



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-405/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace
Sídlo:	Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem
IČO:	69 411 263
Identifikátor:	610 150 375
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Bc. Helenou Vsetečkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Místa inspekční činnosti:	Neklanova 1806, 413 26 Roudnice nad Labem Tovární 284, 413 26 Roudnice nad Labem
Termín inspekční činnosti:	24. – 29. duben, 2., 22. a 23. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Zjišťování a hodnocení plnění učebních dokumentů podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení podpory rozvoje osobnosti žáků v průběhu vzdělávání, na podporu rozvoje matematické a čtenářské gramotnosti, na průběh a zajištění praktického vyučování v oborech vzdělání 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel a 23-55-H/02 Karosář a na zajištění podmínek a průběhu společné části maturitní zkoušky organizované v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013 podle § 78 a § 78a školského zákona.

Posuzované období – školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy a domova mládeže.

Ve střední škole vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“) a v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání se závěrečnou zkouškou (dále „učební obory“).

Vyučované obory vzdělání ve školním roce 2012/2013

Obor vzdělání	Kód	Forma vzdělávání
Sociální péče – pečovatelská činnost	75-41-M/003	denní (dobíhající obor)
Sociální činnost	75-41-M/01	denní
Dopravní prostředky	23-45-M/01	denní
Provozní technika	23-43-L/51	denní (nástavbové studium)
Mechanik opravář motorových vozidel	23-68-H/01	denní (také zkrácené studium)
Karosář	23-55-H/02	denní (také zkrácené studium)
Zedník	36-67-H/01	denní
Instalatér	36-52-H/01	denní (také zkrácené studium)
Obráběč kovů	23-56-H/01	denní (jen zkrácené studium)
Zednické práce	36-67-E/01	denní
Pečovatelské služby	75-41-E/01	denní

V dobíhajícím oboru vzdělání probíhá výuka podle dosavadních učebních dokumentů, ve všech ostatních se vyučuje podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

K 30. 9. 2012 střední škola vykázala 560 žáků v 29 třídách, z toho 281 žáků v 10 třídách maturitních oborů a 279 žáků v 19 třídách učebních oborů. Povolená kapacita střední školy 837 žáků je využita z 66,9 %. Škola umožňuje žákům, kteří získali střední vzdělání s výučním listem, navazující nástavbové maturitní studium v oboru vzdělání Provozní technika (v aktuálním školním roce 58 žáků). 16 žáků se vzdělává ve zkráceném jednoletém studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem. V meziročním srovnání klesl ve školním roce 2012/2013 počet žáků o 20. K celkovému poklesu došlo z důvodu nižšího zájmu uchazečů o vzdělávání v učebních oborech, ve kterých se počet vzdělávaných žáků snížil o 44. Škola přijímá ke vzdělávání také žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). K datu inspekční činnosti evidovala 8 žáků s individuálním vzdělávacím plánem (dále „IVP“), převážně z důvodů zdravotního znevýhodnění. Devět cizinců, které škola v tomto školním roce vykazuje, nemá jazykovou bariéru.

V maturitních ročnících se k 30. 9. 2012 vzdělávalo 81 žáků, z toho 25 v oboru vzdělání Dopravní prostředky, 29 v oboru vzdělání Sociální péče – pečovatelská činnost a 24 v nástavbovém oboru vzdělání Provozní technika. Přihlášku k maturitní zkoušce pro jarní zkušební období roku 2013 podalo 84 žáků, z toho 7 žáků se hlásilo na opravnou zkoušku. Nikdo z žáků nepožádal o uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky. Celou maturitní zkoušku v jarním zkušebním období konalo 71 žáků.

Stabilizovaný pedagogický sbor tvoří 33 učitelů teoretického vyučování a 21 učitelů praktického vyučování. Požadavky odborné kvalifikace splňuje 66,7 % pedagogických pracovníků. Kvalitní personální zabezpečení výuky je pro ředitelku školy prioritou, proto učitele motivuje k dalšímu vzdělávání k získání, rozšíření a prohloubení kvalifikace. V posledních letech došlo ke zlepšení kvalifikovanosti zejména u učitelů odborného výcviku.

Teoretické vzdělávání se uskutečňuje v hlavní budově v Neklanově ulici, se kterou sousedí budova, kterou škola využívá jako domov mládeže a ubytovnu. Rekonstruovaný objekt v Tovární ulici označovaný jako „Pracner“ slouží pro zajištění praktického vyučování zejména oborů vzdělání se strojírenským zaměřením. V sousedství hlavního sídla školy se nachází sportovní hřiště, které je v majetku Města Roudnice nad Labem a škola si ho pronajímá. Stravování žáků je zajištěno v areálu školy soukromým zařízením školního stravování Scolarest. V roce 2012 poskytl zřizovatel škole účelovou dotaci na velkou údržbu (např. oprava topení, vodoinstalace, rekonstrukce sociálního zařízení, výměna dlažby na chodbách, výměna oken a dveří v domově mládeže).

Ve sledovaných letech 2010 - 2012 škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu (včetně finančních prostředků z rozvojových programů MŠMT), s prostředky získanými od zřizovatele na provoz, s prostředky z doplňkové činnosti povolené zřizovatelem (ubytovací služby, koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej, provozování tělovýchovných zařízení, oprava silničních vozidel, klempířství a oprava karosérií, slévárnství a modelářství, provozování autoškoly) a s účelovými dotacemi od zřizovatele na motivační programy. Významným ekonomickým přínosem pro zkvalitnění podmínek vzdělávání bylo úspěšné zapojení do projektů realizovaných za finanční podpory Evropské unie. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období v průměru 62 %. Finanční podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci ŠVP.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí obory vzdělání strojírenského (automobilového), stavebního a službového charakteru pro uchazeče ze základních, speciálních i středních škol (nástavbový obor vzdělání). Široká vzdělávací nabídka umožňuje žákům horizontální i vertikální prostupnost mezi vyučovanými obory vzdělání. Ve vzdělávací nabídce školy je i forma zkráceného studia v oborech vzdělání Mechanik opravář motorových vozidel, Karosář, Obráběč kovů, Instalatér a Zedník pro získání středního vzdělání s výučním listem pro uchazeče, kteří získali střední vzdělání s maturitní zkouškou, nebo pro uchazeče, kteří získali střední vzdělání s výučním listem v jiném oboru vzdělání.

Informace o vzdělávací nabídce včetně termínů přijímacího řízení, kritérií pro přijetí ke vzdělávání a podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů jsou zveřejňovány na webových stránkách školy. Případní uchazeči jsou s nimi seznamováni při dnech otevřených dveří a veletrzích vzdělávání. Žáky základních škol seznamuje škola se svojí vzdělávací nabídkou prostřednictvím výchovných poradců, v případě zájmu i při osobních návštěvách ve školách. Uchazeči nekonají přijímací zkoušky, jsou přijímáni podle prospěchu ze základní školy a podle dalších skutečností, které osvědčují jejich vhodné schopnosti, dovednosti a zájmy. V letošním školním roce žáci v rámci pilotního projektu Ústeckého kraje „Přijímací zkoušky do maturitních oborů středních škol“ konali test obecných studijních předpokladů. Jeho výsledek byl součástí přijímacích kritérií jako pomocné kritérium pro případ rovnosti bodů. Přijímání žáků ke střednímu vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy.

Pro splnění cílů vzdělávání stanovených v ŠVP je významná spolupráce se sociálními partnery, kterými jsou vedle zákonných partnerů (zřizovatel, zákonní zástupci žáků, školská rada) také firmy a instituce v regionu. Partnerství s odbornou zaměstnavatelskou sférou je rozhodující pro úspěšné naplnění očekávaného profilu absolventa. Žáci všech učebních oborů absolvují část odborného výcviku u partnerských firem. Firma Meva, a.s. z Roudnice nad Labem navíc žákům oboru vzdělání Obráběč kovů umožňuje získat stipendium s následnou možností zaměstnání. Žáci automobilových oborů absolvují praktické vyučování v autoservisech, autoopravnách a pneuservisech v regionu. Obor Pečovatelské služby vykonává praktické vyučování v dětských domovech, domovech důchodců v regionu a v Nemocnici s poliklinikou v Roudnici nad Labem. Škola je členem Hospodářské komory, kterou vnímá jako strategického partnera přispívajícího ke zvyšování kvality odborného vzdělávání a k propagaci školy. Na podpoře učebních oborů Zedník a Instalatér se formou stipendií podílí svým motivačním programem zřizovatel školy.

Škola spolupracuje také s Městským úřadem v Roudnici nad Labem (dohled městské policie, možnost realizace praktického vyučování). Velmi dobré vztahy dokládá i pravidelná účast starosty města při slavnostním předávání vysvědčení žákům, kteří ukončili vzdělávání ve škole.

Přínosná je i spolupráce se základními školami v regionu a se středními školami podobného zaměření v Ústeckém kraji (např. partnerství v projektech Propagace řemeslných a technických oborů a Kariéra).

Školská rada plní své zákonné povinnosti, např. se vyjadřuje k ŠVP, schvaluje školní řád a výroční zprávu. Ředitelka školy se na pozvání účastní jejího jednání.

Pro zákonné zástupce žáků (dále také „rodiče“) škola organizuje 2x ročně třídní schůzky, pro rodiče budoucích prvních ročníků se konají navíc informační třídní schůzky v červnu před zahájením vzdělávání ve škole. V případě potřeby třídní učitelé kontaktují rodiče telefonicky, elektronickou poštou nebo písemně. U nespolupracujících rodin volí ve výjimečných případech i formu osobní návštěvy. Informačním zdrojem o činnosti školy jsou pro zákonné zástupce a žáky také webové stránky. Vnější informační systém je funkční.

Ve škole pracují dva výchovní poradci, jeden z nich plní také funkci školního metodika prevence. Oblast výchovného poradenství je tak úzce provázána s oblastí prevence rizikového chování žáků. Jeden z výchovných poradců absolvoval specializační studium pro obě vykonávané funkce. Škola má zpracovaný Program proti šikaně, který je součástí minimálního preventivního programu. Výchovní poradci ve spolupráci s třídními učiteli vyhledávají žáky se SVP, pro které v případě potřeby zpracovávají IVP, jejichž plnění je pravidelně vyhodnocováno. Učitelé jsou o potřebách těchto žáků informováni při jednáních pedagogické rady. Výchovní poradci operativně řeší studijní či výchovné problémy žáků, aktivně se podílí na činnosti výchovných komisí, poskytují poradenskou a konzultační činnost pro žáky a rodiče, pomáhají žákům s volbou další studijní nebo profesní cesty. Zásadním, opakovaně řešeným problémem je vysoká absence především žáků učebních oborů, kterou se škola snaží řešit důsledným dodržováním nastavených pravidel omlouvání a spoluprací s rodiči. Významným preventivním prvkem v oblasti rizikového chování je bohatá mimoškolní činnost (kroužky, sportovní akce, charitativní akce, spolupráce s Policií ČR). Školní parlament ve škole nepracuje, ale každá třída má zvolené zástupce, kteří se účastní jednání s ředitelkou školy.

Rozvrhy hodin vychází z učebních plánů jednotlivých oborů vzdělání, předepsané počty hodin jsou dodrženy, maximálně povolené počty hodin ve vyučovacích dnech škola nepřekračuje. Disponibilní hodiny škola využívá převážně na posílení odborné složky

vzdělávání, u maturitních oborů také na posílení hodinových dotací výuky maturitních předmětů. Výuka probíhá v pětidenním cyklu, v rozvrzích hodin jsou zařazeny všechny předměty, škola dodržuje závazné ukazatele stanovené pro délku přestávek a začátek vyučování. Dodržen je i maximální počet žáků ve třídách i ve skupinách.

Hospitovaná výuka probíhala v klidné, nestresující atmosféře. Pedagogové většinou volili efektivní formy a metody práce, které vedly k úspěšnému naplnění plánovaných cílů vzdělávání a rozvíjení kompetencí žáků. Převažovalo frontální vyučování s aktivní účastí žáků, občas učitelé zařazovali také samostatnou a skupinovou práci. Žáci se podíleli na vyvozování nového učiva na základě předchozích zkušeností a znalostí. Zejména v jazykových hodinách byly rozvíjeny komunikační dovednosti žáků. Příležitostně učitelé využívali na podporu účinnosti vzdělávacího procesu didaktickou techniku. Žáci i učitelé v průběhu vyučování měli zpětnou vazbu o míře zvládnutí zadávaných úkolů, avšak často chyběla diferenciací v požadavcích podle schopností a dovedností žáků. V hospitované výuce bylo málo prostoru věnováno upevnění a shrnutí učiva, hodnocení, vzájemnému hodnocení či sebehodnocení.

Na podporu rozvoje komunikace v německém jazyce škola pořádá krátkodobé výjezdy do Drážďan a Berlína. V minulém školním roce se zapojila do projektu Leonardo, v rámci kterého žáci 3. ročníku oboru vzdělání Sociální činnost absolvovali čtrnáctidenní praxi v domově důchodců v SRN.

Sociální gramotnost žáků je zvyšována podporou osobního rozvoje žáků, navozováním pozitivních vztahů v třídním kolektivu, důrazem na dodržování pravidel chování a vedením k toleranci. Škola nedávno formulovala své cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti, do té doby byla podpora rozvoje čtenářské gramotnosti realizována spíše intuitivně, a to především učiteli českého jazyka, protože charakter tohoto předmětu navozuje příležitost pro práci s textem a vyhledávání informací a umožňuje nenásilnou motivaci žáků ke čtenářství.

Informační gramotnost žáků je rozvíjena primárně ve vlastním předmětu Informační a komunikační technologie, v ostatních předmětech podle kapacitních a technických možností učeben výpočetní techniky.

Podporu rozvoje matematické a finanční gramotnosti žáků má škola začleněnu v předmětech matematika, ekonomika, občanská nauka a ICT. V hospitované výuce (včetně maturitního oboru Sociální činnost) však byly patrné problémy žáků se zvládnutím základních matematických dovedností. Vyučující se sice snaží nedostatky z předchozího vzdělávání odstranit, avšak hodinové dotace pro výuku matematiky, nedostatečný zájem a časté absence žáků jim to neumožňují. Dle hodnocení vyučujících je lepší situace v maturitním oboru vzdělání Dopravní prostředky, což se projevilo i ve výsledcích maturitních zkoušek v tomto školním roce.

Odborný výcvik sledovaných oborů vzdělání (Mechanik opravář motorových vozidel, Karosář) se uskutečňuje ve výborných podmínkách pracoviště Pracner. Žáci mají možnost pracovat na konkrétních zakázkách pod vedením zkušených učitelů odborného výcviku. Moderní technické vybavení je srovnatelné s podmínkami v běžné praxi. Propracovaný systém evidence práce zajišťuje u jednotlivých žáků splnění všech plánovaných výsledků vzdělávání. Při odborném výcviku jsou dodržována bezpečnostní pravidla, žáci používají ochranné pomůcky.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků obsahuje školní řád. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví při vzdělávacích činnostech a při mimoškolních akcích, o přestávkách je zajištěn pedagogický dohled. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) však zjistila neplnění povinnosti zasílat

aktualizace záznamu o úrazu ČŠI. Ředitelka školy během inspekce přijala opatření ke zlepšení, uvedený nedostatek byl odstraněn.

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků vychází z průběžného sledování prospěchu i potenciálních rizik vzdělávací neúspěšnosti. Škola vyhodnocuje dosažené výsledky za jednotlivá klasifikační období, přehledně je sumarizuje, analyzuje možné příčiny školní neúspěšnosti a navrhuje případná opatření k jejich eliminaci. Nejčastějšími příčinami studijní neúspěšnosti jsou vysoké absence, menší studijní předpoklady žáků, jejich nízká motivace ke vzdělávání a minimální domácí příprava. Škola prokazatelně přijímá opatření pro snížení absence (dodatečné klasifikační zkoušky, důslednost v kontrole příčin absencí), ta jsou však účinná pouze částečně.

Škola podporuje nadané žáky, zejména žáci stavebních a automobilových oborů jsou úspěšni v dovednostních soutěžích.

Součástí institucionálního hodnocení školy bylo hodnocení zajištění podmínek a průběhu společné části maturitní zkoušky v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013. ČŠI se účastnila didaktického testu z matematiky, písemné práce z anglického jazyka a ústních zkoušek před zkušební maturitní komisí tříd SD4 a SP4. Dílčí zkoušky společné části maturitní zkoušky proběhly v zákonných termínech. Didaktický test a písemná práce byly neveřejné zkoušky, ústní část maturitních zkoušek byla veřejnosti přístupná. Žáci, kteří konali maturitní zkoušku v jarním zkušebním období 2013, úspěšně ukončili poslední ročník středního vzdělávání. Ředitelka školy vytvořila podmínky pro řádný průběh maturitní zkoušky. Školní maturitní komisař, zadavatelé, hodnotitelé, předsedové a další členové zkušebních maturitních komisí plnili stanovené povinnosti. Pro výkon funkce byli jmenováni: školní maturitní komisař Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále „Centrum“), předsedové zkušebních maturitních komisí Krajským úřadem Ústeckého kraje, zadavatelé, hodnotitelé písemných prací z českého jazyka a literatury a členové zkušebních maturitních komisí, vyjma jejich předsedů, ředitelkou školy. Školní maturitní komisař, hodnotitelé a zadavatelé společné části maturitní zkoušky úspěšně vykonali zkoušku ověřující znalosti právních předpisů upravujících organizaci, obsah a průběh maturitní zkoušky a získali od Centra osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatele, komisaře nebo hodnotitele. Zadávání didaktického testu z matematiky a písemné práce z anglického jazyka probíhalo v souladu s právními předpisy. Ředitelka školy, školní maturitní komisař a zadavatelé dodržovali předepsané postupy, dílčí zkoušky se uskutečnily v časech podle jednotného zkušebního schématu. Ústní zkoušky společné části maturitní zkoušky žáci konali z českého jazyka a literatury, z anglického a německého jazyka před řádně jmenovanými zkušebními maturitními komisemi. Členové zkušebních maturitních komisí postupovali v souladu s právními předpisy, časy pro přípravu a vykonání ústních zkoušek byly respektovány. V jednom dni nebylo dvakrát losováno stejné číslo pracovního listu z cizího jazyka, ani pracovní list ke stejnému literárnímu dílu v českém jazyce a literatuře. Hodnocení ústní zkoušky společné části maturitní zkoušky navrhovali po vzájemné shodě hodnotitelé a schvalovala ho zkušební maturitní komise. Hodnocení jednotlivých zkoušek oznámili žákům předsedové zkušebních maturitních komisí v den konání ústní části maturitní zkoušky.

Dosažené výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky jsou výrazně pod celostátním průměrem. Ze 71 maturujících žáků prospěli s vyznamenáním pouze 2 žáci (2,8 %), neúspěšni byli 34 žáci (47,9 %). Nejhorší výsledky dosáhli žáci v matematice (neúspěšnost 56,8 %) a v anglickém jazyce (neúspěšnost 40 % - všichni z písemné práce). Ve výsledcích žáků z didaktického testu z matematiky byly výrazné mezioborové rozdíly. V oboru vzdělání Dopravní prostředky bylo úspěšných všech 10 žáků, kteří zkoušku konali. Naopak

v oboru vzdělání Sociální péče – pečovatelská činnost byla ze 13 maturujících žáků z matematiky úspěšná pouze jedna žákyně.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při srovnávací analýze zpracovaných ŠVP s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy ČŠI zjistila dílčí obsahové nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Ředitelka školy zajistila také okamžitou nápravu v obsahu školního řádu.

Systém řízení odpovídá velikosti a podmínkám školy. Ředitelka školy je výraznou osobností s výbornými teoretickými a praktickými manažerskými znalostmi, zkušenostmi a dovednostmi. Má stanoveny jednoznačné priority v procesu i podmínkách vzdělávání. Stanovené cíle jsou v souladu s celostátními i krajskými dlouhodobými záměry. Zaměstnanci školy mají vymezený rozsah pravomocí a povinností, jejichž plnění vedení školy ověřuje při kontrolní a hospitační činnosti. Kontrolní systém však není úplně funkční, protože pravidelně prováděné kontroly neodhalily výše uvedené nedostatky.

K termínu inspekční činnosti zajišťovalo teoretickou výuku 33 pedagogických pracovníků (z nichž 12 nesplňovalo podmínky odborné kvalifikace ve vztahu k výkonu přímé pedagogické činnosti) a odborný výcvik 21 pedagogických pracovníků (6 z nich bez odborné kvalifikace). Personální zajištění výuky ředitelka školy průběžně vyhodnocuje a přijímá účinná opatření ke zlepšení personálních podmínek. Poměrně vysoký počet pedagogických pracovníků v důchodovém věku (dvanáct) se odráží ve vyšším věkovém průměru pedagogického sboru 48,8; resp. 52,9 u učitelů odborného výcviku.

Vedení školy považuje za jednu z priorit oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), což je patrné z pečlivě vypracovaného plánu DVPP, jehož naplňování je evidováno a vyhodnocováno. Hlavními oblastmi DVPP jsou kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů a zvyšování kompetence řídicích pracovníků také vzdělávání k inovaci ŠVP, tvorbě a realizaci projektů a semináře k organizaci maturitní zkoušky. Některých vzdělávacích aktivit (např. přednášky k zákonné odpovědnosti pedagogických pracovníků) se v loňském školním roce zúčastnili téměř všichni pedagogičtí pracovníci. Přenos informací ze vzdělávacích akcí je zajištěn v rámci jednotlivých předmětových komisí a na jednáních pedagogické rady. Díky aktivnímu zapojení do mnoha projektů s mezinárodní účastí poskytuje škola pedagogickým pracovníkům příležitost k rozšiřování jazykových dovedností a k výměně zkušeností. V tomto školním roce se např. vedoucí praxí a učitelé odborných předmětů zúčastnili čtyřdenní stáže v německém Freiburgu.

V esteticky a výukově podnětné budově teoretického vyučování se nachází celkem 28 učeben (z toho šest odborných) a sportovní areál s tělocvičnou. Tři počítačové učebny jsou vybaveny 65 staršími pracovními stanicemi, proto škola počítá s jejich obnovou v rámci projektu „EU peníze středním školám“. Na chodbách jsou umístěny dvě televizní obrazovky s aktuálními informacemi pro žáky, např. změny v rozvrzích hodin, informace k prevenci sociálně patologických jevů apod. K využití učitelům ve výuce slouží dvě interaktivní tabule a pět dataprojektorů, třídy jsou postupně vybavovány novým žákovským nábytkem. V objektu Pracner se nachází tři moderně vybavené montážní haly, svářečská dílna, kovárna a slévárna.

Personální, prostorové, materiální a technické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci všech ŠVP.

Závěry

- Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.
- ŠVP pro všechny vyučované obory vzdělání jsou zpracovány v souladu se závaznou strukturou danou v příslušných rámcových vzdělávacích programech. Dílčí obsahové nedostatky škola odstranila v průběhu inspekce.
- Škola vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. Žákům poskytuje poradenské služby.
- Personální, materiální a finanční podmínky umožňují škole úspěšnou realizaci všech ŠVP.
- Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila v hodnoceném období, umožnily její fungování, byly účelně a hospodárně využity pro zlepšování podmínek vzdělávání. Nadstandardní je využití dalších zdrojů financování.
- Na velmi dobré úrovni je řízení školy a vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, zejména díky manažerským schopnostem ředitelky školy.
- Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický rozvoj.
- Systematickou vzdělávací činností a propracovaným systémem praktického vyučování je podporován rozvoj osobnosti žáka.
- Nedostatky ve školním řádu a v odesílání aktualizací záznamu o úrazu ČŠI byly odstraněny v průběhu inspekce.
- K úspěšnému naplnění profilu absolventů přispívá dlouhodobá spolupráce se sociálními partnery.
- Škola zajistila podmínky pro úspěšnou realizaci společné části maturitní zkoušky v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013.
- Průběh sledovaných dílčích zkoušek společné části maturitních zkoušek byl v souladu s právními předpisy. Dosažené výsledky žáků při společné části maturitní zkoušky v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013 byly výrazně pod celostátním průměrem.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění Zřizovací listiny vydané Ústeckým krajem pod čj. 180/2001 ze dne 4. ledna 2013
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 6. 2012 čj. MSMT-28206/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenovací list do funkce ředitelky školy vydaný zřizovatelem dne 25. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 4. 2013
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
6. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012

7. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání
8. Učební dokumenty oboru vzdělání Sociální péče – pečovatelská činnost
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 15. 3. 2012
10. Dlouhodobý záměr školy, květen 2009
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
12. Organizační a pracovní řád ze dne 31. 1. 2013
13. Kontrolní činnost vedení školy na školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků na školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
15. Školní řád ze dne 24. 6. 2010 s aktualizací ze dne 19. 12. 2012
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
17. Záznamy z jednání školské rady od roku 2010 do roku 2013
18. Záznamy z třídních schůzek ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
19. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013
20. Minimální preventivní program za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
21. Plány práce školy na školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
22. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2012/2013
23. Dokumentace k ukončování vzdělání ve školním roce 2011/2012
24. Knihy úrazů vedené od 4. 9. 2006 a 1. 9. 2011
25. Záznamy o úrazech sepsané ve školních rocích 2011/2012 a 2012/2013
26. Plány ICT 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
28. Dokumentace předmětových týmů ve školních rocích 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
29. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd ve školním roce 2012/2013
30. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013
31. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2012/2013 (obory vzdělání Mechanik opravář motorových vozidel, Obráběč kovů, Karosář)
32. Personální dokumentace
33. Školní matrika
34. Jmenování předsedů zkušebních maturitních komisí pro třídy PT2 oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika, SD4 oboru vzdělání 23-45-M/01 Dopravní prostředky a SP4 oboru vzdělání 75-41-M/003 Sociální péče – pečovatelská činnost vydaná Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 20. 2. 2013, čj. 141/SMT/2013-194, 141/SMT/2013-192 a 141/SMT/2013-193
35. Jmenování do funkce školní maturitní komisař pro společnou část maturitní zkoušky pro jarní zkušební termín školního roku 2012/2013 ze dne 28. 2. 2013
36. Jmenování maturitních komisí pro ústní část maturitních zkoušek tříd PT2, SD4 a SP4 ve školním roce 2012/2013 ze dne 29. 3. 2013
37. Jmenování hodnotitelů a zadavatelů ředitelkou školy pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013 ze dne 29. 3. 2013

38. Pověření zástupce pro teoretické vyučování zastupováním ředitelky školy v době konání maturitní zkoušky v termínu od 2. 5. do 7. 5. 2013, ze dne 30. 4. 2013
39. Přihlášky žáků k maturitní zkoušce pro jarní zkušební období v roce 2013
40. Prezenční listiny žáků z učeben U10 a U12 ze dne 2. 5. 2013 - didaktický test z matematiky
41. Prezenční listiny žáků z učeben U11 a U12 ze dne 2. 5. 2013 – písemná práce z anglického jazyka
42. Protokoly o průběhu maturitní zkoušky v učebnách U10 a U12 ze dne 2. 5. 2013- didaktický test z matematiky
43. Protokoly o průběhu maturitní zkoušky v učebnách U 11 a U12 ze dne 2. 5. 2013 – písemná práce z anglického jazyka
44. Časový rozvrh ústních maturitních zkoušek tříd SD4 a SP4 – jarní zkušební období roku 2013
45. Školní seznam literárních děl určený pro dílčí ústní maturitní zkoušku z českého jazyka a literatury ve školním roce 2012/2013
46. Žákovské seznamy literárních děl tříd SD4 a SP4 pro ústní zkoušku z českého jazyka a literatury ve společné části maturitní zkoušky – jarní zkušební období roku 2013
47. Webové stránky školy
48. Inspekční zpráva z května 2007 (čj. ČŠI-350/07-06)
49. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – roky 2010, 2011 a 2012
50. Účetní závěrky k 31. 12. 2010, 2011 a 2012
51. Hlavní kniha účtů za měsíc 12/2010, 12/2011 a 12/2012
52. Dokumentace k projektům – roky 2010, 2011 a 2012
53. Účtový rozvrh platný pro roky 2010, 2011 a 2012
54. Finanční vypořádání prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2010, 2011, 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu PaedDr. Josefa Sušanky.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 3. 7. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

v. r.

Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice

v. r.

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Roudnici nad Labem dne 4. 7. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Bc. Helena Všetečková, ředitelka školy

v. r.

Připomínky ředitelky školy

-

Připomínky nebyly podány.