



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední průmyslová škola oděvní, Prostějov, Vápenice 1**

**Vápenice 1/2986, 796 62 Prostějov**

**Identifikátor: 600 015 181**

**Termín konání inspekce: 23. a 24. květen 2007**

<b>Čj.</b>	bm3fa533
<b>Signatura</b>	ČŠI-217/07-13

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Střední průmyslová škola oděvní, Prostějov, Vápenice 1 (dále škola) má právní formu příspěvkové organizace, jejím zřizovatelem je Olomoucký kraj.*
- *Škola je právnickou osobou vykonávající činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.*
- *Ve střední škole vyučuje obor středního vzdělání s maturitní zkouškou 31-43-M/001 Oděvnictví. Od školního roku 2006/2007 se výuka dělí na dvě zaměření: design a oděvní návrhářství a marketing v oděvnictví.*
- *Teoretická i odborná příprava žáků se koná v budově školy, tělesná výchova a sportovní aktivity žáků probíhají ve sportovním areálu na adrese Sídliště Dr. E. Beneše 2893, Prostějov.*
- *V době inspekce navštěvovalo školu v 9 třídách 240 žáků. Kapacita je využita na 67 %. Škola má nadregionální charakter, navštěvují ji nejen žáci ze všech moravských regionů, ale i z regionů českých.*
- *Domov mládeže sídlí v Prostějově na dvou místech v ulicích Palečkova č. 1 a Olomoucké č. 5. Jeho cílová kapacita je 125 lůžek a není překročena. V domově mládeže jsou ubytováni i žáci jiných škol, např. Střední zdravotnické školy Prostějov, Vápenice 3.*
- *Školní jídelna sídlí také v ulici Palečkova č. 1, její cílová kapacita je 364 strážníků a není překročena. I zde se stravují žáci jiných škol, např. Střední zdravotnické školy Prostějov, Vápenice 3 nebo Obchodní akademie Prostějov, Palackého 18. Školní jídelna zajišťuje pro ubytované žáky celodenní stravování a pro další žáky a pracovníky škol obědy.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

*K datu konání inspekce byly vybrané údaje zřizovací listiny a v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení uvedeny v souladu se skutečností.*

*Cílové kapacity vyučovaného oboru vzdělávání, školní jídelny a domova mládeže nebyly překročeny.*

### **Hodnocení je vyvozeno z těchto inspekčních zjištění:**

- Identifikační údaje o škole a údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma) jsou v souladu se skutečností.
- Informace o vyučovaném oboru a formě vzdělávání, místech poskytování vzdělávání i údaje o řediteli školy odpovídají skutečnosti.
- Stanovené cílové kapacity školy, domova mládeže a školní jídelny nebyly překročeny.
- Počet evidovaných žáků korespondoval s údaji uváděnými v příslušných statistických výkazech.

### **2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost)**

*Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení žáků je hodnocen vzhledem k podmínkám školy jako funkční.*

### **Hodnocení je vyvozeno z těchto inspekčních zjištění:**

#### **Vedení školy v oblasti ICT**

- Strategie rozvoje ICT je součástí celkové koncepce školy, vychází z analýzy podmínek školy a požadavků praxe. Cílový stav je promítnut do ICT plánu školy, který je pravidelně vyhodnocován a pro následující období jsou vytyčovány cíle v oblasti materiální, organizační a finanční.
- Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků k rozvíjení počítačové gramotnosti, ovládá počítač na uživatelské úrovni, školení v rámci projektu SIVZ (Státní informační politiky ve vzdělávání) doposud neabsolvoval.
- Hodnocení využívání ICT ve výuce je prováděno na poradách širšího vedení školy a na jednáních metodických sdružení. Závěry jsou podkladem pro přijímání opatření v oblastech dalšího vzdělávání učitelů, modernizace technického i programového vybavení počítačů a jejich využívání ve výuce.

#### **Podmínky vzdělávání v oblasti ICT**

- Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo systematicky. Standard ICT služeb dosahuje škola v proškolení pedagogických pracovníků jak na úrovni základních uživatelských znalostí, tak i na úrovni poučených uživatelů. Někteří učitelé navštěvovali kurzy využívání ICT v konkrétních předmětech (např. cizí jazyk, odborné předměty). Koordinátor ICT splňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku na střední škole (předměty matematika, fyzika), zúčastnil se vzdělávání v rámci SIPVZ, specializační studium zatím nezačal.
- V budově školy je jedna učebna ICT. Učitelé mají přístup k počítačům v kabinetech. Celkem je k dispozici pro potřeby žáků a učitelů 41 pracovních stanic, všechny s přístupem na internet.
- Standard ICT služeb v oblasti materiální škola, s výjimkou počtu dataprojektorů, naplňuje ve všech parametrech (počet žáků na pracovní stanici, připojení k internetu, programové vybavení, zajištění ochrany proti virům, přístup k elektronické poště). V současné době škola buduje druhou učebnu ICT, což výrazně zlepší podmínky pro uplatnění ICT ve výuce. Ubytování žáci mají k dispozici pro vyhledávání informací, opakování a procvičování učiva osm počítačů umístěných v obou částech domova mládeže.

## Partnerství

- Pro komunikaci s rodiči žáků využívají pedagogičtí pracovníci kromě tradičních způsobů též emailových zpráv a SMS zpráv. Škola má vytvořeny webové stránky, jejich obsah je pravidelně aktualizován a poskytuje zákonným zástupcům žáků i další veřejnosti dostatek informací o činnosti školy.

## Průběh vzdělávání

- Žáci jsou vedeni k osvojení uživatelských dovedností především v předmětu informační a komunikační technologie. Prostředky ICT jsou systematicky využívány také v odborných předmětech aplikovaná konstrukce a navrhování, semináři z ekonomie a nepravdělně, např. v ekonomice, technických cvičeních, v cizích jazycích a základech ekologie. Především v oblasti odborné výuky je využití ICT příkladné při grafickém zpracování navrhovaných modelů a v konstrukčním a technologickém řešení designu oděvů. Žákovské práce prezentované v učebnách a další předložené ukázky individuálních i týmových výstupů žáků s využitím výpočetní techniky a internetu jsou dokladem pozitivního přístupu školy k rozvoji využívání prostředků ICT při vzdělávání žáků.

## Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Radou Olomouckého kraje čj. 1133/2003 dne 31. 1. 2003 včetně dodatků č. 1 a č. 2
2. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině vydané Radou Olomouckého kraje čj. 1133/2003 čj. KOK/9332/04/OŠMT/572 ze dne 17. 9. 2004
3. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině vydané Radou Olomouckého kraje čj. 1133/2003 čj. KOK/22784/05/OŠMT/572 ze dne 24. 6. 2005
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 5. 2007
5. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006
7. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006 pro Domov mládeže, Prostějov, Palečkova 1
8. Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006 pro Domov mládeže, Prostějov, Olomoucká 5
9. Třídní výkazy všech tříd - školní rok 2006/2007
10. Jmenování ředitele školy do funkce MŠMT čj. 22 236/96-61 z 1. 8. 1996
11. Koncepce rozvoje SPŠO Prostějov z 10. 4. 2003

12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
13. Autoevaluační plán školy z 20. 1. 2006
14. ICT plán školy ze září 2006
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vyučujících ve školním roce 2006/2007
16. Zápisy z porad širšího vedení školy ve školním roce 2006/2007
17. Zápisy z jednání metodického sdružení odborných předmětů ve školním roce 2006/2007
18. Výstupy žáků zpracované pomocí výpočetní techniky

## ZÁVĚR

- *Dokumentace ověřující vznik školy a její zařazení do rejstříku škol a školských zařízení je v souladu se skutečností. Kapacity školy, školní jídelny a domova mládeže nejsou překročeny.*
- *Vedení školy vychází při realizaci SIPVZ z jasně stanovené koncepce. Škola naplňuje standard ICT služeb ve vzdělávání pedagogických pracovníků a rovněž ve většině ukazatelů v oblasti materiálního vybavení.*
- *Organizování výuky s využitím ICT odpovídá podmínkám a možnostem školy, je funkční a přispívá k rozvoji žákovských kompetencí. Příkladné využití ICT je především v předvýrobní fázi výroby oděvů (řešení designu, technologie a konstrukce, norem), tak i ve výuce ekonomických předmětů (propagace, reklama a prodej). Škola se vhodně prezentuje na webových stránkách.*

V Prostějově dne: 30. května 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Lipčík	Ing. Petr Lipčík v. r.
Členka týmu	RNDr. Vlastimila Kozelská	RNDr. Vlastimila Kozelská v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Box 19, Západní 72, 796 04 Prostějov 4. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Datum: 1. června 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Snášel

Mgr. Jiří Snášel v. r.

Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-06-18	SINE 77/07
Školská rada	2007-06-18	SINE 78/07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.