



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1207/11-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola SLUNÍČKO, Žamberk
Sídlo: nám. Gen. Knopa 433, 564 01 Žamberk
IČ: 75 017 458
Identifikátor: 600 103 633
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Blankou Rekovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Město Žamberk
Místo inspekční činnosti: nám. Gen. Knopa 433, 564 01 Žamberk
Termín inspekční činnosti: 31. říjen a 1. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola SLUNÍČKO, Žamberk (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 - 16:00 h. Škola je čtyřtřídní s kapacitou 104 dětí. Všechny třídy jsou věkově smíšené, tři jsou naplňovány do počtu 27, jedna do 23 dětí. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 300,- Kč, zvýšena byla od letošního

školního roku. Stravování dětem i zaměstnancům školy zajišťuje samostatná školní jídelna, která sídlí v přízemí budovy.

Školu se daří dlouhodobě naplňovat, pro letošní školní rok byly k předškolnímu vzdělávání přijaty 104 děti, dvě nebylo možné z kapacitních důvodů přijmout. Z celkového počtu je 38 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, 5 z nich s odkladem školní docházky. Školu navštěvuje jedno dítě cizí státní příslušnosti, 13 bylo k začátku školního roku mladších tří let, 11 dosud nenastoupilo.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Já a moje Sluníčko“ platného od 1. září 2010. Doplněn je zájmovými aktivitami - výukou anglického jazyka, hrou na zobcovou flétnu a tanečním kroužkem.

Vzdělávací proces zabezpečuje 8 kvalifikovaných učitelek, kromě jedné mají všechny dlouholetou pedagogickou praxi. Úklid školy zajišťují 2 pracovnice, z rozpočtu zřizovatele je placena účetní a údržbář, který pečuje o celou budovu.

Budova, kde škola spolu s dalšími organizacemi zřizovanými městem sídlí, prošla celkovou revitalizací, při níž získala nová okna a zateplení. Ve škole proběhla rekonstrukce hygienického zázemí dětí a zrušením části příček se zvětšily prostory tříd. Nově pořízeno bylo vybavení dětských šaten, lehátka a matrace s pojízdnými boxy na jejich uložení. Postupně je obměňován dětský nábytek, doplňovány hračky a didaktické pomůcky.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v listopadu 2008. Byla zaměřena na kontrolu využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu a nebylo při ní zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Cíle ŠVP PV se zřetelně zaměřují na podporu rozvoje osobnosti dětí. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků a nabízí pestrou vzdělávací nabídku, která směřuje k získávání klíčových kompetencí. Při jejím naplňování se ale rovnoměrnost v jejich osvojování částečně vytrácí. Příčinou nevyváženosti je volba vzdělávacích činností, které v některých třídách jsou méně promyšlené až stereotypní. Daný stav dokladovaly i zápisy o průběhu vzdělávání v třídních knihách.

Vzdělávací nabídka připravená v jednotlivých třídách byla převážně pestrá. Ve spontánních aktivitách počítala s diferenciací na základě rozdílných schopností dětí. Naopak méně zřetelná byla při některých řízených frontálních činnostech, což se projevilo ztrátou jejich zájmu a menší pozorností. Nabídka je zpravidla námětově propojena s týdenním tématem, ale již méně je individuálně přizpůsobená podle výsledků pedagogické diagnostiky. V průběhu her děti vzájemně spolupracovaly, dokázaly si je samy organizovat a řídit. V některých třídách však byl poměr činností nevyvážený. Převaha času pro spontánní aktivity s nedostatkem nových podnětů k dalšímu rozvoji her nevedly v jejím závěru k prožitku, ale spíše k destruktivnímu ukončení.

Děti mají dobré znalosti v oblasti přírodního prostředí. Vnímání změn v přírodě se často přesouvá do reálného prostředí, kde je účelně využíváno přímého pozorování. Mnozí rodiče nabízejí exkurze na svých pracovištích (např. farmě, bažantnici), čehož škola využívá. Matematické dovednosti (zrková percepce, analýza a syntéza aj.) jsou rozvíjeny průběžně při řízených, pohybových i spontánních aktivitách. Nejstarší děti chápou elementární číselné a matematické souvislosti (porovnávají, třídí předměty), nacházejí společnou podobu či rozdíl znaků. Podpora informační gramotnosti je založena převážně na předávání hotových poznatků. Děti mají k dispozici dostatek knih i encyklopedií, ale k samostatnému vyhledávání nových informací jsou využívány minimálně. Denně

je součástí vzdělávací nabídky rozvoj jemné motoriky, přesto řada dětí nemá dosud upevněn návyk správné držení kreslicího náčiní. Účinně je v procesu vzdělávání procvičována zraková paměť. Nejstarší poznají některá písmena, dokážou se podepsat, znají řadu říkadel a básní. Přesto, že se škola věnuje logopedické prevenci prostřednictvím své asistentky a v úzké součinnosti s rodiči, řečové dovednosti dětí nejsou dobré. Již menší podpora této oblasti byla sledována ve vzdělávací nabídce i v zápisech v třídních knihách.

Škola dosahuje velmi dobrých výsledků v oblasti spolupráce s rodiči, která funguje na základě partnerství. Rodiče se podílejí na dění ve škole, účastní se různých programů, pomáhají s organizací společných akcí. S jejich pomocí zajišťuje škola i osvětu pro ostatní např. v oblasti výchovy ke zdraví či k nástupu povinné školní docházky. Rozvoji předčtenářské gramotnosti a pozitivního vztahu ke knize účinně napomáhají kontakty s městskou knihovnou, která připravuje pro děti tematická pásma a vystavila jim čtenářské průkazy. Škola úzce spolupracuje s psycholožkou ze speciálně pedagogického centra, využívá jejich služeb při diagnostikování vzdělávacích problémů a nabízí rodičům poradenské služby s cílem včas předcházet možným komplikacím v dalším vzdělávání. Proto se škola široce věnuje i spolupráci s oběma základními školami ve městě. Děti se seznamují s jejich prostředím, v průběhu školního roku si zkoušejí učit se „nanečisto“. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost v dalším vzdělávání. Kontaktuje za tímto účelem pedagogy z 1. tříd a získává konkrétní zpětnou vazbu. Za dobu jejího vedení školy nedošlo k vrácení dětí zpět do mateřské školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí doplněn a je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové a je dobrým předpokladem pro posun školy v realizaci kurikulární reformy. Uspořádání vzdělávacího obsahu je častým tématem pedagogických diskusí, přesto je systém rozpracování vzdělávací nabídky a následného vyhodnocování výsledků vzdělávání v jednotlivých třídách nejednotný. ŠVP PV má nastaven evaluační systém, který však není plně funkční a přináší dostatek potřebných informací jen v části podmínek vzdělávání. Příčinou jsou méně účinně propracované nástroje k jejich získávání.

V oblasti pedagogické diagnostiky škola využívá rozdílné postupy vedoucí ke zjišťování úrovně získaných dovedností a znalostí dětí (včetně dětí s odkladem školní docházky), ne již k zachycení procesu jejich vývoje a účinnosti poskytované podpory. Záznamy jsou částečně doplněny portfoliem jejich prací z oblasti grafomotoriky, předmatematických představ a kresbou postavy. Informace, které škola díky těmto aktivitám získává, neslouží ani k vyhodnocování celkových výsledků školy v rámci jejího evaluačního procesu.

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2005 a splňuje předpoklady pro její výkon. Vytváří ve škole pozitivní klima a snaží se o budování jejího dobrého jména na veřejnosti. Ve vnitřních dokumentech stanovila organizaci a vnitřní režim školy s ohledem na zajištění bezpečného prostředí. V průběhu inspekční návštěvy doplnila obsah školní matriky (§ 28 a 30 školského zákona v předávání dětí pověřeným osobám). Za dobu svého řízení školy učinila značné kroky k obnově jejího materiálního vybavení. Výrazně se na příznivých podmínkách podílí zřizovatel, který se zajímá o činnost školy a je vstřícný k jejím potřebám. Přes určitý posun od minulé inspekční návštěvy dosud nepříznivě ovlivňuje psychickou pohodu, kulturu stolování a uspokojování individuálních potřeb dětí méně pružná organizace stravování v době oběda.

Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný a stálý, učitelky mají dostatek odborných zkušeností. Vhodně využívají svého zaměření k obohacení vzdělávací nabídky (seznamování dětí s anglickým jazykem, hra na zobcovou flétnu, taneční kroužek). Strategie školy v oblasti dalšího vzdělávání je vhodně nastavena v oblasti studia odborné literatury, méně již v četnosti a výběru seminářů, který se odvíjí od nabídky vzdělávacích center. Pozitivním zjištěním je zaměření vzdělávání na podporu rozvoje řeči dětí, v loňském školním roce absolvovala stávající asistentka logopedický kurz, v době inspekční návštěvy se jej účastnila další učitelka. Účelně je využívána pedagogická rada, která slouží nejen k řešení organizačních záležitostí školy, ale i k projednávání pedagogické problematiky a předávání nových poznatků ze vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně, možnostem naplňování ve vzdělávacím procesu a propracování systému evaluace má škola dobré předpoklady. Ředitelka školy v průběhu inspekční návštěvy s vstřícností a otevřeně přijímala podněty k dalšímu posunu školy v realizaci kurikulární reformy.

Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV jsou velmi dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostačuje k zajištění vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu a umožňují postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Úspěšně rozvíjí své partnerské vztahy s rodiči i dalšími organizacemi. Tato oblast je příkladem dobré praxe. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Méně zřejmé je dosud cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 11. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Žamberk dne 15. listopadu 2011

(razítko)

Blanka Reková, ředitelka školy

Blanka Reková, v. r.

Připomínky ředitele školy

30. listopadu 2011

Připomínky nebyly podány.