



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-21/09-14

Název školy: **Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace**

Adresa: Těrlická 407, 735 35 Horní Suchá

Identifikátor: 600 136 515

IČ: 75 029 332

Místo inspekce: Základní škola
Těrlická 407, 735 35 Horní Suchá

Termín inspekce: 10. – 12. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle realizovaných vzdělávacích programů.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).
3. Zjistit a analyzovat informace a zhodnotit vzdělávání ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk.

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace (škola) byla zřízena obcí Horní Suchá. Vykonává činnost základní školy

s polským vyučovacím jazykem (ZŠ), mateřské školy s polským vyučovacím jazykem (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny – výdejny.

Vzdělávání a školské služby jsou poskytované v jednom místě: Těrlická 407, Horní Suchá.

Škola zabezpečuje vzdělávání dětí a žáků polské národnostní menšiny v jejich mateřském jazyce, zaměřuje se na regionální tradice, pohybové aktivity, výuku jazyků a informačních a komunikačních technologií. Důraz je kladen na integraci, individuální péči a přátelské sociální vztahy.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 150. K termínu inspekce se vzdělává v šesti běžných třídách 1. a 2. stupně ZŠ 67 žáků. Kapacita je využita na 45 %. Na 1. stupni škola vyučuje ve dvou třídách spojených ročníků, a to v I. třídě s ročníky 1. a 3. a ve II. třídě s 2., 4. a 5. ročníkem. Celkové počty žáků v posledních třech sledovaných školních rocích vykazují mírný pokles. Zřizovatel pro školní rok 2008/2009 udělil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků stanoveného školským zákonem pro ZŠ s jazykem národnostní menšiny.

Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně (SVP) integrovaných do běžných tříd ve sledovaném období vykazuje nárůst.

V pedagogickém sboru ZŠ došlo od školního roku 2005/2006 k částečné obměně. Daří se doplňovat sbor novými zaměstnanci s požadovanou kvalifikací. Jedna učitelka ZŠ v roce 2009 dokončila studium na vysoké škole. Ke dni inspekce je počet odborně kvalifikovaných učitelů ve srovnání s rokem 2005 vyšší.

Od poslední inspekce v roce 2003 proběhla rekonstrukce budovy v ulici Těrlické 407 a došlo tak k zásadním změnám v oblasti prostorových a materiálně-technických podmínek. Od září 2007 probíhá vzdělávání v MŠ i v ZŠ v jednom objektu. Rekonstrukce, půdní vestavba a další dílčí úpravy přispěly ke zkvalitnění pracovních podmínek dětí, žáků a zaměstnanců školy. Pro tělovýchovné aktivity má škola k dispozici vlastní tělocvičnu a školní asfaltové hřiště. V případě potřeby využívá obecní sportovní halu, tělocvičnu a venkovní sportovní zázemí sousední základní školy. Značné finanční prostředky poskytl zřizovatel na vybavení vnitřních prostor budovy.

Ve školním roce 2008/2009 je výuka 1., 2., 6. a 7. ročníku ZŠ realizována podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Barevná škola*. Ve zbývajících ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/97-2, ve znění pozdějších úprav; je postupováno podle učebního plánu pro třídy s polským jazykem vyučovacím. Jeden žák ZŠ je vzděláván podle Vzdělávacího programu zvláštní školy č. j. 22 980/1997-22.

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitele školy jsou v souladu se stavem zjištěným při inspekci. Údaje o škole, jež jsou uvedeny v rejstříku škol a školských zařízení, odpovídají znění zřizovací listiny, jejích dodatků a jmenovacího dekretu ředitele školy. Chybně bylo však ke dni inspekce vedeno v rejstříku škol a školských zařízení jedno z míst poskytovaného vzdělávání, a sice pracoviště v ulici Sportovní č. 227, v němž byla činnost školy ukončena dle dodatku č. 3 zřizovací listiny s účinností od 1. května 2008. Žádost o změnu údajů v rejstříku škol a školských zařízení nebyla školou předložena.

Kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole instalován.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008.

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem poskytnutým obcí Horní Suchá.

Mzdové náklady měly ve sledovaném období mírně rostoucí tendenci, ze státního rozpočtu byly hrazeny v průměru z 96 %.

Ve sledovaném období byl počet žáků stabilní a tomu odpovídal i přepočtený počet pedagogických pracovníků.

Výdaje na učební pomůcky byly nejvyšší v roce 2007, nejnižší v roce 2006, podíl státního rozpočtu na těchto výdajích měl klesající tendenci.

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly nejvyšší v roce 2006, nejnižší v roce 2008, státní rozpočet se na těchto výdajích podílel v roce 2006 68 %, v roce 2007 35 % a pouze v roce 2008 v plné výši.

Škola kromě dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz od zřizovatele získala účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu. V roce 2006 obdržela finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií, které použila na ICT infrastrukturu a na projekt „HODINA“. V roce 2007 škola získala účelovou dotaci na rozvojový projekt v rámci „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, kterou použila na připojení školní počítačové sítě LAN do internetu. V roce 2008 byly škole poskytnuty finanční prostředky na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, čímž došlo k mírnému navýšení prostředků na platy v roce 2008, a na podporu vzdělávání v jazycích národnostních menšin a multikulturní výchovy 2008. Účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli školy.

V roce 2007 škola obdržela investiční finanční prostředky od zřizovatele na úpravu školní zahrady a z vlastních zdrojů použila investiční prostředky na pořízení myčky nádobí a interaktivní tabule.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím elektronických médií, tisku, veřejných školních dokumentů a zejména prostřednictvím aktivit pořádaných pro žáky a rodiče. Pozitivně působí umístění MŠ a ZŠ v téže budově, organizace dnů otevřených dveří a společných pracovních dílen pro děti a rodiče. Informace jsou uveřejňovány také v sousedních obcích, ze kterých žáci přicházejí do 6. ročníku. Zvolené způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání respektuje škola platné zákonné ustanovení.

Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se SVP podle jejich potřeb. V době inspekční činnosti byli dva žáci vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. U dalších čtyř, rovněž uvedených ve výkazech o ZŠ a evidovaných školou, byl uplatňován individuální přístup dle doporučení ŠPZ. Nedostatkem bylo, že u tří z nich - žáků se zdravotním postižením diagnostikovaným v předchozích školních letech, nebylo k dispozici speciálně pedagogické, popřípadě psychologické vyšetření platné pro školní rok 2008/2009. Menší počet žáků ve třídách umožňuje vyučujícím pracovat individuálně s žáky, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání. Ve sledovaném období se jednalo o ojedinělé případy. Dle potřeby je realizováno doučování. Příkladná je práce se žákem, který přestoupil do školy ze ZŠ s českým jazykem vyučovacím. Škola zpracovala pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve školním řádu a ŠVP.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a dalších jednáních. Zvýšený

důraz je přikládán kariérnímu poradenství. Přípravenost na vzdělávání žáků se SVP či žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku je zajištěna. Přínosem je zřízení funkce asistenta pedagoga. Při identifikaci hlubších problémů je zákonným zástupcům doporučováno odborné vyšetření v ŠPZ, ne vždy však škola postupuje důsledně.

Vedení školy

ŠVP, podle něhož škola pracuje druhým rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad rámcového RVP ZV. Vystihuje specifickou regionální problematiku i národnostní zaměření žáků. Důraz je dále kladen na efektivní vyučovací metody a činnostní pedagogiku. Velmi dobře jsou rozpracována průřezová témata. ŠVP zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Vzdělávací nabídka školy koresponduje s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Od školního roku 2008/2009 v 7. ročníku je rozšířena o výuku ruského jazyka jako druhého cizího jazyka. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají reálným podmínkám, individuálním předpokladům žáků a možnostem ZŠ.

Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Podstatnou část učebního plánu školy tvoří vzdělávací obory z oblasti jazykového vzdělávání. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Stanovené dlouhodobé i krátkodobé cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení. Předložená dokumentace má vypovídající hodnotu a je v souladu s národními a krajskými vzdělávacími prioritami. Škola o svých záměrech informuje zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. V prvním vlastním hodnocení škola sledovala dosavadní průběh a výsledky vzdělávání se zvýrazněním oblastí, kde dosáhla dobrých výsledků. Schválená struktura připravovaného vlastního hodnocení už je v souladu příslušnými předpisy.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Využívá hospodárně a efektivně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vypracovaný systém kontroly je účinný a sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Kontrolní a hospitační činnost vedení je východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z celkového počtu dvanácti pedagogických pracovníků základní školy má potřebnou odbornou kvalifikaci pro učitele ZŠ osm pedagogů, z nichž jeden je současně i asistentem pedagoga. U třech dalších vyučujících ZŠ, kteří získali vzdělání studiem na vysoké škole v Polské republice, nebyly k dispozici doklady o uznání jejich kvalifikace. Vyučující, která

současně vykonává práci vychovatelky školní družiny, je bez odborné kvalifikace pro učitele ZŠ. Ředitel školy podporuje DVPP v souladu s potřebami školy. V předchozím období šlo o jazykové vzdělávání, vzdělávání ke tvorbě ŠVP, evaluaci školy, vzdělávání v informačních technologiích (ICT) a studium managementu. Kladem je skutečnost, že ke dni inspekce je většina hodin cizích jazyků, tj. anglického a ruského jazyka, odučena pedagogy, kteří získali odbornou kvalifikaci studium cizího jazyka na vysoké škole.

Koncepce školy a ostatní vnitřní dokumenty pamatují na vytváření podmínek pro pozitivní vztahy. Prohlídka školy prokázala, že se daří postupně realizovat koncepční záměry. Ředitel zajišťuje pravidelné kontroly bezpečnosti, předepsané revize a periodická školení zaměstnanců včetně školení zdravotníků. ŠVP obsahuje pasáže věnované výchově ke zdravému způsobu života, seznámení s pravidly silničního provozu a ochranu životního prostředí. Byl zpracován minimální preventivní program, který zohledňuje specifika školy. Pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zachycena ve školním řádu, provozním řádu a v organizačním řádu školy. Úrazy žáků jsou evidovány v příslušných výkazech. Počty registrovaných úrazů i úrazů bez školní absence mají dlouhodobě nízkou úroveň.

Od předchozí inspekce došlo k výraznému zlepšení vnitřního prostředí školy, a to jak vybavení tříd a odborných učeben, tak vzhledu chodeb a sociálních zařízení. Třídy mají vhodný nábytek, pracovní prostředí je podnětné, což přispívá ke zlepšování kvality výuky. Ve většině tříd je k dispozici počítač. Využívání učebnic a učebních pomůcek a prostředků ICT při výuce je účelné. Ve výuce anglického jazyka je k dispozici souvislá řada učebnic, dostatek dalších učebních textů, videonahrávek apod. Vše pozitivně ovlivňuje efektivitu učení a vztahy v kolektivu. Ve škole jsou zřízeny i relaxační koutky. Podmínky pro vzdělávání i odpočinek žáků jsou příkladné.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola naplňuje učební plány podle platných učebních dokumentů. Z profilace uvedené v ŠVP je zřejmé zaměření na specifickou regionální problematiku i národnostní zaměření. Důraz je dále kladen na efektivní vyučovací metody a na vhodné materiální a personální podmínky. Vzdělávací nabídka je dostatečně široká. Škola vytvořila velmi podnětné prostředí pro vzdělávání, učebny umožňují pestré formy výuky a diferencovanou činnost žáků.

Ve sledované výuce učitelé využívali různé styly vzdělávání, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků a podporovaly rozvoj osobnosti žáků. Převažovala skupinová výuka po ročnicích, metody a formy práce v mnoha hodinách byly založeny na efektivním využití didaktické a výpočetní techniky. Hospitace v hodinách potvrdily jasnou orientaci na spolupráci a komunikaci. Učitelé podporovali u žáků aktivní přístup k výuce. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí jeden nepovinný předmět, zájmové kroužky a organizuje další volnočasové aktivity. Ve výuce angličtiny, prvního cizího jazyka, je zajištěna návaznost při přechodu z 1. na 2. stupeň. Většina žáků považuje výuku cizího jazyka za zajímavou. Možností, při nichž mohou žáci uplatnit dosažené znalosti anglické konverzace, je zatím málo. Ve sledovaném období škola nabídla žákům poznávací zájezd v Londýně. Zúčastnili se ho dva žáci..

Škola podporuje spoluúčast a aktivitu žáků ve vzdělávání. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, měli zažitá žádoucí pravidla komunikace a byli schopni poměrně přesně formulovat svůj názor. Učitelé je vedli k sebehodnocení a sebereflexi.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržují. Hodnocení je odůvodněné, žáky motivuje ke zlepšování osobních výsledků a respektuje jejich odlišné

možnosti. Škola zjišťuje příčiny neúspěchu, vytváří strategie pro zlepšení a přijímá opatření k dalšímu zkvalitnění vzdělávání.

Partnerství

Školská rada a zřizovatel jsou rozhodujícími partnery, se kterými škola projednává své koncepční, organizační a ekonomické záměry. K ekonomickému zajištění činnosti školy i jejich mimoškolních aktivit přispívá sdružení rodičů při ZŠ a další spolupracovníci a sponzoři. Škola v mnoha oblastech působí jako komunitní centrum polské národnostní menšiny. Součinnost školy a obce je přínosná pro obě strany a slouží jako příklad dobré praxe.

Spolupráce se školami stejného typu v ČR i se dvěma partnerskými školami v Polsku, organizování vzájemných setkání žáků i učitelů mají dlouholetou tradici. Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti obce, pořádá společenské akce, informuje o své práci v tisku.

Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni, případné podněty vedou ke zkvalitňování činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí, systematicky sleduje jejich naplňování v celém vzdělávacím cyklu. Zúčastňuje se projektů a rozvojových programů, které podporují rozvoj žáků. Žáci jsou vedeni k otevřenému myšlení a k toleranci alternativních názorů. Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky jsou na vysoké úrovni a vysokou mírou přispívají k rozvoji čtenářství.

Matematické poznatky a dovedností jsou využívány v praktických činnostech i ve všech předmětech, u žáků je systematicky rozvíjena jejich paměť a logické myšlení.

Škola vede žáky ke komunikaci v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší žáci běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů, v třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje pozorně rozvoj žáků a testuje výstupy vzdělávacích programů. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. V posledním testování 9. tříd SCIO – Stonožka 2008/2009, se škola umístila v jazyce českém mezi 10 % neúspěšnějšími testovanými školami. V této oblasti dosáhla pozoruhodných výsledků. Úspěchy žáků a celkové výsledky škola vyhodnocuje, stanovuje závěry a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným

cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich další vývoj a výsledky.

Celkové hodnocení školy

ZŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

ZŠ využívá finanční prostředky v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP a používá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP je v souladu s RVP ZV.

Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce.

Analýza získaných informací o vzdělávání žáků v oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk bude provedena i ve výroční zprávě České školní inspekce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná obcí Horní Suchá, která zřizuje svým usnesením ze dne 9. září 2002 Základní školu s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, Těrlická 407, okres Karviná, příspěvková organizace, s účinností od 1. ledna 2003 s dodatky č. 1 a 4
2. Dodatek č. 2, Změna zřizovací listiny Základní školy s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, Těrlická 407, okres Karviná, příspěvková organizace, schválený usnesením zastupitelstva dne 21. června 2005 s účinností od 1. září 2005 (mj. i ve věci změny názvu školy)
3. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Základní školy a mateřské školy s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace, schválený usnesením č. 8 Zastupitelstvím Obce Horní Suchá dne 17. dubna 2008 a s účinností dnem 1. května 2008 (nahrazení znění zřizovací listiny v odstavci nemovitý majetek, písm. a) budova číslo popisné 407 na ulici Těrlické, Horní Suchá)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 31 865/2005-21 ze dne 31. října 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu) s účinností od 1. listopadu 2005
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 2709/2007-21 ze dne 21. února 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oborů vzdělání) s účinností od 1. září 2007

6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 81103/2007 ze dne 23. května 2007 ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení počtu žáků v oborech vzdělávání) s účinností od 1. září 2007
7. Rozhodnutí Rady obce Horní Suchá o udělení výjimky v počtu dětí v ZŠ ve školním roce ze dne 21. srpna 2008
8. Jmenování Mgr. Bohdana Prymuse do funkce ředitele vydané dne 14. srpna 2003 s účinností od 1. září 2003
9. *Seznam vyučujících 2008/2009 – základní škola* ze dne 9. února 2009
10. *Organizační řád* s účinností od 1. září 2006
11. *Koncepce školy – strategický plán rozvoje školy na léta 2007 – 2010* ze dne 10. května 2007
12. *Školní řád* ze dne 31. srpna 2006, platný od 1. září 2006
13. *Školní řád* ze dne 11. února 2009 a s účinností od 1. března 2009
14. *Rozvrh hodin podle tříd*, školní rok 2008/2009, ze dne 1. září 2009, platný ke dni inspekce
15. *Rozvrhy hodin (třídní)*, šest rozvrhů včetně časové týdenní dotace vyučovaných předmětů, platné ke dni inspekce
16. Osvědčení číslo: 5000098/9230 o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení v rámci dalšího vzdělávání učitelů ze dne 31. května 2007 vydané Krajským zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace
17. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Barevná škola* s platností od 1. září 2007
18. *Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007*, nedatováno
19. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace, za školní rok 2005/2006* ze dne 31. srpna 2006
20. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace, za školní rok 2006/2007* ze dne 29. srpna 2007
21. *Výroční zpráva o činnosti Základní školy a mateřské školy s polským jazykem vyučovacím Horní Suchá, příspěvková organizace, za školní rok 2007/2008* ze dne 29. srpna 2008
22. *Řád cvičné kuchyně* s platností od 1. září 2006
23. *Řád počítačové učebny* s platností od 1. září 2007
24. *Řád tělocvičny* s platností od 31. srpna 2007
25. *Řád chemicko-fyzikální pracovny* s platností od 1. září 2007
26. *Řád školního hřiště* s platností od 1. září 2006
27. Udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro školní rok 2008/2009 ze dne 25. června 2008, čj. MSK 90434/2008
28. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2008/2009 (devět knih)
29. *Třídní výkazy a katalogové listy* všech tříd (ročníků) a žáků vedené ve školním roce 2008/2009
30. *Provozní řád školy* ze dne 31. srpna 2008
31. *Prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v roce 2008* ze dne 2. června 2008
32. *Zrzeszenie metodyczne nauczycielek klas 1 – 5* (záznamy metodického sdružení 1. stupně), školní rok 2007/2008 a 2008/2009
33. *Komisja przedmiotowa nauk przyrodniczych* (záznamy z předmětové komise přírodovědných předmětů), školní rok 2007/2008 a 2008/2009
34. *Komisja przedmiotowa humanistyczna* (záznamy z předmětové komise humanitních předmětů)
35. *Hospitacje rok szkolny 2008 – 2009* (záznamy z hospitační činnosti)
36. *Plan pracy doradcy do spraw wychowawczych 2008/2009* (plán práce výchovného poradce)

37. *Plán práce metodika prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2008/2009*
38. *Minimální preventivní program, nedatováno*
39. *Závěrečná zpráva o plnění MPP Školní preventivní strategie ve školách a školských zařízeních 2007/2008 ze dne 25. srpna 2008*
40. *Dokumentace tří žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2008/2009 (vzdělávací program žáka VIII. třídy, jeden individuální vzdělávací plán žáka VIII. třídy, odborné posudky, individuální vzdělávací plán žáka IV. třídy a další podklady týkající se vzdělávání žáků IV. a VIII. třídy)*
41. *Dokumentace tří žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (odborné posudky ŠPZ) vedená ve školním roce 2008/2009 (poř. č. 5 v třídním výkazu 5. ročníku, poř. č. 2 v třídním výkazu VI. třídy a poř. č. 3 v třídním výkazu IX. třídy)*
42. *Spisy (šest) Přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010*
43. *Spisy (pět) Přijetí k základnímu vzdělávání (přestup) ve školním roce 2008/2009*
44. *Plán DVVP na 2008 ze dne 20. prosince 2007*
45. *Plán DVVP na rok 2009 ze dne 5. ledna 2009*
46. *Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září v roce: 2005, 2006, 2007, 2008*
47. *Plan pracy na rok szkolny 2008/2009 (plán práce)*
48. *Plán práce kontrolní činnosti ředitele školy ve školním roce 2008/2009, ze dne 25. srpna 2008*
49. *Plany nauczania (tematické učební plány), školní rok 2008/2009*
50. *Knihy úrazů vedená od školního roku 1997/1998*
51. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 25. září 2006*
52. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 13. září 2007*
53. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 15. září 2008*
54. *Dozory, školní rok 2008/2009*
55. *Cizí jazyky – dotazníky pro rodiče (2. ročník základní školy), 4 kusy*
56. *Cizí jazyky – dotazníky pro žáky (5. ročník) zadaný v průběhu inspekce, 8 kusů*
57. *Cizí jazyky – dotazníky pro žáky (6. – 9. ročník ZŠ) zadaný v průběhu inspekce, 23 kusů*
58. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2006 ze dne 16. ledna 2007*
59. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007 ze dne 17. ledna 2008*
60. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2008 ze dne 13. ledna 2009*
61. *Knihy účetnictví za období 12/2006 ze dne 16. ledna 2007 za účty 501, 518 a 521*
62. *Knihy účetnictví za období 12/2007 ze dne 17. ledna 2008 za účty 501, 518 a 521*
63. *Knihy účetnictví za období 12/2006 ze dne 13. ledna 2009 za účty 501, 518 a 521*
64. *Tabulka č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 16. ledna 2009*
65. *Tabulka č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 17. ledna 2008*
66. *Tabulka č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 13. ledna 2009*
67. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 161364/2006 ze dne 6. října 2006*
68. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 91278/2006 ze dne 29. května 2006*
69. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 152429/2007 ze dne 5. října 2007*

70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188211/2007 ze dne 6. prosince 2007
71. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 162073/2008 ze dne 3. října 2008
72. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce čj. MSK 140819/2008 ze dne 4. října 2008
73. Přípis Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy: Podpora vzdělávání v jazycích národnostních menšin a multikulturní výchovy 2008 Rozhodnutí č. 9676/2008-22 ze dne 24. června 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 25. března 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. dubna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku v evidenci tří žáků základní školy se zdravotním postižením; ve lhůtě do 30. června 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku týkajícího místa poskytovaného vzdělávání ve školní družině a základní škole; dále ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku týkajícího se uznání odborné kvalifikace tří pedagogických pracovníků. Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu

Český Těšín 23. únor 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Kazimír Worek	Worek v. r.
Mgr. Šárka Hanušová	Hanušová v. r.
Bc. Hana Strachotová	Strachotová v. r.
Mgr. Vladislav Vančura	Vančura v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Horní Suchá 3. březen 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bohdan Prymus	Prymus v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.