listopadu 1997, čj. 33 729/97-23 s platností od 1. září 1997. Pravidla hodnocení jsou známa a v praxi se dodržují.

VOŠH nezjišťuje výsledky vzdělávání žáků pomocí srovnávacích testů ani jiných evaluačních nástrojů.

Vedoucí učitel praktické přípravy VOŠH provádí pravidelnou kontrolu všech pracovišť. Předmětem kontroly je ověření dodržování podmínek uvedených ve smlouvách, které uzavřela VOŠH s organizacemi, které umožňují vykonání učební a závěrečné praxe žákům školy. Součástí kontrolní činnosti je rovněž dohled nad dodržováním termínů oznámení vybraných témat, zadání absolventských prací a včasného stanovení vedoucích a oponentů.

Vedení školy má přehled o úrovni práce a poskytovaných služeb v subjektech, ve kterých je realizována odborná praxe žáků, jež probíhá dle provedené kontroly v souladu s uzavřenou smlouvou a učebními dokumenty schváleného studijního programu.

***Kontrolní činnost je hodnocena jako nadprůměrná.***

### 3.5 Informační systém, vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je realizován:

- pravidelnými poradami vedení VOŠH - každý týden,
- pedagogickými radami (třikrát ročně) a operativními poradami (dle potřeby),
- pololetními plány rozpracovanými do týdenních plánů,
- jednáním oborových sekcí a vedoucích učitelů jednotlivých ročníků,
- nástěnnými informačními tabulemi ve sborovně (pro vyučující) i na chodbách VOŠH (pro žáky).

Vnější informační systém se uskutečňuje:

- každoročně vydávanou informační brožurou a informačními letáky pro zájemce o studium VOŠH,
- inzeráty a informacemi v tisku, regionálním vysílání rozhlasu a v dopravních prostředcích,
- poskytováním informací o škole prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a výroční zprávy o hospodaření školy,
- pořádáním tří dnů otevřených dveří v průběhu školního roku,
- pravidelnou účastí na výstavách (veletrh pomaturitního vzdělání Gaudeamus, výstava SCHOLA NOVA apod.).

Informační systém je propracován, tok informací má jasná pravidla, o důležitých skutečnostech se žáci i učitelé dovídají včas. Pracovníci VOŠH mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, důvěrné informace jsou řádně zabezpečeny před zneužitím. Ve škole existuje dvacetičlenná Žákovská rada jakožto orgán zastupující žáky, která se schází s vedením VOŠH pravidelně čtyřikrát ročně a je respektovaným partnerem v systému předávání informací. Rada školy není zřízena. Spolupráce vedení VOŠH s managementem subjektů, na jejichž pracovištích se realizuje odborná praxe, je na dobré úrovni.

***Informační systém je hodnocen jako vynikající.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Při kontrole povinné dokumentace (např. rozhodnutí o zařazení do sítě škol, třídní knihy, evidence žáků školy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů, hospodářská a personální dokumentace) nebyly zjištěny žádné nedostatky. Dokumentace školy je vedena řádně, funkčně a v souladu s § 38a odst. 1 písmeno a) - k) zákona č. 258/ 1996 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon). Administrativní úroveň písemností má požadovanou kvalitu.

U všech žáků VOŠH byla provedena kontrola dokladů o ukončeném úplném středním nebo úplném středním odborném vzdělání, dále kontrola evidence docházky, kontrola absence a klasifikace žáků. Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Se všemi subjekty, v jejichž zařízeních se realizuje učební a závěrečná praxe, má škola uzavřeny smlouvy o zajištění této praxe, včetně případných specifických dodatků. Součástí každé smlouvy je jmenovitý seznam žáků s uvedením termínu vykonávané praxe. Žáci školy jsou pojištěni u Česko-rakouské pojišťovny.

***Povinná dokumentace je řádně vedena.***

### **3.7 Výroční zpráva**

Ředitel VOŠH zpracoval samostatnou Výroční zprávu o činnosti Vyšší odborné školy hotelové Havířov za školní rok 1997/98, která je v souladu s § 17e odst. 2, 3 a 4 zákona č. 564/1990 Sb, o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších zákonů, postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Byla projednána a schválena na poradě pracovníků školy dne 2. září 1998. Ze závěrů předložené výroční zprávy vychází ředitel školy v další plánovací činnosti.

Sebeevaluační hodnocení VOŠH nevypracovala.

***Zpracování výroční zprávy je hodnoceno nadprůměrně.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

VOŠH hospodaří jako soukromý podnikatelský subjekt, společnost s ručením omezeným.

Finanční prostředky přidělené školským úřadem umožňují realizovat vzdělávací program školy. Prostředky přidělené zřizovatelem zabezpečují provoz školy a umožňují realizovat schválený vzdělávací program.

V roce 1998 získala VOŠH z programu Phare - Leonardo grant ve výši 300 000 korun pro zahraniční odbornou stáž žáků ve Švédsku (3 týdny), kterou absolvovalo 10 žáků školy pod vedením pedagoga.

Při škole neexistuje nadace, VOŠH však má několik sponzorů, např. ČEZ Dětmorovice, Pivovar Radegast, a. s., Hotel Imperial Ostrava, Hotel Alexandria Luhačovice, Hotel Atom Ostrava, Coca - Cola Amati, a. s.

V letošním školním roce proběhla ve VOŠH kontrola ze strany Školského úřadu Karviná, jejímž cílem bylo ověření účelného použití přidělené dotace na období leden - srpen 1998 a správnost vyúčtování za školní rok 1997/98. V předloženém zápise o výsledku kontroly ze dne 14. 9. 1998 bylo konstatováno, že ve vyúčtování nebyly shledány závady, že dotace byla použita na výdaje související s činností školy.

***Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynakládány efektivně.***

## 4 PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### 4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

VOŠH má vzhledem k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky, jelikož se nachází v rozsáhlém komplexu budov, který je však využíván i žáky Hotelové školy a Obchodní a podnikatelské akademie Havířov s. r. o.

Žáci VOŠH mají k dispozici celkem ve všech budovách 26 učeben, z toho je 15 odborných, 2 přednáškové sály (vybaveny zesilovací technikou a meotarem), z nichž jeden je v blízkém Kulturním domě Leoše Janáčka, tělocvičnu a posilovnu. Skladba odborných učeben vyhovuje vyučovanému studijnímu oboru, jejich počet, prostorové řešení a vybavení umožňují realizaci vzdělávacího programu.

Velmi dobře jsou vybaveny dvě odborné učebny pro výuku výpočetní techniky, v každé učebně je umístěno 17 novějších typů PC, 9 tiskáren a dvě barevné televize. Škola je napojena na Internet komutovaným způsobem a má svou vlastní domovskou stránku.

VOŠH má dvě odborné učebny pro výuku techniky administrativy a obchodní korespondence s elektronickými psacími stroji, z nichž jedna je ozvučena a nově vybavena čalouněnými židlemi, v jedné z učeben je k dispozici i počítač.

Výuka cizích jazyků je realizována jednak v kmenových učebnách, jednak ve čtyřech odborných jazykových učebnách, z nichž jedna je kabinková, určená k výuce 24 žáků, a ostatní tři jsou vybaveny vždy 18 pracovními místy se sluchátky, k dispozici jsou videa a barevné televize, jakož i meotary. Každý z vyučujících cizích jazyků má přenosný magnetofon a dostatečné množství cizojazyčných nahrávek a jiných didaktických materiálů.

K výuce předmětu technologie přípravy pokrmů slouží jedna laboratorní kuchyně se čtyřmi pracovními linkami v provedení nerez, jež jsou vybaveny sporáky, myčkou, výrobníkem ledu, ohříváčem talířů a dalšími potřebnými stroji a nástroji, a jedna kompletně vybavena školní kuchyně s konvektomatem a další potřebnou technikou.

Výuka odborného předmětu technika obsluhy a služeb se realizuje ve třech odborných, standardně vybavených učebnách s úhrnným počtem 90 pracovních míst, pro speciální obsluhu a míchání nápojů je určen cvičný bar.

Předmět nauka o výživě je vyučován v odborné učebně, jež je vybavena rozvodem plynu, elektřiny a vody, jakož i videem a zatemněním.

Velmi solidně je zařízeno žákovské informační centrum se studovnou, které poskytuje uživatelům 8 PC zapojených v síti, možnost práce na Internetu, 3 tiskárny, kopírovací přístroj, psací stroj a asi 6 500 svazků ve školní knihovně. Pro odpočinek žáků bylo v letošním školním roce zprovozněno relaxační centrum (tzv. malá studovna) s 25 místy. Informační centrum se studovnou odpovídá nárokům samostudia a vzdělávacímu programu, je celodenně přístupné žákům i učitelům.

Všechny kmenové třídy a odborné učebny jsou funkčně zařízeny, k běžnému vybavení patří meotary, zatemnění, odborné didaktické pomůcky a nástěnný obrazový materiál, jehož úroveň představuje v některých odborných učebnách nadstandard.

Vyučujícím VOŠH slouží 8 standardně vybavených kabinetů, které jsou propojeny telefonními linkami (v každém kabinetu je i počítač), prostorná sborovna s kopírovacím strojem, vlastní pracovnu má ředitel VOŠH.

Praktická příprava probíhá na pracovištích, která jsou dojednána vedoucím učitelem praxe VOŠH ve spolupráci s učiteli odborných předmětů tak, aby byla zajištěna náplň práce

žáků dle zpracovaných plánů, které spolu s osnovami slouží odpovědnému pracovníkovi organizace k získání přehledu o znalostech a schopnostech praktikujících žáků a k stanovení jejich vhodné pracovní náplně. Výběr pracovišť pro realizaci praktické přípravy odpovídá vzdělávacímu programu školy. Navštívená pracoviště - hotely - vykazovaly nadstandardní materiálně technické vybavení.

***Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

#### **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

VOŠH má závazný posudek vydaný OHS v Karviné ze dne 6. října 1996, čj. 14796/231.6/96/Sant k provozu Vyšší odborné školy hotelové s. r. o., který konstatuje, že jsou respektovány příslušné hygienické požadavky na ochranu zdravých životních podmínek pro veškerou činnost výchovy dětí a dorostu dle platných předpisů.

Stavba rozvrhu hodin odpovídá psychohygienickým a pedagogickým zásadám a zohledňuje skutečnost, že ve VOŠH působí zejména externí vyučující. Ustanovení řádu školy a pravidla vnitřního režimu pamatují na ochranu zdraví a zajišťují bezpečnost žáků. Skladba rozvrhu hodin v zásadě vyhovuje požadavkům na mentální hygienu. Délka vyučovacích hodin je v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 265/1996 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci studia a jeho ukončování ve vyšších odborných školách.

Pracovní prostředí kmenových tříd a odborných učeben je z psychohygienického hlediska příznivé, výzdoba i nástěnné didaktické materiály jsou na standardní úrovni. Celkově příznivý dojem zvyšují čistota a květinová výzdoba tříd, chodeb a dalších prostor k relaxaci.

Stravování žáků je zabezpečeno ve školní jídelně, nápoje si žáci mohou zakoupit ve školním bufetu a ve dvou nápojových automatech, které jsou provozovány ve VOŠH.

Sociální zařízení, jehož kapacita je dostatečná, je udržováno v čistotě. Šatny žáků VOŠH jsou tvořeny 136 uzamykatelnými skříňkami.

Sociální zázemí pro žáky v praktické přípravě odpovídalo svou úrovní vybavení a estetickou úpravou prostředí subjektů zajišťujících praxi požadovaným nárokům.

***Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

#### **4.3 Hodnocení VOŠ z hlediska kvality vyučování**

Hospitace proběhly úhrnem v 45 vyučovacích hodinách, navštíveno bylo 17 různých předmětů. Práce ve vyučovací hodině byla hodnocena sedmistupňovou škálou. Hodnocení sledovaných vyučovacích jednotek na základě hospitací přehledně zachycuje následující tabulka:

stupeň hodnocení	počet hodin	počet procent
vynikající	2	4,4
nadprůměrná	18	40,0
spíše nadprůměrná	18	40,0
průměrná	7	15,6
spíše podprůměrná	0	0,0
podprůměrná	0	0,0
naprosto nevyhovující	0	0,0
celkem	45	100,0

#### 4.3.1 Cizí jazyky

Hospitace se uskutečnily celkem v deseti hodinách cizích jazyků, z toho pět v němčině, tři v angličtině a dvě ve francouzštině, vesměs u odborně i pedagogicky způsobilých učitelů.

Čtyři z hospitovaných hodin v **německém jazyce** byly vedeny výlučně v cizím jazyce, jedna hodina převážně v cizím jazyce (u začátečníků). Vyučující vystupovali klidně a s jistotou, projevovali vstřícnost a trpělivost, ale i potřebnou kritičnost, v zásadě důsledně opravovali chyby. Střídáním činností poskytovali prostor pro uplatnění a rozvoj všestranných jazykových dovedností. Ve všech navštívených vyučovacích hodinách byly funkčně využity magnetofonové nahrávky a doplňkový textový materiál, výuka byla realizována jednak v kmenových třídách, jednak v solidně vybavených jazykových učebnách. Žáci byli ukáznění a pozorní, ale převážně pasivní, v projevu zdrženliví, snažili se plnit pokyny vyučujících, ale místy měli potíže s cizojazyčnou komunikací a správnou výslovností - tím byla efektivita výuky snížena. Základní učivo však ovládali, o čemž svědčily i výsledky testů poskytnutých pracovníkovi ČŠI.

Hodina **anglického jazyka** ve skupině původních začátečníků, kteří studují tento předmět jako svůj druhý cizí jazyk, byla vedena převážně anglicky, avšak k vysvětlení složitějších souvislostí a k doplňujícím komentářům byla využita čeština. V souladu se zaměřením školy kladla vyučující v rámci probírání reálií důraz na zeměpisné znalosti. Žáci byli v projevu spíše zdrženliví až pasivní, i když základní učivo většinou ovládali. V dalších dvou hodinách ve skupině pokročilých probíhala komunikace výhradně anglicky a v intencích požadavků na absolutorium měla výrazně odborné zaměření (cestování, turistika, provoz hotelů, služby). Mezi žáky se projevil rozdíl v přípravě, kterou část z nich podcenila, ale jejich znalosti a praktické dovednosti měly v průměru solidní úroveň, což pozitivně ovlivnila jejich snaha, pozornost a soustředěnost v průběhu hospitované výuky.

Kultivovaný **francouzský jazyk** rodilého mluvčího dominoval dvouhodinovému bloku tohoto předmětu, kterému se žáci začali učit teprve na VOŠH jakožto svému druhému cizímu jazyku. Vyučující vystupoval s jistotou a pedagogickým taktem a dokázal probírané gramatické jevy vysvětlit česky. Žáci se příliš výrazně neprojevovali, ale z jejich reakcí bylo zřejmé, že dobře rozumí a zvládají probírané učivo.

Vyučující všech cizích jazyků dávali žákům dostatek podnětů, střídali činnosti, organizovali skupinovou i samostatnou individuální práci. Malý počet žáků v jednotlivých studijních skupinách umožňoval uplatnění individuálního přístupu. K cizojazyčné výuce slouží moderní české i zahraniční učebnice zaměřené na rozvoj komunikativních dovedností v odborných oblastech, jež jsou pro školu rozhodující. Probírané učivo vykázalo soulad s učivem plánovaným.

*Celkově je hospitovaná výuka cizích jazyků hodnocena jako spíše nadprůměrná, odpovídající úrovni vyššího odborného studia, a to s převahou nedostatků na straně žáků a předností na straně pedagogů.*

#### 4.3.2 Odborné předměty

V rámci inspekční činnosti byl v realizovaném studijním oboru Gastronomie a služby cestovního ruchu přímým pozorováním v 15 vyučovacích hodinách sledován **blok ekonomických předmětů**, jenž zahrnoval jednak předměty povinného základu (obecná ekonomie, management, finance a účetnictví, ekonomika, kalkulace a ekonomické rozbory), jednak povinně volitelné předměty (ekonomika veřejného stravování a marketing hotelového provozu). Výuka všech těchto odborných předmětů byla vedena v souladu s platnými

učebními dokumenty doporučenou formou přednášek a cvičení. V úvodu každé ze sledovaných hodin byla vyučujícími sledována absence žáků.

### **Obecná ekonomie**

Hospitovány byly dvě vyučovací hodiny tohoto předmětu, jenž je koncipován tak, aby žáci získali všeobecný přehled o fungování ekonomiky jako celku i jako součásti mezinárodního ekonomického systému. V tomto smyslu byl také vymezen cíl dvouhodinového bloku, zaměřený na porovnání výkonnosti největších světových ekonomik a Evropské unie. Za tímto účelem byly k demonstraci při jasném a srozumitelném výkladu využity makroekonomické agregáty uspořádané v přehledných tabulkách a promítnuté do grafů. Přednáška byla obohacena o aktuální otázky soudobé ekonomie. Žáci si nové poznatky zaznamenávali do sešitů, studijní literatura jim byla doporučena na začátku studijního období.

### **Management**

Sledovány byly tři paralelní vyučovací hodiny, jejichž cílem bylo seznámit žáky s náplní manažerských funkcí, manažerským jednáním, stylem, principem řízení a problematikou personalistiky. Za výukovou formu bylo zvoleno cvičení s aktuálními vstupy žáků, s řešením případové studie a s výkladem dalšího učiva s praktickými aplikacemi. Žáci v řízené diskusi vnášeli do výuky příklady a poznatky ze své odborné praxe. Učivo svým obsahem navazovalo na přednášku.

### **Marketing hotelového provozu**

Předmět je vyučován vyučující s odbornou způsobilostí bez pedagogické kvalifikace. Stanovené cíle výuky dvouhodinového bloku byly splněny. Použité metody byly adekvátní probíranému tématu, vyučující uplatnila efektivní využití názoru a práci s informacemi při zadávání úkolů následně řešených formou týmové spolupráce žáků rozdělených do skupin. Žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro uplatnění vlastní aktivity, iniciativy a kreativity. V závěru hodiny proběhla obecná diskuse, během níž se vyučující snažila působit na rozvíjení komunikačních dovedností žáků. Zpětná vazba formou klasifikace v hodinách neexistuje.

### **Finance a účetnictví**

Navštíveno bylo celkem pět vyučovacích hodin výše uvedeného předmětu, jehož cílem je poskytnout žákům základní orientaci v jednoduchém a podvojném účetnictví s akcentem na finance. Jedna sledovaná hodina byla přednáškou s diktováním nového učiva žákům všech prvních ročníků do sešitů a další čtyři hodiny měly formu cvičení s využitím předem připravených namnožených materiálů (listy peněžního deníku, potřebná pasáž ze zákona o dani z příjmu, zadání souvislých příkladů, účetní rastry). Souvislé příklady žáci řešili samostatně s následnou korekcí a kontrolou vyučující. Aktivita žáků a zapojení do procesu výuky mělo ve sledovaných hodinách rozdílnou intenzitu. Studijní literatura byla žákům doporučena na začátku školního roku.

### **Ekonomika, kalkulace a ekonomické rozbor**

Navštívena byla jedna hodina dvouhodinového vyučovacího bloku, která byla vedena formou přednášky obsahově se vztahující k vymezenému cíli, avšak bez vzájemné interakce učitel-žák, bez zpětné kontroly nabytých poznatků, bez využití didaktické techniky a bez praktických aplikací.

### **Ekonomika veřejného stravování**

Navštíveny byly dvě vyučovací hodiny vedené formou cvičení na praktickém pracovišti učební praxe. Probírané učivo bylo v souladu s tematickým plánem a navazovalo na

předchozí přednášku. Vyučující byl vysoce odborně fundovaným pracovníkem z praxe (ředitel hotelu), který odborné pracoviště využil k maximální praktické aplikaci nabytých teoretických vědomostí žáků. Prostředí a způsobu vedení výuky odpovídala také pozornost žáků a jejich zájem o procvičované učivo. Pamatováno bylo na mezipředmětové vztahy a na poznatky žáků z absolvované učební praxe.

### **Blok odborných gastronomických předmětů**

Úhrnem bylo sledováno 10 vyučovacích hodin jednak dvou stěžejních předmětů povinného základu (technologie přípravy pokrmů, technika obsluhy a služeb), jednak volitelného předmětu (zařízení provozoven).

Tento blok předmětů vyučují učitelé s odborným středoškolským vzděláním, tedy bez odpovídající odborné a pedagogické způsobilosti. Přesto žáci získávají potřebné znalosti v žádoucím rozsahu, obsahu a tempu. Vyučovací jednotky mají stanovené jasné cíle a obsah, náplň učiva je zpracována v pracovních osnovách jednotlivých předmětů. Výuka je rozdělena na teoretickou část a na praktické získávání a procvičování odborných dovedností realizované v laboratorní kuchyni a v odborných učebnách pro techniku obsluhy a služeb. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení odvedené práce. V teoretické výuce převládá konzervativní styl práce učitele. Výklad učiva byl doplňován ukázkou obrázků z odborných publikací a promítáním videoprogramů. Zápis do sešitů byl v zásadě diktován. Žáci prvního ročníku, absolventi různých typů středních škol, prokazovali rozdílnou úroveň znalostí a dovedností.

### **Další odborné předměty**

#### **Výpočetní technika**

Výpočetní technika připravuje posluchače k tomu, aby byli schopni účelně a účinně využívat výpočetní techniku jak při své práci po absolvování školy, tak v průběhu studia v různých předmětech. Náplň učiva obsahuje shrnutí učiva střední školy a pokračuje výukou textového editoru, tabulkového procesoru a využitím databází. Důraz je kladen na zvládnutí aplikačních programů v ekonomické a hotelové praxi.

Byly navštíveny čtyři hodiny cvičení prvního ročníku. Výuka probíhala v odborné učebně s dostatečným počtem pracovišť vybavených vhodným nábytkem a moderní výpočetní technikou. Jednotlivé PC nejsou propojeny do sítě, každé dva spolu sdílejí jednu tiskárnu. Ve škole je zřízeno tzv. žákovské informační centrum, které žáci využívají pro práci na Internetu.

Výuka je zajištěna externím pedagogem vyučujícím tento obor na Ostravské univerzitě. Obsahová náplň předmětu se při hospitacích shodovala s jeho deklarovanou osnovou ve schváleném učebním plánu studijního oboru. Vyučující má stanovena jasná kritéria pro úspěšné absolvování předmětu. Ve větší části hodin převládá vzhledem k charakteru předmětu individuální přístup k žákům. Posluchači uměli používat výpočetní techniku s moderním softwarovým prostředím, znali základní pojmy.

#### **Geografie, průvodcovství**

Geografie má nezanedbatelnou syntetizující funkci. Je vyučována externím učitelem s dlouholetou praxí na Ostravské univerzitě. Předmět je v učebním plánu zařazen jako povinný v prvním ročníku, jako volitelný ve druhém ročníku.

Výuka geografie probíhala podle schválených učebních dokumentů. Přednáška byla zaměřena na problematiku tuzemského cestovního ruchu, výklad byl vhodně doplňován názornými ukázkami propagačních materiálů cestovních kanceláří i turisticky atraktivních



míst. Vhodně byla využívána didaktická technika a mapová tvorba. Posluchači byli aktivně zapojováni do procesu výuky, jejich znalosti byly na rozdílné úrovni, většinou vykazovaly běžný standard.

Předmět průvodcovství komplexně připravuje posluchače jak na práci průvodce cestovní kanceláře či jiné obdobné organizace, tak na práci animátora programu v cestovním ruchu. Během výuky se jejich vědomosti rozšiřují o poznatky z přípravy průvodce na akci, techniku práce i zhodnocení, připravují se taktéž na animaci programů velkých akcí v rámci hotelů, lázeňských komplexů a rekreačních oblastí. Vyučující pravidelně zadává a v hodinách vyhodnocuje úkoly k této problematice. Nedílnou součástí výuky byla práce s mapou i údaji o geografické charakteristice oblasti. Znalosti posluchačů i jejich přístup k výuce byly na velmi dobré úrovni.

Žáci se významně podílejí na zajištění exkurzí a zájezdů pořádaných školou.

### **Právo**

Výuka předmětu je soustředěna celkem do dvou pololetí druhého a třetího ročníku a probíhá ve formě přednášek a cvičení. Cílem je poskytnout základní poznatky o našem právním řádu především v těch částech, které mají bezprostřední vztah k budoucímu uplatnění absolventů. Učivo je přednášeno kvalifikovaným odborníkem z praxe, jeho náplň je v souladu se schválenými učebními osnovami. Navštívená přednáška byla vhodně doplňována příklady z praxe. Součástí přípravy posluchačů je vypracovávání seminárních prací.

### **Dějiny kultury**

Povinně volitelný předmět s dvouhodinovou týdenní dotací ve druhém ročníku studia je vyučován odborně i pedagogicky způsobilým pedagogem s několikaletou praxí na střední škole. Navštívena byla jedna vyučovací hodina, která byla vedena formou přednášky, v níž byli žáci přiměřeným způsobem seznámeni s nejstaršími římskými dějinami a kulturním odkazem starověkého Říma. V hodině byla použita nástěnná mapa, několik odborných publikací a další vhodný obrazový materiál. Probírané učivo bylo v souladu se schválenými učebními dokumenty, žáci si poznatky zapisovali do sešitů a projevovali většinou solidní vědomosti a zájem o vyučovaný předmět.

*Navštívené odborné předměty jsou na základě provedených hospitací hodnoceny spíše nadprůměrně.*

#### **4.3.3 Praktická příprava**

Výběr pracovišť odpovídajících studijnímu programu VOŠH a vypracování podkladů pro uzavírání dohod mezi jednotlivými organizacemi a školou je prováděno v úzké spolupráci s učiteli odborných předmětů technologie obsluhy a služeb a technologie přípravy pokrmů. U obou schválených zaměření probíhá dvoutýdenní učební praxe ve druhém ročníku studia, a to v letním období. V přípravném týdnu letního období absolvují žáci úvodní seminář k organizaci a zajištění učební praxe. Na něm jsou informováni o smyslu a poslání praxe, o celé organizaci a kontrole praxe, jsou seznámeni se smlouvou o praxi mezi školou a žákem, podepisují tuto smlouvu a obdrží dokumenty nutné k zajištění učební praxe, tj. formuláře hodnocení praxe z pohledu organizace i z pohledu žáka a seznam doporučených témat pro absolventskou práci. Ve stanoveném termínu v průběhu letního období absolvují poté dvoutýdenní učební praxi, po jejímž ukončení odevzdají hodnocení praxe z pozice organizace a hodnocení praxe z pozice žáka, a do 31. srpna i návrh tématu absolventské práce. VOŠH má smluvně zajištěno 62 pracovišť praxe, zejména v hotelích, lázeňských komplexech, zámcích a cestovních kancelářích po celé České republice.

Při zápisu do 3. ročníku studia absolvují žáci seminář k organizaci závěrečné šestnáctidenní praxe, odevzdají formulář, v němž je závazně uvedeno téma absolventské práce a vedoucí, který podpisem stvrdí svůj souhlas s vedením práce, jakož i podpisy vedoucího oboru a ředitele školy. Po zápisu nastupují žáci na svá pracoviště a vykonávají závěrečnou praxi, zpracovávají absolventskou práci, jež je výstupem praxe, a konzultují ji se svým vedoucím práce. Na závěr celé praxe absolvují ve škole seminář a ukončí tak zimní období.

Během tematické inspekce vykonávali tři žáci druhého ročníku učební praxi v hotelu Zámek Havířov a v hotelu Zámek Velká Bystřice. Během návštěvy obou pracovišť byla sledována jejich praktická činnost v recepci hotelu a na úseku restaurační obsluhy. Postupně poznávají kromě úseku recepce i úseky vrátnice, gastronomie, housekeepingu a technický, jsou seznamováni se skladovou bází, pracují v odděleních obchodním, personálním, marketingovém a ekonomickém. Kromě poznávání informačního a rezervačního systému hotelu jsou seznamováni s pracemi spojenými s ubytovacími službami, organizací akcí, plánováním směn, organizační strukturou a propojeností doplňkových středisek hotelu, poznávají tvorbu personální politiky a zaměstnaneckou agendu.

Žáci mají dostačující prostor pro uplatnění své aktivity, iniciativy a kreativity. Dalším nesporným kladem je rozšíření dovedností v oblasti interakce a komunikace při obsluze hostů. Spoluprací s pracovníky na různých úrovních si žáci ověřují platnost teoretických poznatků v praxi. Získané zkušenosti poté uplatní při výběru tématu a zpracování absolventské práce. Vztahy na sledovaných pracovištích byly při rozhovorech pracovníka ČSI s řediteli obou hotelů a žáky hodnoceny jako pozitivní, podporující motivaci žáků, která vede k úspěchu.

***Úroveň praktické přípravy je hodnocena nadprůměrně.***

***Kvalita vyučování ve VOŠH je na základě provedených hospitací hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

#### **4.4 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

VOŠH vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti a hrdosti na svou školu, k její podpoře organizuje četné společenské akce, např. školní tematické exkurze (v letošním školním roce kupř. Oktoberfest Mnichov, Pivovar Prazdroj, Likérka Božkov, hotely Atom Ostrava a Imperiál Ostrava, CK Čedok Ostrava apod.), výměnné pobyty žáků v rámci projektu Leonardo (letos 4 žáci z Itálie a 15 žáků z Polska), školní ples aj.

Organizačně se škola podílela v letošním školním roce například na zajištění mezinárodního tenisového turnaje Czech Open a na Diabetologických dnech v Lázních Luhačovice.

VOŠH zorganizovala ve spolupráci s Okresní hygienickou stanicí v Karviné školení hygienického minima, kterého se zúčastnilo 66 žáků VOŠH. V březnu tohoto roku pořádala VOŠH barmanský kurz s účastí 19 žáků.

Žáci školy se aktivně účastní sportovních soutěží, zejména v košíkové, volejbale či florbale. V loňském školním roce vyhráli žáci VOŠH Memoriál Attily Pintéra v košíkové, jsou pořádány sportovní dny a soutěže s Vyšší odbornou školou cestovního ruchu Goodwill ve Frýdku-Místku.

VOŠH oceňuje úspěchy žáků v soutěžích a mimoškolních aktivitách a využívá jich k motivování ostatních žáků.

***Další aktivity VOŠH jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

#### **4.5 Další zjištění**

VOŠH jakožto soukromý podnikatelský subjekt vybírá ročně od každého žáka v souladu se Smlouvou o studiu na Vyšší odborné škole hotelové Havířov s. r. o., uzavřenou mezi zástupcem zřizovatele školy na straně jedné a žákem na straně druhé, školné v celkové výši 14 500 korun za každý školní rok. V případě, že studium bude trvat pouze jeden semestr ve školním roce, činí školné polovinu ročního školného. Tuto částku uhradí každý žák ve dvou splátkách, a to tak, že první splátku v částce 7 250 korun uhradí do sedmi dnů ode dne podpisu smlouvy a druhou splátku rovněž v částce 7 250 korun uhradí do dne zápisu ke studiu.

VOŠH umožňuje žákům i snížení školného, a to v sociálních případech či při souběžném studiu na jiné škole.

***Tato oblast není hodnocena.***

## 5 ZÁVĚR

### 5.1 Závěry inspekce

Vyšší odborná škola hotelová Havířov s. r. o. plní v daných podmínkách své výchovně vzdělávací poslání. Má stanoveny velmi dobré koncepční záměry, odborné řízení je realizováno dle zásad soudobého školského managementu, učební dokumenty schválené MŠMT ČR jsou řádně plněny. Vyšší odborná škola se prezentuje promyšlenou organizací práce, velmi dobrou úroveň materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti, jakož i efektivním využíváním finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu, což je patrné i ze závěrů kontroly provedené Školským úřadem Karviná v září 1998.

V průběhu kontroly nebylo pracovníky ČŠI zjištěno porušení obecně platných právních předpisů.

Parciální nedostatky, které byly zjištěny v průběhu hospitační činnosti, zásadním způsobem neovlivnily kvalitu výuky, jež je celkově hodnocena jako spíše nadprůměrná.

*Na základě zjištěných skutečností je škola hodnocena jako nadprůměrná.*

### 5.2 Doporučení inspekce k další činnosti

- dbát o soustavné zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti učitelského sboru, umožnit vyučujícím bez způsobilosti absolvování vysokoškolského studia.

### 5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

*razítko*

Podpisy inspektorů:	vedoucí týmu:	PaedDr. Miroslav Bialoň v. r.
	členové týmu:	Ing. Vítězslava Kobzová v. r.
		RNDr. Libor Kubica v. r.
		Doc. PhDr. Zdeněk Novotný, CSc., v. r.
		Ing. Eva Zátopková v. r.

V Karviné dne 28. dubna 1999

### 5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované VOŠ stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 4. května 1999

*razítko*

Podpis ředitele: Mgr. Jan Tesarčík v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### 5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Vzdělávací akademie Havířov, Tajovského 2, 736 01	99-05-04	Jan Tesarčík v. r.
Školský úřad: ŠÚ Karviná, Mírová 1429	99-05-19	Zielonková v. r.

#### 5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek