



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-118/09-10

Název školy: Gymnázium, Lanškroun, nám. Jana Marka Marků 113
Adresa: nám. Jana Marka Marků 113, 563 12 Lanškroun
Identifikátor: 600 013 057
IČ: 49 314 653
Místo inspekce: nám. Jana Marka Marků 113, 563 12 Lanškroun
Termín inspekce: 2. až 8. 4. 2009

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek (včetně souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem a souladu učebních dokumentů školy s platnými učebními dokumenty), průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Gymnáziem, Lanškroun, nám. Jana Marka Marků 113 (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj.

Vzdělávací nabídku školy tvoří obory vzdělání, ve kterých lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou:

- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné, délka studia 4 roky,
- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné, délka studia 8 roků (dobíhající obor),
- 79-41-K/81 Gymnázium.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání žáků prvního a druhého ročníku osmiletého gymnázia podle školního vzdělávacího programu „ŠVP – nižší stupeň gymnázia“ (dále jen ŠVP). V době konání inspekční činnosti navštěvovali školu celkem 352 žáci ve 12 třídách.

Stravování žáků a zaměstnanců školy je zabezpečeno ve Školní jídelně MADORET, spol. s r. o., B. Smetany 493, 563 01 Lanškroun.

Další informace jsou též zveřejněny na internetových stránkách školy: <http://www.gympla.cz>.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a s finančními prostředky získanými od Pardubického kraje (granty), od Města Lanškroun a MŠMT (rozvojové programy).

Neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání byly čerpány na mzdové náklady, ostatní osobní náklady, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV). ONIV škola použila na nákup učebnic, učebních pomůcek, osobních ochranných pracovních pomůcek, vzdělávání a cestovné.

Celkový objem přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu byl v roce 2007 zvýšen oproti roku 2006 o cca 8,5 % a v roce 2008 byl opět zvýšen, a to o cca 2 % proti roku 2007.

Škola obdržela:

v roce 2006

- účelovou dotaci v rámci programu „*Státní informační politika ve vzdělávání*“ (dále jen SIPVZ), která byla použita na vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup vzdělávacího programového vybavení pro výuku
- investiční dotaci v rámci SIPVZ, která byla použita na nákup serveru

v roce 2007

- účelovou dotaci na rozvojový program „*Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání*“, která byla použita na částečnou úhradu nákladů souvisejících s připojením školní počítačové sítě k internetu
- účelovou dotaci na rozvojový program „*Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*“, která byla částečně vyčerpána na vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří vyučují český, německý a anglický jazyk, přičemž nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny do státního rozpočtu
- účelovou dotaci z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na „*Program na podporu rozvoje sportovní činnosti škol a školských zařízení a na podporu volnočasových aktivit*“, která byla vyčerpána na nákup hokejové výstroje
- účelovou dotaci z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na program „*Výměnná spolupráce české školy se školou obdobného typu v zemích EU (případně kandidátů do EU)*“, která byla použita na dopravu, cestovné, ubytování a pojištění při výměnných akcích s polskou střední školou v Dzierżoniówě, přičemž nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny na účet Pardubického kraje
- účelovou dotaci v rámci přímých ONIV přidělenou na nákup výpočetní techniky a interaktivní tabule

v roce 2008

- účelovou dotaci na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“, která byla vyplacena pedagogickým pracovníkům podílejícím se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- grant Pardubického kraje na projekt „*Partnerství škol Dzierżoniów – Lanškroun 2008 – 2009*“
- dotaci Města Lanškroun na rozvoj partnerských vztahů

V uplynulých třech letech škola rovněž získala finanční prostředky od Města Lanškroun na činnost divadelního souboru a podporu volnočasových sportovních aktivit.

Hodnocení školy

Vedení školy

Ředitelka byla jmenována do funkce od 1. července 1992 na základě výsledků konkurzního řízení a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce.

V souladu s *Dlouhodobým záměrem rozvoje školy*, který byl vypracován v lednu 2009, bude škola i nadále nabízet pouze výše uvedené obory vzdělání. Trvale bude probíhat úprava struktury a výběru povinně volitelných předmětů určených k profilování žáků v posledních dvou ročních studia.

Vnitřní dokument *Organizační řád školy* stanoví zásady činnosti a řízení školy, organizační strukturu, výčet úkolů ředitelky, zástupkyně ředitelky a dalších pracovníků školy. Řízení školy se realizuje podle celkového *Plánu akcí na školní rok 2008/2009*, který je rozpracován do měsíčních plánů. Hospitační a kontrolní činnost je vykonávána vedením školy a byla doložena hospitačními záznamy ředitelky školy a její zástupkyně. Oblasti kontroly a hospitací vedoucích pracovníků jsou stabilní a jsou vymezené v *Systému kontrolní a hospitační činnosti*.

Vnitřní informační systém je založen zejména na každodenní komunikaci vedoucích pracovníků s ostatními učiteli. Informace určené většímu počtu pracovníků jsou zveřejňovány na informační tabuli ve sborovně, na Intranetu a na pedagogických radách. Individuální informace v písemné podobě jsou zakládány vyučujícím do jejich osobní schránky ve sborovně.

Vnější informační systém mezi školou a rodiči je realizován pomocí tzv. elektronické žákovské knížky, dvakrát ročně se konají třídní schůzky.

Školní vzdělávací program pro nižší stupeň gymnázia v základních bodech a svou strukturou odpovídá požadavkům rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV), celkově je s ním v částečném souladu. Nižší pozornost při jeho vytváření byla věnována přehlednému zařazení požadovaných výstupů RVP ZV. Pro jeho realizaci jsou ve škole vytvářeny standardní podmínky.

Partnerství

Škola spolupracuje především se školskou radou a úzce s občanským Sdružením rodičů a přátel dětí školy. Sdružení přispívá škole především finančními a materiálními prostředky na zkvalitnění výchovné a vzdělávací činnosti. Důležitá je spolupráce i s městským úřadem, který podporuje školu i finančně. Probíhá spolupráce se střední a základní školou Zespół Gimnazjów a Niepubliczne Liceum v polském Dzierżoniówě, partnerském městě Lanškrouna.

Předpoklady pro činnost školy

Ve školním roce 2008/2009 zabezpečuje vzdělávání žáků celkem 28 pedagogických pracovníků, z nichž 26 splňuje podmínky odborné kvalifikace. Do výše uvedeného celkového počtu pedagogů jsou zahrnuti 2 učitelé, kteří mají sníženou míru vyučovací povinnosti a nemají požadovanou odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole. Pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků stanovila ředitelka školy *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků*, ve kterém jsou uvedeny požadavky na oblasti vzdělávání u všech pedagogů. Učitelé se v příslušném školním roce účastní dalšího vzdělávání dle nabídek akreditovaných vzdělávacích institucí a podle potřeb i finančních možností školy (např. semináře věnované využívání nových technologií ve výuce cizích jazyků, projektové vyučování, používání interaktivní tabule, semináře obsahově zaměřené na přípravu státních maturit, na přípravu ŠVP pro gymnázia a zdokonalování ŠVP pro nižší stupeň gymnázia).

Budova školy je v majetku města Lanškroun. Ve škole slouží pro výuku kromě kmenových učeben tři jazykové učebny, odborné učebny fyziky, techniky (laboratoř fyziky), chemie,

biologie, laboratoř biologie, učebna výpočetní techniky, počítačová učebna techniky administrativy a učebna výtvarné výchovy. Školní tělocvična neumožňuje úplnou realizaci výuky tělesné výchovy, využívána jsou smluvní zařízení. V současnosti je budováno školní hřiště. Zázemí doplňuje „dvorek“, na jehož tvorbě se pod vedením učitele biologie podíleli žáci. Je využíván zejména k aktivitám o volných hodinách.

Pro jazykovou výuku je k dispozici jazykový software, DVD kazety, CD disky, slovníky, zvukový materiál k učebnicím, odborné příručky, mapy. Další materiál pro výuku získávají učitelé na internetu.

Učitelé matematiky a zeměpisu mají k dispozici běžné učební pomůcky. Výuka obou předmětů je realizována v kmenových učebnách jednotlivých tříd, pouze v některých hodinách zeměpisu je využívána i učebna s datovým projektořem.

Učitelé biologie využívají dostatečného množství pomůcek, v učebně je instalována snímáčí kamera a televizní okruh. Vyučující fyziky mají k dispozici především pomůcky z dřívějších let, v jedné z kmenových učeben mohou využívat dotykovou tabuli. I když vybavení chemikáliemi či chemickým sklem je spíše nadstandardní, stávající zázemí pro výuku chemie neodpovídá potřebám tohoto předmětu.

Pro výuku jsou k dispozici tři interaktivní (dotykové) tabule, vyučující mají možnost používat i přenosný datový projektoř. Podle informací zástupkyně ředitelky školy aplikuje přímou práci žáků na počítačích asi čtvrtina pedagogického sboru. Další využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je v současnosti též omezováno materiálními možnostmi školy. Pro žáky je do učebny výpočetní techniky umožněn přístup v odpoledních hodinách a ráno před výukou.

Vstupní proškolení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků proběhlo dle záznamů v třídních knihách všech tříd školy v prvním zářijovém týdnu. Minimální preventivní program je částečně realizován na adaptačním kurzu žáků prvních ročníků čtyřletého gymnázia instrukcemi a přednáškami odborníků. Během školního roku pokračuje realizace tohoto programu v rámci výuky některých předmětů a ve volnočasových aktivitách školy, která nabízí žákům několik druhů zájmových kroužků (školní sportovní klub, dramatický a pěvecký kroužek).

Bezpečnostní prověrky škola každoročně provádí a odstraňuje průběžně zjištěné nedostatky. Poslední zápis z těchto proverek uvádí dvě položky rizik, žádné z nich nevystihuje špatný stav schodiště hlavní budovy, na kterém se staly tři žakovské úrazy v důsledku nerovného povrchu schodů, či vydrolených částí těchto schodů. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou vedeny. Úrazy žáků souvisejí převážně s jejich sportovními aktivitami. Prevence i zajišťování bezpečného prostředí při vzdělávání žáků jsou realizovány na průměrné úrovni.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Uchazeč o studium na této škole je informován standardním způsobem o přijímacím řízení do prvního ročníku vzdělávání na webových stránkách školy, při dnu otevřených dveří i v regionálním tisku. Škola rovněž využívá kontaktů se základními školami, prezentuje se na místním Majálesu. V kritériích přijímacího řízení není porušován princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Podporou pro žáky jsou individuální konzultace výchovné poradkyně i jednotlivých vyučujících. Výchovná poradkyně poskytuje poradenské služby v oblasti profesní orientace žáků a pomáhá také řešit jejich osobní problémy a speciální vzdělávací potřeby. Výchovná poradkyně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí. Na základě diagnostického vyšetření v této poradně jsou žáci zohledňováni v jazykové výuce. Ve školním roce 2008/2009 nepožádal vedení školy žádný žák o individuální vzdělávací plán. Na okraji zájmu výchovného poradenství zůstává problematika neprospívajících žáků a metodická a poradenská činnost pro pedagogy školy. Písemné záznamy o této činnosti

nejsou vedeny. Vyhodnocovací zprávy z oblasti výchovného poradenství i prevence sociálně patologických jevů nejsou vypracovávány.

Průběh vzdělávání

Jak již bylo výše uvedeno, v prvním a druhém ročníku osmiletého studijního cyklu je realizován školní vzdělávací program. Výuka od třetího ročníku osmiletého studijního cyklu a ve všech ročnících čtyřletého studijního cyklu probíhá podle učebních dokumentů, uvedených jako položky č. 9 a 10 v seznamu písemností, o které se inspekční zjištění opírá. Bylo zjištěno, že žáci třetího ročníku osmiletého studia mají nad rámec uvedených předmětů zařazen povinný předmět psaní na klávesnici a žáci osmých, respektive čtvrtých ročníků předmět základy práva. Počet volitelných předmětů v každém ročníku odpovídá učebním dokumentům. Celkově je však v rozporu s učebními dokumenty uváděno v učebním plánu školy 5 volitelných předmětů, přestože tyto dokumenty umožňují maximálně čtyři volitelné předměty.

Pozitivem cizojazyčného vzdělávání se všeobecně jevil individuální přístup učitelů k žákům, formy skupinové i párové práce, časté motivační hodnocení výkonů a pravidelné zařazování cizojazyčných reálií. Různorodé metody přispěly k pestrosti výuky a usnadňovaly žákům i získávání čtenářské gramotnosti. Aplikovaná didaktická technika se zaměřením na poslech podporovala efektivitu vzdělávání. V nižších třídách víceletého gymnázia s výukou dle školního vzdělávacího programu byly průběžně realizovány předepsané výstupy ve všech čtyřech základních jazykových dovednostech (poslech, čtení, mluvení a psaní), ve vyšších ročnících pak speciálně zvolená témata k diskusi, respekt k různorodým názorům a zařazení náročného stylistického cvičení. Během hospitované výuky byly procvičovány řečové i písemné kompetence. Částečně chyběly relaxační složky a ve struktuře výstavby výuky závěry hodin.

Ve všech navštívených hodinách matematiky a zeměpisu převládalo především standardní pojetí vyučovacích hodin, tj. výklad či procvičování předchozí látky. Jiné metody byly zařazeny zcela ojediněle. Elektronická prezentace žáků byla zařazena jen v jednom případě, a to v zeměpisu. I přes výše uvedené standardní pojetí výuky byli žáci ve všech sledovaných hodinách zeměpisu aktivně zapojováni do výkladu učiva. Učitelé svým pracovním nasazením a vstřícným vystupováním vytvořili podmínky pro podporu jejich aktivit. Vyučující matematiky se snažili o kontakt se třídou, žáci však mnohdy zůstávali pasivní či se zapojovali zcela ojediněle.

Ve většině ze sledovaných hodin přírodovědného charakteru byl základem výklad pedagoga příležitostně doplňovaný žáky. V některých hodinách však byla žákovská aktivita velice nízká. Zařazování jiných výukových metod bylo zjištěno pouze u vyučující biologie a chemie. V přírodovědných předmětech jsou alespoň některá laboratorní cvičení zařazována průběžně na podporu aktivního provázání mezi získáváním dovedností a příslušným probíraným učivem. Elektronická žákovská prezentace či práce na počítačích zařazena nebyla, využití interaktivní tabule či vlastní prezentace učitelů bylo zcela ojedinělé. Jako negativum lze označit nepoužití či minimální využití výpočetní techniky při sledované výuce předmětu informatika a výpočetní technika, respektive výuce digitálních technologií v rámci světa práce. Při tomto pojetí vyučovacích hodin byl zaznamenán především výklad vyučujícího bez aktivního zapojení žáků.

Pro hodnocení žáků jsou využívána pravidla zveřejněná v klasifikačním řádu, který neobsahuje sebehodnocení žáků pro nižší stupeň osmiletého studijního cyklu. Během inspekčních hospitací byli žáci zkoušeni různými způsoby. V jazykových předmětech byl hodnocen písemný i ústní projev žáků. Téměř v každé hospitované hodině cizího jazyka byla tato pravidla aplikována, nejčastěji v podobě motivačního hodnocení.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Orientací v textu, zejména při čtení s porozuměním, prokazovali žáci při výuce cizích jazyků abstraktní představivost a uplatňovali logické myšlenkové postupy.

Rozvoj příslušných kompetencí byl v navštívených hodinách matematiky rozvíjen minimálně, a to i ve třídách nižšího stupně víceletého gymnázia, které se vyučují podle ŠVP. Snaha o rozvíjení klíčových kompetencí byla sledována u učitelů zeměpisu, kteří u žáků rozvíjejí jejich všeobecný přehled, učí je systematické práci s různými zdroji informací a podporují jejich samostatný projev.

Rozvoj příslušných kompetencí byl ze sledovaných hodin přírodovědného zaměření nejvíce uplatňován v rámci ekologického zaměření výuky biologie. Žáci se aktivně účastní vyučování, jsou zdokonalováni ve čtenářské gramotnosti, jsou vedeni k úvahám nad získanými informacemi, k zaujímání postojů a jejich obhajobě a k velice potřebné diskusi nad příslušnou problematikou. Dle inspekčních zjištění toto širší pojetí rozvoje kompetencí žáků je na škole ojedinělé. Podle získaných informací mají žáci umožněn svůj další rozvoj i v rámci projektových dnů, které vycházejí z přírodovědné, respektive biologické oblasti a umožňují i mezipředmětové vztahy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vlastní srovnávací testy si škola systematicky nevytváří. Využívány jsou státní testy, v tomto školním roce poprvé i komerční testy.

Žáci či družstva se zapojují do různých předmětových soutěží, spíše ojediněle jsou zaznamenávány úspěchy v krajských či vyšších kolech.

V posledních třech letech byla aktivita školy v oblasti projektů minimální. V rámci Evropských strukturálních fondů probíhá v letošním školním roce projekt příhraniční spolupráce s již výše zmíněnými školami v polském městě Dzierżoniów. Zatímni náplní jsou především sportovní činnosti.

Zpráva o vlastním hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 byla zpracována dle požadavků příslušných právních předpisů. V některých částech je hodnocení zaměřeno za výčet, ne vždy jsou patrná opatření k pozitivnímu posunu ve vývoji školy.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využity k účelu, na který byly poskytnuty. Škola nebrání rovnosti přístupu ke vzdělávání. V oblasti bezpečného prostředí pro vzdělávání zůstávají rezervy při vyhodnocování rizik. Zjištěny byly i rezervy v činnosti poradenských služeb ve škole. V materiální oblasti je omezujícím faktorem neexistence vlastního potřebného zázemí pro výuku tělesné výchovy a potřebám výuky neodpovídající stav učebny chemie.

ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV, používané učební dokumenty jsou až na výjimky plněny. Ve sledované výuce cizích jazyků byla využita rozmanitost vyučovacích metod. V ostatních hodinách byl mnohdy zaznamenán klasický průběh hodin ne vždy aktivně podporovaný žáky. Podstatný přínos pro žáky mají metody uplatňované v některých hodinách vyučující biologie a chemie, tyto hodiny celkově směřovaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Aktivita školy v oblasti projektů a mezinárodní spolupráce byla v posledních třech letech minimální.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina*, čj. KrÚ 18 383/2005 OŠMS/3, vydaná v Pardubicích dne 27. 10. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. *Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, čj. 31 379/03-21 ze dne 23. 1. 2004 s účinností od 1. 9. 2004
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 25 047/2006-21 ze dne 8. 11. 2006 s účinností od 8. 11. 2006
4. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 21 587/2007-21 ze dne 31. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
5. *Výpis změnového řízení – škola/zařízení* k čj. 21 587/2007-21
6. *Jmenování do funkce ředitelky Gymnázia Lanškroun*, MŠMT ČR, čj. 16 509/92-240 ze dne 4. 5. 1992 s účinností od 1. 7. 1992
7. *Potvrzení ve funkci ředitelky*, MŠMT ČR, čj. 14 996/99-26 ze dne 19. 2. 1999
8. *Dodatek ke jmenování do funkce ředitelky*, čj. KrÚ/KH-1219.3/2001 ze dne 30. 8. 2001
9. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné s délkou studia 8 roků*, schválilo MŠMT ČR pod čj. 20 594/99-22 dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje 1. ročníkem
10. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou studia 4 roky*, schválilo MŠMT ČR pod čj. 20 595/99-22 dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje 1. ročníkem
11. *Školní vzdělávací program – nižší stupeň gymnázia*, ve školním roce 2008/2009 realizovaný v 1. a 2. ročníku oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium
12. *Učební plán školy pro obor vzdělání 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné s délkou studia 8 roků* ve školním roce 2008/2009
13. *Učební plán školy pro obor vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou studia 4 roky* ve školním roce 2008/2009
14. *Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání* po úpravě k 30. 11. 2006, k 26. 11. 2007 a k 18. 11. 2008 pro Š/ŠZ zřízené krajem
15. *Dotace pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006* dle rozhodnutí MŠMT, čj. 7944/2006-551 ze dne 3. 5. 2006
16. *Dotační list na příspěvek v rámci SIPVZ na rok 2006 a rok 2007* ze dne 14. 4. 2006 a ze dne 18. 4. 2007
17. *Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM 4 podle stavu k 31. 12. 2006* ze dne 23. 1. 2007
18. *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007* (doklad bez bližšího určení)
19. *Program na podporu rozvoje sportovní činnosti Š a ŠZ a na podporu volnočasových aktivit*, Příloha č. 2 k čj. KrÚ 15518/2007 ze dne 6. 4. 2007
20. *Výměnná spolupráce české školy se školou obdobného typu v zemích EU (případně kandidátů do EU)*, Příloha č. 4 k čj. KrÚ 15518/2007 ze dne 6. 4. 2007
21. *Vyhodnocení příspěvku poskytnutého PO Pardubického kraje z rozpočtových prostředků Pk pro rok 2007 (Výměnná spolupráce české školy se školou obdobného typu v zemích EU (případně kandidátů do EU))* ze dne 14. 11. 2007
22. *Přímé ONIV přidělené na nákup výpočetní techniky včetně multimediálních periférií*, Příloha č. 3 k čj. KrÚ 50575/2007
23. *Rozdělení dotace v rozvojovém programu MŠMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“*, čj. 850/2007-2/CZVV
24. *Vyúčtování dotace rozvojového programu MŠMT „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“* ze dne 9. 1. 2008

25. *Vyhodnocení příspěvku poskytnutého PO Pardubického kraje z rozpočtových prostředků Pk pro rok 2007 (Program na podporu rozvoje sportovní činnosti Š a SZ a na podporu volnočasových aktivit) ze dne 14. 11. 2007*
26. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro krajské Š/SZ v roce 2008, Příloha k čj. KrÚ 43679/2008*
27. *Rozhodnutí o poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu Města Lanškroun na rok 2008, čj. 27816/2008/SEK/LMa ze dne 30. 9. 2008*
28. *Příspěvek na provoz – Projekt „Partnerství škol Dzierzoniow – Lanškroun 2008 – 2009“, Příloha č. 2 k čj. KrÚ 52868/2008 – Změna souhrnného finančního vztahu na rok 2008 k 19. 12. 2008*
29. *Provozní ONIV – příspěvky na rok 2008, Příloha k čj. KrÚ 48970/2008 ze dne 2. 12. 2008*
30. *Rozpis dotací k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008*
31. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 23. 1. 2007 a ze dne 22. 1. 2008*
32. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze ze dne 21. 1. 2009*
33. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008*
34. *Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 2008*
35. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P I-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, roku 2007 a roku 2008*
36. *Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008*
37. *Výroční zpráva 2005/2006, Lanškroun, 2. 10. 2006 (schváleno školskou radou dne 11. 10. 2006)*
38. *Výroční zpráva 2006/2007, Lanškroun, 2. 10. 2007 (schváleno školskou radou dne 5. 10. 2007)*
39. *Výroční zpráva 2007/2008, Lanškroun, 30. 9. 2008 (schváleno školskou radou dne 7. 10. 2008)*
40. *Hodnocení Gymnázia Lanškroun za školní roky 2005/2006 a 2006/2007, Lanškroun, 23. 10. 2007*
41. *Školní řád, Lanškroun, 25. 8. 2008 (schváleno školskou radou dne 7. 10. 2008)*
42. *Dlouhodobý záměr rozvoje školy, Lanškroun, leden 2009*
43. *Organizační řád školy, čj. 54/2007 GL platný od 1. 1. 2007*
44. *Plán akcí na školní rok 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
45. *Systém kontrolní a hospitační činnosti ředitelky a zástupkyně ředitelky, Lanškroun, 4. 9. 2006*
46. *Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2008/2009*
47. *Hospitační záznamy zástupkyně ředitelky školy ve školním roce 2008/2009*
48. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2008/2009 podílejí na vzdělávání žáků*
49. *Plán personálního rozvoje pracovníků školy, Lanškroun, 26. 8. 2008*
50. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, čj. 403/2008/GL, Lanškroun, 3. 11. 2008*
51. *Zřizovací listina školské rady, čj. KrÚ 22 426/2005 OŠMS/61, Pardubický kraj, 15. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006*
52. *Zápis ze zasedání školské rady ze dnů 14. 2. 2006, 4. 4. 2006, 3. 10. 2006, 5. 10. 2007, 22. 4. 2008 a 7. 10. 2008*

53. *Protokol o průběhu a výsledku voleb člena školské rady voleného pedagogickými pracovníky, zletilými žáky a zákonnými zástupci nezletilých žáků*, čj. 435/2008/GL, Lanškroun, 24. 11. 2008
54. *Jmenování členem školské rady při Gymnáziu, Lanškroun, nám. Jana Marka Marků 113*, čj. KrÚ 52032/2008 OŠMS/6/, Pardubice, 18. 12. 2008 s účinností od 1. 1. 2009
55. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01* za školní rok 2005/2006 k 30. 9. 2006, za školní rok 2006/2007 k 30. 9. 2007, za školní rok 2007/2008 k 30. 9. 2008
56. *Knihy úrazů* vedená od 9. 9. 2003 ke dni inspekce
57. *Záznamy o úrazech* ve školních letech 2006 – 2009
58. *Organizační směrnice – Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, rizika, opatření* ze dne 20. 6. 2008
59. *Zápis z prověrky 1/08, prověrka provedená na základě ZP § 108 čl. 5 a zákona č. 133/85 Sb., ve znění pozdějších předpisů*, ze dne 20. 6. 2008
60. *Osvědčení o absolvování školení a přezkoušení vedoucích zaměstnanců z předpisů BOZP a PO* ze dne 26. 11. 2008
61. *Základní norma zdravotnických znalostí, seznam účastníků školení* ze dne 26. 10. 2006
62. *Traumatologický plán, organizační zabezpečení zdravotnické pomoci* ze dne 1. 9. 2007
63. *Přehled nebezpečí, popis a charakteristika rizik pro žáky a studenty* ze dne 12. 12. 2003
64. *Zásady BOZP při výuce tělesné výchovy*, Lanškroun, 1. 9. 2003
65. *Zásady BOZP při sportovně turistickém kurzu*, Lanškroun, 1. 9. 2003
66. *Řád a zásady BOZP při vodáckém výcviku*, Lanškroun, 13. 10. 2007
67. *Zásady BOZP při lyžařském výcviku*, Lanškroun, 17. 2. 2006
68. *Zásady BOZP při školních výletech a exkurzích*, Lanškroun, 1. 9. 2003
69. *Požární kniha* vedená od 1. 9. 1976, preventivní úsek Budova gymnázia Lanškroun
70. *Plán výchovné poradkyně – školní rok 2008/2009*, Lanškroun, 1. 9. 2008
71. *Zprávy ze speciálně pedagogického vyšetření pedagogicko-psychologické poradny v Ústí nad Orlicí z let 2005 – 2009*
72. *Minimální preventivní program*, plán pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
73. *Postup při neomluvené absenci*, dokument školy ze dne 1. 9. 2008
74. *Postup při zjištění šikany na škole*, dokument ze dne 1. 9. 2008
75. *Jednotný postup při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem*, dokument školy ze dne 1. 9. 2008
76. *Soubor dokladů o přijímacím řízení na školní rok 2008/2009* (doklady bez bližšího určení)
77. *Zápisy z porad a z jednání pedagogických rad* za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
78. *Vybrané tematické plány vyučujících* pro školní rok 2008/2009
79. *Rozvrh hodin* pro školní rok 2008/2009 platný od 12. 9. 2008
80. *Třídní knihy všech tříd* platné pro školní rok 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 5. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Antonín Müller	RNDr. Antonín Müller, v. r.
RNDr. Radmila Hýblová	RNDr. Radmila Hýblová, v. r.
Mgr. Dana Janulíková	Mgr. Dana Janulíková, v. r.
Bc. Dagmar Masopustová	Bc. Dagmar Masopustová, v. r.

V Pardubicích dne 27. 4. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lanškrounu dne 5. 5. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Věra Šverclová	RNDr. Věra Šverclová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.