



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-118/13-Z**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost  
školy:** **2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace**

**Sídlo:** **Komenského 298, 763 61 Napajedla**

**IČO:** **70941572**

**Identifikátor:** **600114121**

**Právní forma:** **Příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **PaedDr. Miroslavem Veselým – ředitelem školy**

**Zřizovatel:** **Město Napajedla, Masarykovo náměstí 89, 763 61  
Napajedla**

**Místo inspekční činnosti:** **Komenského 298, 763 61 Napajedla**

**Termín inspekční činnosti:** **18. - 20. únor 2013**

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

Inspekční činnost byla dále zaměřena na zajištění rovného přístupu ke vzdělání všem žákům, na výsledky vzdělávání v praxi a s tím související evaluaci činnosti školy, na úroveň zajištění odborné kvalifikace pedagogických pracovníků, na kvalitu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na kvalitu informačního systému především směrem k zákonným zástupcům žáků, na kvalitu a efektivitu organizace vzdělávání a zajišťování bezpečnosti žáků ve škole.

### **Aktuální stav školy**

**2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace** (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo školu 485 žáků ve 20 třídách, což odpovídá využití kapacity školy na 60 % a vzdělávali 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což odpovídá 8 % z celkového počtu žáků; 9 žáků mělo individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). V posledních třech letech byl počet žáků školy prakticky stejný. ŠD navštěvovalo 145 účastníků, což znamená využití její kapacity na 97 %.

Žáci základní školy jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s názvem „Škola základ života“.

V ZŠ bylo zaměstnáno celkem 34 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, jeho dvou zástupců a čtyř vychovatelek ve ŠD. 97 % pedagogických pracovníků školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady; jeden učitel si je v současnosti doplňuje dálkovým studiem.

Budovu školy tvoří panelová třípodlažní budova ve tvaru písmene H, kde jedna část slouží žákům prvního stupně, druhá žákům školní družiny a třetí žákům druhého stupně. Ke škole patří sportovní hala, školní dílny a školní zahrada, velká školní jídelna, přilehlý venkovní sportovní areál tvořený fotbalovým hřištěm s umělou trávou a atletickým oválem a dalším víceúčelovým hřištěm. V budově školy je 44 tříd, z toho je 8 odborných učeben. Výuce výpočetní techniky a informatiky slouží dvě učebny, vybavené moderními počítači. Ve škole je jedna multimediální učebna a školní knihovna.

Materiální zázemí ZŠ bylo na velmi dobré úrovni, rovněž podmínky pro realizaci ŠVP ZV a pro vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj žáků při všech činnostech byly velmi dobré. Škola se zapojila do několika projektů spolufinancovaných z EU, které jí umožnily podpořit zkvalitnění výuky a prohloubit příhraniční spolupráci se Slovenskou republikou v rámci kulturních a sportovních aktivit s družebními školami.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

O možnosti vzdělávání na této škole byli všichni zákonní zástupci žáků informováni dostupným způsobem. Vedené spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání, spisy žáků s odkladem povinné školní docházky i spisy žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola při vzdělávání žáků úzce spolupracovala se školským poradenským zařízením. Devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří měli vypracován IVP, byli integrováni do vzdělávání v běžných třídách. Individuální vzdělávací plány jim byly vypracovány ve spolupráci třídních učitelů a speciální pedagožky.

Individuální reedukační péče probíhala v logopedických a dyslektických kroužcích. Škola má pro žáky se SVP k dispozici speciální výukové programy, které jsou jim k dispozici i pro domácí přípravu.

Bezbariérový přístup do školy a výtah v budově školy umožňuje vzdělávat žáky, kteří jsou jakýmkoliv způsobem fyzicky znevýhodnění.

Ve škole je sledována míra úspěšnosti žáků. Ke zjišťování výsledků ve vzdělávání škola používá vlastní testy i testy komerční provenience. Vlastní testy si tvoří pedagogové školy v jednotlivých metodických sdruženích, kde se domlouvají i na pravidlech hodnocení a průběhu testování. Ve školním roce 2011/2012 se škola účastnila 1. celoplošné generální zkoušky testování výsledků žáků na úrovni pátých a devátých ročníků. V rámci Tvořivé školy realizovali Testy pro evaluaci v českém jazyce ve třetím, čtvrtém a pátém ročníku. O výsledcích vyučující diskutují v rámci jednání metodických sdružení a předmětových komisí a jednají o nich na pedagogické radě. V případě negativních zjištění jsou pedagogy operativně přijímána opatření ke zlepšení úrovně, která však nebyla dostatečně efektivní při řešení neúspěšnosti žáků v humanitních oborech. Nejdůležitější činností těchto sdružení byla vzájemná komunikace a dohoda na ročníkových prověrkách, testech a shodných pravidlech pro hodnocení.

Výchovné poradenství ve škole bylo rozděleno na speciálně pedagogické poradenství, které se zaměřovalo na výchovu a vzdělávání žáků s jakýmkoliv typem zdravotního postižení, na pomoc při nápravě specifických poruch učení a na integraci žáka s postižením do běžných tříd, přičemž úzce spolupracovali s pedagogicko-psychologickou poradnou ve Zlíně, a kariérové poradenství, které se zaměřovalo na hledání vhodné volby vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění žáků, přičemž aktivně spolupracovali s Informačním centrem Úřadu práce Zlín.

Pedagogové podchycovali a řešili výskyt případného rizikového chování a zabývali se dalšími problémovými oblastmi vzdělávání. Na poradenské činnosti se jednotlivě nebo v součinnosti podíleli vedení školy, výchovná poradkyně, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, třídní i ostatní učitelé. Všichni měli adresně určeny a zveřejněny možné konzultační hodiny a poradenské služby byli připraveni poskytovat operativně i po pouhé předchozí domluvě. Z případných jednání se žáky a zákonnými zástupci byla pořizována písemná dokumentace. Všichni pedagogičtí pracovníci připravují a organizují množství aktivit, besed, přednášek a soutěží s výchovnou a preventivní problematikou. Potencionální výskyt sociálně patologických jevů je tak školou detekován v zárodku. Zdravý fyzický a psychický rozvoj žáků ve vzdělávání je školou zajišťován na velmi dobré úrovni.

Škola vyhodnocuje bezpečnostní i zdravotní rizika a přijímá opatření pro jejich minimalizaci. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Škola vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý rozvoj. Četnost školních úrazů ve sledovaném období neměla stoupající tendenci, jejich příčinou byla ve většině událostí běžná sportovní činnost nebo neopatrnost a neobratnost žáků. Kniha úrazů obsahovala všechny požadované náležitosti. Záznamy o úrazech byly vyhotovovány a zasilány stanoveným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. V době inspekce byl školní řád zveřejněn na přístupném místě ve škole, v elektronické podobě byl podpůrně umístěn na internetových stránkách školy. Pokyny k zajištění bezpečnosti žáků v odborných učebnách, v tělocvičnách a na venkovních sportovištích byly součástí jejich provozních řádů. Dohled nad žáky při vzdělávání byl adresně určen.

Preventivní strategie školy byla zaměřena na omezení a předcházení rizikového chování žáků. Školní metodik prevence sociálně patologických jevů každoročně zpracovával Minimální preventivní program, který na konci každého školního roku vyhodnocoval. Pro případ prokázání šikany měla škola vypracován krizový plán postupu, který byl jejím interním dokumentem. Školní metodik prevence sociálně patologických jevů spolupracoval s organizacemi zabývajícími se prevencí rizikového chování a to především s Policií ČR, Probační a mediační službou ČR, BESIP, Uníí Kompas, Krajskou hygienickou stanicí Zlín, Domem dětí a mládeže Matýsek Napajedla, Českým červeným křížem, Odborem sociálně právní ochrany dětí v Otrokovicích apod. Škola sama nebo ve spolupráci s výše uvedenými institucemi organizovala besedy, přednášky, exkurze a další akce zaměřené na prevenci rizikového chování žáků včetně nabídky zájmových aktivit.

Při výuce vládla ve třídách příjemná atmosféra, žáci byli aktivní a s vyučujícími spolupracovali. Na podporu rozvoje osobnosti žáků využívali vyučující frontální, individualizovanou a kooperativní metodu výuky. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně a vytvářelo soulad se vzdělávacím programem školy. Vyučování mělo přínosný charakter, byla využívána moderní didaktická technika, vhodně bylo využito práce s textem a vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Z výuky bylo patrné rozvíjení matematické, čtenářské a přírodovědné gramotnosti.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání žáků probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání z hlediska počtu hodin v jednom dni a délek přestávek odpovídala právním předpisům. Učební plány byly v souladu se schváleným školním vzdělávacím programem a příslušnými právními předpisy. Využití disponibilních hodin bylo v souladu s cíli ŠVP ZV.

Soulad ŠVP ZV „Škola základ života“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) posoudila Česká školní inspekce v listopadu 2009. ŠVP ZV je v souladu se zásadami RVP ZV a odpovídá požadavkům školského zákona.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon práce, kterou vykonává na základě jmenování. Ve všech kontrolovaných oblastech zodpovědně plnil své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Koncepce školy je srozumitelně formulovaná a je podkladem pro krátkodobé plánování. Výroční zprávy obsahují údaje v požadované struktuře. Řízení školy je založeno na demokratickém principu. Přístup k pracovníkům školy ze strany ředitele podporuje partnerskou spolupráci a oboustrannou komunikaci. Nově příchozím učitelům byla ve sledovaném období věnována pozornost uvádějícími učiteli v souladu s plány uvádějících učitelů a se zápisy z předmětových komisí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se opíralo o ředitelem vytvořený Plán DVPP na jednotlivé roky s následným vyhodnocováním. Ve sledovaném období se pedagogové účastnili vzdělávání v oblasti využívání moderní didaktické techniky, v cizích jazycích, pedagogice, osobnostní a sociální výchově, moderní metodice a didaktice, finanční gramotnosti, prevenci rizikového chování, orientaci v novelizacích školských právních a prováděcích předpisů, v práci s výpočetní a komunikační technikou aj. Jako další formu

DVPP ředitel školy využil uložení samostudia pedagogům. Úroveň spolupráce mezi pedagogickými pracovníky je na velmi dobré úrovni.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy vychází z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnuje vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP.

Jednání školské rady bylo realizováno minimálně dvakrát ročně, případně dle potřeby; projednávány a schvalovány byly zákonem stanovené dokumenty. Spolupráce školy se školskou radou byla na standardní úrovni.

Nejdůležitějším partnerem školy je její zřizovatel Město Napajedla, které se staralo zejména o materiální a provozní zabezpečení školy. Představitelé města byli zváni na významné školní akce, nejlepší žáci školy byli přijati a ohodnoceni starostkou města.

Z prostředků zřizovatele se v poslední době realizovala výměna osvětlení a instalace keramických tabulí ve všech třídách školy, výměna podlahové krytiny v kmenových učebnách a na bočních schodištích, dokončení výměny nábytku ve třídách ŠD, instalace nové mycí linky a nového chladicího zařízení ve školní jídelně, oprava fasády v průčelí školy a mnoho dalších.

Vedení školy úzce spolupracovalo s výborem Sdružení rodičů. Na pravidelných schůzkách byli rodiče informováni o záměrech školy a jejím personálním obsazení. Pro rodiče byly pořádány třídní schůzky, informativní odpoledne, zahájení a ukončení školního roku a vyřazování žáků 9. tříd. Ve spolupráci se Sdružením rodičů byl uspořádán společenský ples, zorganizován prodej sešitů a zajištěna možnost pravidelného odběru svačinek a školního mléka. Škola se zapojila i do projektu Ovoce do škol. Sdružení rodičů finančně přispívalo na kulturní akce, lyžařský výcvikový kurz, plavání, školu v přírodě, na nákup pracovních sešitů a učebních pomůcek.

Škola pravidelně spolupracuje se školami v Pohořelicích a Spytihněvi, zvláště při výběru učebnic a organizaci výuky cizích jazyků, neboť hodně žáků těchto škol zde pokračuje ve školní docházce. Zorganizován byl Den spolupráce, kterého se zúčastnili žáci 5. ročníků ze spádových obcí, který proběhl jako den otevřených dveří školy s besedou s vedením školy. Žáci spádových škol se zúčastnili projektového vyučování, které jim škola nabídla ve třídách na I. stupni ZŠ. Žáci školy se setkávali se svými vrstevníky při vzdělávacích a sportovních soutěžích. Mladí novináři školy vydávali školní časopis.

Pro žáky posledního ročníku MŠ škola nabízí prohlídku tříd a účast při ukázkových hodinách v první třídě. Děti z MŠ se spolu se žáky nižších ročníků zúčastnily i některých akcí školy. Vedení školy prezentovalo činnost školy na schůzce s rodiči budoucích prvňáčků.

Další spolupráce probíhá s Domem dětí a mládeže, zejména na akcích protidrogového programu; využívány jsou nabídky Základní umělecké školy R. Firkušného na účast při výchovných koncertech; při zajišťování výchovně vzdělávacích cílů škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Zlín, Speciálně-pedagogickým centrem Zlín, Odborem sociálně právní ochrany dětí Otrokovice, Městskou policií Napajedla, Policií ČR, Městskou knihovnou Napajedla, Muzeem Napajedla, Farním úřadem Napajedla a dalšími.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli. Škola byla zapojena do následujících rozvojových programů:

- Rozvojový program MŠMT čj. 3638/2009-26 „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdávání“ (celkové náklady 41 000 Kč).
- Rozvojový program MŠMT „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ č.j. 29 127/2010-26 na rok 2011 (celkové náklady 675 700 Kč).

- EU - peníze školám – Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (celkové náklady projektu 2 392 800 Kč), projekt realizován v letech 2011-2013; prostředky byly využity na zkvalitnění výuky pomocí ICT technologií, jejímž cílem je pomocí nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání v oblasti jazyků, matematiky a přírodních věd.
- ROP Střední Morava – projekt Modernizace přírodovědných učeben ZŠ Napajedla (projekt nebyl vybrán k realizaci).
- Projekt: Pohyb nás spojuje a vzájemně rozvíjí - projekt v rámci Programu cezhraničnej spolupráce SR, ČR 2007-2013; partnery v tomto projektu jsou ZŠ Otrokovice, Mánesova, ZŠ Borský Mikuláš (SR) a ZŠ a MŠ Dubnica nad Váhom (SR); celkové náklady projektu 180 253 Euro – 2. ZŠ Napajedla 43 000 Euro; aktivity projektu realizovány v letech 2010-2013.
- Projekt: Tvořivá škola – čtení a psaní s porozuměním – projekt v rámci OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost; celkové náklady projektu 28 000 000 Kč; projekt realizován v letech 2010-2012.
- Projekt: Fit pro život – grant z Nadace Děti-kultura-sport; celkové náklady projektu 25 000 Kč.
- Projekt: Žák a pohyb – grant z Nadace Děti-kultura-sport; celkové náklady projektu 15 000 Kč.

Podíl prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu činil za uvedené období 71 % z celkových ročních nákladů organizace. Největší objem finančních prostředků byl v organizaci čerpán v oblasti mzdových prostředků, tyto náklady byly cca 98 % pokryty z prostředků státního rozpočtu, 2 % z prostředků zřizovatele a ESF. Celkem tyto mzdové náklady tvoří za období let 2010-2012 v průměru 52 % z celkových neinvestičních nákladů organizace.

Organizace hospodařila s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele, které byly využívány především na krytí provozních nákladů. Zřizovatel tak přispívá na opravy, úhradu materiálu, energií, služby, mzdy provozních zaměstnanců a zákonné odvody. Finanční prostředky od zřizovatele činí za jednotlivé kalendářní roky v průměru 17 % z celkových příjmů školy.

Hospodaření s veškerými finančními prostředky v hlavní činnosti (více zdroje financování školy – státní rozpočet, zřizovatel, účelové dotace a ostatní zdroje – stravné, zúčtování fondu, dary) bylo vzhledem k aktuálním potřebám školy efektivní a hospodárné. Hospodaření školy je dlouhodobě vyrovnané. Z kladného hospodářského výsledku z hlavní a doplňkové činnosti byl tvořen rezervní fond, který slouží k rozvoji hlavní činnosti. Materiálně-technické podmínky i finanční zdroje umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

### Závěry

- **Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.**
- **Škola umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání, u integrovaných žáků byly zohledňovány jejich vzdělávací potřeby.**
- **Ekonomické podmínky školy umožňovaly modernizaci vybavení školy a pořízení potřebných učebních a didaktických pomůcek k realizaci školního vzdělávacího**

*programu. Byly vytvořeny velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.*

- *Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci, včetně účinné strategie prevence rizikového chování, měla zpracován plán preventivní strategie.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který je v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV.*
- *Klima školy vytváří vhodné podmínky pro rozvoj osobností žáků, kteří byli vedeni ke kompetencím a vlastnímu hodnocení.*
- *Ředitel školy plnil své povinnosti při kontrolní a řídicí práci.*

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Základní školy Napajedla, Komenského 298, Napajedla, okres Zlín, vydaná Městem Napajedla na základě usnesení Zastupitelstva města Napajedla č. 60/6/2001 ze dne 25. června 2001 s účinností od 1. července 2001
2. Zřizovací listina Základní školy Napajedla, Komenského 298, Napajedla, okres Zlín, která se ode dne 1. ledna 2002 zřizuje jako příspěvková organizace, vydaná Městem Napajedla na základě usnesení Zastupitelstva města Napajedla č. 127/12/2001 ze dne 10. prosince 2001 s účinností od 1. ledna 2002
3. Zřizovací listina Úplné znění podle usnesení č. 18/2/2002 ze dne 25. února 2002 Základní školy Napajedla, Komenského 298, Napajedla, okres Zlín, vydaná Městem Napajedla na základě usnesení Zastupitelstva města Napajedla č. 18/2/2002 ze dne 25. února 2002
4. Zřizovací listina Úplné znění podle usnesení zastupitelstva města Napajedla č. 141/11/2005 ze dne 28. listopadu 2005, 2. základní školy Napajedla, příspěvkové organizace, vydaná Městem Napajedla na základě usnesení Zastupitelstva města Napajedla č. 141/11/2005 ze dne 28. listopadu 2005
5. Zřizovací listina Úplné znění podle usnesení zastupitelstva města Napajedla č. 118/11/2009 ze dne 30. listopadu 2009, 2. Základní školy Napajedla, příspěvkové organizace, vydaná Městem Napajedla na základě usnesení Zastupitelstva města Napajedla č. 118/11/2009 ze dne 30. listopadu 2009 s účinností od 1. prosince 2009
6. Zápis z jednání metodických orgánů školy ve školních letech 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce
7. Jmenování ředitele 2. základní školy Napajedla, příspěvková organizace s účinností od 1. srpna 1992, ze dne 9. července 1992
8. Automatické prodloužení setrvání na pracovním místě ředitele školy na dobu šesti let od 1. srpna 2012 do 31. července 2018, čj. 5353/2012/MěÚ ze dne 9. července 2012
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání 2. základní školy Napajedla, příspěvková organizace, platný od 1. 9. 2008, s motivačním názvem: „Škola základ života“
10. Koncepce rozvoje školy

11. Rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
12. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
13. Rozvrhy hodin pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
14. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání školské rady pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
16. Personální dokumentace pracovníků školy k datu inspekce
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
18. Vyhodnocení DVPP školní rok 2010/2011, 2011/2012
19. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
22. Hodnocení minimálního preventivního programu pro školní rok 2010/2011, 2011/2012
23. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy za školní rok 2012/2013 k datu inspekce
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2012/2013
25. Kniha úrazů od školního roku 1. dubna 2010 k datu inspekce
26. Záznamy o úrazech k datu inspekce
27. Školní řád 2. základní školy Napajedla, příspěvková organizace, platný od 1. září 2012
28. Třídní knihy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
29. Třídní výkazy a katalogové listy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 k datu inspekce
30. Výsledky hodnocení externího testování školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
31. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
32. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2010, 2011, 2012
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2010, 2011, 2012
34. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha, hlavní kniha) k 31. prosinci 2010, 2011, 2012
35. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2010, 2011, 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 225, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ve Zlíně dne 22. března 2013

*(razítko)*

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Petr Švrček, v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková, v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Jana Zámečnicková, v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Ivo Suchý, v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Marie Grebeníčková, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Zlíně dne 17. dubna 2013

*(razítko)*

PaedDr. Miroslav Veselý, ředitel školy

Miroslav Veselý, v. r.

**Připomínky ředitelky školy/školského zařízení**

2. května 2013

Připomínky nebyly podány.