



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště 14

Ostrava

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Orlová-Lutyně Školní 862 okres Karviná**

**Školní 862**

**735 14 Orlová-Lutyně**

**Identifikátor školy: 600 135 870**

**Zřizovatel: Město Orlová, Osvobození 796, PSČ 735 14**

**Školský úřad Karviná, Mírová 1429**

**Termín konání orientační inspekce: 5. – 8. říjen 1999**

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| <b>Čj.</b>       | 143 260/99-5044 |
| <b>Signatura</b> | on3ct101        |

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Český jazyk

Všechny základní ukazatele v oblasti plánování a přípravy výuky českého jazyka byly splněny. Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a čj. 16 333/96-22-21 pro školy s třídami s rozšířeným vyučováním jazyků. V souladu s učebními osnovami byly vypracovány přehledné a funkční tematické plány. Přílohu k nim tvoří individuální učební plány žáků se specifickými poruchami učení a dále výkazy o jejich individuální výuce. Kontinuita výuky předmětu v jednotlivých ročnících je zajištěna, k obsahové duplicitě při plánování výuky předmětů nedochází. Škola nenabízí v oboru český jazyk volitelné ani nepovinné předměty, žáci 9. tříd měli však možnost od pololetí loňského školního roku navštěvovat kroužek, který se věnoval přípravě na přijímací zkoušky. Stejnou praxi plánuje ředitelka i letos.

Z personálního hlediska nebyly čtyři navštívené hodiny na 1. stupni vedeny učiteli s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, kvalita výuky však nesvědčila o zásadních odborných chybách. Na 2. stupni je výuka českého jazyka realizována pouze vyučujícími s odbornou i pedagogickou způsobilostí pro výuku na základní škole. Škola má propracovaný účinný systém metodického vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů, zvláště funkční je práce metodického sdružení 3. – 5. tříd a předmětové komise češtiny na 2. stupni.

Vybavenost učeben a dalších výukových prostor je v zásadě na optimální úrovni. Z hlediska psychohygienických podmínek lze mít připomínku ke třídám, kde je více než 30 žáků. Organizačně by bylo vhodné řešit situaci dělením tříd na skupiny zejména v českém jazyce a matematice. Určitým problémem na 2. stupni jsou učebnice českého jazyka (nakladatelství Fortuna), které neodpovídají svým obsahem již plně osnovám daného ročníku a učitelé vyhledávají probíranou látku i procvičovací materiál v jiných textech. Snahou vedení školy je postupně tyto učebnice nahradit novou řadou odpovídajících knih.

Výuka předmětu je zajištěna standardními pomůckami lexikálního a odborného charakteru. Také vybavení kabinetu jazyka českého alternativními texty, jazykovými příručkami a cvičebnicemi je pro potřeby výuky dostatečné. Ve hodinách je možno běžně využívat audionahrávky, videozáznamy, učitelům je k dispozici zpětný projektor a kopírka. V navštívených hodinách však tyto pomůcky, až na jednu magnetofonovou nahrávku relaxační hudby, nebyly použity.

Po organizační stránce se projevila tvořivost a metodická zdatnost vyučujících. Jejich pokyny byly promyšlené a srozumitelné. Sled a výběr informací byl přiměřený náročností učiva, věkovým zvláštnostem žáků i specifickému složení třídy.

Vyučující sledovaly během vyučovacího procesu především cíl výuky a mnohým zbyl i časový prostor na shrnutí učiva, hodnocení práce třídy a některých jednotlivců. Ve dvou případech nebyl cíl splněn pro chybné rozvržení hodiny.

Učitelky využily v hodinách různé vyučovací metody procvičování a výkladu, samostatné práce s učebnicemi a textovými pomůckami, žáci pracovali v sešitech i na tabuli, při procvičování se střídaly prvky ústních cvičení s písemnými. Projevila se snaha o individuální přístup, učitelé pomáhali pomalejším žákům, věnovali se žákům s poruchami učení. Celkově převládal frontální způsob výuky, pouze v jedné hodině (ve slohu) byla zařazena práce ve skupinách. Malá pozornost byla věnována všestranným jazykovým rozborům spojeným s hodnocením a klasifikací, tato aktivizační metoda byla použita pouze v jedné hodině.

Ve velké části zhlédnutých hodin byl čas efektivně využíván a jednotlivé aktivity byly za sebou

logicky řazeny. Učivo bylo vyučujícími interpretováno správně a příklady při uvádění učiva byly logické a funkční, kromě jednoho případu z oblasti mluvnice. Žáci byli kontrolováni, opravováni a prokazovali většinou dobré znalosti. Při hodnocení výkonů žáků vyjadřovali učitelé pozitivní postoje.

Žáci byli ve všech třídách aktivizováni vstupními motivačními metodami (aktualizace, prožitky žáků, vlastní četba, názorová tribuna). Další pozitivní posilování během výuky prováděli vyučující oceňováním žáků ústní pochvalou za dobrý výkon. Analýza chyb byla prováděna bezprostředně po ukončení každého ústního nebo písemného projevu daného celku. Vyučující pracovali s chybou a hledali zdůvodnění nesprávných tvarů zároveň se žáky. Byly respektovány didaktické zásady. Ve velmi malé míře učitelé prověřovali znalosti zkoušením. Klasifikace výkonu proběhla jen v jedné hodině (jazykový rozbor), jiné známkování ani záznamy do žákovských knih nebyly provedeny. V jedné hodině byli žáci v závěru hodiny vyzváni k sebehodnocení.

Dohodnutá pravidla jednání byla respektována a přijata jak učiteli, tak žáky. Komunikace mezi učiteli a žáky byla v některých hodinách na velmi vysoké úrovni, skoro ve všech hodinách měli žáci možnost vyjádřit svůj vlastní názor a byli jako osobnosti respektováni. Zvláště v hodinách slohu a literární výchovy bylo žákům vytvořeno podnětné prostředí pro diskusi. V některých třídách je potřeba komunikativní schopnosti žáků plánovitě rozvíjet. Náměty a myšlenky obsažené v žákovských odpovědích byly využívány zejména při výkladu nového učiva, při kterém učitelky kladly otázky k dané problematice. Komunikace vyučujících, pohotovost a jazyková správnost byla ve všech navštívených hodinách velmi dobrá. Totéž se týká i neverbální komunikace učitelů. Všichni vyučující českého jazyka mají pozitivní a citlivý přístup k žákům. Kázeňské problémy v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány, u žáků převládá kladný vztah k výuce.

***Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky českého jazyka hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Matematika**

Týdenní hodinové dotace matematiky ve všech třídách v předloženém rozvrhu korespondovaly s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola a učebním plánem základní školy 1. - 9. ročník - třídy s rozšířeným vyučováním jazyků (3. - 9. ročník). Inspekce zjistila časový a obsahový soulad učebních osnov a tematických plánů s probraným a probíraným učivem zapsaným v třídních knihách. Cíl vyučovací jednotky korespondoval s nácvikem matematických poznatků a dovedností, které jsou zahrnuty do standardu vzdělávání.

Téma hodin bylo voleno tak, aby byla dodržena kontinuita matematického vzdělávání vzhledem k současným znalostem žáků a návaznost na probrané učivo v předcházejících hodinách. Přípravené příklady ve sledovaných hodinách měly přiměřenou obtížnost a často potvrzovaly pedagogickou zásadu spojení získaných teoretických znalostí s jejich praktickým využitím.

Výuka probíhala v běžných třídách se standardním vybavením. Využití obrazového materiálu nebo trojrozměrných pomůcek pro matematiku jako součást třídního interiéru bylo výjimečné - pedagogičtí pracovníci si většinou tyto pomůcky přinášeli do třídy.

Na 1. stupni vyučuje matematiku celkem 15 vyučujících, z toho 9 má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na 1. stupni základní školy. V hospitovaných hodinách matematiky (3. - 5. ročník) žáci používali učebnice nakladatelství Alter (učebnice tohoto nakladatelství mají k dispozici i žáci 1. a 2. ročníku), využívány jsou rovněž publikace nakladatelství Nová škola, Fortuna, Prometheus. Z celkového počtu čtyř vyučujících

matematiky na druhém stupni základní školy mají tři odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku tohoto předmětu. K dispozici pro výuku matematiky jsou učebnice pro všechny žáky: v 6. ročníku používají učebnice nakladatelství Pythagoras Publishing, v 7. - 9. ročníku ucelenou řadu nakladatelství SPN (pracovní sešity má 6. ročník) a dále sbírky příkladů pro 6. - 9. ročník. Všechny učebnice jsou schváleny MŠMT ČR jako učebnice pro základní školu. Pomůcky využitelné při výuce matematiky jsou klasické, jedná se o modely těles, rýsovací pomůcky na tabuli, rozložitelné modely těles pro výuku stereometrie, nástěnné obrazy pro výuku geometrie, topografickou soupravu, pohyblivé číselné osy, soupravy pro výuku racionálních čísel a pravděpodobnosti. Žáci si mohou zapůjčit ve škole kalkulačky. Z didaktické techniky jsou při výuce využitelné zpětné projekory.

Během výuky matematiky inspekce pozorovala ve většině hodin efektivní využití učebnic, v jedné ze sledovaných vyučovacích jednotek byla využita didaktická technika. Kontrolovaný rozvrh prokázal v ojedinělých případech zařazení matematiky po čtvrté vyučovací hodině, a to na 2. stupni.

Členění hodin bylo promyšlené, nechyběly motivační chvíle zpestření výuky prostřednictvím různých soutěží. Tempo výuky bylo přiměřené a bylo řízeno fungující zpětnou vazbou.

Inspekce sledovala výuku matematiky u všech vyučujících daného předmětu na druhém stupni (v 6. - 9. ročníku) a u 4 vyučujících prvního stupně.

Náplň všech sledovaných hodin byla podřízena dosažení určeného vzdělávacího cíle a sledovala u žáků nácvik přesnosti matematického vyjadřování a zápisů, procvičování paměti a představivosti. Organizace hodin umožňovala velký podíl samostatné práce žáků v jejich celkové struktuře. Vyučující se snažili žáky vést k samostatnému logickému odvozování a zdůvodňování matematických souvislostí. Učitelé zajišťovali aktivitu většiny žáků neustálou komunikací s nimi, a to v průběhu všech fází hodiny. Během sledovaných hodin inspekce pozorovala častý individuální přístup vyučujících k žákům.

Pedagogové učivo se žáky probírali, procvičovali a upevňovali optimálním tempem. Ojediněle byly zařazovány ukázky alternativních řešení i ekvivalentních zápisů. Grafická úroveň zápisů vyučujících na tabuli byla na velmi dobré úrovni, stav vedení zápisů v žákovských sešitech byl rozdílný, většinou průměrný. Zcela ojediněle se vyskytly drobné nepřesnosti při výkladu učiva. V závěru jedné ze sledovaných hodin nezbyl časový prostor pro zopakování a shrnutí probraného učiva.

V hodinách se často objevovaly motivační prvky, jako je pochvala, povzbuzení, ohodnocení žákovské práce, popř. různé soutěže rychlosti a správnosti řešení matematických příkladů. Kontrola domácích úkolů byla pravidelná. Sešity jsou vyučujícími kontrolovány. Učitelé při prověřování znalostí probraného učiva (ve dvou vyučovacích hodinách) vždy zdůvodňovali hodnocení žáků.

V několika případech vyučující využil okamžitě zpětné vazby k navrácení se k již vyřešenému příkladu z minulé či sledované hodiny, popř. k příkladu z domácího úkolu. V průběhu hodin, i když ne vždy důsledně, bylo pracováno s chybou, což umožňovalo žákům zafixování správného logického uvažování. V každé třídě 2. stupně byly realizovány ve školním roce 1998/99 4 písemné čtvrtletní práce, jejichž analýzy jsou prováděny do školních sešitů.

Vyučující svým hezkým vztahem k žákům a přirozenou autoritou umocňovali přátelskou pracovní atmosféru v hodinách. Kladli důraz na správné srozumitelné a přesné vyjadřování, což podporuje rozvoj komunikativních schopností žáků. V rámci diskuse učitelé reagovali okamžitě na chybné odpovědi žáků předložením logických faktů a důkazů pro jejich korekci. Neustálá komunikace mezi vyučujícími a žáky vedla někdy k pokládání a řešení problémových otázek, které měly charakter zpětné vazby.

Inspekce zjistila ve sledovaných hodinách průměrné znalosti žáků v matematice. Snahy žáků po vyhledávání všech možností správného řešení a cest k němu, logické zamyšlení nad daným problémem a schopnost přijímání argumentů pro změnu svých názorů jsou pozitivní výsledky výuky. Žáci školy se zapojují do školních a okresních kol matematických soutěží - výrazné úspěchy ve školním roce 1998/99 nebyly zaznamenány (jedno 10. místo v matematické olympiádě).

*Celková úroveň výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá.*

#### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Celková úroveň kvality vzdělávání je na základě výše uvedených skutečností hodnocena jako velmi dobrá.*

### **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

#### **Plánování**

Ředitelka školy stanovila dobré dlouhodobé koncepční záměry na základě zevrubné analýzy podmínek školy a prostředí, v němž se škola nachází. V písemně zpracované koncepci akcentuje zejména skutečnost, že škola nabízí žákům rozšířenou výuku cizích jazyků, snaží se uskutečňovat jazykové kurzy v cizině a spolupracovat s rodičovskou veřejností. Mezi priority patří rovněž individuální přístup učitelů k integrovaným zdravotně postiženým žákům, jakož i k žákům talentovaným a snaha o modernizaci materiálně-technického vybavení školy. Dlouhodobé koncepční záměry má ředitelka školy písemně rozpracovány v Plánu práce pro školní rok 1999/2000. Z jeho analýzy je zřejmé, že plánování je pojato jako ucelený systém, koncepce a stanovené cíle jsou reálné, při plánovací činnosti jsou aktivně využívány podněty a připomínky poradních orgánů ředitelky školy. Roční plán je průběžně rozpracováván do týdenních plánů, které jsou vyvěšovány na informační tabuli ve sborovně.

Rovněž výchovná poradkyně má písemně zpracovaný plán práce na školní rok 1999/2000 a minimální preventivní program pro oblast zneužívání návykových látek.

Výuka ve škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, jenž byl schválen pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22. V devíti třídách je realizována rozšířená výuka cizích jazyků (viz kapitola Organizování). Rozvrh hodin plně respektuje minimální hodinové dotace předmětů i celkové týdenní počty hodin stanovené ve schváleném vzdělávacím programu.

V rámci individuální volby vzdělávacích aktivit škola sice nenabízí žádné nepovinné předměty, z volitelných předmětů jsou však nabízeny čtyři, a to: technické činnosti, domácnost, technické kreslení, pohybové a sportovní aktivity. Ve škole vyvíjí činnost 7 zájmových útvarů: volejbal, košíková, florbal, vybíjená, tenis, kroužek zdravotnický a modelářský.

Pro celkem 19 integrovaných zdravotně postižených žáků jsou pečlivě zpracovány individuální plány. Spolupráce s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny je na dobré úrovni, vyšetření žáků jsou doložena potřebnou dokumentací.

*Kvalita, rozsah a účelnost plánovací činnosti ředitelky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

#### **Organizování**

Vedení školy je tvořeno ředitelkou školy, statutární zástupkyní a zástupkyní ředitelky.

Ředitelka školy má vysokoškolské pedagogické vzdělání, odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce předmětů ruský jazyk-anglický jazyk, ve funkci ředitelky působí od roku 1991 a vykazuje 21 let celkové pedagogické praxe. Statutární zástupkyně ředitelky školy, v jejíž kompetenci je především řídicí činnost na 2. stupni, je odborně a pedagogicky způsobilá k výuce přírodopisu a základů zemědělské výroby, ve funkci působí od roku 1996 a má 23 let celkové pedagogické praxe. Zástupkyně ředitelky, v jejíž kompetenci je zejména řídicí činnost na 1. stupni a ekonomické záležitosti, má vysokoškolské pedagogické vzdělání pro 1. stupeň ZŠ, 24 let celkové pedagogické praxe a funkci vykonává od roku 1990. Kompetence všech vedoucích pracovníků jsou zřetelně písemně vymezeny. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

Funkcí výchovné poradkyně, jež plní i úkoly protidrogové prevence, byla pověřena vyučující s dvacetiletou pedagogickou praxí na základní škole, jež dosud neabsolvovala specializační studium pro výchovné poradce.

Na řízení školy se v rámci svých kompetencí stanovených ředitelkou školy podílí i 2 vedoucí metodických sdružení na 1. stupni a 9 vedoucích předmětových komisí. Jednání těchto metodických orgánů se konají zpravidla čtyřikrát ročně, zápisy z jednání jsou vedeny standardním způsobem a obsahují relevantní informace.

Řád školy je v zásadě zpracován v souladu s § 15 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Byl prokazatelně projednán, aktualizován a schválen pedagogickou radou dne 31. 8. 1999. Z analýzy žákovských knížek je zřejmé, že s ním byli seznámeni všichni žáci školy. Vzhledem k tomu, že řád školy mají k dispozici pouze třídní učitelé jednotlivých tříd, doporučili pracovníci ČŠI ředitelce školy umístění řádu školy na nástěnkách ve třídách, případně na informačních tabulích pro žáky ve vestibulu či v prostorných chodbách. V řádu školy je zakotven pokyn MŠMT ČR čj. 16 227/96-22 k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních, absentují však ustanovení o právech žáků.

Z celkového počtu 28 tříd je 9 tříd (4 na 1. stupni, 5 na 2. stupni) s rozšířenou výukou cizích jazyků, vyučování je v těchto třídách realizováno dle učebního plánu, jenž schválilo MŠMT ČR dne 2. 4. 1996 pod čj. 16 333/96-22-21 s platností od 1. září 1996. Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům.

#### **Přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy**

| <b>Ročník</b> | <b>Počet tříd v ročníku</b> | <b>Celkem žáků v ročníku</b> | <b>Z toho dívek</b> | <b>Počet integrovaných zdravotně postižených žáků</b> |
|---------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------|---|
| <b>1.</b>     | 3                           | 75                           | 38                  | 0   |
| <b>2.</b>     | 2                           | 56                           | 24                  | 1   |
| <b>3.</b>     | 3                           | 85                           | 33                  | 3   |
| <b>4.</b>     | 3                           | 71                           | 39                  | 6   |
| <b>5.</b>     | 4                           | 103                          | 66                  | 0   |
| <b>6.</b>     | 3                           | 77                           | 42                  | 5   |
| <b>7.</b>     | 4                           | 84                           | 45                  | 3   |
| <b>8.</b>     | 3                           | 91                           | 46                  | 1   |
| <b>9.</b>     | 3                           | 78                           | 43                  | 0   |
| <b>Celkem</b> | <b>28</b>                   | <b>720</b>                   | <b>376</b>          | <b>19</b>   |

Organizace pedagogických rad (pětkrát ročně) a operativních pracovních porad (aktuálně dle potřeby) je vzhledem k velikosti školy v zásadě optimální z hlediska četnosti i obsahu. Inspekci byly předloženy zápisy z pedagogických rad ve školním roce 1998/1999, které vykazovaly

standardní úroveň.

Informační systém školy je promyšleně organizován, čtyřikrát ročně se konají třídní schůzky s rodiči žáků. Další informace o svých dětech mohou rodiče získat dle předchozí individuální domluvy s daným pedagogickým pracovníkem. Spolupráce rodičů se školou je na dobré úrovni. Aktuální informace jsou rodičům poskytovány zejména prostřednictvím žákovských knížek. K dobré informovanosti vyučujících o problémech žáků přispívá i schránka důvěry, která je umístěna v prostorách školy a patří do kompetence výchovné poradkyně. Rovněž pracovníci školy mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, důvěrné informace o žácích i o zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti. Žáci školy získali v uplynulém školním roce několik prvních míst v okresních soutěžích, např. v konverzaci v německém a v anglickém jazyce, v biologické olympiádě, v sálové kopané apod. V konverzační soutěži z němčiny získala jedna žákyně 4. místo v oblastním kole.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 je z hlediska obsahu a formy na standardní úrovni, byla prokazatelně projednána s pracovníky školy dne 1. 9. 1999 a poskytuje dostatek informací.

***Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informační systémy školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka školy používá účelně nástroje operativního řízení, které je jako celek funkční a účinné a je realizováno dle zásad soudobého školského managementu. Dokladem toho je i poměrná stabilita pedagogického sboru a postupně se zvyšující procento hodin odučených vyučujícími s odbornou i pedagogickou způsobilostí. K termínu inspekce zaměstnávala škola celkem 51 pracovníků, z nichž je 38 pedagogů. Týdně je vyučováno úhrnem 801 hodin, z nichž vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí učí 552 hodin (tj. 68,9 %), 44 hodin je odučeno pedagogy bez odborné způsobilosti (5,5 %) a výuka bez odborné i pedagogické způsobilosti činí týdně ve škole 205 hodin (25,6 %), z nichž na 1. stupeň připadá 137 vyučovacích hodin (téměř 37 % hodin odučených na 1. stupni) a na druhý stupeň jen 68 hodin (tj. asi 16 % vyučovacích hodin na 2. stupni). Z jednotlivých předmětů jsou všechny hodiny chemie a francouzského jazyka vyučovány pedagogy bez odborné a pedagogické způsobilosti. Ve třídách s rozšířenou výukou jazyků jsou cizí jazyky (anglický, německý, francouzský) vyučovány celkem 8 učitelkami, z nichž pouze 4 jsou odborně a pedagogicky způsobilé dle vyhlášky č.139/1997 Sb., v platném znění, a z celkového počtu 84 vyučovacích hodin cizích jazyků týdně vyučují 54 hodin, tj. asi 65 %. Zbývajících 30 hodin učí dvě vyučující se státní jazykovou zkouškou na jazykové škole a dvě učitelky, které se na vykonání státní zkoušky na jazykové škole připravují. Všichni vyučující cizích jazyků ve třídách s rozšířeným vyučováním jazyků mají absolvovány různé metodické kurzy a dle možností i zahraniční stáže a pobyty v cizojazyčném prostředí. Ředitelka školy působí jako oblastní metodička anglického jazyka a v rámci okresu vede metodické kurzy pro neaprobované učitele angličtiny.

Věkové složení pedagogického sboru je v zásadě příznivé, průměrný věk vyučujících činí 41 let, rozbor struktury učitelského sboru podle pohlaví vykazuje nulové zastoupení mužů.

Začínajícím učitelům je přidělen uvádějící učitel s dlouholetou pedagogickou praxí na základní škole.

Je vytvořen promyšlený systém stimulování pracovníků, jsou stanovena kritéria pro přiznání osobních příplatků i kritéria pro udělení mimořádných odměn, s nimiž byli všichni vyučující seznámeni.

Pravidelné hodnocení pracovníků probíhá vždy na počátku nového školního roku při stanovení výše osobního příplatku. Rovněž při pohospitačních rozhovorech jsou vyučující ředitelkou seznamováni s průběžným hodnocením své práce.

***System, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Kontrolní mechanismy**

Vedení školy má vytvořen samostatný plán kontrolní a řídicí činnosti na 1. pololetí školního roku 1999/2000. Podklady k hodnocení a kontrole pracovníků získává vedení školy jednak přímou hospitační činností ve vyučovacích hodinách, jednak prováděnými kontrolami výkonu dozorů, sledováním průběhu schůzek předmětových komisí, pravidelnými kontrolami žákovských knížek, třídních knih, třídních výkazů a další pedagogické dokumentace. Mezi priority v oblasti kontrolní práce vedoucích pracovníků školy patří rovněž sledování práce s integrovanými zdravotně postiženými žáky, jakož i kontroly grafického projevu v sešitech a písemných pracích žáků.

Ve školním roce 1998/1999 vykonala ředitelka školy hospitace u všech pedagogických pracovníků, rovněž statutární zástupkyně a zástupkyně ředitelky navštívily v průběhu školního roku vyučovací hodiny všech svých podřízených. Záznamy o provedených hospitacích a o pohospitačních rozhovorech s vyučujícími jsou prokazatelně pečlivě vedeny. Každý hospitovaný učitel potvrzuje svým podpisem, že byl svým nadřízeným seznámen s hodnocením sledované vyučovací hodiny. V letošním školním roce dosud členové vedení školy hospitace neprováděli.

Ke kontrole vyučovacích výsledků žáků používá škola interní srovnávací prověrky z českého jazyka, matematiky a cizích jazyků. Klasifikace žáků je prováděna dle klasického klasifikačního řádu, jen u čtyř žáků školy s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení ředitelka na základě žádosti zástupce žáka rozhodla o použití širšího slovního hodnocení.

***System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Na základě výše uvedených skutečností je možno konstatovat, že řídicí činnost vychází z dobré a reálné dlouhodobé koncepce, která se promítá ve funkčně zpracovaném plánu práce na školní rok. Řízení základní školy je velmi dobré se zabezpečením zpětných vazeb. Jsou respektovány obecně platné právní normy.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠÚ-99-opr.1/ZŠ-81 ze dne 25. 1. 1999,
- zřizovací listina školy (čj. a datum neuvedeno),
- dodatek č. 1 k zřizovací listině školy (čj. neuvedeno) ze dne 5. srpna 1999,
- třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, žákovské knížky žáků,
- řád školy, rozvrh hodin,
- kniha úrazů,



- záznamy z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí,
- personální dokumentace pedagogických pracovníků školy,
- plán práce školy na školní rok 1999/2000,
- plán kontrolní a řídicí činnosti na 1. pololetí školního roku 1999/2000,
- plán práce výchovného poradce na školní rok 1999/2000 a minimální preventivní program v oblasti zneužívání návykových látek,
- podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy,
- hospitační záznamy a tematické plány učiva,
- protokoly o konání komisionálních zkoušek za školní rok 1998/1999,
- podklady z přijímacího řízení do tříd s rozšířenou výukou jazyků.

## ZÁVĚR

*Na základě zjištěných skutečností je škola hodnocena jako velmi dobrá.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou efektivně využívány.*

Doporučení inspekce k další činnosti školy:

- umožnit výchovné poradkyni absolvování specializačního studia pro výchovné poradce,
- v řádu školy uvést i práva žáků,
- řád školy umístit na nástěnkách a informačních tabulích pro žáky,
- usilovat o postupné zvyšování procenta hodin odučených odborně i pedagogicky způsobilými učiteli,
- zvážit možnost aktualizace fondu učebnic pro český jazyk s přihlédnutím k úpravám a doplňkům v učebních osnovách vzdělávacího programu Základní škola,
- v početnějších třídách umožnit v českém jazyce a v matematice dělit třídy na skupiny.

### **Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

| <b>Školní inspektoři</b> | <b>Titul, jméno a příjmení</b> | <b>Podpis</b>         |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Vedoucí týmu             | PaedDr. Miroslav Bialoň        | Miroslav Bialoň v. r. |
| Členové týmu             | Mgr. Kazimír Worek             | Kazimír Worek v. r.   |
|                          | Mgr. Šárka Hanušová            | Šárka Hanušová v. r.  |

V Karviné dne 19. října 1999

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. října 1999

Razítko

Mgr. Hana Rettová

Mgr. Hana Rettová v. r.  
Podpis ředitelky

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnotící stupnice

| Stupeň                 | Širší slovní hodnocení   |
|------------------------|--|
| Vynikající             | Zcela mimořádný, příkladný   |
| Velmi dobrý            | Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň |
| Dobrý                  | Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň   |
| Ještě vyhovující       | Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa                                       |
| Nevyhovující           | Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.                       |
| Plní, je v souladu     | Dodržuje, čerpá účelně, efektivně  |
| Neplní, není v souladu | Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně  |

#### Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát                           | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-----------------------------------|---|--|
| Školský úřad Karviná, Mírová 1429 | 1999-11-05                              | 143 285/99-5044                                  |
| Zřizovatel: Město Orlová          | 1999-11-05                              | 143 284/99-5044                                  |

#### Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text           |
|-------|-----------------------------|----------------|
| -     | -                           | Bez připomínek |