



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ - 382/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Vsetín, Turkmenská
Sídlo	Turkmenská 1612, 755 01 Vsetín
E-mail právnické osoby	info@zsms-turkmenska.cz
IČO	70 238 898
Identifikátor	600 171 639
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Dagmar Šimkovou – ředitelkou školy
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti	ZŠ a MŠ Vsetín, Turkmenská 1612
Termín inspekční činnosti	27. – 29. dubna 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů poskytovaných základní školou a mateřskou školou.

Zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů s právními předpisy, Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jejich naplnění v praxi.

Získávání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v mateřské a základní škole a jejich analýza.

Hodnocení bude probíhat v kontextu tříletého vývoje školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vsetín, Turkmenská je škola, která zabezpečuje vzdělávání žáků s lehkou, střední i těžkou mentálním postižením v kombinaci s dalšími vadami smyslovými, tělesnými a dětí s nerovnoměrným vývojem ze Vsetína a blízkého okolí. V době konání inspekce bylo ve 14 třídách školy vzděláváno 76 žáků v Základní škole praktické (dále „ZŠP“), kteří byli vzděláváni prostřednictvím Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Cesta k praktickému životu“ platného od 1. 9. 2009. 36 žáků v Základní škole speciální (dále „ZŠS“) bylo vzděláváno podle Školního vzdělávacího programu „Spolu se měníme k lepšímu“ Díl I., II., platný od 1. 9. 2010 a dobíhajícího vzdělávacího programu pomocné školy čj. 24 035/97-22. Součástí vzdělávací nabídky školy bylo také vzdělávání v přípravné třídě ZŠP pro děti ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, které byly vzdělávány podle ŠVP pro přípravný ročník platný od 1. 9. 2009. Škola poskytovala vzdělávání dětí také v přípravné třídě základní školy speciální podle ŠVP pro přípravný stupeň ZŠ speciální, který byl platný od 1. 9. 2010. Škola byla také poskytovatelem vzdělávání v základní škole a mateřské škole při nemocnici ve Vsetíně, kde děti byly vzdělávány podle ŠVP pro předškolní vzdělávání při nemocnici Vsetín, platného od 1. 9. 2009 a žáci základní školy podle ŠVP pro základní vzdělávání při nemocnici ve Vsetíně, platného od 1. 9. 2013.

Při škole byla zřízena také školní družina a školní klub. Zřizovatelem právnické osoby je Zlínský kraj.

Vzdělávacím cílem školy bylo vést žáky k všestrannému rozvoji osobnosti, vzdělávací proces školy je orientován k systematickému rozvíjení tvořivého myšlení, všestranné a účinné komunikace, pracovních, kulturních a sociálních dovedností a návyků žáků. Zaměřením školy bylo poskytovat vzdělávací službu všem žákům, bez rozdílu postižení, které škola přijala k základnímu vzdělávání, vytvářet pro ně bezpečné prostředí a smysluplné využití času stráveného ve škole.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídala zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vytvářela všem uchazečům rovné podmínky při přijímání k základnímu vzdělávání. O postupu při přijímání žáků ke vzdělávání na základní škole praktické a základní škole speciální informovala prostřednictvím internetových stránek a způsobem, který je obvyklý v místě školy. Žáci byli přijímáni na základě doporučení odborných školských poradenských zařízení a splňovali podmínky zařazení do jednotlivého typu školy. Vedená dokumentace žáků přijatých ke vzdělávání na této škole byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Nastavený informační systém směrem k rodičům i veřejnosti byl funkční. Pedagogové pravidelně informovali rodiče o průběhu vzdělávání jejich dětí prostřednictvím třídních schůzek, osobních konzultací jednotlivých vyučujících a také při každodenním styku s rodiči. Prostřednictvím webových stránek školy mají zákonní zástupci i veřejnost možnost seznamovat se s činností školy, výroční zprávou a podobně.

Výchovné poradenství školy bylo zaměřeno na vzdělávací proces a přípravu podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením v koordinaci poskytování poradenských služeb



zákonným zástupcům žáků a koordinaci činnosti školy a školských poradenských zařízení. Výchovná poradkyně (dále „VP“) věnovala zvýšenou pozornost kariérovému poradenství se zaměřením především na pozdější profesní uplatnění žáků školy, pomáhala zákonným zástupcům při výběru vhodné profese pro jejich děti. Další činnost VP spočívala v řešení školní neúspěšnosti a analýze adaptace žáků do školy. VP kontrolovala plnění individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) včetně přístupu k žákům s výukovými a vzdělávacími problémy. V době konání inspekce škola vzdělávala 35 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů. Dokumentace těchto žáků splňovala veškeré náležitosti stanovené školskou legislativou.

Ředitelka školy, se podílí na vytváření pozitivního klimatu školy. Řízení školy bylo založeno na osobním kontaktu s pracovníky školy, žáky a rovněž zákonnými zástupci žáků. Povinná dokumentace školy byla jednotně a systematicky vedena dle příslušných ustanovení školského zákona. Výroční zprávy školy podávaly veřejnosti přehled o činnosti školy. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci poradního orgánu vedení školy.

V době inspekční činnosti ve škole pracovalo fyzicky celkem 42 pedagogických pracovníků, z nichž někteří pracovali na částečné úvazky jako pedagogové, vychovatelé a zároveň jako asistenti pedagoga. 38 pedagogů splňovalo odborné kvalifikační předpoklady stanovené zákonem, dva pedagogové vzhledem k věku a délce pedagogické praxe vykonávali svou činnost v souladu s právním předpisem, jedna pedagogická pracovnice zahájila před 1. 1. 2015 studium, které povede k naplnění kvalifikačních předpokladů. Ke dni 30. 6. 2015 bude ukončen pracovní poměr nekvalifikovanému učiteli, v jehož případě ředitelka školy upřednostnila zájem žáků a zajištění jejich speciálních vzdělávacích potřeb před zákonným požadavkem kvalifikace. Pozitivní přínos, v souvislosti s vysokým počtem romských žáků na této škole, pro práci pedagogů měla přítomnost romských osobních asistentů ve vyučovacích hodinách.

Pedagogové školy se ve sledovaném období ve velké míře účastnili seminářů a vzdělávacích akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). DVPP bylo zaměřeno vzhledem ke specifickým školy na nové metody a formy práce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, práci s informačními technologiemi, vzdělávání v oblasti cizích jazyků a také vzdělávání realizované v rámci projektů školy. Vedení školy se dále vzdělávalo v oblasti školské legislativy, řízení školy, tvorby a inovace školních vzdělávacích programů

Materiální vybavení školy v době konání inspekce mělo velmi dobrou úroveň. Vzdělávání dětí a žáků probíhalo v objektech, které jsou majetkem zřizovatele. Všechny prostory školy byly vkusně a esteticky vyzdobeny pracemi žáků. Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2011 došlo v materiální oblasti k výraznému posunu. Postupně probíhala obměna nábytku v kmenových třídách. Kmenové třídy byly vybaveny vyhovujícím výškově stavitelným nábytkem. Žáci měli pro svou práci dostatek kvalitních učebnic, didaktických, rehabilitačních a kompenzačních pomůcek, které byly průběžně doplňovány a obměňovány. Pro výuku pracovních činností škola měla velmi dobře a kvalitně vybaveny školní dílny pro práci se dřevem a kovem a také dílnu pro keramickou a textilní výrobu. Každoročně byly prováděny potřebné opravy technického vybavení a dalšího zařízení potřebného k výuce a provozu školy.



Finanční prostředky poskytované škole z dotací ze státního rozpočtu a dotací od zřizovatele umožňovaly škole stabilní hospodaření. Kladného výsledku hospodaření škola dosahovala v hlavní i doplňkové činnosti. Zisk vytvářený v hlavní i v doplňkové činnosti byl se souhlasem zřizovatele každoročně převáděn do rezervního fondu školy a použit k dalšímu rozvoji hlavní činnosti. Škole byly ve sledovaném období poskytnuty účelově prostředky ze státního rozpočtu na soutěže, zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství, asistenty pedagogů pro děti a žáky se sociálním znevýhodněním. Finanční prostředky škola získala také na vybavení kompenzačními a rehabilitačními pomůckami a program podpory vzdělávání národnostních menšin. Další mimorozpočtové zdroje příjmů tvořily úroky na běžném účtu, příjmy z doplňkové činnosti a finanční sponzorské dary, které byly použity v souladu s hlavní činností.

Škola poskytovala v rámci hmotného zabezpečení stravovací služby žákům ve vlastní školní jídelně. Podmínky pro poskytování školního stravování byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy a vhodně zapracovány do předložených dokumentů. Hodnoty spotřebního koše se pohybovaly v rozmezí stanoveném vyhláškou o školním stravování, skladba jídel byla pestrá, pitný režim byl zajištěn. Strávníci školní jídelny byli vedeni ke zdravému životnímu stylu a k upevňování praktických dovedností z této oblasti, většina žáků byla zapojena do programu na podporu zdraví s názvem „Ovoce do škol“.

Ve své činnosti škola zajišťovala vhodné podmínky pro bezpečnost žáků při vzdělávání i všech akcích organizovaných školou. Žáci byli seznamováni se zásadami bezpečného chování, vedoucí zaměstnanci i ostatní zaměstnanci školy byli periodicky proškoleni ve stanovených termínech. Škola řádně prováděla kontroly a revize technických zařízení prostřednictvím odborně způsobilých osob, pravidelně byly prováděny roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví. Zjištěné závady při provedených kontrolách byly průběžně odstraňovány. Prostředí pro žáky a pracovníky školy bylo v době konání inspekční činnosti bezpečné.

Preventivní strategie školy byla zaměřena na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich sociální rozvoj a na správný postoj i rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. Minimální preventivní program (dále „MPP“) byl realizován pestrostí forem preventivních činností ve spolupráci s celým pedagogickým týmem zařízení i zákonnými zástupci. Problematika prevence rizikového chování prolínala veškerým vzděláváním a výchovou a stala se přirozenou součástí výuky a výchovy jednotlivých učebních a zájmových předmětů. Ke kvalitnímu a smysluplnému využití volného času vedla pestrá nabídka zájmových útvarů. Třídní učitelé aktivně spolupracovali při zachycování varovných signálů rizikového chování žáků, podíleli se na realizaci preventivních aktivit ve třídách, motivovali žáky k vytváření vnitřních pravidel třídy a podporovali rozvoj pozitivních sociálních vztahů mezi žáky. O kvalitně nastavené prevenci svědčí také minimální počet neomluvených hodin (62) a také minimální počet udělených výchovných opatření v uplynulém školním roce. Vedení školy podporovalo nastavenou prevenci a také týmovou spolupráci školního metodika, výchovné poradkyně, třídních učitelů a dalších pedagogických pracovníků škol. Škola považuje organizované a cíleně zaměřené využití volného času za nejefektivnější prevenci problémového a rizikového chování svých žáků.

V období od roku 2011 do data inspekce byla škola zapojena do mnoha projektů v rámci Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“. Aktivity školy realizované v rámci projektů přinesly škole další nadstandartní zdroje financování, které významně



přispěly k inovaci a zkvalitnění výuky a ke zlepšení pracovních podmínek pedagogů i žáků.

Součástí školy je odloučené pracoviště základní školy a mateřské školy v nemocnici Vsetín a slouží k výchově a vzdělávání dětí a žáků během jejich pobytu v nemocnici. Délka pobytu dětí a žáků ve škole je stanovena délkou pobytu v nemocničním zařízení a hlavně jejich aktuálním zdravotním stavem. Při výběru prostředí určeného ke vzdělávání se vždy vychází z doporučení primáře dětského oddělení. V mateřské škole a základní škole při nemocnici Vsetín nedochází k hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků, vzhledem časově omezenému pobytu v tomto zařízení.

Materiální vybavení školy bylo na dobré úrovni, interiér pokojů byl vkusně zařízen a uspořádán dle potřeb jednotlivých dětí a žáků. Vybavení výukovým materiálem, didaktickým materiálem a hračkami bylo na nadstandartní úrovni. Prostedí vyzdobené dětskými malbami a výtvary napomáhalo odbourávat u dětí a žáků stres i jejich odloučení od rodiny. Celková atmosféra v mateřské i základní škole při nemocnici umožňovala hladký průběh výchovně vzdělávacího procesu u dětí a žáků. Poskytovala vlídné a pozitivní prostředí pro celkový rozvoj dětí a žáků.

Materiální vybavení školy bylo na dobré úrovni, interiér pokojů byl vkusně zařízen a uspořádán dle potřeb jednotlivých dětí a žáků. Vybavení výukovým materiálem, didaktickým materiálem a hračkami bylo na nadstandartní úrovni. Prostedí vyzdobené dětskými malbami a výtvary napomáhalo odbourávat u dětí a žáků stres i jejich odloučení od rodiny. Celková atmosféra v mateřské i základní škole při nemocnici umožňovala hladký průběh výchovně vzdělávacího procesu u dětí a žáků. Poskytovala vlídné a pozitivní prostředí pro celkový rozvoj dětí a žáků.

Přijímání žáků ke vzdělávání na tomto typu školy bylo v souladu se zákonnými opatřeními.

Výchovné poradenství školy bylo na velmi dobré úrovni.

Vedení školy pracovalo na velmi dobré úrovni.

Pedagogický sbor školy splňoval požadavky kladené na pedagogy praktické a speciální školy. Další vzdělávání bylo zaměřené na další zkvalitnění práce pedagogů.

Materiální a finanční podmínky školy byly na velmi dobré úrovni, umožňovaly plnění vzdělávacích cílů stanovených ve všech školou vytvořených Školních vzdělávacích programech.

Stravovací služby poskytované v rámci školního stravování byly v souladu s obecnými zásadami zdravé výživy.

Preventivní strategie a předcházení rizikovému chování žáků školy bylo na velmi dobré úrovni.

Zapojení školy do projektů bylo na velmi dobré úrovni

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Práce ve speciálních třídách byla založena zejména na kvalitně realizované individuální výuce, která vycházela jednoznačně z potřeb a osobnostních předpokladů jednotlivých žáků. Pedagogové velmi dobře znají a plně respektují individualitu žáků, citlivě, laskavě a přiměřeně k jejich vzdělávacím potřebám s nimi jednájí. Odborná speciálně pedagogická péče byla využívána zejména k osvojování základních vědomostí, dovedností a návyků



žáků, potřebných pro orientaci v okolním světě, k dosažení odpovídající možné míry samostatnosti a nezávislosti na péči druhých osob a k odpovídajícímu zapojení do společenského života. Charakteristickým rysem práce ve speciálních třídách byla příjemná pohodová atmosféra, otevřené a přátelské vztahy mezi žáky a pedagogy. Učitelé žáky vhodně a dostatečně motivovali, kladně hodnotili drobné dílčí úspěchy a povzbuzovali je tak k aktivní práci. Součinnost více pedagogických pracovníků ve třídách byla naprosto přirozená a pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Kvalitu vzdělávání kladně ovlivňovala také materiální podpora. Vybavení tříd plně odpovídalo výukovým a zdravotním potřebám žáků (výukové programy, interaktivní tabule, nástěnné i pojízdné tabule, kompenzační pomůcky), učebnice i textové pomůcky odpovídaly věku i mentální úrovni žáků.

Výuka byla sledována v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk a pracovní činnosti. Ve vyučovacích hodinách byla patrna příjemná pracovní atmosféra, důsledné a jasné vedení pedagogů, kteří plně respektovali speciální vzdělávací potřeby žáků a uplatňovali individuální přístup a podporu. Vyučovací hodiny byly pedagogy výborně promyšleny a připraveny, byly využity především názorné pomůcky, učivo bylo žákům vhodně prezentováno, dostatečně procvičováno a upevňováno, smysluplně bylo propojeno s praktickými životními situacemi. U žáků byly systematicky budovány a podporovány pozitivní návyky, slušné a zdvořilé chování. Prostřednictvím neustálé podpory, povzbuzení, motivačního hodnocení v kombinaci se střídáním různorodých aktivit dokázali pedagogové udržet zájem a aktivitu žáků po celou vyučovací hodinu. Výrazným pozitivním prvkem sledovaných vyučovacích hodin byla asistenční podpora výuky. Všechny použité metody a formy výuky byly promyšlené a motivující, vycházely ze strategií stanovených v ŠVP ZŠ, odpovídaly vzdělávacím potřebám a předpokladům žáků. Výuka systematicky směřovala k naplňování klíčových kompetencí a rozvoji funkční sociální gramotnosti.

Rozvoj dovedností a schopností žáků podporuje také množství školních a mimoškolních aktivit, které škola žákům poskytuje a nabízí. Získané znalosti, dovednosti a schopnosti žáci uplatňovali v kroužcích, školních kulturních vystoupeních a podobně. Formou projektů měli žáci možnost upevnit vzájemné vztahy ve třídě, vyzkoušet si chování v mimořádných situacích. Zpracovaný projekt školy a financovaný z dotací MŠMT „Čtení, čtení nad něj není“ byl zaměřen na problematiku vzdělávání v jazycích národnostních menšin a multikulturní výchovy, řešil problematiku dvojjazyčnosti žáků školy. Účastí na výstavách, návštěvou divadla a zajímavých besedách, byli žáci vedeni k rozvoji společenského chování, rozvoji poznání a rozšíření získaných vědomostí a dovedností.

Škola byla zapojena do společného mezinárodního projektu Zlínského kraje a Cardiff Council Jižní Wales z Velké Británie, který řešil problematiku vzdělávání žáků z romské komunity. Účast v projektu umožnila pracovníkům školy setkat se s pedagogy ze zahraničí, navštívit jejich školu a uvědomit si své vlastní zkušenosti a dovednosti, které mohli kolegům v zahraničí předat.

Vzdělávací proces ve škole praktické byl přiměřený možnostem a schopnostem žáků. Většina zvolených metod a forem práce vedla k rozvoji klíčových kompetencí a sociální gramotnosti. Všechny zvolené metody a formy práce rozvíjely komplexně osobnost každého žáka.

Rozvoj vzdělávání žáků a vedení ke smysluplnému trávení jejich volného času bylo na požadované úrovni.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávání žáků pedagogové školy pravidelně vyhodnocují a přijímají opatření k nápravě nedostatků. Výsledky žáků odpovídají jejich možnostem. Pozornost pedagogové věnují profesní orientaci žáků. Dovednosti a schopnosti získané v průběhu výuky žáci uplatňují v různých sportovních soutěžích, kde žáci získávají přední umístění. V loňském školním roce získali třináct medailí na Olympiádě speciálních škol. Žáci se pravidelně a úspěšně účastní výtvarných soutěží. Na pravidelných besídkách mají žáci možnost předvést své dovednosti a schopnosti z oblasti hudební a dramatické výchovy, které získali v průběhu školního roku.

Výsledky vzdělávání žáků školy byly na požadované úrovni.

Závěry

Silnou stránkou školy je odborná kvalifikace pedagogů školy.

Zapojení školy do projektů bylo pro školu přínosné, bylo příkladem dobré praxe.

Řízení školy ve vztahu k vzdělávacímu procesu školy bylo příkladem dobré praxe.

Příkladem dobré praxe bylo vzdělávání a práce se žáky se SVP a žáky se sociálním znevýhodněním.

Škola měla na velmi dobré úrovni ošetřenu bezpečnost a prevenci sociálně patologických jevů.

Materiální podmínky školy a školní stravování bylo na velmi dobré úrovni.

Na velmi dobré úrovni škola využívala spolupráci s partnery.

Vzdělávání žáků probíhá podle zpracovaných Školních vzdělávacích programů, které byly v souladu s Rámcovými vzdělávacími programy.

Výsledky vzdělávání žáků splňovaly dobrou požadovanou úroveň.

V době od konání poslední inspekce škola došlo k výraznému kvalitativnímu posunu v oblasti zapojení školy do projektů, přínosné bylo zapojení do mezinárodního projektu. Škola i nadále pracovala na velmi dobré úrovni v oblasti poskytování vzdělávání a práce se žáky se SVP a žáky se sociálním znevýhodněním. Nadále přetrvávalo kvalitní řízení školy ze strany ředitelky školy. Škola pokračovala v rozvoji materiálních podmínek, ICT techniky a ve vybavování novými pomůckami.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Zvláštní škola, Vsetín č. j. 1164/ŠK, ze dne 12. září 2001 včetně dodatku č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 8
2. Výpis správního řízení – škola/zařízení č. j. MŠMT 24382/2014-1
3. Jmenování ředitelky školy vydané Zlínským krajem dne 10. února 2004 účinné od 1. března 2004



4. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje odbor školství, mládeže a sportu č. j. 58 040/2014 o místě poskytovaného vzdělávání MŠ účinné od 1. 9. 2015
5. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Vsetín, Turkmenská pro obor vzdělávání základní škola praktická „Cesta k praktickému životu“ platný od 1. 9. 2009
6. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Vsetín, Turkmenská pro obor vzdělávání základní škola speciální „Spolu se měníme k lepšímu“ I. a II. díl platný od 1. 9. 2010
7. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Vsetín, Turkmenská pro obor vzdělávání základní škola speciální – přípravný stupeň ZŠ platný od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy Vsetín, Turkmenská pro obor vzdělávání základní škola praktická – přípravný ročník pro děti ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí platný od 1. 9. 2009
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ při nemocnici Vsetín platný od 1. 9. 2009
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ při nemocnici Vsetín platný od 1. 9. 2009
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ praktické platný od 1. 9. 2009
12. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2009
13. Školní řád ZŠ a MŠ Vsetín Turkmenská platný od 1. 9. 2014
14. Provozní řády odborných učeben platné k datu inspekce
15. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2014
16. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2014
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2014
18. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2014
19. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2012/2013, 2013/2014
20. Zápis z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
21. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2009 k datu inspekce
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
23. Plán práce školní rok 2014/2015
24. Třídní knihy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
25. Zápis z zasedání Školské rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
26. Zápis z jednání třídních schůzek 4. 9. 2014
27. Dokumentace k celoškolním projektům za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
28. Plány učiva pro jednotlivé předměty platné pro školní rok 2014/2015
29. Individuální vzdělávací plány žáků praktické školy školní rok 2014/2015
30. Podmínky pro přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání školní rok 2014/2015
31. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
32. Rozhodnutí o přestupu žáka za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
33. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015
34. Osobní dokumentace žáků školy ve školním roce 2014/2015



35. Plán činnosti výchovného poradce na školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
36. Hodnotící zpráva aktivit školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
37. Zápisy z jednání předmětových komisí za školní roky 2012/2013, 2013/2014
38. Dokumentace k výchovnému poradenství 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
39. Plán školní preventivní strategie na školní rok 2014/2015
40. Minimální preventivní program na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
41. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
42. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků za školní roky 2012/2013, 2013/2014
43. Koncepce školy zpracovaná 1. 9. 2013
44. Kniha školních úrazů platná od 1. 9. 2003
45. Zápisy z provozních porad pedagogů za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
46. Směrnice k organizování a řízení BOZP č. 01/13 ze dne 17. května 2013
47. Směrnice k organizování a provádění školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci č. 02/14 ze dne 28. srpna 2014
48. Opatření pro poskytování první pomoci, zdolávání havárií a požárů, evakuace zaměstnanců č. 07/12 ze dne 31. srpna 2012
49. Provozně bezpečnostní pokyny – Základní bezpečnostní pravidla, Bezpečnostní pokyny pro vycházky a cesty mimo školu, návštěvy dětského hřiště, turistického zájezdu na jízdních kolech, vybrané zásady pro plavecký výcvik platné ve školním roce 2014/2015
50. Periodické měsíční poučení žáků pro školní rok 2014/2015 do data inspekce
51. Osnovy poučení žáků na počátku školního roku, první vyučovací hodinu tělesné výchovy, výtvarné výchovy, fyziky, chemie, pracovního vyučování, před vycházkami, výlety, exkurzemi, plaveckým výcvikem, před prázdninami platné ve školním roce 2014/2015 do data inspekce
52. Provozní řády rehabilitační třídy, učebny Smart, učebny informatiky, cvičné kuchyně, keramické dílny, školní dílny platné ve školním roce 2014/2015
53. Směrnice pro stanovení organizace zabezpečení požární ochrany ze dne 30. března 2012 s účinností od 1. dubna 2012
54. Plán ochrany životů a zdraví osob při vzniku mimořádných událostí (Plán krizové připravenosti školy) platný ve školním roce 2014/2015
55. Metodický pokyn MP/38/01/07 - Postup při informování Zlínského kraje o vzniku mimořádných událostí a krizových situací s účinností od 13. března 2007
56. Osnova pro školení BOZP vedoucích zaměstnanců, listina přítomných ze dne 31. srpna 2012
57. Dokumentace o školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně ze dne 27. srpna 2014
58. Osnova periodického a vstupního školení BOZP pro zaměstnance (základní část, instruktáž k pracovnímu místu) ze dne 28. srpna 2014, včetně listiny přítomných
59. Dokumentace o provedeném školení zaměstnanců o PO ze dne 28. srpna 2014
60. Dokumentace o odborné přípravě zaměstnanců zařazených do preventivní požární hlídky ze dne 28. srpna 2014
61. Záznam o periodickém školení v organizování poskytnutí 1. pomoci a zajištění přivolání lékařské pomoci ze dne 16. září 2013 (osnova, prezenční listina)
62. Požární poplachové směrnice platné ve školním roce 2014/2015
63. Požární evakuační plán platný ve školním roce 2014/2015



64. Zpráva o provedení roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 16. května 2014 a 17. dubna 2013, včetně zprávy o odstranění závad
65. Protokoly a zprávy z revizí elektrického zařízení, plynového zařízení, plynového spotřebiče, spalinové cesty, revizí tělovýchovného nářadí a zařízení, hasicích přístrojů, elektrické zabezpečovací signalizace platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce.
66. Požární kniha založená dne 21. srpna 2004 platná k datu inspekce
67. Kniha úrazů zavedená 5. listopadu 2003 platná k datu inspekce
68. Analýza školních úrazů za školní rok 2012/2013, 2013/2014
69. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
70. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012, 2013 a 2014
71. Účetní závěrka k 31. prosinci 2012, 2013 a 2014
72. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2012, 12.2013 a 12.2014
73. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace zřizované Zlínským krajem za rok 2012, 2013 a 2014
74. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3374/21/7.1.4/2011 ze dne 28. ledna 2011
75. Opravy za rok 2012, 2013 a 2014
76. Sborník účtů za období 2012, 2013 a 2014
77. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2014
78. Přihlášky ke školnímu stravování ve školním roce 2014/2015
79. Spotřební koše září – prosinec 2014
80. Jídelní lístky září – prosinec 2014
81. Výdejky potravin za měsíce září – prosinec 2014
82. Přehled o denní normě a spotřebě za měsíc prosinec 2014 a leden 2015
83. Vyúčtování školní jídelny ZŠ a MŠ Vsetín, Turkmenská za období září – prosinec 2014
84. Výpis z živnostenského rejstříku ze dne 26. srpna 2013 (hostinská činnost)
85. Směrnice o školním stravování ze dne 3. ledna 2011 (Vnitřní řád)
86. Úprava finanční normy pro žáky od měsíce dubna 2013 ze dne 2. dubna 2013
87. Kalkulace nákladů na 1 oběd pro dospělého strávnicka ze dne 24. ledna 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasilá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka Chodníčková v. r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka Jurášková v. r.

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka Štefková v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice Janáčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice Matušincová v. r.

Ve Zlíně 21. května 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dagmar Šimková, ředitelka školy Šimková v. r.

Ve Zlíně 11. 5. 2015



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.