



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Soběslav, tř. Dr. Beneše 50, okr. Tábor

tř. Dr. E. Beneše 50, 392 01 Soběslav

Identifikátor školy: 600 064 913

Termín konání inspekce: 8. – 11. únor 2005

Čj.:	07-1061/05-5061
Signatura:	og7cy103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola má v tomto školním roce 24 tříd, které navštěvuje 560 žáků. Jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně Úprav a doplňků čj: 25 018/98-22. Na 1. stupni je vždy v jedné třídě zavedena rozšířená výuka hudební výchovy. Zřizovatelem školy je Město Soběslav, Náměstí Republiky 59/I, 392 01 Soběslav. Škola kromě základní školy sdružuje školní družinu a školní jídelnu.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a matematika v základní škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuku sledovaných předmětů na 1. stupni zajišťují převážně učitelky s odbornou kvalifikací pro 1. stupeň základní školy, dvě z nich mají odbornou kvalifikaci pro 2. stupeň základní školy. Všichni vyučující českého jazyka a matematiky na 2. stupni splňují podmínky kvalifikace pro výuku. Funkci výchovné poradkyně vykonává učitelka s dlouholetou pedagogickou praxí, která absolvovala kvalifikační studium pro výchovné poradce. Také ředitel školy má požadovanou odbornou kvalifikaci.

Organizační a řídicí pravidla pro výchovně-vzdělávací proces stanovuje strukturované a systematicky zpracovaný organizační řád školy, který také zahrnuje provozní řád, vnitřní řád školy a klasifikační řád. Organizační struktura školy je přehledná, funkční a účinná. Umožňuje včasný přenos informací všem zaměstnancům školy. Vedení školy tvoří ředitel a jeho dva zástupci. Každý z nich je zodpovědný za určené oblasti řízení. Dále jsou určeny povinnosti a pracovní náplně všech pedagogických i provozních pracovníků školy. Jsou zřízeny předmětové komise, které koordinují činnost vyučujících jednotlivých předmětů a které plní také funkci poradních orgánů. Komise sledovaných předmětů se scházejí pravidelně několikrát během školního roku a ze svých jednání pořizují zápisy. Podílejí se na sestavování tematických plánů, vedení začínajících či nekvalifikovaných učitelů, předkládají požadavky na nákup didaktických pomůcek, zabývají se výběrem vhodných učebnic, pomůcek a učebních textů, připravují žáky na soutěže a olympiády, vzájemně metodicky spolupracují. Dále také vyhledávají nabídky a možnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Systém vedení zaměstnanců směřuje ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu. Zajištění provozu školy je podpořeno příslušnými vnitřními normami provozního řádu, plánovanými pedagogickými radami a provozními poradami. Vedení školy dbá na dobré začlenění začínajících a nekvalifikovaných vyučujících do pracovního procesu a podporuje jejich odborný růst. Sledované předměty vyučují v tomto školním roce vedle kvalifikovaných a zkušených vyučujících také dvě učitelky s krátkou praxí a jedna učitelka studuje ve 4. ročníku pedagogické fakulty. Všem určilo vedení školy kolegy, kteří jim odborně i metodicky v případě potřeby pomohou.

Plán kontrolní činnosti vedení školy je součástí celkového plánu práce na školní rok 2004/2005. Vzhledem k tomu, že ředitel školy je ve funkci krátce (od ledna 2004) a na této škole nepůsobil, je jeho cílem zejména získání informací o odborné úrovni pedagogického sboru a kontrola plnění cílů přijatého vzdělávacího programu. Ředitel školy a jeho dva zástupci mají zpracované osobní plány hospitací a kontrol. Z hospitací jsou pořizovány záznamy, výsledky projednávány s vyučujícími, ale v popisné rovině bez konkrétních závěrů a doporučení. V záznamech z jednání pedagogické rady ani v záznamech z jednání předmětových komisí není zatím úroveň výuky hodnocena. Vedle hospitací probíhají běžné tematické a provozní kontroly zaměřené např. na vedení pedagogické dokumentace, dodržování dozorů, na hodnocení žákovských písemností.

Vedení školy podporuje a umožňuje další vzdělávání pedagogických i ostatních pracovníků. Během školního roku se téměř všichni učitelé zúčastňují vzdělávacích kursů a seminářů. Aktuální je zejména zaměření na oblast cizích jazyků, práci s počítačem a na tvorbu školního vzdělávacího programu. Vedení školy se průběžně vzdělává v oblasti managementu. Motivační vliv na profesionální rozvoj zaměstnanců má kladné hodnocení jejich práce, možnosti dalšího vzdělávání a podpora jejich iniciativy. Stanovení výše nenárokové složky platu vychází z kritérií daných vnitřním platovým předpisem. Nejvíce je zohledňována kvalita pedagogické práce, ochota dále se vzdělávat a činnosti nad rámec běžných pracovních povinností.

Personální podmínky vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vybavení školy pro výuku sledovaných předmětů je na standardní úrovni a umožňuje plnit požadavky vzdělávacího programu. Výuka probíhala v kmenových třídách. Učebny na 1. stupni jsou prostorné, vybavené vhodným žákovským nábytkem. Výzdoba je tvořena převážně výtvarnými pracemi žáků. Ve většině tříd mají žáci volně dostupné dětské časopisy a knihy v příručních knihovnách. Dále mají žáci k dispozici názorné pomůcky k aktuálně probíranému učivu, nástěnné přehledy, obrazy a mapy. V menší míře jsou zastoupeny pomůcky pro žáky s vývojovými poruchami učení. Kmenové třídy na 2. stupni jsou dostatečně prostorné, vybavované postupně novým nábytkem a audiovizuální didaktickou technikou. Většina učeben je velmi pěkně esteticky upravena, nechybějí nástěnné pomůcky k předmětům, mapy, magnetické tabule, práce žáků, nástěnky vypovídající o životě třídy. Třídy tak tvoří příjemné pracovní prostředí. Didaktické zázemí je však vytvořeno jen v některých třídách, a také proto není využívání didaktické techniky běžnou součástí výuky. Žáci používali vhodné učebnice, sbírky úloh, jazykové příručky, doplňkové materiály a další vyučujícími nakopírované texty. Učující mají pro svou přípravu na výuku dostatek odborných nebo doplňujících publikací a učebnic, využívají fond školní knihovny, postupně si vytvářejí zásobníky vlastních materiálů.

Školní knihovna zahrnuje učitelskou a žákovskou knihovnu a obsahuje téměř 2 700 knih. Žákovská knihovna je umístěním rozdělena na dvě části – knihy pro 1. a 2. stupeň. Knihovna 2. stupně je součástí kabinetu českého jazyka. Je velmi dobře spravována, evidence knih je vedena na počítači, je stanovena výpůjční doba. Knižní fond tvoří převážně klasická beletrie, populárně-naučná literatura, encyklopedie a soubory pro společnou četbu. V posledních letech byl doplňován nepravidelně. Vedení školy si ujasňuje koncepci budoucího vývoje školní knihovny. Budování fondu zvukových a obrazových nahrávek a počítačových výukových programů je zatím v začátcích, audio a video nosiče jsou umístěny v kabinetech podle odbornosti.

Současné vedení školy si uvědomuje stav v oblasti materiálně technického zabezpečení chodu školy, má v této oblasti jasné priority pro nejbližší období, v koncepci školy je stanoven plán rozvoje v této oblasti.

Materiálně technické podmínky vzdělávání jsou na dobré úrovni.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Žáci školy jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Na 1. stupni je vždy v jedné třídě zavedena rozšířená výuka hudební výchovy podle modelového učebního plánu čj. 21 969/96-22. Výuka je v souladu s učebními plány a osnovami vzdělávacího programu, povolené úpravy jsou vhodně začleněny. Pro vykazované integrované žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací programy. Jejich zpracování zůstává v rovině formálního dokumentu, vypovídací hodnota je nízká, nepostihuje vývoj. Dokumentace vedená školou průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2004/2005 ukládá řediteli školy a jeho zástupcům trvale sledovat plnění učebních dokumentů v rámci hospitací, vyhodnocování výsledků žáků a pravidelné kontroly pedagogické dokumentace. Vzhledem k tomu, že ředitel školy je ve funkci od začátku roku 2004, není ještě zpracována analýza zjištění a případná opatření.

Rozvrh hodin vychází z reálných organizačních podmínek školy, ze skladby úvazků jednotlivých učitelů a zpravidla respektuje - s výjimkou krácených přestávek - základní psychohygienické požadavky. Mezi 1. a 2., 3. a 4., 4. a 5. vyučovací hodinou jsou zařazeny pětiminutové přestávky. Tato úprava byla škole povolena MŠMT na základě její žádosti. Důvodem jsou odjezdy autobusů pro žáky dojíždějící z okolí. Vnitřní řád školy obsahuje náležitosti dané příslušnou vyhláškou. Vhodně vyvažuje vymezené povinnosti žáků uvedením jejich práv. Velmi dobře jsou personálně zajištěny oblasti výchovného poradenství a prevence sociálně-patologických jevů. Škola má kvalitně zpracované plány činnosti v obou těchto oblastech, které stanovují hlavní úkoly pro školní rok, zahrnují konkrétně problematiku sociálně-patologických jevů do výchovně-vzdělávacího procesu, zabývají se rozplánováním aktivit pro žáky. O výsledcích a průběhu výchovy a vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni obvyklými cestami - ze zápisů v notýscích a žákovských knížkách, na pravidelných třídních schůzkách, při individuálních konzultacích a při nejrůznějších akcích pořádaných školou.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice na 1. stupni

Časová dotace sledovaných předmětů je v souladu se schváleným učebním plánem. Příprava učitelek na jednotlivé vyučovací hodiny vycházela z tematických plánů, které jsou v souladu s učebními osnovami. Při stanovení vzdělávacích cílů byla pozornost zaměřena zejména na plnění obsahu učebních osnov, méně výrazné bylo přizpůsobení rozsahu a obsahu učiva individuálním možnostem žáků. Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách však většinou odpovídaly složení tříd, témata na sebe navazovala stanovené cíle se dařilo plnit.

Při výuce byly používány běžné dvojrozměrné názorné pomůcky. Audiovizuální a didaktická technika a pomůcky pro žáky se vývojovými poruchami učení nebyly ve sledované výuce používány.

Struktura vyučovacích hodin měla převážně tradiční stavbu. Dostatečný časový prostor byl věnován opakování a upevňování učiva. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, pro

žáky srozumitelně a v logických krocích. Učitelky volily nejčastěji tradiční metodické postupy a formy práce. Většina výuky byla vedena frontálně, převažovaly verbální metody, které nezajišťují maximální účast žáků na výuce. Jen menší část výuky byla založena na aktivizujících formách práce, kdy žáci sami vyhledávali a objevovali potřebné poznatky, učili se pracovat ve skupině a kooperovat. Ve většině hodin byla dodržována zásada názornosti. Pozitivně je hodnocen pestřejší výběr forem práce, vyvozování nového učiva za aktivní spolupráce se žáky, spolupráce se všemi žáky ve třídě v hodinách matematiky v pátých ročnících.

Žáci byli motivováni především vstřícným a partnerským přístupem učitelek. Přirozený zájem žáků byl pozitivně ovlivněn i vhodně zadávanými úkoly. Učitelky vytvářely ve třídách příznivé klima, ve kterém se žáci chovali přirozeně, dokázali vyjádřit své názory a vznášet dotazy k probíranému učivu. Psychohygienu výuky byla ve většině hodin dodržena.

Žáci byli převážně pozitivně slovně hodnoceni, učitelky je povzbuzovaly pochvalou. Méně často bylo využito vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk a matematika na 1. stupni měly celkově dobrou úroveň.

Český jazyk na 2. stupni

Čtyřhodinová týdenní dotace předmětu stanovená učebním plánem vzdělávacího programu je ve všech ročnících dodržena, v 8. ročníku je dotace zvýšena o jednu hodinu v rámci povolených úprav učebního plánu. Učivo předmětů je rozvrženo do jednotlivých ročníků prostřednictvím tematických plánů, které jsou v souladu s osnovami. Tematické plány mají různou úroveň rozpracování a jen některé z nich jsou funkčním pracovním materiálem. Podle záznamů v kontrolovaných třídních knihách jsou osnovy plněny. Příprava vyučujících na hodiny byla velmi dobrá a zodpovědná, avšak zvolené výchovně-vzdělávací cíle často preferovaly naukovou stránku výuky a opomíjely rozvoj klíčových kompetencí žáků. Při plánování výuky českého jazyka i v ní samotné byly jen v malé míře funkčně spojovány složky předmětu.

Výuku předmětů zajišťuje celkem sedm kvalifikovaných vyučujících, jeden učitel a šest učitelek, dvě učitelky byly v době inspekce v pracovní neschopnosti.

Vyučování probíhalo v upravených, prostorných kmenových třídách, které jsou vybaveny zejména nástěnnými přehledy, tematickými nástěnkami a výtvarnými pracemi žáků. Působí esteticky příjemně, mají však často pouze základní didaktické vybavení. Didaktická technika je umístěna jen v některých třídách nebo je třeba ji do tříd přinášet, v hodinách českého jazyka byla využívána málo. Práci s učebnicemi vyučující v některých hodinách vhodně doplňovali kopírovanými texty a prací s doplňujícími materiály.

Vyučující zodpovědně přistupovali k zajištění a splnění výukových cílů, v hodinách postupovali systematicky a důsledně. Kladem byla jejich velmi dobrá odborná erudice, logický postup a důraz na správné uspořádání učiva v souladu s didaktickými zásadami. Navštívené hodiny měly rozdílnou metodickou úroveň. Řada hodin byla vedena tradiční frontální formou s dominující rolí a verbálním projevem vyučujícího. Metody výklad, řízený rozhovor a samostatná práce byly jen přechodně aktivizující a omezovaly prostor žáků pro aktivní učení a rozvoj klíčových kompetencí. Žáci byli jen v malé míře vedeni k práci s informacemi, spolupráci a práci v týmu, vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Vedle toho byly hospitovány i hodiny, i když v menší míře, které byly založeny na tvořivém přístupu, empatii, výborné komunikaci a promyšlené konkrétní motivaci. Nesly prvky osobnostní a sociální výchovy žáků prostřednictvím činností podporujících rozvoj kompetencí.

V průběhu hodin se vyučujícím dařilo žáky motivovat zejména názornými pomůckami a různými doplňujícími materiály, ne již pestrostí forem a metod práce. Nejčastěji používanými motivačními prvky byly slovní pochvaly aktivity v hodinách. Úvodní motivace byla většinou zúžena na seznámení žáků s tématem hodiny, v některých hodinách chybělo závěrečné zhodnocení práce žáků. Hodnocení probíhalo převážně klasifikací.

Vystupování vyučujících bylo vstřícné, kultivované, otevřené k individuálním potřebám žáků. Vzájemná komunikace probíhala s oboustrannou důvěrou a respektem. Žáci byli přístupní a většinou dobře spolupracovali. Ve větší části sledovaných hodin však neměli dostatečný prostor pro vlastní uplatnění a rozvoj komunikačních dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk byly hodnoceny jako dobré.

Matematika na 2. stupni

Učivo matematiky je rozvrženo v tematických plánech vyučujících v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Výuka v ročnících na sebe navazuje, dostatek času je věnován opakování a procvičování učiva. Vzdělávací cíle ve sledovaných hodinách byly voleny v souladu s učebními osnovami, v návaznosti na předchozí učivo a odpovídaly schopnostem a vzdělávacím potřebám žáků. Veškerá sledovaná výuka byla vedena plně kvalifikovanými učitelkami.

Hospitované hodiny proběhly v esteticky působících kmenových učebnách. Pro výuku matematiky byly málo podnětné. Žáci při vyučování účelně využívali vhodné učebnice, sbírky úloh a některé další učební texty nakopírované učitelkami. Demonstrační pomůcky byly využity jen výjimečně, v několika hodinách byl účelně použit zpětný projektor.

Ve všech hospitovaných hodinách bylo vyučování vedeno věcně správně. Didaktické zásady učení byly většinou respektovány, v některých hodinách chyběla větší názornost výuky vzhledem k absenci pomůcek. Nové učivo bylo probíráno v návaznosti na již osvojené vědomosti a dovednosti, ne vždy byli žáci aktivně zapojeni do vyvozování nových pojmů a vztahů. Výukou prolínalo opakování a procvičování dříve probraného učiva. Samostatná práce byla zadávána srozumitelně, učitelky žákům poskytovaly při práci radu a pomoc. Dobře fungovala zpětná vazba formou pravidelné společné kontroly správnosti výpočtů. Méně pozornosti bylo věnováno systematickému vedení žáků k používání odhadů, alternativních postupů výpočtů, zkoušek a dalších technik sebekontroly. Bylo zdůrazňováno především důkladné osvojení základních vědomostí a dovedností, chyběla výraznější aktualizace učiva a jeho aplikace do praxe. Převládala frontální, nediferencovaná a většinou verbálně pojatá výuka. Individuální přístup učitelk k žákům s rozdílnými vzdělávacími potřebami a schopnostmi byl málo výrazný. Chybělo zařazení zajímavých metod a forem práce, prostor pro vzájemnou komunikaci a kooperativní činnost žáků byl minimální. Tempo výuky v některých hodinách neodpovídalo potřebám a možnostem všech žáků, jen výjimečně byla zařazena relaxační činnost. V závěru některých hodin neproběhlo shrnutí učiva a celkové hodnocení činnosti žáků učitelkou. Častěji užívané průběžné hodnocení aktivity a znalostí žáků učitelkami bylo pro žáky motivující.

Komunikace učitelk se žáky byla vstřícná a otevřená, jejich vyjadřování bylo srozumitelné, věcné a logicky správné. Žáky vedly k používání přesné odborné terminologie. Dohodnutá pravidla komunikace byla žáky respektována.

Hodnocení žáků vychází převážně z písemných prací. Jsou zadávány po dostatečném procvičení učiva a pečlivě opraveny. Klasifikace čtvrtletních prací je stanovována na základě bodového systému, který postihuje především absolutní úspěšnost žáka, méně již jeho individuální možnosti a schopnosti. V klasifikaci je zohledněno též ústní zkoušení žáků, orientační hodnocení jejich aktivity během vyučování i kvalita domácí přípravy.

Ve sledované výuce bylo zdůrazněno plnění specifických vzdělávacích cílů předmětu, na plnění obecných zásad a cílů stanovených zvoleným vzdělávacím programem bylo soustředěno málo pozornosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice na 2. stupni základní školy byly celkově hodnoceny jako průměrné.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Vzhledem k personálním změnám ve vedení školy nelze hodnotit systém zjišťování výsledků vzdělávání ve školním roce 2004/2005. V plánu práce školy jsou stanoveny nástroje autoevaluace školy: zadávání srovnávacích prověrek znalostí v 5. a 8. ročníku, zjištění v rámci hospitační činnosti, sledování úspěšnosti žáků v soutěžích a olympiádách vyhlašovaných MŠMT, při přijímání na střední školy, pravidelné sledování případných výkyvů v prospěchu žáků. Jsou naplánovány kulturní a sportovní akce školy, v nichž se projeví získané dovednosti žáků. Zjištěné výsledky zatím nebyly souhrnně analyzovány.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Celkově byla hodnocena úroveň průběhu a výsledků vzdělávání v českém jazyce a matematice na 1. a 2. stupni školy jako dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městem Soběslav dne 25. 9. 2003 s účinností od 1. 1. 2004.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 31 798/03-21 vydané MŠMT dne 27. 11. 2003 s účinností od 1. 1. 2004.
3. Třídní knihy pro školní rok 2004/2005
4. Třídní výkazy pro školní rok 2004/2005
5. Katalogové listy pro školní rok 2004/2005
6. Rozvrh hodin pro školní rok 2004/2005
7. Záznamy z pedagogických rad pro školní rok 2004/2005
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
9. *Organizační řád školy č. 2004/00 ze dne 15. 4. 2004*
10. *Provozní řád školy č. 2004/000 ze dne 1. 9. 2004*
11. *Klasifikační řád ZŠ, tř. E. Beneše 50, Soběslav ze dne 1. 1. 2000*
12. *Plán práce na školní rok 2004/2005*
13. *Minimální preventivní program pro školní rok 2004/2005*
14. *Koncepce rozvoje školy na léta 2005 – 2010 z prosince 2004*
15. *Tematické plány vyučujících základní školy pro školní rok 2004/2005*
16. *Doklady o Odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a dalším vzdělávání učitelů*
17. Učební plán základní školy pro školní rok 2004/2005

ZÁVĚR

Personální podmínky školy vytvářejí celkově velmi dobré předpoklady k zabezpečení výchovy a vzdělávání v souladu s přijatým vzdělávacím programem. Vedení školy podporuje osobní a profesní rozvoj pracovníků, zřetelná je snaha vytvořit dobrý pracovní tým. Řízení školy je pojato jako ucelený systém, je založeno rozdělení a respektování kompetencí.

Prostorové podmínky odpovídají potřebám školy. Také vybavení učebními pomůckami a učebnicemi umožňuje plnit vzdělávací program základní školy. Vystává však potřeba postupně učební pomůcky obnovovat. Rezervy jsou v jejich účinném využívání, zejména pokud se týká didaktické techniky.

Vedená povinná a další dokumentace školy umožňuje sledovat plánování, průběh a částečně také výsledky výchovy a vzdělávání. Inspekce byla zaměřena na sledování úrovně výchovně-vzdělávací práce v předmětech český jazyk a matematika na 1. a 2. stupni školy. Učitelé velmi dobře zvládali tradiční metody práce a i při převažujícím klasickém frontálním způsobu výuky je zajištěna dobrá kvalita vzdělávání. Tento styl výuky však často postrádal další cíle vyučování podle zvoleného vzdělávacího programu, zejména dostatek prostoru pro rozvíjení klíčových kompetencí žáků v oblasti komunikace, kooperace a zpracování informací.

Z dílčích hodnocení průběhu výchovně-vzdělávacího procesu vyplývá, že škola pod vedením současného ředitele podporuje a vytváří dobré, pozitivně laděné vztahy mezi učiteli a žáky a celkově uvnitř školy.

Hodnoticí stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Jana Bartošová
Člen týmu	Mgr. Vladimír Ira
Člen týmu	Mgr. Arnošt Punčochář

Libuše Komarovová, Vladimír Štipl, Ladislava Svatošová

V Českých Budějovicích dne 21. března 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 30. 3. 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vlastimil Říha

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	Město Soběslav, Náměstí Republiky 59/I, 392 01 Soběslav	07-1061/05-5061

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.