



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

LIBEREC

Inspekční zpráva

Základní škola Benecko

čp. 150, 512 37 Benecko

Identifikátor školy: 600098958

Zřizovatel: Obec Benecko, Lhota Štěpanická 35, 512 37 Benecko

Školský úřad Semily, Ke Stadiónu 183, 513 01 Semily

Termín konání orientační inspekce: 3. a 7. února 2000

Čj.	085 65/00-5023
Signatura	oh5bt102

ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola v Benecku je školou trojtřídní, jejíž součástí je školní družina a školní jídelna. V současné době školu navštěvuje 37 žáků spádově z Benecka, Štěpanic, Mrklova a Jilemnice. Spojenými ročníky jsou 1. a 2. (19 žáků), 3., 4. a 5. (18 žáků). Škola má udělenou výjimku z § 6 odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb. ve znění novely č. 138/1995 Sb., o soustavě základních a středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), kdy jsou dvě školy s I. stupněm v jedné obci. (V Dolních Štěpanicích je druhá málotřídní škola téhož zřizovatele, vzdálená cca 7 km od školy v Benecku). Dne 15. července 1997 byla tato výjimka potvrzena MŠMT ČR na dobu pěti let, počínaje školním rokem 1997/1998. Poslední inspekce ČŠI se uskutečnila dne 1. října 1997 a byla zaměřena na hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání a zvláště na oprávněnost výše uvedené výjimky.

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Cizím jazykem, který se vyučuje od 4. ročníku, je jazyk německý. Tři pedagogické pracovnice jsou pro svoji výchovně-vzdělávací činnost plně odborně a pedagogicky způsobilé. Ředitelka a paní učitelka jsou absolventkami pedagogických fakult oboru učitelství pro I. stupeň základní školy s třináctiletou praxí. Vychovatelka školní družiny je absolventkou střední zdravotní školy s rozšířeným pedagogickým vzděláním na střední pedagogické škole. Její školní praxe činí dvacet let.

Orientační inspekce se soustředila na hodnocení kvality vzdělávání v českém jazyce, matematice, vlastivědě a na činnost školní družiny. Dále se zabývala jednotlivými oblastmi hodnocení kvality řízení školy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Byly hospitovány čtyři hodiny gramatiky i čtení u obou vyučujících. Jejich příprava na vyučovací jednotky byla pečlivá, probírané učivo bylo v souladu s tematickými plány a učebními osnovami. Zohledňováni byli žáci slabší, žákům nadaným byly k dispozici rozšiřující úkoly.

Výukové prostory jsou esteticky upraveny (světlé třídy, okna opatřena žaluziemi, květiny, výtvarné práce), vybaveny moderním školním nábytkem, který odpovídá tělesným proporcím žáků. K dispozici je celá řada školních pomůcek a didaktické techniky včetně klavíru. Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic vydavatelství Prodos, Alter a Nová škola Brno, které mají schvalovací doložku MŠMT ČR. Obě vyučující v hodinách dbaly na zásady hygieny správného sezení a psaní (sklon sešitů, držení psacího nástroje, relaxační chvíle atd.).

V organizování výuky jsou viditelné dlouholeté zkušenosti obou učitelek. Zvláště náročná je práce ve II. třídě (3., 4. a 5. ročník), kdy vyučující vhodně střídá přímou a nepřímou práci ve třech odděleních. Žáci obou tříd jsou uvyklí samostatnosti, pracují svým individuálním tempem a jsou vedeni k funkčnímu užívání učebnic, orientaci v textu, odpovědím celými větami a k zdůvodňování gramatických jevů dle předem stanoveného schématu. Každá samostatná práce byla vyhodnocena buď přímo žáky nebo vyučujícími, jednotlivé úkoly byly zadávány tehdy, až všichni porozuměli základní probírané látce (znělé a neznělé souhlásky, vyjmenované slova, kategorie podstatných a přídavných jmen). Pracovní vytížení jednotlivých žáků bylo vyrovnané a odpovídalo jejich individuálním schopnostem.

Hodiny byly motivačně uvedeny a tato motivace prolínala celou výukou. Velká pozornost byla věnována žákům 1. ročníku při manipulaci s písmenky a nácviku čtení. Byly zaznamenány

velmi dobré čtenářské dovednosti. Gramatické jevy ve vyšších ročnících byly procvičovány, v hodině literární výchovy bylo upřednostňováno porozumění čteného textu. Výkony žáků jsou pravidelně hodnoceny, písemnosti řádně opravovány. Grafická úroveň sešitů je vesměs velmi dobrá.

V hodinách vládla přátelská atmosféra vzájemného porozumění, děti se chovaly spontánně, ale velice ukázněně.

Hodiny byly hodnoceny dvakrát jako vynikající, dvakrát velmi dobře.

Matematika

Navštíveny byly dvě hodiny rovněž v obou třídách. I zde byla patrná pečlivá příprava ze strany vyučujících. Pravidelně byla střídána práce v odděleních s rozmanitostí jednotlivých matematických činností (rutinní procvičování numerických příkladů, řešení slovních úloh, porovnávání a zaokrouhlování čísel, vyvozování desetinného zlomku) a s užitím názoru (desítková soustava s metrovým měřítkem aj.). Velká pozornost byla věnována žákům slabším a těm, kteří pracovali rychleji, byly zadávány úkoly navíc. Užito bylo učebnic a pracovních sešitů.

Organizace vyučování byla pojata převážně klasicky s prvky frontálnosti, ale nechyběla ani skupinová práce či individuální konzultace při samostatném řešení slovních úloh. Žáci byli za své výkony pravidelně hodnoceni, každému bylo sděleno, ve kterých oblastech se mu práce daří, případně, kde je potřeba něco zlepšit. Žákovské písemnosti jsou vyučujícími opravovány, domácí úkoly jsou zadávány pravidelně a mají vždy procvičující charakter.

Hodiny probíhaly v přátelské atmosféře, obě vyučující mají velmi hezký vztah k dětem, což se pozitivně odráží na bezproblémovém chování a celkovém zájmu žáků o probírané učivo.

Hodiny matematiky byly hodnoceny jedenkrát jako vynikající a jedenkrát velmi dobře.

Vlastivěda

Hospitována byla jedna hodina ve 4. a 5. ročníku. Metodicky, organizačně i motivačně byla výuka připravena velmi dobře s kombinací opakování historického a zeměpisného učiva. Probíraná látka (pohoří České republiky, rozdíl mezi počasím jednotlivých podnebných pásů, historické souvislosti s objevením Ameriky) navazovala na předchozí učivo, její obsah korespondoval s požadavky osnov a časově souhlasil s tematickým plánem.

Výuka probíhala v dobrých materiálně-technických podmínkách, žáci měli k dispozici vlastivědné učebnice, školní atlasy, nástěnnou mapu České republiky a glóbus. Byli vedeni k samostatné orientaci na různých druzích map i k pochopení zásadních dějinných událostí.

Vyučující jako vstupní motivaci užila historických postav Anežky České a prvního prezidenta T. G. Masaryka. Žáci prokázali velmi dobré znalosti nejen obou osobností, ale i celkový přehled dalších dějinných souvislostí, který mnohdy převyšoval běžné znalosti dětí této věkové kategorie. Drobným nedostatkem v organizaci hodiny bylo méně časového prostoru v 5. ročníku k objasnění otázky, co způsobuje, že na Zemi panují různé typy podnebí. Tomuto tématu se žáci musí více věnovat v následující hodině.

Žáci nebojácně vstupovali do diskuze, uváděli příklady ze svých dosavadních zkušeností.

Hodnocení jejich práce mělo pozitivní charakter, zápisy látky v sešitech jsou stručné

a usnadňují žákům domácí přípravu.

Hodina byla hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

V hospitovaných hodinách byla pozorována schopnost vyučujících kombinovat různé druhy činností v podmínkách výuky žáků v odděleních. Žákům jsou vytvářeny podmínky pro uplatňování vlastní aktivity a celkově jsou zohledňovány jejich individuální potřeby.

Inspekce konstatuje velmi dobrou úroveň výuky sledovaných předmětů.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka má zpracované koncepční záměry školy pro období let 1999 - 2002. Na tuto koncepci navazuje „Plán školního roku 1999 - 2000“ s podrobným rozpisem akcí v jednotlivých měsících. Základními principy ve výchovně-vzdělávacím procesu jsou:

- a) udržení naplněnosti školy žáky
- b) kvalitní příprava žáků pro vstup na plně organizované ZŠ a víceleté gymnázium v Jilemnici
- c) zvýšení individuální péče o žáky s výukovými problémy a vývojovými poruchami učení
- d) vytváření atmosféry přátelství a spolupráce mezi žáky a učiteli
- e) kvalitní naplňování volného času dětí

Z hospitovaných vyučovacích jednotek jednoznačně vyplynulo, že stanovené cíle jsou reálné a daří se je postupně naplňovat (např. v uplynulém školním roce byli ze šesti žáků 5. ročníku čtyři přijati do víceletého gymnázia v Jilemnici). Obě vyučující i paní vychovatelka jsou v každodenním neformálním kontaktu, společně řeší vzniklé pedagogické i výchovné problémy a mají patřičný přehled o potřebách svých žáků.

V rámci nepovinných předmětů nabízí škola výuku náboženství římskokatolického a kroužek anglického jazyka.

V oblasti materiálně-technické škola úzce spolupracuje se svým zřizovatelem, který se o objekt budovy pečlivě stará.

Plánování je na velmi dobré úrovni.

Organizování

Organizační uspořádání školy je plně funkční, adekvátní její velikosti, počtu žáků, pedagogických i provozních pracovníků. Jsou zde patrné velmi dobré interpersonální vztahy. Chod školy upravuje vnitřní řád v oblasti školní docházky, chování žáků a provozu školní družiny. Vyučování začíná v 8,20 hod. a končí nejpozději ve 14,20 hod. v návaznosti na autobusové spoje.

V rámci inspekce byla kontrolována předepsaná dokumentace školy vztahující se k výchovně-vzdělávacímu procesu. Nebylo shledáno závad.

Vnitřní informační systém je založen na každodenním kontaktu všech pracovníků, rodiče žáků jsou pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek a notýsků a na třídních schůzkách, které se konají dvakrát do roka. Školu však mohou navštívit kdykoli po předchozí

dohodě s vyučujícími.

Na veřejnosti se škola prezentuje různými kulturními vystoupeními několikrát v roce. Pravidelně přispívá svými články a výtvarnými pracemi do zpravodaje obecního úřadu „Posel z pod Žalého“. Je rovněž organizátorem závodů v běhu na lyžích, kterých se účastní většina okolních málotřídních škol. Po několik let pořádají rodiče žáků ve spolupráci se školou výchovně-vzdělávací zájezdy do Itálie.

Výroční zpráva školy je zpracována přehledně po obsahové i formální stránce. Poskytuje dostatek informací určeným subjektům i veřejnosti.

Organizování je na velmi dobré úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

V maximální míře je ve škole využívána odbornost a kreativita všech pracovníků. Paní ředitelka má vytvořeny stimulační nástroje pro stanovení výše nenárokových složek platu jednotlivých zaměstnanců. Hlavním kritériem je svědomitost v plnění úkolů, mimoškolní činnost při náplni volného času dětí a spolupráce pedagogických pracovníků s ostatními vyučujícími okolních málotřídních škol ve sjednocování postupů pro přípravu žáků na přechod do jilemnických škol. Zvláště je třeba ocenit celkové estetické prostředí interiéru školy a s ním související vysokou úroveň prováděných úklidových prací.

Pracovníci školy jsou ke své práci vhodně motivováni. Mají prostor k realizování svých přirozených schopností. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy provádí kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu formou hospitací s rozborem hodin u druhé vyučující i ve školní družině. V rámci spolupráce s okolními školami zadává srovnávací prověrky v jednotlivých ročnících. Výsledky jsou podrobně analyzovány na pedagogických radách.

V oblasti hospodaření se státními prostředky po dohodě se školským úřadem ředitelka pravidelně kontroluje a vyhodnocuje rozpočet školy. Inventarizace majetku a školních pomůcek probíhá dle pokynu zřizovatele na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Kontrolní mechanismy jsou vytvořeny. Jejich realizace je hodnocena jako dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Paní ředitelka působí ve své funkci od roku 1991 v druhém funkčním období. Pro řídicí a kontrolní činnost získala potřebné zkušenosti. Řízení školy je v souladu s platnými právními předpisy. Celková kvalita řízení obsahuje prvky spolupráce, tolerance a důvěry ve své spolupracovníky. Inspekce ji hodnotí jako velmi dobrou.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Během orientační inspekce byla kontrolována náplň činnosti a vedení předepsané dokumentace školní družiny. Ranní provoz začíná v 7,30 hod. a odpolední končí v 15,00 hod. Materiální

zázemi je velmi dobré. Převažujícími činnostmi jsou výtvarné práce (vzhledem k zaměření paní vychovatelky) a sportovně rekreační aktivity. Do družiny je zapsáno celkem 30 žáků. Vzhledem k tomu, že nedochází k časovému překrývání více jak 25 žáků současně, postupuje škola dle „Výkladu MŠMT ČR k normativnímu stanovení počtu pedagogických pracovníků ŠD čj. 36 09/97-45“. Při kontrole předepsané dokumentace nebylo shledáno závad.

Školní družina plní svoji roli velmi dobrým způsobem.

Péči zřizovatele bylo v uplynulém roce rekonstruováno gastronomické zařízení ve školní kuchyni. Vlastní konzumace svačin a obědů probíhá ve světlých a upravených prostorách jídelny s moderním nábytkem.

Celkové prostředí školní jídelny je na velmi dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol
- Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy
- Tematické plány vyučujících
- Vnitřní řád školy
- Koncepční záměry pro období 1999 - 2002
- Plán školního roku 1999 - 2000
- Správní rozhodnutí ředitelky školy o odkladech školní docházky
- Zápisy z pedagogických rad
- Výroční zpráva školy
- Dokumentace školní družiny
- Dokumentace hospodaření školy
- Písemnosti žáků, žakovské knížky, notýsky
- Hospitační záznamy ČŠI

ZÁVĚR

Podmínky a průběh vzdělávání:

Výuka a výchova probíhá v podnětném a estetickém prostředí se zajištěním vysoké odborné a pedagogické způsobilosti všech pedagogických pracovníků. Škola je vybavena dostatečným množstvím učebních pomůcek i didaktické techniky včetně jednoho počítače.

Hospitováno bylo v sedmi vyučovacích jednotkách a v odpolední činnosti školní družiny. Zhlédnuté hodiny byly hodnoceny jako velmi dobré až vynikající.

Podmínky a průběh vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Řízení školy:

V řízení jsou uplatňovány prvky vzájemné spolupráce i delegování kompetencí mezi pracovníky pro jednotlivé oblasti života školy.

Řízení školy je hodnoceno jako velmi dobré.

Celkově je hodnocena škola ve sledovaných oblastech jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš, v. r.

V Semilech dne 21. února 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. února 2000

Razítko

Mgr. Alena Šírová

Mgr. Alena Šírová, v. r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Semily	14. března 2000	085 127/00-5023/A

Zřizovatel Obec Benecko	14. března 2000	085 127/00-5023/B
-------------------------	-----------------	-------------------

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	-----