



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Všeň, okres Semily

512 65 Všeň 9

Identifikátor školy: 600 099 091

Termín konání inspekce: 22. – 27. leden 2004

Čj.:	h4-1090/04-5181
Signatura:	kh5zx116

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v hospitovaných předmětech v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole ve vybraných předmětech (český jazyk, anglický jazyk, matematika, přírodověda, prvouka a tělesná výchova) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ personálních podmínek činnosti ve školní družině,
- ❖ materiálně-technických podmínek činnosti ve školní družině,
- ❖ průběhu činnosti ve školní družině,
- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola a Mateřská škola Všeň, okres Semily (dále jen škola) byla jako příspěvková organizace (dále jen organizace) zřízena Zastupitelstvem obce Všeň usnesením č. XVI/2/2002 ze dne 30. září 2002. Následně byla vydána „Zřizovací listina“, která ve svých jednotlivých částech specifikuje zejména název organizace – „Základní škola a Mateřská škola Všeň“, vymezuje účel a hlavní předmět činnosti, majetek a majetková práva, stanovuje okruhy doplňkové činnosti a označuje osoby oprávněné jednat za organizaci. Příspěvková organizace byla zřízena od 1. ledna 2003 na dobu neurčitou. Škola sdružuje: základní školu (kapacita - 65 žáků), školní družinu (kapacita - 35 žáků), školní jídelnu (kapacita - 80 jídel) a mateřskou školu (kapacita - 25 dětí). Základní školu navštěvují kromě místních dětí i žáci z osad Ploukovice a Mokrá a z okolních obcí Olešnice, Vyskeř a Radvánovice. Výuka ve všech ročnících probíhá podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12 035/97-20. Škola je trojtřídní, ve školním roce 2003/2004 jsou žáci 1. postupného ročníku vyučováni samostatně v I. třídě, žáci 2. a 5. postupného ročníku ve II. třídě a žáci 3. a 4. postupného ročníku ve III. třídě. V době inspekce se ve škole vzdělávalo 36 žáků. Škola organizuje řadu zájmových útvarů s převahou sportovního zaměření, kroužek výpočetní techniky a ručních prací, ve škole je založen oddíl orientačního běhu OK Všeň.

Školní družina má jedno oddělení, v němž je zapsáno 26 žáků. Provozní doba je od 6:30 do 7:45 hodin dopoledne a od 11:30 do 15:00 hodin odpoledne.

Jednotřídní mateřská škola (MŠ) ve Všeni je součástí základní školy s právní subjektivitou. Sloučení ředitelství inicioval zřizovatel a školský úřad již v roce 1995. V roce 1998 došlo k osamostatnění obou součástí a od 1. ledna 2003 k opětovnému sloučení. MŠ zabezpečuje výchovně-vzdělávací péči předškolním dětem z obce a blízkého okolí a ve svých prostorách poskytuje stravování žákům a zaměstnancům základní školy. Vzhledem k demografickým podmínkám je počet zapsaných dětí dlouhodobě nízký. V současnosti je zapsáno 16 dětí s postupným termínem nástupu, docházejících je méně, zpravidla sedm až osm. Mateřská škola má velký význam pro místní obyvatele a spolu se základní školou ovlivňují kulturní

život obce. Po dohodě s rodiči je provoz stanoven od 6:30 do 15:30 hodin. Mateřská škola je odloučeným pracovištěm a společně se školní jídelnou sídlí na adrese 512 65 Všeň 115.

Další součástí příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Všeň, okres Semily je školní jídelna. Ve své hlavní činnosti zabezpečuje stravování dětí mateřské školy, žáků základní školy a zaměstnanců škol. V rámci doplňkové činnosti poskytuje obědy cizím strážníkům.

Rada školy nebyla zřízena.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku ve škole zajišťují celkem čtyři vyučující. Dva jsou třídními učiteli spojených ročníků, jedna je třídní učitelkou I. třídy, v níž se vzdělávají pouze žáci 1. ročníku. Vychovatelka školní družiny učí čtyři hodiny tělesné výchovy ve II. třídě a dvě hodiny výtvarné výchovy ve III. třídě. Tři učitelé nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (OPZ), jeden je pro výuku pedagogicky způsobilý. Zjištěný stav OPZ částečně ovlivnil použité formy a metody práce ve sledované výuce, méně již organizaci činností ve spojených ročnících, při níž učitelé zúročili lety získávané zkušenosti.

Organizace chodu školy se řídí dříve zavedeným územ, organizační řád prozatím nebyl vypracován. Organizační struktura školy, vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků, stanovení jejich pravomocí i úprava vzájemných sociálních vztahů na pracovišti byla před zástupci ČŠI charakterizována ústně, částečné delegování kompetencí bylo uskutečněno 28. srpna 2002 (zápis z pedagogické rady) před vstupem školy do právní subjektivity. Zastupováním ředitele v době jeho nepřítomnosti byla v roce 2000 pověřena jedna z třídních učitelek základní školy s pracovní smlouvou na dobu určitou.

Přenos informací na zaměstnance školy se děje převážně ústním podáním v průběhu dne či při týdenních poradách. Náplní je hlavně organizace mimoškolních aktivit. Informace se zveřejňují i na nástěnce v ředitelně, která je zároveň sborovnou. Vedení pedagogů i provozních zaměstnanců je plně v kompetenci ředitele školy, je založeno na každodenních kontaktech s pracovníky školy, je neformální. V letošním školním roce provedl ředitel školy tři hospitace, na něž navázal pohospitačním pohovorem s vyučujícími. Písemný záznam průběhu sledované výuky ředitel nepořizuje. Vliv hospitační činnosti na kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu je dle slov ředitele školy individuální. Ostatní kontrolní činnost se neřídí písemně zpracovaným plánem a vzhledem k velikosti školy probíhá průběžně. Stabilizace pracovního kolektivu v posledních dvou letech nenutí ředitele přemýšlet nad plánováním v oblasti lidských zdrojů. Kvalifikaci studiem pedagogické fakulty Univerzity v Hradci Králové – obor učitelství pro 1. stupeň základní školy si zvyšuje věkově nejmladší pedagožka školy, ostatní vyučující se účastní spíše jednorázových akcí z nabídky vzdělávacích center. Jejich účast závisí na místě konání akce, možnosti dopravit se zpět do místa bydliště a na zabezpečení zástupu při výuce dalším z pedagogů. Limit přidělovaných finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků je k počtu žáků školy nízký. Vyučující využívají k sebevzdělávání i základní odbornou literaturu z fondu učitelské a obecní knihovny. Priority v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nejsou školou stanoveny. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nemá ředitel školy zpracovaný.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova základní školy je jednopatrová. V přízemí se nacházejí dvě třídy, v letošním školním roce to jsou I. a II. třída, dále pak ředitelna, koutek s automatem na studenou a teplou vodu pro přípravu nápojů, sociální zázemí a kotelna. Školní družina sdílí prostor s I. třídou. V prvním patře je umístěna III. třída, kabinet s pomůckami pro všechny předměty a školní byt. Obecní úřad nechal zpracovat studii přestavby a modernizace celého objektu včetně dislokovaného pracoviště s mateřskou školou a jídelnami pro základní a mateřskou školu. Podle slov ředitele školy hledá obec na obě přestavby finanční krytí. Interiér budovy základní školy nutně vyžaduje malování a opravu vnitřní opadané omítky, totéž platí o sociálním zázemí. Nedostatky se snaží učitelé zakrýt nápaditou výzdobou žákovskými výtvarnými projevy, závěsnými pomůckami a přírodninami. Prostorově škola vyhovuje současnému počtu žáků, třídy jsou vybaveny starším opraveným nábytkem, jehož rozměry nevyhovují antropometrickým požadavkům na vzrůst žáků. Postupně je však nábytek obměňován, nový již používají žáci v prvním a třetím postupném ročníku. Prostor III. třídy je rozdělen skříněmi pro příruční žákovskou knihovnu. Větší část tvoří kmenová třída, za přepažením jsou umístěny 4 počítače s příslušenstvím přidělené škole z projektu INDOŠ. Třída je vybavena speciální lavicí se židlemi pro integrovaného žáka a jeho asistentku, počítačem pro zvětšování písma a terapeutickým bazénkem. Zařízení je soukromým majetkem rodičů integrovaného žáka, terapeutický bazének je k dispozici ostatním žákům třídy. Okna nejsou chráněna žaluziemi proti průniku slunečního záření, umístění tabule proti oknům přináší problémy zejména ve slunných dnech. Speciální odborné učebny škola nevlastní, pro výuku tělesné výchovy používá tělocvičnu v majetku obce ve vzdálenosti cca 70m od školní budovy.

Vybavení žáků učebnicemi je nepřetržitě obnovováno a doplňováno, převažují na sebe navazující řady učebnic a pracovních sešitů z jednoho nakladatelství. Kvalitní učebnice a vybavení školy dalšími pomůckami k jednotlivým předmětům umožňují plnit požadavky osnov v plném rozsahu.

Materiální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

V základní škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12035/97-20 v platnosti od 1. 9. 1997. Vzdělávací program je jedním z platných vzdělávacích programů pro základní školy, a proto je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Individuální vzdělávací program je zpracován pouze pro jednoho žáka, o něhož v průběhu dne pečuje osobní asistentka. K 30. září 2003 vykazala škola pět integrovaných žáků. Před zahájením inspekční činnosti dva žáci školu opustili, zbývající individuální vzdělávací plán nepotřebují. *Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.*

Výuka se řídí platnými učebními dokumenty. Týdenní počet vyučovacích hodin nebyl překročen ani u jednoho postupného ročníku. Učební plány ve druhém a třetím ročníku byly upraveny v rozporu s ustanoveními platného zákona a vyhlášky v tom smyslu, že do nich byl včleněn předmět cizí jazyk v jednogodinové týdenní dotaci. Školou provedená úprava učebního plánu souhlasila s rozvrhem hodin i s reálnou výukou ve školním roce 2003/2004.

Volná dispozice, dramatická výchova, se vyučuje ve všech postupných ročnících. Kontrolovaná povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. ***Výuka není v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.***

Kontrola učebních osnov je prováděna pravidelně při týdenních poradách, obsah jednání není písemně zaznamenáván. Případné korekce jsou prováděny v průběhu školního roku tak, aby jednotlivá témata byla probrána do konce školního roku. Zvláštní opatření vedoucí k nápravě zjištěných nedostatků nemusela být podle slov ředitele školy zatím přijata. ***Kontrola naplňování osnov se jeví jako účinná a je plně v kompetenci ředitele školy.***

Rozvrh hodin respektuje zásady psychohygieny i příslušná ustanovení daná vyhláškou o základní škole.

Pro zajištění hladkého chodu školy vypracoval ředitel „Vnitřní řád základní školy“, kterým prolínají zásady chování a jednání určené pedagogům a žákům školy. Z tohoto důvodu je řád pro žáky málo srozumitelný a nejednoznačný. Konkrétní nedostatky byly s ředitelem školy projednány. Vnější informační systém podmínkám školy plně vyhovuje. Rodičovské schůzky jsou organizovány zpravidla čtyřikrát do roka, rodiče se mohou informovat po telefonické domluvě individuálně. O některých organizačních záležitostech jsou zpravováni prostřednictvím notýsku či žakovské knížky, z nichž lze získat přehled o klasifikaci a chování žáků. Pravidelné informace o dění ve škole a připravovaných mimoškolních akcích si mohou přečíst v měsíčníku „Školáček“. Škola organizuje i „Den otevřených dveří“ v době zápisu žáků do prvního ročníku.

Funkce výchovného poradce nebyla ve škole ustanovena, problematiku sledují třídní učitelé. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry, řídí se jejich radami při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky integrovanými. Příležitostně se v rámci povinných předmětů vyučující společně s dětmi věnují prevenci sociálněpatologických jevů. Organizováním pestré mimoškolní činnosti se sportovním, kulturním i společenským zaměřením se pedagogové snaží ovlivnit náplň volného času žáků i jejich přístup ke zdravému životnímu stylu. ***Uplatňovaný systém přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém a anglickém jazyce

Pro výuku českého jazyka nesplňují dvě vyučující podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jeden má pedagogickou způsobilost. Učitelka angličtiny podmínky nesplňuje. Výuku českého jazyka sledovala inspekce ve všech ročnících základní školy u všech tří učitelů, kteří předmět vyučují, angličtinu kromě třetího ročníku ve všech ročnících, kde byl předmět vyučován. Výuka probíhala po pedagogické stránce v posledně jmenovaném předmětu správně, po odborné se objevily drobné nedostatky.

Inspekce zaznamenala návaznost probíraných témat na látku předchozích hodin, témata měla souvztažnost k tématům osnov. Stanovené cíle výuky učitelé přizpůsobili aktuálnímu stavu třídy, přiměřeně věku žáků je konkretizovali, k jejich naplnění využili mezipředmětové vztahy, méně často zdůraznili využití učiva v praktickém životě. Při vyučování se snažili respektovat individuální vzdělávací potřeby žáků se speciálními potřebami učení, řídkěji i žáků pracujících v rychlejším tempu.

Učitelé při plánování vyučovacích hodin většinou nepodcenili přípravu pomůcek, didaktickou techniku však nepoužili. Významnou pomůckou učitelů při práci se dvěma odděleními byla učebnice či pracovní sešit a kopírované materiály. Procvičování učiva, vysvětlení postupu či složitějšího řešení úkolu z přípravy na tabuli zařazovaly pravidelně pouze vyučující ve třídě se spojeným druhým a pátým postupným ročníkem a v I. třídě.

Výuka sloučených ročníků vyžadovala od vyučujících účelné vnitřní členění vyučovacích jednotek tak, aby nevznikaly výrazné disproporce mezi samostatnou prací žáků a přímou prací žáků s vyučujícími. Zkušenosti získané letitou praxí v málotřídní škole pomohly učitelům při odhadu času pro jednotlivé činnosti, ve výsledku i k optimálnímu využití vyučovacího času. Při samostatné práci hledali a aplikovali žáci vlastní postupy a cesty k řešení zadaných úkolů, jejich správnost jim potvrdili vyučující poskytováním včasné zpětné vazby.

Ve výuce převažovalo ve dvou třídách frontální vyučování, moderní metody a formy práce úspěšně uplatnila učitelka studující pedagogickou fakultu, čímž kladně ovlivnila efektivitu výsledků vzdělávání v těchto hodinách. Výběr metod směřujících k podpoře činnostního vyučování, střídání výukových míst i možnost přeskupování žákovského nábytku podle použité formy práce (skupina, dvojice) průběžně aktivizovaly žáky a podněcovaly je ke spolupráci s vyučující jak během českého, tak i anglického jazyka.

Vyučující zpravidla nevyužili úvodní, ba ani průběžnou motivaci, nezařadili až na výjimky relaxační chvíle. V závěru vyučovacích jednotek neprovedli se žáky shrnutí probrané látky a zhodnocení výkonu jednotlivců, případně celé třídy.

Kladením problémových otázek v jedné ze tříd získali žáci prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro delší mluvený samostatný projev, nevystřídali a nezapojili se však všichni žáci. Prosadili se zpravidla ti, kteří nerespektovali dohodnutá pravidla komunikace a své názory prezentovali vykřikováním. Vzdělávací proces byl v jedné z hodin čtení doplněn nenásilně o vlasteneckou výchovu formou poukazu na významné československé a české sportovce. Integrací žáků s kombinovaným postižením kultivují žáci postupně vzájemné respektování se a toleranci k odlišnostem.

Klima tříd bylo poměrně vyrovnané, stanovená pravidla komunikace mezi učiteli a žáky byla všeobecně akceptována. Výjimka již byla zmíněna.

Hodnocení a klasifikace probíhají podle žákovské dokumentace pravidelně, převažuje klasifikace písemného projevu žáků. Ve sledované reálné výuce probíhalo hodnocení průběžně, bylo zaměřeno na povzbuzení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk jsou dobré, v předmětu anglický jazyk jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech

Hospitace proběhly u tří vyučujících ve všech třídách prvního stupně. Sledovanými předměty byly matematika, přírodopis a prvouka.

Plánování a příprava na hodiny byly na průměrné úrovni. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Ve věcné a odborné správnosti výuky se nevyskytly závažnější nedostatky.

Jednomu z integrovaných žáků školy se neustále věnovala asistentka.

V učebnách byl pořádek, k dispozici byly různé materiály, které se používají ve výuce. V žádné ze sledovaných hodin nebyla použita didaktická technika, minimálně byla využita tabule. Ve větší míře byly využívány učebnice a také namnožené materiály, které dostávali všichni žáci.

Vzhledem k počtu žáků ve třídách šlo spíše o výuku skupinovou a individuální. Tempo výuky, které jen výjimečně bylo střídáno, bylo velmi mírné. Z toho důvodu nebyla potřebná ani relaxace.

Ve většině hodin chyběla úvodní i průběžná motivace, cíl hodiny nebyl žákům sdělován. Zdařilá byla hodina matematiky v první třídě. V jediné hodině měla učitelka v závěru snahu o shrnutí probrané látky. Týmová spolupráce se nikde nevyskytla. Žáci byli aktivní a měli

o výuku zájem, ale učitelé toho ne vždy využívali. Nebyla dodržována doba výuky, v několika případech hodina skončila dříve.

Klima třídy bylo příznivé, ne vždy byla akceptována stanovená pravidla komunikace mezi učitelem i žáky. Ti sice měli možnost vyjadřování vlastního názoru i diskuse, ale nevyužívali toho. Učitel byl pro ně silná autorita, které žáci raději neodporovali.

Pro pololetní klasifikaci mají žáci hodně známek získaných ústním zkoušením i písemnými pracemi. Nebylo zaznamenáno vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, ve sledovaných hodinách byli žáci vyučujícími chváleni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodovědných předmětech jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově

Koedukovaná tělesná výchova se uskutečnila jako dvouhodina v tělocvičně, která je v těsné blízkosti školy. Nevelké rozměry tělocvičny jsou pro žáky školy dostačující (nejvýše jich může být 15), stejně jako vybavení tělocvičny. K dispozici je šatna a sociální zařízení. Ne všichni žáci měli na výuku vhodné oblečení a obutí.

Sledovaná výuka se vyznačovala téměř klasickou stavbou – rozcvička, soutěž v házení na koš, vybíjená, přehazovaná, nácvik odbíjené (podání a příjem podání). Chybělo závěrečné zklidnění. Tělesné výchovy se účastnil také integrovaný žák, kterému se plně věnovala asistentka.

Jediná dvouhodinová tělesná výchova v týdnu není optimálním řešením pohybových aktivit žáků. Tempo výuky bylo mírné, ve výuce vznikaly zbytečné časové prostoje. Celková efektivita sledované výuky byla nízká.

Projevovala se přirozená aktivita žáků a jejich zájem o pohyb, čehož vyučující zcela optimálně nevyužíval. Týmová spolupráce se výrazně projevila při přehazované.

Rekreační pohybová výchova (podle učebního plánu 150 minut týdně) je dle sdělení ředitele školy zařazována v činnostech školní družiny a školou organizovaných sportovních kroužcích. Školní družinu a kroužky však nenavštěvují všichni žáci školy.

V důsledku organizačních nedostatků nebyli někteří žáci dostatečně zapojeni do naplánovaných činností, a proto se postupně horšila jejich kázeň. Ne vždy byla akceptována pravidla komunikace, učitel musel opakovaně některým žákům za jejich nevhodné chování domlouvat.

V hodnocení učitel zohledňuje a oceňuje především snahu žáků před výkonovými normami. Slovně byli žáci chváleni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola nevyužívá vlastní ani komerční testy. Některé dílčí evaluační nástroje sice používá, ale nemá je popsány a systematicky zpracovány. Významným měřítkem výsledků vzdělávání jsou pro ředitele informace získávané ze základní školy, do níž přechází většina žáků po ukončení páté třídy.

ČŠI hodnotí průběh vzdělávání a výchovy veškeré sledované výuky celkově jako dobrý.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY - MATEŘSKÁ ŠKOLA

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V mateřské škole, která je odloučeným pracovištěm základní školy, působí po celou dobu provozu (od 6:30 do 15:30 tj. 9 hodin přímé práce u dětí) jedna učitelka s odborným středoškolským vzděláním a dlouholetou pedagogickou praxí. Případné zástupy za její nepřítomnost zajišťuje ředitel základní školy. Odpovědnost za každodenní péči spočívá na jednom pedagogovi, konzultace a diskuse o výchovných metodách, úspěšnosti či hledání nových pedagogických cest neprobíhá, souběžné působení pedagogů ve skupině dětí není možné. Ředitel ZŠ a MŠ nemá odborné pedagogické vzdělání pro mateřskou školu, pedagogický zástupce pro MŠ není jmenován.

Organizace provozu je založená na odpovědném přístupu všech pracovníků školy, včetně provozních. Řídí se vnitřním řádem vypracovaným ředitelem školy a reaguje na konkrétní aktuální potřeby obou zařízení. Bezpečnost dětí je zajištěna dle předpisů.

V letošním školním roce se učitelka MŠ nezúčastnila žádné pedagogické porady. Ředitel školy dochází do mateřské školy na obědy a je tak s pracovníky MŠ v každodenním kontaktu. Inspekce však nezjistila metodické vedení a kontrola odloučeného pracoviště nevyplývá ani z písemné dokumentace, povinnou dokumentaci ředitel kontroluje. Kompetence učitelky MŠ nebyly po přechodu organizace do právní subjektivity písemně zpracovány.

Další vzdělávání je podmíněno možnostmi školy zajišťovat zástup za učitelku v MŠ, plán vzdělávání nebyl na MŠ zpracován.

Informace o dětech získávají rodiče každodenně při rozhovorech s učitelkou, písemné informace jsou vyvěšeny na nástěnce v dětské šatně.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v mateřské škole jsou vyhovující.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova mateřské školy slouží svému účelu již řadu let. V poslední době nejsou realizovány rozsáhlejší opravy, pouze je udržován stávající stav. Zřizovatel však vyvíjí velkou snahu o rozvoj obce (plánovaná výstavba rodinných domů) a také o vybudování bytů pro starší spoluobčany v patře mateřské školy. Touto rekonstrukcí budou prostory MŠ i školní jídelny zmodernizovány.

Vnitřní prostory sloužící předškolním dětem jsou esteticky upravené dětskými pracemi. Nápadité dekorace zdobí již vstup do budovy. Dětský nábytek je z části novější, většina je však původní a pomalu dosluhující. Dlouhodobým užíváním jsou poškozené i sektorové skříně na hračky. Tyto jsou spolu s pomůckami a pracovním materiálem v pestré nabídce. Často jsou využívány i předměty denní potřeby (deky, lavičky, části oděvu...), především k častým dramatizacím. Spotřební materiál získává učitelka většinou svépomocí a z darů.

Klasické pohádkové knihy jsou ve školní knihovně zastoupeny v dostatečném výběru i množství, denně užívaná leporela jsou značně opotřebovaná. Odborná literatura pro pedagogii je pouze v základní nabídce. Časopisy s tematikou předškolní výchovy jsou v MŠ k dispozici v minimální počtu, jedná se již o starší vydání.

Při práci s dětmi učitelka využívá audiotechniku – gramofon i magnetofon. Další zařízení pro tělesné a hudební aktivity je standardní, na tělesnou výchovu docházejí děti do tělocvičny základní školy.

Školní zahrada obklopuje budovu MŠ, je udržovaná, starší keře i stromy tvoří příjemná zákoutí. V letošním roce plánuje vedení školy rekonstrukci pískoviště. Pro pobyt venku jsou v blízkém okolí MŠ vhodné přírodní podmínky.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti v mateřské škole jsou dobré.

VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Koncepce mateřské školy byla zpracována již v roce 2000/2001, je založena na individuálním přístupu k jednotlivým dětem, směřuje k vytváření estetického prostředí a citově bohaté atmosféry, ve které se mohou děti rozvíjet v sebevědomé a kreativní jedince. Předpokladem je učení hrou. Úspěšná je péče i o děti z jiného sociokulturního prostředí. Koncepce je stanovena rámcově, bez zaznamenávané konkrétní zpětné vazby. Chybí ucelený písemný plán.

Vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena přehledně a v předepsaném rozsahu. Záznamy v přehledech výchovné práce průkazně dokládají každodenní činnosti MŠ.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s přepisy.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu v mateřské škole je promyšlená, odpovídá potřebám předškolních dětí, střídají se řízené a spontánní aktivity. Paní učitelka reaguje citlivě na aktuální situace, zná svěřené děti a její přístup je diferencovaný, tolerantní, avšak důsledný. Spolu se zaměstnanci kuchyně dbá na pitný režim uskutečňovaný podle potřeby v průběhu celého dne. Zohledňuje individuální potřebu spánku jednotlivých dětí.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu vůči dětem je vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

U dětí působí jedna učitelka s odpovídajícím středoškolským vzděláním, dlouholetou zkušeností a promyšleným, profesionálním přístupem k dětem.

Spontánní a řízené činnosti

Při předávání dětí navazuje učitelka kontakty s rodiči, kteří ji s důvěrou informují o svých dětech, jejich potřebách a také o dění v rodině.

Po příchodu do MŠ si děti vybírají hračku i kamaráda, jsou zvyklé spolupracovat ve dvojicích, menších skupinách a hrát si i jednotlivě. Prostor znají, starší děti přicházely již s jasnou představou své seberealizace. Prostor pro hru je vytvořen v průběhu celého dne. Dětským přátelstvím a dobrému spoluprožívání dne napomáhá heterogenní složení třídy. Starší děti se věnovaly mladším, ty se přirozeně učí od svých zkušenějších kamarádů. Stanovené didaktické úkoly byly vždy diferencovány, učitelka akceptovala specifické věkové zvláštnosti dětí.

Činnosti plánuje učitelka podle zvolených námětů tak, aby děti v průběhu dne byly přirozeně aktivní, získaly nové poznatky a zažily vstřícné sociální vztahy. Již v průběhu ranních her nabídla konkrétní výtvarné či pracovní činnosti u „pracovního“ stolu. Děti postupovaly svým tempem, uplatňovaly svou fantazii bez zbytečného vedení a učily se samostatnosti při obsluze – např. při výměně vody při malování. Experimentovaly s barvou i s vodou.

Atmosféra při hrách, přípravě činností i při úklidu byla radostná, děti spolupracovaly aktivně. Učitelka pro úklid využila motivačně písně „Dělání“, kterou si děti společně zazpívaly. Veškeré změny, režimové momenty a posloupnost činností byly dětem známé, dovedly se orientovat v denním programu a byla patrná pravidelná práce ve všech výchovných oblastech.

Společnou činnost učitelka propojila nápaditě s reálným prostředím a navázala na pobyt venku ve sněhu. Zdramatizovala pohádku o rukavičkách, o zapomenuté rukavičce venku na mrazu. Využila emotivního příběhu k vyhledávání jména, zapojila všechny děti do děje, citlivě přistupovala k dětem stydlivým. Zvolenými pomůckami (vlastní rukavice dětí, připravené „rukavice - maňásci“, papírové „sněhové“ koule) i hrou na klavír byly děti zaujaty a motivovány k činnostem. Aktivně se podílely na dramatizaci, hudebních činnostech, pohybovém ztvárnění hry na tělo. V propojeném celku aktivit získaly děti zkušenosti v oblasti hudební, pohybové i kognitivní. Tříbily si fonemický sluch, jemnou i hrubou motoriku, měly zážitky haptické. Pohybové aktivity byly zařazeny průběžně do celku a jejich efektivita byla vysoká.

Výrazným znakem působení byla péče o vyjadřovací schopnosti dětí s kultivovaným vzorem paní učitelky. Veršovanou pohádkou, kterou děti znaly a přednášely společně s učitelkou, si procvičovaly náročnější hlásky i slova. Kladení otázek při rozhovorech provokovalo děti k přemýšlení, podnětné bylo individuální a cílené hodnocení.

Přístup učitelky k dětem byl po celou dobu inspekce tolerantní, podporující sebedůvěru i samostatnost. Vstřícným přístupem podporovala učitelka dětský řečový apetit. Vzhledem k malému počtu přítomných dětí byly nabízené činnosti prováděny společně.

Spontánní i řízené činnosti měly vynikající úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

V sebeobsluze i hygieně byly děti samostatné, přirozeně využívaly i pitný režim.

Úroveň jazykových a řečových dovedností byla velmi dobrá.

Výrazná byla spolupráce dětí, schopnost přijímat různé role a aktivně se zapojit do dramatizace.

Při dramatických činnostech děti projevovaly vysokou míru kreativity.

Z vystavených společných i individuálních prací vyplývala odvaha dětí při malování i na obzvlášť velký formát papíru, práce nesly znaky individuality jednotlivých dětí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly vynikající úroveň.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY - ŠKOLNÍ DRUŽINA

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ČINNOSTI VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Vychovatelka školní družiny má požadovanou kvalifikaci, práce s dětmi ji baví, má k nim pěkný vztah. Svou práci vykonává zodpovědně a velmi dobře.

Personální podmínky činnosti ve školní družině jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ČINNOSTI VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Pro činnost školní družiny je vyčleněn prostor v I. třídě. Družina má k dispozici před osmou hodinou i v době po obědě celý prostor třídy, který je členěný na pracovní a relaxační část s kobercem a gaučem. Družina má svoje úložné prostory pro hračky a stavebnice, vychovatelka může používat veškeré audiovizuální vybavení školy, případně i knihy ze školní žákovské knihovny. Soubor hraček a her je starší, podle finančních prostředků školy se neustále obnovuje.

Materiálně-technické podmínky činnosti ve školní družině jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU ČINNOSTÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

V jednom oddělení školní družiny je zapsáno 26 žáků. Předepsaná pedagogická dokumentace je vedena řádně a pečlivě. Při kontrole nebyly shledány závady. Řád školní družiny je zpracován a rodiče jsou s ním seznámeni.

Roční plán školní družiny zachycuje záměry výchovně-vzdělávací činnosti. Konkrétní činnost se odráží v týdenních plánech.

Činnost žáků je pestrá, prolínají se činnosti odpočinkové, rekreační, zájmové a sebeobslužné. Každý den jsou žáci na čerstvém vzduchu, projdou se i cestou na oběd a zpět, jídelna je vzdálena od školy asi 500 metrů.

Organizace a průběh činností ve školní družině měly velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Porovnáním údajů uvedených ve zřizovací listině s údaji v rozhodnutí o změně v zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo zjištěno, že název organizace se v obou základních dokumentech neshoduje.

Zřizovací listina uvádí název organizace: „Základní škola a Mateřská škola Všeň“, v rozhodnutí o změně je název uveden takto: „Základní škola a Mateřská škola Všeň, okres Semily“.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 30. září 2002, kterou vydalo Zastupitelstvo obce Všeň
2. Usnesení Zastupitelstva obce Všeň čj. XVI/2/2002 ze dne 30. září 2002 (zřizovací listina)
3. Usnesení Rady obce č. 27/3/2002 ze dne 8. listopadu 2002 (jmenování do funkce)
4. Usnesení Krajského soudu v Hradci Králové ze dne 11. dubna 2003 (zápis do obchodního rejstříku)
5. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. února 2003 čj. 12 698/2003-21, které vydalo MŠMT Praha
6. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2003 ze dne 3. října 2003
7. Třídní knihy všech tříd a postupných ročníků vedené ve školním roce 2003/2004
8. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd a postupných ročníků
9. „Vnitřní řád základní školy“ ze dne 4. září 2000
10. „Provozní řád ZŠ a MŠ Všeň – ZŠ“ (bez data)
11. Rozvrh hodin jednotlivých tříd a ročníků platný ve školním roce 2003/2004
12. Časový rozpis doby trvání vyučovacích hodin a přestávek ve školním roce 2003/2004
13. Záписy z pedagogických rad ve školním roce 2003/2004
14. Individuální plán pro jednoho integrovaného žáka ve školním roce 2003/2004, ze dne 20. listopadu 2003
15. „Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Všeň“ z 1. září 2002
16. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky čj. 0-1/2003
17. Kniha úrazů
18. Dotazník pro ředitele školy před inspekcí
19. Podkladová inspekční dokumentace základní školy
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002-2003
21. „Řád školní družiny“ ze dne 4. září 2000
22. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině vedený ve školním roce 2003/2004
23. Docházkový sešit školní družiny pro školní rok 2003/2004
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy nutná pro zjištění odborné a pedagogické způsobilosti (OPZ) – osobní čísla 33527/0, 14 271/0, 14 934/0, 108 13/0, 34 555/0.
25. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003 ze dne 6. října 2003
26. „Vnitřní a organizační řád mateřské školy“ ze dne 1. ledna 2002
27. Koncepce výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole sepsaná pro škol. rok 2000/2001
28. Přehled výchovné práce v mateřské škole pro školní rok 2003/2004
29. Evidenční listy dětí zapsaných v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
30. Docházka dětí v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
31. Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy, vydaná pro školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům jsou průměrné. Jeden z pedagogů je pro výuku pedagogicky způsobilý, ostatní podmínky dané platnou vyhláškou nesplňují. Jedna z učitelek zahájila studium pedagogické fakulty. Do organizační struktury základní školy nebyly zahrnuty změny, které vznikly přechodem zařízení do právní subjektivity (od 1. ledna 2003). Ve školní družině působí vychovatelka odborně a pedagogicky způsobilá. Vedení spolupracovníků ředitelem školy není ve všech oblastech systematické.

V mateřské škole učí již řadu let učitelka s odborným středoškolským vzděláním. V současné době je zde z důvodu nízkého počtu zapsaných dětí a normativního financování škol pouze jedna pedagogická pracovnice. Problémy tento stav přináší v případě zajišťování náročnějších aktivit školy. Při spojení základní a mateřské školy není vyřešeno metodické vedení v mateřské škole, schází písemné rozdělení kompetencí na odloučeném pracovišti.

Prostorové podmínky v základní škole vyhovují současnému počtu žáků. Vybavení školním nábytkem se začíná postupně obnovovat. Vnitřní prostory tříd a chodeb vyžadují opravy a malování. Nutná je rekonstrukce sociálního zařízení. Okna nejsou účinně ochráněna proti průniku intenzivnějšího slunečního záření. Vybavení učebnicemi je na vynikající úrovni, fond pomůcek je průběžně obnovován. Audiovizuální technika je pro potřeby výuky dostačující.

Budova mateřské školy je starší, některé vybavení dosluhuje, dětský nábytek vyžaduje opravu. Tento stav zřizovatel vnímá, v rámci rozpočtu obce provádí neodkladné opravy a usiluje o zásadní rekonstrukci budovy. Vnitřní estetická výzdoba dětskými pracemi je velmi pěkná, působí útulně. Vzhledem k nižšímu počtu docházejících dětí množství pomůcek prozatím postačuje, vybavení dětské a učitelské knihovny je však již zastaralé, odborné časopisy nejsou k dispozici.

Ve vyučování převažovala frontální výuka s použitím slovních metod. V organizaci vyučovacího a vzdělávacího procesu uplatnili vyučující své zkušenosti z práce v malotřídní škole.

Příjemná atmosféra, profesionální přístup učitelky mateřské školy a spolupráce s provozním personálem podporují dobré sociální kontakty. Zvolené metody práce (zvláště aplikace dramatické výchovy) odpovídají moderním požadavkům na předškolní výchovu. Pestrá nabídka činností založená na propojení s reálným prostředím, které dítě obklopuje, podněcuje aktivitu dětí.

Od poslední inspekce v r. 1998 čj.: 085 226/98-5023b nedošlo v mateřské škole k zásadním změnám. Kvalita výchovně-vzdělávací práce je dlouhodobě vynikající. Další doporučení mateřské škole v oblasti materiální nebyla akceptována. Spojení ředitelství mateřské a základní školy není optimální, ředitel již hledá cesty řešení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Čeřovská	v. r.
Členové týmu	Bc. Růžena Janatová	v. r.
	Ing. Pavel Procházka	v. r.
	Jana Čermáková	
	Jindřich Novotný	

V Liberci dne 13. února 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. března 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Vydra, ředitel školy	v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI – liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, Masarykova 18, 460 01 Liberec 1	18. března 2004	h4-1090/04-5181
Obecní úřad Všeň, 512 65 Všeň	18. března 2004	h4-1090/04-5181

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.